

ДОГОВОР

№ Д-31-18 / 15.11. 2016 г.

Днес 15.11.2016 г. в гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), представлявано от Валерия Герова – главен секретар, в качеството ѝ на възложител съгласно Заповед № РД-264/16.05.2016 г. на министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева** – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, с ЕИК по Булстат: 000697371, наричано по-долу за краткост **Възложител**, от една страна и

2. „ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1700, бул. Никола Габровски 79, ЕИК 831913775, представлявано от Николай Недялков Аврамов в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **Изпълнител**, от друга страна

на основание чл. 183 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в изпълнение на Решение № 213 от 20.10.2016 г. на главния секретар на Министерството на околната среда и водите, за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **„Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“ за Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши доставка и гаранционно обслужване на 15 броя преносими компютри, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1), техническото предложение (Приложение 3) и ценовото предложение (Приложение 2) на Изпълнителя, представляващи неразделна част от настоящия договор.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Изпълнителят извършва доставката, предмет на договора в срок до 25 (двадесет и пет) работни дни, считано от датата на подписване на договора, а гаранционното обслужване на доставената техника за срок от 1 (една) година, считано от датата на доставката.

Чл. 3. Мястото за изпълнение на поръчката е в сградата на МОСВ, намираща се в гр. София 1000, на бул. „Кн. Мария Луиза“ № 22.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Цената на договора е **15 171,60** лева (словом: петнадесет хиляди сто седемдесет и един лв. и шестдесет ст.) без ДДС или общо **18 205,92** лева (словом: осемнадесет хиляди двеста и пет лв. и деветдесет и две ст.) с ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, представляващо неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на доставката по чл. 1 от настоящия договор.

Чл. 5. (1) Цената по чл. 4, ал. 1 се изплаща на Изпълнителя авансово в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на сключване на договора и след предоставяне от Изпълнителя на гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства по чл. 19, ал. 1 и оригинална фактура, която да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му.

(2) Плащанията се извършват по банков път, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

БАНКА: (чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП)*

IBAN:

BIC:

(3) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 2, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 6. (1) Възложителят определя упълномощен/и представител/и със своя заповед, за осигуряване на текущ контрол и приемане на изпълнението на договора.

(2) За приемане на изпълнението на доставката по чл. 1 се подписва двустранен приемо-предавателен протокол, в който се удостоверява съответствието на пълното, качествено и в срок изпълнение на изискванията на Възложителя.

(3) Датата на приемо-предавателния протокол по ал. 2 се счита за дата на доставката.

(4) Преносимите компютри по чл. 1 се предават задължително придружени с гаранционни карти.

(5) Изпълнението на доставката по чл. 1 може да не бъде прието изцяло, когато са налице некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя и могат да се предприемат действията по чл. 7.

Чл. 7. (1) Рекламации за явни недостатъци на доставената техника се правят в момента на предаването и приемането ѝ от упълномощен/и представител/и по чл. 6, ал. 1.

(2) Когато Възложителят установи скрити недостатъци и дефекти на доставената и приета техника, той има право да иска от Изпълнителя да бъде съставен констативен протокол. В този случай Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка некачествената техника с качествена такава, в срок определен в този протокол.

(3) При отказ на Изпълнителя да участва в съставянето на протокола по предходната алинея Възложителят съставя протокола самостоятелно, като изпраща копие от него на Изпълнителя.

(4) При отказ на Изпълнителя да замени некачествената техника съгласно протокола по ал. 2 или ал. 3, той е длъжен да върне на Възложителя цената за нея, ведно със законната лихва от деня на плащането ѝ от Възложителя, като дължи на Възложителя и съответните неустойки.

(5) Изпълнителят извършва замяната на некачествената техника за своя сметка, без Възложителят да дължи допълнително заплащане.

(6) При частично изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, както и при неотстранени недостатъци и при забавено изпълнение се начисляват съответните неустойки по чл. 16.

