

ПРОТОКОЛ № 2

от заседание на комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-152/16.10.2018 г., изм. със Заповед № РД-ЗОП-152/17.12.2018 г. на заместник-министъра на околната среда и водите със задача да разгледа, оцени и класира по критерий „оптимално съотношение качество/цена“ получените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Дигитализация, електронно съхранение и осигуряване на достъп до данните от раздел V и V-5 – Хидрогеология на националния ГеоФонд“

I. На 17.12.2018 г. комисията изпрати на участниците Протокол № 1 с констатациите, относно съответствието на представената в офертите информация с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя. Съгласно чл. 54, ал. 8 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), Протокол № 1 бе изпратен до всички участници в обществената поръчка, като в същия ден беше публикуван в Раздел „Профил на купувача“ на официалната интернет страница на Възложителя.

II. В изпълнение на горепосочената Заповед и след изтичане на законоустановения срок за представяне на допълнителни документи, на 14.01.2019 г. от 09.30 часа в сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, комисията се събра в пълен състав и пристъпи към разглеждане на допълнително представените от участниците документи за удостоверяване на съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, в резултат на което установи следното:

II.1. Участникът „АППД“ ДЗЗД е представил в определения от комисията срок (пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола) допълнителни документи по отношение констатациите, посочени в Протокол № 1, които е депозирил в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 94-00-347 от 21.12.2018 г.

Участникът е представил следните документи:

1. Нов еЕЕДОП на „Сиела Норма“ АД;
2. Нов еЕЕДОП на „АППД“ ДЗЗД;
3. Заверени копия на следните документи:
 - Сертификат за одобрение на система за управление на качеството BS EN ISO 9001:2015 EN ISO 9001:2015 ISO 9001:2015]
 - Сертификат за одобрение на стандарти за управление на информационните услуги: ISO/IEC 20000-1:2011]
 - Сертификат за одобрение на система за управление в съответствие със стандарт ISO/IEC 27001:2013]
 - Сертификат ISO 9001:2015]
 - Сертификат ISO/IEC 27001:2013;
4. Удостоверение от адвокатско дружество „Георгиев, Тодоров и Ко“, във връзка с изпълнение на Договор от 20.01.2015 г.;
5. Удостоверение от Агенция „Пътна инфраструктура“, с изх. № 53-00-1236 от 12.02.2016 г., във връзка с изпълнението на Договор № Д-125/11.08.2015 г.;
6. Референция от ДП „Пристанищна инфраструктура“, с изх. № 14-00-90/05.11.2018 г., във връзка с изпълнението на Договор с предмет „Изграждане на информационна платформа по проект KNRIN – 2014/108164 NORWAY GRANTS 2009-2014 MONITORING AND

INFORMATION SYSTEM FOR BLACK SEA (МОНИТОРИНГ И ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА ЗА ЧЕРНО МОРЕ);

7. Удостоверение от Агенция „Пътна инфраструктура“, с изх. № 53-00-4817/30.05.2018 г., във връзка с изпълнението на Договор № Д-125/11.08.2015 г.;

След запознаване с допълнително представените документи, комисията установи следното:

1. Участникът е представил нов **еЕЕДОП за „Сиела Норма“ АД**, подписан с електронни подписи от Иван Тодоров, Веселин Тодоров и Владимир Димитров. В част III, Раздел Г на еЕЕДОП, на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в Обявлението или в Документацията за обществената поръчка, членът на обединението е отговорил с ДА, като в същото време е възпроизвел текста, съдържащ се в Документацията за обществената поръчка и по-конкретно в раздел V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, т. 4.5.4), по отношение на обстоятелствата, които са валидни за него.

2. Представен е **еЕЕДОП за „АППД“ ДЗЗД** подписан с електронен подпис от Веселин Тодоров, където в част III на еЕЕДОП, Раздел Г на еЕЕДОП, на въпроса „Прилагат ли се специфични национални основания за изключване, които са посочени в Обявлението или в Документацията за обществената поръчка, участникът е отговорил с ДА, като в същото време е възпроизвел текста, съдържащ се в Документацията за обществената поръчка и по-конкретно в раздел V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, т. 4.5.4), по отношение на обстоятелствата, които са валидни за него.

