



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

Министерство на околната среда и водите

Изх. № 95-00-1502

София 29.03.2019 г.

ДО
АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „ДОБРЕВ И ЛЮЦКАНОВ“
гр. София, ул. „Хан Крум“ № 25
officelf@legaldl.com

ДО
АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „БУЗЕВА И ПАРТНЬОРИ“
гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 17А, ет. 3 и 4
office@bouzevapartners.com

ДО
АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „КАМБУРОВ И СЪДРУЖНИЦИ“
гр. София, ул. „проф. Фритъоф Нансен“ № 37А, ет. 5
office@kamburov.biz

П О К А Н А за участие в процедура на пряко договаряне

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министерството на околната среда и водите (МОСВ) на основание чл. 182, ал. 1, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 77/29.03.2019 г. на главния секретар на МОСВ, Ви кани да участвате в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка при следните условия:

I. Предмет на обществената поръчка

„Предоставяне на специализирани юридически услуги на Министерството на околната среда и водите при изпълнение на дейността му“

1. Обхват

Специализираните юридически услуги обхващат предоставянето на юридически консултации на МОСВ под формата на устни или писмени становища, правни анализи в различни области на националното и европейското право, специфицирани както следва:

а) Юридически услуги по разработването на проекти на нормативни актове (нормотворчество) във връзка с транспониране на вторичното право на Европейския съюз в сферата на околната среда в националното законодателство, както и изпълнение на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз;

б) Юридически услуги, свързани с процедури по реда на чл. 258 – 260 от ДФЕС (наказателни процедури) във връзка с неизпълнения на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз, включително на фаза EU Pilot, както и с производства и процедури пред международни органи, организации и юрисдикции;

в) Юридически услуги в областта на строителството и териториално устройство, включително и във връзка със сключването и изпълнението на договори при общите договорни условия на ФИДИК (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils), както и при осъществяване на проекти, финансирани от фондове на ЕС и от международни финансови институции;

г) Юридически услуги в областта на концесиите;

д) Други юридически услуги, свързани с или произтичащи от юридическите области, изброени по-горе, или по проблеми с особена сложност или с комплексен характер.

Гореописаните услуги ще бъдат възлагани по преценка при възникване на всеки конкретен казус или необходимост от предоставянето на консултации във връзка с разрешаването на конкретен проблемен въпрос в някоя от описаните по-горе области.

2. Прогнозна стойност на поръчката: 300 000.00 (триста хиляди) лева без ДДС.

3. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката:

3.1. Изисквания към екипа

Изпълнителят следва да осигури за целия срок на договора специализирани юридически услуги за нуждите на Министерство на околната среда и водите в обхвата съгласно т. 1 с екип от минимум 6 експерта – 1 ръководител екип и най-малко 5 експерта, които отговарят на условията, посочени в критериите за подбор. Технически и професионални способности.

3.2. Възлагане на дейности в обхвата на услугите

Възложителят ще възлага изпълнението на услуги по всеки отделен казус или консултация с отделно възлагателно писмо, в което ще бъдат описани конкретните дейности, които да бъдат извършени, както и ще бъде зададен срок за изпълнението им.

3.3. Срокове за извършване на специализирани юридически услуги

В зависимост от вида на извършваните услуги се предвиждат следните максимални срокове:

а) 3 /три/ работни дни за устна консултация;

б) 15 /петнадесет/ работни дни за писмена консултация;

в) 20 /двадесет/ работни дни за правно становище/правен анализ;

г) 25 /двадесет и пет/ работни дни за комплексна услуга, изискваща проучване, оценка и анализ на документи с обем над обичайния и/или изготвяне на юридически документ с особена сложност;

д) 35 /тридесет и пет/ работни дни за извършване на юридически услуги по сложни и комплексни случаи, изискващи ангажиране на трима или повече експерти от екипа едновременно с оглед обема на проучваната документация и сложността/комплексността на задачата.

При спешни случаи, както и при особено сложни и/или комплексни случаи могат да се договорят по-кратки или по-дълги срокове от предвидените, съобразени със сложността на конкретния казус и обема на документацията.

3.4. Приемане на изпълнението

Документите, изготвени при изпълнението на възложените дейности, се предават в писмена форма на хартиен носител и/или по електронен път на посочен от възложителя електронен адрес, съобразно указанията на възложителя, дадени с възлагателно писмо.

Приемането на извършената работа се извършва от определени от страна на възложителя и изпълнителя отговорни лица/комисия.

II. Срок на договора и място за изпълнение

1. Срок на договора

Договорът се сключва за период от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му, или до достигане на прогнозната стойност в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

2. Място на изпълнение

Изпълнението се извършва на адреса на възложителя в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22, където следва да бъде предоставена съответната документация по изпълнение на поръчката.

