

ДОГОВОР

№ 0-31-12 / 24.07 / 2020 г.

Днес, 24.07 2020 г., в гр. София, между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, с ЕИК по Булстат: 000697371, представлявано от **Адриана Василева – Главен секретар**, в качеството ѝ на Възложител, съгласно Заповед № РД-475/26.06.2020г. на Министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“**, дирекция „**Финансово управление**“, наричано по-долу „**Възложител**“, от една страна

и

2. РОЕЛ 98 ООД със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, община Столична, район Лозенец бул. Христо Смирненски No 53, ЕИК: 121798467, представлявано от **Роберт Левиев**, в качеството му на **управител**, наричано по-долу „**Изпълнител**“, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение: № СПОР - 9/08.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „**Доставка на копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации**“, наричано по-нататък „**Рамковото споразумение**“ и Решение № 117 от 10.07.2020г. на Възложителя за определяне на Изпълнител, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да извърши доставка на копирна хартия за нуждите на Министерството на околната среда и водите, съгласно своето Техническо и Ценово предложение, съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**“ или „**стоки**“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 08.06.2021 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на Възложителя, Техническото и Ценовото предложение на Изпълнителя.

Чл. 4. Изпълнителят е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на **13 653,95 лв.** (словом: *тринадесет хиляди шестстотин петдесет и три лева и деветдесет и пет стотинки*) без ДДС, съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на Изпълнителя за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от Възложителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от Изпълнителя фактура. В случай че фактурата бъде върната на Изпълнителя за корекции, срокът за плащане спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

(3) Възложителят заплаща цената по банков път, в български лева, на следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: "Прокредит банк" ЕАД

IBAN: BG09PRCB92301000581519

BIC: PRCBBSGF

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следните адреси на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22 и гр. София, ул. „Гладстон“ № 67.

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да изисква от Изпълнителя да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от Изпълнителя замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

4. да не приеме и върне на Изпълнителя артикули, неотговарящи на някои от посочените от Възложителя изисквания.

Чл. 10. Възложителят е длъжен:

1. да заплаща на Изпълнителя стойността на доставените му от Изпълнителя артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от Изпълнителя артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. Изпълнителят има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор.

2. да изисква от Възложителя информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. Изпълнителят се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и Техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП;

3. да осъществи доставката до мястото по чл. 7 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор в срока по т. 4;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на Възложителя.

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

За Възложителя: Министерството на околната среда и водите

Име: Ангел Ангелов, директор на дирекция „Стопанска дейност и човешки ресурси“, телефон: 02/940 6143, факс: неприложимо, email: angelst@moew.government.bg и

Име: Юлия Цуцуманова, гл. експерт в дирекция „Стопанска дейност и човешки ресурси“, телефон: 02/940 6142, факс: неприложимо, email: j_todorova@moew.government.bg

адрес: София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

За Изпълнителя: РОЕЛ 98 ООД

Име: Деница Петрова, търговски представител, телефон: 02/9461197, факс: 02/8433216, e-mail: roel-98@roel-98.com

адрес: гр. София, бул. "Ситняково" № 39А

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на **682,70 лв.** (словом: *шестстотин осемдесет и два лева и седемдесет стотинки лева*) **без ДДС** (5 % пет процента от цената на договора без ДДС).

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

(4) Възложителят може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на Изпълнителя.

(5) Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на Изпълнителя.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на Възложителя.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. В случай че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които Изпълнителят е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето изпълнение на договора са за сметка на Изпълнителя.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 20. Ако Изпълнителят не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането Възложителят дължи неустойка в размер на 0.05% (нула цяло и пет стотни) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. За документирането на неустойките и лихвите с обезщетителен характер не се издава данъчен документ, а същите се документират с издаване на документ, удостоверяващ плащането им.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 24. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един за Изпълнителя.

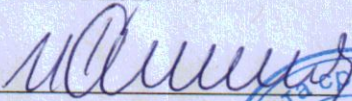
Чл. 25. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя в СЕВОП;

Приложение № 3 – Ценово предложение в СЕВОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



АДРИАНА ВАСИЛЕВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

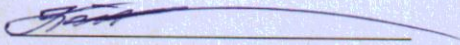
Възложител, съгласно Заповед № РД-475/26.06.2020г.
на министъра на околната среда и водите



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РОБЕРТ ЛЕВИЕВ

УПРАВИТЕЛ



КРАСИМИРА ИЛИЕВА

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“

ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ“