

ДОГОВОР
№ 2-30-S1/31.08 2018 г.

Днес 31.08 2018 г., в гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, БУЛСТАТ: 000697371, представлявано от **Адриана Василева – главен секретар**, съгласно Заповед № РД-513/21.08.2018г. на министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“**, дирекция „Финансово управление“, наричано за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

2. „ЕКОТЕХ КОНСУЛТ“ ООД, с ЕИК: 121254355, със седалище и адрес на управление: гр. София, р-н Слатина, ж.к. Яворов, бл. 68, ет.1, ап.2, представлявано от **Екатерина Иванова Тодорова - Управител**, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**)

на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки, в изпълнение на утвърден от Възложителя протокол от **23.08.2018г.** и във връзка с проведена обществена поръчка по реда на възлагане по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, чрез събиране на оферти с обява,

се сключи този договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение и при условията на този договор услуга за актуализация на Национален план за действие по управление на устойчивите органични замърсители 2012-2020 г. (НПДУУОЗ) с включване на 6 нови УОЗ вещества в Регламент (ЕО) № 850/2004 и Стокхолмската конвенция в периода 2013 - 2017 г. и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества в Стокхолмската конвенция и Регламент (ЕО) 850/2004, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и техническото и ценово предложение на Изпълнителя, които са неразделна част от този договор.

(2) Предметът на договора по ал. 1 се изпълнява на три етапа:

1. Етап 1: Подготвителен етап, който протича в две фази, както следва:

1.1) Фаза 1: Изготвяне от Изпълнителя на подробен план за осъществяване на актуализацията на НПДУУОЗ (наричан по-нататък за краткост и „план за действие“), включващ:

- събиране и проучване на необходимата информация и документи за организиране, стартиране и осъществяване на инвентаризацията на деца-BDE, подбор на лицата – обект на инвентаризацията, изготвяне на списък на тези лица и изготвяне на въпросник и указания за попълването му; придружителни писма към него, както и всякакви други целесъобразни подготвителни действия;
- събиране и проучване на необходимата информация и документи за организиране, стартиране и осъществяване на актуализацията на НПДУУОЗ по отношение на съществуващите УОЗ, включени в Стокхолмската конвенция до 2011г., както и актуална информация за останалите УОЗ (от актуализирани и нови ръководства за инвентаризация на съществуващите УОЗ, изготвени от Секретариата на

Стокхолмската конвенция и ръководства за управление на отпадъци – от Секретариата на Базелската конвенция, електронни източници и други);

1.2) **Фаза 2:** Съгласуване с упълномощени представители на Възложителя (наричани по-нататък за краткост и „Комисията“) на изготвения от Изпълнителя план за действие за осъществяване на актуализацията на НПДУУОЗ. Изготвяне на съгласувателно становище от Комисията (наричано по-нататък за краткост и „предварително становище“), относно структурата и съдържанието на предоставения от Изпълнителя проект на план за действие за осъществяване на актуализацията на НПДУУОЗ, включващо при необходимост съответни бележки и препоръки за отстраняване на непълноти и несъответствия. Изготвеното от Възложителя предварително становище се предоставя на Изпълнителя по електронен път.

2. Етап 2: Същински етап, който протича в две фази, както следва:

2.1) Фаза 1:

2.1.1) Извършване на документална инвентаризация на веществото decsa-BDE, чрез разпращане на въпросник до определените лица – обект на инвентаризацията за набиране на информация за наличие на decsa-BDE по видове употреби. Инвентаризацията на веществото decsa-BDE ще включва:

- обща информация (структурно- механични, химични, физични и токсикологични и екотоксикологични характеристики);
- производители на веществото;
- международно, Европейско и национално законодателство за веществото, забрани и ограничения за производство, пускане на пазара и употреба и управление на отпадъци, съдържащи decsa-BDE;
- изключения за производство и употреба;
- разрешаване; видове употреби и идентифициране на индустриалните сектори/фирми по видове употреби на decsa-BDE (исторически и настоящи употреби на ниво ЕС и в страната);
- специфични изключения за производство и употреба на decsa-BDE;
- разрешени употреби; производители на продукти и изделия, съдържащи decsa-BDE в страната;
- пускане на пазара и употреба по видове употреби в самостоятелен вид; в смеси; в продукти и изделия (идентифициране на потребители надолу по веригата);
- внос и износ на изделия (идентифициране на вносителите и износители), съдържащи decsa-BDE по видове употреби и по индустриални сектори в страната;
- алтернативи за замяна на decsa-BDE.

2.1.2) Извършване на същинската актуализация на НПДУУОЗ на база съгласувания с Възложителя План за действие и изготвяне на проект на обобщен НПДУУОЗ с информация за всички 28 УОЗ вещества, включени в конвенцията и регламента. Предаване по електронен път на изготвения от Изпълнителя проект на НПДУУОЗ за преглед и предварително съгласуване от упълномощените представители (комисия) на Възложителя (МОСВ)

2.2) **Фаза 2:** Съгласуване с Комисията на изготвения от Изпълнителя проект на актуализиран НПДУУОЗ. Изготвяне на съгласувателно становище от Комисията (наричано по-нататък за краткост и „Окончателно становище“) относно структурата и съдържанието на предоставения от Изпълнителя проект на НПДУУОЗ, включващо при необходимост съответни бележки и препоръки за отстраняване на непълноти и несъответствия. Изготвеното от Възложителя Окончателно становище се предоставя от Възложителя на Изпълнителя по електронен път. Етап 2 се приема от Възложителя с Констативен протокол, подписан от Изпълнителя и Възложителя в 3 екземпляра, 2 от които за Възложителя, а 1- за Изпълнителя.

3. Етап 3: Заключителен етап, който протича в една фаза, включваща: отразяване от страна на Изпълнителя на всички бележки и препоръки от Окончателното становище на

Възложителя, изготвяне и окомплектоване на окончателен актуализиран НПДУУОЗ. Изготвеният от Изпълнителя Окончателен документ се предоставя на Възложителя по електронен път, както и на хартиен, и на електронен носител за приемане от Възложителя. Цялата събрана и генерирана в хода на актуализацията документация на хартия, и в електронен формат се предоставя на Възложителя като приложение към Окончателния доклад на електронен носител.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на поръчката е до **14 (четиринадесет) месеца**, считано от датата на сключване на договора.

(2) Сроковете за изпълнението на етапите по чл. 1, ал. 2 са както следва:

1. Срокът за изпълнение на Етап 1 е общо **3 (три) месеца** считано от датата на сключване на договора, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя;

2. Срокът за изпълнение на Етап 2 е до **10 (десет) месеца** от датата на приемане на изпълнението на Етап 1 от страна на Възложителя;

3. Срокът за изпълнение на Етап 3 е до **1 (един) месец** от датата на приемане на изпълнението на Етап 2 от страна на Възложителя.

(3) Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до **3 (три) дни** от настъпване на съответното обстоятелство.

Чл. 3. Мястото за изпълнение на поръчката е в офисите на Изпълнителя, а приемането на отделните етапи ще се осъществява в сградата на Министерството на околната среда и водите, намираща се на бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, гр. София 1000.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За предоставяне на услугата, Възложителят се задължава да плати на Изпълнителя обща цена в размер на **66 000 лв. (шестдесет и шест хиляди лева)** без включен ДДС или общо **79 200 лв. (седемдесет и девет хиляди и двеста лева)** с включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, представляващо неразделна част от този договор.

(2) Цената по ал. 1 се заплаща по следната схема:

а) междинно плащане в размер на 17 000 лв. (седемнадесет хиляди лева) без ДДС, съответно 20 400,00 (двадесет хиляди и четиристотин лева) с ДДС - в срок до 20 (двадесет) работни дни след окончателното приемане на изпълнението по предварителния Етап 1, след подписване на Приемо-предавателен протокол и предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя.

б) окончателно плащане в размер на 49 000 лв. (четиридесет и девет хиляди лева) без ДДС, съответно 58 800 лв. (петдесет и осем хиляди и осемстотин лева) с ДДС - в срок до 20 (двадесет) работни дни след подписване на констативен протокол за окончателно приемане на изпълнението на поръчката по Етап 3 и след предоставяне на оригинална фактура от Изпълнителя..

