Приложение № 4

Наименование на участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представляван от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В качеството му/й на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЕИК/Булстат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BIC, IBAN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Точен адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефонен номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс номер: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДО**

**МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА**

**СРЕДА И ВОДИТЕ**

гр. София 1000

 бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет :

**„Осигуряване на логистична подкрепа за организиране на международни събития, свързани с Българското председателството на Съвета на Европейския съюз през 2018 г.“**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото заявяваме, че желаем да изпълним поръчкатапри условията, посочени в поканата и приложенията към нея със следното ценово предложение:

1. Цена за наем на зали за събитията по т. 2.1. от Техническата спецификация:

…………………. (≤ 91 100) лв. без ДДС

 2. Цена за наем на оборудван офис за събитието по т. 2.1.1. от Техническата спецификация:

…………………. (≤ 39 100) лв. без ДДС

 3. Цена за вода и кафе паузи за събитията по т. 2.1.1 и 2.1.2 от Техническата спецификация:

…………………. (≤ 35 000) лв. без ДДС

 4. Цена за официален прием за събитието по т. 2.1.1 от Техническите спецификации:

 …………………. (≤ 30 800) лв. без ДДС

 5. Обща стойност на ценовото предложение (т.1+т.2+т.3+т.4): ……………..…. лв. без ДДС

Предлаганите от нас цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлагаме за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

Съгласни сме всички събития да се провеждат по заявка на възложителя, в която той определя параметрите на всяко събитие и предпочитанията си за провеждането му.

Съгласни сме, че в заявката може да не са включени всички елементи от техническата спецификация.

Приемаме Възложителят да ни уведомява за конкретните дати за провеждане на събитията и точния брой участници в тях в срок от 15 (петнадесет) дни преди провеждането на съответното планирано събитие с предварителна писмена заявка.

Задължаваме се да изпращаме на възложителя предложение за логистично обезпечаване на съответното събитие в срока, определен от възложителя в заявката, включително ценовите параметри за логистично обезпечаване на събитието.

Съгласни сме, в случай на отпадане необходимостта от провеждане на дадено събитие (или част от дейностите на събитието), възложителят да ни уведоми за това до пет дни преди старта на събитието, без да дължи такси и неустойки за извършената отмяна.

 Цените в нашата оферта са окончателни и не подлежат на увеличение. Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на съответните дейности от предмета на поръчката в съответствие с Техническото ни предложение, в т.ч. но не само: разходи за труд, командировки и свързаните с тях публични задължения; разходи за цялостно ресурсно обезпечаване изпълнението на поръчката; покриване на други публични задължения – данъци, мита, такси и други.

|  |
| --- |
| Дата:  |
| Име и фамилия: |
| Подпис на лицето (и печат): |