

## ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

### I. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на настоящата поръчка е: „**Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти**“.

Предметът на обществената поръчка обхваща:

1. **ЗАДАЧА № 1** Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

2. **ЗАДАЧА № 2** Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, при заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

3. **ЗАДАЧА № 3** Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението.

2. Обект на поръчката – услуга.

### II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

#### 1. ФАКТИЧЕСКА И ПРАВНА ОБСТАНОВКА

Съгласно Европейското законодателство, управлението на водите се основава на **Директива 2000/60/ЕО установяваща рамката в политиката по управление на водите (РДВ)**, с всичките ѝ досегашни изменения и допълнения и **трите ѝ дъщерни директиви** – Директива 2006/118/ЕО за опазване на подземните води от замърсяване и влошаване, Директива 2008/105/ЕО за определяне на стандарти за качество на околната среда в областта на политиката за водите и Директива 2009/90/ЕО за определяне на технически спецификации за химически анализ и мониторинг на състоянието на водите и **36-те ръководства от общата стратегия за прилагане на РДВ**, които Европейският съд приема като неразделна част от РДВ, както и **свързаните директиви: Директива 91/271/ЕИО относно пречистването на отпадъчните води от населени места, Директива 98/83/ЕО относно качеството на водите, предназначени за консумация от човека, Директива 91/676/ЕЕС относно опазване на водите от замърсяване с нитрати от селскостопански източници и Директива 2006/7/ЕО относно управление качеството на водите за къпане**. Друга стратегическа директива е **Директива 2008/56/ЕО за създаване на рамка за действие на Общността в областта на политиката за морска среда (Рамкова Директива за Морска Стратегия (РДМС))**.

С тези директиви се цели постигане и поддържане на добро състояние на водите и намаляване на необходимостта от пречистването им преди употреба, както и постигане и поддържане на доброто състояние на морската околна среда. Основният инструмент за прилагане на РДВ и дъщерните директиви и свързаните с нея директиви са Плановите за управление на речните басейни (ПУРБ). Основният инструмент за прилагане на РДМС в България е Морската стратегията за Черно море.

Управление на водите се основава на природните условия, по речни басейни. Изисква се координиране на политиките за управление на водите в международните речни басейни. Зададен е точен времеви график за предвидените дейности и постигането на поставената цел да бъде постигнато добро състояние на всички води в Европа. Предвидени са и случаите и условията, при които може да има изключения от предвидения график и това няма да се счита за нарушение на изискванията на законодателството.

Едно от изискванията на РДВ е свързано с оценката на състоянието на водите, в т.ч. и химичното състояние и опазване на водите от замърсяване. В тази връзка се предприемат действия като:

- разширяване на нитратно уязвимите зони и подобряване на прилагането на програмите за действие по Директивата за нитратите;
- изпълнение на изискванията на Директивата за пречистване на отпадъчни води, чрез дългосрочно планиране на инвестициите (включително фондове на ЕС и заеми от ЕИБ) и изготвяне на планове за изпълнение;
- осигуряване определянето на норми за допустими емисии в отпадъчните води, в съответствие с най-добрите налични техники (НДНТ) (ВАТ), когато са формулирани заключения, и при вземане предвид на поставените цели за водите в ПУРБ, като се осигури определянето на индивидуални емисионни ограничения в разрешителните за заустване на отпадъчни води в съответствие с прилагането на комбинирания подход;
- включване на Директивата за устойчиво използване на пестициди в кръстосаното спазване в Общата селскостопанска политика (ОСП);
- подготовката на доклад на Комисията за фармацевтичните продукти и околната среда;
- осигуряване на мониторингова информация за Списъка за наблюдение и преразглеждане на списъка с приоритетни и приоритетно опасни вещества в Директивата за стандарти за качество на околната среда;
- прекратяване наведнъж или на етапи на замърсяването от емисии, зауствания и изпускания на приоритетни и приоритетно опасни вещества.

През 2012 г. бяха завършени: прегледа на законодателството и достиженията на политиката по водите, изготвените от Европейската агенция по околна среда доклади за състоянието на водите, прегледа на изпълнението на съобщението на Комисията за недостига на вода и засушаването и оценката на първите ПУРБ, на базата на които беше разработен **План за опазване на водите в Европа (Blueprint to Safeguard Europe's Water Resources)** – стратегическа рамка за по-нататъшно развитие на законодателството по водите. В този план е подчертано, че състоянието само на 43% от водите в Европа е добро и с мерките, които ще бъдат изпълнени, се очаква през 2015 г. в добро състояние да бъдат едва 53% от тях, което налага започването на целенасочени действия за подобряването им още сега, тъй като по-нататък ще бъде все по-трудно и по-скъпо. Посочени са основните въздействия, влошаващи състоянието на водите – хидроморфологичните изменения, черпенето на вода, точковото и дифузно замърсяване. Целта на горесцитирания план е да се гарантира наличието на вода с добро качество за устойчиво и справедливо ползване.

От друга страна, предвид динамичното развитие на Европейското и националното законодателство в различните сектори, както и научния прогрес и иновации е необходимо да се прилага по-гъвкав подход за определяне на изисквания за опазване на водите от замърсяване, така че да се взема предвид съществуващия натиск, очакваното въздействие и поставените цели, които следва да бъдат постигнати.

В изпълнение на приоритетите на Правителството за намаляване на административната тежест е необходимо да се осигурят по-добри условия и механизми, както за управление на водите, така и за подобряването на икономическите условия за стопанска дейност чрез облекчаване на административни процедури и условията за бизнеса.

Със ЗИД на Закона за водите (обн. ДВ, бр. 58 от 31.07.2015 г.) бяха отменени т. 10 и 12 от чл. 135, ал. 1 от Закона за водите, които са правните основания за издаване на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. за емисионни норми за допустимото съдържание на вредни и опасни вещества в отпадъчните води, зауствани във водни обекти (Наредба № 6 от 9.11.2000 г.) и

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

Наредба № 8 от 25.01.2001 г. за качеството на крайбрежните морски води (Наредба № 8 от 25.01.2001 г.).