(3) Цената по ал. 1 включва всички разходи на Изпълнителя за изпълнение на Етап 1, Етап 2 и Етап 3, посочени в чл. 1, ал. 2. Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разходи, направени от Изпълнителя.

(4) Възложителят дължи плащане само за одобрена и действително извършена услуга по чл. 1.

Чл. 5. (1)) Фактурите по чл.4, ал. 2 следва да бъдат издадени от Изпълнителя и да съдържат изискуемите реквизити съгласно Закона за счетоводството и останалите приложими нормативни актове.

(2)) В случай, че представената фактура бъде върната на Изпълнителя за корекции, срокът по чл.4 ал. 2 спира да тече до представяне на нова, изрядна фактура.

(3) Плащането се извършва по банков път, по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: ОББ АД

IBAN: BG86 UBBS 84231010607210

BIC: UBBSBGSF

(4) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 3, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) Възложителят има следните права:

1. да иска от Изпълнителя да извърши услугата, предмет на този договор, точно, качествено и в срок;

2. да изисква от Изпълнителя преработване или доработване на Етап 1, Етап 2 и Етап 3, в съответствие с уговореното по този договор;

3. да получава информация от Изпълнителя за хода на изпълнение на услугата, както и да следи за качественото изпълнение на задълженията на Изпълнителя във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на Изпълнителя;

4. да отказва одобрение или приемане на изпълнението на услугата по чл. 1, ако тя не съответства на изискванията и условията посочени в този договор.

5. да изисква от Изпълнителя отстраняване на всички проблеми, които възникнат и препятстват качественото предоставяне на услугата, предмет на този договор;

6. да определи свои упълномощени представители, които да го представляват пред Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора;

(2) Възложителят има следните задължения:

1. да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора;

2. да изпрати по електронна поща или по факс констативния и окончателния протокол по чл. 8 на Изпълнителя в първия работен ден, следващ датата на съответния протокол;

3. да заплати на Изпълнителя цената на предоставената услуга при договорените условия и срокове, при пълно, точно, качествено и в срок изпълнение;

4. да информира своевременно Изпълнителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора.

5. да приеме изпълнението на услугата за Етап 1, Етап 2 и Етап 3, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор;

6. да освободи представената от Изпълнителя гаранция за изпълнение при спазване на разпоредбите на Раздел VII „Гаранция за изпълнение“ от договора;

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) Изпълнителят има следните права:

1. да иска и да получи от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;

2. да прави предложения във връзка с възложената му работа;

3. да получи договорената цена, съгласно реда и условията на този договор, при пълно, точно, качествено и в срок изпълнение.

4. Изпълнителят трябва по своя инициатива да предложи смяна на квалифицирано лице, в следните случаи:

а) при смърт на лицето;

б) при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на лицето;

5. В случаите по т. 4 Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на квалифицирано лице, като приложи доказателства за това.

6. С уведомлението по т. 5 Изпълнителят предлага лице, които да замени досегашното квалифицирано техническо лице, което притежава квалификацията и професионалният опит, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя за съответното заменяемо лице като приложи доказателства за това.

7. Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на квалифицирано лице са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на лицето.

(2) Изпълнителят има следните задължения:

1. да извърши услугата, предмет на договора, качествено и в срок, при условията на този договор и приложението към него;

2. да изготви и представи актуализиране на Националния план за действие по управление на устойчивите органични замърсители (НПДУУОЗ) от 2012 г. след включване на нови 6 УОЗ вещества в приложенията на Стокхолмската конвенция и Регламента в периода 2013-2017 г. и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества в Стокхолмската конвенция и Регламент (ЕО) 850/2004 по чл. 1, ал. 1, в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя, което е неразделна част от този договор;

3. да отстранява за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски, констатирани от Възложителя или упълномощен/и от него представител/и в указания му срок;

4. да се съобрази и отрази всички коментари и предложения на Възложителя или упълномощен/и от него представител/и дадени в констативния протокол по чл. 8, ал. 4 в срок на етап 3;

5. да представи за одобрение от Възложителя или упълномощен/и от него представител/и всички разработени документи по чл. 1, ал. 2 на български език;

6. да представи официално и електронно на Възложителя или упълномощен/и от него представител/и (Комисия) всички разработени документи по чл. 1, ал. 2 на хартиен и електронен носител;

7. да информира своевременно Възложителя в случай, че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на договора;

8. да предоставя на Възложителя информация или упълномощен/и от него представител/и за хода на изпълнение на услугата, както и да му осигурява възможност за

осъществяване на контрол върху качествено изпълнение на задълженията по договора във всеки момент.

9. да не разгласява/разкрива на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на него и/или на негови служители във връзка с изпълнението на услугата по чл.1, включително след изпълнението или при прекратяването на договора;

10. Изпълнителят носи отговорност за действията на своите служители, натоварени с извършването на услугата по чл. 1;

11. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на услугата, без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя;

12. Изпълнителят декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8. (1) Възложителят определя упълномощени представители (Комисия), които/която да отговаря/т за комуникацията с Изпълнителя, за координацията и приемане на изпълнението на този договор.

(2) За приемане на изпълнението на етап 1, упълномощените представители (Комисията) съставят Предварително становище, относно структурата и съдържанието на предоставения от Изпълнителя проект на план за действие за осъществяване на актуализацията на НПДУУОЗ, включващо при необходимост съответни бележки и препоръки за отстраняване на непълноти и несъответствия и Констативен протокол в срок до 10 (десет) дни от датата на предаване на изготвения проект по етап 1, в който се удостоверява съответствието с пълното, качествено и в срок извършено изпълнение според изискванията на Възложителя. **10 дневния срок включва: 5 (пет) дни** за изготвяне на Предварително становище от Възложителя относно предоставения от Изпълнителя проект на план за действие; **3 (три) дни** за Изпълнителя за отразяване на евентуални бележки и отстраняване на непълноти и несъответствия и **2 (два) дни** за Комисията да изготви Констативен протокол и Приемо-предавателен протокол.

Изпълнителят отстранява констатираните непълноти по етап 1 (ако има такива) и отразява всички направени бележки, препоръки, предложения от Предварителното становище на Възложителя по етап 1 и представя окончателния план за действие по етап 1. Окончателното приемане от Възложителя (комисията) на етап 1 става чрез Приемо-предавателен протокол, изготвен в 2 (два) дневен срок от датата на предаване на окончателния план за действие от Изпълнителя по електронен път.

(3) За приемане на изпълнението на етап 2, упълномощените представители (Комисията) съставят Окончателно становище, относно структурата и съдържанието на предоставения от Изпълнителя проект на НПДУУОЗ, включващо при необходимост съответни бележки и препоръки за отстраняване на непълноти и несъответствия в срок до **30 (тридесет) дни** от датата на предаване на изготвения проект на актуализиран НПДУУОЗ по етап 2. В срок от **20 (двадесет) дни** от датата на получаване на Окончателното становище на Възложителя, Изпълнителя отстранява всички направени бележки, препоръки, предложения от Окончателното становище на Възложителя по етап 2 и изготвя окончателен актуализиран НПДУУОЗ, който предава на Възложителя по електронен път. В срок от **10 (десет) дни** от датата на получаване на окончателния актуализиран НПДУУОЗ, Възложителят съставя Окончателен констативен протокол, в който се удостоверява съответствието с пълното, качествено и в срок изпълнено според изискванията на Възложителя. Окончателният НПДУУОЗ се приема от Възложителя с приемо-предавателен протокол, подписан от Възложителя и Изпълнителя.

(4) Приемо-предавателният протокол се изготвя от Възложителя в срок от 10 (десет) дни от датата на предаване на окончателния НПДУУОЗ по Етап 3, в който упълномощените представители (Комисията) удостоверяват съответствието на изпълнението на етап 3 с изискванията на Възложителя. Комисията дава становище дали следва да се извърши плащането по договора с Изпълнителя. В становището се посочва размерът на плащането и дали то следва да се удържи изцяло или отчасти, съобразно несъответствието в изпълнението на дейностите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

(5) Упълномощените представители (Комисията) по ал. 1 може да не приеме/ат изпълнението изцяло или частично, когато е налице неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на услугата по чл. 1 и/или отделни етапи/дейности/задължения по договора от страна на Изпълнителя, като по своя преценка да даде/ат, задължителни за Изпълнителя писмени указания за отстраняване на констатираните непълноти в **срок от 20 (двадесет) дни** от датата на Констативния протокол по етап 3.

