

## ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-104/11.07.2018 г. на Заместник-министъра на околната среда и водите, със задача да разгледа, оцени и класира по критерий „оптимално съотношение качество/цена“ получените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „**Актуализация на НПРД и провеждане на кампании за повишаване на подкрепата и разширяване на знанията за управление на мрежата Натура 2000 в България**“

**I.** В изпълнение на поставената с горепосочената Заповед задача, в периода 23.07 – 07.08.2018 г., в закрити заседания, комисия в състав:

**Председател:** Ирина Ангелова – директор на дирекция „Обществени поръчки“, МОСВ и

**Членове:**

1. Лидия Колева – директор на дирекция „Връзки с обществеността и протокол“, МОСВ;
2. Василена Серафимова – главен експерт, дирекция „Обществени поръчки“, МОСВ;
3. Атанаска Колева – главен експерт, отдел „Натура 2000 и защитени територии“, МОСВ;
4. Михаил Михайлов – главен експерт, отдел „Натура 2000 и защитени територии“, МОСВ.

продължи своята работа с детайлно разглеждане на Техническото предложение на допуснатия участник – **Търговско обединение „Комуникации за Натура 2000“ (Консорциум)**, като провери съответствието му с Техническата спецификация и с изискванията на Възложителя, при което бе установено следното:

С техническото си предложение (Приложение №4) участникът е направил следните обвързващи предложения:

- ✓ изпълнение на поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба. Декларираят, че са съгласни с поставените условия и ги приемат без възражения;
- ✓ срока на валидност на офертата до 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- ✓ декларираят, че са съгласни със съдържанието на приложения проект на договора и приемат клаузите в него;
- ✓ декларираят, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✓ задължават се да осигурят за целия срок на договора екип от ключови експерти за изпълнението на предвидените в договора дейности;
- ✓ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставят на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на поръчката без включен ДДС при условията посочени в посочени в документацията за обществена поръчка;
- ✓ за изпълнение предмета на обществената поръчка участникът предлага организация за изпълнение на всички дейности в обхвата ѝ, включително: описание на предлагания подход за изпълнение, описание на организационната структура и разпределението на експертния състав при изпълнението на поръчката и предложение

за механизъм за гарантиране на качеството за изпълнение на услугата, структурирано по дейности, както следва:

В техническото си предложение, участникът е предвидил да изпълни 5 дейности, структурирани в два етапа, както следва:

**Етап 1:** Разработване на Документ за целите и актуализация на Национална приоритетна рамка за действие за Натура 2000 (НПРД). В рамките на този етап, участникът е планирал изпълнението на две дейности: Разработване на Документ за целите на Натура 2000 и Актуализация на Националната приоритетна рамка за действие (НПРД).

**Етап 2:** Организация и провеждане на кампании за повишаване на подкрепата и разширяване на знанията за управление на Натура 2000 в България. В рамките на този етап, участникът е предвидил изпълнението на три дейности: Организация и провеждане на Първа национална кампания на тема: „Подкрепа за по-добро разбиране на подхода за управление на Натура 2000 в България“; Организация и провеждане на Втора национална кампания на тема: „Роля и участие на заинтересованите страни в процеса на разработване на планове за управление на Натура 2000“ и Организация и провеждане на Трета национална кампания на тема: „Повишаване на информираността и изграждане на капацитет за участие на заинтересованите страни в процеса на изпълнение на планове за управление на Натура 2000“.

При разработването на документа за целите, участникът е предвидил да съобрази Четиристепенния подход за определяне на целите на Натура 2000. В рамките на дейност 1, участникът е планирал да извърши анализ на наличната научна информация за видовете и природните местообитания, предмет на опазване по Натура 2000, в България; определяне на приоритетните видове/природни местообитания на биогеографско ниво и на ниво мрежа Натура 2000; определяне на значимостта на всяка от защитените зони за поддържане/възстановяване на природозащитното състояние на целевите обекти; определяне на приоритетните целеви обекти, към които следва да бъдат насочени мерките от НПРД за всяка защитена зона; определяне на приоритетните целеви обекти, към които следва да бъдат насочени мерките в плановете за управление на Натура 2000, на областно ниво.

В рамките на дейност 2 е предвидена актуализация на НПРД, съгласно посоченото от Възложителя съдържание в раздел III, т. 2 на техническата спецификация, като за целта предварително ще бъде анализирана информацията за изпълнението на рамката към момента, вкл. информация, която не е била налична към момента на разработване на НПРД, информация за изпълнението на мерките от НПРД към настоящия момент и постигнатите междинни резултати от изпълнението на НПРД.

В рамките на дейности 3, 4 и 5, участникът е предвидил организация и провеждане на 3 национални кампании, както следва:

- Първа, национална кампания на тема: „Подкрепа за по-добро разбиране на подхода за управление на Натура 2000 в България“;
- Втора национална кампания на тема: „Роля и участие на заинтересованите страни в процеса на разработване на планове за управление на Натура 2000“;
- Трета национална кампания на тема: „Повишаване на информираността и изграждане на капацитет за участие на заинтересованите страни в процеса на изпълнение на планове за управление на Натура 2000“.

