

ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

I. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на настоящата поръчка е: „Проучване на видовете и количествата опасни отпадъци от производствена дейност, за които в страната не са изградени съоръжения за третиране и оценка на необходимостта от изграждане на такива съоръжения“.

2. Обект на поръчката – услуга.

3. Място за изпълнение на поръчката - територията на Република България, като предаване на докладите и всички изготвени документи и материали се извършва в дирекция „Управление на отпадъците и опазване на почвите“ (УООП), Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Правна рамка

Дирекция „Управление на отпадъците и опазване на почвите“ провежда цялостната политика по управление на опасни отпадъци в страната, като следи за своевременното изпълнение на заложените в Националния план за управление на отпадъците мерки, свързани с подобряване на управлението на опасните производствени отпадъци и превръщането им в ресурс в условията на преход към кръгова икономика.

С широко разпространената урбанизация и технологичното развитие в последните години, с нарастващ натиск върху земята и с нарастваща загриженост за опазването на околната среда и човешкото здраве, изграждането на съоръжения за различни видове опасни и производствени отпадъци се осъществява все по-трудно и се очертава като огромно предизвикателство. През последното десетилетие един от ключовите въпроси е свързан с избора и справедливостта за разполагане на инфраструктурата за третиране на опасни отпадъци и географското им разпределение. Опасните и производствените отпадъци се образуват от изключително широк спектър източници като индустриални производства, електроцентрали, малки и средни предприятия, лечебни и здравни заведения и др.

Поради обществената нагласа по отношение на риска, свързан със съоръженията за третиране на различните видове опасни и производствени отпадъци, възникващите въпроси се решават фрагментарно. За осигуряването на самостоятелност на страната ни по отношение на дейностите по третиране на отпадъците, за осигуряването на мрежа от съоръжения и допълнителна техническа инфраструктура за цялостното им управление, както и за преодоляване на негативното отношение на обществеността, следва да се разработи съгласувана национална политика за управление на опасните и производствените отпадъци в България.

По своята същност управлението на опасните и производствените отпадъци изисква системен подход. Управлението на опасните отпадъци в България обхваща както управлението на опасните отпадъци от домакинствата, така и управление на опасните отпадъци от производствена дейност. По отношение на опасните отпадъци от производствената дейност до момента не са провеждани проучвания, които да дават информация относно основните потоци от опасни отпадъци, които се образуват на територията на България, методите за тяхното третиране и съществуващия капацитет за третиране на територията на страната.

С цел да се даде отговор на въпроса, до каква степен, в контекста на общите принципи на опазване на околната среда и стремеж към постигането на устойчиво развитие и кръгова икономика, по отношение управлението на опасните отпадъци от производството се прилага петстепенната йерархия (предотвратяване, подготовка за повторна употреба, рециклиране; друго оползотворяване; обезвреждане) и дали са налице възможности, икономически и технически, за оптимизиране на управлението, в Националния план за управление на отпадъците за периода 2014-2020 г., по-конкретно в „Плана за действие към програмата за подобряване на йерархията на управление на другите потоци отпадъци и намаляване на риска за околната среда от депата за битови отпадъци“ е предвидено изпълнение на следните проекти:

- „Проучване на видовете и количествата опасни отпадъци от домакинствата и производствена дейност, за които в страната не са изградени съоръжения за третиране, както и на необходимостта от изграждане на такива съоръжения“ и
- „Провеждане на консултации за обсъждане на възможните подходи и времеви график за постепенно решаване на въпросите с образувателите и депонирани от ТЕЦ и металургията отпадъци и сключване на доброволни споразумения с браншовите организации“.

Мерките могат да бъдат осъществени посредством задълбочено проучване и анализ на настоящата ситуацията по отношение управлението на опасните и производствените отпадъци като се вземат предвид актуални данни за количествата и вида на образувателите опасни и производствени отпадъци и като се анализира информацията за капацитета и вида на съществуващата инфраструктура за третиране. Следва да се изготвят и редица спомагателни насоки и ръководства, които да разгледат специфични въпроси, свързани с управлението на производствените и опасните отпадъци.

В заключение, следва да се представят цялостни изводи и препоръки по отношение на провежданите политики в областта на управление на производствени и опасни отпадъци, така че да бъде постигнат оптимален баланс между усилията за опазването на околната среда и човешкото здраве и напредъка към устойчиво използване на отпадъците като ресурс.

Резултатите ще включват и анализ на необходимостта от изграждане на съоръжения за третиране на специфични потоци отпадъци, за които в страната не съществуват мощности, както и изграждане на съоръжения, осигуряващи третиране на отпадъците, с оглед достигане на по-висока степен в йерархията при управление на отпадъците.

2. Обхват на обществената поръчка

В обхвата на настоящата поръчка се включват следните дейности:

2.1 ДЕЙНОСТ 1: Изготвяне на Доклад 1

Дейност 1: Обработка на данни и изготвяне на анализ относно опасните и производствени отпадъци и съществуващите в страната съоръжения за тяхното третиране.

Резултат: Изготвяне на Доклад 1 на хартиен и електронен носител.

Срок на изпълнение: до 35 календарни дни, считано от влизане в сила на договора.

