

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **КЪМ ОБЯВА**

#### **ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ: „ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ (СТРОИТЕЛ) ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИТЕ ДЕЙНОСТИ ОТ ПРОГРАМАТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА МИНАЛИТЕ ЕКОЛОГИЧНИ ЩЕТИ НА „ГЕОСОЛ” АД – ГР. ПРОВАДИЯ“**

### **СЪДЪРЖАНИЕ**

I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА .....	2
II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ .....	2
III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ .....	11
IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ .....	14
V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	14
VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	14
VII. ПРИЕМАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ .....	14
VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ .....	15
IX. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ .....	16
X. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .....	18
XI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ .....	18
XII. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА .....	19
XIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА .....	21
XIV. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ .....	24
XV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА .....	24
XVI. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ .....	25
XVII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ .....	26
ПРИЛОЖЕНИЯ: .....	26

## **I. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Обектът на поръчката е строителство с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр. Провадия“.

При приватизацията на „Геосол“ АД – гр. Провадия е извършена оценка на миналите екологични щети, причинени до момента на приватизация на дружеството. Въз основа на тази оценка е одобрена Програма за отстраняване на екологичните щети на „Геосол“ АД, гр. Провадия (Програмата) от Висшия експертен екологичен съвет (ВЕЕС) към министерство на околната среда и водите (МОСВ). Програмата е одобрена и се изпълнява съобразно изискванията на Наредбата за условията и реда за определяне на отговорността на държавата на нанесените щети върху околната среда, настъпили от минали действия или бездействия, при приватизация (Наредбата). Купувачът по приватизационната сделка „Агрополихим“ АД не сключи Изпълнително споразумение за Програмата с Първата страна (представявана от Министерство на околната среда и водите, Министерство на финансите и Агенция за приватизация), както предвижда Наредбата. Поради това такова споразумение беше сключено с фирма, избрана чрез процедура по Закона за обществени поръчки, проведена през 2001 г.

Във връзка с констатирано неизпълнение на Програмата от избрания изпълнител, през 2010 г. договорът (Изпълнителното споразумение) беше прекратен. Строителството на обектите е спряно. Към настоящия момент, поради промяна на физическата цялост и настъпилите във времето промени на обектите, бяха изготвени нови актуални проекти във фаза работен проект, за довършването на оставащите неизпълнени три обекта от Програмата.

Предмет на обществената поръчка е избор на строител за довършване изпълнението на обектите от Програмата, както следва:

- обект № 6 „Пречистване на подземни води“;
- обект № 7 „Мониторинг“.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ**

### **1. ОБЩА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТИТЕ ОТ ПРОГРАМАТА**

#### **1.1. Местоположение, големина и географски характеристики**

Обектите, цитирани по-долу се намират на заводската площадка на „Провадсол“ АД, гр. Провадия. По тях не се извършват никакви дейности. Състоянието е както следва:

- **обект № 6 „Пречистване на подземни води“:**

Мярката „Пречистване на подземни води“, съгласно работните проекти се свежда до пречистване (декантиране) на изпомпани замърсени води от изградените по Програмата траншеи за улавяне на замърсени с нефтепродукти подземни води.

Съществуващата пречиствателна станция на „Провадсол“ АД се намира на заводската площадка на предприятието. Съгласно изискванията на проекта по Програмата за отстраняване на екологични щети е изградена нова входна шахта на пречиствателната станция за изливане на водите за пречистване. Монтирани са нови помпени агрегати, съответно изпълнени са нови КИП и Автоматизация.

Пречиствателната станция работи и понастоящем за обслужване производствената дейност на предприятието. Понастоящем има технически проблеми с доставените помпи по Програмата за отстраняване на екологични щети, които са неподходящи за работа в агресивна среда. Не е довършена схемата по КИП и Автоматизация, както и софтуерната

програма за КИП и Автоматизация. Липсват ексекутивни чертежи и сертификати, декларации за съответствие и гаранционни карти за оборудването.

➤ **обект № 7 „Мониторинг“:**

Мярката мониторинг включва изграждане на нови сондажни кладенци (пиезометри) с цел пробонабиране и анализ на замърсяванията на подземните води на територията на производствената площадка на „Провадсол“ АД, инфилтриращи към река Провадийска.

Сондажните кладенци бяха изпълнени, съответно през годините бяха изготвяни мониторингови доклади за състоянието на подземните води в района.

Поради промяна на физическата цялост и на настъпилите във времето други промени следва да се направи оглед и проверка на състоянието, при необходимост и пробно водочерпене, възстановяване на компрометираните части и детайли и други ремонтни работи на кладенците.

**1.2. Устройствено предназначение на прилежащата територия на обектите от Програмата**

Предназначението на прилежащата територия на обектите от Програмата е за промишлени цели.

**1.3. Инфраструктура – водоснабдяване, електричество, телекомуникации:**

През територията на обектите, които се намират на производствената площадка на предприятието преминават водоснабдителни, електрически и телекомуникационни проводни и съоръжения. Преди започване на строителство за довършване на Програмата, следва да се съгласува с „Провадсол“ АД тяхното местоположение, с цел недопускане компрометиране и увреждане на съществуващите комуникации.

**1.4. Достъп до обектите**

Достъпът до обектите се осъществява по асфалтови пътища или междузаводски пътища с трайна настилка.

**2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ**

➤ **обект № 6 „Пречистване на подземни води“:**

Предвид това, че пречиствателната станция на „Провадсол“ АД е съществуваща, тя работи и понастоящем за обслужване производствената дейност на предприятието. Според обслужващите пречиствателната станция има технически проблеми с доставените и монтирани помпи тип NR80/50-20 с дебит  $Q = 61$  м<sup>3</sup>/час, напор  $H = 45$  м. – 2 бр., неподходящи за работа в агресивна среда. В проекта се предвижда довършване схемата по КИП и Автоматизация, както и софтуерната програма за КИП и Автоматизация.

