



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Приложение № 1

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

„Осигуряване на кетъринг за провеждането на събития организирани от МОСВ”

### I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Предметът на настоящата поръчка е „Осигуряване на кетъринг за провеждането на събития организирани от МОСВ“.

Средствата за финансирането на обществената поръчка ще бъдат за сметка на бюджета на Министерство на околната среда и водите (МОСВ), наричано по-нататък „Възложител”.

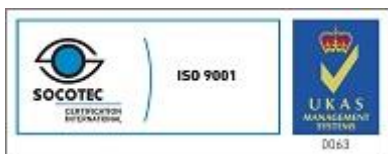
### II. ЦЕЛИ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

#### 1. Основна цел

Основната цел на обществената поръчка е осигуряване на кетъринг при провеждането на събития организирани от МОСВ, като например: дискусии, информационни дни, информационни кампании, работни срещи, форуми, кръгли маси, пресконференции, конференции, изложби, конкурси и др. Различните събития предпоставят изпълнение на различни услуги или комбинация от услуги, като кафе-пауза, работен обяд, работна вечеря, официален обяд, официална вечеря.

#### 2. Специфични цели

Кетърингът включва осигуряването на обеда, вечеря, бюфет, кафе паузи, зареждане с вода. Кетърингът се осигурява на база заявка от страна на Възложителя. В заявката се определят броя на кафе паузите и/или обедите и/или вечерите, вариантът за хранене (сет-меню или бюфет), както и броя на участниците за хранене и кафе паузи и необходимостта от зареждане с вода в залата. Конкретният вид кетъринг се избира от Възложителя, съобразно естеството и продължителността на мероприятията. Менютата, както и местата за хранене подлежат на предварително съгласуване с представители на Възложителя. Изпълнителят представя на възложителя минимум по два варианта на меню за хранене (обяд/вечеря/бюфет). Възложителят или упълномощено от него лице избира вариант на меню или изисква нови варианти. Напитките се сервират в изделия от стъкло - стъклени чаши или стъклени бутилки;



София, 1000, бул. „Кн. Мария Луиза” 22

Тел: +359(2) 940 6749; факс: +359(2) 980 9734



### **III. Прогнозна стойност на настоящата обществена поръчка е както следва:**

Общата прогнозна стойност на поръчката е 66 666 лева (шестдесет и шест хиляди шестстотин шестдесет и шест лева) без включен ДДС.

Цената, предложена от участника, включва всички разходи за изпълнение на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност е максимално допустимата стойност по договора.

### **IV. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

#### **1. Обхват на дейностите по обществената поръчка.**

А) Услугите се изпълняват по заявка на Възложителя според необходимостта. Изпълнителят трябва да има предвид, че в заявката може да не са включени всички елементи от Техническата спецификация. Възложителят подава писмена заявка до Изпълнителя, който следва да предложи на Възложителя минимум 2 (два) варианта на меню до 3 (три) работни дни от датата на получаване на заявката. Възложителят уведомява Изпълнителя за избрания вариант на меню в срок до 2 (два) работни дни, след получаване на предложенията от Изпълнителя. Мястото на доставка/хранене също подлежи на съгласуване с Възложителя.

Б) Комуникацията между възложителя и изпълнителя ще се осъществява в писмен вид чрез определените за целта лица от страна на възложителя и изпълнителя, чрез електронна поща.

В) Възложителят има право да извършва промени по заявените условия до 2 (два) работни дни преди датата на провеждане на съответното събитие, без да дължи неустойки.

*Забележка: Разходите за изпълнение на всички ангажименти на участника, свързани с предоставяне на дейностите, изброени по-долу следва да са включени в ценовото предложение. Изпълнителят трябва да обезпечи техническата поддръжка на събитията, както и да осигури представители на място за всяко събитие за своя сметка.*

Г) **Примерен списък** на събитията на МОСВ на годишна база, като следва да се има предвид, че са възможни промени и допълнения (Възложителят не се ангажира изброените събития да бъдат проведени в същия обем и формат):

#### **1. Заседание на Национален експертен съвет по изменение на климата**

- Място на провеждане на срещата София, България.
- Продължителност на събитието: 1 дни;
- Брой участници - 50
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **2. Заседание на Национален експертен съвет по изменение на климата**

- Място на провеждане на срещата София, България.
- Продължителност на събитието: 1 дни;
- Брой участници - 50

- ✓ 1 (една) кафе пауза

### **3. Техническа работна среща**

- Място на провеждане на срещата София, България.
- Продължителност на събитието: 1 дни;
- Брой участници - 10
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

### **4. Техническа работна среща**

- Място на провеждане на срещата София, България.
- Продължителност на събитието: 1 дни;
- Брой участници - 10
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