В рамките на всяка една от планираните кампании, участникът е предвидил организиране и провеждане на едно еднодневно национално събитие и двадесет и осем еднодневни регионални събития по области, като броят и типът участници, както и темите в отделните панели на националното събитие, съответстват на изискванията на Възложителя, описани в раздел III на техническата спецификация. В рамките на всяка една от дейностите е предвидено да бъде подгответ времеви график, теми и материали, съобразени с резултатите от проучване на комуникационните потребности и нагласи на заинтересованите страни, да бъдат ангажирани експерти (презентатори) и модератор, да бъдат осигурявани медийни партньорства и да бъдат анонсираны събитията в медиите на национално и регионално ниво, да бъде подгответ списък и да бъдат изпратени покани до заинтересованите страни, да бъде осигурена цялостната осигуряване на логистика и информационни материали за събитията и да бъде публикувана информация за проведените събития.

Всички планирани дейности по логистичното обезпечаване на събитията, както и информационните материали, са съобразени с минималните технически изисквания към печатните, обучителните материали и логистиката, описани в раздел III на техническата спецификация към документацията за участие в обществената поръчка. Описаните очаквани резултати за всяка една от планираните дейности съответстват на посочените в раздел III, т. 6 на техническата спецификация. Участникът е предвидил подготовката на четири междинни и един финален доклад и е предложил екип от експерти, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, описани в раздел VI на техническата спецификация. Професионалната квалификация и образование на предложените експерти са подробно описани по-долу.

**Във връзка с гореизложеното, комисията констатира, че Участникът Търговско обединение „Комуникации за Натура 2000“ (Консорциум) е представил Техническо предложение, което съответства на Техническата спецификация, на обявените условия и на документацията за обществена поръчка, вследствие което допуска офертата до оценка, съгласно заложения критерий за възлагане: „оптимално съотношение качество/цена“.**

**II.** В съответствие с направените констатации по-горе Комисията пристъпи към извършване на оценка на допуснатата оферта на участника съгласно методиката, посочена в Раздел VII на документацията за обществена поръчка.

Комплексната оценка на допуснатите до оценка участници се формира от следните три показателя:

Показател „Професионална компетентност на персонала“ (ПКП) с максимална стойност 100 точки и относителна тежест в КО – 30%, представляваща оценка на общия професионален и специфичен опит на предложените от участниците експерти.

Показател „Качество на техническото предложение“ (КТП), с максимална стойност 100 точки и относителна тежест в КО – 40 %, представляваща оценка на техническото предложение на отделните участници;

Показател „Предложена цена“ (ПЦ) с максимална стойност 100 точки и относителна тежест в КО – 30 %, представляваща оценка на финансовото предложение на участниците.

**II.1.** Комисията пристъпи към оценка по показател „Професионална компетентност на персонала“ на допуснатия до оценка участник:

Показателят „Професионална компетентност на персонала“ (ПКП), с максимален брой точки 100 – представлява оценка на професионалната компетентност на ключовите експерти, които ще изпълняват поръчката.

**Оценката по Показател ПКП се изчислява по следната формула:**

$$\text{ПКП} = ((\text{ПКП1} \times 0,3) + (\text{ПКП2} \times 0,2) + (\text{ПКП3} \times 0,3) + (\text{ПКП4} \times 0,2)), \text{където}$$

ПКП1 е оценката в точки, за Ключов експерт 1. Максималната стойност на тази оценка е 100.

ПКП2 е оценката в точки, за Ключов експерт 2. Максималната стойност на тази оценка е 100.

ПКП3 е оценката в точки, за Ключов експерт 3. Максималната стойност на тази оценка е 100.

ПКП4 е оценката в точки, за Ключов експерт 4. Максималната стойност на тази оценка е 100.

➤ **Оценка по показател ПКП1 за Ключов експерт 1 „Ръководител на екипа“ – Светлана Папукчиева**

- ✓ висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност – инженер по биотехнологии;
- ✓ професионален стаж над 26 г., от които над 5 по придобитата специалност;
- ✓ участвал като ръководител/ управляващ екип при изпълнението на над четири проекта/действия в областта на разработване/управление/изпълнение на национални и / или европейски стратегически документи/ планове/ програми/ в областта на околната среда/ биоразнообразието и/ или организиране и провеждане на обучения, работни срещи, кръгли маси, конференции, включително:

1.1 Ръководител на екипа по проект „Специфични обучения на кандидати и бенефициенти на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014 – 2020”, с възложител Министерство на икономиката, където е била пряко ангажирана с ръководството и контрола на цялостния процес по организацията и провеждането на обучения на бенефициенти и кандидати по оперативната програма;

1.2 Ключов експерт „Заинтересовани страни“ и оперативен директор по проект „Предоставяне на услуга за разработване и национално съгласуване на управленски подход за мрежата Натура 2000 и за националната приоритетна рамка за действие по Натура 2000“, с възложител Министерство на околната среда и водите, в който модерира работните срещи, фокус групи и национална кръгла маса по проекта и управлява процесите по организиране, логистично осигуряване и провеждане на 2 обучения;

1.3 Ръководител на екип по проект „Организиране и провеждане на обучително посещение в страна от ЕС и четири обучителни курса в България, с възложител Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението към Министерство на вътрешните работи, в който управлява цялостния процес по логистичното осигуряване, организиране и провеждане на 166 обучения за управление, координация и контрол при бедствия, пожари и извънредни ситуации“;

1.4 Ключов експерт и оперативен директор по проект „Разработване на национална приоритетна рамка за действие по Натура 2000“, с възложител Министерство на околната среда и водите, в рамките на който е ангажирана с управлението на на организацията и провеждането на кръгли маси, работни срещи, разработване на цялостна концепция за обучение на административни служители, вкл. 7 програми за 7 типа обучения, в които вземат участие над 400 лица;

1.5 Ключов експерт и оперативен директор на обособени позиции от 1 до 6 на дейност 4 по проект „Картиране и определяне на природозащитното състояние на природни местообитания и видове – фаза 1“, с възложител Министерство на околната среда и водите, по който ръководи организирането, логистиката и провеждането на обучението на екипите за работа по шестте обособени позиции, както и допълнителни 6 обучения на за експерти от РИОСВ/ДПП/ДНП за прилагане на разработените по проекта методики за картиране и определяне на природозащитното състояние;

1.6 Заместник – ръководител на екипа и експерт „Управление на проекти“ по проект „Организиране и провеждане на обучения за регионалните и местни власти“, с

възложител Министерски съвет, в който управлява цялостния процес по подготовка, логистично осигуряване и провеждане на 6 обучителни форми за 36 лица, в контекста на усвояването на средствата от структурните и кохезионния фонд на ЕС, както и 144 обучения за представители на регионални и местни власти, структурирани в 6 обучителни форми, в които участват 3118 лица;

1.7 Директор „Група за разработване на проекти“ по проект „Техническа помощ за подкрепа на програмата за трансгранично сътрудничество между България и Гърция“, с възложител Министерство на регионалното развитие и благоустройството, в който е ангажирана с организация и участие в провеждането на обучения и индивидуални консултации за бенефициентите.

1.8 От 2007 до момента е директор на Центъра за професионално обучение към „Дикон Груп“ ЕООД, с отговорности по ръководство и организация на цялостната учебно-квалификационна, административна и финансово-счетоводна дейност, както и за дейностите, свързани с вътрешната система за осигуряване на качество на предлаганите обучения.

За удостоверяване на посочените обстоятелства са приложени автобиография, диплома за завършено висше образование с магистърска степен, трудова книжка, писмо – удостоверение от Национална мрежа за бизнес развитие, референция от Асоциация Българска Бизнес Мрежа, препоръка от ПРООН, Референция от „Дикон груп“ ЕООД, Заповед на управителя на „Дикон груп“ ЕООД за създаване на Център за професионално обучение.

**Съгласно методиката за оценка в таблица 1, т. 2 от раздел VII на документацията за участие в обществената поръчка, за предложения „Ръководител на екип“ участникът получава 100 точки по показател ПКП1.**

- **Оценка по показател ПКП2 за Ключов експерт 2 „Видове и природни местообитания“ – Томас Елмауер**
  - ✓ висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност биология/ботаника;
  - ✓ придобита образователна и научна степен „доктор“ на природните науки, със специалност екология;
  - ✓ професионален стаж над 29 г., от които над 3 по придобитата специалност;
  - ✓ участвал като експерт, с отговорности по видове/ природни местообитания, в екип по изпълнението на поне една услуга/ дейност в областта на анализ на данни и информация за определяне на разпространението и /или оценка на природозащитното състояние на видове и/ или природни местообитания по Директива за местообитанията и/или Директива за птиците и/ или разработване / управление/ изпълнение на национални и/ или европейски стратегически документи/планове/програми в областта на биоразнообразието, включително:

2.1 Ръководител на проект „Мониторинг на типове природни местообитания и видове от интерес за общността в Австрия и изготвяне на доклада по член 17 от Директивата за местообитанията за 2019 г.“, в който ръководи екипа, управлява техническата работа и е отговорен за мониторинга на природно местообитание 6410 *Molinion grasslands*.