В изпълнение на разпоредбите на §62, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на ЗИД на Закона за водите (обн. ДВ, бр. 58 от 31.07.2015 г.), Наредба №2 от 8.06.2011 г. за издаване на разрешителни за заустване на отпадъчни води във водни обекти и определяне на индивидуалните емисионни ограничения на точкови източници на замърсяване (Наредба № 2 от 8.06.2011 г.) и Наредба № 7 от 14.11.2000 г. за условията и реда за заустване на производствени отпадъчни води в канализационните системи на населените места (Наредба № 7 от 14.11.2000 г.) се привеждат в съответствие с изискванията на този закон, като до привеждането им в съответствие се прилагат отменените наредби по чл. 135, ал. 1, т. 10 (Наредба № 6 от 9.11.2000 г.) и т. 12 (Наредба № 8 от 25.01.2001 г.), доколкото не противоречат на закона.

С отмяната на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. се отменят и регламентирани в нея емисионни норми за допустимото съдържание на вредни и опасни вещества в отпадъчните води, зауствани във водни обекти, които са основание за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) в разрешителните за заустване, издавани по Закона за водите и които се ползват при издаването и на комплексните разрешителни, издавани по Закона за опазване на околната среда (ЗООС), за случаите когато не са формулирани заключения за НДНТ.

Съгласно чл. 120, ал. 1 и ал. 2 от Закона за водите, за опазването на повърхностните води от замърсяване се определят емисионни норми и индивидуални емисионни ограничения (ИЕО), както и условия за тяхното постигане. Индивидуалните емисионни ограничения в комплексните разрешителни и разрешителните за заустване, издадени по реда на Закона за водите, се определят чрез комбиниран подход.

Съгласно §1, ал. 1, т. 53 от допълнителните разпоредби на Закона за водите "комбиниран подход" е регулиране на заустването на отпадъчни води в повърхностни водни тела чрез едновременно прилагане на най-добрите налични техники и/или емисионни норми при източника на отпадъчни води, от една страна, и изискванията за постигане на целите за качеството на водите в повърхностното водно тяло - приемник на отпадъчните води, от друга страна.

В тази връзка възниква необходимостта от разработване на ясна методика за определяне на ИЕО, която да отразява както плановете предвиждания на ПУРБ, като основен инструмент за управление на водите и постигане на доброто им състояние, така и наличните НДНТ и съобразяването с тях, в случаите когато НДНТ се прилагат при конкретната производствена дейност, с което да се подобрят икономическите условия за стопанска дейност.

## **2. РАБОТЕН ЕЗИК**

Работният език при изпълнение на настоящата поръчка е българският език. Изпълнителят е длъжен да изготви и да представи за своя сметка всички документи на български език.

## **3. ПРАВА НА СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

Възложителят придобива всички права на собственост и ползване върху резултатите получени при изпълнението на настоящата поръчка, включително и всички отделни части от тях (първични, междинни и крайни продукти).

Изпълнителят не може да използва резултатите или части от тях, без предварителното съгласие на Възложителя.

## **4. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА**

Обхватът на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, се състои от следните Дейности:

**1. ЗАДАЧА № 1** Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

1.1. Да се извърши преглед на свързаните със задачата Национални подкрепящи документи, публикувани на адрес <http://www.moew.government.bg/bg/vodi-planove-za-upravlenie-planove-za-upravlenie-na-rechnite-basejni-povurhnostni-vodi/> (ВОДИ / ПЛАНОВЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ / ПЛАНОВЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РЕЧНИТЕ БАСЕЙНИ / ПОВЪРХНОСТНИ ВОДИ), в т.ч. най-малко на:

- Национална методика за оценка на химичното състояние на повърхностни води;
- Подход за оценка на тенденциите в изменение на концентрациите на замърсители в седимент и биота;
- Подход за определяне на фоновы концентрации за химични елементи;
- Инструкция за извършване на първата инвентаризация на емисиите, заустванията и загубите на приоритетни вещества и някои други замърсители в съответствие с изискванията на Техническо ръководство № 28 на рамковата директива за водите (РДВ);
- Методически указания за определяне на масовия товар на замърсители в отпадъчните води от точкови източници при извършване на първата инвентаризация на емисиите, заустванията и загубите на приоритетни вещества и някои други замърсители.

1.2. Да се изготви предложение за методика за определяне на индивидуалните емисионни ограничения (ИЕО) при заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти. Методиката да съдържа конкретно предложение, с формула за изчисление, която да взема предвид най-малко типа на водното тяло, състоянието на водното тяло, в т.ч. неизвестно, поставените цели за него и годината, за която е планирано постигането на тази цел, наличната информация за натиска, вкл. и от мониторинга, наличието на повърхностен отток в мястото на заустване и влиянието на заустваните отпадъчни води върху него. Предложената/ните формула/формули да бъдат приложими и достатъчно опростени така, че да не препятстват реалното прилагане в практиката. В разработката да се посочат всички необходими източници на информация и данни, които следва да са налични за прилагане на формулата, в т.ч. и данни от мониторинг, в табличен вид. Да се предложи формат за събиране и съхранение на информацията и данните, използвани при определянето на ИЕО. Методиката следва да съдържа предложение за указания за отчитане на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи и начина на съобразяване с тях. Методиката да бъде съобразена с изискванията за прилагане на комбиниран подход при определянето на ИЕО и необходимостта от едновременно прилагане на най-добрите налични техники и/или емисионни норми при източника на отпадъчни води, от една страна, и изискванията за постигане на целите за качеството на водите в повърхностното водно тяло - приемник на отпадъчните води, от друга страна.

1.3. Към разработката да се представи отделно приложение с линкове в интернет на публикуваните най-добри налични технологии и техники и други приложими научни разработки, в които може да се намира информация, свързана с определянето на ИЕО, разделени по категория информация и с описание на публикуваната информация.

**2. ЗАДАЧА № 2** Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, при заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

2.1. Да се изготви списък с очаквани замърсители и параметри, в т.ч. и приоритетни вещества, които е необходимо да бъдат проследявани и да бъдат поставяни ИЕО за мястото

на изпускане, по отношение на:

2.1.1. основните производствени дейности, включени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 на Наредба № 6 от 9.11.2000 г.;

2.1.2. категории промишлени дейности в Приложение № 4 към чл. 35, ал. 2 на Наредба № 2 от 8.06.2011 г.;

2.1.3. уранодобива;

2.1.4. добива на ценни метали;

2.1.5. ТМСИ;

2.1.6. замърсени атмосферни води от площадки около обекти;

2.1.7. др. съществуващи производствени дейности, необхванати от посочените по-горе.

2.2. При определянето на очаквани замърсители и параметри да бъдат взети предвид изискванията на Наредба Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризирание на повърхностните води и Наредбата за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители.

2.3. Да се вземат предвид рисковете за опазване на човешкото здраве и устойчивостта на екосистемите при контакти/или поглъщане и/или разтваряне във водата на ползваните при производството адитиви, както и на междинно получените в процеса на производството вещества. Като източник да се ползват т.н. информационен лист за безопасност (Material Safety data sheet-MSDS) за всяко ползвано в производството вещество/материал, както и тези получени по време на процеса.

2.4. За съответните категории производствена дейност на различните промишлени сектори, да бъде изготвена подходяща таблица с посочени максимални стойности на емисионни норми за очакваните замърсители в отпадъчните води на изход инсталация, които са определени в други държави - Франция, Австрия, Германия и др.

2.5. Да се приложи таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя.

2.6. Да се изготви предложение за условия към производствените дейности, при които ВиК операторите следва да отказват присъединяване към канализационната система на населеното място, както и предложение за условия, които да се поставят от ВиК операторите в договорите за присъединяването им.

2.7. Да бъде извършен подробен анализ на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи.

2.8. Да бъде извършен анализ на референтните документи за НДНТ (BREF), (както са дефинирани в параграф 1, т. 42а от допълнителните разпоредби на ЗООС), Решенията на Европейската комисия за формулиране на заключения за най-добри налични техники (НДНТ), съгласно Директива 2010/75/ЕС на Европейския парламент и на Съвета относно емисиите от промишлеността и публикуваната информация на <http://eippcb.jrc.ec.europa.eu/>.

2.9. Да се вземат предвид рисковете за опазване на човешкото здраве и устойчивостта на екосистемите при контакти/или поглъщане и/или разтваряне във водата на ползваните при производството адитиви, както и на междинно получените в процеса на производството вещества. Като източник да се ползват т.н. информационен лист за безопасност (Material Safety data sheet-MSDS) за всяко ползвано в производството вещество/материал, както и тези получени по време на процеса.

2.10. За съответните категории производствена дейност на различните промишлени сектори, за които има заключения за НДНТ, да бъде изготвена подходяща таблица с изброени очакваните замърсители, с посочени определените емисионни норми за тях, когато са идентифицирани такива за отпадъчните води.

2.11. При определянето на емисионните норми да бъдат взети предвид изискванията на Наредба Н-4 от 14.09.2012 г. за характеризиране на повърхностните води и Наредбата за стандарти за качество на околната среда за приоритетни вещества и някои други замърсители.

2.12. Да се приложи таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя.

**3. ЗАДАЧА № 3** Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението.

3.1. Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на изготвеното предложение по Задача № 2 за определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти за характерни замърсители за отделните промишлени дейности.

3.2. Изпълнителят следва да организира и проведе консултации с министерствата, осъществяващи държавната политика в отраслите на икономиката и енергетиката и други министерства, ако е необходимо, с представители на заинтересованите страни от промишлените дейности, общините, ВиК дружества, с неправителствения сектор и др. при необходимост.

3.3. Обсъждане с Възложителя на постъпилите бележки и предложения и начина на отразяването им. След провеждане консултациите постъпилите бележки и предложения и начина на отразяването им е необходимо да бъдат обсъдени с Възложителя. В резултат на консултациите следва да се представи информация, в таблична форма, за постъпилите предложения и коментари и начина по който са отразени в окончателния документ.

## **5. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Договорът влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя. Срокът за изпълнение на поръчката е до 15 ноември 2018 г., при следните етапи:

**Първи етап** - в срок до 60 (шестдесет) дни от влизане в сила на договора и не по-късно от 15 ноември 2018 г.:

Включва 1) Междинен доклад по изпълнението на Задача 1, представен в срок до 30 (тридесет) дни от влизане в сила на договора и 2) Финален доклад по Задача № 1, съдържащ изпълнението на Задача № 1 Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти, представен в срока за първи етап.

**Втори етап** - в срок до 75 (седемдесет и пет) дни от влизане в сила на договора и не по-късно от 15 ноември 2018г.:

Включва 1) междинен доклад по изпълнението на Задача 2 и Задача 3, представени в срок съответно до 30 (тридесет) дни 2) Финален доклад по Задача № 2, съдържащ изпълнението на Задача № 2 Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, в случаите на заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти, представен в срока за втори етап; и 3) Финален доклад по Задача № 3, съдържащ изпълнението на Задача № 3 Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението на Задача № 2, представен в срока за втори етап.

## **6. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ФОРМА НА ПРЕДСТАВЯНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ РАЗРАБОТКАТА**

В изпълнение на поръчката Изпълнителят следва да изготви и представи на Възложителя следните документи:

### ***По етап I***

В изпълнение на този етап, Изпълнителят представя:

1. Междинен доклад за изпълнението на Задача 1, съдържащ и разработените до този момент проекти на документи;
2. Финален доклад по Задача № 1, съдържащ изпълнението на Задача № 1, включително:
  - 2.1. Резултати от прегледа на свързаните със задачата Национални подкрепящи документи, публикувани на адрес <http://www.moew.government.bg/bg/vodi-planove-za-upravljenje-planove-za-upravljenje-na-rechnite-basejni-povurnostni-vodi/>;
  - 2.2. Предложение за методика за определяне на индивидуалните емисионни ограничения (ИЕО) при заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти;
  - 2.3. Таблица с всички необходими източници на информация и данни, които следва да са налични за прилагане на формулата;
  - 2.4. Предложение за формат за събиране и съхранение на информацията и данните, използвани при определянето на ИЕО;
  - 2.5. Предложение за указания за отчитане на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи и начина на съобразяване с тях;
  - 2.6. Приложение с линкове в интернет на публикуваните най-добри налични технологии и техники и други приложими научни разработки, в които може да се намира информация, свързана с определянето на ИЕО, разделени по категория информация и с описание на публикуваната информация.

