

ДОГОВОР

№ 0-33-26 / 20.07 2017 г.

Днес 20.07 2017 г. в гр. София между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), представлявано от **Адриана Василева** – главен секретар на МОСВ, в качеството ѝ на възложител съгласно Заповед № РД-331/31.01.2017 г. на министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева** – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, с ЕИК по Булстат: 000697371, наричано по-долу за краткост **Възложител**, от една страна и

2. „ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС“ ООД, с адрес на управление: гр. София п.к. 1700, ул. Никола Габровски № 79, с ЕИК 831913775, представлявано от Николай Недялков Аврамов, в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**)

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № 78 от 21.06.2017 г. на главния секретар на МОСВ за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Изпълнителят доставя и продава на Възложителя три броя лазерни мултифункционални устройства, по обособена позиция № 3 на горепосочената обществена поръчка, съгласно Техническата спецификация на Възложителя (Приложение 1), Техническото и Ценовото предложения на Изпълнителя (Приложения 2 и 3).

(2) Предметът на поръчката по ал. 1 включва и осигуряването на гаранционно обслужване на доставената техника.

II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

(2) Срокът за изпълнение на доставката е до 25 (двадесет и пет) работни дни считано от влизането в сила на договора.

(3) Срокът за изпълнение на гаранционното обслужване на техниката е съгласно чл. 8, ал. 1 и ал. 2 от договора.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНИЕ

Чл. 3. (1) Общата цена на договора е **2 758,53 лева** (две хиляди седемстотин петдесет и осем лева и петдесет и три стотинки) без ДДС, съответно **3 310,24 лева** (три хиляди триста и десет лева и двадесет и четири стотинки) с ДДС, съгласно Ценовото

предложение (Приложение 3) на Изпълнителя.

(2) Единичната цена на доставената техника е в размер на: 919,51 лева (деветстотин и деветнадесет лева и петдесет и една стотинки) без ДДС, съответно 1 103,41 лева (хиляда сто и три лева и четиридесет и една стотинки) с ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя (Приложение 3).

(3) Цената по ал. 1 включва всички разходи на Изпълнителя, свързани с изпълнението на възложената работа по този договор, включително осигуряване на гаранционно обслужване на техниката.

Чл. 4. (1) Плащането се извършва в срок от 20 (двадесет) работни дни след представяне на Възложителя на оригинална фактура и въз основа на подписан приемо-предавателен протокол по чл. 5, ал. 2.

(2) Плащането по ал. 1 не може да надхвърли цената на договора по чл. 3, ал. 1.

(3) Плащането се извършва по банков път, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

чл. 2 ЗЗЛД

(4) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 3, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО ДОГОВОРА И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 5. (1) Възложителят определя упълномощен/и представител/и със своя заповед, за осигуряване на текущ контрол и приемане на изпълнението на договора.

(2) За приемане на изпълнението на договора се подписва двустранен приемо-предавателен протокол, в които се удостоверява пълното, качествено и в срок изпълнение на изискванията на Възложителя.

(3) Подписването на протокола по предходната алинея е основание за издаване на фактура от Изпълнителя.

(4) Изпълнението на доставката по чл. 1, ал. 1 може да не бъде прието изцяло, когато е налице неизпълнение на дадена дейност или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя, като в протокола по ал. 2 следва да се дадат задължителни писмени указания за отстраняване на недостатъците в определен подходящ срок до окончателно приемане изпълнението.

(5) При неотстранени недостатъци съгласно указанията, както и при забавено изпълнение се начисляват съответните неустойки по чл. 16.

Чл. 6. (1) Рекламации за явни недостатъци на доставената техника се правят в

момента на предаването и приемането ѝ от упълномощен/и представител/и по чл. 5, ал. 1.

(2) Когато Възложителят установи скрити недостатъци и дефекти на доставената и приета техника, той има право да иска от Изпълнителя да бъде съставен протокол за рекламация. В този случай Изпълнителят е длъжен да замени за своя сметка некачествената техника с качествена такава, в срок определен в този протокол.

(3) При отказ на Изпълнителя да участва в съставянето на протокола по предходната алинея Възложителят съставя протокола самостоятелно, като изпраща копие от него на Изпълнителя.

(4) При отказ на Изпълнителя да замени некачествената техника съгласно протокола по ал. 2 или ал. 3, Възложителят не дължи цената за нея и начислява съответните неустойки по чл. 17.

(5) Изпълнителят извършва замяната на некачествената техника за своя сметка, без Възложителят да дължи допълнително заплащане.

(6) Протоколът по чл. 5, ал. 2 следва да съдържа констатация дали гаранцията за добро изпълнение следва да се освободи в съответствие с чл. 24, ал. 1 или следва да се удържи съответна част съобразно несъответствието в количеството и качеството на доставената техника, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

V. ПРЕМИНАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА И РИСКА

Чл. 7. (1) Преминаването на собствеността и риска от погиване и повреждане на доставената техника става с подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 5, ал. 2.

(2) Рискът от погиване или повреждане на компонент от техниката по време на транспорта до помещенията, както и по време на работата на служителите на Изпълнителя, се носи от Изпълнителя.

VI. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 8. (1) В съответствие с Техническата спецификация (Приложение № 1) и Техническото предложение (Приложение № 2), Изпълнителят следва да осигури гаранционна поддръжка за своя сметка на доставената техника за срок до 36 (тридесет и шест) месеца.

