



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет:

**„Избор на оператор за предоставяне на фиксирани телефонни услуги за
Министерството на околната среда и водите и структурите му чрез
обществена фиксирана далекосъобщителна мрежа при запазване на
съществуващия номерационен план“**

Вид на процедурата: Открита процедура по реда на чл. 73, ал. 1 от ЗОП

гр. София, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. ОБЩИ УСЛОВИЯ
- II. ОПИСАНИЕ НА ФИКСИРАНАТА ТЕЛЕФОННА МРЕЖА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ
- III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ
- IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ
- V. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ
- VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ
- VII. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
- VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА
- IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
- X. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ
- XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА
- XII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ
- XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Предмет на поръчката: Предметът на настоящата поръчка е „Избор на оператор за предоставяне на фиксирани телефонни услуги за Министерството на околната среда и водите и структурите му чрез обществена фиксирана далекосъобщителна мрежа при запазване на съществуващия номерационен план“.

2. Място на предоставяне на услугите: Министерството на околната среда и водите (МОСВ) и структурите му в гр. София и страната, с адреси посочени в т.1.1 до т.1.25 в раздел II от документацията за обществената поръчка.

5. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на услугите е 24 месеца, считано от датата на подписване на договора.

5.1. Срокът за пренос на ползваните номера, в случай на необходимост, не може да бъде по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни, от предоставяне на Изпълнителя списъка с всички телефонни номера на директните телефонни постове (географските номера); ISDN BRA, ISDN PRA и VoIP- SIP, след подписване на договора.

6. Прогнозна стойност на поръчката: Прогнозната стойност на поръчката е **250 000** лева без ДДС.

7. Цена и начин на плащане: Цената на предоставените при изпълнение на поръчката услуги се заплаща от МОСВ и неговите структури (второстепенните разпоредители с бюджет) поотделно в срок до 20 работни дни, след датата на получаване на фактурата на адреса на МОСВ, съответно структурата му. Във фактурите следва да са посочени броят, продължителността, видът и цените на предоставените и ползвани от възложителя и структурите му услуги по отделно за всеки телефонен пост за съответния отчетен период.

8. Критерий за възлагане: Поръчката ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерия „най-ниска цена“.

9. Срок на валидност на офертите

9.1. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малък от **120 календарни дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

9.2. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него срок.

9.3. Участникът, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

II ОПИСАНИЕ НА ФИКСИРАНАТА ТЕЛЕФОННА МРЕЖА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Кратко описание на действащата в момента фиксирана телефонна мрежа на МОСВ.

Свързаността на абонатите на Министерство на околната среда и водите и неговите структури с обществената телефонна мрежа е реализирана посредством **337 бр. Директни телефонни постове (POTS), 28 бр. ISDN BRA поста, 1 бр. ISDN PRA пост и 1 бр. VoIP- SIP пост.** Всички телефонни номера, имащи достъп до обществената телефонна мрежа са част от Националния номерационен план и представляват Географски номера по смисъла на Закона за електронните съобщения (ЗЕС). Целта на обществената поръчка е осигуряване на пълна свързаност на потребителите от структурите на Възложителя към други мрежи в страната и чужбина - фиксирани и мобилни, при запазване на използваните номера.

Ведомствени централи. Общи данни.

Свързаността на абонатите на Министерство на околната среда и водите е реализирана посредством система от 3 броя телефонни централи с общ номерационен план, свързани звездообразно към възлова централа тип **Ericsson MD 110**.

Възловата телефонна централа се намира в технологично помещение на Министерство на околната среда и водите с адрес: гр. София, ул. „У. Гладстон“ № 67, а другите две са ситуирани в технологични помещения на:

- МОСВ с адрес: гр. София, бул. „Мария Луиза“ № 22
- ИАОС с адрес: София, ул. „Цар Борис III“ 136

Връзка на ведомствените централи към обществена телефонна мрежа за фиксирани телефонни услуги.

Ведомствената централа има връзка с обществената телефонна мрежа, посредством една цифрова линия за достъп до – ISDN PRA (Primary rate access) 30B+D с автоматичен вход, гарантирана симетрична скорост от 64 Kbit/s на канал и сигнализация – DSS1, по които се осигурява външният трафик.

Всички телефонни номера, имащи достъп до обществената телефонна мрежа са част от Националния номерационен план и представляват Географски номера по смисъла на Закона за електронните съобщения (ЗЕС).