### ***По етап II***

В изпълнение на този етап, Изпълнителят представя:

1. Междинен доклад за изпълнението на Задача 2 и Задача 3, съдържащ и разработените до този момент проекти на документи;
2. Финален доклад по Задача № 2, съдържащ изпълнението на Задача № 2, включително:
  - 2.1. Списък с очаквани замърсители и параметри, в т.ч и приоритетни вещества, които е необходимо да бъдат проследявани и да бъдат поставяни ИЕО за мястото на изпускане;
  - 2.2. Таблица с посочени максимални стойности на емисионни норми за очакваните замърсители в отпадъчните води на изход инсталация, които са определени в други държави - Франция, Австрия, Германия и др.;
  - 2.3. Таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя;
  - 2.4. Предложение за условия към производствените дейности, при които ВиК операторите следва да отказват присъединяване към канализационната система на населеното място;
  - 2.5. Предложение за условия, които да се поставят от ВиК операторите в договорите за присъединяването им;
  - 2.6. Резултати от анализа на референтните документи за НДНТ;
  - 2.7. Таблица с изброени очакваните замърсители, с посочени определените емисионни норми за тях, когато са идентифицирани такива за отпадъчните води, за

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

съответните категории производствена дейност на различните промишлени сектори, за които има заключения за НДНТ;

2.8. Таблица със сравнение на показателите и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите, идентифицирани от Изпълнителя

3. Финален доклад по Задача № 3, съдържащ изпълнението на Задача 3, включително:

3.1. Резултати от проведени консултации с министерствата, осъществяващи държавната политика в отраслите на икономиката и енергетиката и други компетентни министерства, ако е необходимо, с представители на заинтересованите страни от промишлените дейности, общините, ВиК дружества, с неправителствения сектор и др.;

3.2. Информация, в таблична форма, за постъпилите предложения и коментари и начина по който са отразени в окончателния документ.

Всички документи се изготвят на български език и представят на Възложителя в 4 екземпляра - на електронен носител в два екземпляра и на хартиен носител в два екземпляра. Екземплярите на електронен носител съдържат както пълен цифров аналог на документите, така и всички документи, записани в уърд и ексел формат, в зависимост от формата, в който са създадени документите.

## **7. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.**

В изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, Изпълнителят следва да изготви и представи на Възложителя следните доклади:

- по Етап 1 - междинен доклад за изпълнението на Задача 1; доклад, съдържащ изпълнението на Задача № 1;

- по Етап 2 –междинен доклад за изпълнението на Задача 2 и Задача 3;; Финален доклад по Задача № 2, съдържащ изпълнението на Задача № 2; и Финален доклад по Задача № 3, съдържащ изпълнението на Задача 3;

Изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка се приема от комисия от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

За изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава КОМИСИЯ със следните правомощия:

1. Да приеме или мотивирано да откаже да приеме работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на отделните етапи и/или на поръчката като цяло, като вземе предвид и становища представени от басейновите дирекции и представители на научни институти или висши учебни заведения;

2. Да дава указания за отстраняване на констатирани пропуски и несъответствия в работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да подписва предвидените протоколи, доклади, писма, и други документи, свързани с изпълнението на обществената поръчка;

4. Да определи размера на санкциите за забава в работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (при наличие на такава).

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на КОМИСИЯТА описаните в Техническата спецификация доклади и проекти на документи, оценки и предложения (описани за съответния етап, както и преработените доклади и проекти на документи, оценки и предложения в изпълнение на Становището на КОМИСИЯТА), на хартиен (два броя) и електронен (два броя) носители, на български език.

Предаването на съответните доклади, се осъществява чрез прямо-предавателни протоколи, надлежно подписани от представители на Възложителя и Изпълнителя.



В срок до 15 работни дни от датата на приемо-предавателния протокол, КОМИСИЯТА изготвя констативен протокол за приемане на съответния доклад или ако КОМИСИЯТА е констатирала пропуски и недостатъци в съответните доклади, същата изготвя становище, съдържащо мотивирани писмени бележки и указания за отстраняването им, като посочва и срок за тяхното отстраняване, който не може да бъде по-голям от 10 работни дни, с изключение на случаите, когато се налага извършването на дейност с технологично необходим по-дълъг срок.

В три дневен срок от изготвянето на констативния протокол за приемане, респективно становището, КОМИСИЯТА изпраща същия/същото на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В случай на изготвяне на становище, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предава преработен доклад и проекти на документи, оценки и предложения. Предаването и приемането на преработените доклади се осъществява по реда за предаване и приемане на докладите за изпълнение на съответните етапи.

Всеки един от етапите ще се счита за изпълнен след получаване на всички констативни протоколи за приемане на съответните доклади за етапа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Констативният протокол за приемане на последния доклад, представлява и окончателен протокол за приемане на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В окончателния констативен протокол се посочва и размера на санкцията за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която следва да бъде удържана от договореното възнаграждение по Договора (в случай, че има констатирана такава).

Констативните протоколи са основание за извършване на плащания по договора.

Възражения за недостатъци, дължащи се на виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват по всяко време от действието на настоящия договор, независимо от момента на откриването им.

Възраженията за недостатъци се извършват писмено, с посочване на номера и датата на договора, описание на недостатъка и посочване на срока и начина за удовлетворяване на възражението.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява всички недостатъци за своя сметка, без ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да дължи допълнително заплащане.

## **8. ЕКИП ОТ КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ.**

Участникът в настоящата обществената поръчка трябва да разполага с екип от Ключови експерти, които да имат квалификация и правоспособност да изпълняват качествено в срок и обем всички задължения на Изпълнителя описани в настоящите Технически спецификации през целия срок на договора.

Изпълнителят на поръчката следва да отговаря на следните минимални изисквания за професионална компетентност:

### **Ключов експерт № 1 - Ръководител на екипа**

- висше образование, с образователно-квалификационна степен „магистър“ или по-висока, в област Природни науки, математика и информатика, специалност „Химия“, „Биохимия“ или „Технически науки“ - специалност „ВиК“, специализация „Пречистване на водите“ или еквивалентна образователна степен, в област еквивалентна на посочените специалности;
- минимум 10 години професионален опит по специалността;
- да е участвал в минимум 1 договор/ проект/дейност, като ръководител на екип,
- да е участвал в минимум 1 договор/проект/дейност като част от екип, изпълнявал дейности в областта на:
  - опазване на водите от замърсяване,

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

- анализ на управлението, технология и дейности на производствени предприятия,
- анализ или научноприложна дейност, свързана със замърсяването на отпадъчните води от производствените дейности и въздействието им върху водите и водната среда,
- разработване на методика за оценка, проучване и/или оценка на химично състояние на повърхностни води/седименти/биота и/или проекти свързани с физико-химично състояние на повърхностни води и/или разработване/адаптиране/валидиране на методики, свързани с химически анализи на води/седименти/биота и/или методики за химически анализ/масов товар на отпадъчни води и/или инвентаризация на замърсители на водите и/или извършването на лабораторни химически анализи на води/седименти/биота.

