



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

## ПРОТОКОЛ №1

от заседания на Комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-111/18.10.2017 г. на главния секретар на Министерство на околната среда и водите (МОСВ), със задача да разгледа, оцени и класира по критерий „оптимално съотношение качество/цена“ получените оферти по обява за събиране на оферти с № 95-00-5069/04.10.2017 г. за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на експертни становища/рецензии на докладите по Споразумение за предоставяне на консултантски услуги между Министерство на околната среда и водите и Международна банка за възстановяване и развитие за разработване на Национална стратегия за адаптация към изменението на климата и План за действие“**

В изпълнение на горепосочената Заповед на 18.10.2017 г. в 11.30 ч., в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, се събра комисия в следния състав:

**Председател:** Боряна Каменова, директор на дирекция „Политика по изменение на климата“ при Министерство на околната среда и водите;

### Членове:

1. Жулиета Димитрова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“ при Министерство на околната среда и водите;

2. Вероника Дачева, старши експерт в отдел „Международни преговори и адаптация“, дирекция „Политика по изменение на климата“ при Министерство на околната среда и водите.

На откритото заседание на комисията присъстваха следните представители на участниците:

1. Красимир Русев Петков, управител на участника „ЕкоПро Консулт“ ЕООД;

2. Милица Николаева Керемидчиева, упълномощен представител на участника ДЗЗД „Консултации за развитие“.

I. Председателят на Комисията откри заседанието като запозна членовете на комисията и присъстващите с реда на работа на комисията съобразно глава девета от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и с протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП за получените оферти в настоящата обществена поръчка, видно от който в отдел „Канцелария“ при МОСВ, в определения срок за получаване на оферти – 17.10.2017 г., 17:30 часа, са постъпили 2 (две) оферти, както следва:

1. ДЗЗД „Консултации за развитие“, оферта с вх. № 95-00-5069/12.10.2017 г., постъпила в 17:15 ч.;



2. „ЕкоПро Консулт“ ЕООД, оферта с вх. № 95-00-5069/12.10.2017 г., постъпила в 17:20 ч.

След получаването на списъка с участниците, на основание чл.103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), в съответствие с изискването на чл. 97, ал. 2, във вр. с чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всички членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл.51, ал.9 - 13 от ППЗОП.

II. В изпълнение на чл. 97, ал. 3 от ППЗОП комисията пристъпи към отваряне на офертите и обяви тяхното съдържание и ценово предложение на участниците, както следва:

1. Офертата на ДЗЗД „Консултации за развитие“ е подадена в срок, в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост надписана, съгласно изискванията на възложителя, посочени в информацията към обявата за събиране на оферти.

Председателят на комисията отвори опаковката и оповести ценовото предложение на участника за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Предлаганата обща цена за изпълнение на настоящата поръчката е **47 600 лв.** (словом: четиридесет и седем хиляди и шестстотин) лева без включен ДДС и **57 120 лв.** (словом: петдесет и седем хиляди сто и двадесет) лева с включен ДДС.

След което оповести документите, които съдържа офертата, като провери съответствието им с приложения опис от участника, както следва:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – Приложение №1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение №2 за ДЗЗД „Консултации за развитие“;
3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение №2 за „Файв консулт“ АД;
4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение №2 за Фондация „Център за икономическо развитие“;
5. Актуално състояние на Фондация „Център за икономическо развитие“;
6. Договор за създаване на ДЗЗД „Консултации за развитие“;
7. Техническо предложение – Приложение №3;
8. Автобиографии за експертите, които ще отговарят за изпълнение на поръчката – Приложение №3А;
9. Доказателства за професионалната компетентност на предложените експерти, които ще отговарят за изпълнение на поръчката;
10. Ценово предложение – Приложение №4.

Членовете на комисията подписаха техническото и ценово предложение на участника. От страна на присъстващите представители на участниците техническото и ценовото предложение бяха подписани от Красимир Петков, управител на „ЕкоПро Консулт“ ЕООД.

2. Офертата на „ЕкоПро Консулт“ ЕООД е подадена в срок, в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост надписана, съгласно изискванията на възложителя, посочени в информацията към обявата за събиране на оферти.



Председателят на комисията отвори опаковката и оповести ценовото предложение на участника за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

Предлаганата обща цена за изпълнение на настоящата поръчка е **46 500 лв.** (словом: четиридесет и шест хиляди и петстотин) лева без включен ДДС и **55 800 лв.** (словом: петдесет и пет хиляди и осемстотин) лева с включен ДДС.

След което оповести документите, които съдържа офертата, като провери съответствието им с приложения опис от участника, както следва:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – Приложение №1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение №2;
3. Техническо предложение – Приложение №3;
4. Автобиографии на експертите, които ще изпълняват/отговарят за поръчката с посочена професионална компетентност – Приложение №3А, придружени с доказателства;
5. Ценово предложение – Приложение №4.

Членовете на комисията подписаха техническото и ценово предложение на участника. От страна на присъстващите представители на участниците техническото и ценовото предложение бяха подписани от Милица Керемидчиева, упълномощен представител на ДЗЗД „Консултации за развитие“.