Номерационен план на ведомствените централи.

Вътрешния номерационен план на централата в гр. София е от 6000 до 6799. От обществена телефонна мрежа, от всяка точка на страната, вътрешните номера се избират автоматично, като се добави географския код за град София (02), т.е.: **(02)940xxxx**, където XXXX е вътрешния номер, от 6000 до 6799:

Директни телефонни постове (POTS) ; ISDN BRA и VoIP- SIP

Останалата част от географските номера на Министерство на околната среда и водите са свързани с обществената телефонна мрежа, посредством аналогови линии за достъп (усукана медна двойка). Информацията за местоположението на **директните телефонни постове; ISDN BRA и VoIP- SIP** за МОСВ и структурите му са описани по-долу

1.1 Централна администрация на МОСВ

МОСВ ползва 92 бр. директни телефонни постове (POTS), от които 48 бр. са на адрес гр. София, бул. Мария Луиза“ № 22; 37 бр. са на адрес гр. София, ул. „Уилям Гладстон“ № 67; 4 бр. са на адрес гр. София, бул. Илиянци № 39 и 3 бр. се намират на адрес п.к. 5761 с. Брестница:

1.2 РИОСВ – Пазарджик ползва 2 бр. **ISDN BRA**, които обслужват 36 бр. абонатни поста и 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Пазарджик, ул.”Ген.Гурко” №3

1.3 РИОСВ – Плевен ползва 11 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Плевен, ул. “Ал. Стамболийски” №1 А:

1.4 РИОСВ – Враца ползва 11 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Враца,ул.Екзарх Йосиф №81:

1.5 РИОСВ – Смолян ползва 4 бр. ISDN BRA, които обслужват 30 бр. абонатни поста и 2бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Смолян, ул.“Дичо Петров“ №16, както и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к.4870, “Пампорово“, м.“Райковски ливади“.

1.6.РИОСВ – Русе ползва 1 бр. ISDN BRA , който обслужва 23бр. абонатни поста и 9 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Русе, „Придунавски булевард“ № 20, както и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 7587 с. Сребърна.

1.7 РИОСВ – Монтана ползва 7бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Монтана, ул. „Юлиус Ирасек“ № 4 и 1бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Видин, ул. „Баба Вида“ № 25.

1.8 РИОСВ – Пловдив ползва 7 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Пловдив, бул. „Марица“ 122.

1.9 РИОСВ – София ползва 10бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. София, бул. Цар Борис III № 136.

1.10 РИОСВ – Бургас ползва 12 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Бургас, ул. „Перушица“ 67 и 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес п.к.8240, к.к. „Слънчев бряг“- Център по екология:

1.11 РИОСВ – Варна ползва 4бр. ISDN BRA, които обслужват 30 бр. абонатни поста и 5бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Варна, ул. Ян Палах 4

1.12 РИОСВ – Перник ползва 4 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Перник, ул. „Благой Гебрев“ №15.

1.13 РИОСВ – Стара Загора ползва 3бр. ISDN BRA, които обслужват 60 бр. абонатни поста и 1бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Стара Загора, ул. „Стара Планина“ №2

1.14 РИОСВ – Велико Търново ползва 12 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ № 68

1.15 РИОСВ – Шумен ползва 2 бр. ISDN BRA, които обслужват 30 бр. абонатни поста и 6 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Шумен, ул.„Съединение“ № 71

1.16 РИОСВ – Благоевград

РИОСВ – Благоевград ползва 2 бр. ISDN BRA, които обслужват 34 бр. абонатни поста и 5 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Благоевград, ул. „Свобода“ №1

1.17 РИОСВ – Хасково ползва 2 бр. ISDN BRA, които обслужват 21 бр. абонатни поста на адрес гр. Хасково, ул. „Добруджа“ № 14.

1.18 БДУВДР – Плевен ползва 2 бр. ISDN BRA, които обслужват 100 бр. абонатни поста и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр.Плевен, ул.„Чаталджа“№60; 1 бр. ISDN BRA, който обслужва 6 бр. абонатни поста и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр.София, ул.„Лавеле“№16; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Враца,ул.„Мито Цветков“№2; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Велико Търново,ул.„Пейо Яворов“ №30 и 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Русе, ул.„Придунавски булевард“№20.

1.19 БДУВЗБР – Благоевград има инсталирана вътрешна телефонна централа на базата на IP — телефония (VoIP- SIP) с 50 броя абонатни поста и 2бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Благоевград, ул.„Св. Димитър Солунски“ №66

1.20 БДУВЧР – Варна ползва 3 бр. ISDN BRA, които обслужват 40 бр. абонатни поста и 4 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Варна, ул. Ал. Дякович 33; 2 бр. директни

телефонни постове (POTS) на адрес гр. Бургас, ул. „Филип Куртев” 13 и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Шумен, ул. „Кирил и Методий” 34.

1.21 БДУВИБР – Пловдив ползва 2 бр. ISDN BRA, които обслужват 40 бр. абонатни поста и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Пловдив-ул."Янко Сакъзов"№35; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Пазарджик, ул. "Ген. Гурко" №3; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Смолян, ул. "Дичо Петров" №16; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Кърджали, ул. "Деспот Слав" №1; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Хасково, ул. "Патриарх Евтимий" №2; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Сливен, ул. „Цар Освободител" №1 и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Стара Загора, ул. "Свети Отец Паисий" №60.

1.22 ДНП „Рила“ ползва 6 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Благоевград, ул. Бистрица №12В; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Белово, ул. Орфей № 5; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Дупница, ул. Самоковско шосе №2; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Самоков, кв. Вароша, ул. Търговска №20; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Якоруда, ул. Цар Борис III № 169; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Разлог, ул. Бяло море №1; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2650, с. Паничище, общ. Сапарева Баня- Посетителски център и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2042, с. Костенец .

1.23 ДНП „Пирин“ ползва 4бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Банско, ул. България № 4; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2840, гр. Кресна, ул. Македония № 21 и 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2800, гр. Сандански, път за с.Лиляново.

1.24 ДНП „Централен Балкан“ ползва 4 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Габрово, ул. Бодра смяна №3

1.25 ИАОС ползва 35 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. София, бул. Цар Борис III 136; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Смолян ул. Дичо Петров 16; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Пловдив ул. Перушица 1; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Пазарджик ул. Генерал Гурко 3; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Кърджали кв. Студен кладенец; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Хасково ул. Добруджа 14; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Димитровград ул. Елин Пелин 1; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Стара Загора ул. Ст.планина 2; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Варна ул. Ян Палах №4; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр.Шумен ул. Съединение 71; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес 8120 гр. Камено; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Бургас ул. Перушица 67; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Велико Търново ул. Н.Габровски 68; 3 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Плевен ул. Ал. Стамболийски 1; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Николопол, ул Александър Стамболийски 1; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2709 с. Бело поле; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Благоевград ул. Свобода 1; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес п.к. 2782 с. Елешница; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Перник ул. Бл. Гебрев 15; 7 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Русе бул. Придунавски 20; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Силистра ул.

Хр.Смирненски 2; 5 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Враца ул. Екзарх Йосиф 81; 1 бр. директен телефонен пост (POTS) на адрес гр. Видин ул. Любен Каравелов 29; 2 бр. директни телефонни постове (POTS) на адрес гр. Монтана ул. Юлиус Ирасек 4.

Забележка: Всички телефонни номера на директните телефонни постове (географските номера); ISDN BRA и VoIP- SIP, ще бъдат предоставени на Изпълнителя след подписване на договора.

2. Свързване на съществуващата Цифрова Учрежденска Автоматична Централa (ЦУАТЦ) на Министерството към фиксираната обществена телефонна мрежа.

Свързването на съществуващата ЦУАТЦ - Ericsson MD 110, да се осъществи чрез един брой интерфейс **ISDN PRI 30B+D**, сигнализация - **DSS1** и гарантирана симетрична скорост от **64 Kbit/s** на канал, по параметри съгласно Техническите спецификации.

3. Предоставяне на телефонни услуги по ISDN PRA

Да се предоставят телефонни услуги за 800 бр. вътрешни телефонни номера с автоматичен вход с Direct Inward Dialing (DID). **Всички телефонни номера са Географски номера и са част от Националния номерационен план. Не се допуска каквато и да е промяна на номерата.**

Минималните параметри на предоставяната услуга са съгласно Техническите спецификации.