### **5. Техническа среща**

- Място на провеждане на срещата София, България.
- Продължителност на събитието: 1 дни;
- Брой участници - 10
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

### **6. Информационен ден програма LIFE**

- Място на провеждане на срещата – София, България
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 100 участника
  - ✓ 2 (две) кафе паузи – сутрин и следобед
  - ✓ Обяд – за всички участници

### **7. Среща по програма LIFE**

- Място на провеждане на срещата – София, България
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 100 участника
  - ✓ 2 (две) кафе паузи – сутрин и следобяд
  - ✓ Обяд – за всички участници

### **8. Среща по програма LIFE**

- Място на провеждане на срещата – София, България
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 100 участника
  - ✓ 2 (две) кафе паузи – сутрин и следобед
  - ✓ Обяд – за всички участници

### **9. Заседание на работна група за сътрудничество в областта на опазване на околната среда**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 20 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд – за всички участници
  - ✓ 1 (една) работна вечеря

### **10. Среща на експертна група за сътрудничество в областта на околната среда**

- Място на провеждане на срещата – София

- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 20 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд
  - ✓ 1 (една) работна вечеря

#### **11. Пакетна среща с Европейската комисия**

- Място на провеждане на срещата – област Варна
- Продължителност на събитието – 2 (два) дни
- Брой участници в събитието – до 15 участника
  - ✓ 1 (един) работен обяд
  - ✓ 1 (една) работна вечеря

#### **12. Пакетна среща с Европейската комисия**

- Място на провеждане на срещата –София или страната
- Продължителност на събитието – 2 (два) дни
- Брой участници в събитието – до 15 участника
  - ✓ 3 (три) кафе паузи
  - ✓ 1 (един) работен обяд
  - ✓ 1 (една) работна вечеря

#### **13. Двустранна среща с министъра на околната среда и водите**

- Място на провеждане на срещата –София
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 30 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд

#### **14. Двустранна експертна работна среща в областта на околната среда и водите**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 30 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд

#### **15. Двустранна среща с министъра на околната среда и водите**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 30 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд

#### **16. Двустранна среща с министъра на околната среда и водите**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието – 1 (един) ден
- Брой участници в събитието – до 30 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза
  - ✓ 1 (един) работен обяд

#### **17. Други срещи в градове от страната**

- Място на провеждане на срещите - Бургас, Варна, Пловдив, Русе, Сандански
- Продължителност – 1(един) ден
- Брой участници в събитието – до 20 участника
  - ✓ 2 (две) кафе паузи
  - ✓ 1 (един) работен обяд
  - ✓ 1 (една) работна вечеря

#### **18. Официални вечери**

- Място на провеждане на вечерите – в град София;
- Брой участници – до 20 участника;
- Очакван брой официални вечери 20

#### **19. Годишна среща второстепенните разпоредители**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 100 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **20. Съвет на учените**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 50 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **21. Европейска седмица на мобилността**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 100 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **22. Отбелязване на Световен ден околната среда**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 100 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **23. Отбелязване на деня на Натура 2000 Място на провеждане на срещата – София**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 100 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **24. Отбелязване на Седмица на гората**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 100 участника
  - ✓ 1 (една) кафе пауза

#### **25. Отбелязване на Световен ден на водата**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден

- Брой участници в събитието - до 50 участника  
✓ 1 (една) кафе пауза

#### **26. Съвет на учените**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 50 участника  
✓ 1 (една) кафе пауза

#### **27. Кръгла маса**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 50 участника  
✓ 1 (една) кафе пауза

#### **28. Детско тържество**

- Място на провеждане на срещата – София
- Продължителност на събитието - 1 (един) ден
- Брой участници в събитието - до 150 участника  
✓ 1 (една) кафе пауза  
✓ 1 (един) обяд

## **2. Обществената поръчка включва осигуряването на:**

### **2.1 Кафе-паузи.**

Кафе паузите следва да бъдат организирани в непосредствена близост до залата (мястото на провеждане на събитието) и включват: кафе (еспreso), мляко, захар, мед и сметана; чай; вода 0,5 л. бутилка; безалкохолни напитки; натурални сокове; дребни сладки и солени.

### **2.2 Работен обяд/Работна вечеря.**

Работните обеди и работните вечери ще се провеждат на база бюфет или сет-меню, според заявеното от възложителя. Изпълнителят задължително предлага избор и на вегетарианско/постно меню.

- Обедите и/или вечерите на база „сет-меню” следва да са с тристепенно меню (салата, основно, десерт, хляб) и да включват вода 0,5 л. бутилка, безалкохолни напитки, натурален сок.
- Обедите и/или вечерите на база „бюфет” следва да включват разнообразие от салати, месни и безмесни ястия, десерти, плодове и хляб, и да включват вода 0,5 л. бутилка, безалкохолни напитки, натурален сок.