2.2. Ключов експерт „Организационно планиране“ – ръководител на екипа по проект „Предоставяне на услуга за разработване и национално съгласуване на управленски подход за мрежата Натура 2000 и за Национална приоритетна рамка за действие по Натура 2000“, в който е бил пряко ангажиран с управлението на екипа, проучвания и анализи на съществуващи подходи за управление на мрежата Натура 2000 и на защитени зони в държавите членки на ЕС, както и за НПРД, разработване на четиристепенен подход за определяне на целите на Натура 2000, разработване на

варианти за подход за управление на мрежата натура 2000 в България и участие във всички работни срещи и националната кръгла маса по проекта;

2.3 Ръководител на екипа по проект „разработване на концепция за мониторинг в съответствие с член 11 от Директивата за местообитанията, на Австрия”, в който е бил отговорен за управлението на дейността на екипа и пряко е участвал в изготвянето на концепцията за мониторинг

2.4 Експерт в екипа по проект „Разработване на Стратегия за биоразнообразие на Австрия 2020+”, в който е бил ангажиран с анализ и систематизиране на информация за видовете и типовете природни местообитания, оценка на оценка на природозашитното състояние, основните заплахи, бъдещите възможности и идентифициране на подходящи мерки за подобряване на природозашитното състояние на целевите видове и местообитания, както и определяне на видовете и природните местообитания, имащи приоритетно значение за съхраняване на биоразнообразието в Австрия, както и е участвал пряко в разработването на самата Стратегия и по специално в разработването на Цели 2 и 10;

2.5 Научен ръководител по проект „Оценка на защитените зони в Долна Австрия”, по който е бил пряко ангажиран с разработване на методология за мониторинг и оценка на природозашитното състояние в 61 защитени зони, от мрежата натура 2000 в Долна Австрия, както и разработване и ранкиране на препоръки за консервационни мерки, които да бъдат включени в плановете за управление;

2.6 Ръководител на научния екип по проект „Изготвяне на Австрийския доклад по чл. 17 от Директивата за местообитанията”, където е бил ангажиран с организацията на процеса по събиране на данни и оценка на природозашитното състояние на природните местообитания и видовете растения;

2.7 Ръководител на научния екип по проект „Мрежа от общински защитени зони” по който е бил ангажиран с картиране и оценка на биологичните видове с цел разработване на планове за управление, идентифициране на основните цели за общинските защитени зони, анализ на добавеното значение на общинските защитени зони в контекста на мрежата Натура 2000, в Северен Бургенланд;

2.8 От 2002 г. до момента е служител на дирекция „Биоразнообразие и опазване на природата” във Федералната агенция по околната среда на Австрия, където отговаря за следните дейности:

#### На национално ниво

планиране, организиране, ръководене и контрол на дейностите по мониторинг на видове и типове природни местообитания, попадащи в обхвата на Директивата за местообитанията; планиране организиране, ръководене и контрол на дейностите за докладване по чл. 17 от Директивата за местообитанията, в сътрудничество с компетентните органи на деветте австрийски провинции; управление на базата данни и извършване на анализи на данни и информация за разпространението и оценка на природозашитното състояние на видове и природни местообитания, разработване на ръководства и консултации по различни аспекти на изпълнението на природните Директиви на ЕС, изготвяне на становища по различни планове и програми в областта на биоразнообразието и др.

#### На европейско ниво

Ръководене на Туининг проекти за прилагане на достиженията на правото на ЕС за опазване на природата в Малта, Сърбия и Хърватия;

Участие в европейския тематичен център за биологичното разнообразие (ETC/BD)

2.9 От 2000 г. до момента преподава във Виенския университет, където изнася лекции по „Опазване на природата. Нормативна база и прилагането ѝ, с акцент върху Директивите на ЕС в тази област”.

За удостоверяване на посочените обстоятелства са приложени автобиография, удостоверение за придобита магистърска степен, удостоверение за придобита докторска степен от Виенския университет, декларация за заеманата позиция от „Умвелтбундесамт“ ГмбХ, референции от „Умвелтбундесамт“ ГмбХ.

**Съгласно методиката за оценка в таблица 2, т. 2 от раздел VII на документацията за участие в обществената поръчка, за предложения експерт „Видове и природни местообитания“, участникът получава 100 точки по показател ПКП2.**

- **Оценка по показател ПКП3 за Ключов експерт З „Работа със заинтересованите страни“ – Зоя Мървакова**
- ✓ висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност инженер „Хидро и пневмотехника“;
- ✓ придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност „Публична администрация“;
- ✓ професионален стаж над 19 г., от които над 3 по придобитата специалност;
- ✓ участвала като експерт, с отговорности по комуникация/ изграждане на капацитет на заинтересовани страни, в екип по изпълнението на повече от една услуга/ дейност в областта на разработване/ управление/ изпълнение на национални и/или европейски стратегически документи/ планове/ програми в областта на околната среда/ биоразнообразието и/или организиране и провеждане на обучения, работни срещи, кръгли маси, конференции, включително:

3.1 Ключов експерт „Провеждане на обучения“ по проект „Специфични обучения на кандидати и бенефициенти на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност 2014-2020 г.“, по който е ангажирана с организацията на целия процес по организиране, логистично осигуряване и провеждане на обученията, вкл. комуникация със заинтересованите страни, регистрация на участници, подготовка на материали, комуникация с медии, оценка на удовлетвореността. В рамките на проекта са проведени 27 обучения за 1151 лица;

3.2 Координатор и експерт „Организиране на работни срещи и кръгла маса“ по проект „Предоставяне на услуга за разработване и национално съгласуване на управленски подход за мрежата Натура 2000 и за Националната приоритетна рамка за действие по Натура 2000“, където е била отговорна за организиране координиране и логистично осигуряване за провеждането на 2 обучения в държави-членки на ЕС, 9 работни срещи с 244 участници и една национална кръгла маса с над 90 участника;

3.3 Експерт, отговорен за комуникацията със заинтересованите страни и организиране на обучения по проект „Интеркалибиране на методите за анализ на биологичните елементи за качество за типовете повърхностни води на територията на България, съответстващи на определени общи европейски типове в Географските групи за интеркалибрация“;

3.4 Ключов експерт „Организация на обучения“ по проект „Организиране и провеждане на обучително посещение в страна от Европейския съюз и четири обучителни курса в България“, по който е участвала в изготвяне на анализ на потребностите от обучение, разработването на плановете, програмите и материалите и цялостната логистика, организация и координация за провеждането на 166 обучения, в които са взели участие над 4000 лица;

3.5 Експерт отговорен за организацията на обществените обсъждания и работа със заинтересованите страни по проект „Изпълнение на договор за ОВОС на инвестиционно предложение за изграждане на нова ядрена мощност на площадката на АЕЦ Козлодуй, по който е организирала 5 обществени обсъждания в България и 3 в Румъния и е била ангажирана с комуникацията със заинтересованите страни;

3.6 От 2010 г. до момента е експерт „Човешки ресурси“ в „Дикон груп“ ЕООД, на която позиция организира и координира цялата дейност по назначаване,

освобождаване и развитие на персонала на фирмата. Член и административен сътрудник на Учебно-методичния съвет на Център за професионално обучение към „Дикон груп“ ЕООД.

За удостоверяване на посочените обстоятелства са приложени автобиография, дипломи за висше образование, осигурителна книжка, трудова книжка, Заповед на управителя на „Дикон груп“ ЕООД за включване в учебно-методическия съвет към Център за професионално обучение, референция от „Дикон груп“ ЕООД.

**Съгласно методиката за оценка в таблица 2, т. 2 от раздел VII на документацията за участие в обществената поръчка, за предложения експерт „Работа със заинтересованите страни“ участникът получава 100 точки по показател ПКП3.**

➤ **Оценка по показател ПКП4 за Ключов експерт 4 „Логистика“ – Мартин Панов**

- ✓ висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност „Икономика“;
- ✓ професионален стаж над 11 г., от които над 3 по придобитата специалност;
- ✓ участвал като експерт, с отговорности по логистика/ организация на събития, в екип по изпълнение на повече от една услуга/ дейност за организиране и провеждане на обучения, работни срещи, кръгли маси, конференции, включително: Експерт, отговорен за цялостната организация и логистика на всички необходими за Федерална служба за безопасност – гр. Добрич обучения, мероприятия, събития, като отговаря за осигуряването на зали, кетъринг, настаняване, транспорт, регистрация на участници и др. В рамките на тези свои задължения експертът е организирал:

4.1 Работна среща на тема „Промените в закона за охранителната дейност“, със 110 участници;

4.2 Обучителни семинари за служители на Федерална служба за безопасност – гр. Добрич (2 обучения за общо 100 служители);

4.3 Участие в цялостната организация и логистика на Национална конференция на тема „Innowave Business & Startup 2017“, като е бил отговорен за логистиката, вкл. настаняване и изхранване на участници, лектори и официални ВИП гости, осигуряване на зали, организиране на транспорт, вкл. самолетен, осигуряване на озвучителна и презентационна техника, организиране на регистрацията по време на конференцията и паралелните събития. В събитието са взели участие 2150 лица от 23 държави.

4.4 Експерт отговорен за цялостната организация и логистика на семинар „Нови бизнес симулации на българския пазар“;

4.5 От 03.07.2017 г. до сега е управител на Хотел ТВ ООД, като отговаря за управлението на цялостния процес по организиране на мероприятия, събития и конференции;

За удостоверяване на посочените обстоятелства са приложени автобиография, диплома за висше образование, трудова книжка, договор за управление на Хотел ТВ ООД, референция от Федерална служба за безопасност – гр. Добрич, референция от СНЦ Български Бизнес Форуми, референция от In your hands” ltd.

**Съгласно методиката за оценка в таблица 3, т. 2 от раздел VII, на документацията за участие в обществената поръчка, за предложения експерт „Логистика“ участникът получава 100 точки по показател ПКП4.**

Предвид горните оценки, комисията изчисли, че оценката на оценявания участник по показател „Професионална компетентност на персонала“ (ПКП) е равен на 100 точки, а именно: **ПКП = (100 x 0,3) + (100 x 0,2) + (100 x 0,3) + (100 x 0,2) = 100 т.**

**II.2.** Комисията пристъпи към оценка по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) на оценявания участник. По този показател се извършва оценка на техническото предложение както по отношение на предложенията подход и организация за изпълнение на услугата, така и по отношение на предложенията механизъм за гарантиране на качеството.

Оценката по Показател КТП се изчислява по следната формула:

$$\text{КТП} = (\text{КТП1} \times 0,45) + (\text{КТП2} \times 0,35) + (\text{КТП3} \times 0,20),$$

където:

КТП1 е оценка на предложенията подход за изпълнение на услугата, с тежест в техническата оценка 0,45;

КТП2 е оценка на предложената от участника организация за изпълнение на услугата, с тежест в техническата оценка 0,35;

КТП3 е оценка на предложенията механизъм за гарантиране на качеството при изпълнение на услугата, с тежест в техническата оценка 0,20.

#### **Оценка по подпоказател КТП1:**

Участникът е предложил следния подход за изпълнение на услугата:

В раздел 2 от техническото си предложение, участникът **Търговско обединение „Комуникации за Натура 2000“ (Консорциум)** е представил детайлно общ подход и специфични подходи за изпълнение всички дейности от двата етапа на изпълнение на услугата. Общият подход, възприет за целите на изпълнение на обществената поръчка, се основава на техническо съответствие (съгласуваност на предлаганата методология за изпълнение на всички дейности с техническото задание), прецизност на планиране и изпълнение на дейностите (оптимална координация и минимизиране на рисковете, чието проявление е възможно в хода на изпълнение), сътрудничество и гъвкавост (гарантиращи, че резултатите ще имат висока добавена стойност по отношение на приоритетите на Възложителя), мобилизиране на експертизата на опитни експерти (гарантиращо висока ефективност), тясно сътрудничество в Възложителя и Бенефициента по проекта (текущият диалог и партньорство се оценяват като ключови фактори за успеха и постигането на оптимален резултат), безпристрастност и обективност (обоснованост и независимост на заключенията и базираните на тях препоръки и предложения). Участникът е отчел пряката обвързаност на изпълнението на дейностите по Етап 1 за стартиране на дейностите по Етап 2 на обществената поръчка. За да онагледи по добре тази взаимовръзка е представил (чрез фигура 3) четирите фази на предложенията от него подход за изпълнение на дейностите по двата етапа на поръчката. Специфичните подходи, предложени от участника за изпълнението на услугата, включват: задълбочен и систематичен анализ, правилно комуникиране на целите, ориентиране на изпълнението на обществената поръчка към постигане на резултати, прилагане на механизми за компенсиране. В описание на предложените подходи е посочен и техният принос за постигане на максимална ефективност при изпълнението на поръчката.

В раздел 2.2 от техническото предложение, Участникът е представил дейности по двата етапа на услугата, съгласно изискванията на Възложителя и съответстващи на целите и срока за изпълнение на обществената поръчка. В Етап 1, участникът е планирал изпълнение на дейност 1 „Разработване на Документа за целите на Натура 2000“, в рамките на която ще изпълни 6 поддейности:

- ✓ Анализ на наличната информация за видовете и природните местообитания, предмет на опазване по Натура 2000, в България;
- ✓ Определяне на приоритетните видове/ природни местообитания на биogeографско ниво;

- ✓ Определяне на значимостта на всяка от защитените зони за поддържане/възстановяване на природозащитното състояние на целевите обекти;
- ✓ Определяне на Определяне на приоритетните целеви обекти, към които да бъдат насочени мерките от НПРД за всяка защитена зона;
- ✓ Определяне на приоритетните целеви обекти, към които следва да бъдат насочени мерките в плановете за управление на Натура 2000, на областно ниво;
- ✓ Разработване на Документа за целите на Натура 2000;

В Рамките на Дейност 2 „Актуализация на националната приоритетна рамка за действие“, Участникът е планирал 3 под-дейности:

- ✓ Анализ на информацията за изпълнение на НПРД към настоящия момент
- ✓ Актуализация на НПРД
- ✓ Провеждане на консултативно - съгласувателен процес със заинтересованите страни;

В Етап 2, участникът е планирал организацията и провеждането на кампании за повишаване на подкрепата и разширяване на знанията за управление на Натура 2000 в България. В този етап ще бъдат изпълнени 3 дейности: „Организация и провеждане на Първа национална кампания на тема: „подкрепа за по-добро разбиране на подхода за управление на Натура 2000 в България“, „Организация и провеждане на Втора национална кампания на тема „Роля и участие на заинтересованите страни в процеса на разработване на планове за управление на натура 2000“ и „Организация и провеждане на Трета национална кампания на тема „Повишаване на информираността и изграждане на капацитет за участие на заинтересованите страни в процеса на изпълнение на планове за управление на Натура 2000“.

За всяка от трите дейности по етап 2, са планирани 3 под-дейности:

- ✓ Изготвяне на времеви график;
- ✓ Организация и провеждане на националната кампания;
- ✓ Отчитане на резултатите от националната кампания.

При описането на планираните национални кампании, Участникът е съобразил темите, изискани от Възложителя, и е спазил напълно минималните технически изисквания към печатните материали и логистичното обезпечаване на събитията, описани в Приложение 1 „Техническата спецификация“ към документацията за участие в обществената поръчка.

За всеки етап освен планираните по него дейности и поддейности, Участникът е посочил очаквани резултати и продукти, времева рамка (в месеци), подход и методи за изпълнение. За всеки от предложените методи е описана неговата същност и е представена аргументация за избора на този метод. Например при изпълнението на поддейност 1.1. Анализ на наличната научна информация за видовете и природните местообитания, предмет на опазване по Натура 2000 в България, един от методите, които Участникът е планирал да използва е Метода за пространствени анализи в GIS среда. Географската информационна система (ГИС) е съвкупност от софтуер, хардуер, данни и др., за създаване обработка, съхраняване, анализ и визуализация на пространствено определени данни. Географските информационни системи се използват в различни области, например картографията и най-вече за подпомагане на вземането на информирани решения, посредством пространствено моделиране. В аргументацията си за избора на този метод, Участникът е посочил, че същият ще обезпечи установяване на непълноти, противоречия и несъответствия, при анализа на наличните данни и информация, както и за създаване на бази данни.

**Комисията счита, че представеният от участника подход за изпълнение на услугата изпълнява изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и ги надгражда с три от обстоятелствата, описани в буква „А“, съгласно**

**методиката за оценка по показател „Качество на техническото предложение“ и присъжда на участника 100 точки по показател КТП1.**

#### **Оценка по подпоказател КТП2:**

Представената от участника организационна структура за изпълнение на обществената поръчка изпълнява изискванията на възложителя, посочени в документацията.

Предложението на участника включва организационна структура за изпълнение на поръчката и описание на разпределение на работата между ключовите експерти по всяка от дейности, съгласно техническата спецификация.

В Раздел 3 от техническото си предложение, Участникът е представил партньорите в Консорциума и организацията за изпълнение на обществената поръчка. В таблица 4 е представена квалификацията и опита на всеки един от ключовите експерти, които съответстват на минимално изискуемите от Възложителя. За всеки един ключов експерт са посочени неговите ангажименти и задачи по отделните дейности, като е представена информация за връзката между експертизата на всеки експерт и естеството на дейността, в чието изпълнение той ще участва. В таблица 5 е представено участието на всеки един от ключовите експерти в изпълнението на етапите/ дейностите/ поддейностите, като освен разпределението на работата между експертите е определена и тяхната роля – отговорен експерт/ участващ експерт/ експертът не участва. Определянето на отговорните експерти по отделните дейности и задачи е извършено на база на взаимовръзката на дейността с експертизата и опита на експерта. Експертът е определен за участващ, когато е необходимо да даде принос към изпълнение на конкретна дейност или задача само в определени техни елементи. В таблица 6 е представен срокът, за който ще бъде ангажиран всеки един от ключовите експерти по всеки етап/ дейност/ поддейност в човекодни. Предложената от участника организационна структура е детайлно описана в т.3.4. и е онагледена, чрез фигура 11. Тя включва:

1. Ръководител на екипа, към него:

- ✓ Координатор
- ✓ Преводач

2. Специализирани групи на ключовите експерти – неключови експерти, които да работят съвместно и в екип с ключовите експерти:

Специализирана група на Ключов експерт 1 „Ръководител на екипа”, включваща следните български експерти:

- ✓ Експерт Безгръбначни животни
- ✓ Експерт Риби;
- ✓ Експерт Земноводни и влечуги
- ✓ Експерт Бозайници
- ✓ Експерт Прилепи
- ✓ Експерт Висши растения и мъхове
- ✓ Експерт природни местообитания
- ✓ Експерт Птици
- ✓ ГИС експерт
- ✓ Експерт статистика и база данни
- ✓ Експерт европейско финансиране
- ✓ Финансов експерт

Специализирана група на Ключов експерт 2 „Видове и местообитания”, включваща следните международни експерти:

- ✓ Експерт Безгръбначни животни
- ✓ Експерт Риби;
- ✓ Експерт Земноводни и влечуги
- ✓ Експерт Бозайници

- ✓ Експерт Прилепи
- ✓ Експерт Висши растения и мъхове
- ✓ Експерт природни местообитания
- ✓ Експерт Птици
- ✓ ГИС експерт
- ✓ Експерт статистика и база данни
- ✓ Експерт европейско финансиране
- ✓ Финансов експерт