(2) Срокът за изпълнение на гаранционната поддръжка по ал. 1 започва да тече след датата на подписване на протокола по чл. 5, ал. 2.

(3) Изпълнителят гарантира възможността за нормална експлоатация на доставеното оборудване от датата на протокола по чл. 5, ал. 2 при спазване на условията, описани в гаранционната карта.

Чл. 9. (1) Всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

(2) В случай, че се установи скрит недостатък, повреда, дефект или проблем (за които Изпълнителят е бил уведомен) в рамките на гаранционния срок, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани или замени некачествения компонент на доставката с нов със същите или

по-добри технически параметри, ако недостатъкът го прави негоден за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на Изпълнителя.

(3) В случай на причиняване на вреда на Възложителя поради причина, дължаща се на доставен некачествен компонент от доставката (като отклонението от качеството е констатирано при употребата) и/или вреди, причинени от некачествено изпълнен монтаж, Изпълнителят се задължава за своя сметка да възстанови причинената вреда.

Чл. 10. (1) Изпълнителят е длъжен да отстрани повреда на техниката до 5 (пет) работни дни, при срок, при време за реакция от 24 (двадесет и четири) часа от уведомяването за повредата.

(2) Когато е необходим ремонт в сервиз на Изпълнителя, транспортът до сервиза и обратно, както и всички други транспортни разходи във връзка с осъществяване на гаранционната отговорност, са за сметка на Изпълнителя.

(3) Изпълнителят е длъжен да осигури режим на гаранционно обслужване от 5 (пет) работни дни в седмицата по 8 часа на ден, съобразно работното време на администрацията на Министерството на околната среда и водите.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 11. (1) Възложителят има следните права:

1. да получи изпълнението на дейностите по чл. 1 при уговорените в настоящия договор срокове и условия;
2. да получава информация от Изпълнителя за хода на изпълнение на договора;
3. да дава предложения на Изпълнителя във връзка с изпълнението на дейностите по чл. 1;
4. да дава конкретни указания във връзка с изпълнението на договора, които са задължителни за Изпълнителя, освен ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;
5. да откаже да приеме изпълнението на дейностите по чл. 1, ако те не отговарят на изискванията, посочени в настоящия договор;
6. да изисква от Изпълнителя отстраняване на всички проблеми, които възникнат и пречат за качествено изпълнение на дейностите по чл. 1;

(2) Възложителят има следните задължения:

1. да оказва на Изпълнителя необходимото му съдействие за изпълнение на поетите от последния задължения;
2. да проследява хода на изпълнение на договора, като същевременно контролира действията на Изпълнителя, свързани с изпълнението на предмет на настоящия договор, без да му създава пречки да изпълнява задълженията си по договора;
3. да приеме изпълнението на дейностите по чл. 1, ако те са извършени в пълен обем, качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор;

4. да заплати на Изпълнителя уговорената цена при изпълнение на дейностите по чл. 1 по реда и при условията на настоящия договор.

Чл. 12. (1) Изпълнителят има следните права:

1. да получи съдействие и информация от Възложителя, необходима му за изпълнение на възложената работа;
2. да прави предложения във връзка с предмета на договора;
3. да получи дължимата цена в срока и при условията, посочени в настоящия договор.

(2) Изпълнителят има следните задължения:

1. да изпълни предмета на договора по чл. 1 по начина, при условията и в сроковете, посочени в Техническата спецификация (Приложение 1) и Техническото предложение (Приложение 2) в съответствие със стандартите за този вид дейност, като стриктно спазва изискванията на Възложителя и съответните нормативни актове.
2. да отстрани за своя сметка всички скрити и явни недостатъци на доставената по този договор техника, за която Възложителят или упълномощен/и от него представител/и е/са направил рекламация;
3. да достави техника отговаряща на общите изисквания на доставката съгласно Техническата спецификация (Приложение 1) и с технически характеристики съгласно Техническото предложение (Приложение 2).
4. да достави нова, неупотребявана и нерециклирана техника;
5. да предоставя на Възложителя или упълномощен/и от него представител/и информация за хода на изпълнението на възложената работа, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението на договора във всеки един момент;
6. да информира своевременно Възложителя за всички настъпили проблеми или обстоятелства, свързани с изпълнението договора;
7. да не разкрива по никакъв начин пред трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
8. в случай, че е посочил в офертата си подизпълнители, да сключи договори за подизпълнение с тях, копие от които да представи в срок от 3 (три) дни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. Изпълнителят носи отговорност за действията на своите служители, натоварени с извършването на дейностите, предмет на настоящия договор.

Чл. 14. Възложителят не отговаря за щети или понесени вреди от персонала или имуществото на Изпълнителя по време на изпълнението на настоящия договор или като последица от него, като Изпълнителят не може да иска промяна на цената по настоящия договор или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

Чл. 15. Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на предмета на договора, поради което да иска промяна на същия.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. (1) При забава, по вина на Изпълнителя, на изпълнението на договорените задължения, предвидени в настоящия договор, последният дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет десети процента) от стойността на договора за всеки ден забава, но не повече от 25 % (двадесет и пет процента) от цената по чл. 3, ал. 1 с включен ДДС.

