



ИНФОРМАЦИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

I. ПРЕДМЕТ И ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на настоящата поръчка е: **„Преразглеждане на списъка на чувствителните зони в България“.**

2. Обект на поръчката – услуга.

3. Кратко описание и цел на поръчката:

3.1. Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им;

3.2. Оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите, анализ и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. Предмет на поръчката.

Предмет на обществената поръчка е **„Преразглеждане на списъка на чувствителните зони в България“.**

В предмета на настоящата обществена поръчка се включва:

1.1. Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им;

1.2. Оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите, анализ и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

Настоящата спецификация отразява минималните изисквания, насочени към разработката с цел преразглеждане на чувствителните зони в България.

2. Обхват на поръчката.

Услугата има следния обхват:

2.1. Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им.

Предложението за критерии за оценка на чувствителните зони следва да бъде съобразено с изискванията на чл. 5 и чл. 6 от Директива 91/271/ЕИО относно пречистването на отпадъчните води от населените места (Директива 91/271/ЕИО) и на чл. 12 и чл. 13 от Наредба № 6 от 9.11.2000 г. за емисионни норми за допустимото съдържание на вредни и опасни вещества в отпадъчните води, зауствани във водни обекти (Наредба № 6), както и с критериите за установяване на чувствителни зони и на по-малко

чувствителни зони, посочени в приложение II на Директива 91/271/ЕИО и в приложение № 4 на Наредба № 6.

2.2. Оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите, анализ и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

2.2.1. Изпълнителят следва да извърши оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и да извърши анализ, като вземе предвид изискванията на чл. 5 и чл. 6 от Директива 91/271/ЕИО и на чл. 12 и чл. 13 от Наредба № 6, както и критериите за установяване на чувствителни зони и на по-малко чувствителни зони, посочени в приложение II на Директива 91/271/ЕИО и в приложение № 4 на Наредба № 6.

При изпълнението на дейността, Изпълнителят следва да вземе предвид съществуващата информация за водни тела в ПУРБ 2016-2021 г., в т.ч. и провеждания национален мониторинг и оценката за състоянието на водните тела за целите на ПУРБ 2016-2021 г., при необходимост да извърши обследване на терен и дейност, съобразно критериите в приложение II на Директива 91/271/ЕИО, съответно в приложение № 4 на Наредба № 6, като вземе предвид и провеждания национален мониторинг и оценката за състоянието на водните тела за целите на ПУРБ.

Изпълнителят следва да представи вариант, като приложи предложените от него критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони.

2.2.2. На база на извършената оценка и анализ да направи заключение по отношение на необходимостта от:

- изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите;
- определяне на по-малко чувствителни зони.

2.2.3. За цялостно изпълнение на задачата, следва да се изготви предложение за чувствителни зони и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

3. Изисквания към техническото предложение

3.1. Общи изисквания

3.1.1. Фактическа и правна обстановка

Съгласно чл. 5 и чл. 6 от Директива 91/271/ЕИО, които са транспонирани в Наредба № 6, държавите членки определят чувствителни зони и могат да определят по-малко чувствителни зони на територията на държавата в съответствие с критериите, посочени в приложение № 4.

Съгласно чл. 5, параграф 6 от Директива 91/271/ЕИО списъкът на чувствителните зони се преразглежда най-малко на всеки четири години.

Със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда е определен списък на чувствителните зони в съответствие с критериите посочени в приложение №4 на Наредба № 6.

С обществената поръчка ще се извърши преразглеждане на чувствителните зони и актуализирането им и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

Във връзка с преразглеждането, могат да се променят условията към новоизграждащите се селищни ПСОВ по отношение на изискванията за пречистване по показатели общ азот и общ фосфор за агломерации с големина над 10 000 еквивалент жители (е.ж.).

3.1.2. Работен език

Работният език при изпълнение на настоящата поръчка е българският език. Изпълнителят е длъжен да изготви и да представи за своя сметка всички документи на български език.

3.1.3. Права на собственост върху резултатите от изпълнение на обществената поръчка

Възложителят придобива всички права на собственост и ползване върху резултатите получени при изпълнението на настоящата поръчка, включително и всички отделни части от тях (първични, междинни и крайни продукти).

