

ПРОТОКОЛ

от заседанията на комисия, назначена със Заповед № РД-ЗОП-96/08.07.2019 г. на главния секретар на Министерството на околната среда и водите (МОСВ), която да разгледа, оцени и класира по критерий „най-ниска цена“ получените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, открита с Решение № 115/31.05.2019 г. на главния секретар на МОСВ, публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки към Агенцията по обществени поръчки на 03.06.2019 г. под ID № 914432 и в ОВ на ЕС под номер 2019/S 107-261914 на 05.06.2019 г., с уникален номер в Регистъра за обществени поръчки 00258-2019-0014.

I. В изпълнение на поставената с горепосочената заповед на Възложителя задача, на 08.07.2019 г., от 14.00 ч., в сградата на МОСВ в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, се събра комисия в следния състав:

Председател: Галина Ночева, държавен експерт в отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“;

Членове:

1. Анна Лазарова, държавен експерт в отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“;
2. Теменужка Гаджанова, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“;
3. Симона Керезова, главен експерт в отдел „Координация, комуникация и техническа помощ“ в Главна Дирекция „Оперативна програма околна среда“;
4. Александър Миличин, главен експерт в дирекция „Обществени поръчки“.

На заседанието на Комисията присъстваха представители на следните участници: г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД, г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“, г-жа Мария Трайкова, упълномощен представител на „Компания за международни конгреси“ ООД, г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД и г-жа Катрин Гергова, упълномощен представител на „Касио Еър България“ ДЗЗД. Лицата се легитимираха, представиха пълномощно за упълномощените представители и се вписаха в „Списък на лицата, присъстващи на заседание на комисията“. С това лицата удостовериха правата си да присъстват на откритото заседание и да извършват необходимите действия от името на съответния участник в процедурата.

Председателят на комисията откри заседанието като запозна присъстващите със състава на комисията, съгласно заповедта за назначаването ѝ и обяви списъка на постъпилите в срок дванадесет оферти в отдел „Канцелария“ в МОСВ, както следва:

1. Оферта от „ХОТЕЛТВ“ ООД с вх. № 95-00-2141/04.07.2019 г., постъпила в 10:37 ч.;

2. Оферта от „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/04.07.2019 г., постъпила в 15:53 ч.;

3. Оферта от „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/04.07.2019 г., постъпила в 16:07 ч.;

4. Оферта от „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 11:25 ч.;

5. Оферта от „СИЕЛА НОРМА“ АД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 13:00 ч.;

6. Оферта от „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 13:27 ч.;

7. Оферта от „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 13:42 ч.;

8. Оферта от ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“ с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 14:57 ч.;

9. Оферта от „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 15:18 ч.;

10. Оферта от „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 16:23 ч.;

11. Оферта от „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 16:34 ч.;

12. Оферта от „КА ЕЛ ОФИС“ ООД, оферта с вх. № 95-00-2141/05.07.2019 г., постъпила в 16:41 ч.

След представяне на списъка с постъпилите оферти, в съответствие с изискването на чл. 51, ал. 8 от ППЗОП, всички членове на комисията подписаха декларации за обстоятелствата по чл. 51, ал. 9 и ал. 13 от ППЗОП.

Комисията запозна присъстващите представители на участниците с реда, по който ще процедира комисията, а именно по реда на чл. 104, ал. 2 от ЗОП и съгласно чл. 61 от ППЗОП, след което комисията пристъпи към отваряне на опаковките/пликовете с оферти по реда на постъпването им и обявяване на тяхното съдържание, включително оповестяване на ценовите предложения, както следва:

1. Офертата на Участник № 1 „ХОТЕЛТВ“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;

- Техническо предложение подписано от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

• Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	198,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	298,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	200,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	300,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	500,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	700,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	500,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	100,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	100,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и	на ден	500,00 лв.

	изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)		
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	3,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически	на човек	12,00 лв.

	спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)		
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	34,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	49,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	12,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	30,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	200,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	5,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1 500,00 лв.

6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	100,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	20,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	400,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	5 000,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	5 000,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	400,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	200,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

2. Офертата на Участник № 2 „Атлас Травелс“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Техническо предложение подписано от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

• Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Атлас Травелс“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	

1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	149,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	195,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	170,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	210,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	190,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	240,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	295,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	377,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	89,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	750,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	320,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	176,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	350,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	290,00 лв.

3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	252,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	220,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,89 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	4,89 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,90 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	12,50 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	4,95 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	28,00 лв.

5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	27,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	32,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	22,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	19,50 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,98 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,01 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,01 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	0,01 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	0,01 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	15,55 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	0,90 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	0,01 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	275,01 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	553,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	355,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	43,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

3. Офертата на Участник № 3 „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Заверени копия на три броя референции/удостоверения;
- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка“ подписан от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Катрин Гергова, упълномощен представител на „Касио Еър България“ ДЗЗД.

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	110,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	180,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	500,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	700,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	700,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	900,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 100,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	4 000,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	400,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 000,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 200,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	400,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 200,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	900,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	800,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	800,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	200,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	200,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	10,00 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	3,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	33,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	38,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	55,00 лв.

5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	19,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,50 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	3,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	20,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	25,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	5,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	100,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	400,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	900,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	130,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	200,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Катрин Гергова, упълномощен представител на „Касио Еър България“ ДЗЗД.

4. Офертата на Участник № 4 „Меркурий – 97“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;

- Техническо предложение подписано от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Мария Трайкова, упълномощен представител на „Компания за международни конгреси“ ООД.

- Ценово предложение на участника подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Меркурий – 97“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	119,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	189,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	320,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	320,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	799,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	499,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	899,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 099,00 лв.

2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	1 599,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	99,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	999,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	679,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	579,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	399,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	499,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	569,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 199,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,99 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,49 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	5,99 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	11,99 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	10,99 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,99 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,99 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,99 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,99 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	20,99 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	19,99 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,79 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	2,59 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	2,99 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	2,79 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	999,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	33,99 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	29,99 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	399,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	1 799,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	1 199,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	319,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	299,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Мария Трайкова, упълномощен представител на „Компания за международни конгреси“ ООД.

5. Офертата на Участник № 5 „Сиела Норма“ АД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от изпълнителния директор на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Списък на услугите сходни с предмета на поръчката подписан от изпълнителния директор на дружеството в оригинал;
- Техническо предложение подписано от изпълнителния директор на дружеството по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

• Ценово предложение на участника подписано от изпълнителния директор на дружеството по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Сиела Норма“ АД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	118,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	138,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	280,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	480,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	680,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	480,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	680,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	880,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	980,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	380,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	480,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	580,00 лв.

3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	580,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	580,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	580,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	580,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	580,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	3,20 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	3,80 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,80 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,80 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в	на човек	5,80 лв.

	Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)		
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	28,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	28,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,80 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	3,90 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	9,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	3,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	580,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	8,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	8,00 лв.

6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	150,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	3 025,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	3 025,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	30,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	30,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

6. Офертата на Участник № 6 „Касио Еър България“ ДЗД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от представляващия обединението по образеца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образеца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;

- Заверено копие на договор за Касио Еър България дружеството по ЗЗД от който е видно, че участникът е обединение от следните две търговски дружества: „Касио Еър Сервис Хизметлери Дъш Тиджарет Лимитед Ширкети-Клон България“ и „Аргус Бизнес Корпорейшън“ ЕООД

- Допълнително споразумение към Договор за дружество по ЗЗД Касио Еър България в оригинал;

- Техническо предложение подписано от представляващия обединението по образеца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

- Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „д“ от ППЗОП в оригинал;

- Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП в оригинал;

- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

- Ценово предложение на участника подписано от представляващия обединението по образеца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Касио Еър България“ ДЗДД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	80,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	95,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	120,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	120,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	130,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	180,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	220,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	250,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	90,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	80,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	750,00 лв.

3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	550,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	750,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	350,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	100,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,20 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	1,60 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	5,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,00 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в	на човек	4,00 лв.

	Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)		
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	20,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	22,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	28,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	0,30 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,30 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,90 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	0,90 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	5,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	1,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламни-информационни материали	на човек	9,00 лв.

6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	3,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	3,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	10,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	30,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	10,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

7. Офертата на Участник № 7 „Скай Травел“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Техническо предложение подписано от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

- Ценово предложение на участника подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Скай Травел“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	98,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5	нощувка на човек	138,00 лв.

	звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	единично настаняване с вкл. закуска	
--	----------------------------------------	-------------------------------------	--

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	590,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	677,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	890,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	690,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	877,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 070,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	1 570,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	1 670,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 899,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 177,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	777,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	888,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	577,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	888,00 лв.

3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 278,00 лв.
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------------

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,30 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,77 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,80 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	10,70 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,77 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	29,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	39,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	26,00 лв.

5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	36,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	23,89 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	23,89 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,98 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,99 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,99 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	2,89 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	79,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	14,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	1,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	80,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	678,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	888,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	87,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	58,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише

съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

8. Офертата на Участник № 8 Фондация „Общество на познанието“ е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от изпълнителния директор на Фондация „Общество на познанието“ по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;

- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;

- Техническо предложение подписано от изпълнителния директор на Фондация „Общество на познанието“ по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Мария Трайкова, упълномощен представител на „Компания за международни конгреси“ ООД.

- Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценово предложение на участника е подписано от изпълнителния директор на Фондация „Общество на познанието“ по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника Фондация „Общество на познанието“ беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	89,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	149,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
---	--------	--------------------------	-----------------------

2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	125,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	680,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	195,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	970,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	1 050,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	200,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	950,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	750,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	800,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	895,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	245,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	648,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,25 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	2,95 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,75 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	13,50 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията)	на човек	11,75 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,70 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	30,70 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	22,50 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	28,50 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и	на човек	29,75 лв.

	изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)		
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	29,75 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. “Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,25 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,35 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	8,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	0,85 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	50,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	2,20 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламno-информационни материали	на човек	0,45 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	50,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	150,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	100,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	38,75 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	28,75 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Мария Трайкова, упълномощен представител на „Компания за международни конгреси“ ООД.

9. Офертата на Участник № 9 „Обучителен Център - Европа“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

• Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;

• Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;

• Техническо предложение подписан от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

• Ценово предложение на участника подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Обучителен Център - Европа“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	130,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	180,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	160,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	180,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	220,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	350,00 лв.

2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	350,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	150,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	1 000,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	500,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	150,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	620,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	552,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	2 110,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	250,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	0,90 лв.

4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	1,10 лв.
------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----------

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	10,00 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	5,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	25,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	35,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	30,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	40,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	50,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	40,00 лв.

5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,00 лв.
-------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	----------

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	1,00 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	1,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	1,00 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	1,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	1,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	1,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	1,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	500,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	150,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	100,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

10. Офертата на Участник № 10 „Компания за международни конгреси“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Техническо предложение подписан от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

• Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образеца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Компания за международни конгреси“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	125,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	150,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	150,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	290,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	500,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	250,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	400,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	690,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	500,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	50,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	100,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията)	на ден	450,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията)	на ден	3 000,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията)	на ден	50,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,00 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията)	на км.	4,00 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	

5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	15,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	17,00 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	16,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	50,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	57,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	50,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	57,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	5,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	30,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	4,00 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,01 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	0,01 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	0,50 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	1 500,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	1,50 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	0,01 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	0,01 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	200,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	2 000,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	50,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	25,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Десислава Кандева, управител на „Ес Енд Ди Травел“ ЕООД.

11. Офертата на Участник № 11 „Беневент“ ЕООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Техническо предложение подписан от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

• Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Бенеvent“ ЕООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	
1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	110,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	125,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	1 050,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	1 250,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	1 450,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	1 900,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	2 200,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	2 900,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	2 900,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	220,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	2 900,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	

3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	1 900,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	725,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	610,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	88,00 лв.
3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	4 000,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	7 250,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	2,70 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	3,20 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	8,00 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически	на човек	10,00 лв.

	спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)		
5.3.	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	6,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	37,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,00 лв.
5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	38,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	45,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	37,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията)	на човек	37,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията)	на човек	2,40 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	3,50 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	9,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	1,10 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	150,00 лв.

6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	7,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	1,50 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	15,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	220,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	3 700,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	2 200,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	145,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Петя Цветкова, упълномощен представител на „Сиела Норма“ АД.

12. Офертата на Участник № 12 „Ка Ел Офис“ ООД е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, с ненарушена цялост, надписана съгласно изискванията на възложителя. Комисията отвори опаковката и оповести, че тя съдържа:

- Опис на представените документи съдържащи се в офертата, подписан от управителя на дружеството по образца на Приложение № 1 от документацията на поръчката в оригинал;
- Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) за участника – на оптичен носител, по образца на Приложение № 2 от документацията на поръчката;
- Техническо предложение подписан от управителя по образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката в оригинал;

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на техническото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на техническото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

• Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя по образца на Приложение № 4 от документацията на поръчката в оригинал;

Съдържанието на ценовото предложение на участника „Ка Ел Офис“ ООД беше оповестено от комисията, като за изпълнение на поръчката участникът е предложил единични цени за отделните видове услуги, както следва:

Таблица 1

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
1	Цена за услуга настаняване	Нощувка на човек, единично настаняване с вкл. закуска	

1.1.	Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	70,00 лв.
1.2.	Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	нощувка на човек единично настаняване с вкл. закуска	130,00 лв.