3. За доказване на дейностите, с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на поръчката, които участникът е извършил, същият е представил Удостоверение от адвокатско дружество „Георгиев, Тодоров и Ко“, във връзка с изпълнение на Договор от 20.01.2015 г.; Удостоверение от Агенция „Пътна инфраструктура“, с изх. № 53-00-1236 от 12.02.2016 г., във връзка с изпълнението на Договор № Д-125/11.08.2015 г.; Референция от ДП „Пристанищна инфраструктура“, с изх. № 14-00-90/05.11.2018 г., във връзка с изпълнението на Договор с предмет „Изграждане на информационна платформа по проект KNRIN – 2014/108164 NORWAY GRANTS 2009-2014 MONITORING AND INFORMATION SYSTEM FOR BLACK SEA (МОНИТОРИНГ И ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА ЗА ЧЕРНО МОРЕ); Удостоверение от Агенция „Пътна инфраструктура“, с изх. № 53-00-4817/30.05.2018 г., във връзка с изпълнението на Договор № Д-125/11.08.2015 г. Под „дейност, с предмет и обем идентичен или сходен с този на поръчката“, Възложителят е уточнил, че се отнася за дейности, свързани със сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи, с обем най-малко 800 000 (осемстотин хиляди) сканирани страници, като поне 400 000 (четиристотин хиляди) от тях, трябва да са цветно сканирани, обработени в помещения на Възложителя и дейности, свързани с проектиране, разработка и внедряване на географска информационна система.

След като се запозна със съдържанието на представените доказателства, комисията констатира, че в Удостоверението от адвокатско дружество „Георгиев, Тодоров и Ко“, във връзка с изпълнение на Договор от 20.01.2015 г., с предмет „Сканиране, класифициране, индексирание и въвеждане на документацията по дела в електронен архив“, не се съдържа информация, касаеща обема на изпълнените дейности. Представено е и удостоверение от Агенция „Пътна инфраструктура“, с изх. № 53-00-1236 от 12.02.2016 г., във връзка с изпълнението на Договор № Д-125/11.08.2015 г., както и друго такова, отнасящо се за изпълнението на същия договор, в което Възложителят е посочил, че е извършено сканиране, индексирание и привързване на документация на ТКО, РС и ЛО, което е обхванало повече от 620 000 стр. документи и чертежи. Съгласно изискванията на Възложителя, по отношение на критериите за подбор, съдържащи се в Документацията към настоящата обществена поръчка, участниците в процедурата трябва да са

изпълнили дейности, свързани със сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи, с обем най-малко 800 000 (осемстотин хиляди) сканирани страници, като поне 400 000 (четиристотин хиляди) от тях, трябва да са цветно сканирани, обработени в помещения на Възложителя. С оглед на констатациите, комисията единодушно счита, че представените от участника доказателства не удостоверяват извършването на цитираните дейности в изискуемия от Възложителя обем.

По отношение на Представените копия на Сертификати, то същите отговарят на изискванията на Възложителя, свързани с вида и обхвата на системите за управление.

Въз основа на констатираното на етап разглеждане на документите, включително и допълнително представените за личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, както и документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, комисията единодушно реши, на основание чл. 107, т. 1 от Закона за обществените поръчки да предложи за отстраняване участника „АППД“ ДЗЗД, с мотива, че същият не отговаря на поставените от Възложителя критерии за подбор, а именно: в представените от участника доказателства е посочено, че същият е извършил сканиране, индексирание и привързване на документация на ТКО, РС и ЛО, което е обхванало повече от 620 000 стр. документи и чертежи, докато изискването на Възложителят е за сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи, с обем най-малко 800 000 (осемстотин хиляди) сканирани страници, като поне 400 000 (четиристотин хиляди) от тях, трябва да са цветно сканирани, обработени в помещения на Възложителя.