(2) При частично изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения и/или дейности по договора от страна на Изпълнителя, същият дължи на Възложителя неустойка в размер до 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл. 3, ал. 1, в зависимост от степента на неизпълнението.

(3) При виновно пълно изпълнение на поетите договорни задължения и дейности Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от общата цена на договора по чл. 3, ал. 1 с включен ДДС.

(4) За документирането на неустойките и лихвите с обезщетителен характер не се издава данъчен документ, а същите се документират с издаване на документ, удостоверяващ плащането им.

Чл. 17. Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на Възложителя, възникнали в резултат на неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на Изпълнителя, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 18. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и, че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

Чл. 19. В случай, че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

IX. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 20. При подписването на този договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от общата цена на договора без ДДС, а именно 137,93 лв. (сто тридесет и седем лева и деветдесет и три стотинки), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Чл. 21. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг” №1

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 38 701

Чл. 22. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, като съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че

е. наличие неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 23. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 24. (1) Три пети от размера на гаранцията по чл. 20 се освобождава от Възложителя в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписването без забележки на протокола по чл. 5, ал. 2.

(2) Две пети от размера на гаранцията по ал. 1 са за обезпечаване на задълженията на Изпълнителя за гаранционно обслужване на техниката. Тази част от гаранцията за изпълнение се освобождава от Възложителя в срок до 20 (двадесет) работни дни след изтичането на гаранционния срок.

(3) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 4, ал. 3 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(4) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора с влизането му в сила съгласно чл. 2, ал. 1 от договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато изпълнението на договора не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 27. Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 28. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 21 от договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30 (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението на дейностите по чл. 1 от договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността, като представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. при пълно неизпълнение на договора на някоя от възложените дейности по чл. 1.

Чл. 31. (1) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на договора с влизането му в сила съгласно чл. 2, ал. 1 от договора;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на договора за повече от 10 (десет) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от изискванията на Техническата спецификация (Приложение 1) и Техническото си предложение (Приложение 2).

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да преустанови изпълнението на дейностите по чл. 1 с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности по чл. 1.

ХІ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

(3) С термините „техника“/“техниката“ в настоящия договор се наричат предметът на доставката по чл. 1, ал. 1 от настоящия договор.

Чл. 36. При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 37. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите по чл. 1, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 39. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 40. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 41. (1) Някоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 42. В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 43. (1) Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Министерство на околната среда и водите

с адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

Тел.: 02/ 940 60 40

e-mail: stok@moew.government.bg

Лице за контакт: Красимир Стойчев – началник отдел „Информационно обслужване“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София п.к. 1700, ул. Никола Габровски № 79

Тел.: +359 2 960 4200

Факс: +359 2 960 4218

e-mail: rvmirova@paraflow.bg

Лице за контакт: Румяна Владимирова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 44. Този договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 45. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 46. Този договор се състои от 11 (единадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.


Чл. 47. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Технически спецификации и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

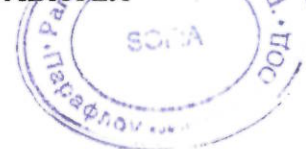

.....
АДРИАНА ВАСИЛЕВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Възложител съгласно
Заповед № РД-331/17.05.2017 г.
на министъра на околната среда и водите


.....
КРАСИМИРА ИЛИЕВА
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ
„СЧЕТОВОДСТВО“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
чл. 2 ЗЗЛД

НИКОЛАЙ АБРАМОВ
УПРАВИТЕЛ



Обществена поръчка с предмет „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обособена позиция № 3 „Доставка на три броя лазерни мултифункционални устройства“

ДО: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ОТ: ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС ООД
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ и ГОСПОДА,

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на осъществяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената цена сме включили всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

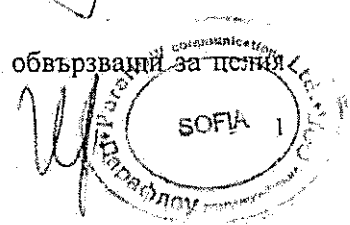
Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложен в Техническата спецификация.

Предлаганата обща цена за изпълнение на настоящата поръчка е 2758,53 лв. (словом: Две хиляди седемстотин петдесет и осем и 0.53) лева без включен ДДС, формирана, както следва:

1	2	3	4	5
№	Вид техника	Брой	Единична цена лева, без ДДС	Обща цена, лева, без ДДС (умножават се стойностите в колона 3 и колона 4)
1	Лазерно мрежово монохромно А4 многофункционално устройство - копиране, сканиране, печат, факс, цифрово изпращане към USB флаш памет, email и мрежова папка, в съответствие с изискванията на възложителя и характеристики, съгласно техническото предложение	3	919,51	2758,53

Предложените от нас цени в настоящата ценова оферта са обвързващи за целия срок на изпълнение на поръчката.

000001



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.3

Обществена поръчка с предмет „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дисковни масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на поръчката, включително гаранционното обслужване на доставената техника.

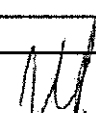
Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Предложените цени трябва да бъдат посочени в лева, със закръгление до втората цифра след десетичния знак.

Ценовото предложение на участника не следва да надвишава прогнозната стойност на Възложителя за съответната обособена позиция.