4. Свързване на директни телефонни постове; ISDN BRA и VoIP- SIP към фиксирана обществена телефонна мрежа и предоставяне на фиксирани телефонни услуги за съществуващи географски номера.

Да се свържат към обществена телефонна мрежа географските номера на възложителя с точки на присъствие с минимални изисквания и параметри, съгласно Техническите спецификации. **Не се допуска каквато и да е промяна на номерата.**

5. Минимални параметри на ISDN PRA (Euro ISDN).

Линиите за първичен ISDN достъп (ISDN PRA) да отговарят на европейските стандарти (Euro ISDN) и на посочените спецификации и да са съвместими с клиентското оборудване:

Структура на интерфейсите - Euro ISDN, E1-75Q, G711 с CRC4. Електрическата характеристика на този интерфейс е съобразно наличното оборудване (**Ericsson MD 110**) и трябва да поддържа конфигурация - свързване "точка - точка" - P_{toP} (Point to Point);

Гарантирана възможност за предоставяне на следните допълнителни услуги:

- представяне идентификацията на викания/викация абонат (COLP)/(CLIP);
- ограничаване идентификацията на викация абонат (CLIR);
- автоматично входящо избиране (DDI).

6. Минимални параметри на директни телефонни постове (POTS).

- Фак съобщения - гарантирана възможност за изпращане и получаване на факс съобщения без да е необходимо Възложителят да заплаща допълнително за устройства, необходими на участника за предоставяне на услугата, като Изпълнителя осигури за своя сметка съвместимост между наличното оборудване на Възложителя и мрежата си, включително инсталиране и конфигуриране на допълнително оборудване, ако е необходимо такова, тоест без заплащане на свързаните с това еднократни или месечни такси.

7. Минимални параметри на ISDN BRA (Euro ISDN).

Линиите за ISDN достъп (ISDN BRA) да отговарят на европейските стандарти (Euro ISDN) и на посочените спецификации и да са съвместими с клиентското оборудване:

Гарантирана възможност за предоставяне на следните допълнителни услуги:

- представяне идентификацията на викания/викация абонат (COLP)/(CLIP);
- ограничаване идентификацията на викация абонат (CLIR);
- автоматично входящо избиране (DDI).

8. Минимални параметри на VoIP- SIP

Линиите за достъп **IP- телефония (VoIP- SIP)** да отговарят на посочените спецификации и да са съвместими с клиентското оборудване:

Гарантирана възможност за предоставяне на следните допълнителни услуги:

- представяне идентификацията на викания/викация абонат (COLP)/(CLIP);
- ограничаване идентификацията на викация абонат (CLIR);
- автоматично входящо избиране (DDI).

9. Географските номера на структурите на Министерство на околната среда и водите са свързани с обществената телефонна мрежа, посредством аналогови линии за достъп (усукана медна двойка).

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ

Услугата следва да се предоставя съгласно изброените по-долу изисквания:

1. Мрежата на участника следва да притежава необходимия капацитет за безпроблемно провеждане на телефонни разговори с високо качество, включване на нови абонати или преместване на съществуващи такива.

2. Да се свържат към обществена телефонна мрежа географски номера на МОСВ и ВРБ с минимални изисквания и параметри, съгласно Техническите спецификации. Номерата трябва да бъдат запазени. Пренасянето на номерата към друг оператор е безплатно за Възложителя.

3. Да осигурява пълна свързаност на потребителите към други мрежи в страната и чужбина - фиксирани и мобилни.

4. Да гарантира честотна лента за телефонни постове от обществената телефонна мрежа - от 0,3 до 3,4 kHz.

5. Запазване на съществуващия номерационен план на ЦУАТЦ (02)9406XXX, запазване на номерацията на директните телефонни постове; ISDN BRA и VoIP- SIP от обществената телефонна мрежа и на ползваните до момента услуги,.

6. Да осигури за своя сметка изграждането на достъпа и оборудването, което съгласува интерфейсите от мрежата на Изпълнителя с наличното оборудване на МОСВ, както и да достави и монтира за своя сметка още 1бр. ISDN PRA **30B+D** на адрес гр. София, бул. Мария Луиза № 22.