(7) Протоколът по чл. 6, ал. 2 следва да съдържа констатация дали гаранцията за авансово плащане следва да се освободи в съответствие с чл. 19, ал. 6 или от гаранцията за авансово плащане следва да се удържи съответна част съобразно несъответствието в количеството и качеството на доставената техника, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

V. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 8. (1) Преминането на собствеността върху актива става след заплащане на цената по чл. 4, ал. 1 на Изпълнителя от страна на Възложителя.

(2) Рискът от повреждане или погиване на доставената техника преминава от Изпълнителя на Възложителя от момента на предаването на техниката на Възложителя и подписването на приемо-предавателен протокол.

VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл. 9. (1) Изпълнителят следва да осигури гаранционно обслужване за своя сметка на доставената техника за срок от 1 (една) година, в съответствие с Техническото си предложение, неразделна част от договора.

(2) Срокът за изпълнение на гаранционното обслужване по ал. 1 започва да тече от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол по чл. 6, ал. 2

Чл. 10. (1) Всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

(2) В случай, че в рамките на гаранционния срок се установи скрит недостатък, повреда, дефект или проблем в някой от компонентите на доставените компютърни конфигурации, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани или да замени дефектирания компонент с нов със същите, или по-добри технически параметри, ако недостатъкът го прави негоден за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на Изпълнителя.

(3) В рамките на гаранционния срок Изпълнителят е длъжен да отстрани възникнал проблем с доставената техника в срок до 5 (пет) работни дни след получаване на уведомление от Възложителя.

(4) Уведомлението по предходната алинея се изпраща от упълномощения представител на Възложителя по електронна поща, факс или официално.

(5) Когато е необходим ремонт в сервиз на Изпълнителя, транспортът до сервиза и обратно, както и всички други транспортни разходи във връзка с осъществяване на гаранционната отговорност, са за сметка на Изпълнителя.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. (1) Възложителят има следните права:

1. да получи доставката и гаранционно обслужване на техниката при условията на този договор и приложенията към него;

2. да предявява рекламации за явни и скрити дефекти за срока на действие на настоящия договор;

3. да задържи/усвои гаранциите по чл. 19 и чл. 20 частично или в пълен размер при

отклонение на Изпълнителя от точното изпълнение на договорните му задължения;

4. да откаже да приеме изпълнението на доставката по чл. 1, ако те не отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор;

5. да изисква от Изпълнителя отстраняване на всички проблеми, които възникнат и пречат за качествено изпълнение на договорните задължения;

6. да определи свой/и упълномощен/и представител/и, който/ито да го представлява/т пред Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора.

(2) Възложителят има следните задължения:

1. да оказва на Изпълнителя необходимото му съдействие за изпълнение на поетите от последния задължения;

2. да приеме изпълнението на доставката по чл. 1, ако тя е извършена в пълен обем, качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор;

3. да освободи гаранцията за авансово предоставените средства в срок до 3 (три) дни от датата на приемо-предавателния протокол по чл. 6, ал. 2, удостоверяващ пълно и точно изпълнение на доставката по чл. 1.

4. да заплати на Изпълнителя уговорената цена и да освободи гаранцията по чл. 19 по реда и при условията на настоящия договор.

Чл. 12. (1) Изпълнителят има следните права:

1. да получи съдействие и информация от Възложителя, необходима му за изпълнение на възложената работа;

2. да прави предложения във връзка с възложената му работа;

3. да получи дължимата цена в срока и при условията, посочени в настоящия договор.

(2) Изпълнителят има следните задължения:

1. да изпълни предмета на договора по чл. 1 по начина, при условията и в сроковете, посочени в Техническото предложение (Приложение № 3), неразделна част от договора, в съответствие със стандартите за този вид дейност, като стриктно спазва изискванията на Възложителя и съответните нормативни актове.

2. да отстрани за своя сметка, в срока по чл. 10, ал. 3, всички скрити и явни недостатъци на доставената по този договор техника, за които Възложителят или упълномощен/и от него представител/и е/са направил рекламация;

3. да достави нова, неупотребявана и неретраширана техника;

4. да достави техниката окомплектована със всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти;

5. да предоставя на Възложителя или упълномощен/и от него представител/и информация за хода на изпълнението на възложената работа, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението на договора във всеки един момент;

6. да информира своевременно Възложителя за всички настъпили проблеми или обстоятелства, свързани с изпълнението на договора;

7. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

Чл. 13. Изпълнителят носи отговорност за действията на своите служители, натоварени с извършването на дейностите, свързани с изпълнението на настоящия договор.

Чл. 14. Възложителят не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на Изпълнителя по време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като Изпълнителят не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

Чл. 15. Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на предмета на договора, поради което да иска промяна на същия.

VIII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. (1) При забавяне на доставката на техниката до 10 (десет) дни включително след договорения срок, Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка в размер на 1% (един процент) от цената на договора с ДДС за всеки ден забава.

(2) Забава на доставката с повече от 10 (десет) дни след договорения срок се счита за пълно неизпълнение на договора, за което Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора с ДДС и възстановяване на авансовото плащане.

(3) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения и/или дейности по договора от страна на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер до 15% (петнадесет процента) от цената по чл. 4, ал. 1 с ДДС, в зависимост от степента на неизпълнението.

Чл. 17. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и, че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 18. Ако вредите, претърпени от Възложителя са в по-голям размер от неустойката, Възложителят има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

IX. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

Чл. 19. (1) За гарантиране на авансовото плащане, при или след подписването на договора, Изпълнителя представя на Възложителя гаранция за авансово плащане в размер на цената по чл. 4, ал. 1 с включен ДДС.

(2) Гаранцията за авансово плащане се представя като парична сума, преведена по сметката на Министерство на околната среда и водите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1387 01, BIC код на БНБ ЦУ– BNBGBGSF, под формата на банкова гаранция в оригинал, издадена в полза на Възложителя, или под формата на застраховка, която обезпечава плащането чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

(3) Когато гаранцията за авансово плащане е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след срока за доставка на техниката по чл. 1. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, делима и неотменима, и да съдържа задължение на банката гарант да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от Възложителя, в случай че Изпълнителят не извърши доставката в договорения срок.

(4) При забава в извършването на доставката до 10 (десет) дни, Възложителят има право да усвои от гаранцията за авансово плащане неустойката по чл. 16, ал. 1 от договора.

(5) При забава в извършването на доставката с повече от 10 (десет) дни Възложителят усвоява гаранцията за авансово плащане в пълния ѝ размер.

(6) Възложителят освобождава гаранцията за авансово плащане в 3-дневен срок след връщане на аванса, или след доставката на техниката.

Чл. 20. (1) Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 758,58 лв. (седемстотин петдесет и осем лв. и петдесет и осем ст.), представляващи 5% (пет процента) от цената на договора без ДДС. Гаранцията се представя под формата на банкова гаранция, на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, или като парична сума, преведена по следната банкова сметка на Възложителя: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг” №1 IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 38 701 BIC: BNBGBGSD.

(2) Три пети от размера на гаранцията по ал. 1 обезпечават изпълнението на доставката. Тази част от гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя в срок до 20 (двадесет) дни след подписването без забележки на приемо-предавателния протокол за доставената техника.

(3) Две пети от размера на гаранцията по ал. 1 са за обезпечаване на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване на техниката. Тази част от гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя в срок до 20 (двадесет) дни след изтичането на гаранционния срок.

(4) Когато при сключването на договора съответните части от гаранцията за изпълнение са представени под формата на банкова гаранция или застрахователна полица, те трябва да бъдат със срок на валидност по-дълъг с 30 (тридесет) дни от срока за доставка, за частта от гаранцията по ал. 2, и от срока на гаранционно обслужване, за частта от гаранцията по ал. 3.

(5) Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение, и следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя съдържащо изявление за договорно основание за усвояване на гаранцията за изпълнение.

(6) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение в случай на прекратяване на договора на основание чл. 22, ал. 2 от него.

(7) Ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд, гаранцията за изпълнение се задържа от Възложителя до окончателното произнасяне на съда.

(8) Възложителят може да усвои от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължимата от Изпълнителя неустойка по чл. 16 от договора.

Х. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 21. (1) Всички предизвестия, известия, уведомления, искания или съгласия, както и цялата официална кореспонденция свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени в писмен вид по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна, по електронна поща или по факс. Съобщенията или уведомленията, получени след 17:00 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

(2) Валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Име: Светослава Динева

Адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

тел. 02/940 6186

e-mail: sdineva@moew.government.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: Румяна Владимирова

Адрес: гр. София 1700, бул. „Никола Габровски“ № 79

тел. 02 9604200

e-mail: office@paraflow.bg

(3) При промяна на данните по ал. 2 всяка от страните е длъжна да уведоми другата в 3 (три)-дневен срок от настъпване на промяната.

(4) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при лично предаване на съобщението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на получаването – при изпращане по факс и по e-mail.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 22. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението му в срока по чл. 2, ал. 1 от договора;
2. при смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителя;
3. когато изпълнението на предмета на договора стане невъзможно поради причини, независещи от страните по договора;
4. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
5. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;
6. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
7. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

(2) Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, когато:

1. изпълнението на доставката е забавено с повече от 10 дни;
2. изпълнението не отговаря на техническата спецификация за изпълнение на поръчката, и на техническото предложение на Изпълнителя;
3. Изпълнителят използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;
4. При възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или т. 3 от ЗОП.

(3) Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването

на договора.

Чл. 23. Всяка от страните може да развали договора в случаите при условията и последиците на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7 (седем)-дневен срок за изпълнение.

ХІІ. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Всеки спор относно тълкуването и действието на настоящия договор се урежда чрез преговори между страните, а когато е невъзможно постигането на съгласие, същият се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

Чл. 25. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 26. Нищожността на някоя от клаузите на настоящия договор не води до нищожност на договора като цяло.

Чл. 27. Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя, като документите (приложения) цитирани по-долу са неразделна част от него и са със следната приоритетна подредба:

1. Техническата спецификация на Възложителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ВАЛЕРИЯ ГЕРОВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



НИКОЛАЙ АВРАМОВ
УПРАВИТЕЛ



КРАСИМИРА ИЛИЕВА
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери”

Приложение № 1.2

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДОСТАВКА НА ПРЕНОСИМИ КОМПЮТРИ“

I. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ТЕХНИКАТА

Изпълнителят следва да достави техника по вид, брой, устройства, параметри и характеристики, както следва:

Преносими компютри – 15 броя.

Параметър	Характеристики
Процесор	Две ядра/четири нишки, 2,3GHz, up to 2,8GHz, 3 MB cache
Оперативна памет	4GB DDR3-1600, разширяема до 16GB
Екран	13,3” , LED подсветка, 1366x768, anti-glare
Камера	Вградена
Твърд диск	500GB 7200rpm
Видеоконтролер	Интегриран
Мрежов контролер	Ethernet 10/100/1000 Mbps, Wireless (802.11 ac), Bluetooth
Портове	2xUSB 3.0, 1xUSB 2.0, VGA, HDMI или Display port, RJ-45, Audio in/out, Media Card Slot
Клавиатура	Надписана по БДС
Батерия	4-клетъчна, минимум 10 часа автономна работа
Сигурност	TPM модул, Fingerprint Reader
Операционна система	Microsoft Windows 7/10 Pro
Тегло	до 1,6 кг.
Комплектация	Захранващ адаптер
Сертификати	Сертификати: CE, IT ECO декларация, ENERGY STAR 5.0
Гаранционно обслужване	12 месеца от производителя, считано от датата на доставката.

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери”

Приложение № 1.2

Посочените характеристики на техниката са минималните изисквания на Възложителя. Участникът по своя преценка може да предложи в своето техническо предложение по-добри характеристики на техниката от описаното в настоящата Техническа спецификация. За по-добри характеристики се считат тези, които имат показатели над минималните изисквания на Възложителя.

Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

II. СРОК ЗА ДОСТАВКА:

Срокът на доставка е не повече от 25 (двадесет и пет) работни дни от датата на сключване на договора за обособена позиция № 2.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКАТА

1. Преносимите компютри се предават задължително придружени с гаранционни карти.
2. Предложената техника трябва да е нова, неупотребявана и нереструктурирана.
3. Предложената техника трябва да е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти.
4. Предложената техника, всички захранвания и захранващи кабели трябва да са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в България и със стандартите в ЕС.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГАРАНЦИОННОТО ОБСЛУЖВАНЕ

1. Определеният изпълнител по договора се задължава да предостави гаранционно обслужване на доставената техника за срока, посочен в техническото му предложение.
2. В рамките на гаранционния срок възложителят може да прави рекламации пред изпълнителя за констатирани явни или скрити недостатъци, повреди, дефекти на доставената техника, като иска отстраняването или коригирането им за сметка на изпълнителя.
3. В рамките на гаранционния срок изпълнителят е длъжен да предприеме незабавни действия по предявената рекламация и да отстрани безвъзмездно всички повреди и отклонения от изискванията за качество на доставената техника.
4. В рамките на гаранционния срок изпълнителят е длъжен да отстранява появилите се дефекти, недостатъци и/или повреди чрез ремонт/замяна на повредената част, в срок не по-късно от 5 (пет) работни дни, от получаване на уведомление от възложителя.
5. Когато е необходим ремонт в сервиз на изпълнителя, транспортът до сервиза и обратно, както и всички други транспортни разходи във връзка с осъществяване на гаранционната отговорност, са за сметка на изпълнителя.

гр. София
бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22
Министерство на околната среда и водите

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:
„Доставка на компютърна и периферна техника за
нуждите на Министерството на околната среда и водите”

Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“;

12

От: ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС - ООД
София 1700, бул. "Никола Габровски" 79
тел. + 359 2 9604200; факс. + 359 2 9604218
Лице за контакт: Искра Берова
e-mail: office@paraflow.bg
www.paraflow.bg



Никола Габровски
Искра Берова
Компютри AD

Искра Берова

Искра Берова

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

Приложение № 6.2-образец

Наименование на участника:	Парафлоу Комуникейшънс ООД
Седалище и адрес на управление:	гр. София 1700, бул. Никола Габровски 79
Представяван от:	Искра Николаева Берова
В качеството ѝ на	Упълномощено лице
ЕИК/Булстат:	BG 831913775
BIC;IBAN:	(чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП)*
Точен адрес за кореспонденция:	гр. София 1700, бул. Никола Габровски 79 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	+ 359 2 9604200
Факс номер:	+ 359 2 9604218
Лице за контакти:	Искра Николаева Берова
e mail:	office@paraflo.bg

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ
гр. София 1000
бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

22

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“

от обществена поръчка с предмет „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва:
Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

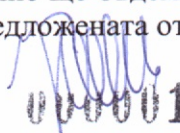
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с техническото ни предложение за обособена позиция № 2 при обща цена в размер на **15171,60 (словом: Петнадесет хиляди сто седемдесет и един и 0.60) лева без ДДС.**

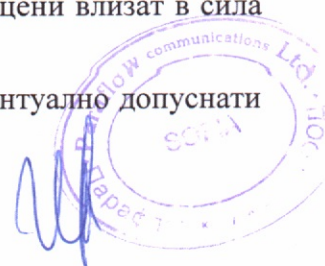
2. Декларираме, че предложената от нас цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката и няма да бъде променяна за срока на договора, освен при намаляване на договорените цени в интерес на Възложителя, когато новите по-изгодни цени влизат в сила автоматично с утвърждаването им по надлежния ред.

3. Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.




000001





Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

Приложение № 6.2-образец

4. Предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с техническото ни предложение по цени, както следва:

1	2	3	4	5
№	Вид техника	Брой	Единична цена лева, без ДДС	Обща цена, лева, без ДДС (умножават се стойностите в колона 3 и колона 4)
1	Преносими компютри, в съответствие с изискванията на възложителя и характеристики, съгласно техническото предложение	15	1011,44	15171,60
Обща стойност без ДДС:				15171,60 /словом: Петнадесет хиляди сто седемдесет и един и 0.60/ лева

Забележка: Участник, чиято ценова оферта надвиши прогнозната стойност на обособената позиция съгласно обявлението, ще бъде отстранен от участие. При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи. Предложените цени трябва да бъдат посочени в лева, със закръгление до втората цифра след десетичния знак.

