

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

А) Обхват на обществената поръчка - задачи на изпълнителя:

Заснемане и изработване на карта и геобаза данни на вековните дървета в Република България е продиктувано от нарасналата необходимост от изработване актуална карта и база данни, базирана на данни от преки теренни замервания, кадастрални карти и регистри и заповедите за обявяване, изобразяване разположението на вековните дървета в цялата страна за нуждите на МОСВ и регионалните му структури в отговор на засиления обществен интерес към такъв специализиран продукт. Онагледяването на неповторимото богатство на страната под формата на вековни дървета и дейността на държавата по тяхното популяризиране, поддържане и защита.

Задача 1 Геодезично заснемане на вековните дървета:

Да се извърши Геодезично заснемане на вековни дървета на територията на цялата страна, попадащи в обхвата на всяка Регионална инспекция по околна среда и водите (РИОСВ) и Националните паркове Рила, Пирин и Централен Балкан.

Задача 1 е разделена на два етапа, както следва:

- **Първи етап:** Геодезично заснемане на вековни дървета попадащи в обхвата на РИОСВ-София, РИОСВ-Перник, НП-Пирин, НП-Рила и проучване и анализиране на наличната и необходима информация за изграждане на геобазата данни за вековните дървета.

- **Втори етап:** Геодезично заснемане на вековни дървета в обхвата на останалите 14 РИОСВ и НП-Централен Балкан.

1. Геодезично заснемане да се извърши в съответствие с изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри на Министерство на регионалното развитие и благоустройството.

2. Точността на данните да съответства на изискванията за точност по Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), съобразно вида територия. При заснемането задължително да присъства представител на РИОСВ или Дирекция на Национален парк (ДНП) след предварително съгласуван график за полевите работи.

3. Геодезичното заснемане да съдържа:

3.1. Геодезично заснемане на вековно дърво или група от вековни дървета – вкл. всяко отделно дърво, определени със Заповедта за обявяването им;

3.2. Определяне на местоположението на заснетия обект спрямо имотите, горските отдели и подотдели в които попадат;

3.3. Заснемането на геодезичните координати на вековните дървета да се извърши в координатна система БГС 2005г. и WGS84 UTM проекция към зона 35 север, по височина да се използва височинна система EVRS;

4. За всеки заснет обект се изготвя полеви формуляр и скица в подходящ мащаб с паспортни данни за обектите, които да включват:

4.1. Уникален идентификатор по държавния регистър, местоположение, дървесен вид, възраст, височина, обиколка, диаметър, както и кратка информация за обекта /състояние/ и прилежащата територия.

Възложителя осигурява достъп до изходните данни/материали необходими при заснемането - Заповеди за обявяване, конвертирани данни от Картата на възстановената

собственост, Кадастрални карти и ортофото изображения.

Резултати:

- Геодезично заснемане на геодезичните координати на вековните дървета в координатна система БГС 2005г. и WGS84 UTM проекция към зона 35 север /пространствени данни и на хартиен носител/;
- Полеви формуляр със скица и снимка за всеки един заснет обект;
- Пространствени данни (слой) за вековните дървета със съответната атрибутивна информация съгласно т.4.1. в дефинираните по-горе координатни системи.

Задача 2 Специализирана геобаза данни за вековните дървета

1. Да се разработи специализирана геобаза данни съдържаща цялата информация за вековните дървета описана чрез геометрични и атрибутивни данни:

1.1. геометрични данни от тип точки, линии и полигони с коректна топология;

1.2. атрибутивни данни записани в таблици съдържащи цялата необходима информация;

1.3. данни от полевия формуляр с паспортни данни за обектите обвързан с геометричното им местоположение и уникален идентификатор;

1.4. снимки на характерни изгледи на обекта.

2. В специализираната геобазата данни да се съдържат минимум следните данни:

- хоризонтали на релефа със сечение 50 м.;
- хидрография;
- населени места;
- железопътна мрежа;
- пътна мрежа;
- административни граници;
- землищни граници;
- граници на РИОСВ и Националните паркове;
- местоположение на вековните дървета;
- цифров модел на релефа като регулярна матрица с размер на клетката 100 м.

