

ДОГОВОР

№. _____ / _____ 2017 г.

Днес, _____ 2017 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), с адрес: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, БУЛСТАТ: 000697371, номер по ЗДДС BG 000697371, представлявано от Адриана Василева – главен секретар, в качеството ѝ на Възложител съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г. на Министъра на околната среда и водите, и Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„.....“, със седалище и адрес на управление: гр. „.....“, ул. „.....“, №, с ЕИК и номер по ЗДДС, представлявано от в качеството му/й на, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № от 2017 г. на Главния секретар на МОСВ за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на Министерството на околната среда и водите“, се сключи този договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение и при условията на този Договор доставка и монтаж на офис обзавеждане за нуждите на МОСВ, наричани за краткост „Доставка/та“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши Доставката в съответствие с Техническите спецификации и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и с Техническото и Ценовото си предложения, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2 и № 3 към този Договор и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е със срок на действие както следва:

1. Срок за доставка на офис обзавеждането в сградите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - календарни дни, считано от датата на влизане в сила на Договора.

2. Срок за монтаж на офис обзавеждането - работни дни, считано от датата на доставката, удостоверена с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

3. Срок за гаранционно обслужване на офис обзавеждането - месеца, считано от датата на подписване на протокол за извършен монтаж.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на Доставката са сградите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в гр. София на бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22 и ул. „Уилям Гладстон“ 69.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За извършената Доставка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база на единичните цени на артикулите, посочени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ценовото му предложение, цена в размер на (Словом:)

лева без ДДС и (Словом:) лева с ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“.

(2) Цената по ал. 1 включва както следва:

1. Стойността на офис обзавеждането, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за сметка на бюджета на МОСВ в размер на (Словом:) лева без ДДС и (Словом:) лева с ДДС.

2. Стойността на офис обзавеждането, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за сметка на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“ в размер на (Словом:) лева без ДДС и (Словом:) лева с ДДС.

3. Стойността на офис обзавеждането, което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща за сметка на програми BG02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистемни услуги“ на Финансовия Механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г. в размер на (Словом:) лева без ДДС и (Словом:) лева с ДДС.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Доставката, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор в срок до 20 работни дни след получаване на издадената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за офис обзавеждането, финансирано от съответния източник, придружена с подписан приемо-предавателен протокол.

(2) Издадените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ фактури съобразно източника на финансиране следва да съдържат:

1. Фактурата за офис обзавеждането по чл. 5, ал. 2, т. 1 от Договора трябва да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му, и да съдържа № и предмет на договора.

2. Фактурата за офис обзавеждането по чл. 5, ал. 2, т. 2 от Договора трябва да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му, да съдържа № и предмет на договора, и текст „Разходите са извършени по бюджетна линия BG16M1OP002-6.001-0004-C01, одобрена със Заповед № РД-ОП-94/19.08.2016 г. на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“.

3. Фактурите за офис обзавеждането по чл. 5, ал. 2, т. 3 от Договора трябва да отговарят на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му, да съдържат № и предмет на договора. Разходите за обзавеждането по чл. 5, ал. 2, т. 2 от Договора се разпределят по равно между двете програми, като се издават две отделни фактури. Едната фактура съдържа текста „Разходът е в изпълнение на програма BG02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ на Финансовия Механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г.“, а другата фактура съдържа текста „Разходът е в изпълнение на програма BG03 „Биологично разнообразие и екосистемни услуги“ на Финансовия Механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г.“.

Чл. 7. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: BIC: IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай,

че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) При подписването на този Договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Цената на Договора без ДДС, а именно (Словом:) лева („Гаранция за изпълнение“), под формата на паричен превод по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ / безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на Договора / застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. *(в договора ще остане текста за съответната форма на гаранцията за изпълнение, избрана от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ)*

(2) Четири пети от Гаранцията за изпълнение в размер на (Словом:) лева е за гарантиране изпълнението на доставката на офис обзавеждането.

(3) Една пета от Гаранцията за изпълнение в размер на (Словом:) лева е за обезпечаване на гаранционните задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ-ЦУ пл. „Княз Батенберг” №1

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG70 BNBG 966 133 001 38 701

Чл. 10. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, като съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност по-дълъг с 30 дни от срока за доставка, за частта от гаранцията по чл. 8, ал. 2, и от срока на гаранционното обслужване, за частта от гаранцията по чл. 8, ал. 3.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 11. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност по-дълъг с 30 дни от срока за доставка, за частта от гаранцията по чл. 8, ал. 2, и от срока на гаранционното обслужване, за частта от гаранцията по чл. 8, ал. 3.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответната част от Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след изпълнението на доставката на офис обзавеждането, и съответно след изтичане на срока за гаранционното му обслужване.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7, ал. 1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора с влизането му в сила съгласно чл. 3 от Договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Доставката не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 15. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 16. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от Договора.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 18. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 7 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и предоставяне на необходимата информация, пряко свързана или необходима за изпълнение на Договора.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извърши Доставката и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията към него;
2. да отстрани за своя сметка констатирани дефекти/повреди, появили се по време на гаранционния срок на офис обзавеждането;

3. да информира своевременно упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на Договора, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 37 от Договора;
6. след монтажа на доставеното офис обзавеждане да го предаде на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо - предавателен протокол заедно с придружаващите го гаранционни карти;
7. да определи лице от персонала си, което да отговаря за изпълнение на Договора;
8. в случай, че е посочил в офертата си подизпълнители, да сключи договори за подизпълнение с тях, копие от които да представи в срок от 3 (три) дни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право:

1. да изисква и да получи Доставката в уговорените срокове, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да прави рекламации при установяване на количествени или качествени несъответствия при изпълнението на Доставката.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
2. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 37 от Договора;
3. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
4. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 12 - 16 от Договора.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 23. (1) Доставката на офис обзавеждането в сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се удостоверява с подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи от упълномощени представители на страните, в които се описват вида и броя на доставените стоки. Рекламации по отношение на количеството на доставените стоки следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателния протокол.

(2) Монтажът на доставеното офис обзавеждане се удостоверява с подписан от упълномощените представители на страните приемо-предавателен протокол. В случай, че при монтажа на артикулите бъдат констатираны явни недостатъци и несъответствия в техническите параметри на стоките, те се отразяват в двустранно подписан констативен протокол, който задължава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да подмени за своя сметка несъответстващите стоки с такива, отговарящи на всички изисквания, посочени в Приложения № 1 и № 2 към Договора.

(3) Собствеността на офис обзавеждането преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след окончателното приключване на доставките и монтажа. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на приемане на монтажа им.

ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 24. (1) В рамките на срока по чл. 3, т. 3 от този Договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации за проявени скрити недостатъци и/или повреди на артикули от офис обзавеждането, които не се дължат на неправилна експлоатация.

(2) В срока за гаранционно обслужване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка проявилите се повреди или дефекти на артикули от офис обзавеждането в срок до работни дни, след уведомяването му за това.

(3) Уведомлението по предходната алинея се изпраща от упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по факс, електронна поща или по поща с писмо с обратна разписка.

(4) Гаранционното обслужване на офис обзавеждането се осъществява на място или в сервиз на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Товаро-разтоварните разходи, както и разходите за транспорт до сервиза и обратно, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Когато повредата или дефекта са неотстраними, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени дефектния артикул с нов, отговарящ на изискванията от Техническата спецификация, без допълнително заплащане.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 25. (1) При пълно неизпълнение на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от Цената на договора с ДДС, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение.

(2) При частично неизпълнение на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер до 15% (петнадесет на сто) от Цената на договора с ДДС съобразно вида и степента на неизпълнението. Частично неизпълнение е налице когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши доставката и/или монтажа на офис обзавеждането в пълен обем.

(3) За допуснато нарушаване на сроковете по чл. 3, т. 1 и т. 2 от Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената на договора с ДДС за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от тази цена.

Чл. 26. (1) При забава в плащането по чл. 6 от Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.1 % (нула цяло и едно на сто) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 10 % (десет на сто) от тази сума.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойка в случаите, в които упражни правото си предсрочно да прекрати договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 27. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 15% (петнадесет на сто) от Цената на договора с ДДС.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 29. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността, като представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 (десет) работни дни;
2. Не отстрани в срок констатираните недостатъци;
3. Използва подизпълнител, без да го е посочил в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да са изпълнени условията по чл. 66, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – спорът се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания.

Чл. 34. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред работи.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Чл. 36. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Доставка, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Чл. 39. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 40. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 41. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 5 (пет) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 42. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Чл. 43. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 7 (седем) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 44. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Чл. 45. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 46. Този договор се състои от 9 (девет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра, от които един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 47. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
АДРИАНА ВАСИЛЕВА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

.....

*Възложител съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г.
на Министъра на околната среда и водите*

.....
КРАСИМИРА ИЛИЕВА
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“