В рамките на Дейност 1, за разработването на Доклад 1, Изпълнителят следва да предприеме следните действия:

1. Да изготви анализ на предоставени от Възложителя данни за количества и видове

- образувани през 2014 г. и 2015 г. опасни отпадъци от производствената дейност и да представи обобщена информация по различни количествени и качествени признаци (в т.ч. по кодове, групи и подгрупи съгласно Наредба № 2 от 23.07.2014 г. на министъра на околната среда и водите и министъра на здравеопазването, за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 8.08.2014 г., изм. и доп., бр. 32 от 21.04.2017 г., в сила от 21.04.2017 г.), нар. по-нататък „Наредба № 2“, посредством текст, графики, таблици, диаграми и др.;
2. Да направи верификация и да изготви анализ на предоставените от Възложителя информация и данни за количества образувани и депонирани отпадъци (опасни и неопасни) от ТЕЦ и металургичната промишленост през 2014 г. и 2015 г. и да представи обобщена информация по различни количествени и качествени признаци, в т.ч. информация за дела на тези отпадъци спрямо общото количество образувани производствени и опасни отпадъци, посредством текст, графики, таблици, диаграми и др.;
 3. Да въведе в електронни таблици и да изготви анализ на информация, предоставена от Възложителя, за количествата опасни отпадъци от производствена дейност, които са обект на внос и износ от страната през 2014 г. и 2015 г.;
 4. Да изготви анализ, след систематизиране и верифициране, на предоставените от Възложителя информация и данни за дейностите по третиране, прилагани спрямо отпадъците по т. 1, т. 2 и т. 3. и да представи детайлна и обобщена информация под формата на текст, графики, таблици, диаграми и др.;
 5. Да изготви информация за видовете отпадъци и съответните дружества, които ги образуват, и тяхното съотнасяне спрямо отделните икономически дейности съгласно данните за опасни производствени отпадъци, публикувани от Националния статистически институт за 2014 г. и 2015 г.;
 6. Да идентифицира, систематизира, верифицира и да изготви анализ на информацията относно съществуващата в страната инфраструктура за временно и окончателно третиране на опасни отпадъци от производствена дейност, образувани в страната или обект на внос по реда на Регламент (ЕО) № 1013/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 14 юни 2006 г., относно превози на отпадъци, нар. по-нататък, „Регламента“. Да изготви анализ на количествата опасни отпадъци, обект на износ по реда на Регламента и да изготви списък на съоръженията (вкл. наименование на съоръжението, местоположение, проектен капацитет, технологично описание, разрешителен документ и друга информация по преценка на Изпълнителя), в които се третират в 4 (четири) съседни държави (държави-членки на ЕС, трети страни).

За изпълнение на т. 1 – 6 Възложителят ще представи на Изпълнителя:

- данни от годишните отчети, представяни от операторите съгласно Наредба № 1 от 04.06.2014 г. на министъра на околната среда и водите (обн., ДВ, бр. 51 от 20.06.2014 г., в сила от 3.06.2014 г.), за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри;
- информация за внос и износ на опасни отпадъци съгласно Регламента.

Изпълнителят се задължава да използва горната информацията единствено за целите на настоящата поръчка и при гарантиране на пълна конфиденциалност.

2.2 ДЕЙНОСТ 2: Изготвяне на Доклад 2

Дейност 2: Разработване на проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от въглищни ТЕЦ с цел употребата им в производството на строителни материали.

Резултат: Изготвяне на Доклад 2 на хартиен и електронен носител, включващ проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от ТЕЦ, изгарящи въглища.

Срок на изпълнение: до 35 календарни дни считано от влизане в сила на договора.

В рамките на Дейност 2, за разработването на Доклад 2, Изпълнителят следва да извърши следното:

1. Да събере, систематизира и да изготви анализ на информацията за съществуващите практики в най-малко 7 държави-членки на ЕС по отношение управлението на следните отпадъци с код и наименование по Наредба № 2 : „10 01 01 сгурия, шлака и дънна пепел от котли (с изключение на пепел от котли, упомената в 10 01 04*)“ и „10 01 02 увлечена/летяща пепел от изгаряне на въглища“, образувани от изгаряне на въглища.;
2. Да събере данни и да изготви анализ относно пазарната реализация на летлива пепел и дънна пепел като суровина за производството на строителни материали; Да проучи и създаде списък на приложимите европейски и национални стандарти в тази област.
3. Да изготви анализ, дали е налице изпълнение на всяко от условията по чл. 5, ал. 1 от ЗУО, като проведе необходимите за това проучвания и събере допълнителни данни при необходимост;
4. Да разработи предложение за критерии за край на отпадъка за летлива пепел и дънна пепел от ТЕЦ, изгарящи въглища, които да обхващат изисквания към входящите отпадъци, методи на третиране, изисквания към качеството на летливата и дънната пепел за целите на влагане в производството на строителни материали, в т.ч. пределно допустими стойности на замърсители, правила за отчитане на вредните въздействия на върху околната среда и приложими стандарти за качество по отношение на получаваните материали. За разработване на проекта следва да се спазва структурата на действащите актовете на Европейската комисия, приети в съответствие с чл. 6, параграф 2 от Рамковата директива за отпадъците.

2.3 ДЕЙНОСТ 3: Изготвяне на Доклад 3

Дейност 3: Изготвяне на анализи на ключови понятия и тенденции, свързани с управлението на опасните и производствени отпадъци в България.

Резултат: Изготвяне на Доклад 3 на хартиен и електронен носител, включващ 5 бр. ръководни документа (насоки, ръководства, анализи).

Срок на изпълнение: до 150 календарни дни, считано от датата на констативния протокол за приемане на изпълнението на Дейност 1.