➤ **обект № 7 „Мониторинг“:**

Изградените нови сондажни кладенци, с цел пробонабиране и анализ на замърсяванията на подземните води на територията на производствената площадка на „Провадсол“ АД (пиезометри) не са експлоатирани от 2007 г. В работния проект за обекта е направена проверка на състоянието на сондажите и е предвидено тяхното прочистване с компресор и ерлифт, монтиране на капачки за сондаж, табели и други ремонтни работи, вкл. боядисване на обсадните тръби на кладенците.

**3. ОПИСАНИЕ ЗА ОБЕКТ № 6 „ПРЕЧИСТВАНЕ НА ПОДЗЕМНИ ВОДИ“**

**3.1. Описание на съществуващата станция**

Пречиствателната станция на „Провадсол” се намира на заводската площадка на предприятието и пречиства замърсените с нафта производствени води към оборотен цикъл, както и замърсените с нефтопродукти повърхностни води уловени от охранителни траншеи. Максималното количество на всички тези води- дренажни оборотни повърхностни възлиза на 500 м<sup>3</sup>/д. Те постъпват във входна шахта към помпена станция 1. Последната представлява бетонов черпателен резервоар в който са разположени два броя потопяеми помпи. ( поз. П1 и П2 от работните чертежи в работния проект). Тяхната характеристика е Q=115 м<sup>3</sup>/h, H=19.5m, N=8.4 kw. Помпите служат за припомпване на отпадъчните води към два броя утайтели-нафтоуловители. Последните представляват две метални цистерни с обем по 100 м<sup>3</sup>( поз. R1 R2). Те работят на прекъснат способ. Всяка помпа обслужва определен нафтоуловител. Помпата работи по ниво в черпателния резервоар и при достигане на горно водно ниво в нафтоуловителя изключва.

След приключване отдекантирането на нефтопродуктите, чрез втора група помпи (1раб+1рез.-поз. П3 и П4 в помена станция 2 от работните чертежи в работния проект) става припомпването на пречистената вода към резервоар за слаб разсол, а уловените нефтопродукти към цистерната за нафта. Към дъното на всеки нафтоуловител има подвързани по два смукателни тръбопровода – единият за нефтопродукти, а другият за пречистена вода (слаб разсол). На всеки от тях са монтирани спирателни кранове с ел. задвижка (поз. СК2; СК3,СК4,СК5 от работните чертежи в работния проект), а на смукателните тръбопровода за пречистена вода са монтирани и сензори за ел. проводимост (поз. КНС1, КНС2). Тласкателите в помпената станция 2 са два- един за пречистена вода и втори за нефтопродукти. На всеки е монтиран спирателен кран с ел. задвижка (поз. СК1 и СК6). Нормално всички спирателни кранове с ел. задвижки на смукателите и тласкателите в ПС2 са затворени. След изтичане времето на утаяване в дадения нафтоуловител се отварят спирателните кранове за разсол на смукателя и тласкателя и се включва работната помпа в ПС2. По време на прехвърлянето на водата в цистерната за слаб разсол се следи състоянието на сензора за електропроводимост КНС. При достигане на определена електропроводимост на течността (примерно 20mS) се затварят крановете на тръбопроводите за разсол и се отварят крановете на тръбопроводите за нефтопродукти към съответния утайтел. Помпата изключва изпразването на нафтоуловителя при достигане на ДВН в него. Работата на втория нафтоуловител е аналогична на първия.

### **3.2. Анализ на състоянието и работата на станцията**

#### **• Помпена станция 1**

Помпите са в добро техническо състояние, достатъчно мощни да поемат пикови натоварвания. Няма механично стъпало, което налага често почистване на черпателния резервоар. Няма резервна помпа и при авария на една от помпите ще се затрудни много пречиствателния процес.

#### **• Утайтели-нафтоуловители**

В добро техническо състояние. Недобро КИП-во оборудване. Трудно почистване на утайките от дъното на нафтоуловителя.

#### **• Помпена станция 2**

Добро изпълнение на тръбна разводка. Неподвързани помпи за пречистена вода. При огледа не може да се констатира какви помпи са монтирани, тъй като самите помпи са преобядисани и нямат значителна табелка. По вида и диаметъра на тласкателя може да се определят като самозасмукващи помпи за отпадни води с дебит 10-15 л/с.

По данни на експлоатирания станцията персонал монтираните помпи, както и преди заложените такива не могат да осигурят добра работа на станцията поради слаби технически параметри на помпите и неработеща автоматика.

Като цяло прекъснатия способ на пречистване е по тежък и изисква по добра КИП апаратура, надеждни сензори кранове и др.

За подобряване работата на пречиствателната станция предвиждаме:

- монтаж на нови помпи в помпена станция 2;
- подмяна на някои елементи от КИП-овата апаратура;
- лека промяна в схемата на пречистване – помпите в помпена станция 1 стават работна и резервна с възможност за пълнене и на двата утаителя. Превключването към всеки нефтоуловител ще става чрез два нови крана с ел. задвижка монтиран на тласкателя към двата утаителя.

### 3.3. Строително – монтажни работи по част технологична

*Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящите Технически спецификации следва да се разбират за посочените или еквивалентни.*

В работния проект са предвидени за доставка и монтаж следните тръби, фасонни парчета и помпи:

Доставка на материали			
№	Наименование	Мярка	К-во
1	Доставка и монтаж стоманени тръби ф159/4,5	м	3
2	доставка и монтаж на стоманени тръби ф108/4	м	9
3	Доставка и монтаж коляно 100/90	бр.	6
4	Доставка и монтаж коляно 150/90	бр.	2
5	Доставка и монтаж тройник 150/150	бр.	2
6	Доставка и монтаж тройник 150/100	бр.	1
7	Доставка и монтаж ОКф100	бр.	2
8	Доставка и монтаж демонтажна връзка ф150	бр.	2
9	Доставка и монтаж намалител 100/80	бр.	2
10	Доставка и монтаж намалител 150/100	бр.	2
11	Демонтаж на помпи	бр.	2
12	Доставка на помпи ABS ASC 0844 - Q=82 m <sup>3</sup> /h; H=25m N= 11 kw	бр.	2
13	Монтаж на помпи	бр.	2
14	Доставка и монтаж свободен фланец ф150	бр.	2
15	Доставка и монтаж свободен фланец ф100	бр.	4
16	Доставка и монтаж свободен фланец ф80	бр.	2