Специализирана група на Ключов експерт 3 „Работа със заинтересовани страни“:

- ✓ Модератори на работни срещи и събития
- ✓ Лектори

Специализирана група на Ключов експерт 4 „Логистика“:

- ✓ PR експерт
- ✓ Придружаващи лица на събитията

### 3. Директор на проекта

**Комисията счита, че представената организация за изпълнение на услугата от участника изпълнява изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и ги надгражда с две от обстоятелствата, описани в буква „Б“, съгласно методика за оценка по показател „Качество на техническото предложение“ и присъжда на участника 75 точки по показател КТП2.**

#### **Оценка по подпоказател КТП3:**

В раздел 4 от техническото си предложение Участникът е представил Механизъм за гарантиране на качеството при изпълнение на услугата. Предложеният механизъм е детайлно описан. Той се базира на метода PDCA (планиране-изпълнение-проверка-действие). Процесът и връзките между отделните елементи на PDCA са представени чрез фигура 12. Представеният механизъм за гарантиране на качеството стои в основата на въведената в „Дикон груп“ ЕООД Система за управление на качеството, разработена, документирана и внедрена от Bureal Veritas Certification Bulgaria, в съответствие с изискванията на БДС ISO 9001:2015. В т.4.2 е представена същността на системата за гарантиране на качеството, която обхваща три процеси:

- ✓ Основни – включващи основните дейности, планирани за изпълнение на услугата;
- ✓ Спомагателни – управление на документите, записите, управление на експертния ресурс, материално ресурсното обезпечаване, непрекъснато подобряване на качеството на изпълнение, превантивни и коригиращи действия;
- ✓ Управленски решения – определяне на краткосрочните цели в изпълнението на отделните етапи/ дейности/ поддейности, преглед на системата за управление на качеството, бюджетиране.

Главната цел на прилагането на Системата е постигане на напълно съответстващо на очакванията на Възложителя и Бенефициента качество на процесите и продуктите. Допълнителни цели са гарантиране на висока ефективност и ефикасност в изпълнението и постигане/ поддържане на високо ниво на удовлетвореност от работата на всички нива в структурата. В таблица 10 Участникът е представил и описал отделните етапи на вътрешна оценка и мониторинг на услугата, чрез които се реализира Системата за гарантиране на качеството.

В т 4.3 е представена Програма за управление на качеството (ПУК), чрез която се реализира гореописаната Система. Трите нива на ПУК са онагледени, чрез фигура 14. В т.4.4 Участникът е описал механизмите на вземане на решения от екипа на Консорциума, за прилагане на коригиращи действия. В този раздел е направен преглед на най-често

срешаните обстоятелства, поради които би могло да се наложи предприемане на коригиращи действия. В таблица 12 са описани ангажиментите и ролите на Директора на проекта и екипа от ключовите експерти, във връзка с управление на качеството, като е направена препратка към отделни документи, регистри и др., част от ПУК. В таблица 13 е направен преглед на механизма за гарантиране на качеството по всяка една от планираните дейности, като са посочени отговорните експерти и е описан приносът на всеки за осигуряване на качеството по съответната дейност. В таблица 14, в т.4.7. от техническото предложение на Участника са определени измерими индикатори, чрез които да бъде проследявано изпълнението на услугата по обществената поръчка. За всеки индикатор е определена целева стойност, съответстваща на изискванията на Техническата спецификация.

**Комисията счита, че представеният от участника механизъм за гарантиране на качеството при изпълнение на услугата изпълнява изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и ги надгражда с три от обстоятелствата, описани в буква „В“, съгласно методиката за оценка по показател „Качество на техническото предложение“ и присъжда на участника 100 точки по показател КТПЗ.**

Предвид горните оценки, комисията изчисли, че оценката на оценявания участник по показател „Качество на техническото предложение“ (КТП) е равен на 91,25 точки, а именно:  $\text{КТП} = (100 \times 0,45) + (75 \times 0,35) + (100 \times 0,20) = 91,25$  т.

**III.** След извършването на описаните действия по разглеждане на предложението за изпълнение на поръчката, установяване на съответствието му с изискванията на Възложителя и оценяването му по показатели „Професионална компетентност на персонала“ и „Организация за изпълнение на поръчката“, комисията решава следващото открыто заседание да се състои на 10.08.2018 г. (петък) от 11:30 часа, когато ще бъде отворено и оповестено ценовото предложение на допуснатия участник. Съгласно чл. 57, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) председателят на комисията се ангажира да публикува в профила на купувача на интернет страницата на МОСВ съобщение, с което участникът да бъде уведомен за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовото предложение.

Дата на подписване на настоящия протокол: 07.08.2018 г.

**Комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-104/11.07.2018 г.**

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

**Председател:**

Ирина Ангелова

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

**Членове:**

Лидия Колева

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

Атанаска Колева

(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

Василена Серафимова

Михаил Михайлов