(6) При неотстранени недостатъци на Упълномощените представители (Комисията) по ал. 1, както и при забавено изпълнение, упълномощените представители (Комисията) начислява съответните неустойки по чл. 13 от този договор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. Изпълнителят гарантира качеството на извършеното от него, като носи отговорност за възникналите в рамките на срока на договора недостатъци.

Чл. 10. (1) При подписване на този договор Изпълнителят представя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от цената, посочена в чл. 4, ал.1, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора, равна на 3 300 лв. (словом: три хиляди и триста лева) под формата на застраховка, банкова гаранция или като парична сума, преведена по следната банкова сметка на Възложителя:

БНБ – Централно управление

IBAN: BG70 BNBG 9661 3300 1387 01

BIC код: BNBGBGSD

(2) В случай че банката/застрахователната компания, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължияност, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителя се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова/застрахователна институция.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, плюс 30 (тридесет) дни след приключване/прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(4) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на Възложителя, (при наличието на основание за това), са за сметка на Изпълнителя.

(5) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след приключването/прекратяването на договора.

(6) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

Чл. 11. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни от пълно и точно изпълнение на всички задължения на Изпълнителя, уреждане на всички финансови взаимоотношения между страните и ако липсват основания за задържането от страна на Възложителя на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума, чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в чл. 5, ал. 3 от договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция, чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка, чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(4) Възложителят има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато Изпълнителят не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на Изпълнителя, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(5) Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугата по чл. 1 от договора не отговарят на изискванията на Възложителя, и разваляне на договора от страна на Възложителя на това основание;

2. при прекратяване на дейността на Изпълнителя или при обявяването му в несъстоятелност.

(6) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, Възложителят уведомява Изпълнителя за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на Възложителя да търси обезщетение в по-голям размер.

(7) Когато Възложителят се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от Възложителя сума по сметката на Възложителя или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието

на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10, ал. 1 от договора.

(8) Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

VIII. АВТОРСКИ ПРАВА

Чл. 12. (1) Авторските права по смисъла на Закона за авторското право и сродните му права върху актуализациите на Национален план за действие по управление на устойчивите органични замърсители (НПДУУОЗ) от 2012 г. след включване на нови 6 УОЗ вещества в приложенията на Стокхолмската конвенция и Регламента в периода 2013-2017 г. и актуализация на състоянието на съществуващите 22 УОЗ вещества в Стокхолмската конвенция и Регламент (ЕО) 850/2004“, разработени в рамките на изпълнението на договора, стават собственост на Възложителя, след окончателното им приемане.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че Възложителят и/или Изпълнителят установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този договор, е нарушено авторско право на трето лице, Изпълнителят се задължава да направи възможно за Възложителя използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) Възложителят уведомява Изпълнителя за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (три) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, Изпълнителят носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. Възложителят привлича Изпълнителя в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по договора.

(4) Изпълнителят заплаща на Възложителя обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

IX. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

Чл. 13. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от цената на договора за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора по чл. 4, ал. 1.

(2) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделен/а етап/действие/задача или при отклонение от изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация на Възложителят има право да поиска от Изпълнителя да изпълни изцяло и качествено съответния/ата етап/действие/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(3) При разваляне на договора при виновно пълно неизпълнение на договора като цяло, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от общата цена на договора по чл. 4, ал. 1.

(4) Възложителят има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено Изпълнителя за това.

(5) Плащането на неустойките, уговорени в този договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 14. (1) Страните по договора не отговарят за неизпълнението, причинено от непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон. В тези случаи срокът за изпълнение на задълженията по договора се удължава със съответното време, в което трае непреодолимата сила.