### 3.4. Състояние на оборудването по част КИП и Автоматика

Към момента на обекта е изградена система в която за черпене от входна шахта се използват 2 бр. помпи потопени тип АFR0832-M, P-7kW, с пускатели звезда/триъгълник, като първа помпа „П1“ зарежда резервоар 1 „R1“, втора помпа „П2“ зарежда резервоар 2 „R2“. В ПС са монтирани 2 бр. помпи П3 и П4 (поз. от работните чертежи в работния проект), 6 бр. спирателни крана (СК) и два сензора на тръбопроводите за разсол на двата резервоара R1 и R2. В резервоарите R1 и R2, както и на входна шахта са разположени поплавкови сензори за горно и долно ниво. Както е по предходен проект има предвидени аналогови нивосигнализатори и аналогови входове в PLC, но към момента сензорите не са в работоспособно състояние. Персонала на Провадсол е разположил ултразвуков сензор на входна шахта, но той не е подбран според съответните условия и не предоставя точна информация.

Спрямо коригираните технологични разчети за дебити и непригодност на дадени помпи, технологът по настоящия проект, е взел решение за подмяна на помпите в ПС2, като те са:

П3, П4 хоризонтални помпи (поз. от работните чертежи в работния проект) с характеристики -  $Q=83 \text{ m}^3/\text{h}$  ;  $H=25\text{m}$   $N= 11 \text{ kw}$  за работа в агресивна среда – разсол и нефтопродукти

Според избраните помпи е необходима подмяна на моторни защиты и контактори, като използваните в момента моторни защиты 10-16А за помпи П3 и П4 (поз. от работните чертежи в работния проект) ще се преместят и използват за помпи П1 и П2 (поз. от работните чертежи в работния проект). Предвижда се добавяне на нови контактори за товар до 25А за помпи П1 и П2 (поз. от работните чертежи в работния проект), както и моторни защиты 20-25А за помпи П3 и П4 (поз. от работните чертежи в работния проект).

С цел повишаване на работоспособността и резервираност на работния процес, технологично се изменя и добавя възможност П1 и П2 да пълнят както резервоар R1, така и резервоар R2. П1 и П2 ще работят в режим работна резервна, а определянето на резервоара който ще се пълни е спрямо моторизираните спирателни кранове СК7 и СК8 (поз. от работните чертежи в работния проект), които са с променено местоположение. Съществуващите кранове СК7 и СК8 са в неработоспособно състояние, затова на новите местоположения (както е според технологична схема) се предвижда инсталирането на нови спирателни кранове с електро привод, като се използва съществуващото окабеляване с леко преправяне на кабелните трасета в единия им край.

Измерването на нива във входна шахта и резервоарите R1 и R2 (поз. от работните чертежи в работния проект) с поплавкови сензори не предоставя необходимата надеждност, поради сравнително честата повреда на уредите поради използването им в съответната среда, и възможност при повреда на сензор да се предизвика замърсяване. Затова се предвижда както е по първоначалния проект, възстановяване на измерванията на нива във входна шахта и резервоарите R1 и R2 с аналогови нивосигнализатори. Така измерванията са независими от два различни вида сензори. Предвижда се използване на ултразвукови сензори.

Сензорите измерващи електро проводимост, които са по предходния проект не работят. Персонала на Провадсол в непосредствена близост до тях е разположил временно техни заместители, които не отговарят на необходимата работоспособност. Предвижда се отремонтване и поставянето на нови сензори.

С цел по лесна преработка на визуализираната технологичната схема върху таблото за управление, изобразяване на точната информация от ултразвуковите сензори, и възможност за въвеждане на промени в технологичните времена, се предвижда инсталирането на НМІ дисплей.

Обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол” АД – гр. Провадия“

Спрямо моментното състояние на таблото за управление се предвижда подмяна на захранващия блок 24V DC с нов.

### 3.5. Строително – монтажни работи по част КИП и Автоматизация

*Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящите Технически спецификации следва да се разбират за посочените или еквивалентни.*

<b>Доставка на материали</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Мярка</b>	<b>К-во</b>
1	Доставка на захранващ блок 24V DC тип Omron S8VK-C12024	бр.	2
2	Доставка на операторски панел HMI тип Siemens HMI KTP1000 BASIC COLOR DP	бр.	1
3	Доставка на моторна защита 20-25A	бр.	2
4	Доставка на контактор за товар до 25A	бр.	6
5	Доставка на допълнителни контакти 2NO+2NC за контактор за товар до 25A	бр.	4
6	Доставка на допълнителни контакти 1NO+1NC за контактор за товар до 25A	бр.	2
7	Доставка на сензор измерващ електропроводимост тип COMECO LC20E-A.C.B.-A	бр.	2
8	Доставка на ултразвуков сензор измерващ ниво тип MJK Shuttle 200570	бр.	3
9	Доставка на спирателен кран с ел. задвижване - Булармекс S38 113 516/10 с електро привод ZPA Pesky MOPED 52032.5051PED	бр.	2
10	Доставка на инструментален кабел (усукан по двойки с общ екран) тип LiYCY 2x2x0,75 mm <sup>2</sup>	м	180
11	Доставка на инструментален кабел (усукан по двойки с общ екран) тип LiYCY 2x0,75 mm <sup>2</sup>	м	120
12	Доставка на UV гофрирана тръба ф16	м	300
<b>Труд</b>			
<b>№</b>	<b>Наименование</b>	<b>Мярка</b>	<b>К-во</b>
	<b><i>Преработка на табло управление:</i></b>		
16	Демонтаж на захранващ блок 24V DC	бр.	2
17	Монтаж на захранващ блок 24V DC тип Omron S8VK-C12024	бр.	2
18	Монтаж на операторски панел HMI тип Siemens HMI KTP1000 BASIC COLOR DP	бр.	1
19	Демонтаж на моторна защита	бр.	4
20	Монтаж на моторна защита	бр.	4
21	Демонтаж на контактор	бр.	6
22	Монтаж на контактор	бр.	6

Обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол” АД – гр. Провадия“

<b>Измервателни прибори:</b>			
23	Монтаж на сензор измерващ електропроводимост тип COMECO LC20E-A.C.B.-A	бр.	2
24	Ел. свързване на сензор измерващ електропроводимост тип COMECO LC20E-A.C.B.-A	бр.	2
25	Монтаж на ултразвуков сензор измерващ ниво тип MJK Shuttle 200570	бр.	3
26	Ел. свързване на ултразвуков сензор измерващ ниво тип MJK Shuttle 200570	бр.	3
27	Настройка на ултразвуков сензор измерващ ниво тип MJK Shuttle 200570	бр.	3
28	Преработка на тръбно трасе ф150 за поставка на спирателен кран	бр.	2
29	Монтаж на спирателен кран с ел. задвижване - Булармекс S38 113 516/10	бр.	2
30	Ел. свързване на спирателен кран с ел. задвижване ZPA Pecky MOPED 52032.5051PED	бр.	2
<b>Полагане на кабели:</b>			
31	Полагане на гофрирана тръба ф16	м	300
32	Изтегляне на инструментален кабел в гофрирана тръба ф16	м	300
<b>Програмиране:</b>			
33	Програмиране на PLC - Siemens CPU313C-2DP	бр.	1
34	Програмиране на HMI - Siemens HMI KTP1000 BASIC COLOR DP	бр.	1

Предметът на поръчката включва изпълнение на демонтажни и монтажни работи в съществуваща помпена станция, изпълнение на тръбна разводка, ел. захранване на помпените агрегати и изпълнение на КИП и Автоматика към тях.

#### 4. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТ № 7 „МОНИТОРИНГ”

В проекта е направена проверка на физическото състояние на сондажите (пиезометрите) предвидени за провеждане на мониторинг.

С проекта се предвиждат мерки за възстановяване физическото и технологичното състояние на новите сондажни кладенци (пиезометри), предвидени за мониторинг на подземните води на територията на производствената площадка на „Провадсол“ АД по Програмата.

За 7 бр. мониторингови кладенци се предвижда, както следва:

№	Наименование	Марка	К-во
<b>I.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P117</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	9,33
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25



Обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол” АД – гр. Провадия“

4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>II.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P116</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	10,27
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25
4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>III.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P115</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	8,95
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25
4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>IV.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P114</b>			
1	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	9,36
2	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25
3	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
4	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
5	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>V.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P113</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	9,35
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25
4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>VI.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P112</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	9,58
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25

Обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол” АД – гр. Провадия“

4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1
<b>VII.МОНИТОРИНГОВ СОНДАЖ P111</b>			
1	Почистване от растителност около устието на сондажа	100 м2	0,04
2	Прочистване на сондаж с компресор и ерлифт	м	9,60
3	Транспорт на разтвора до пречиствателна станция	мсм	0,25
4	Почистване и боядисване на обсадна тръба в жълто	м2	0,20
5	Направа и монтаж на капачка за сондаж	бр.	1
6	Направа и монтаж на обозначителна табела	бр.	1

## **5. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (СТРОИТЕЛЯ)**

**5.1.** Да извърши качествено и в срок предвидените в проекта строително-монтажни работи в съответствие с издадените строителни книжа и с изискванията на чл. 169, ал. 1-3 от Закона за устройство на територията, както и с правилата за изпълнение на строителните и монтажните работи и на мерките за опазване на живота и здравето на хората на строителната площадка.

**5.2.** Строителят е длъжен да осигури технически правоспособни лица, които да извършват техническо ръководство на строежите.

**5.3.** Да изпълни строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите, както и за спазване на технологичните изисквания за влагането им.

**5.4.** Своевременно да съставя актовете и протоколите по време на строителството.

**5.5.** Да съхранява и предоставя при поискване от останалите участници в строителството или от контролен орган на строителните книжа, заповедната книга на строежа по чл. 170, ал. 3 от Закона за устройство на територията и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.

**5.6.** Да изготви екзекутивната документация, която да съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи, която да бъде заверена от възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“ и от лицето, извършило строителния надзор.

**5.7.** Да изпълнява в срок и качествено заповедите в заповедната книга за обекта.

**5.8.** Да поддържа застраховка за професионална отговорност в съответствие с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (ПМС № 38 от 24.02.2004 г., обн. ДВ бр. 17 от 02.03.2004 г.) през целия период на договора, която да предостави на Възложителя при сключване на договора.

**5.9.** Изпълнителят (строителят) следва да съблюдава стриктно спазването на изискванията на Българското законодателство и в частност на *Закона за устройство на територията* и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и екологичното законодателство.

**5.10.** Строителят носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия. Изпълнителят ще отговаря за опазването и охраната на собствеността, частна или държавна, която се намира на или е в близост до работната площадка, срещу щети или вреди нанесени вследствие на изпълнението на договора.

**5.11.** Всяка щета или повреда причинена от действие, пропуск или небрежност от страна на Изпълнителя, ще бъде възстановена по подходящ и задоволителен начин, от и за сметка на Изпълнителя.

**5.12.** Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на договора.

**5.13.** Да уведоми Възложителя с писмено известие за спиране на изпълнението на договора, като приложи съответните документи, доказващи наличието на непреодолима сила.

**5.14.** Да даде на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключов експерт и да приложи доказателства за наличието основания за това, като посочи квалификацията и професионалния опит на предложени експерт и да приложи доказателства за това.

**5.15.** При необходимост да смени експерти, посочени в офертата, след получено предварително писмено съгласие от Възложителя.

## **6. ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Всеки кандидат може да се запознае с проектната документация (фаза работен проект) в сградата на Министерство на околната среда и водите на адрес: бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, след предварителна заявка на тел. 940 62 29 или 940 62 13 (от 14,00 ч. – 15,00 ч.).

## **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

### **1. Изисквания за икономическо и финансово състояние**

**1.1.** Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им. Минималната застрахователна сума по застраховката за втора категория строежи, съответстващ на предмета на настоящата поръчка, трябва да е валидна към датата на подаване на офертата, в съответствие с изискванията на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.). За участник, установен/регистриран извън Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

**Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват част IV „Критерии за подбор“, буква „Б“, т. 5 в ЕЕДОП с посочване на застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, номер на застрахователната полица, валидност на същата, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.**

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя заверено копие на валидна застрахователна полица за професионална отговорност на строителя. За участник, установен/регистриран извън Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участника.

**1.1.2.** Декларация от участника в свободен текст, че в случай, че преди или по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора.

## **2. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност за участниците**

**2.1.** Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката, а именно VI група, II категория (строежи по чл. 137, ал. 1, т. 2, буква „к“ – сгради и съоръжения на мини, рудници и кариери, в т.ч. за ликвидацията им, както и строежи, свързани с отстраняване на екологични щети в района на въздействието им от ЗУТ), или да е вписан в еквивалентен регистър, съгласно законодателството на държавата в която е установен за посочения обхват на дейности.

**Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват част IV „Критерии за подбор“, буква „А“, т. 1 в ЕЕДОП с посочване на съответния публичен регистър, който съдържа тази информация, номер на Удостоверението за вписване в ЦПРС, номер на валидност на талона за 2017 г., уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.**

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя заверено копие от Удостоверението за вписване в ЦПРС, издадено на името на участника, придружен с валиден талон за 2017 г., или еквивалентен документ, издаден в държавата, в която участникът е установен, доказващ еквивалентно право (за чуждестранните участници).

## **3. Изисквания към техническите и професионални способности на участниците**

**3.1.** Участникът трябва да има изпълнен минимум 1 (един) обект за строителство с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществената поръчка, изпълнен през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

Под строителство „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбират дейности, свързани с изпълнение на строително-монтажни работи в помпени станции, в т. ч. доставка и монтаж на помпени агрегати, монтаж тръбна разводка към тях и съответната КИП и Автоматика, както и опит в изпълнение и обслужване на сондажни кладенци.

**Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 1а в ЕЕДОП с посочване на конкретен вид строителни работи/дейности, стойност, дата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съответния публичен регистър, който съдържа тази информация, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.**

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участникът, избран за изпълнител, представя заверено копие от Документ, който съдържа конкретен вид строителни работи/дейности, стойността, датата на която е

приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

**3.2.** Всеки участник трябва да разполага минимум със следните лица, които ще изпълняват строителството:

**3.2.1.** Един Ръководител на обект – строителен инженер с висше образование, с трудов стаж по специалността минимум 5 години;

**3.2.2.** Един Технически ръководител – технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, който да съвместява отговорностите на координатор по безопасност и здраве, да отговаря на изискванията по чл. 5 ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и да бъде с трудов стаж по специалността минимум 3 години;

**3.2.3.** Един квалифициран специалист задължително с опит във водоснабдителното строителство при изпълнение на монтажни/демонтажни работи на помпи в помпени станции;

**3.2.4.** Един квалифициран специалист с опит в заваряването на тръбни заваръчни съединения при изпълнение на тръбни разводки на смукателни и тласкателни тръбопроводи, притежаващ „Свидетелство за правоспособност на заварчик“ за степен на правоспособност по заваряване „Заварчик на тръби“;

**3.2.5.** Един квалифициран специалист със специалност Електро и КИП и Автоматизация, с опит в изпълнението на контролно измервателни прибори и автоматизация на помпени станции, включително изпълнение на визуализирана технологична схема.

**Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 2 в ЕЕДОП, като участникът задължително посочва: образованието (специалността), квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата, както и типа правоотношение със съответния експерт – трудов или граждански договор.** Във втория случай, съгласно чл. 65 от ЗОП ще се счита че участникът доказва съответствието си с капацитета на трети лица, с оглед на което и на основание чл. 65, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения, а третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Удостоверяването на съответствието с тези изисквания става с представяне на ЕЕДОП от третото лице, а доказването им – с представянето на съответните документи преди сключване на договор за обществена поръчка.

В случай на сключени граждански договори, участникът избран за изпълнител трябва да може да докаже и че ще разполага с ресурсите на трети лица – чрез представяне на съответните договори или декларации за разположение.

**3.3.** Ако участникът е обединение или друго образувание, което не е юридическо лице, съответствието с изискванията по т. 3.1. – т. 3.2. се доказва от обединението участник, а съответствието с изискванията по т. 1.1. – т. 2.1. се доказва от всяко от лицата, включени в него, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на поръчката, предвидено в договора за създаване на обединението.

#### **IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ**

Прогнозната стойност на обществената поръчка с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр. Провадия“ е в размер на **67 748 лв.** (шестдесет и седем хиляди седемстотин четиридесет и осем лева) **без включен ДДС.**

*Офертите на участници, надхвърлящи обявения финансов ресурс, са неотговарящи на предварително обявените условия на Възложителя и няма да бъдат разглеждани и оценявани.*

#### **V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Срокът за изпълнение на обществената поръчка с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр. Провадия“ е не повече от една година след издаване на разрешение за строеж, считано от подписване на протокол образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до издаване на Разрешение за ползване от Дирекция национален строителен контрол, но не по-късно от 31.12.2020 г.

#### **VI. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Обектите, свързани с обществената поръчка, а именно обект № 6 „Пречистване на подземни води“ и обект № 7: „Мониторинг“ се намират на заводската площадка на „Провадсол“ АД, гр. Провадия.