Таблица 2

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
2	Наем зала, помещение/открито пространство	На ден	
2.1.	Наем зала до 50 души (4 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.2.	Наем зала до 100 души (4 звезди)	на ден	1 100,00 лв.
2.3.	Наем зала до 200 души (4 звезди)	на ден	1 700,00 лв.
2.4.	Наем зала до 50 души (5 звезди)	на ден	600,00 лв.
2.5.	Наем зала до 100 души (5 звезди)	на ден	1 000,00 лв.
2.6.	Наем зала до 200 души (5 звезди)	на ден	1 700,00 лв.
2.7.	Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	на ден	2 700,00 лв.
2.8.	Наем зала в областна/общинска администрация	на ден	50,00 лв.
2.9.	Наем на открито пространство	на ден	1 500,00 лв.

Таблица 3

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
3	Цена за осигуряване на техническо оборудване	На ден	
3.1.	Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията)	на ден	760,00 лв.
3.2.	Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията)	на ден	100,00 лв.
3.3.	Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	750,00 лв.
3.4.	Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	2 400,00 лв.

3.5.	Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	1 400,00 лв.
3.6.	Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията)	на ден	900,00 лв.

Таблица 4

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
4	Цена за осигуряване на транспорт	На км.	
4.1.	Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията)	на км.	1,40 лв.
4.2.	Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията)	на км.	1,70 лв.

Таблица 5

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
5	Цена за услуга кетъринг	На човек	
5.1.	Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	7,90 лв.
5.2.	Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	11,00 лв.
5.3	Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя(съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията)	на човек	27,00 лв.
5.4.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	42,00 лв.
5.5.	Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията)	на човек	31,00 лв.

5.6.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	41,00 лв.
5.7.	Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията)	на човек	23,00 лв.
5.8.	Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	2,00 лв.
5.9.	Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията)	на човек	22,00 лв.
5.10.	Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията)	на човек	1,50 лв.

Таблица 6

№	Услуга	Описание / Количество	Цена в лв. без ДДС
6	Цена за други услуги		
6.1.	Изработване и размножаване на баджове	за един брой	0,80 лв.
6.2.	Изработване на табели	за един брой	2,00 лв.
6.3.	Изработване и разпространение на покана	за един брой	1,50 лв.
6.4.	Регистрация	на събитие	280,00 лв.
6.5.	Осигуряване на материали	за един брой материал	30,00 лв.
6.6.	Комплектоване на рекламно-информационни материали	на човек	7,00 лв.
6.7.	Пренасяне на техника и материали	на събитие	100,00 лв.
6.8.	Осигуряване на конферентен дизайн	на събитие	400,00 лв.
6.9.	Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	на събитие	4 000,00 лв.
6.10.	Осигуряване на видеозаснемане	на час	50,00 лв.
6.11.	Осигуряване на професионално фотозаснемане	на час	75,00 лв.

Трима от членовете на комисията подписаха съдържанието на ценовото предложение на участника. Комисията предложи на представител на друг участник да подпише съдържанието на ценовото предложение. Същото беше подписано от г-жа Албена Монова, изпълнителен директор на Фондация „Общество на познанието“.

След извършване на описаните действия публичната част от заседанието на комисията приключи.

Всички документи по обявената обществена поръчка включително пликите с офертите на участниците се оставиха за съхранение в сградата на МОСВ в дирекция „Обществени поръчки“, стая 214 до приключване работата на комисията.

II. В периода от 09.07.2019 г. до 25.07.2019 г., в закрити заседания, комисията продължи своята работа с подробен преглед на съдържанието на офертите и оценка на съответствието им с предварително обявените условия, в резултат на което бе установено следното:

1. „ХОТЕЛТВ“ ООД

1.1. Техническото предложение на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД е подписано от Мартин Панов, в качеството му на управител.

1.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

1.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

1.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

1.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

1.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

2. „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД

2.1. Техническото предложение на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД е подписано от Евгения Манолова, в качеството ѝ на управител.

2.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

2.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

2.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

2.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

2.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

3. „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД

3.1. Техническото предложение на участника „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД е подписано от Десислава Кандева, в качеството ѝ на управител.

3.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

3.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;

✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

3.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

3.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;

✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

3.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

4. „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД

4.1. Техническото предложение на участника „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД е подписано от Розалина Николова-Крайсъл, в качеството ѝ на управител.

4.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

4.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

4.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

4.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

4.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

5. „СИЕЛА НОРМА“ АД

5.1. Техническото предложение на участника „СИЕЛА НОРМА“ АД е подписано от Веселин Тодоров, в качеството му на изпълнителен директор.

5.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

5.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

5.4. Ценовото предложение на участника е подписано от изпълнителния директор на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на осъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

5.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

5.6. Участникът приема, че:

- ✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.
- ✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „СИЕЛА НОРМА“ АД съответстват на

предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

6. „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД

6.1. Техническото предложение на участника „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД е подписано от Николай Шопов, в качеството му на представляващ обединението.

6.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

6.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

Към Техническото си предложение участникът е представил отделни декларации в оригинал за: спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1 буква „д“ от ППЗОП; за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП и за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП.

6.4. Ценовото предложение на участника е подписано от представляващия обединението. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

6.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.
- ✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

6.6. Участникът приема, че:

- ✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

7. „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД

7.1. Техническото предложение на участника „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД е подписано от Елена Семерджиева, в качеството ѝ на управител.

7.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

7.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

7.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

7.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

7.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

8. ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“

8.1. Техническото предложение на участника ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“ е подписано от Албена Монова, в качеството ѝ на изпълнителен директор.

8.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

8.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

8.4. Ценовото предложение на участника е подписано от изпълнителния директор на Фондация „Общество на познанието“. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

8.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

8.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА

ПОЗНАНИЕТО“ съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

9. „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД

9.1. Техническото предложение на участника „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД е подписано от Светослава Иванова, в качеството ѝ на управител.

9.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

9.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

9.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

9.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.
- ✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

9.6. Участникът приема, че:

- ✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.
- ✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

10. „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД

10.1. Техническото предложение на участника „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД е подписано от Румяна Кънева, в качеството ѝ на управител.

10.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

10.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

10.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

10.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.

✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

10.6. Участникът приема, че:

✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.

✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

11. „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД

11.1. Техническото предложение на участника „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД е подписано от Мария Миховска, в качеството ѝ на управител.

11.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

11.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

11.4. Ценовото предложение на участника е подписано от управителя на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

11.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.
- ✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

11.6. Участникът приема, че:

- ✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.
- ✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

12. „КА ЕЛ ОФИС“ ООД

12.1. Техническото предложение на участника „КА ЕЛ ОФИС“ ООД е подписано от Латинка Мушева, в качеството ѝ на управител.

12.2. Участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.

12.3. Към техническото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ е съгласен с поставените от Възложителя условия и ги приема без възражения;
- ✚ при изготвяне на офертата е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- ✚ за обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването му е съгласен да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка;

12.4. Ценовото предложение на участника е подписано от единия от управителите на дружеството. Същото е изготвено съгласно приложения към документацията за обществената поръчка образец.

Участникът потвърждава, че е запознат с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на оскъпяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената от него цена е включил всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

12.5. Към ценовото предложение за изпълнение на поръчката участникът декларира, че:

- ✚ ще изпълни поръчката при условията, посочени в обявлението, документацията за обществената поръчка и приложенията към нея;
- ✚ предлаганите единични цени са крайни и включват всички разходи за изпълнение на услугите, посочени в техническата спецификация. Същите ще бъдат валидни за целия срок на договора. Предлаганите единични ценови параметри са максимално допустимите стойности, които предлага за изпълнение на услугите от обхвата на обществената поръчка.
- ✚ ще изпълни поръчката в съответствие с техническото си предложение при цени, посочени в ценовото си предложение;

12.6. Участникът приема, че:

- ✚ възложителят дължи плащане само за услугата, която е изпълнена и одобрена по съответния ред.
- ✚ единствено и само той ще бъде отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от него цена.

Във връзка с гореизложеното комисията констатира, че Техническото и Ценовото предложения на участника „КА ЕЛ ОФИС“ ООД съответстват на предварително обявените условия на поръчката и реши да допусне офертата до оценка по обявения критерий „най-ниска цена“.

III. Във връзка с разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП беше извършена проверка за всяка една от предложените за отделните видове услуги единични цени без ДДС, дадени в ценовите предложения на участниците, в резултат на което бе установено че има наличие на единични цени на дадени участници, които са с повече от 20 на сто по-благоприятни от

средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка.

След направената проверка в изпълнение на разпоредбата на чл. 72, ал. 1 от ЗОП комисията реши да изиска с писма изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г. в срок 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на писмата, подробна писмена обосновка за начина на образуването на предложените от съответния участник единични цени за отделните видове услуги, както следва:

1. За Участник №1 „ХОТЕЛТВ“ ООД:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);
- 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията).

2. За Участник №2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 2.9. Наем на открито пространство;

3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията);

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията);

5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

3. За Участник №3 „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД:

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията);

5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.4. Регистрация;

- 6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видео заснемане.

4. За Участник №4 „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД:

- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство.

5. За Участник №5 „СИЕЛА НОРМА“ АД:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.9. Наем на открито пространство;
- 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);
- 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);
- 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

6.2. Изработване на табели;

6.5. Осигуряване на материали;

6.10. Осигуряване на видео заснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

6. За Участник №6 „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД:

1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);

2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);

2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);

2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);

2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);

2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);

2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

2.9. Наем на открито пространство;

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията);

5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.5. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видео заснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане;

7. За Участник №7 „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД:

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);

5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

8. За Участник №8 ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“:

- 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);
- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;
- 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);
- 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);
- 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);
- 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);
- 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);
- 6.1. Изработване и размножаване на баджове;
- 6.2. Изработване на табели;
- 6.3. Изработване и разпространение на покана;
- 6.4. Регистрация;
- 6.5. Осигуряване на материали;
- 6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;
- 6.7. Пренасяне на техника и материали;
- 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;
- 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;
- 6.10. Осигуряване на видеозаснемане;
- 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

9. За Участник №9 „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД:

- 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);
- 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);
- 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);
- 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);
- 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);
- 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);
- 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);
- 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

3.1. Цена на система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);

5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията);

5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л., стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане.

10. За Участник №10 „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД:

2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди);

2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди);

2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди);

2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди);

2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди);

2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди);

2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

2.9. Наем на открито пространство;

3.1. Цена на система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията);

3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

11. За Участник №11 „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД:

1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);

5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията);

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация

6.5. Осигуряване на материали;

6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали;

6.7. Пренасяне на техника и материали;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн.

12. За Участник №12 „КА ЕЛ ОФИС“ ООД:

1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска);

2.8. Наем зала в областна/общинска администрация;

3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията);

3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията);

4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията);

4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията);

5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията);

5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията);

5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията);

6.1. Изработване и размножаване на баджове;

6.2. Изработване на табели;

6.3. Изработване и разпространение на покана;

6.4. Регистрация;

6.8. Осигуряване на конферентен дизайн;

6.10. Осигуряване на видеозаснемане;

6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане.

Комисията преустанови работата си до получаване на подробните писмени обосновки от участниците по чл.72, ал.1 от ЗОП.

Комисията в непроменен състав, възобнови работата си след получаване на подробните писмени обосновки от участниците по чл.72, ал.1 от ЗОП.

IV. В периода 31.07.2019 г. - 19.09.2019 г. в сградата на Министерство на околната среда и водите, гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, се проведеха закрити заседания на комисията, която се събра за да разгледа и обсъди получените в определения срок писмени обосновки в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

Комисията продължи с разглеждане на писмените обосновки на участниците, както следва:

1. Участник № 1 „ХОТЕЛТВ“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/29.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

1.1. В писмената си обосновка участникът, посочва, че е утвърдена компания в реализирането на събития от разнороден характер включващи наем на помещения и прилежаща техника, настанявана, кетъринг и логистика. С коректното си отношение към своите партньори и контрагенти в реализирането на всяко едно подобно събитие до момента, е постигнал добри търговски взаимоотношения, които допринасят за постигането на благоприятни ценови условия за реализирането на подобен вид услуги. Декларира, че към настоящия момент разполага с широко портфолио от партньори – хотели, транспортни компании, кетъринг фирми и др. на базата на което получава специални отстъпки и преференциални цени. При крайното ценообразуване на предлаганите от участника

услуги, благоприятно влияние оказва и факта, че дружеството разполага с екип от висококвалифицирани специалисти, които ще отговарят за изпълнението на заявките на възложителя, което минимизира всякакъв вид допълнителни разходи за външни експерти и пряко се отразява върху предложените цени.

1.2. Участникът разяснява начина на формиране на ценовото си предложение по определените от Възложителя видове услуги за позиции 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди); 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди); 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди); 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди); 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.) и 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, участникът изтъква, че предложените от него цени са напълно реални, тъй като практиката в бранша много често позволява при настаняване с нощувка на големи групи (над 30 човека), конферентните съоръжения да се осигуряват безплатно или на символични цени, които включват само разходите за сервиз и почистване. Отделно от това дружеството посочва, че при организирането на конферентни събития, много често работи на бартерни условия с негови партньори – хотели.

1.3. За позиция 2.9. Наем на открито пространство: за осигуряването на открити пространства за провеждането на мероприятия дружеството посочва, че работи с редица общини и институции без заплащане на базата на добрите си партньорски отношения и изваждането на разрешителния режим срещу предварителна заявка от негова страна. Посочената от него цена за тази позиция включва само разходи за ограждения и обозначаване на откритото пространство и допълнителен персонал при необходимост.

1.4. За позиции 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията); 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията); 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията); 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията); 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията) и 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията) участникът посочва, че разполага с презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията), което спестява допълнителни разходи към подизпълнители. С определени доставчици на озвучителна аудио-визуална, преводаческа, дискуссионна и базова техника, дружеството ползва ексклузивни условия включващи преференциални цени и отстъпки, благодарение на добрите му търговски взаимоотношения при изпълнението на подобни поръчки.

1.5. За позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията), дружеството твърди, че е направило пазарно проучване сред водещи фирми в областта отговарящи на условията.

1.6. За позиции 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията) и 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от

документацията), предложените от участника цени са преференциални на база добрите партньорски отношения, които има с редица фирми, доставчици на кетъринг услуги. Отделно от това получава значително по-благоприятни цени заради броя участници, тъй като за големи групи получава и по-големи отстъпки от неговите партньори.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „ХОТЕЛТВ“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП.

В така представената обосновка не е посочен начина на образуване на посочените единични цени по отделните видове услуги, включени в обществената поръчка, както и не са представени доказателства, които да обосновават предлаганите от участника услуги. По позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията) са посочени цени за услугата и начислена печалба в парични единици. По останалите позиции не са посочени начините на образуване на предложените цени.

Позоваването на по-добри ценови условия за съответните видове услуги, в резултат на реализирането на събития от разнороден характер и добрите търговски взаимоотношения, минимален марж на печалба, бартерни условия с партньори - хотели не представляват обстоятелства, свързани с наличието на по-благоприятни условия спрямо останалите участници. По нито една от позициите в писмената обосновка не са представени начините на формиране на предложените цени, както и конкретни доказателства. В обосновката са представени само общи положения, които са валидни за всички участници в процедурата.

С оглед на гореизложеното посочените обстоятелства не представляват изключително благоприятни условия за участника пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл. 72, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, комисията счита, че обосновката на участника не се отнася до никое от обстоятелствата по чл.72, ал.2 от ЗОП и в нея липсва обективност.

С оглед на гореизложеното и предвид липсата на обосновка на предложените единични цени за отделните видове услуги, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „ХОТЕЛТВ“ ООД и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.**

2. Председателят уведоми комисията, че в отговор на изпратеното писмено искане за представяне на писмена обосновка за начина на образуване на предложените единични цени за отделните видове услуги с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г. до участник № 2 „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД в процедурата, в законоустановения 5-дневен срок, посочен и в писменото искане до края на работното време на 30.07.2019 г. в отдел „Канцелария“ на МОСВ не е постъпила писмена обосновка от „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД. Искането е

изпратено и подписано с електронен подпис на адреса на електронната поща посочена от участника на 25.07.2019 г. На същата дата писмото е получено в електронната поща на участника, съгласно автоматично генерираното съобщение от служебната електронна поща, чрез която писмото е изпратено до участника. Участникът „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД е потвърдил по електронна поща получаването на искането за обосновка. Следователно крайният срок за получаване на отговора в деловодството на възложителя е бил 30.07.2019 г. Няма данни за подаването на документа по поща, тъй като липсва отбелязване на пощенско клеймо.

Предвид гореизложеното и предвид факта, че участникът „АТЛАС ТРАВЕЛС“ ЕООД не е представил изисканата от него писмена обосновка за начина на формирането на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията в срок, комисията единодушно взе решение на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП, този участник да бъде **предложен за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата.**

3. Участник № 3 „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника като е изложил следните мотиви:

3.1. За позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията), участникът посочва, че разполага и може да предостави за своя сметка, без извършване на допълнителни разходи за възложителя, следната техника: мултимедиен проектор, лаптоп, свързан с мултимедиен проектор и към интернет, флипчарт – флипчартови рола, цветни маркери, подвижни микрофони. Участникът твърди, че в случаите, в които събитието, за което е нужна базовата техника, се провежда в помещение в друга сграда, набавянето/наемането на съответните: екран с подходящ размер и видимост, според големината на залата или монитор, фиксирани микрофони за президиум и озвучителна техника може да наеме за не по-голяма стойност от 300 лв. без ДДС, а оставащите 100 лв. без ДДС са за подsigуряване наличието на техническо лице. В случаите, в които събитието, се провежда в подходяща зала в хотел, цялата базова техника ще бъде осигурена от хотела, по преференциални пакетни цени за използването на зала и техническо оборудване към нея. Този разход предвид дългогодишния опит на участника и добрите взаимоотношения с хотелиери в цялата страна, му позволяват да даде цена не по-висока от предложената единична стойност на ден, съответно предлагайки икономичност при изпълнение на поръчката.

3.2. За позиция 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), участникът при подготовката на офертата си е направил проучване и е получил релевантна оферта за наем на екран 2x3м (предна/задна прожекция без нает проектор), наем на ТВ екран 65“ + стойка, наем на LED екран стена 2,1x1,2 метра – мобилна на колелца, доставка,

монтаж, демонтаж, връщане, която е приложил като доказателство към писмената си обосновка.

3.3. За позиция 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията), участникът е посочил, че при спецификата си на работа е обвързан предимно с организация на събития от всякакъв мащаб. Именно поради този факт, е установил дългосрочни партньорски отношения и работи на преференциални цени с почти всички хотели в страната. Участникът гарантира, че може да извърши посочената услуга на предложената от него цена, без това да се отрази негативно на качеството на използваните продукти. Също така дружеството декларира, че работи на благоприятни ценови условия с набор от свои утвърдени доставчици, особено за кетъринг. Участникът е направил разбивка на цените за кафе, мляко, сметана, чай, вода, безалкохолни напитки, натурални сокове, дребни сладки и соленки общо на човек. Посочените от участника цени са направени на база средно 30 човека на събитие.

3.4. За позиция 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията), участникът гарантира, че може да извърши посочената услуга на предложената от него цена, без това да се отрази негативно на качеството на използваните продукти. Участникът декларира, че разполага с доставчици и собствено оборудване, като при подготовката на офертата си е направил проучване и към писмената си обосновка е представил примерна оферта за организиране на кетъринг услуги.

3.5. За позиция 6.1. Изработване и размножаване на баджове, участникът отново посочва, че поради спецификата на работа и опитът в организацията на събития с посочения характер е партнирал с много и различни доставчици в тази сфера. Дружеството е направило разбивка на цената за тази позиция, като е посочил линкове от които може да се направи справка за актуалните пазарни цени за бадж джоб и лента за бадж.

3.6. За позиция 6.2. Изработване на табели, участникът посочва, че поради спецификата на работа и опитът в организацията на събития с посочения характер е извършвал често тази дейност. Дружеството декларира, че разполага с необходимия капацитет от дизайнери и необходимата техника за изготвяне на табелите. На следващо място участникът, посочва, че разполага с различни размери пластмасови стойки за табели, които да се използват за президиум, както и със необходимите пластмасови стойки за указателни табели. Представената от дружеството цена в офертата му включва консумативи по дизайна, отпечатването и доставката на мястото на събитието на съответните табели.

3.7. За позиция 6.4. Регистрация, участникът посочва, че ще се извършва от лица от екипа на дружеството, които ще регистрират и насочват участниците в събитието, ще раздават материали, ще раздават, събират и обработват анкетни карти, с подходящо за характера на събитието облекло. Декларира, че за своя сметка ще осигури необходимия брой лица за всяко конкретно събитие, според броя на участниците и формата, но не по-малко от две лица за регистрация и че разполага със собствен персонал с подходяща квалификация и обучение, за да извърши необходимата дейност по регистрация на участниците в събитието.

3.8. За позиция 6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали, участникът декларира, че разполага със достатъчно квалифициран персонал, който да помогне за окомплектоването на предоставените от възложителя материали. Дейността ще

бъде извършена от персонала на фирмата, който ще извърши и регистрацията на участниците в събитията.

3.9. За позиция 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн, участникът декларира, че дизайнът ще бъде съобразен с визуалната идентичност на ОПОС и че разполага със собствено конферентно обзавеждане и направените разходи ще бъдат свързани единствено с отпечатването на необходимите материали. Фирмата твърди, че разполага с дългосрочни рамкови договори, които и позволяват да договори преференциални цени на необходимите материали, които да послужат за извършването на конферентния дизайн. Дружеството посочва че разполага и с необходимия квалифициран човешки ресурс, който да осигури изпълнението на дейността с най-високо качество и в съответствие с изискванията на възложителя, както и необходимата техника за извършване на дейността.

3.10. За позиция 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, участникът декларира, че ще се ангажира да наеме необходимото пространство/територия за разполагане на събитието, както и да осигури необходимото техническо оборудване. Дружеството, твърди, че като фирма с опит в организиране на събития от различен характер, разполага с необходимите елементи за оформление на откритите пространства и изграждане на изискваните композиции, разполага с квалифициран персонал, който да осигури изпълнение на дейността в съответствие с изискваните параметри и техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка.

3.11. За позиция 6.10. Осигуряване на видео заснемане, участникът уточнява, че разполага с необходимата за извършване на дейността собствена техника. В това число камери за дигитално видео заснемане, микрофони, стативи, техника за осветление, както и специализирани компютри, които са необходими за монтаж на заснетия видеоматериал. Фирмата твърди, че разполага и с лице, което е квалифицирано за извършване дейността с високо качество и в съответните изискуеми срокове. Предложената от участника цена за тази позиция е средна, както за заснемането, така и за монтирането на видео материала. При направеното ценово проучване, което е извършил участника е получил референтна оферта, която е приложил към обосновката си.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на договорености с различни партньори, включително и допълнителни отстъпки, наличие на собствено техническо оборудване и персонал, натрупан дългогодишен опит в областта на организиране на различни по вид събития обосновават наличието на изключително благоприятни условия за участника.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции и представените доказателства, Комисията счита, че същите са пълни и обективни и изцяло попадат в хипотезата на чл. 72, ал.2, т.2 от ЗОП.

В заключение, след разглеждане на представените мотиви на участника, съдържащи се в писмената обосновка, Комисията приема, че формирането на ценовото предложение за изпълнение на услугата е подкрепено с доказателства и е аргументирано.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка и **допуска офертата на „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД** до класиране съгласно обявения критерий.

4. Участник № 4 „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

На основание чл. 102, ал.1 от ЗОП, участникът „Меркурий – 97“ ЕООД се позовава и посочва, че информацията представена в обосновката му **има конфиденциален характер** за водената търговска политика от дружеството.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди); 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията); 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията); 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията); 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията); 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели и 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, избрани технически решения и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги, като е изложил следните мотиви:

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

Във връзка с представените от участника мотиви, комисията, счита че изложените от участника начини за формиране на единичните цени за изпълнение на отделните видове услуги са пълни и обективни и показват съпътстващите го особености, които са свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника, избрани технически решения и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 и т.3 от ЗОП, поради следното:

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции и представените доказателства, Комисията счита, че същите са пълни и обективни и изцяло попадат в хипотезата на чл. 72, ал.2, т.2 и т.3 от ЗОП.

В заключение, след разглеждане на представените мотиви на участника, съдържащи се в писмената обосновка, Комисията приема, че формирането на ценовото предложение за изпълнение на услугата е подкрепено с доказателства и е аргументирано.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка и **допуска офертата на „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД** до класиране съгласно обявения критерий.

5. Участник № 5 „СИЕЛА НОРМА“ АД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

5.1. В писмената си обосновка за позиция 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като притежава голям дългогодишен специализиран опит в организирането и провеждането на различни по вид събития с капацитет до 50 човека – обучения, семинари, кръгли маси и др. Поради този факт, дружеството изтъква, че има развити търговски партньорства и сключени корпоративни договори с множество 4 звездни хотели на територията на страната, което гарантира преференциални и конкурентни цени на високо качество. Само за последната година дружеството е сключило договори като корпоративен клиент с множество 4 звездни хотели в цялата страна, вследствие на което ползва преференциални цени. За този период дружеството е изпълнило и изпълнява договори с възложители от

публичната администрация, като по тези договори се изисква осигуряване основно на зали с капацитет до 50 човека, което обуславя ниските цени в тази категория хотели. Участникът е изброил част от проведените събития в хотели с категория 4 звезди, както следва: по Рамково споразумение за организиране и провеждане на събития за Център за развитие на човешките ресурси към МОН, дружеството е изпълнил над 31 договора, като 14 от тях са проведени в хотели с категория 4 звезди, изброени са и допълнително сключени договори с Патентно Ведомство на Република България, с Министерство на Правосъдието, с Национален съвет по цени и реимбурсиране на лекарствените продукти, с Държавна агенция „Национална сигурност“ за организиране провеждане на събития, проведени в хотели с категория 4 звезди в зали с капацитет до 50 човека. Множеството сключени договори с 4 звездни хотели от цялата страна, част от които са дългосрочни подпомагат постигането на трайните взаимоотношения между партньорите и дават възможност, участникът да постигне конкурентни цени на предлаганите от хотелите услуги, относно ценовата политика на залите за обучение.

5.2. За позиция 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като притежава голям дългогодишен специализиран опит в организирането и провеждането на различни по вид събития с капацитет над 200 човека – семинари, конференции, информационни дни и др. Поради този факт, дружеството изтъква, че има развити търговски партньорства и сключени корпоративни договори с множество 5 звездни хотели на територията на страната, което гарантира преференциални и конкурентни цени на високо качество. Дружеството има дългогодишен опит в организирането на конференции, както юридически и икономически, така и в областта на държавната администрация и съдебната система. Участникът изтъква, че притежава и запазената марка „Национална юридическа конференция“ и е организирал над 100 събития в 5 звездни хотели. Множеството сключени договори с 5 звездни хотели от цялата страна, част от които са дългосрочни подпомагат постигането на трайните взаимоотношения между партньорите и дават възможност, участникът да постигне конкурентни цени на предлаганите от хотелите услуги, относно ценовата политика на залите за обучение.