7. При предоставянето на услугите не се допуска да се поставят изисквания от Изпълнителя към Възложителя последният да използва префикси пред географския или мобилен номер, за да изгради изходящо повикване, както и при избиране на номер е задължително да се презентират пред викания абонат единствено географския номер инициатор на повикването, както за абонатите по ISDN PRA, така и за географските номера инициатор на повикването - за директните телефонни постове; ISDN BRA и VoIP- SIP .

При избиране на номер е задължително да се презентира пред викания абонат единствено и само географски номера инициатори на повикването. Презентирането на друг номер не се допуска.

8. Да осигури преференциални цени за разговори в и извън собствената мрежа на оператора, както и безплатни минути за разговори към всички фиксирани мрежи за всички постове, които ползва МОСВ включени в абонаментната такса.

9. Да осигури интеграция за своя сметка на наличното оборудване на МОСВ (телефонните централи, телефонни апарати) и оборудването от мрежата си, включително инсталиране и конфигуриране на допълнително оборудване.

10. Да осигури запазването на съществуващите, географски номера, ползвани от Възложителя, като се гарантира възможност за преносимост.

11. Безплатни обаждания към единния европейски номер за спешни повиквания - 112.

12. Осигуряване на Безплатни разговори към национални негеографски номера 0800 xxxxx и осигуряване на разговори към номера 0700 xxxxx на цената на селищен разговор.

13. Да осигури интерфейс, съвместим с клиентското оборудване, даващ възможност, предоставяните телефонни услуги да отговарят на посочените спецификации:

- Поддържане на audio-codec G.711 a-Law за осигуряване на качество на гласовата услуга.

14. Да се осигури възможност за използване на следните услуги:

- Представяне идентификацията на викания/викация абонат (COLP)/(CLIP), като пред викания номер следва да се презентира географския номер от който се инициира повикването;

- Ограничаване идентификацията на викация абонат (CLIR);

- Предоставяните телефонни услуги следва да отговарят на посочените спецификации и да са съвместими с клиентското оборудване;

- Пренасочване на повиквания;

- Ограничаване на изходящи повиквания;

- Ограничаване на входящи повиквания;

- Директно повикване;

- Промяна на номер;

- Добавяне и премахване на телефонни постове, ползвани от Възложителя, при запазване на тарифите и таксите на услугите;

- Факс съобщения – възможност за изпращане и получаване на факс съобщения без да е необходимо Възложителят да заплаща допълнително за устройства необходими на кандидата за предоставяне на услугата, като Изпълнителя да осигури за своя сметка съвместимост между наличното оборудване на Възложителя и мрежата си, включително инсталиране и конфигуриране на допълнително оборудване, ако е необходимо такова, без заплащане на свързаните с това еднократни или месечни такси;

- Безплатно преместване на телефонен пост от един адрес на друг.

15. Възможност за провеждане на изходящи телефонни разговори в направления с негеографски номера.

16. Възможност, при поискване от Възложителя, да се предложат допълнителни услуги като различни пакети за разговори от фиксирана към мобилни мрежи, универсален номер 0700, или други по преценка на участника.

17. Да осигури за своя сметка независимо от предложения метод (през собствената мрежа на участника, чрез UPS или по друг начин), енергонезависимост на услугата за всички линии (POTS и ISDN PRA)

18. Предоставяне на услуга автоматичен вход (DDI) при запазване на организацията на съществуващия автоматичен вход на ЦУАТЦ с 800 номера от (02)9406000 до (02)9406799.

19. Предоставяне на справочни телефонни услуги.

20. Да са освободени от заплащане услуги като: подробно месечно извлечение, добавяне на нови абонати, както и изваждане на абонати.

21. Да предостави точки за контакт (телефон, факс и/или e-mail) във връзка със заявяване на повреда на съединителна линия или на телефонен пост с възможности за приемане на заявките 24 часа в денонощието 365 дни в годината.

22. Да гарантира сигурността на електронните съобщителни мрежи и да уведомява Възложителя при опасност от нарушаване на сигурността.

22. Да предоставя при поискване безплатни детайлизирани сметки съгласно чл.198, ал. 1 от Закона за електронните съобщения.

23. Да предоставя безплатни електронни фактури, по отделно по клиентски номера и услуги за Министерство на околната среда и водите. Фактурите да съдържат информация за период на фактуриране, месечни абонаментни такси, отделно калкулиране на изразходваните безплатни минути (ако има такива), по направления, вид на услугата, стойност на услугата, продължителност и стойност на проведените телефонни разговори според вида им - селищни, междуселищни, международни, както и разговори към други мрежи (за всяка друга мрежа),

както и при поискване детайлизирана справка за изходящи разговори - за всеки проведен разговор от всеки абонатен номер.