В рамките на Дейност 3, за разработването на Доклад 3, Изпълнителят следва да извърши следното:

1. Да разработи **Анализ, изводи и препоръки по отношение на третирането на ключови потоци опасни и производствени отпадъци в България**

За целта Изпълнителят следва да изготви въпросници, посредством които да бъде събрана информация от следните дружествата:

- всички дружества в страната, образуващи поне един опасен отпадък в количества над 1000 тона годишно и

- 20 дружества, идентифицирани като ключови генератори на количества отпадъци под 1000 тона годишно, от различни икономически дейности,

с цел идентифициране на съществуващите трудности и предизвикателства пред управлението на образуваните опасни отпадъци и възможностите за преодоляването им в контекста на политиката за кръговата икономика. Съдържанието и формата на въпросниците следва да са предварително съгласувани с Възложителя. Информацията от отговорите на въпросниците следва да бъде анализирана и представена под формата на Анализ, изводи и препоръки по отношение третирането на ключови потоци опасни отпадъци в страната.

2. Да идентифицира и изготви анализ на основните проблеми, свързани с разполагането на съоръжения за третиране на опасни и производствени отпадъци, като се направят констатации, изводи и аргументирани препоръки за преодоляване на всеки един от тях, вкл. финансова оценка на необходимите средства

За целта Изпълнителят следва да направи преглед на съществуващите изисквания към местоположението на площадките за разполагане на съоръжения за третиране на опасни отпадъци, да проучи адекватността на настоящите подходи при реализирането на проекти за управление на отпадъци и да предложи нов и подобрен подход, в т.ч. подробни насоки за работа с обществеността. Препоръките следва да бъдат разработени с необходимата задълбоченост и мотивирани и подкрепени с добри примери от други страни. Всяка една от препоръките следва да бъде добре аргументирана, с посочени предимства и рискове, със съответната прогнозна стойност.

При разработване на анализа следва да се имат предвид и анализират основните цели на политиката по отношение на управлението на опасните отпадъци, а именно опазване на човешкото здраве и околната среда, прилагане на йерархията на отпадъците и намаляване на зависимостта от депонирането, спазване на забраната за смесване на отпадъците, прилагане на принципите за самодостатъчност и близост, необходимостта от свеждане до минимум на емисиите на парникови газове и въвеждане на мерки за адаптиране към изменението на климата.

3. Да разработи **Насоки за планиране на съоръжения за оползотворяване и обезвреждане на опасни и производствени отпадъци**

Насоките следва да бъдат разработени в две части:

Част 1 описва националната и европейска политика по управление на опасни и производствени отпадъци, посочва бъдещите тенденции в сектора и прави преглед на общите проблеми пред планирането на съоръженията и набелязва общи съображения за процеса на планиране, в т.ч. избор на подходящи техники и съоръжения.

Част 2 идентифицира съоръженията за третиране на специфични потоци опасни и производствени отпадъци, за които в страната не съществуват мощности или които биха осигурили третиране на отпадъците на по-висока степен в йерархията при управление на отпадъците. Част 2 следва да съдържа профил за всеки вид съоръжение, като се спазва общ формат на представянето. Всеки профил следва да описва устройството, особеностите и технологията на дадено съоръжение, необходимостта от Оценка на въздействието върху околната среда за изграждането му, в т.ч. потенциално значими ефекти от съоръжението, общи въздействия върху качеството на въздуха, води, биоразнообразие, емисиите на прах, мирис, шум и др., необходимостта от разрешителен или регистрационен документ. Следва да е направена обща оценка на инвестиционните и експлоатационните разходи спрямо определен капацитет. В заключение, профилът следва да включва и примери за действащи съоръжения, разположени на територията на ЕС.

При разработването следва да се вземе предвид наличната национална инфраструктура за третиране на отпадъци.

Да се направи анализ и оценка с оглед политиката на страната, свързана с критичната инфраструктура, която обикновено се определя като: „елемент, система или част от нея, намиращи се в държавите членки, които са от основно значение за поддържането на жизнено важни обществени функции, здравето, безопасността, сигурността, икономическото или социалното благосъстояние на населението, чието нарушаване или унищожаване би имало значителни негативни последици в дадена държава членка в резултат на невъзможността да се запазят тези функции” с оглед предприемане на мерки за подобряване на тяхната защита. При оценката се вземат предвид съответните секторни критерии, свързани с икономическите обществените последици.

4. Да разработи Ръководство за опаковането и етикетирането на опасните отпадъци за целите на транспортиране

Отпадъците, класифицирани като опасни по Наредба № 2 най-често следва да се транспортират като „опасни товари“ съгласно изискванията на приложимото законодателство за транспортиране на опасни товари по шосе, море и с железопътен транспорт. В тази връзка, ръководството следва да бъде лесен за използване ръководен документ, даващ насоки за приложимото законодателство по отношение на различните видове транспорт и насоки относно опаковането и етикетирането на опасните отпадъци за целите на транспортиране, в т.ч. класифициране на опасните отпадъци с UN-номер, определяне на подходящата опаковка, примерни опаковки, етикетиране и др.

5. Да разработи Ръководство за прилагане на нормативните изисквания и забрани относно смесването на опасни отпадъци.

За разработване на ръководството следва да бъдат проучени практиките на ДЧ на ЕС (законодателни и технически), както и съдебната практика на Съда на ЕС, за прилагане на чл. 18 от Рамковата директива за отпадъците относно смесването на опасни отпадъци. Следва да бъде пояснено, кога се счита, че е извършен процес на смесване (физическо, механично, химично) и в кой момент възниква смесване в случаите, когато технологията на един производствен процес естествено води до смесване на отпадъци. Необходимо е да се

разработят критерии за техническа и икономическа осъществимост на дейностите по смесване на отпадъци, които отговарят на най-добрите налични техники, като се определи, в кои случаи смесването е категорично забранено. Ръководството следва да илюстрира успешни и ефективни примери от практиката.

2.4 ДЕЙНОСТ 4: Изготвяне на Окончателен Доклад

Резултат: Изготвяне на Окончателен доклад за изпълнение на договора.

Срок на изпълнение: 30 календарни дни, считано от датата на констативния протокол за приемане на изпълнението на Дейност 3.

В рамките на Дейност 4 следва да бъде изготвен **Окончателен доклад на български и английски език**, който да включва следното:

Част 1. Резюме (текст, таблици, диаграми) на Доклад 1 по Дейност 1;

Част 2. Резюмета на документите по т. 1-5 от Дейност 3;

3. Срок за изпълнение на договора и приемане на изпълнението

3.3. Общият срок за изпълнение на договора е 215 (двеста и петнадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора и е разпределен, както следва:

3.3.1. Срокът за изпълнение на Дейност 1 е до 35 календарни дни, считано от датата на влизане в сила на договора.

3.3.2. Срокът за изпълнение на Дейност 2 е до 35 календарни дни, считано от датата на считано от датата на влизане в сила на договора.

3.3.3 Срокът за изпълнение на Дейност 3 е до 150 календарни дни, считано от датата на констативния протокол за приемане на изпълнението на Дейност 1.

3.3.4. Срокът за изпълнение на Дейност 4 е до 30 календарни дни, считано от датата на констативния протокол за приемане на изпълнението на Дейност 3.

Заб. В общия срок за изпълнение на обществената поръчката, не се включват сроковете за приемане на отделните дейности, както и сроковете за отстраняване на забележки в случай, че има такива.

3.4. Предаването на изпълнението на договора за всяка отделна дейност се документира от страна на Изпълнителя със съответен Доклад на хартиен и електронен носител, който се регистрира в деловодната система на МОСВ в горепосочените за съответната дейност срокове.

4. Приемане на изпълнението

Възложителят определя Комисия от упълномощени представители, която отговаря за приемане на изпълнението на договора.

Комисията в срок до 15 (петнадесет) работни дни от представянето на съответния доклад от Изпълнителя, изготвя констативен протокол, в който дава становище относно приемането или връщането на доклада за корекции.

В случай че комисията констатира допуснати неточности, неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни дейности/задачи по договора от страна на Изпълнителя, дава задължителни за Изпълнителя указания за отстраняване на констатациите в срок не по-дълъг от 10 (десет) работни дни. Комисията изпраща електронно или по факс изготвените констативни протоколи и за приложимите случаи указанията и допълненията към тях в срок до 1 (един) работен ден след датата на изготвянето им.

В общия срок за изпълнение на обществената поръчката, не се включват сроковете за приемане на отделните дейности, както и сроковете за отстраняване на забележки в случай, че има такива.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Критерии за подбор на участниците.

Участникът следва да отговаря на следните изисквания:

т.1) Участникът следва да е изпълнил поне 1 (една) дейност с предмет и обем, идентични или сходни с тези на настоящата поръчка за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

За сходни с тези на настоящата поръчка се приемат услуга/и за разработването на анализи, планове/програми и осъществяването на проекти в областта на управлението на отпадъци.

За доказване на изискването по т.1) участникът представя:

Попълнен Образец – Приложение № 4 - Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите.

За доказване на съответствието си с изискванията по т.1 в случаите по чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, участниците представят документи, чрез които се доказва информацията, посочена съответно в Приложение № 4 – образец. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на документ/и, издаден от получателя или от компетентен орган - например: референции, удостоверения, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата и други по преценка на участника.

т.2) Участникът следва да разполага с екип от минимум четири ключови експерта, които да отговарят на следните изисквания за професионална компетентност:

2.1) Ключов експерт 1: „Ръководител на екипа“

а) Образование: Висше образование, минимум степен „Магистър“, в областта на „Природни науки, математика и информатика“ и/или „Технически науки“ съгласно класификатора на областите на висше образование и професионалните направления приет с ПМС № 125 на Министерски съвет от 24.06.2002 г. (обн., ДВ, бр. 64 от 2.07.2002 г., в сила от 2.07.2002 г.; изм. с Решение № 10827 от 27.11.2003 г. на ВАС на РБ - бр. 106 от 5.12.2003 г., в сила от 5.12.2003 г.; изм., бр. 32 от 12.04.2005 г., доп., бр. 94 от 25.11.2005 г.), или еквивалентни за чуждестранни участници.

б) Професионален опит:

- **Общ професионален опит в областта на опазване на околната среда минимум 7 (седем) години;**
- **професионален опит на ръководна позиция при изпълнение на минимум 1 (една) дейности и/или услуга, сходна с предмета на поръчката;**

- **професионален опит при изпълнение на минимум една дейност/услуга, в която е участвал непосредствено при изготвяне на анализи свързани с управлението на отпадъците.**

Експертът следва да отговаря **кумулятивно** на горните изисквания.

Основни задължения:

- ✓ отговаря за ефективното и качествено управление и изпълнение на обществената поръчка като ръководи изпълнението на дейностите;
- ✓ организира и координира цялостната дейност на екипа за изпълнение на поръчката;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на настоящата поръчка и проекта като цяло;
- ✓ организира и координира изпълнението на предписанията на Възложителя;
- ✓ координира провеждането на отделните мероприятия в изпълнение на дейностите по поръчката;
- ✓ изготвя докладите предмет на договора за обществена поръчка;

2.2) Ключов експерт 2: „Управление на опасни и производствени отпадъци“:

а) Образование: Висше образование, минимум степен “магистър”, в областта на „Технически науки” и/или „Природни науки, математика и информатика”, съгласно класификатора на областите на висше образование и професионалните направления приет с ПМС № 125 на Министерски съвет от 24.06.2002 г., или еквивалентни за чуждестранни участници;

б) Професионален опит: опит в минимум една дейност и/или услуга, свързана с разработване на поне един документ в областта на управление на опасни и/или производствени отпадъци.

Основни задължения:

- ✓ участва пряко в изпълнението на Дейност 1, 2, 3 и 4;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на настоящата поръчка;
- ✓ подпомага изготвянето на докладите предмет на договора за обществена поръчка;

2.3) Ключов експерт 3: „Управление на опасни отпадъци и опасни химични вещества“:

а) Образование: висше образование, минимум степен “Магистър”, специалности в областта на „Икономика” и/или в областта на „Природни науки, математика и информатика” съгласно класификатора на областите на висше образование и професионалните направления приет с ПМС №125/24.06.2002 г. на Министерски съвет, или еквивалентни за чуждестранни участници;

б) Професионален опит: опит в минимум една дейност и/или услуга, свързана с разработване на поне един документ за икономически анализ/оценка в областта на управлението на отпадъците.

2.4) Ключов експерт 4: „Икономически анализи и оценки“:

а) Образование: Висше образование, минимум степен “Магистър”, в областта на „Социални, стопански и правни науки“ и/или в областта на „Природни науки, математика и информатика”, икономист, съгласно класификатора на областите на висше образование и професионалните направления приет с ПМС № 125 на Министерски съвет от 24.06.2002 г., или еквивалентни за чуждестранни участници;

б) Професионален опит: професионален опит в изпълнение на минимум 1 (една) дейност и/или услуга в областта на изготвяне на икономически анализи и оценки в областта на околната среда

Основни задължения:

- ✓ Участва пряко в изпълнението на Дейност 1, 2, 3 и 4;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на настоящата поръчка;
- ✓ подпомага изготвянето на докладите предмет на договора за обществена поръчка;

Участникът има право да предвиди и други неключови експерти като членове на екипа за изпълнение на поръчката. Професионалните квалификации и опит на тези допълнителни експерти няма да бъдат предмет на оценка от страна на Възложителя.

Изпълнителят трябва да осигури за своя сметка подходящи работни помещения за изпълнението на задълженията на ключовите експерти, както и цялото необходимо за целта оборудване и обзавеждане.

Не е допустимо едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.

За доказване на изискването по т.2) участникът представя:

Образец Декларация - Списък на екипа от ключови експерти – Приложение №4А, където подробно следва да посочат данните по т.2.1-т.2.4 за образованието и професионалния опит на съответния ключов експерт, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност.

За доказване на съответствието с изискванията по т.2. в случаите по чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, участниците представят документи, чрез които се доказва информацията, посочена в Декларация-Списък на екипа от ключови експерти - Приложение №4А - например: референции, удостоверения, трудови книжки, сертификати, договори и други по преценка на участника.

Лицата, придобили специалността си извън пределите на Република България, следва да притежават еквивалентна на изискващата се за съответния експерт.

т.3) Допълнителни условия за приложимите случаи.

3.1) При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.2) Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискващите се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.3) Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с

техническите способности и професионалната компетентност.

3.4) Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

3.5) Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.6) Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.3.4.

3.7) Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.3.3 и т.3.4.

3.8) Когато участникът ползва подизпълнители последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

3.9) Преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозната стойност на поръчката е **56 666,67 лева без включен ДДС, с включен ДДС е 68 000 лв.**

Офертите на участници, надхвърлящи обявения финансов ресурс, няма да бъдат разглеждани и оценявани, като неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Редът и условията за плащане на цената на изпълнителя на обществената поръчка е следният:

1. авансово плащане в размер на 55,88% от цената на договора – заплаща се в срок до 20 (двадесет) работни дни след влизане в сила на договора и след предоставяне от Изпълнителя на гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства и оригинална фактура, която да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му.

2. окончателно плащане в размер на 44,12 % от цената на договора – заплаща се в срок до 20 (двадесет) работни дни след приемане на изпълнението на дейност 4 и след като в окончателния констативен протокол се укаже да бъде извършено окончателното плащане, представяне на оригинална фактура, съдържаща всички реквизити съгласно Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове;

Плащанията се извършват по банков път по предоставена от Изпълнителя и посочена в договора банкова сметка.

Възложителят заплаща за възложена и действително изпълнена и приета услуга.

VI. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Ако участникът е обединение или друго образувание, трябва да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.

3.1. Ако в този документ не е посочено кой от партньорите представлява обединението, следва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който да е посочен представляващият обединението или другото образувание за целите на поръчката.

3.2. Ако от документа по т.3 не е видно какво е разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението в настоящата поръчка, участникът трябва да представи и тази информация.

4. Лице, което участва в обединение или друго образувание, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Нарушението на това изискване води до отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.

5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци (приложения).

6. Не се допускат варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

1. Срокът на валидност на офертите е до 31.12.2017 г..

2. Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

3. Възложителят си запазва правото да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Забележка: Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.

VIII. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

2. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

3. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци.

3.1. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език (при съобразяване на изискванията за Дейност 4). Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

3.2. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

3.3. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника, от друго лице, което може да го представлява съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

3.4. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител - лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Пликът трябва да бъде адресиран както следва:

Министерство на околната среда и водите

гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22

отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“

Върху плика следва да бъде записано: **„Проучване на видовете и количествата опасни отпадъци от производствена дейност, за които в страната не са изградени съоръжения за третиране и оценка на необходимостта от изграждане на такива съоръжения“.**

Върху плика следва да бъде посочено и пълното наименование на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

IX. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Пликът с офертата трябва да съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника. Списъкът се поставя като първи начален документ в предложението на участника.

2. Пълномощно с нотариална заверка на подписа за лицето, подписващо офертата - (в оригинал или заверен от участника препис). Представя се, когато офертата или някой документ от нея не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата - упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата или отделни документи от нея.

3. Представяне на участника по образца на Приложение № 1.

4. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП – Приложение № 2.

5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП – Приложение № 3.

6. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата с посочване на стойностите, датите и получателите - Приложение №4.

6.1 Декларация-Списък на екипа от ключови експерти - Приложение №4А.

7. Декларация за съгласие от подизпълнител/ите (ако се ползват такива) – Приложение № 5.

8. Техническо предложение по образца на Приложение №6

Техническо предложение, в което участникът следва да декларира обстоятелствата посочени в образца в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

9. Ценово предложение по образца на Приложение № 7.

Цената се представя в лева до втория знак след десетичната запетая. Ако предложението е представено с повече знаци, то се разглежда като се вземе предвид изписаното до втория знак. При разлика в изписването на цената с думи и цифри предимство има изписаното с думи. Ако цената е написана няколко пъти с думи или с цифри, при различие важи най-малката сума.

10. Декларация за липса на свързаност и конфликт на интереси (Приложение № 9)

11. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС (Приложение № 10)

Х. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия „оптимално съотношение качество/цена“ по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Преди да премине към оценка на техническите предложения на участниците, комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на Възложителя. Комисията проверява за наличието на представени от участниците:

- ✓ Попълнен образец на Техническото предложение съгласно изискванията на Възложителя;
- ✓ Представено описание на отделните дейности и подходи за изпълнение на дейностите.

В случай, че участникът не е попълнил образца на техническото предложение съгласно изискванията на Възложителя и/или не е представил някой от изискуемите документи съгласно изискванията на документацията за участие, ще бъде предложен за отстраняване!

На следващо място, ще бъде предложен за отстраняване участник, в чието Техническо предложение при описанието на отделните дейности и подходи за изпълнението им, е налице несъответствие с Техническата спецификация на Възложителя.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

По отношение офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се прилага методиката за оценка.

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оценка, определен съобразно следните показатели:

- 1) Показател № 1 - „Техническа оценка“ (Кт) - 60 %
- 2) Показател № 2 - „Финансова оценка“ (Кф) - 40 %

Комплексна оценка – КО = Кт + Кф

Комплексната оценка се получава въз основа на сбора на стойностите на оценката на техническото предложение и на оценката на предложената от участника цена.

Участникът, събрал най-много точки на Комплексната оценка (КО) се класира на първо място.

I. ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА (Кт) - тежест 60

За всяка оферта, Кт се изчислява по следната формула:

$$Кт = ТП * 0.60,$$

където:

ТП: подпоказател „Оценка на техническото предложение“

1. Подпоказател „Техническо предложение“ – ТП

Максимален брой точки по подпоказателя – 100 точки. Оценката на офертите по подпоказателя се формира съгласно оценка по критерий „Надграждане на докладите по отделните дейности с допълнително обособени части над посочените изисквания в техническата документация“ – Д.

Оценката на офертите се извършва по броя на представените допълнително обособени части надграждащи докладите по Д1, Д2, Д3 и Д4, съгласно Техническата спецификация.

№	Критерии за оценка на показател „Надграждане на докладите по отделните дейности (Д) с допълнително обособени части над посочените изисквания в техническата документация“	Брой точки
Д1	<p>Обработка на данни и изготвяне на анализ относно опасните и производствени отпадъци и съществуващите съоръжения за тяхното третиране в страната и в други държави-членки на ЕС или трети страни.</p> <p>Участникът е надградил доклада с обособена част от него, съдържаща данни и информация за опасните отпадъци обект на износ по реда на Регламент (ЕО) № 1013/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 14 юни 2006 г., относно превози на отпадъци и е изготвил списък на съоръженията (вкл. наименование на съоръжението, местоположение, проектен капацитет, технологично описание, разрешителен документ и друга информация по преценка на Изпълнителя), в които се третират в 6 (шест) държави (държави-членки на ЕС, трети страни).</p>	100
Д2	Разработване на проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от въглищни ТЕЦ с цел	

	употребата им в производството на строителни материали. Участникът е надградил доклада с преглед на данни и информация по въпросите за критерии за край на отпадъка за летлива и дънна пепели на повече от 7 държави-членки на ЕС (максимум 10 държави-членки).	
Д3	Изготвяне на анализи на ключови понятия и тенденции, свързани с управлението на опасните и производствени отпадъци в България. Участникът е надградил доклада със събрана и анализирана информация за допълнителни 20 бр. дружества в страната, образуващи поне един опасен отпадък от 500 до 1000 т/г., включваща изводи и препоръки по отношение на третирането на ключови потоци опасни отпадъци.	
Д4	Представяне на Окончателен доклад. Участникът е надградил окончателния доклад с информацията по Д1, Д2 и Д3.	