Специализираната геобаза данни да се разработи за координатни системи БГС 2005г. и WGS84 UTM проекция към зона 35 север, по височина да се използва височинна система EVRS.

Формата на специализираната геобаза данни да съответства на използваните в МОСВ и регионални структури софтуерни продукти и разработени бази данни, като най-пълно съответствие е съвместимост с ArcGIS версия 10.0.

Резултати:

- Специализирана геобаза данни съдържаща цялата информация за вековните дървета описана чрез геометрични и атрибутивни данни.

Задача 3 Карта на вековните дървета

1. Да се изработи тематична карта дипляна на вековните дървета в тираж 3000 бр.

2. Технически изисквания за картата:

- Вид на картата : Тематична карта на вековните дървета в България, дипляна.
- Съдържание:
 - Лице на картата - Тематична карта на вековните дървета в България съдържаща:

- Общогеографска основа:
- релеф;
- хидрографска мрежа;
- ж.п. мрежа;
- населени места;
- пътна мрежа (шосетата от държавната пътна мрежа и пътищата за подход към обектите от тематичното съдържание);
- административни граници;
- Тематично съдържание:
- граници на РИОСВ и Националните паркове;
- местоположение на вековните дървета;
- Рамково и извънрамково оформление;
- Гръб на картата - Информационна част;
- Технологичен формат – 100/70 см.;
- Тираж на български език – 3000 бр.;
- Хартия – хромова, мат- мат, 130 гр.;
- Цветност: лице – 4 цвята, гръб – 4 цвята;
- Оформление – дупляна;
- Езиково изпълнение - Български език.

Резултати:

- Тематична карта дупляна на вековните дървета в тираж 3000 бр.

Реферирането към конкретен модел/източник, търговски марки/стандарт и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

Б) Място за изпълнение на поръчката:

В териториално отношение дейностите по изпълнение на възлаганата обществена поръчка ще обхванат територията, попадаща в обхвата на всяка Регионална инспекция по околна среда и водите (РИОСВ) и Националните паркове Рила, Пирин и Централен Балкан, както следва:

- РИОСВ-Монтана, обл. Монтана и Видин;
- РИОСВ-Враца, обл. Враца;
- РИОСВ-Плевен, обл. Плевен и Ловеч;
- РИОСВ-Велико Търново и Габрово;
- РИОСВ-Русе, обл. Русе и Разград;
- РИОСВ-Шумен, обл. Шумен и Търговище;
- РИОСВ-Варна, обл. Варна и Добрич;
- РИОСВ-Бургас, обл. Бургас и Сливен;
- РИОСВ-Стара Загора, обл. Стара Загора, Сливен, Ямбол и Хасково;
- РИОСВ-Хасково, обл. Хасково и Кърджали;
- РИОСВ-Смолян, обл. Смолян, Пловдив, Кърджали и Благоевград;
- РИОСВ-Пловдив, обл. Пловдив;
- РИОСВ-Пазарджик, обл. Пазарджик;
- РИОСВ-Благоевград, обл. Благоевград и Кюстендил;
- РИОСВ-Перник, обл. Перник и Кюстендил;
- РИОСВ-София, обл. София и София град;
- НП-Централен Балкан, обл. Ловеч, Габрово, Стара Загора, Пловдив и София;
- НП-Рила, обл. Благоевград, Кюстендил, София и Пазарджик;
- НП-Пирин, обл. Благоевград.

Цялата документация по изпълнението на договора следва да бъде представена в Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22.