5.3. За позиция 2.9. Наем на открито пространство участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като притежава голям дългогодишен специализиран опит в организирането и провеждането на различни по вид събития – събития на открито, информационни пътувания, панаири др. Дружеството изтъква, че като член на Асоциация „Българска книга“ провежда ежегодно в няколко големи областни градове събития на открито, като „Панаир на книгата“, „Алея на книгата“ и други различни по вид и форма събития, ползвайки терени и места на открито на преференциални цени. Поради този факт дружеството гарантира преференциални и конкурентни цени на високо качество.

5.4. За позиции 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията) 5.5. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията) и 5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като притежава голям дългогодишен специализиран опит в организирането и провеждането на различни по вид събития с капацитет над 200 човека – семинари, конференции, информационни дни и др. Поради този факт, дружеството изтъква, че има развити търговски партньорства и сключени корпоративни договори с множество 5

звездни хотели на територията на страната, което гарантира преференциални и конкурентни цени на високо качество. Множеството сключени договори с 5 звездни хотели от цялата страна, част от които са дългосрочни подпомагат постигането на трайните взаимоотношения между партньорите и дават възможност, участникът да постигне конкурентни цени на предлаганите от хотелите услуги, относно ценовата политика на изхранване.

5.5. За позиции 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията), 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията) и 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като притежава голям дългогодишен специализиран опит в организирането и провеждането на различни по вид събития провеждани в бази на възложители или на открито, за които има нужда от провеждане на изхранване, подсигурано от кетърингови фирми. Поради този факт, дружеството изтъква, че има развити търговски партньорства и сключени корпоративни договори с кетърингови фирми, осигуряващи доставка на храна и обслужване на място, което гарантира преференциални и конкурентни цени на високо качество. Множеството проведени събития, за които е имало изискване на възложителя за изнесени изхранвания са довели до постигането на трайните взаимоотношения с външни доставчици-кетърингови фирми и дават възможност, участникът да постигне конкурентни цени на предлаганите от партньорите услуги, относно ценовата политика на изнесеното изхранване – кафе-паузи, обяди и вечери.

5.6. За позиции 3.1. Цена за система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.1. от документацията), 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията) и 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като при организиране на събития и тяхното обезпечаване с необходимата техника (симултанен превод, презентационно оборудване, екрани за предна и задна проекция) за дните на провеждане, дружеството ползва собствени технологични ресурси, както следва: компютърни конфигурации и техническо оборудване – сървър, лаптопи, принтери, копирни машини, скенери; озвучителна система – миксер, усилвател, тонколони, фискирани микрофони, подвижни микрофони, слушалки; техника за симултанен превод – излъчвател, приемник, кабинка, фискирани микрофони, подвижни микрофони, слушалки и презентационна система – мултимедиен проектор, екрани за прожектиране с различни размери и видимост за предна и задна проекция. При организиране на събития и тяхното обезпечаване с необходимата техника (симултанен превод, презентационно оборудване, екрани за предна и задна проекция) за дните на провеждане, дружеството ползва собствен технически екип. При провеждане на събитията на територията на гр. София се ползва собствен технически ресурс от централния офис на дружеството, в който работят експерти с техническа грамотност, които са на разположение по време на провеждане на събитията. При провеждане на събития на територията на страната, участникът разчита и на експертите от клоновата мрежа на дружеството. Участникът декларира, че разполага с изградена и развита в годините дистрибуторска мрежа във всички областни и общински градове в цялата страна, като всеки

дистрибуторски офис, освен, че разполага с минимум 2-ма служители експерти-логистика и 2-ма експерти-IT специалисти, които оказват непрекъснато съдействие при провеждане на събитие в съответния район на страната, разполагат и със своя техника, необходима за нормалното провеждане на събитията, което дава възможност за постигане на максимална икономичност при формирането на цената. При провеждане на събитията и обезпечаване на необходимата техника за проведените дни, дружеството ползва собствени технологични ресурси и собствен технически екип, което дава възможност за постигане на максимална икономичност при формирането на цената.

5.7. За позиции 6.10. Осигуряване на видео заснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като при организиране на събития и тяхното обезпечаване с необходимата техника (симултанен превод, презентационно оборудване, екрани за предна и задна проекция) за дните на провеждане, дружеството ползва собствени технологични ресурси, а именно: техника за видео и фотозаснемане – фотоапарати и камери. При провеждане на събития на територията на гр. София се ползва собствен технически ресурс от централния офис на дружеството, в който работят експерти с техническа грамотност, които са на разположение по време на провеждане на събитията. При провеждане на събития на територията на страната, участникът разчита и на експертите от клоновата мрежа на дружеството. Участникът декларира, че разполага с изградена и развита в годините дистрибуторска мрежа във всички областни и общински градове в цялата страна, като всеки дистрибуторски офис, освен, че разполага с минимум 2-ма служители експерти-логистика и 2-ма експерти-IT специалисти, които оказват непрекъснато съдействие при провеждане на събитие в съответния район на страната, разполагат и със своя техника, необходима за обезпечаването на събитията, относно фото- и видео заснемането, което дава възможност за постигане на максимална икономичност при формирането на цената. При провеждане на събитията и обезпечаване на необходимата техника за проведените дни, дружеството ползва собствени технологични ресурси и собствен технически екип, което дава възможност за постигане на максимална икономичност при формирането на цената.

5.8. За позиции 6.2. Изработване на табели и 6.5. Осигуряване на материали участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като дружеството разполага със собствена печатна база и висококвалифициран екип, които са необходимите елементи за постигане на ефективно и ефикасно снабдяване с нужните материали за събитията. Дружеството декларира, че разполага освен със собствена печатна база, оборудвана с високо технологична техника, осигуряваща широко форматен, дигитален и офсетов печат, осигуряваща лазерно изрязване, стандартно рязане, щанцоване, ламиниране и други дейности осигуряващи печат, разполага и с високо квалифициран екип осигуряващ високо качество на предпечат, като редактори, дизайнери и други. Собствената печатна база и високо квалифицираният екип на дружеството са необходимите елементи за постигане на ефективно и ефикасно снабдяване с нужните материали за събитията, които му гарантират конкурентни цени на високо качество.

5.9. За позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията) участникът, посочва, че са налице изключително благоприятни условия, тъй като за транспортното обезпечаване на събитията, участникът ползва услугите на автобусни компании, които са доказани с добро качество на автомобилния парк и дългогодишното му сътрудничество с тях е довело до постигане на

трайни взаимоотношения, относно ценовата политика, с което гарантират конкурентни цени на високо качество.

Във връзка с представените от участника мотиви, комисията счита, че изложените от участника факти и обстоятелства за формиране на единичните цени за изпълнение за отделните видове услуги са обективни, поради следното:

Предвид изложените компоненти – възможност за реализиране на събития при изключително изгодни условия, наличие на собствен персонал от висококвалифицирани специалисти и дългогодишен опит в съпътстващите дейности, като техническа поддръжка и ползване на собствени технологични ресурси, дружеството е в състояние за изпълни поръчката с високо качество на конкурентна цена, при условията на икономичност при изпълнение на поръчката. Високо професионалният собствен екип на дружество, който има натрупан опит в организирането, провеждането и отчитането на различни събития, гарантира конкурентоспособността на дружеството, чрез предлагане на високо качество на ниска цена, обосновават наличието на изключително благоприятни условия за участника.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции и представената информация, Комисията счита, че същите са пълни и обективни и изцяло попадат в хипотезата на чл. 72, ал.2, т.2 от ЗОП.

В заключение, след разглеждане на представените мотиви на участника, съдържащи се в писмената обосновка, Комисията намира, че формирането на ценовото предложение за изпълнение на услугата е аргументирано.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка и **допуска офертата на „СИЕЛА НОРМА“ АД** до класиране съгласно обявения критерий.

6. Участник № 6 „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019г.

На основание чл. 102, ал.1 от ЗОП, участникът **„КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД** се позовава и посочва, че информацията представената в обосновка му **има конфиденциален характер.**

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска); 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска); 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди) ;2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди) 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди); 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди); 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди); 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди); 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.); 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация; 2.9. Наем на открито пространство; 3.3. Цена за дискуссионна система (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията); 4.1. Цена

за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.1. от документацията); 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.4.2. от документацията); 5.1. Кафе пауза в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията); 5.2. Кафе пауза в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията); 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.1. от документацията); 5.4. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията); 5.5. Обяд/вечеря на сет меню в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията); 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията); 5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.2. от документацията); 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията); 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията); 5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.4. от документацията); 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели; 6.3. Изработване и разпространение на покана; 6.4. Регистрация; 6.5. Осигуряване на материали; 6.7. Пренасяне на техника и материали; 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн; 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство; 6.10. Осигуряване на видео заснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане участникът обосновава наличието на избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника, за предоставянето на услугите и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги, като е изложил следните мотиви:

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

I
(
I
(
)
I
I
E
J
I
C
I
I
(
I
J

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите по смисъла на чл. 72, ал. 2, т. 2 и т. 3 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на

обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.2 и т.3 от ЗОП. Комисията приема, че посочените обстоятелства не представляват избрани технически решения, изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги, пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл. 72, ал. 2, т. 2 и т. 3 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията констатира, че в представената писмена обосновка за позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.1. от документацията); 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.4.2. от документацията), 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията); 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.3. от документацията), 5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията, 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели; 6.3. Изработване и разпространение на покана; 6.4. Регистрация; 6.5. Осигуряване на материали; 6.7. Пренасяне на техника и материали; 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн; 6.9. Осигуряване на поддръждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство; 6.10. Осигуряване на видео заснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане не са представени доказателства, които да обосновават предложените цени.

Участникът декларативно е изложил обстоятелства, като наличие на многократни и дългогодишни договорни отношения (позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус и 4.2. Цена за осигуряване на автобус), наличие на разписани правила, при които работния процес осигурява до 40% печалба за дружеството и наличие на голям брой собствени компоненти, необходими за организиране на кетъринг (позиции 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство и 5.9. Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя) и относно позиция 5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник), участникът е посочил, че допълнителните количества вода от 0,330 мл. стъклена бутилка се осигуряват от дружеството със собствен транспорт и служители. Относно позиции 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели; 6.3. Изработване и разпространение на покана; 6.4. Регистрация; 6.5. Осигуряване на материали; 6.7. Пренасяне на техника и материали; 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн; 6.9. Осигуряване на поддръждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство; 6.10. Осигуряване на видео заснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, участникът декларативно е посочил обстоятелства, които да обосновават предложените цени като се базира на обучен и квалифициран собствен персонал, собствени професионални ксерокси за размножаване, служител – графичен дизайнер за изработване на табели, покани, баджове и други необходими материали и собствен служебен автомобил.

Комисията, констатира, че изложените обстоятелства в писмената обосновка не представляват обосновка на предлаганите цени по посочените позиции. Тези обстоятелства са елементи в ценообразуването, но липсва информация за предложените цени на посочените позиции. Предоставена е информация за начина на изпълнение, но не са обосновани предложените цени.

С оглед на гореизложеното и предвид липсата на обосновка на предложените единични цени за отделни видове позиции, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да не приеме писмената обосновка на участника „КАСИО ЕЪР БЪЛГАРИЯ“ ДЗЗД и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

7. Участник № 7 „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/29.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на изключително благоприятни условия и наличието на икономически особености при изпълнението на обществената поръчка, като е изложил следните мотиви:

7.1. Участникът посочва, че предложените от него цени са изготвени след подробен анализ на всички планирани дейности по изпълнение на поръчката и свързаните с тях разходи. Дружеството твърди, че има дългогодишен опит в предоставянето на услуги по организирането на събития, разполага с трудови и материални ресурси и е разработило схема на работа, съобразена с нуждите и спецификата на дейностите на Възложителя, която дава най-висока ефективност и може да постигне икономичност при изпълнение на обществената поръчка.

7.2. Участникът посочва, че има изградени добри партньорски отношения с много хотели в България, които предоставят базите си за нуждите на клиентите си на преференциални цени, както и предлагат ресторантьорски и кетъринг услуги на по-ниски цени. Дружеството има над 12 години опит в конгресния туризъм, пътувания и организиране на мероприятия, което е голямо конкурентно предимство. Също така посочва, че всички дейности са сертифицирани по ISO 9001:2015, което означава, че всички дейности са максимално оптимизирани, ефективни и ефикасни, което от своя страна обуславя наличието на изключително благоприятни условия за изпълнението на поръчката.

7.3. Участникът декларира, че има създадена широка мрежа от контакти и контрагенти, с които поддържа дългогодишни и дългосрочни отношения. Има дългосрочно и безупречно сътрудничество с хотели, въз основа на което получава специални отстъпки и преференциални цени, които са по-ниски от неговите преки конкуренти на пазара. Това позволява на дружеството да постигне изключителна икономичност и наличие на изключително благоприятни условия за изпълнение на поръчката. Участникът е посочил, че разполага освен с опитен екип от високо квалифицирани специалисти, което позволява реализацията на всички дейности да се извършват без да се ползват подизпълнители, така и с необходимото оборудване за реализиране на голям кръг от дейности, което позволява извършване на работа при минимални разходи за техническо обезпечаване. Дружеството разполага със служебни автомобили, с които се транспортират материалите и екипът до мястото на провеждане на мероприятиято.

7.4. В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът твърди, че се е ръководел от

следните обстоятелства: Ексклузивност – преференциални цени и отстъпки (от доставчици на услуги, хотели, фирми за нам на техника, кетъринг фирми), постигнати въз основа на дългогодишни партньорства при изпълнение на подобни поръчки; Рентабилност – използване на материален и нематериален ресурс, собственост на дружеството; Минимизиране на разходите и постигане на икономичност при изпълнение на поръчката и Техническо и оригинално решение за изпълнение на поръчката, което покрива преките и косвени разходи в процеса на изпълнение на заложените дейности, и формиране на оптимална печалба за дружеството.

7.5. За позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията), дружеството посочва, че цените които е предложил, са изчислени на база разхода на гориво на превозните средства, както и предоставянето на безплатна стая за настаняване на шофьора и безплатен паркинг за превозното средство.

7.6. За позиция 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията), участникът е посочил, че цените са съобразени с изискването на Възложителя по техническото задание и категория хотел, като цените се определят и от броя на участниците. Колкото по-голям брой участници има в групата, толкова, по-големи са отстъпките и толкова по-ниски са цените за един човек.

7.7. На следващо място участникът е посочил, че за позиции 6.1. Изработване и размножаване на баджове; 6.2. Изработване на табели; 6.4. Регистрация; 6.5. Осигуряване на материали; 6.6. Комплектоване на рекламно- информационни материали; 6.7. Пренасяне на техника и материали; 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн и 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, разполага с наличието на собствена техника – принтери, скенери, ламинатори, машини за подвързване и други, както и преференциални цени за консумативи/тонер касети, мастило и други, за изработване на материали като баджове, табели, печатни материали, както и материали/елементи за брендиране и декориране на зали. Участникът изтъква, че разполага със собствен автомобил, за транспортиране на техниката и материалите. Също така участникът е посочил, че може да осигури конферентен дизайн, включващ изработване, монтиране и демониране на отделни елементи, като оформление на зала чрез гръб на сцена, президиум, подиум, конферентно обзавеждане, банери, транспаранти, декори, драпиране, живи цветя и други в зависимост от желанията на Възложителя. Също така Скай Травел ЕООД декларира, че може да осигури подреждане и композиция на събитие в помещение или открито пространство, както и оформление на отделни елементи, като сцена (открита и закрыта), шатри, коктейлни маси, столове и маси, стойки за поставяне на рекламни винили, пана, снимки, оборудване за разполагане на рекламни материали, щандове и други. Повечето от тези елементи са собственост на дружеството и не заплаща такса за наемането им. Заложената от него цена покрива разходите за пренасянето. Дружеството твърди, че обикновено не таксува клиентите си за регистрация и за комплектуване на рекламно-информационни материали, а предоставя тези услуги като комплимент или бонус, затова е посочил символична такса.

7.8. За позиции 6.10. Осигуряване на видеозаснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, участникът декларира, че разполага с наличието на собствена техника за снимане – фотоапарати, камери, стативи, които са собственост на дружеството и съответно не заплаща такса за тяхното използване. Посочва, че от дълги

години работи с професионални оператори, които му предлагат преференциални цени за услугите си.

7.9. Участникът е посочил в табличен вид своето ценообразуване какви са разходите за дадения вид услуга, нетна цена в лева без ДДС, надценка върху нетната цена и предложена цена за една мерна единица в лева без ДДС (нетна цена + надценка). Дружеството изтъква, че надценката върху посочените цени се разпределя между фирмената печалба и покрива част от непредвидените и предвидени фирмени разходи като: трудови правоотношения, командировъчни за екипа, униформи, обучения, транспортни и офис разходи.

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на изключителни благоприятни условия за участника и наличието на икономически особености при изпълнението на обществената поръчка, по смисъла на чл.72, ал.2, т. 1 и т.2 от ЗОП, поради следното:

Наличието на техническа обезпеченост, висока професионална квалификация и опит на служителите, както и специалната договореност на услугите, предмет на поръчката, обосновават наличието на изключителни благоприятни условия за участника и икономически особености при изпълнението на обществената поръчка. В представената писмена обосновка, участникът е посочил в табличен вид своето ценообразуване, какви са разходите за дадения вид услуга, нетна цена в лева без ДДС, надценка върху нетната цена и предложена цена за една мерна единица в лева без ДДС (нетна цена + надценка).

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията счита, че същите са обективни и попадат в хипотезата на чл. 72, ал.2, т.1 и т.2 от ЗОП.

В заключение, след разглеждане на представените мотиви на участника, съдържащи се в писмената обосновка, Комисията намира, че формирането на ценовото предложение за изпълнение на услугата е аргументирано.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка и **допуска офертата на „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД** до класиране съгласно обявения критерий.

8. Участник № 8 ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“ е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на икономически особености на предоставяните услуги, избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги, като е изложил следните мотиви:

8.1. Участникът посочва, че е неправителствена организация и като така при формирането на цените на услугите, които предлага ги ценообразува на база на следните показатели: себестойност на материалите; амортизационни разходи; норма на труд; норма на режийни разходи и норма на социални и здравни осигуровки. Фондация не начислява норма на печалба и не разпределя такава, съгласно устава си.

8.2. За позиция 1.1. Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска), участникът посочва, че цената се формира от сбора на разходите, посочени в Техническата спецификация на поръчката. Участникът декларира, че в рамките на други сходни проекти/поръчки, които е изпълнявал, на база на обеми и устойчиво партньорство, е договорил значителни отстъпки по отношение на: бизнес-хотели с категория 4 и 5 звезди, в които са осигурени необходимите условия за провеждане на работни срещи, конференции, конгреси, семинари и други, хотелско настаняване - с много от хотелите има договорени отстъпки, осигуряване на условия в стаите, паркоместа, по-ранно и/или по-късно освобождаване, както и гарантирането на удобствата при настаняване на хора с увреждания се гарантират от категорията на хотела, съгласно Наредба за изискванията към местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения и за реда за определяне на категория, отказ, понижаване, спиране на действието и прекратяване на категорията. Условията и обслужването в хотел със съответната категория са въведени като стандарт, а цената на настаняването е индивидуален акт между контрагентите във всяка сделка, без това да оказва влияние върху стандарта на обслужване. Участникът е представил към писмената си обосновка извадка от извършено пазарно проучване.

8.3. За позиции 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди), 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди), 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди), 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди), участникът е посочил, че в рамките на други сходни проекти, които е изпълнявал, е осигурил зали в гр. София и страната с различен капацитет (от 10 до 1000 човека) и за различни по формат събития, осигурил е качество на предоставяните услуги при договаряне на цени на зали в съответните хотели на база на обеми и устойчиво партньорство, с договорени значителни отстъпки и оптимизиране на ресурсната, техническата и организационна обезпеченост на мероприятията по отношение на: бизнес-хотели с категория 4 и 5 звезди, в които са осигурени необходимите условия за провеждане на работни срещи, конференции, конгреси, семинари и други, наличие на техническо лице за гарантиране на поддръжка на място на цялото необходимо техническо оборудване по време на събитието от персонала на участника. Цената за позиция 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди) е посочена на база на наемане през тази и предходните години средна цена за зала с капацитет до 50 места. Цената за позиция 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди) е посочена на база на наемане през тази и предходните години средна цена за зала с капацитет до 100 места. Цената за позиция 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди) е посочена на база на наемане през тази и предходните години средна цена за сходна зала с капацитет до 50 места. Цената за позиция 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди) е посочена на база на наемане през тази и предходните години средна цена за сходна зала с капацитет до 100 места.

8.4. За позиция 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.), участникът е посочил, че в рамките на други сходни проекти, които е изпълнявал, е осигурил зали в гр. София и страната с различен капацитет (от 10 до 1000 човека) и за различни по формат събития, осигурил е качество на предоставяните услуги при договаряне на цени на зали в съответните хотели на база на обеми и устойчиво партньорство, с договорени значителни отстъпки и оптимизиране на ресурсната, техническата и организационна обезпеченост на мероприятията по отношение на: бизнес-хотели с категория 4 и 5 звезди, в които са осигурени необходимите условия за провеждане на конференции, конгреси, семинари и други, участникът твърди, че работи с доставчици на подобна услуга, където като Фондация се възползва от офертите за събитията от нестопански характер, като организаторите на нестопански събития заплащат само преките разходи, които се генерират при провеждането на мероприятия, наличие на

техническо лице за гарантиране на поддръжка на място на цялото необходимо техническо оборудване по време на събитието от персонала на участника. Цената за позиция 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.) е посочена на база на наемане през предходната година средна цена за подобна зала с капацитет до 200 души.

8.5. За позиция 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, участникът е посочил, че отдаването под наем на зали и помещения на областни/общински администрации става в съответствие със Закона за местното самоуправление и по цени определени от Министерски съвет или общинските съвети със съответното решение. В рамките на други сходни проекти, които е изпълнявал, е осигурил зали в гр. София и страната с различен капацитет (от 10 до 1000 човека) и за различни по формат събития, осигурил е качество на предоставяните услуги при договаряне на цени на зали в съответните хотели на база на обеми и устойчиво партньорство, с договорени значителни отстъпки и оптимизиране на ресурсната, техническата и организационна обезпеченост на мероприятията по отношение на: бизнес-хотели с категория 4 и 5 звезди, в които са осигурени необходимите условия за провеждане на конференции, конгреси, семинари и други, осигуряване на условия: климатизация – залите в административните сгради са обезпечени със съответните климатици/климатични системи, а при липса на такива, участникът твърди, че ще осигури мобилен климатик, достъп до безжичен интернет, гарантиращ безпроблемна връзка, при липса на безжичен интернет, участникът твърди, че ще осигури мобилен интернет, наличие на техническо лице за гарантиране на поддръжка на място на цялото необходимо техническо оборудване по време на събитието от персонала на участника. Цената за позиция 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация е посочена на база на наемане през тази и предходните години средна цена за сходна зала в общинска администрация.

8.6. За позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.2. от документацията), участникът е посочил, че за нуждите на изпълнение на сходни проекти разполага със собствена „базисна“ техника, като в табличен вид е посочил техниката, нейните технически характеристики и количеството. Участникът твърди, че при ценообразуването за необходимото техническо оборудване, включващо като базисно описаното в техническата спецификация, разходът ще включва само неговата амортизация и техническо обслужване на място.

8.7. За позиция 3.5. Цена за презентационно оборудване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията), участникът е посочил, че професионалната камера ще бъде наета и на база наема е определена цената, както следва: наем на комплект професионална full HD видео камера включващ: стойка, триножник за full HD видео, насочен микрофон, безжичен микрофон с триножна настолна стойка или земен триножник, лампа за осветление монтираща се на камерата видео разделител, сплитери – 190 лв. на ден, full HD мултимедиен проектор, осигуряване на система за широкоформатна проекция, лаптоп/и, свързващи кабели и др. подобни, налично офис оборудване, описано в перо „3.2. Цена за базисна техника“, останалият разход включва амортизация на личната техника и техническо обслужване на място и начисляване на % върху описаните по-горе за режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.8. За позиция 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията), участникът е посочил, че цената на екраните е определена на база на средна наемна цена, както следва: наем на екран 2x3м (предна/задна прожекция) 150 лв. на ден; наем на екран

2x5м (предна/задна прожекция) 255 лв. на ден; наем на екран 3x6м (предна/задна прожекция) 360 лв. на ден; наем на стойка за LCD/плазмен дисплей 50 лв. на ден; наем на 1 ТВ екран 65" 255 лв. на ден и личен ТВ екран 86".

8.9. За позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията) и За позиция 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията) участникът е посочил, че за нуждите на изпълнение на сходни проекти си партнира устойчиво с превозвачи от цялата страна, като е постигнал договорени значителни отстъпки спрямо пазарните в бранша. На база изпълнени свои договори в момента средната цена за превоз с микробус е между 2,20 лв. и 2,30 лв./км. На база изпълнени свои договори в момента средната цена за превоз с автобус е между 2,90 лв. и 2,99 лв./км.

8.10. За позиции 5.6. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 4 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията) и 5.7. Обяд/вечеря на база бюфет в хотел 5 звезди (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.2. от документацията), участникът е посочил, че от една страна в рамките на други сходни проекти, които е изпълнявал на база на обеми и устойчиво партньорство, са договорени значителни отстъпки с хотелите и ресторанти, с които работи, от друга страна по отношение на предлагането изхранване тип „бюфет“ от високо категорийни ресторанти е с цени до 20% по ниски от предлаганите по „сет меню“ поради факта, че храната се планира и приготвя предварително, менюто за деня е едно и включва типово разнообразие. Участникът е представил в табличен вид пазарно проучване за средни цени в различни градове в страната за 4 и 5 звездни хотели относно: разнообразие от салати, супи, месни и и рибни ястия, безмесни ястия, вегетарианско/постно, десерти и плодове, хляб, вода, безалкохолни напитки, натурален сок, като е посочил средни аритметични пазарни цени за всяка от позициите 5.6. и 5.7.

8.11. За позиция 6.1. Изработване и размножаване на баджове, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към общоприетото разбиране за бадж/карта за идентификация обикновено закачена на върхна дреха, чрез щипка или игла. Технологията на изработване на баджовете има следния обхват – изготвяне на дизайн на картонче с размери 4 x 6 см. С визуализация на програмата, събитието и поле за имената и длъжността /институцията, която представлява съответния участник в събитието. Отпечатване на картончетата (пълноцветно или монохром) на карта, изрязване и подпъхване на картончето в пластична форма с игла или щипка. В стойността на услугата са включени разходи за дизайн на визията за съответното събитие, въвеждане на имената и информация за конкретни участници, отпечатване едностранно, отрязване, подпъхване в пластична форма, събиране и унищожаване след приключване на събитието, начисляване на режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.12. За позиция 6.2. Изработване на табели, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към общоприетото разбиране за: табела за президиум – информационна табела за идентификация на лицата позиционирани на президиума, „пирмидална“ форма, две информационни полета съдържащи визуализацията на програмата, имената на лицето и информация за институцията, която представлява; за указателна табела – табели за указване посоката към залата за провеждане на събитието, поставя се стойка за ориентиране на посоката от участниците. Технологията за изработване на табелите има

следния обхват – изготвяне на дизайн на съответната табела в подходящия размер с визуализация на програмата, събитието и поле за имената и длъжността /институцията, която представлява съответния участник в събитието/стрелки или друга указателна информация (начален час и други). Отпечатване на табели (пълноцветно или монохром) на пенокартон, изрязване и биговане на табелите с имена за президиум или монтиране на указателни табели. В стойността на услугата са включени разходи за дизайн на визията за съответното събитие, въвеждане на имената и информация за конкретния участник/указателна информация, отпечатване едностранно, събиране и унищожаване след приключване на събитието, начисляване на режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.13. За позиция 6.3. Изработване и разпространение на покана, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към общоприетото разбиране за покана. Технологията на изработване има следния обхват – изготвяне на дизайн на съответната покана в размер А4 с визуализация на програмата, събитието и поле за имената и длъжността/институцията, която представлява съответния участник в събитието и съдържание предоставено от възложителя (характер, формат, местоположение, дата, час, дневен ред и/или др.). Изпращане, отпечатване, разнасяне на поканите. В стойността на услугата са включени разходи за дизайн на визията за съответното събитие, въвеждане на имената и информация за конкретния участник/адрес, отпечатване едностранно, изпращане/разнасяне на поканите, начисляване на режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.14. За позиция 6.4. Регистрация, участникът е посочил, че ще осигури минимум две лица от персонала си за регистрация на участниците и събиране на анкетни карти в края на събитието, общо около 8 човеко/часове. В стойността на услугата са включени разходи за на човекочас и начисляване на режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.15. За позиция 6.5. Осигуряване на материали, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към следните разбирания: презентации и отпечатване на печатни материали до 100 листа, разпечатване с налична офис техника – формат А4; материали с обем 100 до 500 листа и тираж мин. 50 бр. ще се отпечатват във формат А5.

8.16. За позиция 6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към общоприетото разбиране за: комплектоване на рекламни-информационни материали предоставени от възложителя на база човек/участник – папки, химикалки, презентации/разпечатка, флаш памет, и др. В стойността на услугата са включени разходи за окомплектоване на материалите и начисляване на режийни и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.17. За позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, участникът е посочил, че притежава собствен автомобил и при ценообразуването на съответната услуга са калкулирани само разходите за гориво и амортизация, както труд на персонала и разходи за здравни и социални осигуровки за вложения труд.

8.18. За позиция 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн, участникът е посочил, че при подготовката и разбирането си за изпълнението на задачата се е придържал към следното: дизайнът е съобразен с визуалната идентичност на ОПОС, което е определено като видове артикули и начин на изготвяне и монтаж в Единния наръчник на

бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г., съответните елементи за оформяне на дизайна – банери, транспаранти, декори, драпиране, живи цветя и др.; Участникът декларира, че разполага с налични президиум, подиум, конферентно обзавеждане.

8.19. За позиция 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство, участникът е посочил, че в стойността на услугата са включени разходи за транспортиране и подреждане на композиция, отделни елементи, поставяне на рекламни пана, материали и други, цена на човекочас и начисляване на режийни и разходи за здрави и социални осигуровки за вложения труд.

8.20. За позиции 6.10. Осигуряване на видеозаснемане и 6.11. Осигуряване на професионално фотозаснемане, участникът е посочил, че цените са формирани на база на рамкови договори, които има с партньорите си и оферирани от тях цени за заснемане с камера/фотоапарат, заснемане с дрон, и постснимачен процес и обработката на материала и запис на магнитен носител.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на икономически особености на предоставяните услуги, избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги по смисъла на чл.72, ал.2, т.1, т.2 и т.3 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“ обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.1, т.2 и т.3 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията констатира, че в представената писмена обосновка на участника за позиции 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди), 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди), 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди), 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди), 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.), 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация и 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн не са представени доказателства, които да обосновават предложените цени.

Участникът декларативно е изложил обстоятелства като: други сходни проекти/поръчки, в рамките на които са договорени значителни отстъпки, оптимизиране на ресурсната, техническа и организационна обезпеченост на мероприятията и средна цена по съответната позиция за тази и предходните години. Комисията, констатира, че изложените обстоятелства в писмената обосновка не представляват доказателства, обосноваващи предлаганите цени по посочените позиции. Тези обстоятелства са елементи в ценообразуването, но липсват доказателства за предложените цени на посочените позиции. Предоставена е информация за начина на изпълнение, но не са обосновани предложените цени.

С оглед на гореизложеното посочените обстоятелства не представляват икономически особености на предоставяните услуги, избрани технически решения, изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл.72, ал.2, т.1, т.2 и т.3 от ЗОП.

С оглед на гореизложеното и предвид липсата на доказателства, обосноваващи предложените единични цени за отделни видове позиции, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да не приеме писмената обосновка на участника **ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВО НА ПОЗНАНИЕТО“** и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

9. Участник № 9 „**ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА**“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на икономически особености при изпълнението на обществената поръчка и наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

9.1. За позиции 2.1. Наем зала до 50 души (4 звезди), 2.2. Наем зала до 100 души (4 звезди), 2.3. Наем зала до 200 души (4 звезди), 2.4. Наем зала до 50 души (5 звезди), 2.5. Наем зала до 100 души (5 звезди), 2.6. Наем зала до 200 души (5 звезди), 2.7. Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.) и 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, участникът посочва, че дружеството има изградени трайни търговски взаимоотношения с различни хотели, разположени на територията на страната. Цената е формирана при вземане предвид на оферти от различни хотели, приложени към писмената обосновка. Предложената цена по позиция 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация е посочена съобразно с оферти и проведени разговори. Участникът твърди, че заложената цена е съобразена с офертите, като оставащата сума е печалба на дружеството или ще се използва за непредвидени разходи в случай, че бъде избрано място на провеждане, различно от предварително проучваните.

9.2. За позиция 3.1. Цена на система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията), 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията) и 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), участникът посочва, че дружеството има изградени трайни търговски взаимоотношения с различни търговски партньори. По позиция 3.1. Цена на система за симултанен превод (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.1. от документацията), участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки, видно от представената оферта към обосновката. По позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II.“Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията), участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки. Дружеството разполага с лаптоп, проектор, флипчарт и подвижни микрофони, които са собствени и не са налага друга инвестиция. Посочената оставаща техника – екран, фиксирани микрофони, озвучителна система – се предлагат в хотелите или конферентните зали, като видно от представената оферта екраните, озвучаването и микрофоните са включени в цената на залата. Предложената от участника, цена включва наем на посочената техника в случай на провеждане на мероприятиято в зала на общинска или областна администрация или на друго място. За позиция 3.6. Цена за екрани за предна и

задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), участникът посочва, че дружеството има изградени трайни търговски взаимоотношения с различни търговски партньори. Участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки. Участникът твърди, че заложената цена е съобразена с офертите и проведените от него разговори.

9.3. За позиции 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията), участникът посочва, че дружеството има изградени трайни търговски взаимоотношения с различни търговски партньори. Участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки, като е съобразена с офертите и проведените от него разговори със своите партньори.

9.4. За позиции 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията) и 5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л., стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията), участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки, като е съобразена с офертите и проведените от него разговори със своите партньори. По позиция 5.10. Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л., стъклена бутилка за всеки участник (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.4. от документацията) са приложени оферти в писмената обосновка.

9.5. За позиции 6.1. Изработване и размножаване на баджове, 6.2. Изработване на табели и 6.3. Изработване и разпространение на покана, 6.4. Регистрация, 6.5. Осигуряване на материали, участникът посочва, че разполага с мултифункционално цветно печатащо устройство, което позволява да изработи и размножи баджовете, табелите, поканите и материалите. Предложената цена включва разходи за консумативи и печалба на дружеството. По позиции 6.3. Изработване и разпространение на покана, 6.4. Регистрация, 6.5. Осигуряване на материали, 6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали и 6.7. Пренасяне на техника и материали услугите ще бъде възложени на лица от дружеството, работещи на трудови договори в него, като тяхната заплата не е включена в цената на поръчката.

9.6. За позиция 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн участникът посочва, че предложената от него цена е за събитие. Предложената цена включва разходи за дизайн и печалба на дружеството. Дружеството притежава декори, украса, драперии, стойки за банери и др., които могат да бъдат използвани по време на събитията. Осигуряването на дизайн ще се възложи на лица от дружеството, работещи на трудови договори в него, като тяхната заплата не е включена в цената на поръчката.

9.7. За позиция 6.9. Осигуряване на поддръждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство участникът посочва, че предложената от него цена е за събитие. Цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки, като е съобразена с офертите и проведените от участника разговори с неговите партньори. Предложената цена включва разходи за наем на оборудването, като непредвидените разходи ще бъдат трансформирани в печалба на дружеството.

9.8. За позиция 6.10. Осигуряване на видеозаснемане участникът посочва, че предложената от него цена е за събитие. Цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки, като е съобразена с офертите и проведените от участника разговори с неговите партньори. Предложената цена включва разходи осигуряване на видеозаснемане и разходи за печалба на дружеството.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на икономически особености при изпълнението на обществената поръчка и наличието на изключително благоприятни условия за участника по смисъла на чл.72, ал.2, т1 и т.2 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.1. и т.2 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията констатира, че при позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията), участникът твърди, че цената е формирана след получаване на конкретни търговски отстъпки. Дружеството разполага с лаптоп, проектор, флипчарт и подвижни микрофони, които са собствени и не са налага друга инвестиция. Посочената оставаща техника – екран, фиксирани микрофони, озвучителна система – се предлагат в хотелите или конферентните зали, като видно от представената оферта екраните, озвучаването и микрофоните са включени в цената на залата. Предложената от участника цена включва наем на посочената техника в случай на провеждане на мероприятията в зала на общинска или областна администрация или на друго място. Видно от приложените оферти, наемът на зала не включва предоставянето на екран, фиксирани микрофони и озвучителна система в цената на залата. Те се предоставят срещу допълнително заплащане отделно от цената за наем на зала. Само в приложената оферта от хотел „Олимп“ е посочено, че конферентната зала е оборудвана с мултимедия, екран, флипчарт и микрофон.

Комисията констатира, че към представената обосновка по позиции 3.6. Цена за екрани за предна и задна проекция (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията), 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията), 6.9. Осигуряване на подреждане и композиция за провеждане на събитие на открито пространство и 6.10. Осигуряване на видеозаснемане, не са представени доказателства, които да обосновават предложените цени.

С оглед на гореизложеното посочените обстоятелства не представляват икономически особености при изпълнението на обществената поръчка и изключително благоприятни условия за участника пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл. 72, ал. 2, т1 и т. 2 от ЗОП.

С оглед на гореизложеното предвид констатираното несъответствие в представената обосновка по позиция 3.2. Цена за базисна техника (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.2. от документацията) и приложените оферти, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да **не приеме**

писмената обосновка на участника „ОБУЧИТЕЛЕН ЦЕНТЪР - ЕВРОПА“ ЕООД и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.

10. Участник № 10 „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019г.

На основание чл. 102, ал.1 от ЗОП, участникът „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД се позовава и посочва, че информацията представена в обосновката му **има конфиденциален характер.**

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на икономически особености на предоставяните услуги, наличие на избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги като е изложил следните мотиви:

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

Във връзка представените от участника мотиви, комисията, счита че са налице обективни обстоятелства свързани с наличието на икономически особености на предоставяните услуги, наличие на избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги, по смисъла на чл.72, ал.2, т.1, т.2 и т.3 от ЗОП, поради следното:

Наличието на договорености с различни партньори, включително и допълнителни отстъпки, наличие на собствено техническо оборудване и персонал, натрупан дългогодишен опит в областта на организиране на публични мероприятия и логистика обосновават наличието на икономически особености на предоставяните услуги, наличие на избрани технически решения, наличието на изключително благоприятни условия за участника и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги.

Участникът е представил писмената обосновка в табличен вид, с посочени дейности, описание, предложена цена, посочил е размера на фирмените разходи и печалба, посоченият разход е на базата на приложени оферти от доставчици, с които работи и има изградени добри търговски взаимоотношения и генерирана печалба за компанията за всяка една от услугите, за които е поискана обосновка. Приложени са оферти от доставчици на услугите в подкрепа на изложената писмена обосновка.

Във връзка с представените от участника мотиви, комисията, счита че изложените от участника начини за формиране на единичните цени за изпълнение на отделните видове услуги са пълни и обективни и показват съпътстващите го особености, които са свързани с наличието на изключително благоприятни условия за участника, избрани технически решения и оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на предоставянето на услуги по смисъла на чл.72, ал.2, т.2 и т.3 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции и представените доказателства, Комисията счита, че същите са пълни и обективни и изцяло попадат в хипотезата на чл. 72, ал.2, т. 1, т.2 и т.3 от ЗОП.

В заключение, след разглеждане на представените мотиви на участника, съдържащи се в писмената обосновка, Комисията приема, че формирането на ценовото предложение за изпълнение на услугата е подкрепено с доказателства и е аргументирано.

С оглед на гореизложеното, Комисията единодушно взе решение, че приема писмената обосновка и **допуска офертата на „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД** до класиране съгласно обявения критерий.

11. Участник № 11 „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на

икономически особености на предоставяните услуги и наличието на изключително благоприятни условия за участника, като е изложил следните мотиви:

11.1. Участникът посочва, че при изготвяне на ценовото си предложение и калкулиране на офериранияте от него цени по всички параметри за оценка се е ръководил от: документацията за обществената поръчка и по-конкретно заложените от възложителя параметри на услугите в Техническите спецификации и изисквания; дългогодишния му опит като лицензиран туроператор и турагент, включително в областта на ивент мениджмънта и в осъществяването на сходни услуги по логистично и техническо обезпечаване на събития за публични възложители и познаването на пазарните условия в сектора на конгресния туризъм и събитийния мениджмънт, което позволява на участника от една страна да оферира конкурентни цени, съответстващи на реалния пазар, а от друга страна – да отчете всички възможни рискове, които биха могли да настъпят при изпълнение на услугата и предварително да определи мерките, приложими за предотвратяване настъпването на рисковете, както и мерките за минимизиране на тяхното негативно въздействие при евентуалното им настъпване. Отчитайки тези съществени предпоставки, предложените от участника, цени за изпълнение на отделните услуги, се дължат на: подробен анализ на планираните дейности и свързаните с тях разходи; реален подробен разчет на разходите за изпълнение на дейностите от техническата спецификация, подготвен въз основа на реално извършени разходи за услуги със сходен предмет, вкл. при изпълнението на същите дейности в рамките на предходни договори; добър мениджмънт при цялостното изпълнение на поръчката, който ще гарантира чрез ангажираността квалифициран и опитен екип от експерти; наличие на разработена система за наблюдение и контрол при изпълняване на сходни услуги, включително система за финансово управление на сходни договори, което улеснява работата на екипа и намалява себестойността на разходите; широка мрежа от контакти и контрагенти, изградена през годините и позволяваща осигуряване на всички необходими услуги на избрано от Възложителя място.

11.2. За позиция 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска), участника посочва, че офериранията от него цена е формирана на база текущи туроператорски договори, сключени с голям брой хотели на територията на цялата страна. Участникът твърди, че договорите съдържат фиксирани размери на търговски отстъпки за ползване на нощувки, както за индивидуални гости, така и при групови прояви (каквито са заложените събития в рамките на поръчката). Като при по-големи групи и/или при ползване на комплекс от услуги (нощувки, изхранване, конферентни зали, техническо оборудване и др.), отстъпките са по-големи, като именно наличието на въпросната икономическа особеност в сключените от участника туроператорски договори предоставя възможност за провеждане на събитията по поръчката при ползване на тези преференции.

11.3. За позиция 2.8. Наем зала в областна/общинска администрация, участника посочва, че цената е изчислена на база получени оферти за ползване на подобни зали, като офериранията цена е средна и е определена от участника на база реализирани събития от сходен тип на посочените в техническата спецификация на възложителя.

11.4. За позиция 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.3.3. от документацията), участника посочва, че формираната цена за тази позиция отразява икономическите особености на обичайно предоставяните от него услуги от сходен вид, изготвена е на ден и представлява осреднена цена на база оферти от няколко контрагента, с които поддържа дългогодишни партньорски взаимоотношения и от които е наемал подобно техническо оборудване за реализирани мероприятия на цени с определена отстъпка.

11.5. За позиция 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията), участникът посочва, че офериранията от него цена за превоз на километър, съответно с микробус и автобус включва всички съпътстващи такси и разходи за транспортното средство и шофьора и е образувана като средна спрямо получени оферти от свои партньори - лицензирани транспортни компании, с които има дългогодишни взаимоотношения и с които работи на преференциални цени.

11.6. За позиция 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията), участникът посочва, че е предложил средна цена на база конкретни оферти от хотели и други места за провеждане на събития (извън хотели), предоставящи и кетъринг услуги, както и от компании за кетъринг. На базата на получените специални ценови оферти и с оглед на включените в тях икономически особености и изключително благоприятни условия, участникът е предложил единична цена на човек за една кафе-пауза, включваща всички артикули.

11.7. За позиция 6.2. Изработване на табели, участникът посочва, че е формирал предложената от него цена за един брой табела на база реалните цени на изработвани подобни материали в изпълнение на сходни договори и на база преференциална ценова оферта от партньорска компания, с която участникът има дългогодишни договорни отношения и която му предоставя изключително благоприятни условия за изпълнение на дейността.

11.8. За позиция 6.3. Изработване и разпространение на покана, участникът посочва, че цената е за един брой покана и в нея са включени разходите за изработване на поканите, както и разходите за заплащане на експерт от екипа, който ще изпълни дейностите по разпространението им и ще обезпечи прозвъняването на участниците.

11.9. За позиция 6.4. Регистрация, участникът посочва, че за описаните от Възложителя в Техническата спецификация дейности, за тази позиция ще използва две лица за регистрация, които ще изготвят списък с участниците преди събитието, регистрация и насочване на участниците и раздаване на материали на мястото на събитието, раздаване, събиране и обработване на анкетни карти на мястото на събитието и след него. Описаните задължения ще бъдат изпълнявани от лицата срещу договореното заплащане, съгласно което е формирана и предложената от участника цена.

11.10. За позиция 6.5. Осигуряване на материали, участникът посочва, че разполага със собствена техника мултифункционално устройство, което позволява бързо и качествено размножаване на големи обеми от материали, както и със собствен автомобил, с който ще бъдат транспортирани материалите. Офериранията от участника цена е за един брой материал, като е калкулирал разходите за консумативи – хартия, тонер, техническа поддръжка на устройството и разходите за автомобила – задължителни годишни прегледи, застраховки, годишна профилактика и разходи за шофьор.

11.11. За позиция 6.6. Комплектоване на рекламни- информационни материали, участникът посочва, че е калкулирал разходът, който ще реализира, за да заплати за услугата на свой експерт съгласно сключен с него договор, фиксиращ конкретни единични цени за предоставянето на различни услуги от страна на лицето, свързани с предварителната организация и провеждането на събитие.

11.12. За позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, участникът посочва, че ще се осъществява от експерт на участника със собствен автомобил на дружеството. Разходът

е посочен за събитие и представлява разхода, който участникът ще реализира за заплащане на услугата към своя експерт на базата на сключения с него договор по конкретни ценови параметри и разходите за автомобила – задължителни годишни технически, прегледи, застраховки, годишна профилактика и разходи за шофьор. Разходите за автомобила са разделени на всички настоящи и планирани ангажименти на участника, за да не се получи многократно калкулиране на едни и същи разходи в различни компоненти на една услуга. Цената на услугата е разделена между единичните цени за показател 6.5. и показател 6.7., както и частично между други показатели.

11.13. За позиция 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн, участникът посочва, че тези услуги ще се извършват от експертния му екип, който присъства на мястото на събитието. Участникът е посочил цена на събитие, формирана на база разходите за експерти, които ще реализира съобразно договорените цени в сключения с тях договори. Дружеството декларира, че предложените от него ценови показатели за изпълнение на поръчката, се дължат на богатия му опит в изпълнението на сходни услуги и отличното познаване на целия процес на работа по изпълнение на подобен вид дейности. Това му дава възможност да идентифицира своевременно потенциалните рискове при реализиране на поставените му задачи и да създаде подходяща организация, адекватна на спецификата на възлаганата поръчката. Това познаване е предпоставка и за правилно и коректно определяне на необходимите разходи във връзка с изпълнението на договора и минимизиране възникването на финансов риск.

Представените от участника мотиви не са обективни обстоятелства, свързани с наличието на икономически особености на предоставяните услуги и наличието на изключително благоприятни условия за участника по смисъла на чл.72, ал.2, т.1 и т.2 от ЗОП, поради следното:

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.1 и т.2 от ЗОП.

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията констатира, че в представената писмена обосновка за позиции 1.2. Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска), 3.4. Цена за озвучаване (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.3.3. от документацията), 4.1. Цена за осигуряване на микробус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.1. от документацията) и 4.2. Цена за осигуряване на автобус (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т.2.4.2. от документацията), 5.3. Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя (съгласно посоченото в Раздел II. „Технически спецификации и изисквания“, т. 2.5.1. от документацията), 6.2. Изработване на табели позиция, 6.3. Изработване и разпространение на покана, 6.4. Регистрация, 6.6. Комплектоване на рекламно-информационни материали, 6.7. Пренасяне на техника и материали и 6.8. Осигуряване на конферентен дизайн, не са представени доказателства, които да обосновават предложените цени. Участникът декларативно е изложил обстоятелства като: текущи туроператорски договори, сключени с голям брой хотели на територията на цялата страна, осреднена цена на база оферти от няколко контраагенти, получени специални ценови оферти, разходи за заплащане на експерта/експертите за предоставяне на услугата. Комисията, констатира, че

изложените обстоятелства в писмената обосновка не представляват доказателства, обосноваващи предлаганите цени по посочените позиции. Тези обстоятелства са елементи в ценообразуването, но липсват доказателства за предложените цени на посочените позиции.

Относно предоставената писмена обосновка за позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, участникът е посочил, че цената на услугата е разделена между единичните цени за позиция 6.5. Осигуряване на материали и позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали. Комисията констатира, че съгласно Методиката за оценка на оферти в настоящата обществена поръчка, оценката на ценовите предложения се извършва по единични цени, предложени по съответните позиции. Обвързването на позиции 6.7 и 6.5. при определяне на предложените цени не съответства на посоченото в Техническата спецификация, че „Изпълнителят трябва да има предвид, че в заявката може да не са включени всички елементи от Техническата спецификация“. Възложителят може да заяви предоставянето на услуга по позиция 6.7. Пренасяне на техника и материали, без да изисква предоставянето на услуга по позиция 6.5. Осигуряване на материали и обратно.

Комисията счита, че посочените обстоятелства не представляват икономически особености на предоставяните услуги и изключително благоприятни условия за участника пред останалите участници в поръчката, по смисъла на чл. 72, ал. 2, т.1 и т. 2 от ЗОП.

С оглед на гореизложеното и предвид липсата на доказателства, обосноваващи предложените единични цени за отделни видове позиции, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „БЕНЕВЕНТ“ ЕООД и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.**

12. Участник № 12 „КА ЕЛ ОФИС“ ООД е представил в определения от Комисията срок (пет дни, считано от датата на получаване на писмото с изх. № 95-00-2141/25.07.2019 г.) писмена обосновка за начина на формиране на предложените от него единични цени за отделните видове услуги, посочени в Протокола от работата на комисията. Писмената обосновка е представена и депозирана от участника в деловодството на Министерство на околната среда и водите с вх. № 95-00-2141/30.07.2019 г.

На основание чл. 102, ал.1 от ЗОП, участникът „КА ЕЛ ОФИС“ ООД се позовава и посочва, че информацията представена в обосновката му и приложените към нея документи **има конфиденциален характер.**

В представената писмена обосновка за начина на формиране на предложените единични цени за отделните видове услуги, участникът обосновава наличието на избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите и възможност участникът да ползва държавна помощ по отношение на техническата обезпеченост на дружеството, като е изложил следните мотиви:

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

В
О
Б
У

Т
Н

(чл. 102, ал. 1 от ЗОП)*

В резултат на извършената оценка по всички позиции, изискани от Възложителя в писмената обосновка за образуване на цените по отделните позиции, Комисията констатира, че по позиции 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията) и 6.10. Осигуряване на видеозаснемане, участникът не е представил обосновка за формиране на предложената цена.

Съгласно разпоредбата на чл.72, ал.3 от ЗОП, получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал.2.

С оглед на гореизложеното комисията счита, че представената от „КА ЕЛ ОФИС“ ООД обосновка е непълна и необективна, с която не се доказва наличието на обстоятелствата в чл.72, ал.2, т.2 и т.5 от ЗОП.

С оглед на гореизложеното и предвид липсата на обосновка на предложените единични цени за позиции 5.8. Осигуряване на кетъринг на открито пространство (съгласно посоченото в Раздел II. "Технически спецификации и изисквания", т. 2.5.3. от документацията) и 6.10. Осигуряване на видеозаснемане, комисията на основание чл. 72, ал.3 от ЗОП, единодушно реши да **не приеме писмената обосновка на участника „КА ЕЛ ОФИС“ ООД и да го предложи за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата, на основание чл.107, т.3 от ЗОП.**

V. След като установи съответствието на офертите на участниците с предварително обявените условия на поръчката относно техническите и ценови предложения, в съответствие с чл. 61, т. 3 от ППЗОП, комисията пристъпи към оценяване на допуснатите до този етап оферти, „ЕС ЕНД ДИ ТРАВЕЛ“ ЕООД, „МЕРКУРИЙ – 97“ ЕООД, „СИЕЛА НОРМА“ АД, „СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД, „КОМПАНИЯ ЗА МЕЖДУНАРОДНИ КОНГРЕСИ“ ООД, съгласно обявения критерий за възлагане „най-ниска цена“.

За нагледност Комисията представя оценката на допуснатите оферти по всеки отделен показател в следната таблица:

Показател/ подпоказател	Ес Енд Ди Травел ЕООД	Меркурий – 97 ЕООД	Сиела Норма АД	Скай Травел ЕООД	Компания за международни конгреси ООД
ЦП ₁ – „Цена за услуга настаняване“, има абсолютна стойност 15 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП _{1,1} - Цена за нощувка със закуска в хотел 4 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	110,00 лв.	119,00 лв.	118,00 лв.	98,00 лв.	125,00 лв.
ЦП _{1,2} - Цена за нощувка със закуска в хотел 5 звезди (ед. настаняване, вкл. закуска)	180,00 лв.	189,00 лв.	138,00 лв.	138,00	150,00 лв.
ТОЧКИ (Т) ЦП ₁ = ЦП _{1,1} + ЦП _{1,2}	ЦП ₁ = 12,37	ЦП ₁ = 11,61	ЦП ₁ = 13,81	ЦП ₁ = 15,00	ЦП ₁ = 12,85
ЦП ₂ - „Наем на зала, помещение/открито пространство“, има абсолютна стойност 25 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП _{2,1} - Наем зала до 50 души (4 звезди)	400,00 лв.	320,00 лв.	280,00 лв.	590,00 лв.	150,00
ЦП _{2,2} - Наем зала до 100 души (4 звезди)	500,00 лв.	320,00 лв.	480,00 лв.	677,00 лв.	290,00
ЦП _{2,3} - Наем зала до 200 души (4 звезди)	700,00 лв.	799,00 лв.	680,00 лв.	890,00 лв.	500,00
ЦП _{2,4} - Наем зала до 50 души (5 звезди)	700,00 лв.	499,00 лв.	480,00 лв.	690,00 лв.	250,00
ЦП _{2,5} - Наем зала до 100 души (5 звезди)	900,00 лв.	899,00 лв.	680,00 лв.	877,00 лв.	400,00
ЦП _{2,6} - Наем зала до 200 души (5 звезди)	1 100,00 лв.	1 099,00 лв.	880,00 лв.	1 070,00 лв.	690,00
ЦП _{2,7} - Наем зала над 200 души (5 звезди/конгресен център или др.)	4 000,00 лв.	1 599,00 лв.	980,00 лв.	1 570,00 лв.	500,00
ЦП _{2,8} - Наем зала в областна/общинска администрация	400,00 лв.	99,00 лв.	380,00 лв.	1 670,00 лв.	50,00
ЦП _{2,9} - Наем на открито пространство	2 000,00 лв.	999,00 лв.	480,00 лв.	2 899,00 лв.	100,00
ТОЧКИ (Т) ЦП ₂ = ЦП _{2,1} + ЦП _{2,2} + ЦП _{2,3} + ЦП _{2,4} + ЦП _{2,9}	ЦП ₂ = 10,34	ЦП ₂ = 12,81	ЦП ₂ = 13,97	ЦП ₂ = 9,63	ЦП ₂ = 25,00
ЦП ₃ - „Цена за осигуряване на техническо оборудване“, има абсолютна стойност 20 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП _{3,1} - Цена за система за симултанен превод	1 200,00 лв.	679,00 лв.	580,00 лв.	1 177,00 лв.	450,00 лв.
ЦП _{3,2} - Цена за базисна техника	400,00 лв.	579,00 лв.	580,00 лв.	777,00 лв.	3 000,00 лв.
ЦП _{3,3} - Цена за дискуссионна система	1 200,00 лв.	399,00 лв.	580,00 лв.	888,00 лв.	1,00 лв.
ЦП _{3,4} - Цена за озвучаване	900,00 лв.	499,00 лв.	580,00 лв.	577,00 лв.	50,00 лв.
ЦП _{3,5} - Цена за презентационно оборудване	800,00 лв.	569,00 лв.	580,00 лв.	888,00 лв.	50,00 лв.

ЦП 3.6 - Цена за екрани за предна и задна проекция	800,00 лв.	1 199,00 лв.	580,00 лв.	1 278,00 лв.	50,00 лв.
ЦП 3 = ЦП _{3,1} + ЦП _{3,2} + ЦП _{3,3} + ЦП _{3,6}	ЦП ₃ = 6,97	ЦП ₃ = 6,77	ЦП ₃ = 7,25	ЦП ₃ = 4,64	ЦП ₃ = 15,67
ЦП 4 - „Цена за осигуряване на транспорт“, има абсолютна стойност 7 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП 4.1 - Цена за осигуряване на микробус	200,00 лв.	1,99 лв.	3,20 лв.	2,30 лв.	2,00 лв.
ЦП 4.2 - Цена за осигуряване на автобус	200,00 лв.	2,49 лв.	3,80 лв.	2,77 лв.	4,00 лв.
ТОЧКИ (Т)	ЦП₄ = 0,08	ЦП₄ = 7,00	ЦП₄ = 4,52	ЦП₄ = 6,23	ЦП₄ = 5,10
ЦП 5 - „Цена за услуга кетъринг“, има абсолютна стойност 23 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП 5.1 - Кафе пауза в хотел 4 звезди	8,00 лв.	5,99 лв.	8,80 лв.	7,80 лв.	15,00 лв.
ЦП 5.2 - Кафе пауза в хотел 5 звезди	10,00 лв.	11,99 лв.	8,80 лв.	10,70 лв.	17,00 лв.
ЦП 5.3 - Кафе пауза в зала, собственост на Възложителя	3,00 лв.	10,99 лв.	5,80 лв.	7,77 лв.	16,00 лв.
ЦП 5.4 - Обяд/вечера на сет меню в хотел 4 звезди	33,00 лв.	25,99 лв.	25,00 лв.	29,00 лв.	50,00 лв.
ЦП 5.5 - Обяд/вечера на сет меню в хотел 5 звезди	38,00 лв.	45,99 лв.	25,00 лв.	39,00 лв.	57,00 лв.
ЦП 5.6 - Обяд/вечера на база бюфет в хотел 4 звезди	45,00 лв.	25,99 лв.	28,00 лв.	26,00 лв.	50,00 лв.
ЦП 5.7 - Обяд/вечера на база бюфет в хотел 5 звезди	55,00 лв.	45,99 лв.	28,00 лв.	36,00 лв.	57,00 лв.
ЦП 5.8 - Осигуряване на кетъринг на открито пространство	19,00 лв.	20,99 лв.	15,00 лв.	23,89 лв.	5,00 лв.
ЦП 5.9 - Осигуряване на кетъринг в зала, собственост на Възложителя	15,00 лв.	19,99 лв.	15,00 лв.	23,89 лв.	30,00 лв.
ЦП 5.10 - Осигуряване на допълнително количество вода от 0,330 л. стъклена бутилка за всеки участник	2,50 лв.	1,79 лв.	2,80 лв.	1,98 лв.	4,00 лв.
ТОЧКИ (Т)	ЦП₅ = 15,98	ЦП₅ = 16,17	ЦП₅ = 19,49	ЦП₅ = 16,47	ЦП₅ = 11,58
ЦП 6 - „Цена за други услуги“, има абсолютна стойност 10 т.	участник 3	участник 4	участник 5	участник 7	участник 10
ЦП 6.1 - Изработване и размножаване на баджове	1,00 лв.	2,59 лв.	3,90 лв.	0,99 лв.	0,01 лв.
ЦП 6.2 - Изработване на табели	1,00 лв.	2,99 лв.	9,00 лв.	0,99 лв.	0,01 лв.

ЦП _{6.3} – Изработване и разпространение на покана	3,00 лв.	2,79 лв.	3,00 лв.	2,89 лв.	0,50 лв.
ЦП _{6.4} – Регистрация	20,00 лв.	999,00 лв.	580,00 лв.	79,00 лв.	1 500,00 лв.
ЦП _{6.5} – Осигуряване на материали	25,00 лв.	33,99 лв.	8,00 лв.	14,00 лв.	1,50 лв.
ЦП _{6.6} – Комплектоване на рекламно-информационни материали	5,00 лв.	29,99 лв.	8,00 лв.	1,00 лв.	0,01 лв.
ЦП _{6.7} – Пренасяне на техника и материали	100,00 лв.	399,00 лв.	150,00 лв.	80,00 лв.	0,01 лв.
ЦП _{6.8} – Осигуряване на конферентен дизайн	400,00 лв.	1 799,00 лв.	3 025,00 лв.	678,00 лв.	200,00 лв.
ЦП _{6.9} – Осигуряване на подреджване и композиция за провеждане на събитие на открито пространство	900,00 лв.	1 199,00 лв.	3 025,00 лв.	888,00 лв.	2 000,00 лв.
ЦП _{6.10} – Осигуряване на видеозаснемане	130,00 лв.	319,00 лв.	30,00 лв.	87,00 лв.	50,00 лв.
ЦП _{6.11} – Осигуряване на професионално фотозаснемане	200,00 лв.	299,00 лв.	30,00 лв.	58,00 лв.	25,00 лв.
ТОЧКИ (Т)					
ЦП ₆ = ЦП _{6.1} + ЦП _{6.2} + ЦП _{6.3} +..... ЦП _{6.11}	ЦП₆=3,52	ЦП₆=1,41	ЦП₆=2,14	ЦП₆=2,78	ЦП₆=8,26

VI. Комисията продължи своята работа с формиране на комплексната оценка на допуснатите оферти, съгласно предварително обявената от Възложителя методика за оценка на офертите.

Класирането на допуснатите офертите се извършва в низходящ ред, на база получена комплексна оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки се класира на първо място. Максималната стойност на комплексната оценка (КО) които участникът може да получи е 100 (сто) точки.

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се определя като сбор на оценките по показателите ЦП₁ - ЦП₆.

Комплексната оценка на офертите се определя по следната формула:

$$KO_i = ЦП_1 + ЦП_2 + ЦП_3 + ЦП_4 + ЦП_5 + ЦП_6$$

където:

КО_i е комплексната оценка на конкретната оферта на участника;

ЦП₁ е оценката на участника по показател „Цена за услуга настаняване“

ЦП₂ е оценката на участника по показател „Наем на зала, помещение/открито пространство“

ЦП₃ е оценката на участника по показател „Цена за осигуряване на техническо оборудване“

ЦП₄ е оценката на участника по показател „Цена за осигуряване на транспорт“

ЦП₅ е оценката на участника по показател „Цена за услуга кетъринг“

ЦП₆ е оценката на участника по показател „Цена за други услуги“

Комплекса оценка на офертите	Ес Енд Ди Травел ЕООД	Меркурий – 97 ЕООД	Сиела Норма АД	Скай Травел ЕООД	Компания за международни конгреси ООД
$KO_i = ЦП_1 + ЦП_2 + ЦП_3 + ЦП_4 + ЦП_5 + ЦП_6$	$KO_i = 49,27$	$KO_i = 55,77$	$KO_i = 61,18$	$KO_i = 54,75$	$KO_i = 78,45$

VII. Комисията пристъпи към подредба в низходящ ред на офертите на участниците съобразно полученият резултат от таблицата за Комплексната оценка на офертите (КОi), както следва:

Класиране	Участници	Комплексна оценка (КОi)
1 място	Компания за международни конгреси ООД	78,45 точки
2 място	Сиела Норма АД	61,18 точки
3 място	Меркурий – 97 ЕООД	55,77 точки
4 място	Скай Травел ЕООД	54,75 точки
5 място	Ес Енд Ди Травел ЕООД	49,27 точки

VIII. Комисията в закрити заседания в периода от 18.09.-19.09.2019 г. продължи своята работа с разглеждане на документите, свързани с личното състояние и критериите за подбор на класираните на първо и второ място участници и констатира следното:

1. Компания за международни конгреси ООД

Представен е еЕЕДОП, електронно подписан от управителите Здравка Димитрова и Боряна Канева. Декларирана е липсата на основанията за отстраняване, както и изискуемите обстоятелства касаещи личното състояние.

Декларирани са три услуги сходни с предмета на обществената поръчка:

- Национален конгрес по ревматология и съпътстващите дейности по Промотиране на събитието - (434 237.76 лв.)
- „Организиране на хотелско настаняване и логистика“, финансирана по финансов план „Обезпечаване и подпомагане дейността на дирекция АФКОС при работата ѝ по ЕСИФ“ (54741 лв.)
- "Осигуряване на услуги на туроператора за организиране на мероприятия и пътувания за нуждите на МОН и проекти" (4 093 369.55 лв.)

Комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критерия за подбор.

2. Сиела Норма АД

Представен е еЕЕДОП, електронно подписан от Изпълнителния директор и членовете на Съвета на директорите: Веселин Тодоров, Иван Тодоров и Владимир Димитров. Декларирана е липсата на основанията за отстраняване, както и изискуемите обстоятелства касаещи личното състояние.

Декларирани са две услуги сходни с предмета на обществената:

- Организирано и проведено обучение на тема: "Новите моменти в Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането на ЗОП. Актуални въпроси при възлагането и обжалването в областта на обществените поръчки." - (2530 лв.)

- подготовка, организиране и провеждане на семинар/обучение на тема: „GDPR – предизвикателства и възможности (1512 лв.)

Комисията счита, че участникът отговаря на изискванията за лично състояние и критерия за подбор.

IX. На основание чл.61, т.7 от ППЗОП и след установяването на съответствието с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на допуснатите двама участници по обявения критерий „най-ниска цена“, Комисията ги класира, както следва:

✚ **първо място** - Участник **Компания за международни конгреси ООД** с комплексната оценка (КОi) - **78,45 точки**;

✚ **второ място** – Участник **Сиела Норма АД** с комплексната оценка (КОi) – **61,18 точки**.

Въз основа на извършеното класиране, комисията предлага на Възложителя да определи за изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги, свързани с организиране на събития по Оперативна програма „Околна среда 2014-2020 г.“, класирания на първо място участник Компания за международни конгреси ООД с комплексната оценка (КОi) - 78,45 точки.

С така извършените действия комисията изпълни възложените ѝ задачи съгласно Заповед № РД-ЗОП-96/08.07.2019 г. на главния секретар на Министерството на околната среда и водите и приключи своята работа на 19.09.2019 г. с подписване на настоящия протокол.

Председател: (чл. 2 от ЗЗЛД)*

Галина Ночева

Членове:

Анна Лазарова

Теменужка Гаджанова

Симона Керезова

Александър Миличин