Изпълнителят не може да използва резултатите или части от тях, без предварителното съгласие на Възложителя.

3.2. Технически изисквания

Изпълнението на обществената поръчка включва изпълнение на следните дейности:

ЗАДАЧА № 1 Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им.

ЗАДАЧА № 2 Оценка и анализ на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

При изпълнението им изпълнителят следва да изпълни следните изисквания:

По ЗАДАЧА № 1 Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им.

а) Изпълнителят следва да разработи и представи предложение за критерии за оценка на чувствителни и по-малко чувствителни зони, което да е съобразено с критериите за определяне на чувствителни и по-малко чувствителни зони, посочени в приложение II на Директива 91/271/ЕИО, съответно в приложение № 4 на Наредба № 6, а именно:

„А. Чувствителни зони

Водно тяло трябва да бъде определено като чувствителна зона, ако попада в една от следните групи:

1) Естествени сладководни езера, други сладководни басейни, устия на реки в морето и крайбрежни води, за които е установено, че са еутрофизирани или биха се превърнали в еутрофизирани в близко бъдеще, ако не се предприемат защитни мерки.

При оценка кой биогенен елемент трябва да се намали чрез допълнително пречистване следва да се имат предвид следните аспекти:

а) езера и потоци, заустващи в езера /язовири/, затворени заливи, за които е установено, че обменът на вода е слаб, което може да породи феномен на акумулация.

В тези зони следва да се предвиди елиминиране на фосфор, освен ако може да се докаже, че това елиминиране няма да окаже въздействие върху нивото на еутрофикация. За отпадъчните води от големите агломерации може също да бъде включено отстраняване на азота;

б) устия на реки в морето, заливи и други крайбрежни води, за които е установено, че обменът на вода е слаб или че приемат големи количества биогенни елементи.

Заустванията на отпадъчни води от малки агломерации обикновено не са от съществено значение за тези зони, но за заустванията на отпадъчни води от големи агломерации, трябва да се предвиди отстраняването на фосфора и/или азота, освен ако може да се докаже, че отстраняването на тези биогенни елементи няма да окаже въздействие върху нивото на еутрофикация.

2. Повърхностни води, предназначени за ползване за питейно-битови нужди, в които концентрацията на нитрати би могла да надвиши нормативните изисквания, ако не се предприемат мерки;

3. Зони, за които е необходимо допълнително пречистване от предвиденото в чл. 40, за да се спазят изискванията към водите във водоприемника на отпадъчните води.

Б. По-малко чувствителни зони

Водно тяло или зона в морето може да бъде определена като по-малко чувствителна зона, ако заустването на отпадъчни води в нея не оказва неблагоприятно влияние върху околната среда поради морфологични, хидроложки или специфични хидравлични условия, които съществуват в тази зона.

При определяне на по-малко чувствителните зони, трябва да се има предвид, че замърсяването може да бъде пренесено в съседни зони, където може да причини вредни екологични ефекти. Трябва да се имат предвид и определените чувствителни зони извън територията на страната.

При определянето на по-малко чувствителни зони трябва да се обърне внимание на следните аспекти:

Отворени заливи, устия на реки в морето и други крайбрежни води с добър обмен на вода и без риск от еутрофикация или намалено съдържание на кислород или за които се счита, че е малко вероятно да станат еутрофизирани или да настъпи намаляване на съдържанието на кислород вследствие на заустване в тях на отпадъчни води от населените места.“

б) при работата си Изпълнителят следва да се съобрази и с Ръководен документ № 23 относно оценката на еутрофикацията в контекста на европейските водни политики към Рамковата директива за водите.

в) предложените критерии трябва да позволяват оценка и определяне на чувствителните зони на база цифрови стойности от физико-химичен анализ на повърхностните води за всеки отделен случай посочен в точка А и в точка Б от Приложение II на директивата.

г) Изпълнителят следва да проведе обучение на експерти и да оказва методологично съдействие за последващо обучение за прилагане на разработените критерии за оценка на чувствителните зони при процедурата на преразглеждането им.