#### **VII. ПРИЕМАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ РАБОТИ**

**1.** Предвидени са пет междинни плащания и окончателно плащане. Общият размер на второ, трето и четвърто междинни плащания е в размер не по-голям от 90 % (деветдесет процента) от строителните дейности за обект № 6 „Пречистване на подземни води“ и обект № 7 „Мониторинг“.

**2.** За извършване на плащанията Изпълнителят внася в Министерството на околната среда и водите *Искане за плащане* (по приложения образец) в два оригинални екземпляра с приложенията към тях, по един за Министерството на околната среда и водите и Министерството на финансите.

**3.** Приложенията към *Искането за плащане*, в зависимост от вида на плащането – междинно или окончателно, са Разрешение за строеж, сметки за изпълнени строителни работи, съставени между Изпълнителя и лицето, осъществяващо строителния надзор, протокол образец 9 за предаване и приемане на машини и съоръжения, констативен акт образец 15 за установяване годността за приемане на строежа, протокол образец 16 за установяване на годността за ползване на строежа и протокол образец 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и Разрешение за ползване на строежа (по смисъла на Закона за устройство на територията), Констативен протокол на РИОСВ Варна (по смисъла на Правила за контрол по изпълнение на задълженията на страните при изпълнение на програми за отстраняване на минали екологични щети) и оригинални фактури.

**4.** Плащанията са както следва:

**4.1.** първо междинно плащане, за провеждане на процедурата за получаване на Разрешение за строеж, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два

оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие на Разрешението за строеж и оригинални фактури за разходите за изпълнение на процедурата за получаване на Разрешение за строеж.

**4.2.** второ междинно плащане, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие на подписана сметка за изпълнени строителни работи, копие на Констативен протокол на РИОСВ Варна и оригинална фактура;

**4.3.** трето междинно плащане, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие на подписан протокол образец 9 за предаване и приемане на машини и съоръжения, по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, копие на подписана сметка за изпълнени строителни работи, копие на Констативен протокол на РИОСВ Варна и оригинална фактура;

**4.4.** четвърто междинно плащане, за оставащите до 90% (деветдесет процента) от строителните дейности за обект № 6 „Пречистване на подземни води” и обект № 7 „Мониторинг”, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие от подписан констативен акт образец 15 за установяване годността за приемане на строежа, по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, копие на сметка за изпълнени строителни работи, копие на Констативен протокол на РИОСВ Варна и оригинална фактура.

**4.5.** пето междинно плащане, за изпълнени пусковоналадъчни работи и провеждане на 72 часова проба, платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие на протокол образец 17 за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия, по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, копие на сметка за изпълнени строителни работи и оригинална фактура.

**4.6.** окончателно плащане – в размер на оставащите 10 % (десет процента) от строителните дейности за обект № 6 „Пречистване на подземни води” и обект № 7 „Мониторинг”, плюс разходите за приемане на работите на строителната площадка, което е платимо в срок до 15 (петнадесет) дни от внасяне на два оригинални екземпляра Искане за плащане в МОСВ, придружени с копие на подписан протокол образец 16 за установяване на годността за ползване на строежа, по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, копие на издадено Разрешение за ползване и оригинални фактури за оставащите разходи за строителните дейности за обект № 6 и обект № 7 и за приемане на работите на строителната площадка.

**5.** Изпълнението на договора се приема за приключило след издаване на Разрешение за ползване на строежа и след изтичане на гаранционните срокове за строежа.

## **VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ**

Офертите на участниците, отговарящи на изискванията на Възложителя ще бъдат оценявани по критерий „най-ниска цена”.

Общата цена на ценовото предложение се формира като сбор от предлаганите цени за обект № 6 „Пречистване на подземни води” и обект № 7 „Мониторинг” плюс непредвидените разходи, пусковоналадъчните работи и 72 часова проба, разходите за получаване на разрешение за строеж и разходи за приемане на работите на строителната площадка.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира офертата с предложена най-ниска обща цена без включен ДДС, на второ място се класира офертата със следваща по размер (по-висока) обща цена без включен ДДС.

Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за изпълнител на поръчката.

При еднаква предложена най-ниска обща цена от двама или повече участници, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.

## **IX. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да извършва строителни работи съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

**2.** Лице, което участва в обединение или друго образувание, или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

**3.** Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложенияте към нея образци (приложения).

**4.** Особенности по отношение на участник-клон на чуждестранно лице.

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства – например договори, декларации и други, но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис с печат „Вярно с оригинал“.

**5.** Особенности по отношение на участник - обединение, което не е юридическо лице.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя условие обединението да определи партньор, който да го представлява за целите на обществената поръчка и уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението за изпълнението на поръчката. Участниците не са ограничени относно вида на документа, който ще представят в изпълнение на условието.

Документът може да бъде заверено копие, но от него да е видно:

- а)** правното основание за създаването на обединението;
- б)** правата и задълженията на участниците в обединението, включително определения партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата поръчка;
- в)** разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението в настоящата поръчка;
- г)** клаузи за солидарната отговорност на членовете на обединението за изпълнение на договора за обществената поръчка.



Ако в този документ не е посочено кой от партньорите представлява обединението, следва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който да е посочен представляващият обединението.

#### **6. Особенности при използване на капацитета на трети лица.**

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Третите лица представят попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки. (ЕЕДОП). Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията на Възложителя.

#### **7. Особенности при използване на подизпълнители.**

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в предложението за изпълнение на поръчката подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор, за дела от предмета на поръчката, които ще изпълняват и по отношение на тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите представят попълнен и подписан ЕЕДОП.

#### **8. Допълнителни условия за приложимите случаи.**

**8.1.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**8.2.** Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Документът се представя и в превод, ако е на чужд език.

**8.3.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията в т. 6 посочени от Възложителя.

**8.4.** Преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

#### **9. Всеки участник има право да представи само една оферта.**

**10.** Не се допускат варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

**11.** Участниците могат да участват в процедурата чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник. Пълномощното следва изрично да посочва кои документи е оправомощен да подписва пълномощникът, ако такива пълномощия се предвиждат.