### **2.3 Официален обяд/Официална вечеря.**

Официалните обеди и официалните вечери се провеждат на база „сет-меню“ с петстепенно меню (салата, предястие, основно ястие, след-ястие, десерт, хляб) и да включват 0,5 л. бутилка вода, безалкохолни напитки, натурален сок, чаша вино. Официалните обеди и официалните вечери следва да се считат за изнесена седяща вечеря/обяд. Изпълнителят задължително предлага избор и на вегетарианско/постно меню.

**2.4 Осигуряване на допълнително количество вода** от 0,5 л. бутилка за всеки участник. В заявката си възложителят определя необходимостта от зареждане с допълнително количество вода за всеки участник.

#### **2.5 Други услуги.**

Според вида мероприятие, Възложителят може да изиска и осигуряване на подреждане и композиция на събитие в помещение или открито пространство, както и оформление на отделни елементи, като сцена (открита и закрыта), шатри, коктейлни маси, столове и маси, стойки за поставяне на рекламни винили, пана, снимки, оборудване за разполагане на рекламни материали, щандове и др.

### **V. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Срокът за изпълнение на поръчката е до 31.12.2020 г., или до изчерпване на финансовия ресурс определен от Възложителя в размер на 66 666 лв. без ДДС, което от двете обстоятелства настъпи по-рано.

Мястото на изпълнение е територията на Република България.

### **VI. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

Плащанията се извършват по банков път въз основа на Констативен Протокол за приемане на изпълнението на съответната заявка и в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на Приемо-предавателен протокол и Доклад за извършената заявка, както и оригинална фактура от Изпълнителя притежаваща всички реквизити съгласно Закона за счетоводството.

### **VII. Критерий за възлагане.**

#### **1. Критерии за възлагане**

Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий „най-ниска цена“ в съответствие с чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

#### **2. Методика за оценка на офертите**

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Методиката ще бъде приложена по отношение на офертите на участниците, които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор, и които не са отстранени от участие в процедурата.

Класирането на допуснатите офертите се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки се класира на първо място. Максималната стойност на комплексната оценка (КО) е 100 (сто) точки.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която е предложена по-ниска цена.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с посочения по-горе ред.

### 3. Комплексна оценка на офертите

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се определя като сбор на оценките по показателите ЦП<sub>1</sub> – ЦП<sub>7</sub>.

**Комплексната оценка на офертите се определя по следната формула:**

$КО_i = ЦП_1 + ЦП_2 + ЦП_3 + ЦП_4 + ЦП_5 + ЦП_6 + ЦП_7$  където:

**КО<sub>i</sub>** е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

**ЦП<sub>1</sub>** е оценката на участника по показател „Кафе-пауза“

**ЦП<sub>2</sub>** е оценката на участника по показател „Работен обяд“

**ЦП<sub>3</sub>** е оценката на участника по показател „Работна вечеря“

**ЦП<sub>4</sub>** е оценката на участника по показател „Официален обяд“

**ЦП<sub>5</sub>** е оценката на участника по показател „Официална вечеря“

**ЦП<sub>6</sub>** е оценката на участника по показател „Осигуряване на допълнително количество вода“

**ЦП<sub>7</sub>** е оценката на участника по показател „Цена за други услуги“

**Максималната стойност на комплексната оценка е 100 точки.**

**Комплексната оценка (КО<sub>i</sub>)** – има абсолютна стойност 100 т. Формира се на база оценката от отделните показатели и се изчислява по следната формула:  $КО_i = ЦП_1 + ЦП_2 + ЦП_3 + \dots + ЦП_7$ , описани в Таблица 1:

**Таблица 1**

Показател	Категория услуги	ТОЧКИ (Т)
ЦП 1	Кафе пауза	5
ЦП 2	Работен обяд	10
ЦП 3	Работна вечеря	15
ЦП 4	Официален обяд	25
ЦП 5	Официална вечеря	30
ЦП 6	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник	5
ЦП 7	Осигуряване на Други услуги	10

$КО_{.ni} = (P.n \text{ min} / P.n.i) \times T$ , където:

- КО<sub>.ni</sub> е оценката на i-тия участник;



- $P_{n.min}$  е най-ниската предложена цена по съответния показател ЦП.n измежду всички участници;
- $P_{n.i}$  е цената, предложена по съответния показател ЦП.n на  $i$ -тия участник;
- $T$  – брой точки за съответния показател.

**Забележка:** Резултатите от направените изчисления по настоящата методика се закръгляват до втория знак след десетичната запетая включително.