По ЗАДАЧА № 2 Оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите, анализ и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

а) да извърши оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и да извърши анализ, като вземе предвид изискванията на чл. 5 и чл. 6 от Директива 91/271/ЕИО и на чл. 12 и чл. 13 от Наредба № 6, както и критериите за установяване на чувствителни зони и на по-малко чувствителни зони, посочени в приложение II на Директива 91/271/ЕИО и в приложение № 4 на Наредба № 6.

При изпълнението на дейността, Изпълнителят следва да вземе предвид съществуващата информация за водни тела в ПУРБ 2016-2021 г., в т.ч. и провеждания национален мониторинг и оценката за състоянието на водните тела за целите на ПУРБ 2016-2021 г., при необходимост да извърши обследване на терен и дейност, съобразно критериите в приложение II на Директива 91/271/ЕИО, съответно в приложение № 4 на Наредба № 6, като вземе предвид и провеждания национален мониторинг и оценката за състоянието на водните тела за целите на ПУРБ.

Изпълнителят следва да се съобрази със Заповед № РД-970/28.07.2003г. на министъра на околната среда и водите, с националните доклади по директива 91/271/ЕИО,

съдържащи пространствени данни за чувствителните зони и с докладваните чувствителни зони в ПУРБ.

Изпълнителят следва да изготви Списък с чувствителни зони и водосборите на чувствителните зони, по басейнови райони за управление, с посочени водните тела, съгласно актуалния ПУРБ, попадащи в чувствителната зона и съответно във водосбора на чувствителната зона.

Изпълнителят следва да представи вариант, като приложи предложените от него критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони.

б) на база на извършената оценка и анализ да направи заключение по отношение на необходимостта от:

- изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите;

- определяне на по-малко чувствителни зони.

в) да се изготви предложение за чувствителни зони и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

При необходимост при преразглеждането, Изпълнителят може да предложи промяна на чувствителните зони, съгласно чл. 12, ал.2 от Наредба № 6, както и да предложи по-малко чувствителни зони.

Предложението за преразгледани чувствителни зони следва да се представи на карта в подходящ мащаб на хартиен носител и на pdf формат, както и като ГИС слой, във формата на докладваните слоеве за чувствителни зони към доклада по чл. 15 по директива 91/271/ЕИО.

Изготвения ГИС слой следва да е съобразен с изискванията на директива INSPIRE, както и с официалните слоеве на басейновите дирекции и водосборите на речните басейни, предоставени от Басейновите дирекции.

г) Изпълнителят следва да разгледа възможността за прилагането на чл. 5, ал. 8 от директива 91/271/ЕИО, съответно чл. 12, ал.3 от Наредба № 6, съгласно която държава-членка не е длъжна да установи чувствителни зони, ако извършва върху цялата си територия пречистването, предвидено в чл. 5, параграфи 2, 3 и 4 от директива 91/271/ЕИО и да направи заключение за приложимостта и ефекта от прилагането на тази възможност, както като финансова тежест, така и като въздействие върху водите и водната среда.

д) Изпълнителят следва да проведе обучение на експерти и да оказва методологично съдействие за последващо обучение за извършената оценка и анализ на чувствителните зони и преразглеждане на чувствителните зони.

3.3. Очакван резултат

Разработени критерии за оценка на чувствителни и по-малко чувствителни зони при преразглеждането им.

Извършена оценка на чувствителните зони, анализ и преразглеждане на чувствителните зони и при необходимост предложение за променени чувствителни зони.

Изготвен списък с чувствителни зони и водосборите на чувствителните зони, по басейнови райони за управление, с посочени водните тела, съгласно актуалния ПУРБ, попадащи в чувствителната зона и съответно във водосбора на чувствителната зона.

Изготвена карта на преразгледани чувствителни зони в подходящ мащаб на хартиен носител и в pdf формат.

Създаден ГИС слой с преразгледани чувствителни зони, във формата на докладваните слоеве за чувствителни зони към доклада по чл. 15 по директива 91/271/ЕИО, съобразно изискванията на директива INSPIRE.

Обучени експерти за прилагане на разработените критерии за оценка на чувствителните зони при процедурата на преразглеждането им извършената оценка на чувствителните зони и преразглеждане на чувствителните зони.

3.4. Изисквания към екипа за изпълнение

Всеки участник в процедурата следва да разполага с екип от експерти за изпълнението на описаните задачи. В екипа трябва да бъдат включени не по-малко от 2 (двама) ключови експерти, отговарящи на следните минимални изисквания:

Ключов експерт № 1 - Ръководител на екипа

- висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър” или по-висока, в област Природни науки, математика и информатика или „Технически науки” или еквивалентна образователна степен, в област еквивалентна на посочените специалности;
- минимум 5 години професионален опит по специалността;
- да е участвал в минимум 1 дейност/услуга като ръководител на екип,
- да е участвал като част от екип в минимум 1 дейност/услуга, с предмет идентичен или сходен на предмета на поръчката.

Ключов експерт № 2 – експерт „Химик“

- висше образование с образователно-квалификационна степен „бакалавър” или по-висока, в област Природни науки, специалност „Химия“, „Биохимия“ или „Технически науки” - специалност „ВиК“, специализация „Пречистване на води“ или еквивалентна образователна степен, в област еквивалентна на посочените специалности;
- професионален опит по специалността – минимум 5 години;
- участие при изпълнение на минимум 1 дейност/услуга или 3 година опит в дейности/услуги, с предмет идентичен или сходен на предмета на поръчката.

Забележка: Съответствието си с изискванията по т.3.4., участниците удостоверяват като попълват образец Приложение №10 – Списък-декларация на експертния състав, където подробно следва да посочат данните по т.3.4. за образование и опит на съответния експерт, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за образование и опит на експертите.

Участниците следва да представят:

заверени копия на документ/и, които доказват декларираните обстоятелства по т.3.4. за образование и опит на съответния експерт, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за образование и опит на експертния състав.

3.5. Права на собственост върху резултатите от изпълнение на обществената поръчка

Възложителят придобива всички права на собственост и ползване върху резултатите получени при изпълнението на настоящата поръчка, включително и всички отделни части от тях (първични, междинни и крайни продукти).

Изпълнителят не може да използва резултатите или части от тях, без предварителното съгласие на Възложителя.

4. Срок за изпълнение на поръчката:

Изпълнението на поръчката следва да се извърши в срок не по-кратък от 6 (шест) месеца и не по-дълъг от 12 (дванадесет) месеца (включително) който срок започва да тече от датата на регистриране на договора в деловодната система.

(2) Сроктът за изпълнение на Дейност / Задача № 1 е 4 (четири) месеца от датата на регистриране на договора в деловодната система.

(3) Сроктът за изпълнение на Дейност / Задача № 2 е остатък от общия срок на поръчката.

5. Място на изпълнение на поръчката

Предмета на услугата обхваща територията на Република България и се извършва в офис, осигурен от Изпълнителя. Мястото на представяне на изготвените доклади и документи е в Сградата на Министерство на околната среда и водите (МОСВ) с адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22.

6. Етапи на работа, начин на предаване на резултатите

Изпълнението на поръчката да се извърши при следните етапи:

Първи етап - в срок до 4 (четири) месеца след подписване на договора:

За изпълнението на първи етап, изпълнителят предава Междинен доклад, съдържащ изпълнението на ЗАДАЧА № 1 Разработване на критерии за оценка на чувствителни зони и по-малко чувствителни зони за целите на преразглеждането им.

Втори етап - в срока на изпълнение на договора.

За изпълнението на втори етап, изпълнителят предава Финален доклад, съдържащ изпълнението на ЗАДАЧА № 2 Оценка на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите, анализ и преразглеждане. Изготвяне на предложение за изменение на чувствителните зони, определени със Заповед № РД-970/28.07.2003 г. на Министъра на околната среда и водите и определяне на по-малко чувствителни зони, при необходимост.

Изпълнението следва да приключи с представяне на Финален доклад в срока на изпълнение на договора.

7. Приемане на изпълнението:

Възложителят определя упълномощен/и представител/и със своя заповед, за осигуряване на текущ контрол и приемане на изпълнението на договора.

За приемане на изпълнението на услугите, **упълномощеният представител изготвя констативен протокол**, който удостоверява съответствието на пълното, качествено и в срок изпълнение на услугите – предмет на настоящата поръчка с изискванията на Възложителя. Упълномощеният представител изготвя констативния протокол в 5 (пет) дневен срок от датата на получаване на съответния доклад на Изпълнителя.

В констативния протокол удостоверяващ съответствието на изпълнението с изискванията, упълномощените представители на Възложителя, описват всички свои констатации, действията в случай, че има такива и дават становище дали съответното плащане е извършено при условията на договора или Изпълнителя следва да го възстанови изцяло или отчасти съобразно несъответствието в изпълнението на дейностите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Общи изисквания

1.1. Обявата за събиране на оферти се прилага при възлагане на обществени поръчки на стойност по чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта. Заинтересовани лица са български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), изискванията на Възложителя и свързаните с изпълнение на поръчката нормативни актове. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица. Когато се представляват от друг, физическите лица представят нотариално заверено пълномощно за това.

1.2. В случай, че участникът е обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в него сключват договор, съдържащ минимум следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.2.1. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

1.2.2. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.4. Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.4.1. Подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т. 1.4.1.

1.5. Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Документът се представя и в превод на български език, ако е на чужд език.

2. Условия за допустимост на участниците

2.1. По отношение на участниците не трябва да са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, като в обявата за събиране на оферти за възлагане на обществената поръчка не може да участва участник:

2.1.1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпления свързани с тероризъм, по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- б) престъпления свързани с трафик на хора, по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс;
- в) престъпления, свързани с трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;
- ж) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) престъпления, свързани с подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) престъпления, свързани с участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления, свързани със замърсяване на околната среда, по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

2.1.2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна.

2.1.3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата или към община по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.

2.1.4. за когото е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2.1.5. за когото е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2.1.6. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Участниците следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП с подаването на декларации по Приложение № 4 и Приложение № 5.

Важно! Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1- 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

2.2. Други основания за отстраняване.

2.2.1. Участници, които са свързани лица.

2.2.2. Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

За удостоверяване на това обстоятелство, участникът представя декларация по Приложение - № 6.

2.2.3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

2.2.4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

2.2.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2.2.6. Не се допускат варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

2.2.7. Участниците могат да участват в процедурата чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник. Пълномощното следва изрично да посочва кои документи е оправомощен да подписва пълномощникът, ако такива пълномощия се предвиждат.

2.2.8. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 6 от ЗОП.

3. Критерии за подбор на участниците

3.1. Общи условия.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът ще ползва ресурсите на трети лица, същите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние.

Възложителят не поставя такива изисквания.

3.3. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Възложителят не поставя такива изисквания.

3.4. Изисквания относно техническите възможности и/или квалификация за изпълнение на обществената поръчка

Участникът трябва да е изпълнил през последните три години до датата на подаване на офертата най-малко една услуга / дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката.

Под „изпълнена услуга / дейност“ се разбира такава, която независимо от датата на започването и, е приключила в посочения по-горе период.

Под „предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката“ се разбира извършването на дейности/услуги, в т.ч. и анализи или научноприложна дейност, свързани с оценка на състоянието на водите, опазване състоянието на водите, въздействие на замърсяващи вещества и дейности върху околната среда или друго свързано с управлението на водите и водната среда.

За доказване на съответствието си с това изискване, участниците представят списък на дейностите / услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на включените в тях задачи/дейности, стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

Като доказателства за изпълнените услуги могат да се представят референции, удостоверения, приети доклади за изпълнени договори, посочване на публични регистри, в които е публикувана информация за услугата и други доказателства по преценка на участника, от които да е видно вида на дейностите и тяхното участие.

Забележка: Съответствието си с изискванията по т.3.4., участниците удостоверяват като попълват образец Приложение №9 – Списък-декларация на изпълнени услуги / дейности през предходните три години, където подробно следва да посочат изпълнена през последните три години до датата на подаване на офертата най-малко една услуга/дейност, която е идентична или сходна с предмета на поръчката, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за опит на участника.

IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозната стойност на поръчката е Прогнозната стойност на поръчката е **69 950 лв.** (шестдесет и девет хиляди деветстотин и петдесет лева) без включен ДДС.

Ценовото предложение на участника следва да не надвишава посочената прогнозна стойност от настоящата информация към обява.

V. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, под формата на едно междинно плащане за изпълнението на Дейност / Задача 1 и едно окончателно плащане за изпълнението на Дейност / Задача 2.

2. Съответното плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) дни, след представяне на съответния Доклад по чл.19, ал. 2, т.7 от проекта на договор, след подписан Констативен протокол по чл. 16, ал. 2 от проекта на договор и след представяне в МОСВ на оригинална фактура.

3. Възложителят дължи на Изпълнителя уговорената по договора цена единствено при реално и конкретно извършена от изпълнителя услуга след нейното приемане от възложителя или упълномощения представител.

4. Срокът за извършване на плащането започва да тече от датата на представяне на всички документи по т. 2.

5. Плащанията се извършват по банков път, по предоставената банкова сметка на Изпълнителя.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Преди подписването на Договор, Участникът, определен за изпълнител представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от цената на Договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Гаранцията за изпълнение се предоставя по един от трите начина:

1. като парична сума, внесена по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. като банкова гаранция.
3. като застраховка, която да обезпечава изпълнението на Договора чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Условията и начините за предоставяне на гаранцията за изпълнение са определени в чл. 7 до чл.10 от проекта на договора, Приложение №7.

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Критерий за оценка на офертите.

Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодна оферта“. Икономически най-изгодна оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „**оптимално съотношение качество / цена**“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Критерият „оптимално съотношение качество / цена“ се прилага за оценка на офертите, които съответстват на предварително обявените от възложителя условия и са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП.

2. Методика за оценка на офертите

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на комплексната оценка на всяка оферта, показателите, броят точки за всеки от тях при изчисляване на комплексната оценка, както и точни указания за определяне на оценката по всеки показател.

Методиката ще бъде приложена по отношение на офертите на участниците, които не са отстранени от участие в процедурата и които отговарят на обявените от Възложителя изисквания за лично състояние и критерии за подбор.

В случай, че участник представи Техническо предложение, което не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, на действащото

законодателство, на съществуващите стандарти или технически изисквания, се отстранява от участие и офертата му не се допуска до оценка и класиране.

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки, се класира на първо място.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата с по-ниска предложена цена.

3. Комплексна оценка на офертите

3.1 Формиране на комплексна оценка (КО).

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, които участникът може да получи е 100 точки. „Комплексната оценка” (КО) се изчислява по следната формула:

$КО(i) = ТО(i) + ПК(i) + ФО(i)$, където:

Показател -П	Максимален брой точки
Техническо предложение -ТО	25
Професионална компетентност - ПК	35
Ценово предложение- ФО	40
Общо	100

3.2. Показател „Техническо предложение” - ТО

Максимален брой точки по показателя - 25 точки.

Оценките на офертите по показателя се извършва по следния начин:

Представеното от участника техническо предложение отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в т. 3 „Изисквания към участника“ от Техническите спецификации без да ги надгражда. - 20 т.

Участникът получава допълнителни точки при надграждане на изискванията на Възложителя и демонстриране познаване на предмета на поръчката като в техническото си предложение посочи и информация за практиката на поне една друга държава членка на ЕС в определянето и/или преразглеждането на чувствителните зони за целите на прилагането на Директива 91/271/ЕИО – 5т.

3.3. Показател „Професионална компетентност” - ПК

Максимален брой точки по показателя - 35 точки.

Оценките на офертите по показателя се извършва по следния начин:

- Професионалната компетентност и на двамата ключови експерти отговаря на изискванията на Възложителя, като представи доказателства за участие за последните три години и за двамата ключови експерти поотделно в една дейност/услуга, с предмет, идентичен или сходен на предмета на поръчката – 20 т.