**12.** От участие в процедурата се отстранява участник , при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП. **Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част III, буква „В“ в ЕЕДОП.**

**13.** Не се допускат до разглеждане техническите предложения и оферти на участниците, които не отговарят на изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

**14.** Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон. **Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват информацията в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП.**

**15.** До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

## **X. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**1.** Възложителят определя свои упълномощени представители, които отговарят за комуникацията с Изпълнителя, за координацията и изпълнението на обществената поръчка.

**2.** Изпълнителят трябва да посочи лица за контакт с конкретни телефонни номера - фиксиран и мобилен, и електронна поща, които ще се ползват за комуникация с възложителя.

## **XI. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

**1.** Срокът на валидност на офертите е до **04.11.2017г.**

**2.** Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**3.** Възложителят си запазва правото да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

*Забележка: Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.*

## **XII. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

**1.** Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

**2.** Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

**3.** Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящата информация и да бъдат оформени по приложените към нея образци.

**3.1.** Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

**3.2.** Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

**3.3.** Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника, от друго лице, което може да го представлява съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно. В пълномощното трябва да бъдат указани най-малко функции за представителни действия при участие в обществени поръчки и правомощия да бъдат подписвани всички/конкретни документи.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, корекции или изтривания.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно вписаните обстоятелства в Търговския регистър, или други регистри, съответни на правния статут на участника, съобразно държавата, в която е установен, лица, определени да представляват обединение, или от изрично упълномощени за целта лица.

**3.4.** Всеки участник трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители като представи необходимите документи.

**3.5.** Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата. Рискът от забава (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час) или загубване на офертата от приносителя е за участника.

**3.6.** Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на тези от предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

**3.7.** Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощения от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

**3.7.1.** пълното наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

**3.7.2.** пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност електронен адрес и факс;

**3.7.3.** Върху опаковката следва да бъде записано:

**Оферта за участие в процедура за възлагане чрез обява за събиране на оферти на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД – гр. Провадия“**

Опаковката трябва да е адресирана до

**Министерство на околната среда и водите**

**гр. София 1000,**

**бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22**

**отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“**

**3.8.** Възложителя предоставя безплатен, пълен електронен достъп до обявата за събиране на оферти на профила на купувача си.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия работен ден ще публикува на интернет адрес: [www.moew.government.bg/pkf/view1view.php?showdetail=&id=221](http://www.moew.government.bg/pkf/view1view.php?showdetail=&id=221) в Раздел „профил на купувача“ писмените разяснения по условията на обществената поръчка.

**3.9. Офертите могат да се подават до 17:30 часа на деня, посочен в обявата за обществена поръчка, като краен срок за представяне на оферти.**

**3.10.** На всеки един етап от процедурата участниците юридически лица се представляват от лицата, които имат право да ги представляват съгласно търговската им регистрация. Участниците физически и юридически лица могат да се представляват и по пълномощие.

В пълномощното следва да е посочено изрично, че е за участие в процедури по възлагане на обществени поръчки, както и действията, които пълномощникът може да извършва от името и за сметка на участника като подаване на оферти, подписване на ценови и технически предложения, присъствие на откритите заседания на комисията, сключване на договори с посочване на граници на материалния интерес. Направеното изброяване е примерно и всеки участник може да решава за кои действия да упълномощи трети лица.

За подписване на офертата (ценовото и техническото предложения) при всички случаи се изисква пълномощно с нотариална заверка на подписа, в което освен съдържанието по-горе се посочва и наименованието на конкретната процедура.

За действие извън посочените в предходното изречение, ако пълномощникът е адвокат или служител с юридическо образование, назначен по трудово правоотношение с участника, пълномощното следва да бъде в обикновена писмена форма, но да има дата, изходящ номер и печат (ако е приложимо). Ако пълномощникът е лице извън посочените по-горе, пълномощното следва да е с нотариална заверка на подписа.

Пълномощното се представя в оригинал или заверен от участника препис.

**3.11.** За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата; номер, дата и час на получаване; причини за връщане на офертата – когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Надлежно комплектуваните оферти на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти, се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните за подател, номер, дата и час на получаването.

### **XIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

В запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да представи следните документи и образци:

**1. Опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата**, подписан от представляващия участника в свободен текст. Описът се поставя като първи начален документ в предложението на участника.

**2. Единен европейски документ за обществени поръчки** за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – (Приложение № 1);

Указания за представяне на ЕЕДОП:

**2.1)** В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

**2.2)** Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

**2.3)** Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.

**2.4)** Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от

подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В ЕЕДОП подизпълнителят/лите посочват информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II и попълват част III „Основания за изключване“.

**2.5) При подаване на офертата участниците декларират в част III, буква „Г“, първи ред, дясна колона на ЕЕДОП липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, като маркират отговор „не“ и възпроизвеждат следния текст:**

**2.5.1. „Представяването от мен дружество по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС:**

❖ **Е регистрирано / Не е регистрирано (възпроизвежда се релевантният текст) в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е ..... /попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция/**

❖ **Е свързано / Не е свързано (възпроизвежда се релевантният текст) лице по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим.**

❖ **Попада в изключението на чл. 4, т. от ЗИФОДРЮПДРС.**

❖ **/възпроизвежда се, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим/**

❖ **Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРС и § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС“.**

**2.5.2.** При подаване на офертата участниците декларират и попълват в част IV „Критерии за подбор“, буква „Б“, т. 5 в ЕЕДОП с посочване на застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, номер на застрахователната полица, валидност на същата, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа;

**2.5.3.** Декларация от участника в свободен текст, че в случай, че преди или по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора.

**2.5.4.** При подаване на офертата участниците декларират и попълват в част IV „Критерии за подбор“, буква „А“, т. 1 в ЕЕДОП с посочване на съответния публичен регистър, който съдържа тази информация, номер на Удостоверението за вписване в ЦПРС, номер на валидност на талона за 2017 г., уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.