Приемаме, че Възложителят дължи плащане само за действително извършени и одобрени разходи за изпълнение на предмета на съответния договор.

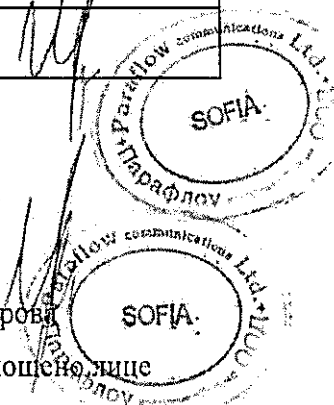
Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

Дата 08.06.2017 г.	
Име и фамилия Искра Берова	
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	

Дата, 08.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Искра Берова
Упълномощено лице



000002

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обособена позиция № 3 „Доставка на три броя лазерни мултифункционални устройства“

ДО: МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

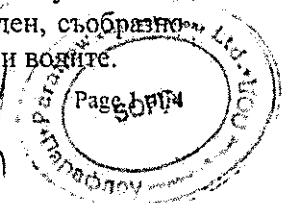
ОТ: ПАРАФЛОУ КОМУНИКЕЙШЪНС ООД
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка по горепосочената обособена позиция като правим следните обвързващи предложения за изпълнение ѝ:

- I. Потвърждаваме срок за доставка до 25 работни дни от възлагане на поръчката.
- II. Декларираме, че сме съгласни със срока на валидност на офертата от 6 (шест) месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.
- III. Декларираме, че сме съгласни със съдържанието на приложения проект на договора и приемаме клаузите в него.
- IV. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
- V. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.
- VI. Предлагаме да изпълним поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба. Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.
- VII. Задължаваме се да осигурим минимален режим на гаранционно обслужване за предложената от нас техника от 5 работни дни в седмицата, по 8 часа на ден, съобразно работното време на администрацията на Министерството на околната среда и водите.

000002



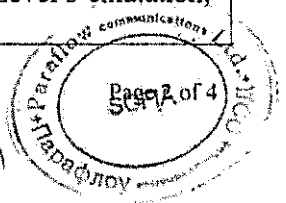
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.3

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

VIII. Нашето предложение за изпълнение на настоящата поръчка е, както следва:

Характеристика	Минимално изискване	Описание на предложението на участника: HP LaserJet Pro MFP M521dn
Формат	A4	A4
Тип	Лазерно мрежово монохромно A4 многофункционално устройство - копиране, сканиране, печат, факс, цифрово изпращане към USB флаш памет, email и мрежова папка	Лазерно мрежово монохромно A4 многофункционално устройство - копиране, сканиране, печат, факс, цифрово изпращане към USB флаш памет, email и мрежова папка
Скорост на печат, едностранно	минимум 40 стр. A4 / мин.	40 стр. A4
Скорост на печат, двустранно	минимум 20 стр. A4 / мин.	до 21 стр. A4
Време за отпечатване на първа страница	максимум 8 сек.	8 сек.
Резолюция на печат	мин. 1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi
Автоматичен двустранен печат	Да	Да
Капацитет за зареждане с хартия	минимум 550 листа от мин. 2 източника, стандартна офис хартия	650 листа от 3 източника: - 100 листа – универсален трей (multipurpose tray); - 500 листа - входящ трей 2; 50 листа- Automatic Document Feeder (ADF);
Изходящ капацитет	минимум 250 листа, стандартна офис хартия	350 листа, стандартна офис хартия: - 250- листа output bin; - 100 - листа rear output bin.
Месечно натоварване	минимум 70 000 страници	75 000 страници
Езици за управление	минимум PCL 5 и/или 6 и Postscript 3	HP PCL 6, HP PCL 5c, HP Postscript Level 3 emulation, PCLm

000003



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.3

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

Памет	минимум 256 MB	256 MB
Процесор	минимум 800 MHz	800 MHz
Свързване	минимум USB 2.0 и Gigabit Ethernet 1000	USB 2.0 и Gigabit Ethernet 1000
Тип сканиране	сканиране от стъкло и от ADF, черно-бяло и цветно	Да
Автоматично двустранно сканиране от ADF	Да	Да
Капацитет на ADF	минимум 50 листа стандартна офис хартия	50 листа стандартна офис хартия
Скорост на сканиране от ADF	Мин. 30 стр./мин., минимум при черно-бяло	35 стр./мин. при черно-бяло
Многократни копия от един оригинал	минимум 99	99
Хардуерна/оптична резолюция на сканиране	минимум 1200x1200 dpi от стъкло	1200x1200 dpi от стъкло
Скорост на факс	минимум 33600 bps	33600 bps
Включени консумативи и части с консумативен характер	за минимум 6000 стр. по ISO/IEC 19752, оригинални и неизползвани от производителя на устройството	6000 стр. по ISO/IEC 19752, оригинални и неизползвани от производителя на устройството
Гаранционно обслужване	минимум 36 месеца от производителя на устройството, считано от датата на доставката. - време за реакция – 24 часа (двадесет и четири) от уведомяването за възникнал проблем; - време за отстраняване на проблема – до 5 (пет) работни дни.	36 месеца от производителя на устройството, считано от датата на доставката. - време за реакция – 24 часа (двадесет и четири) от уведомяването за възникнал проблем; - време за отстраняване на проблема – до 5 (пет) работни дни.

Забележка:

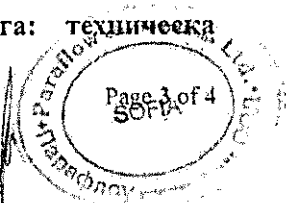
Датата на Приемо-предавателния протокол, с който се удостоверява пълното, качествено и в срок изпълнение на доставката се счита за начална дата на гаранционно обслужване на техниката.

Посочените характеристики на техниката са минималните изисквания на Възложителя. Участникът по своя преценка може да предложи в своето техническо предложение по-добри характеристики на техниката. За по-добри характеристики се считат тези, които имат показатели над минималните изисквания на Възложителя.

Референции към търговски марки/стандарты и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

Към настоящото техническото предложение участника прилага: техническа брошура.

000004



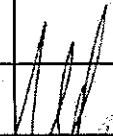
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.3

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови и разширяване на техническите възможности на притежавани от МОСВ сървъри и дискови масиви. Доставка на мултифункционални устройства“

Линкът от интернет страницата на производителя, където е публикувана предлаганата техника, е следният:

[http://h20195.www2.hp.com/v2/GetDocument.aspx?docname=4AA4-5713EEE&doctype=data sheet&doclang=EN_GB&searchquery=&cc=emea_africa&lc=en](http://h20195.www2.hp.com/v2/GetDocument.aspx?docname=4AA4-5713EEE&doctype=data%20sheet&doclang=EN_GB&searchquery=&cc=emea_africa&lc=en)

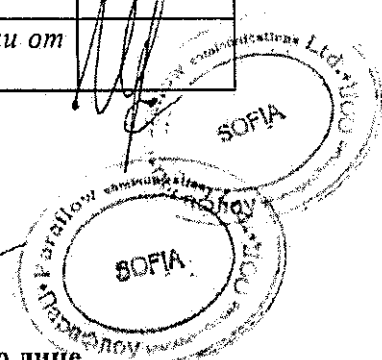
Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата 08.06.2017 г.	
Име и фамилия: Искра Берова	
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	

Дата 08.06. 2017 г.

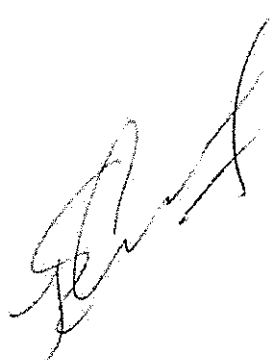
ПОДПИС И ПЕЧАТ:


Искра Берова
Упълномощено лице



000005

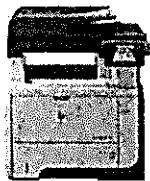
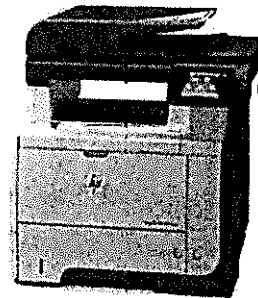






HP LaserJet Pro MFP M521 series

Ideal for small to medium-size businesses and cost-conscious enterprises that need advanced scanning features, access to time-saving commands through the easy-to-use touchscreen, and convenient networking that can lower their environmental impact.



Finish faster – with less standing around – using single-pass, dual-head scanning.

- Maintain peak performance with fast print speeds of up to 40 ppm¹. Rely on a robust recommended monthly page volume of 2000 to 6000 pages.
- Handle high-volume printing without worries, thanks to a 600-sheet paper input, expandable to 1100 sheets², and a 250-sheet output tray.
- Work faster, single-pass, dual-head scanning. Scan documents and send digital files to email, the cloud, network folders or a USB drive, in one easy step.
- Save paper with two-sided printing, and use the 50-sheet automatic document feeder to heighten productivity.



Work smarter – access, store and print content quickly from the 8.89 cm colour touchscreen.⁴

- Easily complete a range of print, copy, scan and fax tasks. Go from zero to done, right at the MFP.
- Access, store and print web content from the MFP's touchscreen using business apps installed on the device.⁵
- Save time with an easy-to-install Original HP cartridge, and cut costs, using an optional high-capacity cartridge.⁶
- Efficiently monitor and manage this MFP, using HP Web Jetadmin to track office printing and device status.⁷



Get set up fast with HP Smart Install – no CD needed⁸, and share wirelessly across the office.⁹

- Enjoy unparalleled flexibility: print from your smartphone or tablet from virtually anywhere, using HP ePrint.¹⁰
- Get started fast with HP Smart Install – no CD needed⁸. Use HP Auto Wireless Connect to configure networking without wires.⁹
- Use resources more efficiently with wireless and 10/100/1000T Gigabit Ethernet networking – easily print and share.¹
- And pull print jobs from your pocket – walk up and print right from a memory device via the USB port.