**Ключов експерт № 2 – експерт „Пречистване на води“**

- висше образование, с образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в област „Технически науки” - специалност „ВиК“, специализация „Пречистване на води“ или еквивалентна образователна степен, в област еквивалентна на посочените специалности;
- професионален опит по специалността – минимум 5 години;
- участие при изпълнение на минимум 3 договор/проект/дейност или 3 г. опит в дейности, свързани с:
  - анализ или прилагане на европейско и българското законодателство в областта на опазване на водите от замърсяване,
  - анализ на управлението, технология и дейности на производствени предприятия,
  - анализ или научноприложна дейност, свързана със замърсяването на отпадъчните води от производствените дейности и въздействието им върху водите и водната среда;
  - разработване на методика за оценка, проучване и/или оценка на химично състояние на повърхностни води/седименти/биота и/или проекти свързани с физико-химично състояние на повърхностни води и/или разработване/адаптиране/валидиране на методики, свързани с химически анализи на води/седименти/биота и/или методики за химически анализ/масов товар на отпадъчни води и/или инвентаризация на замърсители на водите и/или извършването на лабораторни химически анализи на води/седименти/биота.

**Ключов експерт № 3 – експерт „Химик“**

- висше образование, с образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока, в област Природни науки, специалност „Химия“, „Биохимия“ или „Технически науки” - специалност „ВиК“, „“, специализация „Пречистване на води“ или еквивалентна образователна степен, в област еквивалентна на посочените специалности;
- професионален опит по специалността – минимум 5 години;
- участие при изпълнение на минимум 3 договор/проект/дейност или 3 години опит в дейности, свързани с:

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

- анализ или прилагане на европейско и българското законодателство в областта на опазване на водите от замърсяване,
- анализ на управлението, технология и дейности на производствени предприятия,
- анализ или научноприложна дейност, свързана със замърсяването на отпадъчните води от производствените дейности и въздействието им върху водите и водната среда;
- разработване на методика за оценка, проучване и/или оценка на химично състояние на повърхностни води/седименти/биота и/или проекти свързани с физико-химично състояние на повърхностни води и/или разработване/адаптиране/валидиране на методики, свързани с химически анализи на води/седименти/биота и/или методики за химически анализ/масов товар на отпадъчни води и/или инвентаризация на замърсители на водите и/или извършването на лабораторни химически анализи на води/седименти/биота.

За доказване на професионален опит и квалификация на предложения екип участникът представя:

Автобиография (CV) на експерта с посочена професионална компетентност, в която да посочи образованието, професионалния опит и квалификация и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката, както и да приложи към доказателства, които да доказват професионалната компетентност на експерта.

Като доказателства участника може да включи копия от дипломи, трудови книжки, копия от договори, сертификати, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи доказващи професионалната компетентност на експерта.

### **III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**2.** Лице, което участва в обединение или друго образувание, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществената поръчка.

**3.** Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложенияте към нея образци (приложения).

**4.** Особености по отношение на участник-клон на чуждестранно лице.

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства – например договори, декларации и други, но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис с печат „Вярно с оригинал“.

**5.** Особености по отношение на участник - обединение, което не е юридическо лице.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя условие обединението да определи партньор, който да го представлява за целите на

обществената поръчка и уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението за изпълнението на поръчката. Участниците не са ограничени относно вида на документа, който ще представят в изпълнение на условието.

Документът трябва да бъде в оригинал и от него да е видно:

- а) правното основание за създаването на обединението;
- б) правата и задълженията на участниците в обединението, включително определения партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата поръчка;
- в) разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението в настоящата поръчка;
- г) клаузи за солидарната отговорност на членовете на обединението за изпълнение на договора за обществената поръчка.

**6.** В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на поръчката. В случай че не е регистрирано, при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане изпълнението на настоящата обществена поръчка.

**7.** Особенности при използване на капацитета на трети лица.

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка. Третите лица представят попълнени и подписани образци на приложения.

**8.** Особенности при използване на подизпълнители:

**8.1.** Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в предложението за изпълнение на поръчката подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка. Подизпълнителите представят попълнени и подписани образци на приложения – Приложение № 4, Приложение № 5 и Приложение № 6.

**8.2.** Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изпълнителят сключва договор за подизпълнение. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, при условията на чл. 66, ал.11 от ЗОП. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

**9.** Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**10.** Не се допускат варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

**11.** Участниците могат да участват в обществената поръчка чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник. Пълномощното следва изрично да посочва кои документи е оправомощен да подписва пълномощникът, ако такива пълномощия се предвиждат.

**12.** От участие в обществената поръчка се отстранява всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на провеждане на обществената поръчка. Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват образци на приложения – Приложение № 4 и Приложение № 5.

**12.1.** Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, посочените основания за отстраняване се прилагат и за всеки член на обединението.

**12.2.** Възложителят отстранява участник, за когото са налице обстоятелствата по чл.101, ал.11 от ЗОП, както и по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

**12.3.** Когато участник предвижда използването на подизпълнител по смисъла на § 2, т. 34 от ДР на ЗОП или се позовава на капацитета на трети лица по чл. 65, ал. 1 от ЗОП, следва да има предвид, че основанията за отстраняване се прилагат и за подизпълнителите, и за третите лица.

**12.4.** Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка всеки участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 107 от ЗОП.

**12.5.** Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

**12.6.** Възложителят ще отстрани всеки участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен в случаите на изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**12.7.** Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

**13.** Не се допускат до разглеждане техническите предложения и оферти на участниците, които не отговарят на изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

**14.** Възложителят отстранява от участие за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

**15. Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:** няма.

Възложителят не поставя изисквания относно годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

**16. Изисквания за икономическо и финансово състояние:** няма.

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

**17. Изисквания за технически и професионални способности:**

Участникът следва да е изпълнил най-малко една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката, най-много за последните три години от дата на подаване на офертата.

Под „предмет идентичен или сходен на предмета на поръчката“ се разбира извършването на анализ на законодателството в областта на опазване на водите от замърсяване, анализ на управлението, технология и дейности на производствени предприятия, анализ или научноприложна дейност, свързана със замърсяването на отпадъчните води от производствените дейности и въздействието им върху водите и водната среда.

Съответствието си с това изискване, участниците удостоверяват, като попълват Приложение № 11 – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите.

За доказване на съответствието си с изискването в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят документи, чрез които се доказва информацията, посочена съответно в *Приложение № 11*. Доказателство за извършената услуга се предоставя под формата на документ/и, издаден от получателя или от компетентен орган - например: референции, удостоверения, посочване на публичен регистър, в който е публикувана информацията за услугата и други по преценка на участника.

#### **18. Допълнителни условия за приложимите случаи**

**18.1.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**18.2.** Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Документът се представя и в превод на български език, ако е на чужд език.

**18.3.** Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

**18.4.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**18.5.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка. В случай, че участникът възнамерява да използва капацитета на трети лица, следва да се представят и документите по т. 17.

**18.6.** Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 18.5.

**18.7.** Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 18.4 и т. 18.5.

**18.8.** Когато участникът ползва подизпълнители последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

**18.9.** Преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

#### **IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Прогнозната стойност на поръчката е 58 333,60 лева (петдесет и осем хиляди и триста тридесет и три лева и шестдесет стотинки) без ДДС.

В общата цена за изпълнение на поръчката се включват всички услуги и разходите по тяхното извършване.

В ценовата оферта, изпълнителят следва да посочи цени за всяка от поддейностите на задачите, посочени в част „Срок на изпълнение“, а именно:

1. ЗАДАЧА № 1 Разработване на методика за определяне на индивидуални емисионни ограничения (ИЕО) за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти

1.1. Да се извърши преглед на свързаните със задачата Национални подкрепящи документи;

1.2. Да се изготви предложение за методика за определяне на индивидуалните емисионни ограничения (ИЕО) при заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти.

2. ЗАДАЧА №2 Определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за характерните замърсители в промишлените отпадъчни води за различни промишлени сектори и дейности, при заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти;

2.1. Да се изготви списък с очаквани замърсители и параметри, в т.ч и приоритетни вещества, които е необходимо да бъдат проследявани и да бъдат поставяни ИЕО за мястото на изпускане;

2.2. Да се изготвят предложения за условия към производствените дейности, при които ВиК операторите следва да отказват присъединяване към канализационната система на населеното място, както и предложения за условия, които да се поставят от ВиК операторите в договорите за присъединяването им;

2.3. Да бъде извършен подробен анализ на формулираните заключения за НДНТ и референтните документи.

3. ЗАДАЧА №3 Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на резултатите от изпълнението;

3.1. Провеждане на консултации със заинтересованите страни за обсъждане на изготвеното предложение по Задача №2 за определяне на емисионни норми при източника на отпадъчни води за заустване на промишлени отпадъчни води в повърхностни водни обекти за характерни замърсители за отделните промишлени дейности;

3.2. Обсъждане с Възложителя на постъпилите бележки и предложения и начина на отразяването им

#### **Начин на плащане:**

Възложителят ще заплати цената за изпълнение на поръчката както следва:

1. Междинно плащане в размер на 30 % от стойността на договора, след приемане на изпълнението на I Етап, Задача 1 и представяне на фактура от Изпълнителя. Междинното плащане е платимо до 20 (двадесет) работни дни от датата на получаване на фактурата от възложителя;

2. Окончателното плащане в размер на 70 % от стойността на договора, след изпълнението на II Етап, Задача 2 и Задача 3, окончателно приемане на резултатите по договора и след представяне на фактура от Изпълнителя. Окончателното плащане е платимо до 20 (двадесет) работни дни от датата на получаване на фактурата.

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

Всяко едно от плащанията се извършва след надлежното му приемане по реда на проекто-договора.

В посочената цена следва да бъдат включени всички разходи за изпълнение на услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, както и увеличението на минималната работна заплата и минималните осигурителни прагове за целия период на договора. Същата не подлежи на промяна за периода на действие на договора, освен в случаите, изрично уговорени в договора и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

## **V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Мястото на представяне на изготвените документи е в сградата Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22.

## **VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Преди подписването на договор, участникът, определен за изпълнител представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора.

Гаранцията за изпълнение се предоставя по един от трите начина:

А) като парична сума, внесена по следната банкова сметка на Възложителя Банка: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг” №1; BIC: BNBGBGSD; IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 38 701

Б) като банкова гаранция.

В) като застраховка, която да обезпечаваш изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Условията, сроковете за задържане или освобождаване и начина за предоставяне на гаранцията за изпълнение са определени в договора за обществена поръчка, (Приложение № 11). За периода, през който средствата законно са престояли при Възложителя, лихви не се дължат.

Гаранцията за изпълнение на договора по т. А) и т. Б) може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.

Когато избрания Изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

## **VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Критерий за оценка на офертите.**

Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“.



Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималният брой точки, които участникът може да получи е 100 точки. „Комплексната оценка“ (КО) се изчислява по следната формула:

$КО(i) = ТО(i) + ПК(i) + ФО(i)$ , където:

Показател -П	Максимален брой точки
Техническо предложение -ТО	30
Професионална компетентност - ПК	30
Ценово предложение- ФО	40
Общо	100

3.2. Показател „Техническо предложение” - ТО

Максимален брой точки по показателя - 30 точки.

Оценките на офертите по показателя се извършва съгласно следната таблица:

Показател ТО	Максимален брой точки - 30
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и ги надгражда с представянето на три от обстоятелствата, описани в буква „А”.	30
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и ги надгражда с представянето на две от обстоятелствата, описани в буква „А”.	20
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации и ги надгражда с представянето на едно от обстоятелствата, описани в буква „А”.	10
Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации без да ги надгражда.	1

А) При оценка на показателя ТО ще се счита, че Техническото предложение на участника надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническите спецификации, при следните обстоятелства:

А1) В Техническото предложение Участникът е разгледал действащото национално законодателство в областта на управлението на водите и е посочил минимум два примера за съществуващи несъответствия с посочените показатели и стойностите за съответните производствени дейности, посочени в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г. с показателите и стойностите които е необходимо да бъдат определени при прилаган ена комбинирания подход;

А2) В Техническото предложение Участникът е демонстрирал познаване на опита на поне една от държавите Франция, Австрия или Германия, като е посочил поне 2 (два) примера за

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

различия в определените емисионни норми в тези страни и тези в Приложение № 5 към чл. 16, ал. 1 „Емисионни норми за отпадъчните води от някои промишлени сектори, зауствани във водните обекти“ на Наредба № 6 от 9.11.2000 г.;

А3) В Техническото предложение Участникът е демонстрирал познаване на европейското и българското законодателство в областта на опазване на водите от замърсяване и ПУРБ (изложение в не повече от 3 печатни страници, стандартен формат);

### 3.3. Показател „Професионална компетентност” - ПК

Максимален брой точки по показателя - 30 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по следната формула:

$$ПК = \frac{КЕ1 + КЕ2 + КЕ3}{3}$$

където:

КЕ – точките за съответния ключов експерт;

Оценяването на професионалната компетентност на всеки ключов експерт се извършва съгласно съответствието с условията, посочени в един от редовете на следната таблица:

Професионална компетентност на персонала	бр. точки
Ключов експерт 1 – Ръководител на екип:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация</li> </ul>	1
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на едно от посочените:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– професионален опит – минимум 10 години по специалността;</li> <li>– участие при изпълнението на минимум 3 договора/ проекта като ръководител на екип</li> </ul> </li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на участие при изпълнение на:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• минимум 3 договора/ проекта като ръководител на екип и</li> <li>• Минимум 3 договор/проект като част от екип, изпълнявал договор в областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1 Ръководител на екипа или 5 години опит в дейности свързани с областите, посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1</li> </ul> </li> </ul>	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на участие при изпълнение на:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• минимум 3 договора/ проекта като ръководител на екип</li> <li>и</li> <li>• 3 договор/проект като част от екип, изпълнявал договор в областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1 Ръководител на екипа или 10 години опит в дейности свързани с областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1</li> </ul> </li> </ul>	30

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

Ключови експерти 2 и 3 – експерт „Пречистване на води“ и експерт „Химик“ :	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация</li> </ul>	1
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– участие в 3 договора/проекта като част от екип, изпълнявал договор в областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №2, съответно експерт № 3 или 5 години опит в дейности свързани с областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №2, съответно експерт № 3</li> </ul> </li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на:</li> <li>професионален опит – минимум 10 години;</li> <li>и</li> <li>участие в 3 договора/проекта като част от екип, изпълнявал договор в областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №2, съответно експерт № 3 или 5 години опит в дейности свързани с областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1.</li> </ul>	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионалната компетентност на експерта надгражда изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, с наличието на:</li> <li>професионален опит – минимум 10 години;</li> <li>и</li> <li>– участие в 3 договора/проекта като част от екип, изпълнявал договор в областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №2, съответно експерт № 3 или 8 години опит в дейности свързани с областите посочени в минимални изисквания за ключов експерт №1</li> </ul>	30

**Забележка:** Всеки ключов експерт се оценява с точките, посочени в съответния ред от таблицата, чиито условия изпълнява. При изпълнение на условията, посочени в повече от един ред на таблицата оценките не се сумират. В такъв случай, за оценка на ключовия експерт се взема по-голямата от стойностите, чиито условия се удовлетворяват.

3.4. Показател „Ценово предложение” - ФО

Максимален брой точки по показателя - 40 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$FO(i) = FO(min) / FO \times 40$$

където:

FO(i) е оценката по показателя на съответния участник - в точки.

FO(min) е минималната предложена обща цена на договора, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

FO - предложената обща цена на договора, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Ценовото предложение на участника не следва да надвишава прогнозната стойност

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

*на Възложителя. Участник, чието ценово предложение, надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен.*

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;
3. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

При еднаква предложена най-ниска цена от двама или повече участници, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

## **VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**1.** Възложителят определя Комисия от упълномощени представители, които да отговарят за комуникацията с Изпълнителя, за координация и приемане на изпълнението на договора. Правомощията на Комисията от упълномощени представители са описани в проекта на договора (Приложение № 11).

**2.** Изпълнителят трябва да посочи лица за контакт с адрес за кореспонденция, телефонен номер, факс и електронна поща, които ще се ползват за комуникация с Възложителя.

## **IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

Срокът на валидност на офертите е до **06.02.2019 г.**

Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

***Забележка: Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.***

## **X. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци (приложения).

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

Когато участникът в обществената поръчка е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в обществената поръчка. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на възлагането на обществената поръчка.

Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи в офертата се прилага декларация за конфиденциалност и информацията няма да бъде разкривана от Възложителя. Участниците следва да имат предвид, че не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на интернет адрес: <https://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/314/> в Раздел „Профил на купувача“ писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Съгласно чл. 47 от ППЗОП, документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя в обявата за обществена поръчка. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Върху опаковката следва да бъде записано:

**Оферта за възлагане с обява за събиране на оферти с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“**

Опаковката трябва да е адресирана до:

**Министерство на околната среда и водите  
гр. София 1000,  
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.**

**отдел „Канцелария“**

Опаковката с документите следва да бъде представена на адреса, посочен в обявата за обществена поръчка, преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за подаване/представяне на оферти всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълнението и промяната трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на оферта“ (с входящ номер).

Не се приемат оферти за участие, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в не запечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Документи, които се изискват да бъдат представени в оригинал, не се представят като копия. Всички документи трябва да са валидни към датата на тяхното представяне. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Когато към 17:30 часа на датата, определена като краен срок за получаване на оферти пред деловодството на Възложителя все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от Възложителя/ негов представител и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

### **ХІІІ. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

**1. Опис на документите, съдържащи се в офертата**, подписан от представляващия участника в свободен текст – (в оригинал). Описът се поставя като първи начален документ в предложението на участника.

**2. Представяне на участника** (в оригинал) - по образца на **Приложение № 1**. Представянето трябва да е подписано от представляващия участника.

**3. Ако участникът е обединение**, което не е юридическо лице, трябва да се представи **копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението**, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП и т. 5 от Раздел III. „Условия за участие“, от настоящата информация за обява.

**4. Техническо предложение** за изпълнение на поръчката (в оригинал) се изготвя по образца на **Приложение № 2**, което включва:

**4.1.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника, когато е приложимо.

Документът за упълномощаване се представя, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Същият следва да съдържа всички данни на лицата – упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата или отделни документни от нея.

