



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изм. № 95-00-2064 / 17.12. 2019 г.

ДО

г-жа Жана Боянова
управител на „РОНОС“ ООД
гр. София 1303,
бул. „Александър Стамболийски“ № 84
бизнес сграда Urban Model, ет. 7, офис 38-39
ел. поща: zop@officemarket.bg

ДО

г-н Роберт Левиев
управител на „РОЕЛ-98“ ООД
гр. София 1164,
бул. „Христо Смирненски“ № 53
ел. поща: r_leviev@roel-98.com ; roel-98@roel-98.com

ДО

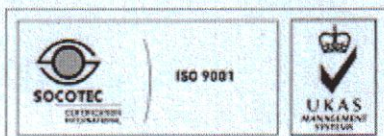
г-жа Елка Каменова-Цанкова
председател на КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
гр. София 1784,
бул. „Цариградско шосе“ № 139
ел. поща: zop@office1.bg ; yana.petrova@office1.bg

ПОКАНА

за подаване на оферта, чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), въз основа на сключено Рамково споразумение № СПОР-4 от 18.04.2019 г. с предмет: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерството на околната среда и водите, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, на основание чл. 82, ал. 4, т.1 от Закона за обществените поръчки и във връзка със сключено Рамково споразумение № СПОР-4 от 18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства“, Обособена позиция № 1 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг“ на Централния орган за покупки, Ви кани да подадете електронна оферта за участие във вътрешен конкурентен избор с предмет: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг“ за нуждите на Министерство на околната среда и водите, при следните условия:



София, 1000, бул. „Кн. Мария Луиза“ 22

Тел: +359(2) 940 6230, Факс: +359(2) 981 1185



Пълен достъп по електронен път до процедурата е осигурен на Интернет страницата на Министерството на околната среда и водите, в раздел „Профила на купувача“ на адрес: <https://www.moew.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/421/> също така и в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП) на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедури (вътрешен конкурентен избор) под № 1589.

1. Предмет на поръчка: „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг“ за нуждите на Министерство на околната среда и водите

2. Видове оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг (наричани по-нататък „артикулите“) за срока на договора: съдържат се в Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1) и електронния образец на ценова оферта в СЕВОП, като посочените количества са максимални и възложителят не е задължен да ги закупи изцяло.

3. Срок, място и начин за изпълнение на договора:

3.1. Срок за изпълнение на договора: от датата на подписване на договора до сключване на договор след проведена нова процедура по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, въз основа на ново сключено Рамково споразумение от Централния орган за покупки при Министерството на финансите със същия предмет или до изчерпване на предвидения максимален финансов ресурс по договора, в зависимост от това кое от събитията настъпи по-рано, но не по-късно от 18.04.2021г.

3.2. Мястото на изпълнение: доставката на артикулите ще се извършва до сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22. Доставката до мястото на изпълнение е за сметка на Изпълнителя. Срокът за доставка е до 2 (два) работни дни, считано от датата на подаване на заявка.

3.3. Начин на доставяне: артикулите и всички други документи, свързани с изпълнението на договора се доставят по начина посочен в т.3.2.

4. Обща прогнозна стойност на поръчката: 45 000,00 лв. (четиридесет и пет хиляди лева) без включен ДДС.

5. Размер на гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора: гаранцията за изпълнение е в размер на 5% (пет на сто) от прогнозната стойност на договора без включен ДДС. Представя се в една от формите по чл. 111, ал. 5 ЗОП, по избор на участника определен за изпълнител и се задържа и освобождава съгласно клаузите на проекта на договор, приложение към настоящата покана.

6. Срок на валидност на офертите: 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на офертите в СЕВОП.

7. Указания и изисквания при изготвянето и подаването на офертата:

7.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на електронен адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности”: Мини-процедура (вътрешен конкурентен избор) под № 1589. Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график.

7.2 Конкретните стъпки за създаване, подаване на оферта и други в електронната процедура в СЕВОП са описани в Наръчника на доставчика за работа със СЕВОП, който се намира в системата и може да бъде изтеглен оттам след регистрация.

7.3. Изпълнителите по рамковото споразумение участват във вътрешния конкурентен избор със същия еЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

7.4. Потенциалните изпълнители по рамковото споразумение следва да декларират отсъствие на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

7.5. При представянето на офертите си в отговор на писмената покана на Главния секретар на Министерството на околната среда и водите, упълномощена със Заповед с № РД-46/21.01.2019г. на министъра на околната среда и водите, потенциалните изпълнители приемат и се съобразяват с всички изисквания и условия, посочени в тази покана. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от тяхна страна може да доведе до отстраняването им от участие.

7.6. Възложителят има право да не отстрани участник от участие в процедурата при условията на чл.55, ал.1, т. 1 от ЗОП, ако участникът докаже, че не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката, съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

7.7. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на основание по чл. 54, ал.1 от ЗОП или посоченото от Възложителя основание по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че участникът е свързано лице с друг участник в същата процедура.

7.8. Когато с офертата се подават документи, съдържащи нотариални удостоверения, легализирани документи, банкови документи, издадени на хартия и др., те се представят преди изтичане на крайния срок за подаване на документи, в запечатана, непрозрачна опаковка. Опаковката трябва да е адресирана до: Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, отдел „Център за административно обслужване”. Документи към оферта за участие във вътрешен конкурентен избор по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП с предмет: **„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с марка HP (Ейч Пи) и бивши Самсунг“** за нуждите на Министерство на околната среда и водите. Върху опаковката следва да се посочи още и: наименование на участника и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

7.9. Артикулите, предмет на доставката следва да отговарят на изискванията в Техническата спецификация на Възложителя (Приложение № 1) и Техническото предложение (Приложение № 2), представени в настоящата процедура, както и в процедурата за сключване на Рамково споразумение № СПОР-4/18.04.2019 г.

7.10. Фазите за електронно възлагане на обществената поръчка се определят от системните дати в менюто “График” на процедурата и са видими за всички участници в нея.

7.11. Съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, преди сключването на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, представя документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива и гаранция за изпълнение на договора в размера, посочен в тази покана.

7.12. Условията на индивидуалния Възложител за приемане на работата на Изпълнителя при изпълнението на договора, както и по отношение на фактурирането и начина на разплащане с Изпълнителя са посочени от приложения проект на договор.

8. Офертата трябва да съдържа следните документи и информация:

8.1. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.1. потенциалните изпълнители следва да удостоверят дали е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура. Потенциалните изпълнители следва да отговорят с „Да/Не“. Потенциалните изпълнители, при които е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в еЕЕДОП при откритата централизирана процедура следва да приложат нов, попълнен еЕЕДОП подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които ги представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

8.2. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.1. „Документи“, в част 1.1.2. потенциалните изпълнители следва да удостоверят липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като отговорят с „Да/Не“ и попълнят, подпишат и прикачат към офертата си декларация по образец (Приложение № 4). Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи. Декларацията/ите се подписват с личния електронен подпис на задълженото/ите лице/а, след което се прикачва/т към електронната оферта. В тези случаи се допуска приложеният електронен подпис да е от типа „усъвършенстван електронен подпис“ по смисъла на чл. 13, ал. 2 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ). При подписването на такива документи, усъвършенстваният електронен подпис има стойността на саморъчен подпис.

8.2.1. Участник, който не декларира отсъствие на обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП от задължените лица по чл. 54, ал. 2 от ЗОП, ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

8.3. В раздел „Изисквания“, въпросник 1 „Предложение за изпълнение на поръчката“, група въпроси 1.2. „Техническо предложение“, потенциалните изпълнители следва да отговарят с „Да/Не“ на въпросите на Възложителя, а при необходимост или там където е задължително да прикачат съответния документ.

8.4. При попълване на раздел „Образец на ценова оферта“, за улеснение на потенциалните изпълнители, системата автоматично ще копира предложените от тях цени в процедурата за рамковото споразумение. Системата ще блокира опитите за въвеждане на цени по-високи от предложените за съответния артикул в рамковото споразумение, но потенциалните изпълнители могат да предложат по-ниски цени за всеки един артикул. За целите на оценката единичните цени за всеки артикул се умножават по съответните коефициенти, зададен от индивидуалния възложител в образца, а общата цена на офертата представлява сборната сума от произведенията на единичните цени и съответните коефициенти на артикулите. СЕВОП позволява посочване на цени с положителна стойност до 2 знака след десетичната запетая, различни от нула. Системата не допуска празни редове, със стойност „0“ (нула) или по-високи стойности от тези по рамковото споразумение.

9. Критерий за възлагане на обществената поръчка: най-ниска цена.

10. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП: до 23:59 ч. на 06.01.2020г. Офертите се подават по електронен път чрез уеб-базираната Система за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция „Дейности“; Мини-процедура (вътрешен конкурентен избор). под № 1589.

11. Дата и час на отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график: на 07.01.2020 г. в 11:30 часа, автоматично в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП). Отварянето на ценовите оферти ще се извърши в съответствие с изискванията на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, като не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията ще обяви чрез съобщение в профила на купувача в обявената процедура и в СЕВОП датата и часа на отварянето.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация на Възложителя (съдържаща се в СЕВОП);
2. Приложение № 2 – Техническо предложение (съдържаща се в СЕВОП);
3. Приложение № 3 – Ценово предложение (съдържаща се в СЕВОП);
4. Приложение № 4 – Образец на декларация за отсъствие на основание за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП (съдържаща се в СЕВОП);
5. Приложение № 5 – Проект на договор.

(чл. 2 от ЗЗЛД)*

АДРИАНА ВАСИЛЕВА
Главен секретар

Възложител, съгласно Заповед № РД-46/21.01.2019 г.
на министъра на околната среда и водите