24. Да се предоставя информация за метод на тарифиране – условия за отчитане на стойността на разговора: период и стойност на начало на тарифиране на разговора, отчитане на продължителността на разговора, като в случай, че кандидата прилага такса свързване, то за всички предоставени минути включени в абонаментната такса (ако има такива) не следва да се прилага такса свързване.

25. Фиксираната мрежа на кандидата за предоставяне на услугата да има/предостави свързаност до оборудването/крайното устройство в сградите на адресите, избрани от Възложителя.

26. Да се отстраняват възникнали технически проблеми и повреди в срок от 24 часа от уведомяване от страна на Възложителя.

27. Да се осигурява денонощна техническа поддръжка и непрекъснато обслужване в режим 24X7X365.

28. Преносът на ползваните от Възложителя номера, в случай на необходимост от пренос, трябва да бъде извършен от Изпълнителя в срок до 30 календарни дни, считано от датата на предаване на всички номера ведно с местоположението на всеки един. (Географските обекти са посочени от т.1.1 до т.1.25)

29. При предоставянето на услугите не се допуска да се поставят допълнителни изисквания от Изпълнителя към Възложителя, за използване на префикси, и кодове, различни от определените в Националния номерационен план, одобрен от КРС и наредба за правилата за разпределение и процедурите по първично и вторично предоставяне за ползване, резервиране и отнемане на номера, адреси и имена в съответствие с изискванията на ЗЕС. Не се допуска повикванията да се презентират с номера, различни от географските им номера.

30. По всяко време от срока на действие на договора и след изрично писмено уведомление от Възложителя при структурни промени или при напускане или назначаване на служители, да извърши промяна в определения брой прави телефонни постове, като увеличи или намали броя им от общия първоначален обем.

Техническите изисквания следва задължително да залегнат в техническото предложение на участника, която представлява неразделна част от договора за обществена поръчка.

Техническото предложение за изпълнение на поръчката, следва да съдържа описание на начина за изпълнение на поръчката, в съответствие с наличната фиксирана телефонна мрежа на МОСВ- ЦА и структурите на МОСВ и изискванията на Възложителя, посочени в настоящия раздел.

Забележка:

- Всяко посочване в документацията за обществената поръчка като цяло на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да се чете и разбира „или еквивалентно/и“.

- Съдържащо се в документацията за обществената поръчка посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира оборудването или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, което облагодетелства или елиминира определени лица или някои продукти, следва да се чете и разбира „или еквивалентно/и“.

- Когато участник с офертата си предлага еквивалентно на поставено в техническите спецификации изискване за стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, международни стандарти или други стандартизационни документи, установени от европейски органи по стандартизация, той трябва да докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез протокол от изпитване орган за оценяване на съответствието или сертификат, издаден от такъв орган, че предложеното от него решение удовлетворява по еквивалентен начин изискванията, определени в Техническата спецификация.

- Когато участник с офертата си предлага еквивалентни на поставени в техническите спецификации работни характеристики или функционални изисквания, включително екологичните, които съответстват на български стандарт, въвеждащ европейски стандарт, европейска техническа оценка, обща техническа спецификация, международен стандарт или стандартизационен документ, установен от европейски орган по стандартизация, ако участникът докаже в своята оферта с подходящи средства, включително чрез протокол от изпитване от орган за оценяване на съответствието или сертификат, издаден от такъв орган, че предложените от него стандартизационни документи се отнасят до определените от възложителя изисквания за работни характеристики и функционални изисквания.

- Възложителят ще приема и други подходящи доказателства, когато участникът по независещи от него причини няма възможност да осигури сертификатите или протоколите от изпитване или няма възможност да ги получи в съответните срокове и при условие, че участникът докаже, че услугите отговарят на изискванията или критериите, свързани с изпълнението на поръчката.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания към участниците

1.1. В обявената процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на изискванията на възложителя, посочени в документацията за обществената поръчка, и има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице за изпълнение на поръчката.

Самостоятелен участник в процедура може да бъде и клон на чуждестранно лице, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.2. