



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2014 – 2020
г."



Европейски съюз
Европейски
структурни и
инвестиционни
фондове

УТВЪРДИЛ:

АДРИАНА ВАСИЛЕВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МОСВ

Възложител, съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017г.,
изменена със Заповед № РД-670/18.10.2017г.
на министъра на околната среда и водите

До

Г-жа Адриана Василева

Главен секретар на МОСВ



Министерство на околната среда и водите
Изх. № 95-00-1367
София 22.06.2018 г.

ДОКЛАД

за резултатите от работата на комисията, разгледала, оценила и класирала получените оферти за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ВАСИЛЕВА,

В изпълнение на Ваша Заповед № РД-ЗОП-58/04.05.2018 г., изм. със Заповед РД-ЗОП-58/17.05.2018 г., назначената с нея комисия в състав:

Председател: Петя Петрова, началник сектор „Административен капацитет и техническа помощ“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

Членове:

1. Цветана Бръчкова-Ненова, началник сектор „Координация и комуникация“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

2. Галина Ночева, държавен експерт в сектор „Административен капацитет и техническа помощ“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

3. Жулиета Димитрова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите;

4. Лазарина Ангелова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите,

изпълни възложените ѝ задачи при следната организация на работния процес:

I. На 04.05.2018 г., от 11.30 ч., в зала 103 в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22 се проведе открито заседание на Комисията.

На заседанието на комисията присъстваха представители на следните участници:

Долупосочените лица се легитимираха и бяха вписани в „Списък на лицата, присъстващи на заседание на комисията“.

г-н Борис Митрев представи пълномощно. С това лицето удостовери правата си да присъства на откритото заседание и да извършва необходимите действия от името на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД в процедурата.

г-жа Николета Райчова представи пълномощно. С това лицето удостовери правата си да присъства на откритото заседание и да извършва необходимите действия от името на участника „Меркурий – 97“ ЕООД в процедурата.

г-жа Галина Вълowska представи пълномощно. С това лицето удостовери правата си да присъства на откритото заседание и да извършва необходимите действия от името на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД в процедурата.

г-жа Борислава Игнатова представи пълномощно. С това лицето удостовери правата си да присъства на откритото заседание и да извършва необходимите действия от името на участника „Компания за международни конгреси“ ООД в процедурата.

Председателят на комисията откри заседанието като запозна присъстващите със състава на комисията и обяви списъка на постъпилите в отдел „Канцелария“ в МОСВ в посочения в обявлението срок тринадесет оферти, както следва:

1. Оферта от „Е-Турс“ ООД с вх. № 95-00-1367/27.04.2018 г., постъпила в 10:55 ч.;

2. Оферта от „БИК-Българска издателска компания“ АД с вх. № 95-00-1367/30.04.2018 г., постъпила в 14:41 ч.;

3. Оферта от „Скай Травел“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/02.05.2018 г., постъпила в 11:57 ч.;

4. Оферта от „Плутон 1“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 11:52 ч.;

5. Оферта от „Евро-Алианс“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 12:26 ч.;

6. Оферта от „Ес Пи Консулт БГ“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 13:11 ч.;

7. Оферта от „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:26 ч.;

8. Оферта от „Ваканция“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:28 ч.;

9. Оферта от „Компания за международни конгреси“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:59 ч.;

10. Оферта от Фондация „Общество на познанието“ с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 15:48 ч.;

11. Оферта от „Меркурий – 97“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 15:59 ч.;

12. Оферта от „ХОТЕЛТВ“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 16:03 ч.;

13. Оферта от „Ка Ел Офис“ ООД, оферта с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 16:59 ч.

След обявяването на списъка с постъпилите оферти, в съответствие с изискването на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, всички членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Комисията запозна присъстващите представители на участниците с реда, по който ще процедира комисията, а именно по реда на чл. 104, ал. 2 от ЗОП и съгласно чл. 61 от ППЗОП, след което комисията пристъпи към отваряне на пликите с оферти по реда на постъпването им и обявяване на тяхното съдържание, включително оповестяване на ценовите предложения за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

1. Офертата на „Е-Турс“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Е-Турс“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Е-Турс“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	87,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	179,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	650,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	910,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	1 100,00 лв.

2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	950,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 350,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 900,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	2 500,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	650,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	1 500 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	2 310,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	320,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	570,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	450,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	790,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 550,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	7,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	9,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	21,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	57,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	42,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	63,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	47,00 лв.

5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	3,00 лв.
------	---	----------	----------

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	5,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	5,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	7,50 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1 450,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	75,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	5,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	250,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	670,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	950,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	175,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	145,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

2. Офертата на „БИК-Българска издателска компания“ АД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „БИК-Българска издателска компания“ АД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);
- Заверени копия на три броя удостоверения/референции;
- Списък на екип с приложени пет броя заверени копия на автобиографии;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

• Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	48,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	68,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	50,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	100,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	300,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	150,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	300,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	1 800,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	200,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 000,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	2 000,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	200,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 000,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	200,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	300,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	5,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	8,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	

5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	10,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	18,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	12,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	20,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	150,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	100,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	500,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	10,00 лв.

6.6.	Комплектоване на рекламно- информационни материали	на човек	5,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	150,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	500,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	1 500,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	150,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	100,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

3. Офертата на „Скай Травел“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Скай Травел“ ЕООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Скай Травел“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Ношувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	

1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	159,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	219,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	498,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	698,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	998,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	698,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	998,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 598,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	1 998,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	459,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	690,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 298,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	568,00 лв.

3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	598,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	568,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	980,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 890,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,25 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,70 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,50 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	27,00 лв.

5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	37,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	27,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	37,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	29,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,80 лв.

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,80 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,50 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	3,90 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	499,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	8,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	2,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	50,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	888,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	1 200 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	99,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	49,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

4. Офертата на „Плутон 1“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Плутон 1“ ЕООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 3);
- Заверени копия на два броя удостоверения;
- Представени два броя информация за изпълнението на договор за обществена поръчка;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Плутон 1“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	119,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	159,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	520,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	890,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	590,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 290,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 690,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	2 250,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	350,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	320,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	450,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	450,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	320,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	590,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	730,00 лв.

3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	690,00 лв.
------	--	--------	------------

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,60 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,50 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	13,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	39,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	49,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	53,00 лв.

5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	39,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,50 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание/ Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	1,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	40,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	25,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	20,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	300,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	320,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	300,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	50,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	50,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

5. Офертата на „Евро-Алианс“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Евро-Алианс“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

- Заверено копие на сертификат за система за управление на качеството в съответствие с изискванията на ISO 9001:2015;
- Заверено копие на удостоверение за регистрация за извършване на туроператорска дейност;
- Проект на договор (Приложение № 5);
- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Евро-Алианс“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	120,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	150,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	450,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	500,00 лв.

2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	700,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	700,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	900,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 500,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	1 950,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	300,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 500,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	300,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	200,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	200,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 000,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	

4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	3,50 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	4,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	18,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	65,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	75,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	65,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	75,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	55,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	5,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	5,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	8,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	15,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	500,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	30,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	25,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	500,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	500,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	500,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	250,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	200,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

6. Офертата на „Ес Пи Консулт БГ“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Ес Пи Консулт БГ“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

• Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Ес Пи Консулт БГ“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	75,50 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	88,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	150,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	200,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	178,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	240,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	310,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	350,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	100,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	50,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
---	--------	--------------------------	-----------------------

3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	175,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	325,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	315,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	115,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	75,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	75,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,09 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	1,63 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно	на човек	4,40 лв.

	посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)		
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	5,21 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	22,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	26,50 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	18,50 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	21,50 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	19,10 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	0,90 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,35 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,51 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	3,45 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	2,50 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	1,22 лв.

6.6.	Комплектоване на рекламно- информационни материали	на човек	1,50 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	10,50 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	25,00 лв.
6.9.	Осигуряване на поддръждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	55,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	5,50 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	15,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

7. Офертата на „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

- Документ за упълномощаване (пълномощно) – оригинал;
- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично	99,67 лв.

		настаняване с вкл. закуска	
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	118,80 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	330,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	560,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	800,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	500,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	850,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	1 000,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	350,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	880,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 200,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	1 635,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	980,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и	на ден	1 100,00 лв.

	изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)		
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	2 000,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 380,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,20 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,70 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,60 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	31,00 лв.

5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	30,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	31,20 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	26,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,50 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,61 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,64 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	10,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	200,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	169,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	5,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	300,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	2 000 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	5 000 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	120,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	80,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието

на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

8. Офертата на „Ваканция“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Ваканция“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Ваканция“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Ношувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за ношувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	85,00 лв.
1.2.	Цена за ношувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	105,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	350,00 лв.

2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	350,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	550,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	550,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	750,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	850,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	300,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	500,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване		На ден
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 500,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	300,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	300,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 500,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 500,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт		На км.

4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,80 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,80 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	20,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	30,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	40,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	30,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,80 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	2,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,50 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	0,50 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	40,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	10,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно- информационни материали	на човек	10,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	50,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	1 200,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	50,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	500,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	50,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

9. Офертата на „Компания за международни конгреси“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Компания за международни конгреси“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

• Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Компания за международни конгреси“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Ношувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за ношувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	115,00 лв.
1.2.	Цена за ношувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	140,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	330,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	552,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	774,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	709,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 000,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 253,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	1 334,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	234,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	1 605,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 080,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	1 800,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 020,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	735,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 007,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	845,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	3,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	6,50 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	

5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	16,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	19,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	36,80 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	46,50 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	55,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	29,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	3,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,60 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,40 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	3,50 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1 250,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	45,00 лв.

6.6.	Комплектоване на рекламно- информационни материали	на човек	10,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	50,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	745,00 лв.
6.9.	Осигуряване на поддръждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	805,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	120,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	52,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

10. Офертата на Фондация „Общество на познанието“ е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника Фондация „Общество на познанието“, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника Фондация „Общество на познанието“ беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди	нощувка на	87,00 лв.

	(ед. настаняване, вкл. закуска)	човек единично настаняване с вкл. закуска	
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	157,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	850,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	1 200,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	900,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 350,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 800,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	2 350,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	200,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 250,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 625,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	475,00 лв.

3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 260,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	975,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	2 040,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	2 590,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание/ Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,95 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,95 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание/ Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	12,50 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	29,00 лв.

5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	39,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	22,50 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	4,50 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	3,75 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	9,85 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	1,95 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	650,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	5,40 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламno- информационни материали	на човек	0,45 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	155,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	750,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	365,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	55,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	55,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Николета Райчова, упълномощен представител на участника „Меркурий – 97“ ЕООД.

11. Офертата на „Меркурий – 97“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Меркурий – 97“ ЕООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Меркурий – 97“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Ношувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за ношувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	99,00 лв.
1.2.	Цена за ношувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	ношувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	159,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	590,00 лв.
2.2	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	790,00 лв.
2.3	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	890,00 лв.
2.4	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	790,00 лв.
2.5	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	990,00 лв.
2.6	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 190,00 лв.
2.7	Наем зала над 200 души (5 звезди/ конгресен център или др.)	на ден	1 790,00 лв.
2.8	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	490,00 лв.
2.9	Наем на открито пространство	на ден	7 490,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	730,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	590,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	390,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	590,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	290,00 лв.

3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	790,00 лв.
------	---	--------	------------

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,90 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,70 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,99 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	9,50 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,50 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	37,50 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,50 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	41,50 лв.

5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	23,50 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,20 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,90 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,10 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	2,90 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	290,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	1,90 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно- информационни материали	на човек	0,90 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	190,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	730,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	2 690,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	150,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	150,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Галина Вълowska, упълномощен представител на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД.

12. Офертата на „ХОТЕЛТВ“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

Непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който бе отворен от комисията;

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „ХОТЕЛТВ“ ООД, на оптичен носител;

• Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

• Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образеца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	198,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	298,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	200,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	800,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	300,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	500,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	900,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	500,00 лв.

2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	100,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	100,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване		
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт		
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,80 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	3,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	3,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	3,50 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	29,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	59,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	20,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	5,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	0,60 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	30,00 лв.

6.2.	Изработване на табели	за един брой	200,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	5,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1 500,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	100,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	20,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	400,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	5 000,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	5 000,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	400,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	200,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Борислава Игнатова, упълномощен представител на участника „Компания за международни конгреси“ ООД.

13. Офертата на „Ка Ел Офис“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата (Приложение № 1);
- Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), Приложение №2 за участника „Ка Ел Офис“ ООД, на оптичен носител;
- Техническо предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 3);

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

- Ценово предложение за изпълнение на поръчката по образца от документацията (Приложение № 4);

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Ка Ел Офис“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек,	

		единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	90,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	180,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	690,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	1 200,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	2 000,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	690,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 200,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	2 000,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгрес център или др.)	на ден	3 000,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	50,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 400,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	760,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	200,00 лв.

3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	750,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	3 100,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 400,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	900,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,40 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	1,70 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,90 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	12,00 лв.
5.3.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	27,00 лв.

5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	40,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	31,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	41,00 лв.
5.7.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	23,00 лв.
5.8.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,80 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	2,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	2,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	380,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	30,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни- информационни материали	на човек	7,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	100,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	600,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	6 000,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	75,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	75,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-н Борис Митрев, упълномощен представител на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД.

След извършване на описаните действия публичната част от заседанието на комисията приключи.

II. В периода от 08.05.2018 г. до 11.05.2018 г., в закрити заседания, комисията продължи своята работа с подробен преглед на съдържанието на офертите и оценка на съответствието им с предварително обявените условия, в резултат на което бе установено следното:

1. „Е-Турс“ ООД

1.1. Техническото предложение на участника „Е-Турс“ ООД е подписано от Павлина Алексиева, в качеството ѝ на управител.

1.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

1.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;
- ✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

1.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

1.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

1.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Е-Турс“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

2. „БИК-Българска издателска компания“ АД

2.1. Техническото предложение на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД е подписано от инж. Антоанета Пеева, в качеството ѝ на изпълнителен директор.

2.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

2.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

2.4. Ценовото предложение на участника е подписано от изпълнителния директор на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

2.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на

договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

2.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „БИК-Българска издателска компания“ АД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

3. „Скай Травел“ ЕООД

3.1. Техническото предложение на участника „Скай Травел“ ЕООД е подписано от Елена Семерджиева, в качеството ѝ на управител.

3.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

3.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

3.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

3.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

3.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Скай Травел“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

4. „Плутон 1“ ЕООД

4.1. Техническото предложение на участника „Плутон 1“ ЕООД е подписано от Роза Тотева, в качеството ѝ на управител.

4.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

4.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

4.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

4.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

4.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Плутон 1“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

5. „Евро-Алианс“ ООД

5.1. Техническото предложение на участника „Евро-Алианс“ ООД е подписано от Стела Коева, в качеството ѝ на управител.

5.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

5.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

5.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

5.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

5.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Евро-Алианс“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

6. „Ес Пи Консулт БГ“ ООД

6.1. Техническото предложение на участника „Ес Пи Консулт БГ“ ООД е подписано от Димитринка Христова, в качеството ѝ на управител.

6.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

6.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

6.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение

на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

6.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

6.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Ес Пи Консулт БГ“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

7. „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД

7.1. Техническото предложение на участника „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД е подписано от Елизабета Стояновска, в качеството ѝ на управител.

7.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

7.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

Към техническото предложение участникът „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД е приложил документ за упълномощаване в оригинал;

7.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

7.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

7.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

8. „Ваканция“ ООД

8.1. Техническото предложение на участника „Ваканция“ ООД е подписано от Георги Георгиев, в качеството му на управител.

8.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

8.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за

изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

8.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

8.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

8.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Ваканция“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

9. „Компания за международни конгреси“ ООД

9.1. Техническото предложение на участника „Компания за международни конгреси“ ООД е подписано от Румяна Кънева, в качеството ѝ на управител.

9.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

9.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

9.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

9.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

9.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Компания за международни конгреси“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

10. Фондация „Общество на познанието“

10.1. Техническото предложение на участника Фондация „Общество на познанието“ е подписано от Албена Монова, в качеството ѝ на изпълнителен директор.

10.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

10.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

10.4. Ценовото предложение на участника е подписано от изпълнителния директор на Фондация „Общество на познанието“. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

10.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

10.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника Фондация „Общество на познанието“ съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

11. „Меркурий – 97“ ЕООД

11.1. Техническото предложение на участника „Меркурий – 97“ ЕООД е подписано от Розалина Николова-Крайсъл, в качеството ѝ на управител.

11.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

11.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

11.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

11.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

11.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Меркурий – 97“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

12. „ХОТЕЛТВ“ ООД

12.1. Техническото предложение на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД е подписано от Никола Тупарев, в качеството му на управител.

12.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

12.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;

✚ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

12.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

12.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

12.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

13. „Ка Ел Офис“ ООД

13.1. Техническото предложение на участника „Ка Ел Офис“ ООД е подписано от Латинка Мушева, в качеството ѝ на управител.

13.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

13.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✦ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✦ срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаването ѝ;
- ✦ е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него;
- ✦ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✦ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

13.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

13.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✦ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✦ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.
- ✦ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

13.6. Участникът приема, че:

- ✦ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.
- ✦ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „Ка Ел Офис“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

III. Във връзка с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП беше извършена проверка за всяка една от предложените за отделните видове услуги единични цени без ДДС, дадени в ценовите предложения на участниците, в резултат на което бе установено че има наличие на единични цени на дадени участници, които са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка.

След направената проверка в изпълнение на разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП комисията реши да изиска с писма изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г. в срок 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на писмата, подробна писмена обосновка за начина на образуването на предложените от съответния участник единични цени за отделните видове услуги, както следва:

1. За Участник №1 „Е-ТУРС“ ООД:

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

2. За Участник №2 „БИК-Българска издателска компания“ АД:

1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);

2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);

2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);

2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);

2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);

2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.3. Обяд/вечера на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

3. За Участник №3 „Скай Травел“ ЕООД:

2.9. Наем на открито пространство;

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

4. За Участник №4 „Плутон 1“ ЕООД:

2.9. Наем на открито пространство;

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

5. За Участник №5 „Евро-Алианс“ ООД:

2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

6.2. Изработване на табели;

6.5. Осигуряване на материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

6. За Участник №6 „Ес Пи Консулт БГ“ ООД:

- 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.3. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане;

7. За Участник №7 „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД:

1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);

2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);

2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);

2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);

2.9. Наем на открито пространство;

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.3. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

- 6.4. Регистрация;
- 6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали;
- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане.

8. За Участник №8 „Ваканция“ ООД:

- 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

9. За Участник №9 „Компания за международни конгреси“ ООД:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

10. За Участник №10 Фондация „Общество на познанието“:

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

11. За Участник №11 „Меркурий – 97“ ЕООД:

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн.

12. За Участник №12 „ХОТЕЛТВ“ ООД:

2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);

2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);

2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);

2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);

2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);

2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

2.9. Наем на открито пространство;

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията);

5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията);

6.3. Изработване и разпространение на покана.

13. За Участник №13 „Ка Ел Офис“ ООД:

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията);

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

Комисията преустанови работата си на 11.05.2018 г. до получаване на подробните писмени обосновки от участниците по чл.72, ал.1 от ЗОП.

IV. Комисията в следния състав:

Председател: Петя Петрова, началник сектор „Административен капацитет и техническа помощ“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

Членове:

1. Цветана Бръчкова-Ненова, началник сектор „Координация и комуникация“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

2. Галина Ночева, държавен експерт в сектор „Административен капацитет и техническа помощ“, отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“ при Министерство на околната среда и водите;

3. Жулиета Димитрова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите;

4. Теменужка Гаджанова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите,

възобнови работата си след получаване на подробните писмени обосновки от участниците по чл.72, ал.1 от ЗОП.

По предложение на Председателя на Комисията, считано от 17.05.2018г. поради обективна невъзможност на редовния член г-жа Лазарина Ангелова, същата беше заместена от г-жа Теменужка Гаджанова – главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ назначена като член на Комисията със заповед № РД-ЗОП-58/17.05.2018 г. на главния секретар на Министерството на околната среда и водите, която подписа Декларация за обстоятелствата по чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

V. В периода 17.05.2018 г. - 22.06.2018 г. в сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, на основание Заповед № РД-ЗОП-58/04.05.2018 г., изменена със Заповед РД-ЗОП-58/17.05.2018 г. на Главния секретар на Министерството на околната среда и водите се проведеха закрити заседания на комисията, която се събра за да разгледа и обсъди получените в определения срок писмени обосновки в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Комисията продължи с разглеждане на писмените обосновки на участниците, както следва:

1. Участникът „Е-Турс“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формирането на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена от участника на посочения факс номер в изпратеното от комисията писмо, същата е регистрирана в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/15.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, като е изложил следните мотиви:

1.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

➤ 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

➤ 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

Като доказателство към писмената си обосновка за тези цени участникът е приложил оферта.

➤ 6.2. Изработване на табели;

➤ 6.3. Изработване и разпространение на покана;

➤ 6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

➤ 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

➤ 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

Като доказателство към писмената си обосновка за тези цени участникът е приложил оферта.

1.2. Участникът посочва, че формирането на ценовите показатели е на база получените конкретни оферти от утвърдени партньори с които са работили през последните години при организиране и провеждане на събития в цялата страна. Ценовото предложение е изготвено на база реалния им опит от организиране на срещи и семинари със сходен характер и на база конкретно оферирани цени от доставчици на услугите, съобразно заложените изисквания на Възложителя. „Е-Турс“ ООД заявява, че ще работи по утвърден алгоритъм, тествана методика и доказана ефективност на процесите.

1.3. Дружеството посочва, че предложените цени са реалистични и съответстват на пазарната ситуация. Гарант за качественото изпълнение на дейностите е въведената система за управление на качеството. „Е-Турс“ ООД притежава Сертификат за качество по ISO 9001:2015 с обхват: „Организиране и провеждане на културни и образователни мероприятия. Туристическо и друго настаняване. Резервации и продажба на самолетни билети“. От месец февруари 2015 г. „Е-Турс“ ООД е редовен член на АБТТА.

Предлагат изпълнението на обществената поръчка да се извърши при изключително благоприятни условия и икономичност, което по никакъв начин няма да повлияе на качеството и резултатът ще бъде положителен за Възложителя.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на изключителни благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Участникът посочва обстоятелства, като конкретни оферти от утвърдени партньори, с които са работили през последните години при организиране и провеждане на събития в цялата страна. Сочи, че посочените цени са напълно реалистични и съответстват на пазарната ситуация, и са оптимални предвид капацитета и опита на фирмата. Въведената система за управление на качеството е гарант за качественото изпълнение на дейностите.

Офертите са поискани и представени за целите на обосновката след отправено запитване от комисията. Същите съдържат само услугите посочени за целите на обосновката и във формат идентичен със съдържащите се в ценовото предложение таблици. Освен това офертите не съдържат разбивка на цените. Така представените оферти не са достатъчно доказателство, за да обосноват предлаганите цени от участника, гарантиращи изпълнението на поръчката.

Наличието на опит в организирането и провеждането на събития не обуславят изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугата. Това предимство посочено от участника е част от изискванията към всеки от участниците за изпълнение на обществената поръчка.

С оглед на гореизложеното посочените обстоятелства не представляват изключително благоприятни условия за участника пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл. 72, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

Комисията счита, че обосновката на участника не се отнася до никое от обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП и в нея липсва обективност.

С оглед на гореизложеното и предвид, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложените единични цени за отделните видове услуги, комисията на основание чл.72, ал.3 от ЗОП единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „Е-Турс“ ООД** и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

2. Председателят уведоми комисията, че в отговор на изпратеното писмено искане с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г. до участника „БИК-Българска издателска компания“ АД в процедурата, в законоустановения, посочен и в писменото искане 5-дневен срок до края на работното време на 16.05.2018 г. в отдел „Канцелария“ на МОСВ не е постъпила писмена обосновка от „БИК-Българска издателска компания“ АД.

Предвид гореизложеното и предвид факта, че участникът „БИК-Българска издателска компания“ АД **не е представил изисканата от него писмена обосновка** за начина на формирането на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията в срок, комисията единодушно взе решение на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП, този участник да бъде предложен за отстраняване от понататъшно участие в процедурата.

3. Участникът „Скай Травел“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/14.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, като е изложил следните мотиви:

3.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.6. Комплектоване на рекламни-информационни материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

3.2. Участникът посочва, че предложените от него цени са изготвени след подробен анализ на всички планирани дейности по изпълнение на поръчката и свързаните с тях разходи. „Скай Травел“ ЕООД твърди, че разполага с трудови и материални ресурси и е разработил схема на работа, съобразена с нуждите и спецификата на дейностите на Възложителя.

3.3. Участникът посочва, че има изградени добри партньорски отношения с много хотели в България, които предоставят базите си за нуждите на клиентите си на преференциални цени, както и предлагат ресторантьорски и кетъринг услуги на по-ниски цени. Дружеството има над 12 години опит в конгресния туризъм, пътувания и организиране на мероприятия, което е голямо конкурентно предимство. Също така посочва, че всички дейности са сертифицирани по ISO 9001:2015, което означава, че всички дейности са максимално оптимизирани, ефективни и ефикасни, което от своя страна обуславя наличието на изключително благоприятни условия за изпълнението на поръчката.

3.4. Участникът декларира, че има създадена широка мрежа от контакти и контрагенти, с които поддържа дългогодишни и дългосрочни отношения. Има дългосрочно и безупречно сътрудничество с хотели, въз основа на което получава специални отстъпки и преференциални цени, които са по-ниски от неговите преки конкуренти на пазара. Това позволява на дружеството да постигне изключителна икономичност и наличие на изключително благоприятни условия за изпълнение на поръчката. Участникът е посочил, че разполага освен с опитен екип от високо квалифицирани специалисти, което позволява реализацията на всички дейности да се извършват без да се ползват подизпълнители, така и с необходимото оборудване за реализиране на голям кръг от дейности, което позволява извършване на работа при минимални разходи за техническо обезпечаване. Дружеството разполага със служебни автомобили, с които се транспортират материалите и екипът до мястото на провеждане на мероприятиято.

3.5. В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът твърди, че се е ръководел от следните обстоятелства: Ексклузивност – преференциални цени и отстъпки (от доставчици на услуги, хотели, фирми за нам на техника, кетъринг фирми), постигнати въз основа на дългогодишни партньорства при изпълнение на подобни поръчки; Рентабилност – използване на материален и нематериален ресурс, собственост на дружеството; Минимизиране на разходите и постигане на икономичност при изпълнение на поръчката и Техническо и оригинално решение за изпълнение на поръчката, което покрива преките и косвени разходи в процеса на изпълнение на заложените дейности, и формиране на оптимална печалба за дружеството.

3.6. За позиция 2.9. Наем на открито пространство, участникът е посочил, че работи с много институции и общини, които му предоставят ползването на открити пространства безплатно или на преференциални цени. Това му позволява да предложи конкурентни цени, минимизиращи крайните разходи за наем на пространството, което от своя страна води до минимизиране на крайните разходи за изпълнение на поръчката. Дружеството за наем на открито пространство е посочил сума в лева на час и е заложил определен процент разходи за труд и печалба. Посочва, че в тази цена са включени разходите за наема на пространството, изработването, транспортирането, монтажа и демонтажа на елементите като сцена, шатри, коктейлни маси, столове и маси (при необходимост), стойки за поставяне на рекламни винили, пана, снимки, оборудване за разполагане на рекламни материали и други.

3.7. За позиция 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), участникът е посочил, че разполага със собствена техника – екрани, мултимедия, лаптоп, озвучителна техника, което спестява разходи по наемането на такива и позволява ефективна комбинация от собствени, наети и налични към залата/откритото пространство технически средства. Освен собствена техника за озвучаване, дружеството се ползва с определени преференции и отстъпки от страна на фирма, която осъществява техническо обслужване на конференции, събития, презентации и т.н. Тази договорена отстъпка, която получава дружеството при наемане на оборудване, му дава възможността да предложи конкурентни цени. При ползване на собствено озвучаване – участникът твърди, че спестените разходи по наем на озвучаване и надценката се разпределят между фирмената печалба и покрива част от непредвидените и предвидени фирмени разходи като: трудови правоотношения, командировъчни за екипа, униформи, обучения, транспортни и офис разходи.

3.8. За позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията), „Скай Травел“ ЕООД, декларира, че работи с транспортни фирми, с които има сключени договори и ползва преференциални цени за наем на превоз. Надценката, която е сложил върху цените покрива разходите за труд и печалба.

3.9. За позиция 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията) и 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т.2.5.1. от документацията, участникът е направил разбивка на примерна кафе пауза в хотели 4 и 5 звезди, като посочва, че цените за кафе паузи се определят също и от броя на участниците. Колкото по-голям брой участници има в групата, толкова по-големи са отстъпките и толкова по-ниски са цените на 1 човек.

3.10. На следващо място участникът е посочил, че за позиции 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели; 6.3. Изработване и разпространение на покана; 6.5. Осигуряване на материали; 6.6. Комплектуване на рекламno-информационни материали; 6.7. Пренасяне на техника и материали; 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство; 6.10. Осигуряване на видеозаснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, разполага с наличието на собствена техника – принтери, скенери, ламинатори и други, както и преференциални цени за консумативи, направил е разбивка за цена за изготвяне на баджове, изработка на покана, материали, подвързване, комплектуване на рекламno-информационни материали, като изтъква, че разполага със собствен лек автомобил, с който пренася техниката и материалите. Заложената от него цена покрива разходите за пренасянето. Също така участникът е посочил, че цената за осигуряване на подреждане и композиция на събитие в помещение или открито пространство, както и оформление на отделни елементи, като сцена (открита и закрыта), шатри, коктейлни маси, столове и маси, стойки за поставяне на рекламни винили, пана, снимки, оборудване за разполагане на рекламни материали, щандове и други варира от 200,00 лв. до 1 000,00 лв. без ДДС, в зависимост от желанията на Възложителя. Дружеството е заложил по-голяма сума, покриваща разходите за труд и печалба.

Участникът декларира, че разполага с наличието на собствена техника за снимане и заснемане – фотоапарати, видеокамери, стативи, които са собственост на дружеството и съответно не заплаща такса за тяхното използване. Посочва, че от дълги години работи с

професионални оператори, които му предлагат преференциални цени за услугите си за видеозаснемане и професионално заснемане. Дружеството в писмената си обосновка е посочило, както сумата за извършването на този вид услуга, така и определен процент печалба. Надценката, която дружеството залага върху нетните цени, се разпределя между печалба за фирмата и фирмени разходи, които възникват по време на цялостното изпълнение на поръчката.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на изключителни благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на техническа обезпеченост, професионална квалификация и опит на служителите, както и специалната договореност на услугите, предмет на поръчката, обосновават наличието на изключителни благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на изключителни благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка и **допуска офертата на „Скай Травел“ ЕООД** до класиране съгласно обявения критерий.

4. Участникът „Плутон 1“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, като е изложил следните мотиви:

4.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;
- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

4.2. Участникът посочва, че е утвърдена компания на българския пазар в сферата на логистиране и организиране на различни по вид мероприятия – обучения, семинари, пресконференции и други видове публични събития, включително с международно участие. Благодарение на дългогодишната си практика в логистицирането и организирането на събития, дружеството поддържа партньорски отношения с голям брой хотели на територията на цялата страна, което му позволява да предлага изключително конкурентен продукт. С цел адекватни и премерени пазарни цени, провежда постоянен маркетингов анализ на туристическия пазар, което му позволява да предлага изключително конкурентен продукт, съобразен с желанията на клиента. Благодарение на големия обем от организирани събития, включително и международни, дружеството използва максимални, а не рядко и по-големи от стандартните отстъпки при заявяване на пакет от услуги в хотелите, включващ настаняване, хранене, наем на зала, а с някои от хотелите договаря и безплатно ползване на зала при реализиране на определен брой нощувки и хранения. Дружеството посочва, че има установени трайни партньорски взаимоотношения и с лицензирани транспортни фирми, разполагащи с нови превозни средства, за превоз на пътници в страната и чужбина. Тези предпоставки дават възможност клиентите на дружество да ползват възможно най-изгодните икономически условия при осъществяване на заявените от тях мероприятия.

4.3. „Плутон 1“ ЕООД, декларира, че разполага със собствено техническо оборудване (кабина за симултанен превод, двуместна преводаческа cabina, преводаческа техника, инфра приемници, дискуссионна система, стационарни и подвижни микрофони, екран и презентационна техника, което му позволява да изпълнява реално и качествено различни мероприятия на конкурентни цени. Дружеството, разполага с изключително подготвен екип от експерти, работещи по трудов договор, някои от тях повече от 10 години. До настоящия момент е бил изпълнител на различни по вид публични мероприятия Извършването на т.н. „други дейности“, включени в ценова му оферта е за сметка на работното време на екипа. За изработването на дизайна на баджовете, табелите, разпространението на поканите, регистрацията на участниците, осигуряване на материалните и конферентния дизайн разчита изключително на работещите във фирмата по трудов договор специалисти – „графичен дизайнер“ и специалисти „организатор събития и конференции“. Наличието на собствен обучен персонал му дава възможност да е мобилен, да реагира бързо и в динамична среда.

4.4. На следващо място участникът твърди, че разполага със собствена копирна техника, като допълнителните му разходи се свеждат само до закупуване на консумативи и опаковки – хартия, тонер, джобове за баджовете. Разполага със собствени поставки за маса - плексиглас за

табелките с надписи на имената и институцията на съответния участник, поради което разходите му за изготвянето им ще се сведат само до ползването на консумативите. Твърди, че това му дава обективно предимство и условия да предлага услугите, включени в позиция б „Цена за други услуги“ от ценовата му оферта при изключително изгодни за клиента ценови условия с необходимото качество и срок. Разнообразието от дейности му позволява да поддържа собствен персонал от различни видове специалности по трудов договор във фирмата, както и да акумулира паричен ресурс, с който да заплаща авансово предстоящите услуги. Това му дава предимство пред по-малките фирми, тъй като по този начин участникът осигурява ползването на различните видове услуги на преференциални цени.

4.5. Дружеството посочва, че е едноличен собственик на капитала на „Квалификация консулт“ ЕООД, в състава на активите на която е хотелски комплекс намиращ се в гр. Пловдив, разполагащ с 190 стаи, 4 заведения, градина. В случаите, при които ще се провеждат мероприятия на открито/мероприятия в зала, ще ползва при преференциални цени необходимия инвентар (наличен в хотела за провеждането на такъв тип мероприятия – коктейлни маси, столове, посуда, елементи за изграждане на щандове, шатри, както и необходимия съпътстващ персонал за обслужване на мероприятиято – техници, общи работници, охрана. Това дава още едно предимство на участника пред останалите фирми, да предлага конкурентен продукт на по-ниски цени. При изготвянето на ценовото си предложение, участникът твърди, че е взел под внимание всички специфики, детайли и особености на заданието, съобразил се е с всички изисквания на обществената поръчка, за да се постигнат в максимална степен целите на Възложителя. При ценообразуването на всяка конкретна дейност е използвал богатия си опит и практика в организирането на събития, като е проучил отново условията на различните хотелски и конферентни бази, тарифите за таксите за открити площи към общинските администрации на територията на цялата страна, цените на транспортните услуги, предоставени от лицензирани транспортни фирми, разполагащи с превозни средства не по-стари от 5 години и на тази база е предложил възможно най-изгодната цена за Възложителя.

4.6. Участникът е посочил, че е проучил и пазара за предоставяне на техническо оборудване, което ще ползва под наем от специализирани фирми в случаите, когато ще провеждат две и повече мероприятия по едно и също време и на различно място, или в мероприятия при които ще се ползва преводаческа техника с повече от един основен чужд език, както и в случаите при които ще бъде необходимо ползването на професионална техника - професионално презентационно оборудване, големи екрани с предна и задна проекция, изграждане на LED стени, овални монитори, както и цените за професионално фото и видеозаснемане. Декларира, че по отношение на фотозаснемането ще ползва свои специалисти, завършили фотографски курсове, а по отношение на професионалното видеозаснемане ще ползва услугите на външна фирма, специализирана за извършване на такъв вид услуги.

4.7. Към писмената си обосновка и като доказателство, че предложените от участника цени за посочените позиции, по които се иска обосновка са реални пазарни цени, при които изпълнението ще бъде качествено и в съответствие с изискванията на Възложителя, прилага оферти от хотели и от транспортни фирми, копия на фактури за закупено собствено конферентно и презентационно оборудване, както и доказателства за наличието на дългосрочно наети транспортни средства.

Относно позиция 2.9. Наем на открито пространство, участникът твърди, че в посочената от него цена се базира на фактическите разходи, свързани с отделните елементи на тази

услуга: цени на шатри и оборудване, в т.ч. коктейлни маси и столове, стойки за поставяне на рекламни материали, щандове и др. подобни. В цената си участникът е включил и подходяща аранжировка на пространството. Разходите, свързани с допълнително оборудване, като шатри коктейлни маси, столове, покривки, евентуално посуда, както и стойки за поставяне на рекламни винили/пана/снимки са минимални, тъй като „Плутон 1“ ЕООД има дъщерно предприятие „Квалификация консулт“ ЕООД, работещо в сферата на туризма хотелиерството и ресторантьорство. В активите му е хотелски комплекс намиращ се в гр. Пловдив и при необходимост ще ползва цялото налично в хотела оборудване за организиране на мероприятията на открито – шатри, коктейлни маси, специализиран транспорт, посуда, персонал за охрана, общи работници, сервитьори при необходимост. Участникът посочва, че когато мероприятията се повежда на открито е необходимо да се вземе разрешително от съответната общинска администрация, като за изграждането на самата сцена/шатра се заплаща общинска такса в зависимост от площта на съответната сцена, без значение колко души са посетили мероприятията. Участникът твърди, че е направил проучване, по отношение на общинските такси на различните общини и че те са фиксирани в изготвена от тях Наредба за таксите, които са различни за големите и по-малките градове. Счита, че предложената от него цена на ден е реална за целия период на договора.

Относно позиция 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията), дружеството твърди, че разполага със собствена кабина за симултанен превод, IR излъчвател, двуместна преводаческа кабина, преводаческа апаратура, излъчватели, поради което в посочената от него цена по тази позиция е калкулиран само транспортът на техниката, сглобяване и разглобяване, както и техническо обслужване по време на мероприятията и печалба за дружеството. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил фактури за закупено от него оборудване.

Относно позиция 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) дружеството твърди, че разполага със собствена дискуссионна система, поради което в посочената от него цена по тази позиция е калкулиран само транспортът на техниката, сглобяване и разглобяване, техническо обслужване по време на мероприятията и печалба за дружеството. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил фактури за закупено от него оборудване.

Относно позиция 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) дружеството твърди, че в посочената от него цена за тази позиция е базирана на конкретна ценова оферта представена, като приложение към писмената обосновка, като е елиминирал разходите за асистент раздаване на пултове, която дейност ще се извършва от представител на дружеството, работещ по основен трудов договор. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил фактури за закупено от него оборудване и оферта.

Относно позиция 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) дружеството твърди, че в посочената от него цена за тази позиция е базирана на конкретна ценова оферта представена като приложение към писмената обосновка, като посочва, че за случая, това е най-високата цена за изграждане на LED видеостена, което е предвидил в част от мероприятията. За останалите мероприятия при които ще се изисква само екран за

предна/задна проекция, LED дисплеи със стойка цената е по-ниска. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил фактура за закупен екран и оферта.

Относно позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията) дружеството посочва, че има дългогодишни контакти с лицензирани транспортни фирми, закупили нови микробуси, от където ползва услугите на преференциални цени. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил оферти на транспортни фирми.

Относно позиция 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията) дружеството посочва, че се е съобразил с получените оферти от транспортни фирми, с които има установени търговски взаимоотношения, като допълнително е калкулирал в посочената от него цена разходи за пробег над 250 км на ден, осигуряване на кафе и минерална вода за пътниците. Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил оферти на транспортни фирми.

Относно позиция 6.1. Изработване и размножаване на баджове дружеството посочва, че цената по тази позиция е определена на база калкулирани разходи по изработване на дизайн за баджове, тяхното отпечатване и поставяне в прозрачни PVC джобове. Тъй като дизайна и отпечатването на баджовете ще бъде изготвен от работещите по трудов договор във фирмата на длъжност „графичен дизайнер“, а отпечатването ще се извърши на копирна техника собственост на дружеството, посочва, че в цената са включени само част от разходите за работна заплата и фактическите разходи по отпечатването на бланките и печалба за фирмата (хартия, тонер, амортизация на копирните машини, цена за джоб от прозрачно PVC, в който ще бъдат поставени отпечатаните бланки).

Относно позиция 6.2. Изработване на табели дружеството посочва, че цената по тази позиция е определена на база калкулирани разходи по изработване и фактическо размножаване. Тъй като дизайна на табелите ще бъде изготвен от работещите по трудов договор във фирмата специалисти „графичен дизайнер“, а отпечатването ще се извърши на копирна техника собственост на дружеството, от наетия по трудов договор персонал посочва, че в цената са включени само част от разходите за работна заплата и фактическите разходи по отпечатването на бланките и печалба за фирмата (хартия, тонер, амортизация на копирните машини).

Относно позиция 6.3. Изработване и разпространение на покана; позиция 6.4. Регистрация; позиция 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн; позиция 6.10. Осигуряване на видеозаснемане и позиция 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане дружеството твърди, че разполага със собствени материали и човешки ресурси и ще извършва дейностите по т. 6 Други услуги самостоятелно, без тези по позиция 6.11. Посочва, че тези дейности ще се изпълняват от наетия по трудов договор персонал в рамките на установеното им работно време, поради което в цената са включени само част от разходите за работна заплата и фактическите разходи по отпечатването на бланките и печалба за фирмата (хартия, тонер, амортизация на копирните машини). Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил допълнително споразумение към трудови договори на специалисти – графичен дизайнер, сертификат за завършен курс на обучение по предпечатна подготовка, сертификати за завършен курс по художествена фотография и оферти за фото и видеозаснемане.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на изключителни благоприятни условия за

участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на дългогодишно сътрудничество и коректно партньорство с хотели и транспортни фирми, наличие на собствено техническо оборудване, наличие на собствен квалифициран персонал, натрупан дългогодишен опит в областта на логистиката на публични мероприятия обосновават наличието на изключителни благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти и е приложил доказателства, които обосновават наличие на изключителни благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнението на обществената поръчка и **допуска офертата на „Плутон 1“ ЕООД до класиране съгласно обявения критерий.**

5. Участникът „Евро-Алианс“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/15.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, наличието на технически решения и икономичност при изпълнението на обществената поръчка, като е изложил следните мотиви:

5.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, в представената писмена обосновка участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

5.2. Участникът изтъква, като обективни обстоятелства наличието на комбинация от изключително благоприятни условия и наличието на технически решения, основаващи се на калкулиране на минимална печалба, използване на собствени ресурси, високи търговски

отстъпки, поради добра репутация и трайни отношения с доставчиците, изпълнението на сключени договори с много институции, ведомства и фирми за сходни услуги, свързани с предмета на настоящата обществена поръчка. Благоприятните условия, свързани с икономичност на предложението, произтичат от сключени договори с различни частни фирми и държавни ведомства.

„Евро-Алианс“ ООД посочва, че е направил проучване и анализ, проведени са разговори и са получени оферти за кетъринг, настаняване, наем на помещения, настаняване/нощувки, осигуряване на техническо оборудване, фото и видеозаснемане и осигуряване на транспорт. Участникът е посочил в табличен вид какви са разходите за дадения вид услуга и съответната печалба изразена в парични единици.

При формиране на цените от офертата си, екипът на „Евро-Алианс“ ООД твърди, че е направил пазарно проучване, чрез изискване на оферти за осигуряване на кетъринг, настаняване, наем на помещения, настаняване/нощувки, осигуряване на техническо оборудване, фото и видеозаснемане, осигуряване на транспорт. Предложените цени се позовават на преференциални цени от доставчици и партньори, във връзка с предложените ценови показатели описани в отправеното запитване от комисията. Посочено е, че дружеството развива дейности в областта на логистика на събития повече от 10 години и има подписани рамкови споразумения с по-добри ценови условия за кетъринг, настаняване, наем на помещения, настаняване/нощувки, осигуряване на техническо оборудване, фото и видеозаснемане, осигуряване на транспорт. „Евро-Алианс“ ООД се позовава на добри и близки партньорски контакти с доставчиците си, което се явява допълнително обстоятелство, способстващо за договаряне на по-добри ценови условия за посочените ценови показатели.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на изключително благоприятни условия и наличието на технически решения за участника за предоставянето на услугите по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал. 3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2 на които се позовава участникът.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „Евро-Алианс“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата посочени в чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, на които участникът се позовава.

В така представената обосновка не е посочен начина на образуване на предложените единични цени по отделните видове услуги включени в обществената поръчка, както и не са представени доказателства които да обосноват предлаганите от участника услуги. Посочена е само печалбата в парични единици за видовете услуги, без да се посочва начина на образуване на конкретните цени, съгласно разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП.

Позоваването на по-добри ценови условия за съответните видове услуги в резултат на развити дейности в областта на логистика на събития повече от 10 години и подписани рамкови споразумения не представляват обстоятелства свързани с наличието на по-благоприятни условия и технически решения спрямо останалите участници. За които не са представени и конкретни доказателства. В обосновката са посочени само общи положения, които са валидни за всички участници в процедурата.

Комисията счита, че обосновката на участника не се отнася до никое от обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП и в нея липсва обективност.

С оглед на гореизложеното и предвид, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложените единични цени за отделните видове услуги, комисията на основание чл.72, ал.3 от ЗОП единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „Евро-Алианс“ ООД** и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

6. Участникът „Ес Пи Консулт БГ“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на икономически особености на предоставяните услуги, избрани технически решения и наличието на изключително благоприятни условия за предоставяне на услугите, като е изложил следните мотиви:

6.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

➤ 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

➤ 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

➤ 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

➤ 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

➤ 5.3. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

➤ 5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

➤ 5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

➤ 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

➤ 5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

➤ 5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

➤ 6.1. Изработване и размножаване на баджове;

➤ 6.2. Изработване на табели;

➤ 6.3. Изработване и разпространение на покана;

➤ 6.4. Регистрация;

➤ 6.5. Осигуряване на материали;

➤ 6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

➤ 6.7. Пренасяне на техника и материали;

➤ 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

➤ 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

➤ 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

➤ 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

6.2. Икономически особености на предоставяните услуги: Участникът е посочил, че икономичността се обосновава от няколко различни по своето естество специфични и напълно съотносими към обществената поръчка фактори, като реалистично планиране на разходите/определяне на обема на работа и отделните видове дейности и калкулирането им/, икономичност на решението, използване на квалифициран персонал, калкулиране на минимална, но достатъчна с оглед финансовото състояние на дружеството печалба. Разходите за изпълнение на поръчката са планирани на основата на прогноза на обема на работата, необходима за изпълнение на поръчката и остойността на дейностите.

При изпълнението на поръчка дружеството предвижда да приложи разходно-спестяващ подход, мобилизирайки работен екип от квалифицирани експерти и технически сътрудници.

Дружеството е реализирало проект по Договор от 01.07.2016 г., BG05M90P001-1.003 - 1204, процедура BG05M90P001-1.003 „Ново работно място 2015" по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2014 - 2020 г. В изпълнение на проектните дейности, участникът твърди, че са назначени 4 лица, като възнагражденията им и осигуровките се покриват от Програмата, които ще бъдат включени в изпълнението на поръчката.

В изпълнение на проекта е преоборудван офиса на дружеството, като са осигурени нови стационарни и мобилни компютри, принтери, софтуер, професионален фотоапарат и др. В тази връзка участникът посочва, че не се налага да се наема този вид техника, а ще се ползва наличната на дружеството. Видеоаснемането ще се извърши от служител на фирмата, който и до момента извършва тази дейност в изпълнение на редица мероприятия, а за осигуряването на „професионално фотозаснемане" ще се ползва професионалния фотоапарат, собственост на дружеството. Освен това в дружеството работят още 4 лица на трудови договори, които също ще вземат при необходимост участие в изпълнение на настоящата поръчка, което води до постигане на обща икономичност от кумулативното използване на ресурси.

В обосновката е посочено, че дружеството разполага с офиси в гр. Шумен и гр. София. Участникът разполага със собствени технологични и човешки ресурси, собствена печатна база, оборудвана с машини за изработка на различни видове печатни материали, богат опит при организирането на кампании за осигуряване на информация и публичност. Персоналът разполага с преносими компютри и мобилни телефони. Освен това „Ес Пи Консулт БГ“ ООД разполага със собствен товарен автомобил, което води до снижаване на цената на услугата „пренасяне на техника и материали“.

Дружеството декларира, че има множество партньори - областни управи и общини, с които реализира различни инициативи. Практиката е наложила те да не събират такси за „наем на зала в областна/общинска администрация" и „наем на открито пространство", особено когато се касае за мероприятие, свързано с публична власт.

„Ес Пи Консулт БГ“ ООД е извършил много дейности, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. На следващо място, дружеството твърди, че разполага и с голям брой договори и поддържа добри търговски отношения, наложени във времето със съконтрагенти. Освен това, относно част от печата на материалите свързани с провеждането на събитията, наличната техника, собственост на дружеството позволява бърза реакция при конкурентни цени.

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал. 3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2 на които се позовава участникът.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „Ес Пи Консулт БГ“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата посочени в чл.72, ал.2, т.1 от ЗОП, на които участникът се позовава. Участникът не е разгледал всяка една от услугите за които му е поискана подробна писмена обосновка за начина на формиране на цените. В обосновка не е посочен начина на образуване на предложените единични цени по отделните видове услуги включени в обществената поръчка, съгласно разпоредбата на чл.72, ал.1 от ЗОП. Аргументирането на икономически особености при предоставянето на услугите се основава на разполагане с екип при изпълнение на поръчката, офиси в два града в страната, наличие на товарен автомобил и добри търговски отношения с партньори и съконтрагенти.

Комисията счита, че тези обстоятелства са общовалидни за всички участници в процедурата, за да изпълнят качествено предмета на поръчката, което не води до икономически особености на предоставяните услуги по смисъла на чл. 72, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

6.3. Избрани технически решения за предоставяне на услугите: Дружеството декларира, че има значителен опит в организацията и провеждането на събития по програми на ЕС. При действащата в работата на дружеството методология, изпълнението и контрола на качеството на организацията на събития се използва собствена Система за управление на проектен цикъл (project cycle management), която позволява бързо и качествено да се генерират и актуализират, стратегически модели, механизми за приоритизиране. В допълнение, базата им с данни разполага и със специфичен модул, който е обновяван постоянно с решения и коментари получени при сходни поръчки на различни бенефициенти, което е предимство, осигуряващо силна институционална памет и избягване на повторемост на грешки и съответното време и разходи за тяхното отстраняване. Участникът изтъква, че тези обстоятелства ще допринесат за намаляване обема от работа при увеличаването на качеството на предоставяната за Възложителя услуга и намалява преките разходи при логистиката по осигуряване на събитията. Дружеството посочва, че натрупаният практически опит в изпълнението на сходни дейности, високият експертен и административен потенциал, заедно с проведените множество събития са относим и съществен елемент за предложеното техническо решение, респективно за предложените цени.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „Ес Пи Консулт БГ“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата посочени в чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, на които участникът се позовава.

Позоваването на техническо решение не е подкрепено с примери, които да доказват реалността на предложените ниски единични цени на отделните дейности в поръчката.

Обстоятелствата относно натрупан опит в изпълнението на сходни дейности, експертен и административен потенциал и т.н. са неотнесими към обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП. Комисията счита, че от така представената обосновка не може да се направи извод за обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП.

6.4. Наличие на изключително благоприятни условия за предоставяне на услугите.

Участникът изтъква, като благоприятно условие, че дружеството и неговите експерти са организирали и провеждали множество събития, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. С оглед на това разполагат с разработен инструментариум и технически решения, които се адаптират за целите на поръчката. Изброени са различни проекти и дейности, които са изпълнени и са участвали експерти на „Ес Пи Консулт БГ“ ООД. В допълнение участникът смята, че е създавал трайни търговски отношения с туроператори, собственици на хотели, преводачески бюра, транспортни фирми и др. Поради това при формиране на крайната цена, то се ползва от преференциални ценови условия (отстъпки, срокове за отложено плащане) при реализацията на множеството подобни поръчки. Участникът смята, че предложените цени са образувани при реалистично планиране на разходите, икономичност на решението и калкулиране на минимална, но достатъчна с оглед на финансовото състояние на дружеството печалба.

Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил оферти/отговори относно отправени запитвания към хотели и хотелски комплекси, копия извадка от договори, разходооправдателни документи и талон за собственост на товарен автомобил.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „Ес Пи Консулт БГ“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата посочени в чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, на които участникът се позовава.

В обосновка участникът отново се позовава на това, че дружеството и неговите експерти са организирали и провеждали множество събития, сходни с предмета на обществената поръчка, позовава се на преференциални ценови условия, както и разработен инструментариум и технически решения.

Отново не са посочени конкретни стойности и калкулации на предложените от участника цени по отделните видове услуги, нито са посочени конкретните отстъпки от цените вследствие на предоставената му възможност. Участникът не е посочил как описаните от него обстоятелства влияят конкретно на изчислените предлагани цени.

Комисията счита, че обосновката на участника не се отнася до никое от обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП и представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложените цени.

С оглед на гореизложеното и предвид, че представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложените единични цени за отделните видове услуги, комисията на основание чл.72, ал.3 от ЗОП единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „Ес Пи Консулт БГ“ ООД** и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

7. Председателят уведоми комисията, че в отговор на изпратеното писмено искане с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г. до участника **„Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД** в процедурата, в законоустановения, посочен и в писменото искане 5-дневен срок до края на работното време на 16.05.2018 г. в отдел „Канцелария“ на МОСВ не е постъпила писмена обосновка от „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД.

Предвид гореизложеното и предвид факта, че участникът „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД **не е представил изисканата от него писмена обосновка** за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията в срок, комисията единодушно взе решение на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП, този участник да бъде предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

8. Участникът **„Ваканция“ ООД** е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключителна икономичност при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

8.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

8.2. Участникът изтъква, че по отношение на предлаганите от него цени за хотелско настаняване със закуска, като туристическа, транспортна и туроператорска фирма, която е с над 24 години на пазара, работи едновременно с 5 до 8 различни резервационни системи, което му позволява да се възползва от най-добрите оферти и съществуващи актуални намаления, което от своя страна му дава възможност да предложи, съответно и по-ниски цени, благодарение на което постига изключителна икономичност при изпълнението на обществена поръчка, а също така показва и наличието на изключително благоприятни условия за изпълнението на поръчката. Освен чрез резервационни системи, с течение на времето, дружеството е създадо широка мрежа от контакти и контрагенти, с които поддържа дългогодишни и дългосрочни договорни отношения. В резултат на изграденото доверие, дългосрочната безупречна работа и сътрудничество с повечето големи хотели и хотелски вериги с категория 4 и 5 звезди, разполагащи с база за настаняване и конферентни зали, както и благодарение на сключените с тях договори, са базата, въз основа на която получава специални отстъпки и преференциални договорни цени, поради наличието на изключително благоприятни условия при изпълнението. Въз основа на дългогодишните си и дългосрочни договорни отношения с хотелски бази дружеството извършва предварителни проучвания на моментните условия на пазара и сезонните цени, наличието на големи публични мероприятия за съответния период, както и възможностите за получаване на предварителни оферти и договори, пакетни цени и др., в местата за настаняване, местата за изхранване и конферентните центрове, в резултат на което компанията получава обвързващи оферти и

склуча предварителни договори с въпросните контрагенти, което отново гарантира получаването на конкурентна цена (изразено в конкретни проценти) спрямо други фирми. Благодарение на това за изпълнението на поръчката, се гарантира постигането на изключителна икономичност при изпълнението на обществената поръчка.

Дружеството изтъква, че е реализирало значителни обеми на предоставяните услуги по резервации на хотели, зали, изхранване и др., което позволява на компанията от една страна да получава по-големи пакетни отстъпки, а от друга страна фирмата може да си позволи работа и изпълнение на определени приоритетни и високо престижни услуги при по-нисък марж на печалба, каквито са част от услугите, предоставяни на детски градини, училища и учебни заведения. Като пример участникът е посочил конкретни дестинации и реализирани мероприятия с европейско финансиране. В резултат на изброените от участника обстоятелства, заедно с ниския марж на печалбата (посочен в конкретен процент), полученият краен резултат позволява на дружеството да постигне относителен дял по-ниска цена спрямо тази на конкурентите, благодарение на което постига изключителна икономичност при изпълнението на обществената поръчка, а и доказване наличието на изключително благоприятни условия за изпълнението на поръчката. С цел документална подкрепа на писмената си обосновка участникът е приложил преференциални оферти на част от хотелите, специално направени за фирма „Ваканция“ ООД.

8.3. За позиция 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди); 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди); 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди); 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди) и 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.), участникът изтъква, че предложените от него цени, при които работи с неговите контрагенти му осигурява определен процент ценово предимство спрямо конкурентите си. На следващо място твърди, че така посочените от него цени са напълно реални, тъй като в туристическия бранш е практика, при настаняване за нощувка над 20 участника, конферентните съоръжения да се ползват безвъзмездно или на символична цена, покриваща разходите за почистване и сервиз.

За позиция 2.9. Наем на открито пространство, участникът посочва, че за част от мероприятията, които организира и провежда в своята дейност, се налага заявяването и ползването на открити пространства/площи. Твърди, че във всички случаи до момента, когато това се е налагало, наемът на откритото пространство/площ е бил нулев, т.е. съответното пространство се отрежда въз основа на разрешителен режим, без пари за съответната дата и събитие. Дружеството посочва, че разполага с цялото необходимо техническо оборудване за реализиране на всякакъв вид конферентни и увеселителни мероприятия (както на открито, така и на закрито): аудио-визуални и конферентна техника, комплекти с озвучителна техника, посочените от него разходи отново са само за разходи за персонал, сервизни разходи и техническо обслужване.

За позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията) и 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) дружеството, твърди, че организира и извършва логистични дейности по изпълнението на европейски проекти, конференции, семинари, обучения и др. в страната и чужбина, с цел снижаване себестойността на услугите и свеждане до минимум зависимостта от външни подизпълнители, участникът е закупил и разполага с необходимата базисна техника, съгласно посоченото в раздел II „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2 и т.2.3.3 от документацията за обществена поръчка. Това му позволява, независимо от съответната база, без ползването на подизпълнители, да реагира незабавно и да проведе съответното

мероприятие при минимални разходи за техническото обезпечаване на съответното мероприятие, а посочените разходи отново са само за разходи за персонал, сервизни разходи и техническо обслужване.

За позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията), участникът изтъква, че като транспортна фирма от самото си създаване е отлично запозната с пазарните цени и тарифирането на различните видове и категории превозни средства. На първо място, участникът посочва, че разполага с различни видове транспортни средства за пътнически/автобусен транспорт, с различен капацитет от 5 до 57 места, тъй като освен с автобуси, дружеството разполага и с луксозен парк леки автомобили. В случаите, когато се налага да бъде нает автобусен транспорт, компанията, получава преференциални цени, от членовете на Българска федерация за пътнически транспорт, на която дружеството е член – основател. Дружеството отдава транспорт под наем, поради което отлично е запознато с актуалните цени на пазара. Участникът е посочил цена за микробус и автобус за лв./км. без ДДС, разходна норма на км. в страната, печалба и режийни разходи.

За позиция 6.1.Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели и 6.3. Изработване и разпространение на покана в писмената си обосновка участника посочва, че предвид дейностите които извършва – логистика и организиране на конференции, семинари, обучения и др., се налага изготвянето на големи количества помощни и учебни материали. Поради тази причина компанията е технически отлично обезпечена със всякаква офис и печатна техника: работни станции, лаптопи, принтери, копирни машини, скенери и др. Освен със стандартната офис и печатна техника, с която разполага дружеството осъществява също така и издателска дейност, издава от над 11 години специализираното национално списание „Автобуси и микробуси“ на хартиен носител и в електронен вариант. За целта разполага с издателски екип, който извършва всички дейности по печата и оформлението освен на списанието, също така и на всякакви офис и рекламни материали, а за печат на тиражите на списанието и специалните рекламни материали се ползват услугите на конкретна фирма, като посочените от участника цени са съобразени с цените на неговия контрагент. Участникът изтъква, че в посочените от него цени са калкулирани разходи и печалба при изпълнение от екипа на дружеството, но дори и да бъдат възложени на външен изпълнител, при направено проучване на пазарните цени, показва, че посочените от участника стойности са доста над пазарните цени за този води услуга към настоящия момент. Участникът е направил подробна разбивка на основните формиращи цени за 1 бр. покана

За позиция 6.4. Регистрация, участникът е посочил, че разполага с опитен екип от високо квалифицирани специалисти, поради което не се налага наемането на допълнителни кадри за изпълнението на поръчката, което освен че би забавило значително нейното изпълнение, би довело и до нейното оскъпяване. Наличието на опитен и добре сработен логистичен екип, позволява реализацията на всички дейности по регистрацията от „Ваканция“ ООД без използването на подизпълнители, поради което посочената цена е напълно достатъчна.

За позиция 6.5. Осигуряване на материали, дружеството посочва, че цената е калкулирана въз основа на заложените от Възложителя количества и параметри с включена печалба за компанията, като благодарение на техническите възможности и тиражиране и размножаване, постигнатия марж на печалба по тази позиция е посочена в конкретен процент. Направена е детайлна разбивка на основните формиращи цени за осигуряване на материалите.

За позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, участникът посочва в писмената си обосновка, освен че е транспортна компания, при изпълнението на всеки проект предвижда използването на минимум един служебен автомобил, който да е на разположение и да се използва за нуждите на проекта, в случая освен за нуждите на екипа, този автомобил ще поеме и функциите по пренасяна на техника и материали. Тази оптимизация на дейностите позволява посочването на тази цена, която е абсолютно достатъчна за осъществяването на предвидена дейност.

За позиция 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, участникът посочва, че осигуряването на подреждане и композиция за провеждане на събитие се осъществява непосредствено преди провеждането на самото събитие, като за целта при извършването на дейността се съвместяват дейности и се ползва ресурса на екипа, който ще бъде ангажиран с дейностите по изпълнение на събитието. Тази оптимизация и съвместяване на дейностите му позволява да даде посочената от него цена, която да покрие разходите по изпълнение.

За позиция 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, участникът посочва, че при осъществяване на своята ежедневна дейност – логистика и организирани на конференции, семинари, обучения и др., задължително извършва професионално фотозаснемане, като за целта разполага, както с професионална фотографска техника, така и обучен персонал за ползването ѝ. Това му позволява да изпълни тази дейност на посочената от него цена.

Като доказателство към писмената си обосновка участника е приложил тринадесет броя оферти за организиране на мероприятия/събития с настаняване, и талони на автомобили.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на икономичност при изпълнението на обществената поръчка и изключителни благоприятни условия за участника, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на създадена широка мрежа от контакти и контрагенти с които участникът поддържа дългогодишни и дългосрочни договорни отношения, с хотели и хотелски вериги, разполагащи с база за настаняване и конферентни зали, наличие на собствено техническо оборудване квалифициран персонал, натрупан дългогодишен опит в областта на логистиката на публични мероприятия обосновават наличието на икономичност при изпълнението на обществената поръчка и изключителни благоприятни условия за участника.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на икономичност при изпълнението на обществената поръчка и изключителни благоприятни условия за участника и **допуска офертата на „Ваканция“ ООД** до класиране съгласно обявения критерий.

9. Участникът „Компания за международни конгреси“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерството на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на икономически

особености на производствения процес при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

9.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;
- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

9.2. В писмената си обосновка участникът се позовава на икономически особености на производствения процес: участникът посочва, че търговската политика на дружеството е насочена към умереност в печалбата, основана на стабилност в оборотите. Икономическата стабилност на дружеството е гарантирана за следващите няколко години от действащи обществени поръчки и спечелени домакинства на България за международни и национални конгреси. Изцяло осигурената издръжка на компанията им дава възможност и с по-ниска печалба в настоящата поръчка да си осигури добавена стойност. В допълнение на финансовата стабилност на Компанията е ползването при необходимост на овърдрафт, с което участника гарантира финансово събитията: от една страна авансира партньорите си, което от своя страна е допълнителна търговска преференция и заплаща изцяло събитията, в случай на забавено плащане от страна на Възложителя.

9.3. На следващо място в писмената си обосновка участникът се позовава на изключително благоприятни условия и ексклузивност: участникът твърди, че при осъществяване на своята дейност партнира повече от десетилетие с хотели на територията на цялата страна, професионална компания за кетъринг, фирма за техническо оборудване, за транспортна дейност, печатница и др. За някои от тях дружеството е ексклузивен партньор с изключителни търговски отстъпки. Търговските отношения на дружеството се основават на: реализирания оборот – участникът е посочил както конкретен брой обществени поръчки с приблизителен общ брой участници в семинари, обучения, кръгли маси, конференции, работни съвещания, така и конкретен брой на национални и международни събития в хотелска база в цялата страна с приблизителен общ брой участници. Също така участникът е направил разбивка на реализирания от него оборот за последните четири години. Тези обороти са реализирани от туроператорска дейност (управление на събития) изцяло на територията на Р. България. Видно от представените данни, дружеството е успяло да запази устойчива тенденция за бизнес ангажименти, което дава достатъчно основание на неговите партньори да

предложат допълнителни преференции по отношение на заложените в ценовото предложение на участника цени. Участникът твърди, че като основен партньор за събития, въз основа на реализиран до този момент оборот, както и на база прогноза за бъдеща заетост, дружеството ползва изключителни преференции в цените на почти всички хотели на територията на страната, в и извън гр. София, както и при ползване на зали в областна/общинска администрация. Преференциалните условия, от които се ползва за настаняване, оборудвани зали и асистенция, му позволява да отговори на потенциалните нужди на Възложителя за всяко желано място на провеждане. Неговите договорености с различни партньори, включително и допълнителни отстъпки, изцяло и само в полза на дружеството, му носят ексклузивност и сигурност. Информацията за ексклузивните ценови нива се основават на изпратени към дружеството преференциални цени от хотели на територията на цялата страна с които си партнира. Декларира, че има цени от партньори, които доказват изпълнението на дейностите (в това число технически средства, печатни и други материали и т.н.) при офериранията от участника цени. Твърди, че потвърдените от тях ценови лимити са валидни за целия период на проекта и са в пълно съответствие с изискванията на възложителя, описани в Техническата спецификация.

9.4. „Компания за международни конгреси“ ООД твърди, че прецизно е калкулирала своите фирмени разходи и печалба, като е посочила, че те представляват конкретен процент от предложената цена в следното съотношение: трудови правоотношения, режимни разходи за офис, други разходи (транспортни разходи, настаняване и командировъчни на представители на компанията на място, обновяване на техника, амортизация, реклама и други) и печалба. Участникът е направил детайлен финансов план-анализ на дейностите и съответстващите на тях цени, воден от своето ниво на компетентност, професионална етика, в пълно съответствие с взимането на икономически ефективни и ефикасни решения. В писмената си обосновка участникът е посочил как формира предложената от него единична цена за всяка позиция. Твърди, че тази цена включва всички разходи по нейното изпълнение, в пълно съответствие с условията и изискванията на възложителя. Дружеството е направил прецизен анализ на формиране на предлаганите единични цени включени в ценовата му оферта, както следва: за позиция 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди); 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.) и 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, като посочва, че притежава и прилага специално разработен подход „избрани технически решения или наличие на изключително благоприятни условия“ за участника: от една страна, възможността да ползва специфичен пакет за събитие, включващ всички съпътстващи услуги към заявяване на залата, като нощувки, кафе-паузи/зарещдане с минерална вода, обяд и/или вечеря и/или комбинация от тях. Договарянето с хотелите в пакет предлага допълнителна възможност за оптимизиране на наема на залата с отстъпки. От друга страна, дружеството декларира, че е в изключително благоприятно и ексклузивно сътрудничество с партньорска фирма и има договор за ексклузивно партньорство и сключен към него анекс. За формиране на цените на всички видове зали от ценовата му оферта, участникът е взел за база и договорени за Възложителя места, които имат на разположение всички видове зали и чиито ценови нива могат да покрият нуждите от съответната зала на територията на страната, както в хотели, така и в конгресни центрове и в областна/общинска администрация.

За позиция 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн и 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, от една страна дружеството отново се позовава че е в изключително благоприятно и ексклузивно сътрудничество с партньорска фирма и има

договор за ексклузивно партньорство и сключен към него анекс. Това му дава възможност да се ползва с ексклузивни цени по отношение на конферентно оборудване и конферентен дизайн. От друга страна, твърди, че обезпечават разходите по поддръждане и композиция за събития на открито с получена конкретна оферта по изискуемите позиции за провеждане на събитие на открито от партньорска фирма.

За позиция 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели и 6.3. Изработване и разпространение на покана от една страна дружеството се ползва с преференциални цени за изработване и размножаване на конферентни и печатни материали. От друга страна, всички процеси по дизайн/изработване/размножаване на материали за участниците, в това число, но не само – баджове, табели, модератори и участници, покани, присъствени списъци, указателни табели, анкетни карти са извършват в логистичния и комуникационен център на дружеството с налична и модерна техника, описани в Приложение № 1 към писмената обосновка – Декларация за разположение на технически ресурси, офис оборудване и транспортни средства, съгласно извлечение от амортизационен план, както и активи под прага на същественост, невключени в амортизационния план. От трета страна, участникът изтъква, че разполага с назначени професионален дизайнер и специалист предпечат и печатна подготовка, работещи с програмни продукти за графично оформление. Изработването на баджовете, различните видове табели, необходими за обезпечаването на събитието, покани, присъствени списъци, указателни табели, анкетни карти включва всички процеси като дизайн, предпечат, печат и разпространение по електронен път и/или чрез лично получаване, в зависимост от заявката на възложителя, като разходите по консумативи и обновяване на техниката, се отчитат във фирмените разходи.

За позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, дружеството декларира, че разполага със собствени превозни средства, с които има възможност да отговори на нуждите на Възложителя от пренасяна на техника и материали за събитията, които това е необходимо. Наличните такива са видни от Приложение № 1 към писмената обосновка.

За позиция 6.10. Осигуряване на видеозаснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, дружеството се ползва с преференциални цени на свои ексклузивен партньор за поръчка на видеозаснемане и професионално фотозаснемане на събитието с включена обработка и монтаж на кадрите до получаване на окончателен продукт, както и осигуряване на фотозаснемане до получаване на продукцията във определен от Възложителя формат. Готовата продукция се доставя до 5 работни дни след провеждане на събитието на магнитен носител. Също така видно от Приложение № 1 към писмената обосновка дружеството разполага със собствен технически ресурс, професионални камери, стативи и професионални фотоапарати, които биха могли да се ползват при нужда, напр. при едновременното провеждане на няколко събития на една и съща дата в цялата страна. Участникът декларира, че необходимата техника ще бъде на разположение за целия период на действие на договора, а техническите екипи ще отговорят на нуждата от обработка и монтаж на кадрите до получаване на окончателен продукт, както и за вариантите в различни видео и фото формати, съгласно указанията на Възложителя.

В табличен вид участникът е представил начина на формиране на единичните цени от ценовата си оферта, по съответните позиции, като посочва описание и дейност единична цена по ценовата оферта, конкретен процент за заплати, осигуровки, режимни, фирмени разходи, командировъчни, транспорт, амортизация, обновяване на техника и др., печалба.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на икономически особености на

производствения процес при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника, по смисъла на чл.72, ал.2, т.1 и т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на договорености с различни партньори, включително и допълнителни отстъпки, наличие на собствено техническо оборудване и персонал, натрупан дългогодишен опит в областта на организиране на публични мероприятия и логистика обосновават наличието на икономически особености на производствения процес при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на икономически особености на производствения процес при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника и **допуска офертата на „Компания за международни конгреси“ ООД** до класиране съгласно обявения критерий.

10. Председателят уведоми комисията, че в отговор на изпратеното писмено искане с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г. до участника **Фондация „Общество на познанието“** в процедурата, в законоустановения, посочен и в писменото искане 5-дневен срок до края на работното време на 16.05.2018 г. в отдел „Канцелария“ на МОСВ не е постъпила писмена обосновка от Фондация „Общество на познанието“.

Постъпила е писмена обосновка от участника Фондация „Общество на познанието“, с вх. № 95-00-1367/17.05.2018г. Комисията констатира, че писмена обосновка е постъпила след срока. Писмена обосновка на комисията до участника е изпратена по електронна поща с електронен подпис на 11.05.2018 г. Следователно крайният срок за получаване на писмена обосновка в деловодството на възложителя е бил 16.05.2018 г. Няма данни за подаването на документите по поща, тъй като липсва отбелязване на пощенско клеймо. С оглед на тази констатация представената писмена обосновка от участника Фондация „Общество на познанието“ е просрочена и не подлежи на разглеждане.

Предвид гореизложеното и предвид факта, че участникът Фондация „Общество на познанието“ **не е представил изисканата от него писмена обосновка** за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията в срок, комисията единодушно взе решение на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП, този участник да бъде предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

11. Участникът „**Меркурий – 97**“ **ЕООД** е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

11.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определения от Възложителя видове услуги:

- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.6. Комплектуване на рекламни- информационни материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн.

11.2. На основание чл. 102, ал.1 от ЗОП, участникът „Меркурий – 97“ ЕООД се позовава и посочва, че информацията представената в обосновка му има конфиденциален характер за водената търговска политика от дружеството.

11.3. В писмената си обосновка участникът се позовава на наличност на изключително благоприятни условия, като изтъква че дружеството е туроператор с дългогодишен опит при организиране на събития, сътрудничеството му с корпоративни клиенти и сключени множество договори, което води до увеличаване на оборотите му. На следващо място посочва, че работи с хотели, доставчици на техническо оборудване, транспортни фирми, реклама и дизайн, които им предоставят преференциални условия и цени. Участникът е посочил наличието на собствени ресурси: оборудван офис, компютри, принтери, факс, скенер, Интернет, СОТ и квалифициран персонал, с висок професионален опит, които осигуряват най - добрата цена при най - добрите условия, съгласно изискванията на възложителя.

Участникът е представил писмената обосновка в табличен вид, с посочени приходи, разходи и печалба за дружеството в лева без ДДС, като приходът е цената посочена в ценовата им оферта за участие в обществената поръчка, посоченият разход е на базата на приложени оферти от доставчици, с които работят и имат изградени добри търговски взаимоотношения и генерирана печалба за компанията за всяка една от услугите за които е поискана обосновка.

Към обосновката са приложени оферти за техническо обслужване на събития, за транспорт, за кафе-паузи, обяд/вечери, за изработване на баджове, табели и покани, за регистрация, осигуряване на материали, комплектуване на рекламно-информационни материали и осигуряване на конферентен дизайн.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на натрупан дългогодишен опит при организиране на събития, сътрудничеството му с корпоративни клиенти и сключени множество договори, с различни партньори, в областта на организиране на събития, наличие на собствени ресурси и квалифициран персонал, с висок професионален опит, обосновават наличието на изключително благоприятни условия за участника.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на изключително благоприятни условия за участника и **допуска офертата на „Меркурий – 97“** ЕООД до класиране съгласно обявения критерий.

12. Участникът „ХОТЕЛТВ“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

12.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

➤ 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

➤ 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

➤ 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

➤ 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията);

➤ 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията);

➤ 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията);

➤ 5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията);

➤ 5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията);

➤ 5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията);

➤ 6.3. Изработване и разпространение на покана.

12.2. В писмената си обосновка участникът, посочва, че е утвърдена компания в реализирането на събития от разнороден характер включващи наем на помещения и прилежаща техника, настанявана, кетъринг и логистика. Декларира, че към настоящия момент разполага с широко портфолио от партньори – хотели, транспортни компании, печатници и др. на базата на което получава специални отстъпки и преференциални цени. С коректното си отношение към своите партньори и контрагенти в реализирането на всяко едно подобно събитие до момента, е постигнал добри търговски взаимоотношения, които допринасят за постигането на благоприятни ценови условия за реализирането на подобен вид услуга. При крайното ценообразуване на предлаганите от участника услуги, благоприятно влияние оказва и факта, че дружеството разполага с висококвалифицирани специалисти, които ще отговорят за изпълнението на заявките на възложителя, което минимизира всякакъв тип допълнителни разходи за външни експерти и пряко се отразява върху предложените цени.

За позиция 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди); позиция 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди); позиция 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди); позиция 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди); позиция 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди); позиция 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.); и позиция 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, участникът изтъква, че предложените от него цени са напълно реални, тъй като практиката в бранша много често позволява при настаняване с нощувка на големи групи, конферентните съоръжения да се осигуряват безплатно или на символични цени, които включват само разходите за сервиз и почистване. Отделно от това дружеството изтъква, че често работи на бартерни условия с негови партньори – хотели. И по този начин срещу извършени от него услуги и осигуряване на допълнителни клиенти на хотела получава правото на достъп до конферентни зали без заплащане. Калкулирането само на символичните цени за режийни разходи, почистване на залите и минимален марж за печалба, му позволява да предлага подобни по-добри цени спрямо преки негови конкуренти.

12.3. В писмената си обосновка участникът посочва, че предложените от него цени са сформирани на база реални оферти от негови партньори, които е приложил като доказателства към нея.

За позиция 2.9. Наем на открито пространство, участникът е направил в табличен вид подробна разбивка по компоненти. За осигуряването на открити пространства за провеждането на мероприятия дружеството посочва, че работи с редица общини и институции без заплащане на базата на добрите си партньорски отношения и изваждането на разрешителния режим срещу предварителна заявка от негова страна. Посочената от него цена за тази позиция включва само разходи за оградения и обозначаване на откритото пространство и допълнителен персонал при необходимост.

За позиция 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията); позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията); позиция 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); позиция 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); позиция 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) и позиция 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията) участникът посочва, че разполага с презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), което спестява допълнителни разходи към подизпълнители. С определени доставчици на озвучителна аудио-визуална, преводаческа, дискуссионна и базова техника, дружеството ползва ексклузивни условия включващи преференциални цени и отстъпки, благодарение на добрите му търговски взаимоотношения при изпълнението на подобни поръчки.

За позиция 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията), дружеството твърди, че е направило пазарно проучване сред водещи фирми в областта отговарящи на условията.

За позиция 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията); позиция 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията); позиция 5.5. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията); позиция 5.7. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията) и позиция 5.8. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията), предложените от участника цени са преференциални на база добрите партньорски отношения, които има с редица 4 и 5 звездни хотели. Отделно от това получава значително по-благоприятни цени заради броя участници, тъй като за големи групи получава и по-големи отстъпки от неговите партньори.

За позиция 6.3. Изработване и разпространение на покана, при изпълнение на основната си дейност дружество се налага доста често да разработва и разпространява всякакъв тип информационни материали, включително и покани. Поради което е технически обезпечено

със подходящи компютри, печатни и копирни машини, скенери и други. Наличието на основаната материална база за изработване на поканите оказва благоприятно влияние на предложените от участника цени. Оферираните от участника цени включват изработване и разпространение на поканата и печалба за изпълнението на услугата.

12.4. Участникът твърди, че представената ценова писмена обосновка е сформирана на база реални оферти от негови партньори. В подкрепа на изложеното участникът е приложил като доказателства и преференциални оферти, които е получил в отговор на отправено запитване за част от посочените услуги.

За всичките гореописаните позиции поотделно участникът в табличен вид е направил подробна разбивка по компоненти, като е посочил вида на услугите, партньор, цена по оферта от партньор, заложена печалба и предложената от него цена без ДДС.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на добри търговски взаимоотношения и сътрудничеството му с множество партньори и контрагенти, натрупания дългогодишен опит при организиране на събития, наличие на собствени ресурси и квалифициран персонал, с висок професионален опит, обосновават наличието на изключително благоприятни условия за участника.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на изключително благоприятни условия за участника и **допуска офертата на „ХОТЕЛТВ“ ООД** до класиране съгласно обявения критерий.

13. Участникът „**Ка Ел Офис**“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-1367/11.05.2018 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокол № 1 от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-1367/16.05.2018 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите и възможност участникът да ползва държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост на дружеството, като е изложил следните мотиви:

13.1. В съответствие с чл. 72, ал.2 от Закона за обществените поръчки, участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги:

- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

➤ 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

13.2. Участникът е посочил, че както информацията представена обосновката така и приложенията към нея документи, съдържат конфиденциална информация, поради което на основание чл. 26, ал.6 от ЗОП, да не бъде разкривана.

13.3. В писмената си обосновка участникът, твърди, цената, която е постигнал за въпросните дейности е обусловена от наличието на посочените по-долу обективни обстоятелства, свързани с: избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите и възможността участникът да ползва държавна помощ.

13.4. Възможност за ползване на държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост в дружеството, участникът изтъква: организацията на работа в „Ка Ел Офис“ ООД и кадровата обезпеченост прави възможно спестяването на разходи за ресурса „работна ръка“. В проекта са заложили служителите, които ще участват в изпълнението на дейностите да са лица, наети по проект „Ново работно място“, като техните възнаграждения ще бъдат поети от външен източник, което ще намали разходите и е основание посочено в разпоредбата на чл.72, ал.2 от ЗОП. За тези обстоятелства е приложено доказателство.

По отношение на цена за базисна техника, „Ка Ел Офис“ ООД се позовава на наличието на собствена техника, което е по-евтиното решение в съпоставка с наемането на такава за всеки отделен случай. За тези обстоятелства участникът е приложил фактури.

По отношение на система за симултанен преводи и цена на базисна техника относно фиксирани микрофони за президиум, подвижни микрофони и озвучителни системи, участникът се позовава на наличие на трайни търговски отношения с фирма, която им предоставя преференциални цени. За което участникът е приложил като доказателство декларация.

По отношение на цени за осигуряване на микробус и автобус, участникът се позовава на трайни търговски отношения с конкретна фирма и ползва преференциални цени, които фирмата оферира единствено на трайните си и лоялни партньори. „Ка Ел Офис“ ООД е реализирало редица проекти с дружеството – превозвач, сходни с предмета на настоящата поръчка, което му дава възможност да получи цени, които са съобразени в пълна степен със спецификата на поръчката.

По отношение на осигуряване на видео заснемане и професионално фото заснемане цената е формирана на база на трайни търговски отношения с конкретна фирма, която предоставят преференциални цени. За да се намали разходите си „Ка Ел Офис“ ООД ползва изключително благоприятни условия, изразяващи се в преференциални цени, формиращи на

база дългосрочните и трайни търговски отношения, изградени при съвместната работа по предходни проекти. Като доказателство е приложило декларация.

При формиране на цената участникът е взел предвид цени за наем на зали за основни областни центрове в България.

При дейности изготвяне и размножаване на баджове, изработка на табели, изработване и разпространение на покани, регистрация и осигуряване на материали, по-ниските цени се обуславят от факта, че „Ка Ел Офис“ ООД разполага с налично оборудване и служители осигурени по проект МТСП „Ново Работно място“.

При дейност пренасяне на техника и материали цената е формирана на база преференциални ценови и договорни отношения с куриерска фирма.

При дейност осигуряване на конферентен дизайн, участникът обуславя с наличие на трайни търговски отношения с конкретна фирма, която е предоставила преференциални цени оферирани единствено на трайните и лоялни партньори. „КА ЕЛ ОФИС“ ООД е реализирало редица проекти, сходни с предмета на настоящата поръчка, което му дава възможност при отправяне на запитване за цени и съответно при получаване на оферта да получи цени, които са съобразени със спецификата на поръчката.

Участникът разполага с нов софтуерен продукт, имащ опции за създаване и електронно управление на събития. За целите на поръчката сайта позволява да бъде отделена секция, в която да се качва информацията за всяко събитие, програма, място на провеждане, форма за регистрация, автоматично изпращане на покани, регистрационна форма, автоматични e-mail-и за потвърждение, отказ или промяна в хода на събитието и др и т.н. По този начин работата върху поръчката ще бъде улеснена и ще даде възможност за минимизиране на разходите по организацията на всяко едно събитие.

Допълнително поевтиняване на предложената крайна цена е постигнато и предвид това, че в цената си „Ка Ел Офис“ ООД не залага завишени цени за транспортни услуги с оглед спазване на сроковете за доставка. Предвиждането на такива завишени цени от „Ка Ел Офис“ ООД е ненужно предвид наличието на рекламните материали на склад.

При формиране на ценовото предложение „Ка Ел Офис“ ООД е следвало принципа на минимизиране на печалбата, за да направи ценово предложение, което ще бъде по-изгодно за Възложителя.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите и възможност участникът да ползва държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост на дружеството, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 и т.5 от ЗОП, поради следното:

Наличието на дългосрочни и трайни търговски отношения с фирми и лоялни партньори, изградени при съвместната работа по предходни проекти, реализирането на редица проекти, сходни с предмета на настоящата поръчка, наличието на собствена техника и оборудване, възможност за ползване на държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост в дружеството, както и постигнати преференциални цени за услугите предмет на поръчката, обосновават наличието на избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите и възможност участникът да ползва държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост на дружеството.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка, тъй като участникът е посочил обективни факти, които обосновават наличие на избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите и възможност участникът да ползва държавна помощ по отношение на кадровата обезпеченост на дружеството и **допуска офертата на „Ка Ел Офис“ ООД** до класиране съгласно обявения критерий.

IV. След като установи съответствието на офертите на участниците с предварително обявените условия на поръчката относно техническите и ценови предложения, в съответствие с чл. 61, т. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към оценяване на допуснатите до този етап оферти, „Скай Травел“ ЕООД, „Плутон 1“ ЕООД, „Ваканция“ ООД, „Компания за международни конгреси“ ООД, „Меркурий – 97“ ЕООД, „ХОТЕЛТВ“ ООД и „Ка Ел Офис“ ООД, съгласно обявения критерий за възлагане „най-ниска цена“.

За нагледност Комисията представя оценката на допуснатите оферти по всеки отделен показател в следната таблица:

Показател/ подпоказател	„Скай Травел“ ЕООД	„Плутон 1“ ЕООД	„Ваканция“ ООД	„Компания за международн и конгреси“ ООД	„Меркурий – 97“ ЕООД	„ХОТЕЛГТВ“ ООД	„Ка Ел Офис“ ООД
ЦП ₁ – „Цена за услуга настаняване“. Има абсолютна стойност 18 т.							
ЦП _{1.1} - Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	159,00 лв.	119,00 лв.	85,00 лв.	115,00 лв.	99,00 лв.	198,00 лв.	90,00 лв.
ЦП _{1.2} - Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	219,00 лв.	159,00 лв.	105,00 лв.	140,00 лв.	159,00 лв.	298,00 лв.	180,00 лв.
ТОЧКИ (Т)							
ЦП ₁ = ЦП _{1.1} + ЦП _{1.2}	ЦП₁ = 9,07	ЦП₁ = 12,32	ЦП₁ = 18,00	ЦП₁ = 13,41	ЦП₁ = 13,47	ЦП₁ = 6,96	ЦП₁ = 13,39
ЦП ₂ - „Наем на зала, помещение/открито пространство“. Има абсолютна стойност 25 т.							
ЦП _{2.1} - Наем зала до 50 души (4 звезди)	498,00 лв.	400,00 лв.	350,00 лв.	330,00 лв.	590,00 лв.	200,00 лв.	690,00 лв.
ЦП _{2.2} - Наем зала до 100 души (4 звезди)	698,00 лв.	520,00 лв.	350,00 лв.	552,00 лв.	790,00 лв.	400,00 лв.	1 200,00 лв.
ЦП _{2.3} - Наем зала до 200 души (4 звезди)	998,00 лв.	890,00 лв.	600,00 лв.	774,00 лв.	890,00 лв.	800,00 лв.	2 000,00 лв.
ЦП _{2.4} - Наем зала до 50 души (5 звезди)	698,00 лв.	590,00 лв.	550,00 лв.	709,00 лв.	790,00 лв.	300,00 лв.	690,00 лв.
ЦП _{2.5} - Наем зала до 100 души (5 звезди)	998,00 лв.	1 290,00 лв.	550,00 лв.	1 000,00 лв.	990,00 лв.	500,00 лв.	1 200,00 лв.
ЦП _{2.6} - Наем зала до 200 души (5 звезди)	1 598,00 лв.	1 690,00 лв.	750,00 лв.	1 253,00 лв.	1 190,00 лв.	900,00 лв.	2 000,00 лв.
ЦП _{2.7} - Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	1 998,00 лв.	2 250,00 лв.	850,00 лв.	1 334,00 лв.	1 790,00 лв.	500,00 лв.	3 000,00 лв.
ЦП _{2.8} - Наем зала в областна/общинска администрация	459,00 лв.	350,00 лв.	300,00 лв.	234,00 лв.	490,00 лв.	100,00 лв.	50,00 лв.
ЦП _{2.9} - Наем на открито пространство	690,00 лв.	320,00 лв.	500,00 лв.	1 605,00 лв.	7 490,00 лв.	100,00 лв.	2 400,00 лв.

ТОЧКИ (Т) ЦП ₂ = ЦП _{2.1} + ЦП _{2.2} + ЦП _{2.3} + ЦП _{2.4} + ЦП _{2.9}	ЦП ₂ =10,61	ЦП ₂ =11,83	ЦП ₂ =18,73	ЦП ₂ =12,83	ЦП ₂ =10,55	ЦП ₂ =22,75	ЦП ₂ =8,45
ЦП ₃ - „Цена за осигуряване на техническо оборудване“ Има абсолютна стойност 20 т.							
ЦП 3.1 - Цена за система за симултанен превод	1 298,00 лв.	450,00 лв.	1 500,00 лв.	1 080,00 лв.	730,00 лв.	500,00 лв.	760,00 лв.
ЦП 3.2 - Цена за базисна техника	568,00 лв.	450,00 лв.	300,00 лв.	1 800,00 лв.	590,00 лв.	50,00 лв.	200,00 лв.
ЦП 3.3 - Цена за дискуссионна система	598,00 лв.	320,00 лв.	500,00 лв.	1 020,00 лв.	390,00 лв.	50,00 лв.	750,00 лв.
ЦП 3.4 - Цена за озвучаване	568,00 лв.	590,00 лв.	300,00 лв.	735,00 лв.	590,00 лв.	50,00 лв.	3 100,00 лв.
ЦП 3.5 - Цена за презентационно оборудване	980,00 лв.	730,00 лв.	1 500,00 лв.	1 007,00 лв.	290,00 лв.	50,00 лв.	1 400,00 лв.
ЦП 3.6 - Цена за екрани за предна и задна проекция	1 890,00 лв.	690,00 лв.	1 500,00 лв.	845,00 лв.	790,00 лв.	50,00 лв.	900,00 лв.
ЦП ₃ = ЦП _{3.1} + ЦП _{3.2} + ЦП _{3.3} + ЦП _{3.6}	ЦП ₃ =2,58	ЦП ₃ =5,65	ЦП ₃ =3,13	ЦП ₃ =2,44	ЦП ₃ =4,08	ЦП ₃ =19,60	ЦП ₃ =4,06
ЦП ₄ - „Цена за осигуряване на транспорт“. Има абсолютна стойност 7 т.							
ЦП 4.1 - Цена за осигуряване на микробус	1,25 лв.	1,60 лв.	1,80 лв.	3,00 лв.	1,90 лв.	2,80 лв.	1,40 лв.
ЦП 4.2 - Цена за осигуряване на автобус	2,70 лв.	2,50 лв.	2,80 лв.	6,50 лв.	2,70 лв.	3,00 лв.	1,70 лв.
ТОЧКИ (Т) ЦП ₄ = ЦП _{4.1} + ЦП _{4.2}	ЦП ₄ =5,15	ЦП ₄ =4,96	ЦП ₄ =4,42	ЦП ₄ =2,14	ЦП ₄ =4,46	ЦП ₄ =3,73	ЦП ₄ =6,79
ЦП ₅ - „Цена за услуга кетъринг“. Има абсолютна стойност 20 т.							
ЦП 5.1 - Кафе пауза в хотел 4 звезди	6,00 лв.	8,00 лв.	15,00 лв.	16,00 лв.	6,99 лв.	3,00 лв.	7,90 лв.
ЦП 5.2 - Кафе пауза в хотел 5 звезди	7,50 лв.	13,00 лв.	20,00 лв.	19,00 лв.	9,50 лв.	3,50 лв.	12,00 лв.
ЦП 5.3 - Обяд/вечера на сет меню в хотел 4 звезди	27,00 лв.	39,00 лв.	30,00 лв.	36,80 лв.	25,50 лв.	29,00 лв.	27,00 лв.

ЦП 5.4 - Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди	37,00 лв.	49,00 лв.	35,00 лв.	46,50 лв.	37,50 лв.	59,00 лв.	40,00 лв.
ЦП 5.5 - Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди	27,00 лв.	35,00 лв.	35,00 лв.	45,00 лв.	25,50 лв.	20,00 лв.	31,00 лв.
ЦП 5.6 - Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди	37,00 лв.	53,00 лв.	40,00 лв.	55,00 лв.	41,50 лв.	35,00 лв.	41,00 лв.
ЦП 5.7 - Осигуряване на кетъринг на открито пространство	29,00 лв.	39,00 лв.	30,00 лв.	29,00 лв.	23,50 лв.	5,00 лв.	23,00 лв.
ЦП 5.8 - Осигуряване на допълнително количество вода от 0,5 л. за всеки участник	1,80 лв.	2,50 лв.	1,80 лв.	3,00 лв.	1,20 лв.	0,60 лв.	2,00 лв.
ТОЧКИ (Т) ЦП ₅ = ЦП _{5,1} + ЦП _{5,2} + ЦП _{5,3} + ЦП _{5,8}	ЦП₅ = 13,36	ЦП₅ = 9,52	ЦП₅ = 10,71	ЦП₅ = 8,43	ЦП₅ = 12,91	ЦП₅ = 18,95	ЦП₅ = 11,73
ЦП ₆ - „Цена за други услуги“ Има абсолютна стойност 10 т.							
ЦП 6.1 - Изработване и размножаване на баджове	0,80 лв.	1,00 лв.	2,00 лв.	1,60 лв.	1,90 лв.	30,00 лв.	0,80 лв.
ЦП 6.2 - Изработване на табели	0,50 лв.	1,00 лв.	0,50 лв.	1,40 лв.	1,10 лв.	200,00 лв.	2,00 лв.
ЦП 6.3 - Изработване и разпространение на покана	3,90 лв.	1,00 лв.	0,50 лв.	3,50 лв.	2,90 лв.	5,00 лв.	2,00 лв.
ЦП 6.4 - Регистрация	499,00 лв.	40,00 лв.	40,00 лв.	1 250,00 лв.	290,00 лв.	1 500,00 лв.	380,00 лв.
ЦП 6.5 - Осигуряване на материали	8,00 лв.	25,00 лв.	10,00 лв.	45,00 лв.	1,90 лв.	100,00 лв.	30,00 лв.
ЦП 6.6 - Комплектоване на рекламно-информационни материали	2,00 лв.	20,00 лв.	10,00 лв.	10,00 лв.	0,90 лв.	20,00 лв.	7,00 лв.
ЦП 6.7 - Пренасяне на техника и материали	50,00 лв.	300,00 лв.	50,00 лв.	50,00 лв.	190,00 лв.	400,00 лв.	100,00 лв.
ЦП 6.8 - Осигуряване на конферентен дизайн	888,00 лв.	320,00 лв.	1 200,00 лв.	745,00 лв.	730,00 лв.	5 000,00 лв.	600,00 лв.
ЦП 6.9 - Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	1 200 лв.	300,00 лв.	50,00 лв.	805,00 лв.	2 690,00 лв.	5 000,00 лв.	6 000,00 лв.

ЦП 6.10	– Осигуряване на видеозаснемане	99,00 лв.	50,00 лв.	500,00 лв.	120,00 лв.	150,00 лв.	400,00 лв.	75,00 лв.
ЦП 6.11	– Осигуряване на професионално фотозаснемане	49,00 лв.	50,00 лв.	50,00 лв.	52,00 лв.	150,00 лв.	200,00 лв.	75,00 лв.
ТОЧКИ (Т)		ЦП₆=4,68	ЦП₆=6,23	ЦП₆=6,50	ЦП₆=3,44	ЦП₆=3,99	ЦП₆=0,69	ЦП₆=3,54
ЦП₆	= ЦП_{6,1} + ЦП_{6,2} + ЦП_{6,3} + ЦП_{6,11}							

V. Комисията продължи своята работа с формиране на комплексната оценка на допуснатите оферти, съгласно предварително обявената от Възложителя методика за оценка на офертите.

Класирането на допуснатите офертите се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки се класира на първо място. Максималната стойност на комплексната оценка (КО) които участникът може да получи е 100 (сто) точки.

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се определя като сбор на оценките по показателите ЦП₁ - ЦП₆.

Комплексната оценка на офертите се определя по следната формула:

$$KOi = ЦП_1 + ЦП_2 + ЦП_3 + ЦП_4 + ЦП_5 + ЦП_6$$

където:

КОi е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ЦП₁ е оценката на участника по показател „Цена за услуга настаняване“

ЦП₂ е оценката на участника по показател „Наем на зала, помещение/открито пространство“

ЦП₃ е оценката на участника по показател „Цена за осигуряване на техническо оборудване“

ЦП₄ е оценката на участника по показател „Цена за осигуряване на транспорт“

ЦП₅ е оценката на участника по показател „Цена за услуга кетъринг“

ЦП₆ е оценката на участника по показател „Цена за други услуги“

Комплексната оценка на офертите	„Скай Травел“ ЕООД	„Плутон 1“ ЕООД	„Ваканция“ ООД	„Компания за международни и конгреси“ ООД	„Меркурий – 97“ ЕООД	„ХОТЕЛГВ“ ООД	„Ка Ел Офис“ ООД
KO_i = ЦП₁ + ЦП₂ + ЦП₃ + ЦП₄ + ЦП₅ + ЦП₆	KO_i = 45,45	KO_i = 50,51	KO_i = 61,49	KO_i = 42,69	KO_i = 49,46	KO_i = 72,68	KO_i = 47,96

VI. Комисията пристъпи към подредба в низходящ ред на офертите на участниците съобразно полученият резултат от таблицата за Комплексната оценка на офертите (КОi), както следва:

Класиране	Участници	Комплексна оценка (КОi)
1 място	„ХОТЕЛТВ“ ООД	72,68 точки
2 място	„Ваканция“ ООД	61,49 точки
3 място	„Плутон 1“ ЕООД	50,51 точки
4 място	„Меркурий – 97“ ЕООД	49,46 точки
5 място	„Ка Ел Офис“ ООД	47,96 точки
6 място	„Скай Травел“ ЕООД	45,45 точки
7 място	„Компания за международни конгреси“ ООД	42,69 точки

VII. Комисията в закрити заседания в периода от 19.06.-25.06.2018 г. съобразно получената подредба на основание чл.61, ал.4 от ППЗОП, продължи своята работа с разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор на двама от участниците, в низходящ ред спрямо получената Комплексната оценка на офертите (КОi), като констатира следното:

1. Участник „ХОТЕЛТВ“ ООД

1.1 В еЕЕДОП за участника „ХОТЕЛТВ“ ООД е посочено, че той няма да използва подизпълнители, както и капацитета на трети лица. Документът е подписан от Мартин Панов и Никола Тупарев, в качеството им на управители на дружеството с електронен подпис. Декларирана е липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор.

Констатации на Комисията:

Видно от представения еЕЕДОП и от справка от търговския регистър е, че дружеството се представлява от Мартин Панов и Никола Тупарев в качеството им на управители на дружеството.

За доказване на минималните изисквания на Възложителя участникът е посочил информация като е попълнил списъка в Част IV, Раздел В, поле 1б) в еЕЕДОП (Приложение №2), където е записана изпълнена една дейност/услуга за осигуряване на цялостно логистично организиране, техническо обезпечаване и провеждането на конференция за представяне на новите продукти на БАСФ, в рамките на ежегоден форум на Националната Асоциация на Зърнопроизводителите в град Пловдив, който попада към дейностите сходни с предмета на поръчката с посочване на стойност, дата и получател. Посочената в еЕЕДОП дейност/услуга е извършена в рамките на три години, считано от датата на подаване на офертата.

Комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и подбор съгласно обявлението за обществена поръчка и документацията за обществена поръчка.

2. Участник „Ваканция“ ООД

2.1 В еЕЕДОП за участника „Ваканция“ ООД е посочено, че той няма да използва подизпълнители, както и капацитета на трети лица. Документът е подписан от Георги Георгиев и Бранислава Недялкова, в качеството им на управители на дружеството и Лилия Христова в качеството на съдружник на дружеството с електронен подпис. Декларирана е липсата на основания за отстраняване и съответствието с критериите за подбор.

Констатации на Комисията:

Видно от представения еЕЕДОП и от справка от търговския регистър е, че дружеството се представлява от Георги Георгиев и Бранислава Недялкова, в качеството им на управители на дружеството.

За доказване на минималните изисквания на Възложителя участника е посочил информация като е попълнил списъка в Част IV, Раздел В, поле 1б) в еЕЕДОП (Приложение №2), където са записани изпълнени четиринадесет дейности/услуги за логистика, осигуряване на дейности по информация и публичност, разработване на дизайн, предпечатна подготовка и отпечатване на учебни материали по проект в рамките на Норвежки финансов механизъм 2009-2014 г. с две обособени позиции логистика и осигуряване на дейности по информация и публичност, разработване на дизайн, предпечатна подготовка и отпечатване на учебни материали; за комплексна услуга по логистично осигуряване на дейности на национално ниво, включително и превод по проекти в рамките на Норвежки финансов механизъм 2009-2014 г., и други които попадат към дейностите сходни с предмета на поръчката с посочване на стойности, дати и получатели. Посочените в еЕЕДОП дейности/услуги са извършени в рамките на три години, считано от датата на подаване на офертата.

Комисията констатира, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и подбор съгласно обявлението за обществена поръчка и документацията за обществена поръчка.

VIII. На основание чл.61, т.7 от ППЗОП и след установяването на съответствието с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на допуснатите двама участници по обявения критерий „най-ниска цена“, Комисията ги класира, както следва:

- ✦ **първо място - Участник „ХОТЕЛТВ“ ООД с комплексната оценка (КОi) - 72,68 точки;**
- ✦ **второ място – Участник „Ваканция“ ООД с комплексната оценка (КОi) – 61,49 точки.**

Въз основа на извършеното класиране, комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“**, класирания на първо място участник **„ХОТЕЛТВ“ ООД.**

С така извършените действия комисията изпълни възложените й задачи съгласно Заповед № РД-ЗОП-58/04.05.2018 г., изм. със Заповед РД-ЗОП-58/17.05.2018 г. на главния секретар на Министерството на околната среда и водите и приключи своята работа на 22.06.2018 г. с подписване на Протокол № 3.

Настоящият Доклад, както и протоколите от заседанията на комисията, заедно с цялата документация, събрана в хода на процедурата са неразделна част от настоящия доклад в съответствие с чл. 60, ал.2 от ППЗОП.

С утвърждаването на настоящия Доклад за резултатите от работата на Комисията от Възложителя, Протокол №1 и №2 също следва да се считат за утвърдени.

Приложения:

1. Протокол № 1 и № 2 от заседанията на Комисията;

2. Декларации от членовете на комисията по чл. 103, ал. 2 от ЗОП;
3. Оферта от „Е-Турс“ ООД с вх. № 95-00-1367/27.04.2018 г., постъпила в 10:55 ч.;
4. Оферта от „БИК-Българска издателска компания“ АД с вх. № 95-00-1367/30.04.2018 г., постъпила в 14:41 ч.;
5. Оферта от „Скай Травел“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/02.05.2018 г., постъпила в 11:57 ч.;
6. Оферта от „Плутон 1“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 11:52 ч.;
7. Оферта от „Евро-Алианс“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 12:26 ч.;
8. Оферта от „Ес Пи Консулт БГ“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 13:11 ч.;
9. Оферта от „Файв Дабълю Комюникейшънс“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:26 ч.;
10. Оферта от „Ваканция“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:28 ч.;
11. Оферта от „Компания за международни конгреси“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 14:59 ч.;
12. Оферта от Фондация „Общество на познанието“ с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 15:48 ч.;
13. Оферта от „Меркурий – 97“ ЕООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 15:59 ч.;
14. Оферта от „ХОТЕЛТВ“ ООД с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 16:03 ч.;
15. Оферта от „Ка Ел Офис“ ООД, оферта с вх. № 95-00-1367/03.05.2018 г., постъпила в 16:59 ч.

Приложенията са само за адресата.

Председател:

Петя Петрова _____ (чл. 2 ЗЗЛД)*

Членове:

Цветана Бръчкова-Ненова _____ (чл. 2 ЗЗЛД)*

Галина Ночева _____ (чл. 2 ЗЗЛД)*

Жулиета Димитрова _____ (чл. 2 ЗЗЛД)*

Теменужка Гаджанова _____ (чл. 2 ЗЗЛД)*

