



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 95-00-1834/28.04.2017 г.

Възложител: Министерство на околната среда и водите

Поделение (неприложимо)

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00258

Адрес: гр. София 1000, бул. Княгиня Мария Луиза № 22

Лице за контакт: Жулиета Димитрова

Телефон: 02 940 6681

E-mail: zhdimitrova@moew.government.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Поддръжка на лицензи на ArcGIS софтуер в Министерство на околната среда и водите“

Кратко описание: В обхвата на настоящата поръчка се включват следните дейности:

1. Дейност 1 – Доставка и инсталация на актуални версии към последна версия на наличен в Министерство на околната среда и водите ArcGIS софтуер;
2. Дейност 2 - Техническа поддръжка на доставените актуални версии към последна версия на наличен в Министерство на околната среда и водите ArcGIS софтуер.

В обхвата на Дейност 1 се включва доставка и инсталация на всички последващи актуализации на софтуерните продукти през целия срок на договора.

Характеристиките и броя на софтуерните продукти предмет на доставката са посочени в раздел II. „Техническа спецификация“ от информацията към обява за събиране на оферти.

Цели: Предметът на поръчката включва доставка на актуални версии на наличен в Дирекция „Управление на водите“ (УВ) базов ГИС софтуер при Министерство на околната среда и водите (МОСВ). С изпълнението на поръчката се цели осигуряване на по-висока производителност и ефективност при работа на експертите от Дирекция УВ с ГИС и осигуряване на ефективно и ефикасно управление на Главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“ (ГД ОПОС); както и осигуряване на възможност за поддръжане на метаданни за пространствените данни съгласно световните стандарти;

осигуряване на съвместимост при работа с ГИС със системите на Европейската агенция по околна среда; осигуряване на съвместимост на работата в ГИС среда на Дирекция УВ с останалите ГИС системи в структурата на МОСВ – ИС за защитените зони от екологичната мрежа НАТУРА 2000 и ИС за разрешителни и мониторинг при управлението на водите и използването на актуални версии на софтуерни продукти е залегнало в изискванията и препоръките на наредбата за общите изисквания за оперативна съвместимост и информационна сигурност (НОИОСИС).

Място на извършване:

Място за изпълнение на поръчката са: административните сгради, в които се осъществява дейността на Възложителя в гр. София - сградата на бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, Дирекция „Управление на водите“ и сградата на ул. „Уилям Гладстон” № 67, Главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): Прогнозната стойност на поръчката е до **69 990.00 лв.** (шестдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет лева) **без включен ДДС.**

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.
2. Възложителят отстранява от участие в обществената поръчка участник, който е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е свързано лице с дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата поръчка, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС), освен ако попада в изключенията на чл. 4 от този закон.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: неприложимо

Икономическо и финансово състояние: няма

Технически и професионални способности:

1. Участниците следва да представят информация, с която да докажат, че отговарят на изискванията на възложителя по отношение на критериите за подбор, свързани с

технически и професионални способности, като следва:

1.1. Участникът следва да е производител или оторизиран дистрибутор/официален партньор по партньорска програма на съответния производител на софтуера, предмет на доставката.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като представят декларация в свободен текст.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят заверено копие на писма от производителя или други подходящи документи, от които да е видно, че участникът е производител или оторизиран дистрибутор.

1.2. Участникът следва да притежава внедрена система за управление на качеството по стандарт EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, в областта на доставка на софтуерни продукти.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват информация за внедрена система за качество в част IV, раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление от ЕЕДОП - (Приложение № 1).

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят заверено копие на валиден сертификат EN ISO 9001:2008 или еквивалентен, издадени от акредитирани лица в областта на доставка на софтуерни продукти.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

1.3. Участникът следва да осигури минимум 1 (един) експерт, с професионален опит не по-малко от 1 (една) година в областта на инсталиране и поддръжка на ГИС софтуерни продукти/софтуерни продукти за управление на геопространствени данни.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват поле 6 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП - (Приложение № 1), където се посочват данни за експерта, относно притежавания професионален опит, така че да се удостовери съответствие с минимално поставените изисквания за професионална компетентност.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят документи за притежавания професионален опит на предложения експерт, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

1.4. Участникът следва да е изпълнил най-малко 1 (една) дейност с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата.

Сходни с предмета и обема на настоящата поръчка Възложителя приема дейности за доставка, инсталиране и поддръжка на софтуерни продукти.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват като попълват списъка в част IV, раздел В, поле 16 в ЕЕДОП - (Приложение № 1), с извършените дейности, които са идентични или сходни с предмета на настоящата поръчка, с посочване на стойности, дати и получатели.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, участниците представят доказателства за изпълнената доставка, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2. Допълнителни условия за приложимите случаи.

2.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

2.2. Когато участник е чуждестранно лице той представя съответен еквивалент на изискваните се документи за доказване на критериите за подбор съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Документът се представя и в превод, ако е на чужд език.

2.3. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

2.4. Относно критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2.5. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

2.6. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката. В случай, че участникът възнамерява да използва капацитета на трети лица, следва да се представят и документите по т. 6 от раздел III. „Условия за участие“ от Информация към обява за събиране на оферти.

2.7. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.2.6.

2.8. Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 2.4 - 2.6.

2.9. Когато участникът ползва подизпълнители последните трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2.10. Преди сключването на договор за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **09.05.2017 г.**

Час: (чч:мм) **17:30 ч.**

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **07.08.2017 г.**

Час: (чч:мм) **17:30 ч.**

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **10.05.2017 г. от 11:00 часа**

Място на отваряне на офертите: Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП на **10.05.2017 г. от 11:00 часа** в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Необходимите финансови средства са осигурени в рамките на бюджетна линия BG 16M1OP002-6.001-0004-C01 – „Укрепване и поддържане на административния капацитет на УО на ОПОС 2014-2020 г. и бенефициентите на програмата посредством материално-техническо обезпечаване на дейностите, свързани с програмирането, управлението, наблюдението, оценката и контрола на ГД ОПОС съгласно действащото законодателство и съществуващите добри практики“.

Друга информация (когато е приложимо):

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка. Офертата се изготвя по приложените към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: www.moev.government.bg/pkf/view1view.php?showdetail=&id=215

Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

В запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да представи следните документи и образци:

1. Опис на документите и информацията, съдържаща се в офертата, подписан от представляващия участника. Описът се поставя като първи начален документ в предложението на участника (свободен текст).

2. Документи за личното състояние на участника и в съответствие с критериите за подбор – попълнен и подписан ЕЕДОП – по образец Приложение № 1.

3. Техническо предложение по образец на Приложение № 2, което включва:

3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

Документът за упълномощаване се представя, когато офертата или някой документ от нея не е подписан от управляващия и представляващ участника, съгласно актуалната му

регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Същият следва да съдържа всички данни на лицата – упълномощен и упълномощител, както и изрично изявление, че пълномощникът има право да подпише офертата или отделни документни от нея.

Документът за упълномощаване следва да бъде с нотариална заверка на подписа за лицето, подписващо офертата - (в оригинал или заверен от участника препис).

3.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по приложение № 2) – образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Участникът следва да декларира обстоятелствата посочени в образеца и опише своето предложение за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

4. Ценово предложение се изготвя по образеца на Приложение № 3.

Цената се представя в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая и да включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Ако предложението е представено с повече знаци, то се разглежда като се вземе предвид изписаното до втория знак. При разлика в изписването на цената с думи и цифри предимство има изписаното с думи. Ако цената е написана няколко пъти с думи или с цифри, при различие важи най-малката сума.

Отговорността за допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена е на участника.

Неразделна част към обявата е Информация към обява за събиране на оферти с приложени образци и проект на договор.

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл.112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 28.04.2017 г.

Възложител

Трите имена: Валерия Антонова Герова,
възложител, съгласно Заповед № РД-75/31-01.2017 г.
на Министъра на околната среда и водите

Длъжност: Главен секретар на МОСВ