III. Цена и начин на плащане

1. Определяне на цената на извършените услуги

Максималната цена за предоставяне на специализирани юридически услуги е в размер на прогнозната стойност.

Стойността на извършените услуги се определя за отработеното време на база на посочените в ценовото предложение на Участника единични цени за работа на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) юридически услуги в съответните области, в която трябва да са включени всички разходи за изпълнение на поръчката (проучвания и анализи, консултации, изготвяне на правни документи и книжа, водене на кореспонденция, срещи и обсъждания и други подобни).

Евентуално възникнали разноски като например заплащане на държавни, местни такси или нотариални такси, преводи и легализация на документи не се считат за включени в цената за изпълнение на поръчката и се заплащат директно от възложителя по указание от изпълнителя или от изпълнителя за сметка на възложителя.

2. Начин на плащане

Възложителят ще заплаща вознаграждението за всяка отделно възложена задача на изпълнителя в срок до 20 (двадесет) работни дни след получаване на фактура за дължимата сума, издадена от изпълнителя и при наличие на следните документи:

а) отчет за предоставените услуги, придружен с разбивка на отработените часове за всеки един експерт ангажиран в изпълнението на задачата, представен от изпълнителя на възложителя;

б) приемо-предавателен протокол за приемане на описаните с възлагателно писмо специализирани юридически услуги, подписан от възложителя и изпълнителя след получаване на отчета по б. а).

IV. Гаранция за изпълнение

Определеният изпълнител трябва да предостави гаранция за обезпечение на изпълнението на договора за обществена поръчка в размер на 3 на сто от прогнозната стойност на договора или 9 000 (девет хиляди) лева.

Гаранцията се представя преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията може да бъде преведена по банковата сметка на Министерство на околната среда и водите в БНБ – ЦУ, IBAN: BG70 BNBG 9661 3300 1387 01, BIC код: BNBGBGSD или да бъде представена като безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка.

При представяне на гаранцията (с платежно нареждане, банкова гаранция или застраховка) изрично се посочва предметът на договора, за изпълнението на който се представя.

В случай че бъде представена банкова гаранция или застраховка, тя трябва да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

Разходите по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение са за сметка

на изпълнителя.

Условията за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор.

V. Изисквания за участие

1. Общи изисквания

За участника трябва да не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 4 от ЗОП.

В случай че за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 4 от ЗОП, същият има правото да представи доказателства по чл. 56 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират надеждността му, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Участникът следва да не е регистриран в юрисдикция с преференциален данъчен режим и да не е контролиран от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или по отношение на него да е налице някое от изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

Участникът не може да участва в процедурата, в случай че е свързано лице с друг участник.

Липсата на посочените обстоятелства се декларира в еЕЕДОП (Приложение № 2).

2. Критерии за подбор

2.1. Икономическо и финансово състояние

Участникът трябва да има застраховка „Професионална отговорност“ с минимално покритие 300 000 лева.

Информация относно съответствието с изискванията за финансово и икономическо състояние се попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б „Икономическо и финансово състояние“, поле 5 от еЕЕДОП.

В случай че в хода на процедурата бъдат поискани доказателства относно изискването, както и преди подписване на договор, участникът следва да предостави копие от застрахователна полица или друг документ, удостоверяващ наличието на сключен/и договор/и за застраховка.

2.2. Технически и професионални способности

а) Участникът трябва да разполага с екип от минимум 6 експерта – 1 ръководител на екип и най-малко 5 експерти с опит в изпълнението на услуги, покриващи **всички области от предмета на настоящата поръчка.**

Екипът се състои от:

1) Ръководител на екипа, който следва да има квалификация, общ и специфичен професионален опит, свързан с предмета на поръчката, както следва:

- Висше юридическо образование;
- Юридическа правоспособност;
- Юридически стаж не по-малко от 5 (пет) години;
- Опит в поне **3 (три)** от следните области от предмета на настоящата поръчка, както следва:

а) нормотворчество, като задължително се изисква опит в разработването на проекти на нормативни актове в т.ч. и във връзка с хармонизиране на българското законодателство с правото на Европейския съюз;

б) услуги, свързани с процедури по реда на чл. 258 – 260 от ДФЕС (наказателни процедури) във връзка с неизпълнения на задължения на държави членки на Европейския съюз и/или производства и процедури пред

международни органи, организации и/или юрисдикции (съдилища и арбитражи);

в) екологично право и околна среда;

г) строителство и териториално устройство, като задължително се изисква опит в областта на сключването и изпълнението на договори при общите договорни условия на ФИДИК;

д) концесии;

е) гражданско, търговско и административно право и процес, включително опит при водене на дела.

2) Не по-малко от 5 ключови експерти (консултанти) – които да имат квалификация, общ и специфичен професионален опит, свързан с предмета на поръчката, както следва:

- Висше юридическо образование;

- Юридическа правоспособност;

- Юридически стаж не по-малко от 3 (три) години;

- **Опит в поне 2 (две) от следните области от предмета на настоящата поръчка**, както следва:

- а) нормотворчество, като задължително се изисква опит в разработването на проекти на нормативни актове в т.ч. и във връзка с хармонизиране на българското законодателство с правото на Европейския съюз;

- б) услуги, свързани с процедури по реда на чл. 258 – 260 от ДФЕС (наказателни процедури) във връзка с неизпълнения на задължения на държави членки на Европейския съюз и/или производства и процедури пред международни органи, организации и/или юрисдикции (съдилища и арбитражи);

- в) екологично право и околна среда;

- г) строителство и териториално устройство, като задължително се изисква опит в областта на сключването и изпълнението на договори при общите договорни условия на ФИДИК;

- д) концесии;

- е) гражданско, търговско и административно право и процес, включително опит при водене на дела.

Информация относно съответствието с изискванията за технически и професионални способности се попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „технически и професионални способности“, поле 6 от еЕЕДОП, където следва точно и подробно да се посочат данните за образованието и професионалния опит на експертите, включени в екипа за изпълнение на обществената поръчка.

В случай че в хода на процедурата бъдат поискани доказателства относно изискванията, както и преди подписване на договор, участникът следва да предостави:

- списък на експертите, които ще отговорят за изпълнението на поръчката, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата;

3. Указания за подготовка и подаване на офертата

3.1. Съдържание на офертата:

а) Списък на представените документи – по образец в Приложение № 1;

б) еЕЕДОП (Приложение № 2) – представя се за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя;

в) Доказателства за предприетите мерки за надеждност, ако е приложимо;

г) Техническо предложение – следва да бъде изготвено и с попълнени всички изискуеми данни и реквизити съгласно образца в Приложение № 3;

д) Ценово предложение – изготвя се по образца в Приложение № 4 и се поставя в запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценовото предложение следва да съдържа предложението на участника за единична цена за работа на един член на екипа/1 човекочас вложен труд (часова ставка) при предоставяне на юридически (правни) услуги.

Цената следва да е посочена в лева, без ДДС, и да не е под минималните размери, определени в Наредба № 1/09.07.2004 г. за минималните размери на адвокатските възнаграждения.

Участникът включва в предложената цена всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, както и всички данъци, които са дължими на територията на Република България;

е) Декларация за конфиденциалност, ако е приложимо, в свободен текст - участникът може да посочи в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, която да не се разкрива от възложителя;

ж) Документ за упълномощаване, в случай че офертата не се подава от законния представител на участника.

VI. Място и срок за подаване на оферти

Офертите се представят в срок до 17.30 ч. на 08.04.2019 г. в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, срещу подпис, или чрез пощенска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Тя трябва да бъде адресирана, както следва:

Министерство на околната среда и водите

гр. София 1000

бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

партер, отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“

Върху опаковката следва да бъде поставен надпис: „Оферта за участие в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на специализирани юридически услуги на Министерството на околната среда и водите при изпълнение на дейността му“.

Върху опаковката се посочват наименованието на участника и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

VII. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертата (Предложение за изпълнение и Ценово предложение) е 60 (шестдесет) дни от датата, посочена в поканата като краен срок за получаването ѝ.

VIII. Критерий за възлагане на обществената поръчка

Офертите ще се оценяват по критерий „най-ниска предложена цена“.

На оценка подлежат предложените от участника единични цени за работа на един член на екипа/човекочас вложен труд (часова ставка) за следните видове юридически (правни) услуги:

а) Юридически услуги по разработването на проекти на нормативни актове (нормотворчество) във връзка с транспониране на вторичното право на Европейския съюз в сферата на околната среда в националното законодателство, както и изпълнение на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз – съгласно т. I.1.a;

б) Юридически услуги, свързани с процедури по реда на чл. 258 – 260 от ДФЕС (наказателни процедури) във връзка с неизпълнения на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз, включително на фаза EU Pilot, както и с

производства и процедури пред международни органи, организации и юрисдикции – съгласно т. I.1.б;

в) Юридически услуги в областта на строителството и териториално устройство, включително и във връзка със сключването и изпълнението на договори при общите договорни условия на ФИДИК (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils), както и при осъществяване на проекти, финансирани от фондове на ЕС и от международни финансови институции – съгласно т. I.1.в;

г) Юридически услуги в областта на концесиите и други юридически услуги, свързани с или произтичащи от юридическите области, изброени по-горе, или по проблеми с особена сложност или с комплексен характер – съгласно т. I.1.г и т. I.1.д.