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност

06.10. 2016 година

Искра Берова

Експерт обществени поръчки и
упълномощено лице



0000002

гр. София
бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22
Министерство на околната среда и водите

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет:
„Доставка на компютърна и периферна техника за
нуждите на Министерството на околната среда и водите”

Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“;

От: ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС - ООД
София 1700, бул. "Никола Габровски" 79
тел. + 359 2 9604200; факс. + 359 2 9604218
Лице за контакт: Искра Берова
e-mail: office@paraflow.bg

www.paraflow.bg



Николай Николов
контракт А2

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Николай Николов".

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Искра Берова".

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

Приложение № 5.2-образец

Наименование на участника:	Парафлоу Комуникейшънс ООД
Седалище и адрес на управление:	гр. София 1700, бул. Никола Габровски 79
Представяван от:	Искра Николаева Берова
В качеството ѝ на	Упълномощено лице
ЕИК/Булстат:	BG 831913775
VIC;IBAN:	(чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП)*
Точен адрес за кореспонденция:	гр. София 1700, бул. Никола Габровски 79 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	+ 359 2 9604200
Факс номер:	+ 359 2 9604218
Лице за контакти:	Искра Николаева Берова
e mail:	office@paraflow.bg

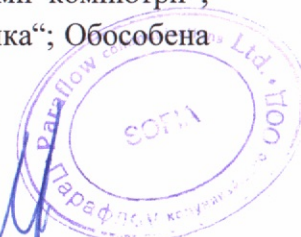
ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ
гр. София 1000
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

изпълнение на Обособена позиция № 2 „Доставка на преносими компютри“ от обществена поръчка с предмет „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,



Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

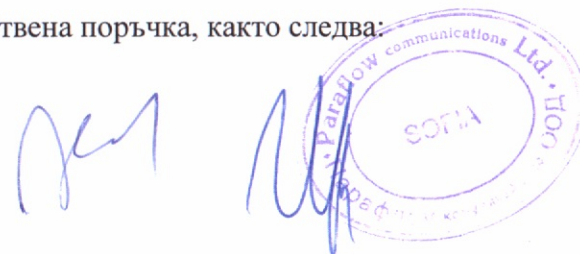
Приложение № 5.2-образец

С настоящото като участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно обявление № 00258-2016-0021 от Регистъра на АОП и решение No. 174/31.08.2016 г. на Главния секретар на МОСВ, Ви представяме нашето техническо предложение и предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с техническата спецификация и документацията за участие.

1. Декларираме, че сме запознати с изискванията за участие в обявената от Вас обществена поръчка и с условията за провеждане на процедурата, посочени в обявлението, документацията и техническата спецификация, и ги приемаме без възражения.
2. Декларираме, че валидността на нашето предложение е 6 месеца от крайния срок за подаване на офертата.
3. Декларираме, че се запознахме с приложения проект на договор и приемаме условията в него.
4. Декларираме, че в подадената оферта, са спазени задълженията, свързани с данъците и осигуровките, закрила на заетостта и условията на труд, включително минималната цена на труда.
5. Декларираме, че срокът за доставка: 25 (двадесет и пет) работни дни, но не повече от 25 (двадесет и пет) работни дни, считано от датата на сключване на договора.
- 5.1. Декларираме, че срокът за гаранционно обслужване е 12 (дванадесет) месеца, но не по-малко от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на доставката.
6. Задължаваме се да осигурим за целия срок на договора персонал за изпълнението на предвидените в договора дейности.
7. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността му без ДДС при условията посочени в документацията за обществената поръчка.
8. Декларираме, че:
 - 8.1. Предложената техника е нова, неупотребявана и нереструктурирана;
 - 8.2. Предложената техника е окомплектована с всички необходими захранващи, комуникационни и междинни кабели, отговарящи на изискванията на съответните производители и на българските стандарти;
 - 8.3. Предложената техника, всички захранвания и захранващи кабели са съвместими със стандартната мрежа за електрозахранване в България и със стандартите в ЕС.
9. Предложените от нас технически характеристики на техниката и оборудването се потвърждават от приложената техническа брошура и/или от информацията, видна на посоченият/те линк/ове по-долу от интернет страницата на производителя (дава се адресът на интернет страницата на производителя, където е публикуван предлаганият модел).
10. С настоящото, представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка, както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДОСТАВКА НА ПРЕНОСИМИ КОМПЮТРИ“

Преносими компютри – 15 броя.



Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

Приложение № 5.2-образец

Изисквания на Възложителя		Предложение на участника:
Параметър	Характеристики	
	Марка:	Hewlett Packard
	Модел:	HP ProBook 430 G3
	Продуктов номер:	22902435
Процесор	Две ядра/четири нишки, 2,3GHz, up to 2,8GHz, 3 MB cache	Две ядра/четири нишки, Intel Core i5-6200U Processor up to 2,8GHz, 3 MB cache
Оперативна памет	4GB DDR3-1600, разширяема до 16GB	4GB DDR3-1600, разширяема до 16GB
Екран	13,3", LED подсветка, 1366x768, anti-glare	13,3", LED подсветка, 1366x768, anti-glare
Камера	Вградена	Вградена
Твърд диск	500GB 7200rpm	500GB 7200rpm
Видеоконтролер	Интегриран	Интегриран
Мрежов контролер	Ethernet 10/100/1000 Mbps, Wireless (802.11 ac), Bluetooth	Ethernet 10/100/1000 Mbps, Wireless (802.11 ac), Bluetooth
Портове	2xUSB 3.0, 1xUSB 2.0, VGA, HDMI или Display port, RJ-45, Audio in/out, Media Card Slot	2xUSB 3.0, 1xUSB 2.0, VGA, HDMI, RJ-45, Audio in/out, Media Card Slot
Клавиатура	Надписана по БДС	Надписана по БДС
Батерия	4-клетъчна, минимум 10 часа автономна работа	4-клетъчна, 10 часа автономна работа
Сигурност	TPM модул, Fingerprint Reader	TPM модул, Fingerprint Reader
Операционна система	Microsoft Windows 7/10 Pro	Microsoft Windows 7/10 Pro
Тегло	Не повече от 1,6 кг.	1,5 кг.
Комплектация	Захранващ адаптер	Захранващ адаптер
Сертификати	Сертификати: CE, IT ECO декларация, ENERGY STAR 5.0	Сертификати: CE, IT ECO декларация, ENERGY STAR 5.0
Гаранционно обслужване	12 месеца от производителя, считано от датата на доставката.	12 месеца от производителя, считано от датата на доставката.

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на компютърна и периферна техника за нуждите на Министерството на околната среда и водите с обособени позиции както следва: Обособена позиция № 1: „Доставка компютърни конфигурации“; Обособена позиция № 2: „Доставка на преносими компютри“; Обособена позиция № 3: „Доставка на индустриални таблети“; Обособена позиция № 4: „Доставка на периферна техника“; Обособена позиция № 5: „Доставка на мобилни принтери“

Приложение № 5.2-образец

Забележка: В колона „Предложение на участника“ трябва да бъде посочена техническа характеристика (спецификация) на всеки предложен компонент. Трябва да са попълнени точните технически характеристики (спецификации) на всеки предложен компонент или конкретния предлаган модел.

Към настоящото техническото предложение прилагаме: техническа брошура и/или линк/ове от интернет страницата на производителя (посочва се пълният адрес на интернет страницата на производителя, където е публикуван предлаганият/те модел/и)

1. Линк от интернет страницата на производителя, където е публикуван предлагания модел преносим компютър **HP ProBook 430 G3**:
<http://www8.hp.com/us/en/products/laptops/product-detail.html?oid=7834547#!tab=features>
2. Техническа брошура за предлаганите устройства, както и документи за съответствие: CE, IT ECO декларация, ENERGY STAR 5.0, WEEE, RoHS

Подпис и печат:

Дата

Име и фамилия

Длъжност

06.10. 2016 година

Искра Берова

Експерт обществени поръчки и
упълномощено лице

