

Министерство на околната среда и водите

Изх. № ..... 26-00-449 .....

София ..... 23.04.2018 г. ....

ДО

## ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

**Относно:** Искане за разяснение по обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за разработване на Технически спецификации и изисквания за проучване и картиране на разпространението на типове природни местообитания, местообитания на видове и техните популации, както и определяне на природозащитното им състояние в морските пространства на Република България и извършване на оценка и контрол на данните, набрани от изпълнителя по Дейност 3“, открита с Решение № 34/13.03.2018г. и уникален номер в Регистъра за обществени поръчки 00258-2018-0003

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило запитване, в съответствие с изискванията на чл.33, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Ви предоставяме следното разяснение по документацията за обществена поръчка:

Въпросите ми са свързани с:

### Въпрос № 1:

еЕЕДОП на дадено юридическо лице трябва да бъде подписано с ел. подпис на самото юридическо лице или се допуска да бъде разписан с ел. подпис на упълномощена от него правна или счетоводна кантора? В такъв случай, следва ли да се предостави към документацията копие на пълномощното?

### Отговор:

Не се допуска еЕЕДОП да бъде разписан с електронен подпис от упълномощено от участника лице и/или правна или счетоводна кантора. Съгласно раздел III „Изисквания и указания за изготвяне и подаване на офертите“ т.1.3.3. от документацията за обществена поръчка еЕЕДОП трябва да бъде подписан с електронен подпис от съответните лица, съгласно чл.54, ал.2 и чл.55, ал.3 от ЗОП.

**Въпрос № 2:**

При участие на чуждестранно юридическо лице, подписването на еЕЕДОП с техен ел. подпис, ще изисква ли допълнителни документи и удостоверения?

**Отговор:**

Участниците, чуждестранни юридически лица следва да представят допълнителни документи и удостоверения свързани с подписването с електронен подпис на еЕЕДОП в случай, че същите се изискват, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Всички документи и удостоверения се представят и в превод на български език.

**Въпрос № 3:**

При използване на привлечени експерти, участниците трябва да предоставят отделен еЕЕДОП за всеки експерт, това означава ли, че еЕЕДОП трябва за бъде подписан с личен ел. подпис на всеки експерт или чрез ел. подпис на участника или на един от членовете, в случай на участник – обединение?

**Отговор:**

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор, или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП в електронен вид подписан с електронни подписи от всички лица съгласно чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП.

Възложителят не поставя изискване за представяне на еЕЕДОП от физическите лица, включени в експертния състав за изпълнение на поръчката, които не са служители на участника, т.е. представят конкретен резултат по граждански договор.

**КРАСИМИР ЖИВКОВ**

*Заместник-министър на околната среда и водите,  
Възложител съгласно Заповед № РД-331/17.05.2017 г.  
на Министъра на околната среда и водите*