№	Критерии за оценка на показател „Надграждане на докладите по отделните дейности (Д) с допълнително обособени части над посочените изисквания в техническата документация“	Брой точки
Д1	Обработка на данни и изготвяне на анализ относно опасните и производствени отпадъци и съществуващите съоръжения за тяхното третиране в страната и в други държави-членки на ЕС или трети страни. Участникът е надградил доклада с обособена част от него, съдържаща данни и информация за опасните отпадъци обект на износ по реда на Регламент (ЕО) № 1013/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 14 юни 2006 г., относно превози на отпадъци и е изготвил списък на съоръженията (вкл. наименование на съоръжението, местоположение, проектен капацитет, технологично описание, разрешителен документ и друга информация по преценка на Изпълнителя), в които се третират в 6 (шест) държави (държави-членки на ЕС, трети страни).	50
Д2	Разработване на проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от въглищни ТЕЦ с цел употребата им в производството на строителни материали. Участникът е надградил доклада с преглед на данни и информация по въпросите за критерии за край на отпадъка за летлива и дънна пепели на повече от 7 държави-членки на ЕС (максимум 10 държави-членки).	

Д3	<p>Изготвяне на анализи на ключови понятия и тенденции, свързани с управлението на опасните и производствени отпадъци в България.</p> <p>Участникът не е надградил доклада със събрана и анализирана информация за допълнителни 20 бр. дружества в страната, образувачи поне един опасен отпадък от 500 до 1000 т/г., включваща изводи и препоръки по отношение на третирането на ключови потоци опасни отпадъци.</p>	
Д4	<p>Представяне на Окончателен доклад.</p> <p>Участникът е надградил окончателния доклад единствено с информацията по Д1 и Д2.</p>	

№	<p align="center">Критерии за оценка на показател „Надграждане на докладите по отделните дейности (Д) с допълнително обособени части над посочените изисквания в техническата документация“</p>	Брой точки
Д1	<p>Обработка на данни и изготвяне на анализ относно опасните и производствени отпадъци и съществуващите съоръжения за тяхното третиране в страната и в други държави-членки на ЕС или трети страни.</p> <p>Участникът е надградил доклада с обособена част от него, съдържаща данни и информация за опасните отпадъци обект на износ по реда на Регламент (ЕО) № 1013/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 14 юни 2006 г., относно превози на отпадъци и е изготвил списък на съоръженията (вкл. наименование на съоръжението, местоположение, проектен капацитет, технологично описание, разрешителен документ и друга информация по преценка на Изпълнителя), в които се третират в 6 (шест) държави (държави-членки на ЕС, трети страни).</p>	30
Д2	<p>Разработване на проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от въглищни ТЕЦ с цел употребата им в производството на строителни материали.</p> <p>Участникът не е надградил доклада с преглед на данни и информация по въпросите за критерии за край на отпадъка за летлива и дънна пепели на повече от 7 държави-членки на ЕС (максимум 10 държави-членки).</p>	
Д3	<p>Изготвяне на анализи на ключови понятия и тенденции, свързани с управлението на опасните и производствени отпадъци в България.</p> <p>Участникът не е надградил доклада със събрана и анализирана информация за допълнителни 20 бр. дружества в страната, образувачи поне един опасен отпадък от 500 до 1000 т/г., включваща изводи и</p>	

	препоръки по отношение на третирането на ключови потоци опасни отпадъци.	
Д4	Представяне на Окончателен доклад. Участникът е надградил окончателния доклад само с информацията по Д1.	

№	Критерии за оценка на показател „Надграждане на докладите по отделните дейности (Д) с допълнително обособени части над посочените изисквания в техническата документация“	Брой точки
Д1	Обработка на данни и изготвяне на анализ относно опасните и производствени отпадъци и съществуващите съоръжения за тяхното третиране в страната и в други държави-членки на ЕС или трети страни. Участникът е надградил доклада с обособена част от него, съдържаща данни и информация за опасните отпадъци обект на износ по реда на Регламент (ЕО) № 1013/2006 на Европейския парламент и на Съвета от 14 юни 2006 г., относно превози на отпадъци и е изготвил списък на съоръженията (вкл. наименование на съоръжението, местоположение, проектен капацитет, технологично описание, разрешителен документ и друга информация по преценка на Изпълнителя), в които се третират в 6 (шест) държави (държави-членки на ЕС, трети страни).	10
Д2	Разработване на проект на критерии за край на отпадъка по чл. 5 от ЗУО за летлива пепел и дънна пепел от въглищни ТЕЦ с цел употребата им в производството на строителни материали. Участникът не е надградил доклада с преглед на данни и информация по въпросите за критерии за край на отпадъка за летлива и дънна пепели на повече от 7 държави-членки на ЕС (максимум 10 държави-членки).	
Д3	Изготвяне на анализи на ключови понятия и тенденции, свързани с управлението на опасните и производствени отпадъци в България. Участникът не е надградил доклада със събрана и анализирана информация за допълнителни 20 бр. дружества в страната, образуващи поне един опасен отпадък от 500 до 1000 т/г., включваща изводи и препоръки по отношение на третирането на ключови потоци опасни отпадъци.	
Д4	Представяне на Окончателен доклад. Участникът не е надградил окончателния доклад с информацията по Д1, Д2 и Д3.	

