



ПРОТОКОЛ

от заседание на комисията, назначена със Заповед № РД-ЗОП-129 от 19.12.2016 г. на министъра на околната среда и водите, която да отвори и разгледа подадената оферта и да проведе договаряне на условията по договора, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие в процедура на пряко договаряне с предмет: **„Упражняване на авторски надзор на работните проекти за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД, гр. Провадия“,** открита с Решение № 238/06.12.2016 г. на заместник-министъра на околната среда и водите.

I. На 19.12.2016 г. в изпълнение на Заповед РД-ЗОП-129 от 19.12.2016 г. на министъра на околната среда и водите и в съответствие с чл. 103, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в 11,00 ч. в зала сутерен в сградата на Министерството на околната среда и водите (МОСВ) в гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22 се събра комисия в състав:

Председател: Теменужка Гаджанова – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Обществени поръчки и стопанска дейност“

Членове:

1. Екатерина Манолова, държавен експерт в отдел „Предотвратяване на промишленото замърсяване“, дирекция „Превантивна дейност“

2. Иво Идакиев, главен експерт в отдел „Предотвратяване на промишленото замърсяване“, дирекция „Превантивна дейност“

със задача да отвори и разгледа подадената оферта и да проведе договаряне с поканения участник „Нипроруда“ ООД по условията на договора, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне с горепосочения предмет.

На заседанието присъства г-н Милко Михайлов, управител на „Нипроруда“ ООД.

Всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки, след което председателят на комисията откри заседанието и представи постъпилата оферта.

Офертата регистрирана с вх. № 04-00-2414/15.12.2016 г. в 16,01 часа в деловодството на МОСВ, е подадена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана и надписана съгласно указанията на Възложителя в поканата до участника.

След отваряне на опаковката, съдържаща офертата комисията установи, че тя съдържа следните документи:

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Приложение № 1;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;
3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 3;

II. След като установи, че офертата на участника „Нипроруда“ ООД съдържа всички посочени в поканата до участника документи, комисията пристъпи към тяхното подробно разглеждане.

Комисията извърши справка в Търговския регистър и установи, че участникът „Нипроруда“ ООД е търговско дружество регистрирано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 115245049, представлявано от Милко Михайлов, в качеството му на управител.

По отношение на личното състояние на участника е представен Единен европейски документ за обществени поръчки (по образец - Приложение № 1) подписан от законния представител на дружеството.

В представения документ (ЕЕДОП) са попълнени полетата с информацията, приложима към настоящата обществена поръчка, (Част II „Информация за икономическия оператор“ и Част III „Основания за изключване на ЕЕДОП“), като е декларирана липсата на основание за отстраняване от процедурата.

III. В Техническото си предложение (по образец - Приложение № 2), участникът потвърждава, че желае да изпълни обществената поръчка при условия посочени в поканата.

1. В изпълнение на обществената поръчка участникът предлага да изпълни поръчката в пълно съответствие с Техническата спецификация, изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба със следното техническо предложение:

1.1. Ще осигури необходимата техническа и договорна помощ на Възложителя през периода на изпълнение и узаконяване/документиране на СМР от стартиране на строителството до приемане на обекта с Държавна приемателна комисия;

1.2. При поискване на някой от участниците в строителството, проектантът ще осигури посещения на място на своите специалисти в рамките на срока по договора до окончателното приключване на строителните работи;

1.3. Проектантът ще упражнява авторски надзор, при което ще вписва констатации и забележки в Заповедната книга на обекта;

1.4. Ще следи за качеството на изпълнение на всички СМР, ще оказва техническа помощ на Изпълнителя, ще сигнализира своевременно за констатирани нарушения или наличие на дефекти при изпълнението като ги отразява в Заповедната книга;

1.5. Ще участва при съставяне и подписване на протоколите/актовете/ приложения по време на строителството;

1.6. Ще следи за спазване изискванията за здравословни и безопасни условия на труд;

1.7. Проектантът се ангажира да уведомява своевременно Възложителя за промяна в изпълнение на одобрените проекти, при замяна на материали или възникнали допълнителни работи/дейности по време на строителството, които водят до промяна на приетите КСС;

1.8. Ще съгласува екзекутивни чертежи изготвени от строителя;

2. За изпълнението на обществената поръчка, участникът ще осигури екип от специалисти по всички части на проекта – „В и К“ и „Ел. и КИП и А“. Работата ще се ръководи и координира от Ръководител екип. Ръководителят на екипа ще осъществява комуникацията между Изпълнителя на поръчката с Възложителя, както и с другите участници в строителството. Също така ще подпомага Възложителя, Строителя и Строителния надзор при изпълнението, документирането на изпълнението на строителните работи и ще координира дейностите на екипа от експерти при осъществяване на авторския надзор. Ръководителят на екипа ще съгласува изготвените от строителя екзекутиви и ще наблюдава съответствието на изпълнението на строителните и рекултивационни работи и

влаганите строителни продукти с одобрените работни проекти. Специалистите по отделните части на проекта ще посещават редовно строителната площадка и ще са на разположение през целия период на договора. Ще наблюдават съответствието между изпълнените строителни и рекултивационни работи, предвидената технология на изпълнение и влаганите материали с одобрените проекти по съответната проекта част. При възникнали проблеми, промени и отклонения от одобрения проект специалистът по съответната част със запис в Заповедната книга прави констатации и предписания за отстраняване на несъответствието. Специалистите по отделните части на проекта информират ръководителя на екипа за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение на строителните и рекултивационни работи по съответната част на проекта, като подпомагат ръководителя на екипа при съгласуване на екзекутивната документация, изготвена от строителя.

3. Проектантският екип, ангажиран с изпълнението на авторския надзор по време на строителството на обекта се ангажира да:

- ✦ изготви четиримесечни доклади за текущо изпълнение на договора;
- ✦ да изготви доклад за приключване на строителния процес и
- ✦ да изготви окончателен доклад за изпълнението на договора след получаване разрешение за ползване на обекта.

4. Потенциални рискове и мерки за тяхното управление:

4.1. Принципи при управление на риска;

4.2. Идентифициране на рисковете;

4.3. Групиране на рисковете:

✦ Времеви рискове, свързани със срока на изпълнение на предмета на поръчката. Времевият риск може да бъде: обективен времеви риск - възможен при наличие на неблагоприятни климатични условия, екологични катастрофи или промени в климата, като необичайни студове, горещини, наводнения и други или субективен времеви риск може да възникне при наличието на някои от следните негативни фактори: лоша организация, липса на механизация, аварии и други;

✦ Финансови рискове при надвишаване на количествата СМР, предвидени в проекта, както и неефективно, неефикасно или неикономично разходване на средствата;

✦ Качество на изпълнение на СМР и управленски рискове – лошо качество на изпълнение, поради вземане на неадекватни решения или от незадоволителни мерки за вътрешен контрол и организация на работата;

✦ Технически и технологични рискове, свързани с проблеми при работата с техника или технологията на изпълнение на СМР;

✦ Оперативни рискове, тези, които ежедневно заплашват изпълнението на оперативните процеси и дейности;

✦ Правни или регулаторни рискове, възникващи от промяна в националното или на Европейското законодателство, поради краткия срок за изпълнение на обекта не е възможно наличието на такъв риск за проекта;

✦ Икономически рискове, породени от особености и/или промяна в икономическата система (инфлация, реструктуриране на икономиката, финансова и/или икономическа криза и други), поради краткия срок за изпълнение на обекта не е възможно наличието на такъв риск за проекта;

4.4. Анализ и оценка на идентифицираните рискове.

Оценяването на идентифицирания риск се извършва от гледна точка на: вероятността от настъпването му и влиянието или ефекта, което би оказал върху постигане на дадената цел. Участникът е попълнил в таблица към техническото си предложение идентифицираните рискове и тяхната оценка.

5. Участникът потвърждава срока за изпълнение на поръчката – през цялото време на изпълнение на строителството на обектите, съгласно срока, заложен в обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител (строител) за неизпълнените дейности от Програмата за отстраняване на миналите екологични щети на „Геосол“ АД - гр. Провадия“, който е не повече от една година след издаване на разрешение за строеж, считано от подписване на протокол образец № 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до издаване на Разрешение за ползване от Дирекция национален строителен контрол, но не по късно от 31.12.2020 г. и 1 (един) месец за представяне на окончателен доклад за приключване на договора за авторски надзор, считано от датата на получаване на писменото известие за започване изпълнението на договора.

6. Участникът декларира, че срокът на валидност на офертата му е 6 месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата.

7. Участникът декларира, че е съгласен със съдържанието на приложения проект на договор и приема клаузите в него.

8. Участникът декларира, че при изготвяне на офертата си е спазил задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

9. Участникът се задължава да осигури, за целия срок на договора, експертен състав, съгласно Техническите спецификации на Възложителя.

IV. Предложената цена за изпълнение на поръчката е в размер на 5 250,00 лв. (пет хиляди двеста и петдесет лева) без включен ДДС.

Комисията констатира, че предложената цена за изпълнение на поръчката не надвишава предвидената от Възложителя прогнозна стойност от 5 250,00 лв. без включен ДДС.

След като установи, че участникът е представил всички изискуеми от Възложителя документи, комисията реши да допусне „Нипроруда“ ООД до провеждане на договарянето.

Председателят на комисията попита управителя на „Нипроруда“ ООД дали е възможно цената да бъде намалена, на което представителят на участника обоснова невъзможността за намаляване на предложената цена.

Управителят на дружеството г-н Милко Михайлов обясни, че в рамките на срока по договора до окончателното приключване на строителните работи, при поискване на някой от участниците в строителството, проектантът ще осигури посещения на място на своите специалисти.

В резултат на извършеното обсъждане комисията прие представеното от участника ценово предложение.

Комисията пристъпи към преговори с участника за определяне условията на договора, съобразно предоставения му проект (по Приложение № 4 към поканата за подаване на оферта за участие в процедура на пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка).

В хода на обсъждането участникът не направи бележки и предложения по проекта на договора. В тази връзка всички клаузи на предложения от възложителя проектодоговор бяха приети и същите остават непроменени.

След извършване на описаните действия комисията изготви настоящия протокол, в който са отразени постигнатите договорености, с което договарянето приключи.

Настоящият протокол се подписа на 30.12.2016 г. между преговарящите страни, както следва:

От страна на Възложителя – комисия в състав:

Председател: Теменужка Гаджанова _____ (чл. 2 от ЗЗЛД)*

Членове: 1. Екатерина Манолова _____ (чл. 2 от ЗЗЛД)*

2. Иво Идакиев _____ (чл. 2 от ЗЗЛД)*

От страна на участника „Нипредуод“ ООД:

1. Милко Михайлов _____ (чл. 2 от ЗЗЛД)*

(Управител)