- Участникът получава допълнителни точки при демонстриране на допълнителна професионална компетентност на екипа от експерти като представи доказателства за участие за последните три години на ключов експерт № 1 - ръководител на екипа в най-малко две дейности/услуги, в т.ч. и анализи или научноприложна дейност, свързани с оценка на състоянието на водите и/или въздействие на замърсяващи вещества и дейности върху околната среда – 5 т.;

- Участникът получава допълнителни точки при демонстриране на допълнителна професионална компетентност на екипа от експерти като представи доказателства за участие за последните три години на ключов експерт № 2 - експерт „Химик“ и/или допълнителен експерт в най-малко две дейности/услуги, в т.ч. и анализи или научноприложна дейност, свързани с оценка на състоянието на водите и/или въздействие на замърсяващи вещества и дейности върху околната среда – 5 т.;

- Участникът получава допълнителни точки при демонстриране на допълнителна професионална компетентност на екипа от експерти като представи доказателства за участие на поне един експерт в една или повече дейности/услуги, свързани с представянето на информация и пространствени данни в ГИС формат – 5 т.;

3.4. Показател „Ценово предложение” - ФО

Максимален брой точки по показателя - 40 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$FO(i)=FO(min)/FO \times 40$$

където:

FO(i) е оценката по показателя на съответния участник - в точки.

FO(min) е минималната предложена обща цена на договора, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

ФО - предложената обща цена на договора, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Ценовото предложение на участника не следва да надвишава прогнозната стойност на Възложителя. Участник, чието ценово предложение, надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен.

VIII. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Възложителят може да определи свои упълномощени представители по договора за координация и контрол на изпълнение на договора, както и за оперативен контакт с изпълнителя.

IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е **60 (шестдесет) дни, считано от крайната дата, посочена като Срок за получаване на офертите.**

Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Забележка: Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.

X. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

2. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

3. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци (приложения).

3.1. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

3.2. Когато участникът в поръчката е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език и изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3.3. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

3.4. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника, от друго лице, което може да го представлява съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. В пълномощното трябва да бъдат указани най-малко функции за представителни действия при участие в обществени поръчки и правомощия да бъдат подписвани всички/конкретни документи.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, корекции или изтривания.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно вписаните обстоятелства в Търговския регистър, или други регистри, съответни на правния статут на участника, съобразно държавата, в която е установен, лица, определени да представляват обединение, или от изрично упълномощени за целта лица.

3.5. На всеки един етап от поръчката участниците юридически лица се представляват от лицата, които имат право да ги представляват съгласно търговската им регистрация. Участниците физически и юридически лица могат да се представляват и по пълномощие.

В пълномощното следва да е посочено изрично, че е за участие в обществени поръчки, както и действията, които пълномощникът може да извършва от името и за сметка на участника като подаване на оферти, подписване на ценови и технически предложения, присъствие на откритите заседания на комисията, сключване на договори с посочване на граници на материалния интерес. Направеното изброяване е примерно и всеки участник може да решава за кои действия да упълномощи трети лица.

За подписване на офертата (ценовото и техническото предложения) при всички случаи се изисква пълномощно с нотариална заверка на подписа, в което освен съдържанието по-горе се посочва и наименованието на конкретната поръчка.

За действие извън посочените в предходното изречение, ако пълномощникът е адвокат или служител с юридическо образование, назначен по трудово правоотношение с участника, пълномощното следва да бъде в обикновена писмена форма, но да има дата, изходящ номер и печат (ако е приложимо). Ако пълномощникът е лице извън посочените по-горе, пълномощното следва да е с нотариална заверка на подписа.

Пълномощното се представя в оригинал или заверен от участника препис.

3.6. Всеки участник трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители като представи необходимите документи.

3.7. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в поръчката. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на поръчката. Рискът от забава (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час) или загубване на офертата от приносителя е за участника.

3.8. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на тези от предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

3.9. Документите, свързани с участието в поръчката, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

3.9.1. пълното наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.9.2. пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност електронен адрес и факс;

4. Върху опаковката следва да бъде записано:

Оферта за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Преразглеждане на списъка на чувствителните зони в България“.**

Опаковката трябва да е адресирана до:

Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, отдел „Център за административно обслужване“

5. Възложителя предоставя безплатен, пълен електронен достъп до обявата за събиране на оферти на профила на купувача си.

6. При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на интернет адрес: <http://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/415/> в Раздел „профил на купувача“ писмените разяснения по условията на обществената поръчка.

7. Офертите могат да се подават до 17:30 часа на деня, посочен в обявата за обществена поръчка, като краен срок за представяне на оферти.