Save energy with HP Auto-On/Auto-Off Technology, Instant-on Copy, and Instant-on Technology.¹¹

- Help reduce energy and conserve resources. Use HP Instant-on Copy and HP Auto-On/Auto-Off Technology.¹¹
- With the HP EcoSMART Console, you get instant access to custom energy-saving options and printer settings. So you can centrally configure all your printers to use the most energy- and resource-efficient settings.
- Cut your environmental impact and costs even further with automatic two-sided printing.
- Easily recycle used cartridges for free, with HP Planet Partners.¹²

¹ HP Auto Wireless Connect may not be available for all system configurations. Wireless performance is dependent upon physical environment and distance from access point. For information on compatibility visit www.hp.com/go/autowireless. ² HP Auto Wireless Connect and HP Auto Wireless Connect are only available on the HP LaserJet Pro MFP M521 series. ³ Program availability varies. Original HP cartridge return and recycling is currently available in more than 50 countries, including Europe, North and South America, through the HP Planet Partners programme. For more information visit www.hp.com/recycle. ⁴ Printing speed measured using ISO/IEC 24732 and excludes first set of test documents. For more information visit www.hp.com/go/iso12246. ⁵ Exact speed varies depending on the system configuration, software application, driver and document complexity. First page out exact speed varies depending on the system configuration, software program, document complexity, network media, print media weight, environment, and job size. ⁶ Optional paper capacity up to 1,100 sheets. 1 x 500-sheet paper tray not included, please purchase separately. ⁷ Requires an internet connection to the printer. Services may require HP Jetadmin App. Availability varies by country, language and agreements. For details see www.hpconnected.com. ⁸ HP 55X Black LaserJet Toner Cartridge not included, please purchase separately. ⁹ HP Web Jetadmin is free and can be downloaded at www.hp.com/go/webjetadmin. ¹⁰ HP ePrint works with Microsoft® Windows® only. ¹¹ Requires an internet connection to HP web-enabled printer and HP ePrint account registration. For a list of eligible printers, supported documents and image types, and other HP ePrint details, see www.hpconnected.com. Mobile devices require internet connection and email capability. May require wireless access point. Separately purchased data plans or usage fees may apply. Print times and connection speeds may vary. Some HP LaserJet printers may require firmware upgrades. ¹² HP Auto-On/Auto-Off Technology is subject to printer and settings. Instant-on Technology claim based on comparison with products that use traditional fusing. Instant-on Copy claim based on comparison with fluorescent tubes.



ВЪРНО С ОРИГИНАЛА



HP00006



HP LaserJet Pro MFP M521 series

TECHNICAL SPECIFICATIONS

Functions	Print, copy, scan, fax
Print Technology	Laser
Standard Printer Languages	HP PCL 6, HP PCL 5c, HP Postscript Level 3 emulation, PCLm
Print Speed (A4)	Black (A4): Up to 40 ppm, First Page Out Black: A5 1051 35 0 Doc
Duplex Print Options	Automatic (standard)
Print Speed Duplex (A4)	Up to 21 ipm
Print Resolution	Black (text): Up to 1200 x 1200 dpi
Print Technology Resolution	HP ProRes 1200 (1200 x 1200 dpi), HP FastRes 1200 (1200 dpi quality), HP Resolution Enhancement Technology, 600 x 600 dpi, 300 x 300 dpi
Printer Smart Software Features	HP ePrint, Apple AirPrint™, Smart Install, HP Auto-On/Auto-Off technology, HP ePrint, HP ePrint, Apple AirPrint™, Wireless direct printing, Smart Install, HP Auto-On/Auto-Off technology.
Duty Cycle	Monthly: 44 Up to 75000 pages
Recommended Monthly Page Volume	2000 to 6000
Auto Document Feeder Capacity	Standard, 50 sheets
Media Weights Supported, ADF	50 to 170 g/m ²
Copy Speed	Black (A4): Up to 40 ppm
Copy Resolution	Black (text and graphics): Up to 300 x 300 dpi, Colour (text and graphics): Up to 300 x 300 dpi
Maximum Number Of Copies	Up to 99 copies
Copy Resize	25 to 400%
Scan Type	Flatbed, ADF Duplex ADF scanning: Yes
Scan Speed (A4)	Up to 19 ppm (black & white), up to 14 ppm (colour)
Scan Speed Duplex (A4)	Up to 35 ipm (black & white), up to 13 ipm (colour)
Color Scanning	Yes
Resolution	Hardware: Up to 300 x 300 dpi (colour, greyscale and monochrome), ADF: Up to 1200 x 1200 dpi (colour, greyscale and monochrome), Flatbed: Optical: Up to 300 dpi (colour, greyscale and monochrome), ADF: Up to 1200 dpi (colour, greyscale and monochrome), Flatbed
Gray Scale Levels/Bit Depth	256, 24-bit (8-bit for greyscale duplex scan)
Scan File Format	PDF, JPEG, PNG, TIFF, HP-Raw
Scan Input Modes	From PC, Solution Center, Life (Windows Vista, Windows XP) or Device Stage (Windows 7), TWAIN-compliant or WIA-compliant software
Scan Size Maximum	Flatbed: 216 x 297 mm
Scanner Advanced Features	Duplex scanning from ADF, Scan to USB flash drive, Scan to network folder, Scan to e-mail, Scan to cloud, Optimize text/picture/image adjustments, Output quality setting, Selectable scan resolution 75 to 600 dpi
Fax Speed	33.6 kbps
Fax Resolution	Black and White, Best Mode: Up to 300 x 300 dpi, Black and White, Standard Mode: 203 x 98 dpi
Fax Features	Fax Memory (A4): Up to 250 pages, Auto Fax Reduction Supported: Yes, Auto-Retrieving No, Fax Delayed Sending: No, Distinctive Ring Detection Supported: Yes, Fax Forwarding Supported: Yes, Fax Phone TAD Interface Supported: Yes, Fax Polling Supported: Yes, Fax Telephone Mode Supported: Yes, Junk Barrier Supported: Yes, requires Caller ID, Maximum Speed Dialing Numbers: Up to 100 numbers (each can contain 100 numbers), PC Interface Supported: Yes, software not included, Remote Redial Capability Supported: Yes, Telephone Handset Supported: Yes
Standard Connectivity	HP79A: 1 Hi-Speed USB 2.0, 1 Host USB, 1 Gigabit Ethernet, HP80A: 1 Hi-Speed USB 2.0, 1 Host USB, 1 Gigabit Ethernet, 1 WiFi 802.11 b/g/n
Supported Network Protocols	HP79A: Via built-in networking solution: TCP/IP, IPv4, IPv6, Print: TCP/IP port 9100 Direct Mode, LPD (raw queue support only), Web Services Printing, IPP, Print, FTP Print, Discovery: SLP, Bonjour, Web Services Discovery, IP Config, IPv4 (BootP, DHCP, AutoIP, Manual), IPv6 (Stateless), SNMPv1/v2/v3, Security: SSL, Security and certificate management, 802.1x, HP80A: as HP79A plus Wireless 802.11 b/g/n, WPA2-PSK, WPA2-Enterprise, WPS, Apple AirPrint™, HP Wireless Direct Print.
Wireless Capability	HP79A: No, HP80A: Yes, built-in WiFi 802.11 b/g/n
Mobile Printing Capability	HP79A: HP ePrint, Apple AirPrint™, Mobile Apps, HP80A: HP ePrint, Wireless direct printing, Apple AirPrint™, Mobile Apps.
Display	8.89 cm touch screen, LCD (colour graphics)
Control Panel	HP79A: 8.89 cm intuitive touchscreen control panel with colour graphic display, Buttons (Home, Cancel, Help, Right/Left Arrows, Back), LED indicator lights (Ready, Error), HP80A: 8.89 cm intuitive touchscreen control panel with colour graphic display, Buttons (Home, Cancel, Help, Right/Left Arrows, Back), LED indicator lights (Ready, Error, Wireless).
Standard Memory	256 MB
Processor Speed	800 MHz
Media Types Supported	Paper (bond, colour, letterhead, plain, preprinted, prepunched, recycled, rough), envelopes, labels, cardstock, transparencies, user-defined
Media Sizes Supported	Tray 1: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Postcard (JIS), DPostcard (JIS), Envelope (B5, C5, C6, DL), Tray 2, optional Tray 3: A4, A5, A6, RA4, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, Postcard (JIS), DPostcard (JIS)
Custom Media Sizes	Tray 1: 76 x 127 to 216 x 356 mm; tray 2, optional 500-sheet tray 3: 105 x 148 to 216 x 356 mm
Media Weights by Paper Path	Tray 1: 52 to 199 g/m ² Tray 2: 52 to 120 g/m ²
Print Handling	100-sheet multipurpose tray, 500-sheet input tray 2, 50-sheet Automatic Document Feeder (ADF), 250-sheet output bin, 100-sheet rear output bin, Duplex options: Automatic (standard), Envelope Feeder: No, Standard Paper Trays: 2 Input Capabilities, Maximum input capacity: Up to 1100 sheets, Up to 10 envelopes, Output Capabilities: Maximum output capacity: Up to 250 sheets