(2) В случаите по ал. 1 страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, се задължава да уведоми незабавно писмено другата в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неуведомяване тя дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Страната не може да се позовава на непреодолима сила в случай, че е изпаднала в забава преди настъпването ѝ.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по договора;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. когато изпълнението на предмета на договора стане невъзможно поради причини, независещи от страните по договора;
4. при прекратяване без правоприемство на юридическо лице – страна по договора;
5. при настъпване на съществени промени относно финансирането на договора, които са извън правомощията на Възложителя и които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелствата;
6. едностранно от изправната страна, без предизвестие, при пълно неизпълнение на договора от другата страна.
7. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, когато:

1. когато има пълно неизпълнение и/или частично/некачествено и/или лошо изпълнение на предмета на договора или отделни етапи/дейности/задължения от него;
2. с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие, без необходимост от допълнителна обосновка.
3. когато за Изпълнителя е налице открито производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) Възложителят не дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

(4) Освен в предвидените по-горе случаи всяка от страните може да развали договора в случаите, при условията и последиците на чл. 87-88 от ЗЗД с отправяне на писмено

предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7-дневен срок за изпълнение.

(5) Възложителят може да развали договора само с писмено уведомление до Изпълнителя и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на Изпълнителя то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

(6) Възложителят прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на Изпълнителя за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

(7) Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. Възложителят и Изпълнителят съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимото плащане; и

2. Изпълнителят се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугата, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от Възложителя;

б) да предаде на Възложителя всички разработени документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на Възложителя всички документи и материали, които са собственост на Възложителя и са били предоставени на Изпълнителя във връзка с предмета на договора.

(8) При предсрочно прекратяване на договора, Възложителят е длъжен да заплати на Изпълнителя реално изпълнените и приети по установения ред услуга.

(9) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 16. (1) Всички съобщения, предизвестия, известия, уведомления, искания или съгласия, както и цялата официална кореспонденция свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя са валидни, когато са изпратени в писмен вид по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна, по електронна поща или по факс. Съобщенията или уведомленията, получени след 17:30 часа или получени в неработен ден, ще се считат за получени в следващия работен ден.

(2) Валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с този договор са:

За Възложителя: МОСВ, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

г-жа Христина Филипова

тел. 02/940 60 24, e-mail: hfilipova@moew.government.bg

г-жа Рада Димитрова

тел. 02/940 62 84, e-mail: rdimitrova@moew.government.bg

г-жа Мария Ченкова

тел. 02/940 62 73, e-mail: mchenkova@moew.government.bg

За Изпълнителя: „Екотех Консулт“ ООД гр. София, ж.к. Яворов, бл. 68, ет.1, ап.2

Г-жа Екатерина Тодорова,

тел. 0888 44 56 97, e-mail: ecotech.consult@gmail.com

(3) При промяна на данните по ал. 2 всяка от страните е длъжна да уведоми другата в 3 (три)-дневен срок от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление/съобщение ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(4) За дата на уведомлението/съобщението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението/съобщението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща (e-mail).
5. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

XII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. Страните по този договор се задължават да запазят пълна и взаимна конфиденциалност по отношение на всичко станало им известно във връзка с изпълнението на предмета на договора, както и да пазят търговската тайна и да не съобщават на трети лица каквато и да е информация без съгласието на другата страна.

Чл. 18. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 19. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 20. Нищожността на някоя от клаузите на този договор не води до нищожност на договора като цяло.

Чл. 21. Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 22. По смисъла на този договор:

1. пълно неизпълнение е налице, когато Изпълнителят не осъществява абсолютно нищо от услугата по чл. 1, включително и закъсняло изпълнение, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но с толкова голямо закъснение, че то е безсмислено или безполезно за Възложителя;

2. закъсняло изпълнение е, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но със закъснение съгласно съответните срокове в договора и изпълнението не попада в случаите по т. 1.

3. частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения или етапи/дейности от договора е налице, когато Изпълнителят не осъществи в пълен обем, количество и качество услугата по чл. 1 или етап/действие/задължение, а е изпълнил само част от дължимото за отделната етап/действие/задължение.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), които представляват неразделна част от него и имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор.

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АДРИАНА ВАСИЛЕВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

(Възложител съгласно заповед № РД-513 /
21.8.2018г. на Министъра на ОСВ)

КРАСИМИРА ИЛИЕВА

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕКАТЕРИНА ТОДОРОВА

УПРАВИТЕЛ