II.2. Участникът Обединение „Геофонд 2018“ е представил в определения от комисията срок (пет работни дни, считано от датата на получаване на протокола) допълнителни документи по отношение констатациите, посочени в Протокол № 1, които е депозирал в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 94-00-347 от 21.12.2018 г.

Участникът е представил следните документи:

1. Заверено копие на Референция за изпълнение на договор с предмет „Изграждане на система за електронен архив и извършване на сканиране индексирание, дигитализиране и създаване на електронен фонд на хартиените документи на „ЕОС МАТРИКС“ ЕООД“;

2. Заверено копие на Референция (удостоверение) за изпълнение на договор с предмет: „Разработване и поддръжка на информационна система за управление на водите на територията на община Бургас“;

3. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 9001:2015;

4. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 27001:2013;

5. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 20000-1:2011;

6. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 9001:2015;

7. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 27001:2013;

8. Заверено копие на Сертификат по стандарт ISO 20000-1:2011.

След запознаване с допълнително представените документи, комисията установи, че представените референции доказват извършените от участника дейности в обема и с предмета дефинирани от Възложителя, както и че представените копия на сертификати са с обхват и от вида, съгласно изискванията на Възложителя по отношение критериите за подбор, обективирани в документацията към настоящата обществена поръчка.

С оглед констатациите на комисията в Протокол № 1, както и с оглед допълнително представените документи, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, комисията установи, че участникът Обединение „Геофонд 2018“ отговаря на изискванията за личното

състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, поради което комисията единодушно реши офертата на Обединение „Геофонд 2018“ да бъде допусната до разглеждане на техническото предложение.

III. Въз основа на констатираното на етап разглеждане на документите, включително и допълнително представените за личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, както и документите, чрез които се доказва информацията, посочена в еЕЕДОП, комисията реши да допусне до етап разглеждане на Техническо предложение участника Обединение „Геофонд 2018“.

IV. В закрити заседания в периода между 14.01.2019 г. и 11.02.2019 г., комисията в непроменен състав продължи своята работа с детайлно разглеждане на Техническото предложение на допуснатия участник, като провери съответствието му с Техническата спецификация и с изискванията на Възложителя, при което бе установено следното:

Обединение „Геофонд 2018“

Участникът е представил Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, изготвено съгласно образца в документацията на поръчката Приложение № 4. Приложено е детайлно техническо предложение за изпълнение на поръчката.

A) Към техническото предложение участникът е приложил автобиографии по образец – Приложение № 4А на експертите, които ще изпълняват/отговарят за поръчката, както следва:

1. **За Ключов експерт 1 – Ръководител Проект**, участникът е предложил Христо Зехирев. Предложеният експерт има придобита образователно-квалификационна степен „Магистър“ по специалност „Автоматика и системотехника“. За удостоверяване на образователната степен е представено копие от диплома за висше образование, издадена от Киевско висше инженерно радиотехническо училище по противовъздушна отбрана. Към дипломата е приложен официален превод. Експертът притежава общ професионален опит, отговарящ на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към процедурата, който се доказва с копие на трудова книжка; трудов договор. Експертът има специфичен опит, покриващ минималните изисквания на Възложителя, в поне една дейност за разработка, внедряване или поддръжка на Географска Информационна Система, доказано чрез референции, удостоверения, препоръки. Приложено е и копие на Валиден към датата на подаване на офертата сертификат за професионална квалификация за управление на проекти РМР, ведно с официален превод.

Предложеният Ключов експерт 1 отговаря на минималните изисквания, посочени в т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническата спецификация на Възложителя.

2. **За Ключов експерт 2 – Ръководител екип Дигитализация – подготовка, сканиране и индексирание на документите**, участникът е предложил Деница Цветанова-Чалъовски. Предложеният експерт има придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалността „Икономика и организация на труда“ и „доктор“ по специалността Книгознание, библиотекознание и библиография, за което са представени копия от дипломи, издадени от УННС – София и Университет по библиотекознание и информационни технологии – София. Експертът притежава общ професионален опит, отговарящ на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към процедурата, който се доказва с копие от трудова книжка, трудов договор и допълнително споразумение. Представени са копия на сертификат за познания в технологиите и добрите практики по отношение на планирането, дизайна и специфицирането на системи за управление на електронен архив ComPTIA CDIA+® и сертификат за професионална квалификация за управление на проекти PRINCE 2. Експертът има специфичен опит, покриващ минималните изисквания на Възложителя в дейност за сканиране,

индексиране и създаване на електронен фонд на хартиени документи и дейност за цветно сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи, при който работата е извършвана на място в помещения на Възложителя, доказани чрез референции и удостоверение.

Предложеният Ключов експерт 2 отговаря на минималните изисквания, посочени в т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническата спецификация на Възложителя.

3. За Ключов експерт 3 – Експерт Системен Архитект, участникът е предложил Михаил Даскалов. Предложеният експерт има придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалността „Компютърни системи“, за което е представено копие от диплома, издадена от Технически университет – София. Експертът притежава общ професионален опит, отговарящ на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към процедурата, който се доказва с копие от трудова книжка. Експертът има специфичен опит, покриващ минималните изисквания на Възложителя за професионален опит в проектиране, разработване и внедряване на уеб базирани информационни системи и практически опит в проектиране и изграждане на софтуерни архитектури за Уеб базирани информационни решения, доказан чрез удостоверение и препоръки. Експертът притежава валиден професионален сертификат в областта на управление на софтуерната разработка ITIL® Foundation.

Предложеният Ключов експерт 3 отговаря на минималните изисквания, посочени в т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническата спецификация на Възложителя.

4. За Ключов експерт 4 – Експерт Бизнес Анализ, участникът е предложил Борис Борчев. Предложеният експерт има придобита образователно-квалификационна степен „Магистър“ по специалността „Стопанско управление“ и придобита научна степен доктор по специалност Администрация и управление, за което са представени копия от дипломи, издадени от СУ „Св. Климент Охридски“ – гр. София. Експертът притежава общ професионален опит, отговарящ на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към процедурата, който се доказва с копие от трудова книжка и трудов договор. Експертът има специфичен опит покриващ минималните изисквания на Възложителя за опит в реализацията на дейности, свързани с описването на работните процеси, бизнес анализа и проектирането – участие в не по-малко от една дейност, свързана с проектиране, разработка и внедряване на информационни системи, доказани чрез референции и удостоверение. Експертът притежава и сертификат, удостоверяващ квалификацията му в областта на бизнес анализа - Certified Business Analysis Professional™ (CBAP®).

Предложеният Ключов експерт 4 отговаря на минималните изисквания, посочени в т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническата спецификация на Възложителя.

5. За Ключов експерт 5 – Експерт системна сигурност, участникът е предложил Георги Дуков. Предложеният експерт има придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалността „Компютърна техника“, за което е представено копие на диплома за висше образование, издадена от Русенски университет „Ангел Кънчев“. Експертът притежава общ професионален опит, отговарящ на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация към процедурата, който се доказва с копие от трудова книжка и трудов договор. Експертът има специфичен опит, покриващ минималните изисквания на Възложителя, за практически опит в осигуряване на системна сигурност – участие в не по-малко от една дейност, доказан с удостоверения и референции. Експертът е сертифициран професионалист в предметната област (Защита на системи от неоторизиран достъп), което се доказва с копие на сертификат.

Предложеният Ключов експерт 5 отговаря на минималните изисквания, посочени в т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническата спецификация на Възложителя.

Към Техническото си предложение участникът е приложил списък на неключовите експерти, в който е посочил имената, образователната степен, общия професионален опит, както и съответствието на конкретните експерти с останалите изисквания на Възложителя, съгл. Техническото задание към процедурата. Към списъка, участникът е приложил и доказателства, потвърждаващи достоверността на информацията. Списъкът съдържа информация за следните лица:

1. Експерт Архивист – Александър Божилов;
2. Оператори/архивисти за подготовка, сканиране и индексиране на документи – Велислава Георгиева; Павел Грозев; Петко Иванов; Албена Кирилова; Биляна Стоянова; Силви Петлешкова.
3. Програмасти – Тихомир Кехайов; Калин Генов; Венцислав Ничев; Пламен Делибашев; Марина Трендафилова.
4. . Експерти осигуряване на качеството – Николай Николов; Диана Томова-Точева;

Б) В техническото си предложение участникът е предложил организация и методология за изпълнение на поръчката и мерки за управление на описаните в Техническото задание рискове. Представен е линеен календарен план-график за изпълнение на поръчката, който отразява всички посочени в Техническото задание дейности/задачи.

В) Участникът декларира:

- че е съгласен със срока на валидност на офертата до 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

- че е съгласен със съдържанието на приложения проект на договора и приема клаузите в него.

- че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът се задължава да осигури за целия срок на договора екип от ключови експерти за изпълнението на предвидените в договора дейности.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото предложение на участника съответства на Техническата спецификация и изискванията на Възложителя, с оглед на което реши да допусне участник Обединение „Геофонд 2018“ до оценка на техническото предложение.

V. След като установи съответствието на техническото предложение на участника в процедурата с предварително обявените условия в Техническата спецификация на Възложителя, в съответствие с чл. 57, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към оценяване на допуснатото до съответния етап техническо предложение, съгласно утвърдената методика за оценка по критерия за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“, а именно:

Комисията пристъпи към извършване на оценка на допуснатата оферта на участника съгласно методиката посочена в Раздел VII на документацията за обществена поръчка.

ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ (ОП)

Участник Обединение „Геофонд 2018“

В своето предложение за изпълнение на поръчката участникът е предложил организация и методология за изпълнение на поръчката, в съответствие с обхвата ѝ и заложените цели и резултати. Обхванати са всички дейности и задачи, като са описани в тяхната технологична последователност и взаимна обвързаност. За изпълнението на всяка от дейностите/задачите е показано разпределението, броят и квалификацията на необходимите експерти, както и времето за изпълнение. Дефинирани са необходимите технически ресурси за изпълнението на отделните дейности/задачи, както и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и. В детайлното си техническо предложение, участникът е посочил методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. Предложението за изпълнение отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническото задание, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти, и е съобразено с предмета на поръчката и документацията.

Участникът е предложил мерки за управление на описаните в ТЗ рискове. Участникът е представил линеен календарен план-график за изпълнение на поръчката. Графикът представя работната му програма, като прецизира съответните дейности (задачи) и е съобразен с тяхната технологична последователност. Линеиният календарен план отразява всички посочени в ТЗ дейности/задачи. Предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката са обосновани от заложената в техническото предложение организация за изпълнение на поръчката и линеиния календарен план-график.

Предложението за изпълнение на поръчката на участника Обединение „Геофонд 2018“ отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя и съдържа задължително изискуемите елементи посочени в т. 4.1., Раздел VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ от Документацията за участие към настоящата процедура, и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, поради което комисията единодушно присъжда на участника 50,00 точки. В същото време, участникът е представил методология за управление на риска с таблица с описания на всички дефинирани по задание рискове. Всеки риск е описан с вероятност и влияние, заедно с превантивни мерки и механизъм за отговор, като е посочено, как чрез механизма за отговор ще се повлияят вероятността и влиянието. Разработена е рамка на рисковете с включени категории, подкатегории и типове риск. За наличие на цитираното обстоятелство, според Методиката за оценка към процедурата, допълнително се присъждат 20,00 точки.

С оглед на гореизложеното, оценката на участника Обединение „Геофонд 2018“ по показател „Организация за изпълнение на поръчката“ е 70,00 точки.

ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛ „ПРОФЕСИОНАЛНА КОМПЕТЕНТНОСТ НА ПЕРСОНАЛА“ (ПКП)

Изискване в методика за оценка от Документацията за участие	Предложение	точки										
<p>Предоставеното от участника предложение за Ръководител Проект отговаря на изискванията на Възложителя и ги надгражда както следва:</p> <table border="1"> <tr> <td>В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</td> <td align="center">5</td> </tr> <tr> <td>В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</td> <td align="center">4</td> </tr> <tr> <td>В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</td> <td align="center">3</td> </tr> <tr> <td>В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</td> <td align="center">2</td> </tr> <tr> <td>Изпълнява изискванията без да ги надгражда</td> <td align="center">1</td> </tr> </table>	В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	5	В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	4	В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	3	В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	2	Изпълнява изискванията без да ги надгражда	1	<p>(CV) по образец – Приложение № 4А</p> <p>Доказателства за професионалния опит на експерта в съответствие с т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническото задание на Възложителя: Копие от диплома за висше образование; Копие от валиден РМР сертификат за управление на проекти; Копие от трудова книжка; Описание, относно изпълнение на 7 дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”, представени референции съответно от работодател/възложител.</p> <p>Извод:</p> <p>Експерта отговаря на изискванията на Техническата спецификация, като в съответствие с методиката за оценка се присъждат 5 точки.</p>	5
В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	5											
В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	4											
В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	3											
В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	2											
Изпълнява изискванията без да ги надгражда	1											
<p>Предоставеното от участника предложение за KE2 - Ръководител екип Дигитализация – подготовка, сканиране и индексирание на документите отговаря на изискванията на Възложителя и ги надгражда както следва:</p> <table border="1"> <tr> <td>В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)</td> <td align="center">5</td> </tr> </table>	В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)	5	<p>(CV) по образец – Приложение № 4А</p> <p>Доказателства за професионалния опит на експерта в съответствие с т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническото задание на Възложителя: Копие от диплома за висше образование; Копие от CompTIA CDIA+® сертификат; Копие от валиден PRINCE 2 сертификат за управление на проекти; Копие от трудова книжка; Описание, относно изпълнение на 6 дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”, представени референции съответно от работодател/възложител.</p>	5								
В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)	5											

<p>В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)</p>	4	<p>Извод:</p> <p>Експерта отговаря на изискванията на Техническата спецификация, като в съответствие с методиката за оценка се присъждат 5 точки.</p>		
<p>В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)</p>	3			
<p>В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. Г (по отношение на изискването за опит в поне една завършена дейност за Сканиране, индексирание и създаване на електронен фонд на хартиени документи)</p>	2			
<p>Изпълнява изискванията без да ги надгражда</p>	1			
<p>Предоставеното от участника предложение за Експерт Системен Архитект отговаря на изискванията на Възложителя и ги надгражда както следва:</p>		<p>(CV) по образец – Приложение № 4А</p>	5	
<p>В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</p>	5	<p>Доказателства за професионалния опит на експерта в съответствие с т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническото задание на Възложителя:</p> <p>Копие от диплома за висше образование; Копие от ITIL® Foundation сертификат; Копие от трудова книжка; Описание, относно изпълнение на 9 дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”, представени референции съответно от работодател/възложител.</p>		
<p>В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”</p>	4			
<p>В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен</p>	3			
<p>опит и сертификати”</p>				

опит и сертификати”		Извод: Експерта отговаря на изискванията на Техническата спецификация, като в съответствие с методиката за оценка се присъждат 5 точки.	
В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”	2		
Изпълнява изискванията без да ги надгражда	1		
Предоставеното от участника предложение за Експерт Бизнес Анализ отговаря на изискванията на Възложителя и ги надгражда както следва:		(CV) по образец – Приложение № 4А	5
В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. А	5	Доказателства за професионалния опит на експерта в съответствие с т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническото задание на Възложителя: Копие от диплома за висше образование; Копие от СВАР сертификат; Копие от трудова книжка; Описание, относно изпълнение на 6 дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”, представени референции съответно от работодател/възложител. Извод: Експерта отговаря на изискванията на Техническата спецификация, като в съответствие с методиката за оценка се присъждат 5 точки.	
В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. А	4		
В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. А	3		
В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. А	2		
Изпълнява изискванията без да ги надгражда	1		
Предоставеното от участника предложение за Експерт системна сигурност отговаря на изискванията на Възложителя и ги надгражда както следва:			
В изпълнение на повече от 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. В	5	доказателства за професионалния опит на експерта в съответствие с т. 13 „Изисквания към експертния състав“ от Техническото задание на Възложителя: Копие от диплома за висше образование; Копие от Certified Ethical Hacker сертификат; Копие от трудова книжка; Описание, относно изпълнение на 8 дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати”, представени референции съответно от работодател/възложител. Извод:	
В изпълнение на 4 (четири) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. В	4		
В изпълнение на 3 (три) дейности в съответствие с изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. В	3		
В изпълнение на 2 (две) дейности в съответствие с	2		

изискванията за „Специфичен опит и сертификати” т. В		Експерта отговаря на изискванията на Техническата спецификация, като в съответствие с методиката за оценка се присъждат 5 точки.	
Изпълнява изискванията без да ги надгражда	1		

Показателят „Професионална компетентност на персонала“ е с максимален брой точки 100.

Показателят се формира по следната формула:

$$ПК = ПК_{\text{участн.}} / ПК_{\text{макс.}} \times 100$$

където,

ПК_{участник} – полученият сбор точки за професионална компетентност на персонала на даден участник;

ПК_{макс.} – максимално полученият сбор за професионална компетентност на персонала.

Точките за всеки участник се получават по следния начин:

$$ПК = РП + РЕД + ЕСА + ЕБА + ЕСС$$

РП – точките получени за ръководител проект;

РЕД – точките получени за ръководител екип дигитализация;

ЕСА – точките получени за експерт Системен архитект;

ЕБА – точките получени за експерт Бизнес анализ;

ЕСС – точките получени за експерт Системна сигурност.

Въз основа на констатациите в Таблицата и съгласно цитираната формула, по показател Професионална компетентност на персонала, участника Обединение „Геофонд 2018“ получава:

$$ПК = 5+5+5+5+5 = 25$$

$$ПК = 25/25 \times 100 = \underline{100 \text{ точки}}$$

VI. След извършването на описаните действия по разглеждане на техническото предложение за изпълнение на поръчката, установяване на съответствието му с изискванията на Възложителя и оценяването му по показател „Организация за изпълнение на поръчката” (ОП) и по показател „Професионална компетентност на персонала“ (ПК), комисията реши следващото открито заседание да се състои на 14.02.2019 г. (четвъртък) от 11:00 часа, когато ще бъдат отворени и оповестени ценовите предложения на допуснатите участници. Съгласно чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, председателят на Комисията се ангажира да публикува в профила на купувача на интернет страницата на МОСВ съобщение, с което участниците да бъдат уведомени за датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите до този етап от процедурата участници.

Дата на съставяне на настоящия протокол: 11.02.2019 г.

Комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-152/16.10.2018 г., изм. със Заповед № РД-ЗОП-152/17.12.2018 г. на Заместник-министъра на околната среда и водите

Председател:

чл.2 ЗЗЛД

Росица Петрова

Членове:

чл.2 ЗЗЛД

1. Василена Серафимова

чл.2 ЗЗЛД

2. Лазарина Ангелова

чл.2

3. Дилян Вичев

ЗЗЛД

чл.2 ЗЗЛД

4. Красимир Бояджиев

**Настоящата процедура се провежда по правилата на Закона за обществените поръчки (в сила до 01.03.2019г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.] и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (Обн., ДВ., бр.28 от 8 Април 2016г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.]). В настоящия Протокол (Доклад/Решение) използваните аббревиатури – ЗОП и ППЗОП да се считат, че препращат към конкретните разпоредби на посочените нормативни актове в сила до 01.03.2019г., съгл. §131, ал.1 от ПЗР към ЗИДЗОП [ДВ. бр. 86 от 18.10.2018г.].*