**2.5.5.** При подаване на офертата участниците декларират и попълват в част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 1а в ЕЕДОП с посочване на конкретен вид строителни работи/дейности, стойност, дата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, съответния публичен регистър, който съдържа тази информация, уеб адрес, орган или служба, издаващи документа и точно позоваване на документа.

**2.5.6.** При подаване на офертата участниците декларират и попълват в част **IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 2 в ЕЕДОП**, като участникът задължително посочва: образованието (специалността), квалификацията и професионалния и специфичен опит на лицата, които ще изпълняват строителството, както и типа правоотношение със съответния експерт – трудов или граждански договор.

**2.5.6.1.** Един Ръководител на обект – строителен инженер с висше образование, с трудов стаж по специалността минимум 5 години;

**2.5.6.2.** Един Технически ръководител – технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, който да съвместява отговорностите на координатор по безопасност и здраве, да отговаря на изискванията по чл. 5 ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и да бъде с трудов стаж по специалността минимум 3 години;

**2.5.6.3.** Един квалифициран специалист задължително с опит във водоснабдителното строителство при изпълнение на монтажни/демонтажни работи на помпи в помпени станции;

**2.5.6.4.** Един квалифициран специалист с опит в заваряването на тръбни заваръчни съединения при изпълнение на тръбни разводки на смукателни и тласкателни тръбопроводи, притежаващ „Свидетелство за правоспособност на заварчик“ за степен на правоспособност по заваряване „Заварчик на тръби“;

**2.5.6.5.** Един квалифициран специалист със специалност Електро и КИП и Автоматизация, с опит в изпълнението на контролно измервателни прибори и автоматизация на помпени станции, включително изпълнение на визуализирана технологична схема.

**2.6)** При подаване на офертата участниците декларират и попълват в част **III, буква „В“ в ЕЕДОП** обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

**3.** Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, трябва да се представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, съгласно чл. 37, ал. 4 от ЗОП.

#### **4. Техническо предложение по образец на Приложение № 2, което включва:**

**4.1. Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Документът за упълномощаване се представя, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Същият следва да съдържа всички данни на лицата – упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата или отделни документни от нея.

Документът за упълномощаване следва да бъде с нотариална заверка на подписа за лицето, подписващо офертата - *(в оригинал или заверен от участника препис)*.

**4.2. Техническо предложение** за изпълнение на поръчката **(по приложение № 2)** – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

С подписването на съответния образец, участникът декларира съгласието си с клаузите на приложения проект на договор и срока на валидност на офертата.

**Участник, който не представи Техническо предложение по Приложение № 2 или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. ”а” от ЗОП.**

#### **5. Ценово предложение се изготвя по образца на Приложение № 3.**

Цената се представя в български лева с думи и цифри, с точност до втория знак след десетичната запетая и да включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Ако предложението е представено с повече знаци, то се разглежда като се вземе предвид изписаното до втория знак. При разлика в изписването на цената с думи и цифри предимство има изписаното с думи. Ако цената е написана няколко пъти с думи или с цифри, при различие важи най-малката сума.

Отговорността за допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена е на участника.

**Участник, който не представи ценово предложение по Приложение № 3 или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определената прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. ”а” от ЗОП.**

### **XIV. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ**

1. Отварянето на офертите ще се извърши на публично заседание при условията на чл. 97, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария-Луиза“ № 22.

2. На публичното заседание могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

3. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава от възложителя и извършва действия по реда и при условията на глава девета от ППЗОП.

### **XV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл.112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП.

2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на поръчката с класирания на първо място участник, като преди подписване на договора определеният за изпълнител участник е длъжен да представи актуални документи, издадени от компетентен орган, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване както следва:

**2.1.** За обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство за съдимост.

**2.2.** За обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и от общината по седалището на участника.

3. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по



БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**4.** Възложителят може да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ място, когато класираният на първо място участник:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП,
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от обществената поръчка,
- не представи определената гаранция за изпълнение на договора.

**5.** Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл.58 от ЗОП.

**6.** В съответствие с чл. 67, ал. 6 участникът, избран за изпълнител предоставя актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## **XVI. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

### **1. Гаранция за изпълнение на договора**

**1.1.** При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 5 % (пет на сто) от цената на договора без включен ДДС.

**1.2.** Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

**1.2.1.** заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по посочената по-долу сметка на Министерство на финансите

БНБ ЦУ

IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1484 01

BIC код на БНБ ЦУ– BNBGBGSF

**1.2.2.** банкова гаранция в оригинал;

**1.2.3.** застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Застраховката трябва да е в полза на Министерството на финансите. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

**1.3.** Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

**1.4.** В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност по-дълъг с 30 (тридесет) дни от срока за изпълнение на задължението, което гарантира извършването на строителството. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от страна на Министерството на финансите, в случай че изпълнителя не е изпълнил някое от задълженията по договора.

**1.5.** Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**1.6.** При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за която е представена гаранцията.

**1.7.** Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка.

**1.8.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение при условията на чл. 111, ал. 10 от ЗОП и клаузите на договора за изпълнение.

Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

❖ когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на Изпълнителя, посочена в договора;

❖ когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице;

❖ когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на Изпълнителя или упълномощено от него лице.

**1.9.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

## **XVII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ**

**1.** Обменът на информация свързана с настоящата обществена поръчка между Възложителя и участниците е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

**1.1.** връчване лично срещу подпис;

**1.2.** по електронен път с електронен подпис на посочените от Възложителя и участниците електронни адреси;

**1.3.** по факс на посочения от Възложителя и участниците номер;

**1.4.** по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;

**1.5.** чрез комбинация от средствата по т.1.1÷1.4;

**1.6.** чрез профила на купувача на Възложителя в посочените в ЗОП и ППЗОП случаи.

**2.** За получено се счита това уведомление по време на поръчката, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

**3.** Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на поръчката за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение № 1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);**

**Приложение № 2 – Техническо приложение;**

**Приложение № 3 – Ценово предложение;**

**Приложение № 4 – Проект на договор.**