Максималният брой точки, който може да получи, участник е 100 и се изчислява като сума от точките по отделните ценови компоненти.

Начинът на определяне на точките по отделните ценови компоненти е описан по долу:

№	КОМПОНЕНТ	ТЕЖЕСТ	НАЧИН НА ОЦЕНЯВАНЕ
1.	Юридически услуги по разработването на проекти на нормативни актове (нормотворчество) във връзка с транспониране на вторичното право на Европейския съюз в сферата на околната среда в националното законодателство, както и изпълнение на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз – съгласно т. I.1.а – C1	20	$OC1_n = \frac{C1_{min}}{C1_n} \times 20,$ <p>където</p> <ul style="list-style-type: none"> • $C1_n$ е предложената единична цена от n-тия участник; • $C1_{min}$ е най-ниската единична цена, предложена от някой от участниците; • 20 е относителната тежест.
2.	Юридически услуги, свързани с процедури по реда на чл. 258 – 260 от ДФЕС (наказателни процедури) във връзка с неизпълнения на задължения на Република България като държава членка на Европейския съюз, включително на фаза EU Pilot, както и с производства и процедури пред международни органи, организации и юрисдикции – съгласно т. I.1.б – C2	30	$OC2_n = \frac{C2_{min}}{C2_n} \times 30,$ <p>където</p> <ul style="list-style-type: none"> • $C2_n$ е предложената единична цена от n-тия участник; • $C2_{min}$ е най-ниската единична цена, предложена от някой от участниците; • 30 е относителната тежест.
3.	Юридически услуги в областта на строителството и териториално устройство, включително и във връзка със сключването и	30	$OC3_n = \frac{C3_{min}}{C3_n} \times 30,$ <p>където</p>

№	КОМПОНЕНТ	ТЕЖЕСТ	НАЧИН НА ОЦЕНЯВАНЕ
	изпълнението на договори при общите договорни условия на ФИДИК (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils), както и при осъществяване на проекти, финансирани от фондове на ЕС и от международни финансови институции – съгласно т. I.1.в – С3		<ul style="list-style-type: none"> • $C3_n$ е предложената единична цена от n-тия участник; • $C3_{min}$ е най-ниската единична цена, предложена от някой от участниците; • 30 е относителната тежест.
4.	Юридически услуги в областта на концесиите и други юридически услуги, свързани с или произтичащи от юридическите области, изброени по-горе, или по проблеми с особена сложност или с комплексен характер – съгласно т. I.1.г и т. I.1.д – С4	20	$OC4_n = \frac{C4_{min}}{C4_n} \times 20,$ <p>където</p> <ul style="list-style-type: none"> • $C4_n$ е предложената единична цена от n-тия участник; • $C4_{min}$ е най-ниската единична цена, предложена от някой от участниците; • 20 е относителната тежест.

IX. Условия и ред за провеждане на преговори

Договарянето ще започне с отваряне постъпилите оферти на 9.04.2019 г. от 11:00 ч. в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, на което могат да присъстват представители на поканените участници.

След публичното заседание за отваряне на офертите, в закрито заседание комисията разглежда документите за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, и съставя протокол.

След извършване на действията по чл. 54, ал. 8 – 12 от ППЗОП, не по-късно от два работни дни преди датата на провеждане на жребия, комисията обявява чрез съобщение на профила на купувача датата, часа и мястото на провеждане на жребий за определяне на поредността за провеждане на преговорите с всеки от поканените участници, който отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор. При провеждането на жребия могат да присъстват представители на всички поканени участници.

Преговорите с участниците ще започнат след определяне на реда за тяхното провеждане.

Преговорите се провеждат поотделно с всеки от поканените участници, който е подал оферта и отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор. От страна на поканените участници за преговорите следва да се явят техните законни представители, които представят документ за самоличност, или изрично упълномощени за целта представители, които представят в оригинал или нотариално заверено копие писмено пълномощно. В хода на преговорите ще се обсъждат и определят клаузите на проекта на договор (Приложение № 5), както и параметрите на ценовото предложение (Приложение № 4), в съответствие с първоначално определените условия и изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката.

Преговорите ще бъдат проведени от комисията съгласно посочения в чл. 67 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки ред.

Приложения:

1. Опис на представените документи (Приложение № 1);
2. eЕЕДОП (Приложение № 2);
3. Предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 3);
4. Ценово предложение (Приложение № 4);
5. Проект на Договор за възлагане на обществена поръчка (Приложение № 5).

(чл. 2 от ЗЗЛД)*

АДРИАНА ВАСИЛЕВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МИНИСТЕРСТВОТО
НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ



Възложител съгласно Заповед № РД-46 от
21.01.2019 г. на министъра на околната среда и водите