



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изх. № 95-00-6812 / 19.12. 2018 г.

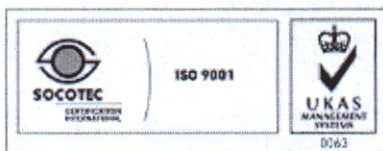
ДО  
Г-Н ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ  
УПРАВИТЕЛ НА „АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД  
ГР. СОФИЯ 1729, Ж.К. МЛАДОСТ 1А,  
УЛ. „АННА АХМАТОВА“ №9, ЕТ. 1  
ТЕЛ: 02/975 20 73  
ФАКС: 02/975 22 85  
ЕЛ. ПОЩА: [tender@atsbulgaria.com](mailto:tender@atsbulgaria.com)

ДО  
Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ  
УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ-98“ ООД  
ГР. СОФИЯ 1164,  
БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ № 53  
ТЕЛ: 0700 10 377  
ФАКС: 02/843 32 16  
ЕЛ. ПОЩА: [r\\_leviev@roel-98.com](mailto:r_leviev@roel-98.com)

ДО  
Г-ЖА СТЕЛА МАРКОВА-ТОМОВА  
УПРАВИТЕЛ НА „СЕЛЛЕКС“ ООД  
ГР. СОФИЯ 1113,  
УЛ. „ЧАРЛЗ ДАРВИН“ № 14Б  
ТЕЛ: 02/971 68 60  
ЕЛ. ПОЩА: [smarkova@sellex.bg](mailto:smarkova@sellex.bg)

ДО  
Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“  
ГР. СОФИЯ 1784,  
БУЛ. „ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ“ № 139  
ТЕЛ: 02/976 68 72  
ФАКС: 02/976 68 79  
ЕЛ. ПОЩА: [zop@office1.bg](mailto:zop@office1.bg)

ДО  
Г-Н ЙОАНИС САРУЛИДИС  
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР  
НА „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД  
ГР. СОФИЯ 1000,  
УЛ. „АНГЕЛ КЪНЧЕВ“ № 5  
ТЕЛ: 02/939 71 47  
ФАКС: 0800 18 300  
ЕЛ. ПОЩА: [viliev@plesio.bg](mailto:viliev@plesio.bg)



София, 1000, бул. „Кн. Мария Луиза“ 22

Тел: +359(2) 940 6230, Факс: +359(2) 981 1185



## ПОКАНА

за подаване на оферта, чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г. и допълнително споразумение с № 1/14.11.2018 г. към Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г. с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства”, Обособена позиция № 3 „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

**Министерството на околната среда и водите**, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, на основание чл. 82, ал. 4 от Закона за обществените поръчки и във връзка със сключено Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г. и Допълнително споразумение с № 1/14.11.2018 г. към Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства”, Обособена позиция № 3 „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“ на Централния орган за покупки, Ви кани да подадете електронна оферта за участие във вътрешен конкурентен избор с предмет: „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“ за нуждите на Министерството на околната среда и водите, при следните условия:

Пълен достъп по електронен път до процедурата е осигурен на Интернет страницата на Министерството на околната среда и водите, в раздел „Профила на купувача“ на адрес: <https://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/340/> също така и в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП) на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 1032.

**1. Предмет на поръчка:** „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“ за нуждите на Министерството на околната среда и водите.

**2. Видове съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за срока на договора:** съдържат се в електронния образец на ценова оферта в СЕВОП, като посочените количества са максимални и възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

**3. Срок, място и начин за изпълнение на договора:**

**3.1.** срок за изпълнение на договора: от датата на подписването на договора до срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г. и Допълнително споразумение с № 1/14.11.2018 г. към Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г., т.е. до 31.05.2019 г. или до възлагане на новата централизирана обществена поръчка с горепосочения предмет или до изчерпване на предвидения финансов ресурс по договора, в зависимост от това кое от събитията настъпи по-рано.

**3.2.** Мястото на изпълнение: доставката на съвместимите тонери и консумативите за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки ще се извършва до сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22. Доставката до мястото на изпълнение е за сметка на Изпълнителя. Срокът за доставка е до 2 работни дни, считано от датата на подаване на заявка.

**3.3.** Начин на доставяне на съвместимите тонери и консумативите за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки: съвместимите тонери и консумативите за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки и всички други документи, свързани с изпълнението на договора се доставят по начина посочен в т.3.2.

**4.** **Обща прогнозна стойност на поръчката:** 4 166,66 лв. (четири хиляди сто шестдесет и шест лева и шестдесет и шест стотинки) без включен ДДС.

**5.** **Размер на гаранцията, обезпечаваша изпълнението на договора:** гаранцията за изпълнение е в размер на 5% (пет на сто) от прогнозната стойност на договора без включен ДДС. Представя се в една от формите по чл. 111, ал. 5 ЗОП, по избор на участника и се задържа и освобождава съгласно клаузите на проекта на договор.

**6.** **Срок на валидност на офертите:** 3 (три) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

**7. Указания и изисквания при изготвянето и подаването на офертата:**

**7.1.** Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 1032. Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график.

**7.2** Конкретните стъпки за създаване, подаване на оферта и други в електронната процедура в СЕВОП са описани в Наръчника на доставчика за работа със СЕВОП, който се намира в системата и може да бъде изтеглен оттам след регистрация.

**7.3.** Изпълнителите по рамковото споразумение участват със същия еЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

**7.4.** Потенциалните изпълнители следва да декларират отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

**7.5.** При представянето на офертите си в отговор на писмената покана на Главния секретар на Министерството на околната среда и водите, упълномощена със Заповед с № РД-513/21.08.2018г. на министъра на околната среда и водите, потенциалните изпълнители приемат и се съобразяват с всички изисквания и условия, посочени в тази покана. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от тяхна страна може да доведе до отстраняването им от участие.

**7.6.** Възложителят има право да не отстрани участник от участие в процедурата при условията на чл.55, ал.1, т. 1 от ЗОП, ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

**7.7.** Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на основание по чл. 54, ал.1 от ЗОП или посоченото от Възложителя основание по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че участникът е свързано лице с друг участник в същата процедура.

**7.8.** Когато с офертата се подават документи, съдържащи нотариални удостоверения, легализирани документи, банкови документи, издадени на хартия и др., те се представят в отдел „Канцелария“ на МОСВ, при спазване на правилата на чл. 47 от ППЗОП, преди изтичане на крайния срок за подаване на документи. Те се представят в запечатана,

непрозрачна опаковка. Опаковката трябва да е адресирана до: Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, отдел „Канцелария“. Документи към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП с предмет: „Доставка на съвместими тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“ за нуждите на Министерството на околната среда и водите. Върху опаковката следва да се изпише още и: наименование на участника и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

7.9. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто “График” на процедурата и са видими за всички участници в нея.

7.10. Съгласно чл. 112., ал. 1 от ЗОП, преди сключването на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива и гаранция за изпълнение на договора в размера, посочен в тази покана.

7.11. Условието на индивидуалния Възложител за приемане на работата на Изпълнителя при изпълнението на договора, както и по отношение на фактурирането и начина на разплащане с Изпълнителя са посочени от приложения проект на договор.

## **8. Офертата трябва да съдържа следните документи и информация:**

8.1. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.1. потенциалните изпълнители следва да удостоверят дали е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“. Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура следва да приложат нов, попълнен еЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

8.2. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.2. потенциалните изпълнители следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като отговорят с „Да/Не“ и попълнят, подпишат и прикачат към офертата си декларация по образец (Приложение № 1). Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Декларацията/ите се подписват с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, след което се прикачва/т към електронната оферта. В тези случаи се допуска приложеният електронен подпис да е от типа „усъвършенстван електронен подпис“ по смисъла на чл. 13, ал. 2 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ). При подписването на такива документи, усъвършенстваният електронен подпис има стойността на саморъчен подпис.

8.3. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.1. потенциалните изпълнители се задължават да изпълняват мини-процедурата при спазване на изискванията на индивидуалния възложител посочени в техническа спецификация, съдържаща се в образеца на ценова оферта. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“.

8.4. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.2. потенциалните изпълнители

следва да декларират, че приемат поставения от индивидуалния възложител срок и място за доставка на артикулите, като отговорят с „Да/Не“.

**8.5.** В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.3. потенциалните изпълнители следва да декларират, че консумативите, които ще доставя, съгласно образеца на ценова оферта на индивидуалния възложител, са 100 % съвместими с посочените модели копирни и печатащи устройства, всички предлагани консумативи са нови, неупотребявани, в производствената листа на производителя са за конкретно печатащо устройство и отговарят на изискванията за качество и безопасност при употреба, като отговорят с „Да/Не“.

**8.6.** В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.4. потенциалните изпълнители следва да декларират, че гаранционният срок на артикулите ще бъде съгласно предложения от тях в техническата оферта към Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г., Допълнително споразумение с № 1/14.11.2018 г. към Рамково споразумение № СПОР-7 от 16.05.2017 г., като отговорят с „Да/Не“.

**8.7.** В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.5. потенциалните изпълнители следва да декларират, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, като отговорят с „Да/Не“.

**8.8.** В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.6. потенциалните изпълнители следва да декларират, че приемат условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения проект на договор, като отговорят с „Да/Не“.

**8.9.** В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, в част 1.2.7. потенциалните изпълнители следва да декларират срока на валидност на подадената от тях оферта, като отговорят с „Да/Не“.

**8.10.** При попълване на раздел „Образец на ценова оферта“, за улеснение на потенциалните изпълнители, системата автоматично ще копира предложените от тях цени в процедурата за рамковото споразумение. Системата ще блокира опитите за въвеждане на цени по-високи от предложените за съответния артикул в Рамковото споразумение, но потенциалните изпълнители могат да предложат по-ниски цени за всеки един артикул. За целите на оценката единичните цени за всеки артикул се умножават по съответните коефициенти, зададен от индивидуалния възложител в образеца, а общата цена на офертата представлява сборната сума от произведенията на единичните цени и съответните коефициенти на артикулите. СЕВОП позволява посочване на цени с положителна стойност до 2 знака след десетичната запетая, различни от нула. Системата не позволява празни редове, посочване на цени с отрицателна стойност, със стойност „0“ (нула) или стойности с повече от 2 знака след десетичната запетая.

#### **9. Критерий за оценка: най-ниска цена.**

**10. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата:** до 16 дни от датата на получаване на поканата в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП). Офертите се подават по електронен път чрез уеб-базираната Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/>, секция „Дейности“: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор). под № 1032.

**11. Дата и час на отваряне на офертите:** 07.01.2019 г. от 11:00 часа автоматично в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП). Отварянето на ценовите оферти ще се извърши в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, като не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача в обявената процедура и в СЕВОП датата и часа на отварянето.

**Приложения:**

1. Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (Приложение № 1);

2. Проект на договор (Приложение № 2).

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

**АДРИАНА ВАСИЛЕВА**

Главен секретар