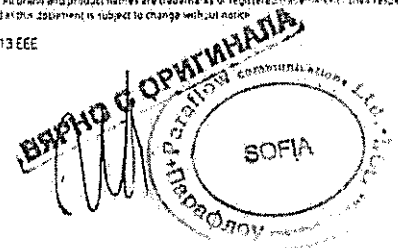
What's In The Box	HP79A: HP LaserJet Pro MFP M521 dn, includes built-in automatic two-sided printing, built-in 10/100/1000 Gigabit Ethernet, HP Black LaserJet Toner Cartridge (~6000 pages), Printer documentation and software on CD-ROM, installation guide, Support flyer, Warranty card, Power cord, Fax cable. HP80A: HP LaserJet Pro MFP M521 Gw, includes built-in automatic two-sided printing, built-in 10/100/1000 Gigabit Ethernet, Wireless B02 11 b/g/n, HP Black LaserJet Toner Cartridge (~6000 pages), Printer documentation and software on CD-ROM, installation guide, Support flyer, Warranty card, Power cord, Fax cable
Accessories	CE539A HP LaserJet 500-sheet Feeder/Tray CF328A HP LaserJet MFP M525 Cabinet
Supplies	CE255A HP 55A Black LaserJet Toner Cartridge Average cartridge yields 6000 standard pages. Declared yield value in accordance with ISO/IEC 19752* CE255X HP 55X Black LaserJet Toner Cartridge Average cartridge yields 12,500 standard pages. Declared yield value in accordance with ISO/IEC 19752* CE255HD HP 55X Black Dual Pack LaserJet Toner Cartridges Average cartridge yields 12,500 standard pages per cartridge. Declared yield value in accordance with ISO/IEC 19752*
Compatible Operating Systems	Full software installs supported on Microsoft® Windows® 8 32-bit/64-bit, Microsoft® Windows® 7 32-bit/64-bit, Windows Vista® 32-bit/64-bit, Windows® XP 32-bit (SP2 or higher), and Windows Server® 2008 32-bit/64-bit, Windows Server® 2003 32-bit (SP2 or higher), Mac OS X v10.6, OS X Lion (v10.7) & OS X Mountain Lion (v10.8), Linux® Linux (9.4, 9.5), Red Hat Enterprise Linux 5.0 (supported with a pre-built package), SUSE Linux (10.3, 11.0, 11.1, 11.2, Fedora™ (9, 9.0, 10, 10.0, 11.0, 11.2, 12.0), Ubuntu (9.04, 8.04, 1.0, 8.04.2, 8.10, 9.04, 9.10, 10.04), Debian® (5.0, 5.0.1, 5.0.2, 5.0.3) (supported by the automatic installer), HP-UX 11 and Solaris 8/9
Minimum System Requirements	PC: Windows 7 (32-bit/64-bit), Windows Vista (32-bit/64-bit), 1 GHz 32-bit (x86) or 64-bit (x64) processor, 1 GB RAM (32-bit) or 2 GB RAM (64-bit), 400 MB free hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port. Windows XP (32-bit) SP2, Pentium® 233 MHz processor, 512 MB RAM, 400 MB free hard disk space, CD/DVD-ROM or Internet, USB or Network port. Mac: Mac OS X v10.6, PowerPC G4, G5, or Intel® Core™ Processor, 500 MB free hard disk space: CD-ROM/DVD-ROM or Internet, USB or Network port
Security Management	HP79A: Embedded Web Server, password-protection, secure browsing via SSL/TLS, Network: enable/disable network ports and features, SNMPv1 community password change, SNMPv3, 802.1x, Firewall, Access Control List, HP ePrint, HTTPS with certificate validation, HTTP Basic Access Authentication, SASL authentication, HP80A: Wireless WEP (128 bit), WPA/WPA2 - Personal (AES, TKIP), WPA/WPA2 - Enterprise (EAP-TLS, EAP-LEAP), Embedded Web Server: password-protection, secure browsing via SSL/TLS, Network: enable/disable network ports and features, SNMPv1 community password change, SNMPv3, 802.1x, Firewall, Access Control List, HP ePrint, HTTPS with certificate validation, HTTP Basic Access Authentication, SASL authentication
Power	Power Supply Type: Built-in power supply Power Requirements: Input voltage: 110 to 127 VAC (+/- 10%), 50/60Hz (+/- 2 Hz) and 220V-240 VAC (+/- 10%), 50/60Hz (+/- 2 Hz) Typical Electricity Consumption (TEC) Number: 2.812 kWh/week Power Consumption description: 760 watts (printing), 18.2 watts (ready), 4.3 watts (sleep), 0.3 watts (off), Typical Electricity Consumption (TEC): 2.812 kWh/week Energy savings feature technology: HP Auto-On/Auto-Off Technology, Instant-on Technology, Instant-on Copy
Acoustics	Acoustic Power Emissions: 6.7 dBA Acoustic Pressure Emissions: 54 dBA(A)
Operating Environment	Operating Temperature Range: 15 to 32.5°C Recommended Operating Temperature: 15 to 32.5°C Storage Temperature Range: -20 to 40°C Recommended Humidity Operating Range: 30 to 70% RH Non-Operating Humidity Range: 10 to 90% RH Operating Humidity Range: 10 to 80% RH
Product Certifications	CISPR 22:2008/EN 55022:2010 Class A, EN 61000-3-2:2006 +A1:2009 +A2:2009, EN 61000-3-3:2008, EN 55024:1998/A1+A2, FCC Title 47 CFR, GB9254-2008, GB17625.1-2003, EMC Directive 2004/108/EC with CE Marking (Europe), other EMC approvals as required by individual countries, Safety certifications: IEC 60950-1 +A1 (International), EN 60950-1 +A1 +A1 +A2 (EU), GS License (Europe), EN 60825-1 (Class 1 Laser/LED Device), Low Voltage Directive 2006/95/EC with CE Marking (Europe), other safety approvals as required by individual countries, ENERGY STAR: Yes
Dimensions (W x D x H)	Product dimensions: 465 x 465 x 508 mm Product dimensions maximum: 465 x 500 x 750 mm Package dimensions: 585 x 594 x 733 mm
Product Weight	HP79A: 22.3 kg, HP80A: 22.4 kg
Warranty	One-year, on-site limited warranty, Warranty and support options vary by product, country and local legal requirements
Country Of Origin	Product of China
Service And Support Options	U6259E: HP 1 year Next Business Day LaserJet Pro M521 MFP Hardware Support U6270E: HP 1 year Print Warranty Next Business Day LaserJet Pro M521 MFP Hardware Support

Count on dependable support to create the best image possible. We can help you enhance your printing and imaging environment, protect your IT investment, and grow your business—with expert support that's affordable, personal, and tailored to your needs through HP Care Pack Services.

HP LaserJet Pro MFP M521 series

© Copyright 2013 Hewlett-Packard Development Company, L.P. The information contained herein is subject to change without notice. The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein. All brand and product names are trademarks or registered trademarks of their respective companies. The information contained in this document is subject to change without notice.

Published in EMEA February 2013 EEE



000007