8. За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причини за връщане на офертата – когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Надлежно комплектуваните оферти на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти, се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните за подател, номер, дата и час на получаването.

XI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Опаковката с офертата трябва да съдържа:

1. Представяне на участник – Приложение №1, попълнен и подписан от представляващия участника.

1.1. Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, трябва да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ППЗОП.

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката се изготвя по образца на Приложение № 2, което включва:

2.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Документът за упълномощаване се представя, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Същият следва да съдържа всички данни на лицата – упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата или отделни документни от нея.

Документът за упълномощаване следва да бъде с нотариална заверка на подписа за лицето, подписващо офертата - *(в оригинал или заверен от участника препис)*.

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката **(по приложение № 2)** – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Техническото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. Към Техническото предложение, задължително се прилагат следните документи:

2.3. Списък - декларация на експертния състав – по образец Приложение № 10, за експерти, съгласно изискванията на т. 3.4. Изисквания към екипа за изпълнение към II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ, Информация към обява

2.4. Документи (заверени копия на документ/и), които доказват декларираните обстоятелства за образование и опит на съответния експерт, съгласно изискванията на т. 3.4. Изисквания към екипа за изпълнение към II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ, Информация към обява.

Участник, който не представи Техническо предложение по Приложение № 2 или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, буква "а" от ЗОП.

3. Ценово предложение по образца на Приложение № 3.

Всички посочени цени следва да бъдат посочени в български лева със закръгляване до втория знак след десетичната запетая, без включен ДДС с думи и цифри.

При несъответствие между посочената с цифри и изписаната с думи цена ще се взема предвид цената, изписана с думи.

Отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Ценовото предложение следва да бъде подписано от представляващия участника или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Участник, който не представи ценово предложение по Приложение № 3 или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, буква "а" от ЗОП.

4. Декларация по чл.96 а, ал.2 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Приложение №4

5. Декларация по чл.96 а, ал.2 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 - 6 от ЗОП – Приложение №5
6. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС – Приложение № 6
7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по образец Приложение № 8 – когато е приложимо;
8. Документи отговарящи на критериите за подбор, свързани с технически и професионални способности на участниците:
 - 8.1. Списък - декларация на изпълнени услуги / дейности през предходните три години, по образец Приложение №9, съгласно изискванията на т.3.4. към III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ, Информация към обявата
9. Други документи (по преценка на участника), свързани с настоящата поръчка.

XII. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

1. Отварянето на офертите ще се извърши на публично заседание при условията на чл. 97, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22.

При промяна в датата на основание чл. 188, ал. 2 от ЗОП (отм. бр. 86 от 2018г., в сила от 1.11.2019г.), участниците се уведомяват чрез съобщение в профила на купувача.

2. На публичното заседание могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

3. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава от възложителя и извършва действия по реда и при условията на глава девета от ППЗОП.

XIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл. 194 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП във вр. с чл. 195 ЗОП.

2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на поръчката с класирания на първо място участник, като преди подписване на договора определеният за изпълнител участник е длъжен да представи актуални документи, издадени от компетентен орган, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване както следва:

2.1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост.

2.2. За обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и от общината по седалището на участника.

** Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.*

2.3. За обстоятелството по чл. 54, ал.1, т.6 от ЗОП – удостоверение от ИА ГИТ.

Забележка: Когато обстоятелствата в документите по т. 2, са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път, Възложителят няма право да ги изисква.

3. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

5. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл. 58 от ЗОП.

6. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ-ОБРАЗЦИ

Приложение № 1 – Представяне на участник;

Приложение № 2 – Техническо предложение;

Приложение № 3 – Ценово предложение;

Приложение № 4 – Декларация по чл.96 а, ал.2 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1,2, и 7 от ЗОП;

Приложение № 5 - Декларация по чл.96 а, ал.2 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 - 6 от ЗОП;

Приложение № 6 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

Приложение № 7 - Проект на договор за обществена поръчка;

Приложение № 8 – Декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

Приложение № 9 – Списък-декларация на изпълнени услуги / дейности през предходните три години;

Приложение № 10 – Списък-декларация на експертния състав към техническото предложение