Документът за упълномощаване следва да бъде с нотариална заверка на подписа за лицето, подписващо офертата - (в оригинал или заверен от участника препис).

**4.2.** Декларация от подизпълнителя по образца на **Приложение № 7**, (в оригинал) когато е приложимо;

**4.3.** Декларация за конфиденциалност на информацията от офертата от представляващия участника или изрично упълномощено от него лице, което декларира тези обстоятелства - свободен текст (в оригинал), когато е приложимо.

**4.4.** Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 2) – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Към техническото предложение задължително се прилагат автобиографии (CV) на експертите, които ще изпълняват/отговарят за поръчката с посочена професионална компетентност, съгласно Приложение № 2А – образец, в която се посочва образованието, специалност, професионален опит, изпълнени дейности, изготвени документи и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката, както и да приложи доказателства, които да доказват професионалната компетентност на експерта в съответствие с т. 8. „Екип от ключови експерти“ от Техническата спецификация.

Доказателствата могат да включват копия от дипломи, копия от договори, сертификати, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи доказващи професионалната компетентност на експерта. **Всички доказателства се представят на български език или придружени с превод на български език, ако са на чужд език.**

Техническото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

**Участник, който не представи Техническо предложение по образца на Приложение № 2 или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие по възлагането на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.**

## **5. Ценово предложение (в оригинал) по образца на Приложение № 3**

Всички посочени цени следва да бъдат посочени в български лева със закръгляване до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС, посочени с думи и цифри. При несъответствие между посочената с цифри и изписаната с думи цена ще се взема предвид цената, изписана с думи. Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в обществената поръчка. Ценовото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Предложената от участника общата цена е за целите на оценката и класирането на участниците. Максимално допустимата стойност на договора е прогнозната стойност на поръчката.

**Участник, който не представи ценово предложение по образца на Приложение № 3 или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.**

**6. Документи за личното състояние на участника и в съответствие с критериите за подбор – попълнени, подписани и подпечатани образци на приложения:**

**6.1. Декларация по чл. 97, ал. 5 ПЗЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т.2 и т.7 от ЗОП (в оригинал) по образца на Приложение № 4;**

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

**6.2. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП (в оригинал) по образца на Приложение № 5;**

**6.3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (в оригинал) по образца на Приложение № 6;**

**7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образца на Приложение № 7 в оригинал – когато е приложимо;**

**8. Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица по образца на Приложение № 8 в оригинал– когато е приложимо;**

**9. Декларация за липса на свързаност и конфликт на интереси по образца на Приложение № 9 в оригинал.**

**10. Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество по образца на Приложение № 10 в оригинал.**

**11. Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по образца на Приложение № 11 в оригинал.**

**12. Копие от документа за регистрация (когато не е посочен единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър), когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Чуждестранните лица представят съответния документ в официален превод. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци прилагат удостоверение за актуално състояние (оригинал или заверено от участника копие). Чуждестранните лица представят еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца от датата за представянето на офертата.**

**12. Други документи (по преценка на участника).**

#### **XIV. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ**

**1. Отварянето на офертите ще се извърши на публично заседание при условията на чл. 97, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) в сградата на МОСВ в гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.**

При промяна в датата на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП, участниците се уведомяват чрез съобщение в профила на купувача.

**2. На публичното заседание могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.**

**3. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава от възложителя и извършва действия по реда и при условията на глава девета от ППЗОП.**

#### **XV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

**1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл. 112 от ЗОП при условие, че преди подписване на договора определения за изпълнител участник изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.**



**2.** Преди сключването на договора за обществена поръчка, в съответствие с чл. 67, ал. 6 от ЗОП участникът, определен за изпълнител предоставя на възложителя актуални документи, издадени от съответните компетентни органи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор, както следва.

**2.1.** За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост.

**2.2.** За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и от общината по седалището на участника.

**2.3.** При подписване на договора определеният за изпълнител представя списък на дейностите, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на описанието, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените дейности, списък на лицата, които ще изпълняват поръчката (ръководител и изпълнител/изпълнители), с посочване на имена на лицата и дейността/ите, за която/които ще отговаря/изпълнява всяко от лицата, включени в списъка, както и информация за тяхната квалификация – данни за удостоверения за придобита квалификация за ръководител/изпълнител на дезинфекции, дезинсекции и дератизации, съобразно поставените от Възложителя изисквания и списък на биоцидните препарати, които ще се използват за изпълнение на поръчката.

**3.** Гаранция за обезпечаване изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС, представена в една от формите изброени в раздел VIII от настоящата информация към обявата.

***Забележка:** \* Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл. 58 от ЗОП.

**3.** Когато обстоятелствата в документите по т. 2, са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път, Възложителят няма право да ги изисква.

**4.** В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**5.** Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

**6.** По въпроси, свързани с провеждането на поръчката и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в настоящата информация към обявата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

В случай, че документите по т. 2 са на чужд език, същите следва да са придружени с легализиран превод.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи по т. 1 издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

## **XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**1.** По въпроси, свързани с провеждането на поръчката и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в информацията към обява за събиране на оферти, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

**2.** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

**2.1.** Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

- Информационен телефон на НАП Телефон: 0700 18 700;

Интернет адрес: <http://www.nap.bg>

**2.2.** Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

- Информационен център на МОСВ;

- гр. София 1000, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 22, Телефон: 02/ 940 6237;

- Интернет адрес: <http://www.moew.government.bg>

**2.3.** Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

- Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

- гр. София 1051, ул. „Триадица“ № 2, Телефон: 02/8119 443.

## **XVII. ПРИЛОЖЕНИЯ – ОБРАЗЦИ**

**Приложение № 1** – Представяне на участник;

**Приложение № 2** – Техническо предложение;

**Приложение № 2 А**– Автобиография на експерта;

**Приложение № 3** – Ценово предложение;

**Приложение № 4** – Декларация по чл. 97, ал. 5 ППЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Обществена поръчка с предмет: „Определяне на индивидуални емисионни ограничения за заустване на отпадъчни води в повърхностни водни обекти“

**Приложение № 5** – Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП;

**Приложение № 6** – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

**Приложение № 7** – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

**Приложение № 8** – Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица;

**Приложение № 9** – Декларация за липса на свързаност и конфликт на интереси;

**Приложение № 10** – Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество

**Приложение № 11** – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка

**Приложение № 12** – Проект на договор за обществена поръчка.