В) Срок за изпълнение на поръчката:

Общият срок за изпълнение на възлаганата обществена поръчка е **24 (двадесет и четири) месеца**, разпределен на срокове за изпълнение на задачите, както следва:

Задача 1. Геодезично заснемане на вековните дървета - 15 (петнадесет) месеца, считано от посочената дата в уведомлението за **започване на изпълнението на договора и е разделено на два етапа:**

- **Първи етап:** Геодезично заснемане на вековни дървета попадащи в обхвата на РИСОВ-София, РИОСВ-Перник, НП-Пирин, НП-Рила и проучване и анализиране на наличната и необходима информация за изграждане на геобазата данни за вековните дървета. Срок от **3 (три) месеца**, считано от посочената дата в уведомлението за започване на изпълнението на договора;

- **Втори етап:** Геодезично заснемане на вековни дървета в обхвата на останалите 14 РИОСВ и НП-Централен Балкан за срок от **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на окончателния констативен протокол за приемане на **изпълнението по Първи етап от Задача 1.**

Задача 2. Разработване на специализирана геобаза данни за вековните дървета - 3 (три) месеца, считано от датата на окончателния констативен протокол за приемане на **изпълнението по Втори етап от Задача 1.**

Задача 3. Карта на вековните дървета - 6 (шест) месеца, считано от датата на окончателния констативния протокол за приемане на **изпълнението по Задача 2.**

В общия срок за изпълнение на обществената поръчка, не се включват сроковете за приемане на отделните задачи/етапи, както и сроковете за отстраняване на забележки в случай, че има такива.

Комисията от упълномощени лица на Възложителя изпраща писмено уведомление до Изпълнителя с обобщени констатации относно изпълнението и искане за представяне на фактура в приложимите случаи.

Г) Експертен състав:

Участникът следва да разполага с персонал от минимум следните **експерти**, които да имат квалификация и правоспособност да изпълняват качествено в срок и обем всички задължения на изпълнителя през целия срок на договора, както следва:

1. Ключов експерт „Ръководител на екипа“ (Е1), който да отговаря на следните минимални изисквания за професионална компетентност:

1.1. Да притежава Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност: „Географски информационни системи и картография“, „Архитектура, строителство и геодезия“ или „Геодезия“ или еквивалентна, придобита в чужбина;

1.2. Да притежава професионален опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга/дейност по извършване на проектиране и/или изработване и/или издаване на тематични карти и/или картографски продукти.

Основни задължения при изпълнение на договора:

- ✓ отговаря за ефективното и качествено изпълнение на договора като ръководи изпълнението на дейностите;
- ✓ организира и координира цялостната дейност на екипа за изпълнение на договора;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на договора;
- ✓ организира и координира изпълнението на предписанията на Възложителя;

2. Ключов експерт „Геодезист“ (Е2), който да отговаря на следните минимални изисквания за професионална компетентност:

2.1. Да притежава Висше образование, образователно-квалификационна степен „магистър“, специалност: „Архитектура, строителство и геодезия“ или „Геодезия“ или еквивалентна, придобита в чужбина;

2.2. Да е вписан в регистъра на правоспособните лица съгласно Закон за кадастъра и имотния регистър;

2.3. Да притежава професионален опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга/дейност по извършване на геодезически заснемания на обекти в областта на геодезията и/или кадастъра и обработка на геодезически заснемания извън урбанизирани територии.

Основни задължения при изпълнение на договора:

- ✓ отговаря за ефективното и качествено изпълнение на договора като участва пряко в изпълнението на дейностите;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на договора.

3. Ключов експерт „ГИС и геобазни данни“ (Е3), който да отговаря на следните минимални изисквания за професионална компетентност:

3.1. Да притежава Висше образование, образователно-квалификационна степен „бакалавър“, специалности в областта на природни науки, математика и информатика и/или в областта на техническите науки.

3.2. Да притежава професионален опит в изпълнението на минимум 1 (една) услуга/дейност по разработване на геобазни данни, ГИС системи с кадастрални и географски данни.

Основни задължения при изпълнение на договора:

- ✓ отговаря за ефективното и качествено изпълнение на договора като участва в изпълнението на дейностите;
- ✓ осъществява контакт с органи и институции, имащи отношение към изпълнението на договора.

Участникът задължително прилага автобиографии (CV) на експертите, които ще изпълняват/отговарят за поръчката с посочена професионална компетентност, съгласно Приложение № 3А – образец, в която се посочва образованието, образователно-квалификационна степен, специалност, професионален опит, изпълнени дейности и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката, както и да приложи доказателства, които да доказват професионалната компетентност на експерта в съответствие с т. Г) „Експертен състав“ от Техническата спецификация.

Доказателствата могат да включват копия от дипломи, копия от договори, сертификати, референции от работодатели/възложители, регистрационен документ по

ЗКИР (за ключов експерт „Геодезист“ (Е2)) и други подходящи документи доказващи професионалната компетентност на експерта.

Участникът може да предвиди и други експерти като членове на екипа за изпълнение на поръчката. Придобитата професионална квалификация и опита на тези допълнителни експерти няма да бъдат предмет на подбор от страна на Възложителя и участникът не е длъжен да прилага доказателства за тях.

Замяна на посочените в офертата на участника ключови експерти се допуска само при непредвидени обстоятелства по смисъла на параграф 2, т. 27 от Допълнителните разпоредби на ЗОП. В такива случаи Изпълнителят следва да представи нов експерт с професионални квалификации и опит, еквивалентни на тези на заменения експерт.

Не е възможно едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.

***Забележка:** При изпълнение на дейностите по настоящата поръчка, избрания Изпълнител следва да осигури за своя сметка помещения (офис/и), както и цялото оборудване, необходими за работата на експертите и цялостното изпълнение на обществената поръчка.

Д) Приемане на изпълнението:

Предаването на изпълнението на Услугите за всяка отделна/ен задача/етап се документира с отчет за извършените дейности в срок от 3 (три) работни дни от изтичането на съответния срок за изпълнение на отделната/ия задача/етап като се регистрира в деловодната система на МОСВ. Към всеки отчет задължително се прилагат по един екземпляр от резултатите, изготвените документи/карти на хартиен и електронен носител.

Възложителят определя Комисия от упълномощени представители, която отговаря за приемане на изпълнението на договора.

Комисията преглежда представените материали и данни и приложени документи за всяка една от задачите/етапите от Изпълнителя и в срок от 10 (десет) работни дни изготвя констативен протокол, в който дава становище относно приемането или връщането им за корекции. В случай че комисията констатира допуснати неточности, неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения/задачи/етапи по договора от страна на Изпълнителя, дава задължителни за Изпълнителя указания за отстраняване на констатациите в срок не по-дълъг от 5 (пет) работни дни.

Когато Изпълнителят не е съгласен със становище на Комисията, той мотивира писмено доводите си за това и ги изпраща на Комисията. Комисията следва да разгледа доводите на Изпълнителя в 5 (пет) - дневен срок от получаването им. Ако Комисията приеме доводите изцяло или частично, тя изготвя допълнение на констативния протокол по приемане на изпълнението на конкретната задача/етап.

Комисията изпраща електронно или по факс изготвените констативни протоколи и за приложимите случаи указанията и допълненията към тях в срок до 1 (един) работен ден след датата на изготвянето им.

При своята дейност Комисията може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността ѝ от Изпълнителя по този договор.

Окончателното приемане на изпълнението на услугите по този договор за всяка отделна/ен задача/етап се извършва с изготвяне на окончателен констативен протокол удостоверяващ съответствието на изпълнението с изискванията, който съдържа становище дали на Изпълнителя следва да се заплати съответното плащане, като се

посочва размера му или то следва да се удържи изцяло или отчасти съобразно несъответствието в изпълнението на задачите/етапите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки. За приложимите случаи в протокола се описват всички констатации.

Всички решения и предложения на Комисията, трябва да са мотивирани и придружени с доказателства, когато това е възможно и необходимо.

След приключване на срока за изпълнение на всяка една от задачите включени в обхвата на поръчката, Изпълнителят представя на Възложителя един екземпляр от резултатите, изготвените документи/карти на хартиен и електронен носител (формати *.doc, *.pdf, *.dwg, *.xls, *.shp или др. формат).

Е) Допълнителни условия:

1. Работен език:

Работният език при изпълнение на настоящата поръчка е българският език. Изпълнителят е длъжен да изготви и представи за своя сметка всички документи на български език.

2. Права:

Правата на собственост върху резултатите от изпълнението на обществената поръчка са на Възложителя.