С това откритото заседание на комисията приключи в 13:13 часа.

В периода от 26.10.2017 г. до 31.10.2017 г., в закрити заседания, комисията продължи работата си с **детайлна проверка на документите, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор**, съдържащи се в офертите на участниците, в резултат на което бе установено следното:

**Участникът ДЗЗД „Консултации за развитие“ е представил следните документи:**

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата (Приложение № 1 образец), – оригинал, който е подписан от управителя на участника, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в раздел X, т.1 от информацията към обявата за събиране на оферти.

2. Представен е Договор за учредяване на ДЗЗД „Консултации за развитие“ – оригинал, от който е видно, че участникът ДЗЗД „Консултации за развитие“ е обединение от следните юридически лица: „Файв Консулт“ АД, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 202699191 представлявано от Камелия Богданова Калоянова, в качеството му на изпълнителен директор, и Фондация „Център за икономическо развитие“, регистрирана в Софийски градски съд, фирмено дело № 16380/1997 г., БУЛСТАТ 121532790 представлявано от Мария Славева Прохарска, в качеството ѝ на директор. Видно от т.7 от Договора за обединение, партньорите избират за водещ партньор на обединението – „Файв консулт“ АД. Видно от т.9 партньорите упълномощават Камелия Богданова Калоянова да представлява обединението, като подготви и подпише офертата. В представения договор, е посочена необходимата информация съгласно изискванията на Възложителя посочени в Раздел III, т. 5 от информацията към обявата за събиране на оферти.



3. Представен е Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника ДЗЗД „Консултации за развитие“ подписан от представляващият обединението Камелия Калоянова.

3.1. Попълнена е информацията за икономическия оператор ДЗЗД „Консултации за развитие“.

3.2. Посочено е, че участникът ще участва в процедурата заедно с други икономически оператори, няма да използва подизпълнители и няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

3.3. В ЕЕДОП участникът е декларирал, че не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП.

3.4. Не е попълнена част IV: Критерии за подбор, раздел В:Технически и професионални способности, поле 16 от ЕЕДОП от участника.

3.5. Представеният в офертата ЕЕДОП от „Файв консулт“ АД е подписан от изпълнителния директор и членовете на Съвета на директорите, съгласно вписаните по партида на дружеството в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни.

3.6. Попълнена е информацията за икономическия оператор.

3.7. В част II, раздел Б, следва да бъдат посочени всички лица, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи, както и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи, които декларират, че няма пречки пред участието им в процедурата.

3.8. Посочено е, че ще участва в процедурата заедно с други икономически оператори, няма да използва подизпълнители и няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

3.9. Декларирал е, че не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП.

3.10. В част IV, раздел В, поле 16 от ЕЕДОП е посочил една дейност с предмет и обем, идентична или сходна с предмета на настоящата поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, съгласно изискванията на възложителя посочени в раздел III, т.14.1 от информацията към обявата за събиране на оферти, както следва: Разработване на програма за управление на отпадъците на територията на община Бургас 2015-2020 и Анализ и оценка на алтернативите за управление на отпадъците на общините от сдружение „Управление на отпадъците – регион Бургас“.

3.11. Представеният в офертата ЕЕДОП от Фондация „Център за икономическо развитие“ е подписан от директора и председателя на Управителния съвет, съгласно представеното удостоверение от СГС. Съгласно същото е записано, че органи на управление са: Управителен съвет, Председател на УС или двама Съпредседатели на УС, ако са избрани такива от УС, Директор. Във връзка с чл. 195 от ЗОП и на основание чл. 54, ал. 2 от ЗОП (относно други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи) във връзка с чл. 44, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки следва да декларира, кои са лицата, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от Управителния съвет или Съпредседатели на УС, ако са избрани такива от УС. Лицата следва да декларират в ЕЕДОП обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от Закона за обществените поръчки.



**3.12.** Попълнена е информацията за икономическия оператор Фондация „Център за икономическо развитие“.

**3.13.** В част II, раздел Б, следва да бъдат посочени всички лица, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи, както и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи които декларират, че няма пречки пред участието им в процедурата.

**3.14.** В част IV: Критерии за подбор, раздел В:Технически и професионални способности, поле 16 от ЕЕДОП, са посочени две дейности. След като се запозна със списъка на дейностите, комисията приема следната посочена дейност за идентична или сходна с предмета и обема на настоящата поръчка, изпълнена през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, съгласно изискванията на възложителя посочени в раздел III, т.14.1 от информацията към обявата за събиране на оферти, както следва: Анализ на социално-икономическото развитие и конкурентоспособност на България 2012-2015 година.

**С оглед на гореизложеното, Комисията реши да изиска от участника ДЗЗД „Консултации за развитие“ да отстрани констатираните несъответствия, като следва да представи:**

➤ ЕЕДОП с попълнена информация в част IV, раздел В, поле 16 от ЕЕДОП от участника ДЗЗД „Консултации за развитие“.

➤ ЕЕДОП от „Файв консулт“ АД с попълнена информация в част II, раздел Б, относно всички лица, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи, както и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи.

➤ Фондация „Център за икономическо развитие“ да представи попълнен и подписан ЕЕДОП, като в част III лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, декларират на съответните места обстоятелствата чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от Закона за обществените поръчки.

➤ В представения ЕЕДОП от Фондация „Център за икономическо развитие“ да попълни информацията в част II, раздел Б, относно всички лица, които представляват участника, членовете на неговите управителни и надзорни органи, както и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решение от тези органи.

#### **Участникът „ЕкоПро Консулт“ ЕООД е представил следните документи:**

**1.** Опис на представените документи, съдържащи се в офертата (Приложение № 1 образец), – оригинал, който е подписан от управителя на участника, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в раздел X, т.1 от информацията към обявата.

**2.** Представен е Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 2) за участника „ЕкоПро Консулт“ ЕООД подписан от управителя и едноличен собственик на капитала съгласно вписаните по партида на дружеството в Търговския регистър към Агенция по вписванията данни, относно начина на представяване.

**2.1.** Попълнена е информацията за икономическия оператор.



**2.2.** Посочено е, че участникът няма да участва в процедурата заедно с други икономически оператори, няма да използва подизпълнители и няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

**2.3.** В ЕЕДОП участникът е декларирал, че не са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП.

**2.4.** В част IV: Критерии за подбор, раздел В:Технически и професионални способности, поле 1б от ЕЕДОП, са посочени три дейности. След като се запозна със списъка на дейностите и приложените доказателства, комисията приема посочените дейности за идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, съгласно изискванията на възложителя посочени в раздел III, т.14.1 от информацията към обявата за събиране на оферти, както следва:

➤ Изготвяне на програма за управление на отпадъците на община Луковит, определяне на морфологичния състав на смесените битови отпадъци, генерирани на територията на община Луковит и изготвяне на становища.

➤ Изготвяне на рецензия на бизнес план по проект „Възстановяване и разширяване на обекта за отглеждане на аквакултури – язовир „Реката“ с. Замфирово, община Берковица, област Монтана“.

➤ Изготвяне на рецензия на „Бизнес план по Подмярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ за проект „Преустройство, реконструкция и промяна на предназначението на част от Предприятие за многоцветна художествена метална литография в предприятие за производство на замразени био плодове и зеленчуци“.

**Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че офертата на участника „ЕкоПро Консулт“ ЕООД, съответства на предварително обявените условия на поръчката, поставени от Възложителя по отношение на личното състояние и критериите за подбор.**

**III.** Във връзка с чл.195 от ЗОП и съгласно разпоредбата на чл.54, ал.9 от ППЗОП, участниците могат в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в информацията към обявата за събиране на оферти, да представят други документи и/или променена и/или допълнена информация, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от Възложителя критерии за подбор. Допълнително представената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Във връзка с чл.195 от ЗОП и в съответствие с чл.54, ал.9 от ППЗОП, Комисията определя срок до **5 работни дни от получаване на настоящия протокол** за представяне от съответните участници на липсващите документи и/или тези за отстраняване на констатираните непълноти, несъответствия и/или нередовности към личното състояние и/или критериите за подбор.

Участниците, за които това е посочено в настоящия Протокол №1, следва да представят изискваните им документи в указания срок в отдел „Канцелария“ на Министерство на околната среда и водите на следния адрес: 1000 София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

Допълнителните документи/информация се представят на комисията в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и е надписана, както следва: „Допълнителни документи по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП по обществена поръчка възлагана

чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Изготвяне на експертни становища/рецензии на докладите по Споразумение за предоставяне на консултантски услуги между Министерство на околната среда и водите и Международна банка за възстановяване и развитие за разработване на Национална стратегия за адаптация към изменението на климата и План за действие“, адресирани до комисията назначена със Заповед № РД-ЗОП-111/18.10.2017 г.

Ако участникът изпраща посочените в протокола документи чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай същият следва да изпрати документите по начин, обезпечаващ пристигането им на посочения от по-горе адрес преди изтичане на срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП.

Във връзка с чл.195 от ЗОП и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, Комисията ще уведоми участниците, като им изпрати настоящия протокол с констатациите относно представените от тях документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

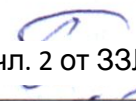
Във връзка с чл.195 от ЗОП и на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП, Комисията реши да продължи работа след изтичане на срока, в който участниците следва да представят допълнително документите, описани по-горе в настоящия Протокол №1.

Дата на съставяне на настоящия протокол: 31.10.2017 г.

**Комисия назначена със Заповед № РД-ЗОП-111/18.10.2017 г.**


**Председател:**

Боряна Каменова

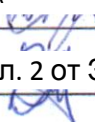
  
(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

**Членове:**

Жулиета Димитрова

  
(чл. 2 от ЗЗЛД)\*

Вероника Дачева

  
(чл. 2 от ЗЗЛД)\*