--	--	--

II. Финансовата оценка за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следната формула:

$$Kф = T * 0.40,$$

където:

T е подпоказател - оценка на ценовото предложение на участника.

2. Представените от участниците ценови предложения се подреждат по списък като на първо място се поставя най-ниското ценово предложение в лева без ДДС.

подпоказател T: оценка на предложената от участника обща цена, в лева без ДДС	бр. точки 100
Ценово предложение с най-ниска цена, класирано на първо място в списъка за ценови предложения	100
Ценово предложение с последваща цена, класирано на второ място в списъка за ценови предложения	90
Ценово предложение с последваща цена, класирано на трето място в списъка за ценови предложения	80
Ценово предложение с последваща цена, класирано на четвърто място в списъка за ценови предложения	70
Ценово предложение с последваща цена, класирано на пето място в списъка за ценови предложения	60
Ценово предложение с последваща цена, класирано на шесто място в списъка за ценови предложения	50
Ценово предложение с последваща цена, класирано на седмо място в списъка за ценови предложения	40
Ценово предложение с последваща цена, класирано на осмо място в списъка за ценови предложения	30
Ценово предложение с последваща цена, класирано на девето място в списъка за ценови предложения	20
Ценово предложение с последваща цена, класирано на десето място и всяко следващо място в списъка на ценовите предложения.	10

Уточнение:

1. При оценка на показатели „Финансова оценка“, Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. Закръглявания се допускат до втория знак след десетичната запетая.

Важно! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти се прилагат разпоредбите на чл. 58, ал. 2 и 3 от ППЗОП.

XI. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

1. Отварянето на офертите ще се извърши на публично заседание при условията на чл.97, ал. 3 от ППЗОП в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22.

2. На публичното заседание могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

XII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

1. Обменът на информация свързана с настоящата обществена поръчка между Възложителя и участниците е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

1.1. връчване лично срещу подпис;

1.2. по електронен път с електронен подпис на посочените от Възложителя и участниците електронни адреси;

1.3. по факс на посочения от Възложителя и участниците номера;

1.4. по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

1.5. чрез комбинация от средствата по т.1.1÷1.4;

1.6. чрез профила на купувача на Възложителя в посочените в ЗОП и ППЗОП случаи.

2. За получено се счита това уведомление по време на поръчката, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

3. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на поръчката за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл.112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП.

2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на поръчката с класирания на първо място участник, като преди подписване на договора определеният за изпълнител участник е длъжен да представи актуални документи, издадени от компетентен орган, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване както следва:

2.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост.

2.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и от общината по седалището на участника.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

3. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;

- не изпълни някое от условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или

- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

5. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл. 58.

6. В съответствие с чл. 67, ал. 6 участникът, избран за изпълнител предоставя актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

XIV. ГАРАНЦИИ

1. Гаранция за изпълнение на договора

1.1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител по съответната обособена позиция представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5% от цената на договора без включен ДДС.

1.2. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1.2.1. заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по сметката на Министерство на околната среда и водите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1387 01, BIC код на БНБ ЦУ – BNBGBGSF;

1.2.2. банкова гаранция в оригинал;

1.2.3. застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

1.3. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

1.4. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност по-дълъг с 30 (тридесет) дни от срока за изпълнение на задължението, което гарантира услугата. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на

банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от възложителя, в случай че изпълнителя не е изпълнил някое от задълженията по договора.

1.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за която е представена гаранцията.

1.7. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка.

1.8. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

2. Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

XVII. ПЪЛНОМОЩНИЦИ

1. На всеки един етап от процедурата участниците юридически лица се представляват от лицата, които имат право да ги представляват съгласно търговската им регистрация. Участниците физически и юридически лица могат да се представляват и по пълномощие.

В пълномощното следва да е посочено изрично, че е за участие в процедури по възлагане на обществени поръчки, както и действията, които пълномощникът може да извършва от името и за сметка на участника като подаване на оферти, подписване на ценови и технически предложения, присъствие на откритите заседания на комисията, сключване на договори с посочване на граници на материалния интерес. Направеното изброяване е примерно и всеки участник може да решава за кои действия да упълномощи трети лица.

За подписване на офертата (ценовото и техническото предложения) при всички случаи се изисква пълномощно с нотариална заверка на подписа, в което освен съдържанието по-горе се посочва и наименованието на конкретната процедура.

За действие извън посочените в предходното изречение, ако пълномощникът е адвокат или служител с юридическо образование, назначен по трудово правоотношение с участника, пълномощното следва да бъде в обикновена писмена форма, но да има дата, изходящ номер и печат (ако е приложимо). Ако пълномощникът е лице извън посочените по-горе, пълномощното следва да е с нотариална заверка на подписа.

Пълномощното се представя в оригинал или заверен от участника препис.

XVIII. ПРИЛОЖЕНИЯ-ОБРАЗЦИ

Приложение № 1 – Представяне на участника;

Приложение № 2 - Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП;

Приложение № 3 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП;

Приложение № 4 – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата;

Приложение № 4А - Декларация-Списък на екипа от ключови експерти;

Приложение № 5 – Декларация за съгласие от подизпълнител;

Приложение № 6 – Техническо предложение;

Приложение № 7 – Ценово предложение;

Приложение № 8 – Проект на договор;

Приложение № 9 – Декларация за липса на свързаност и конфликт на интереси;

Приложение № 10 – Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС

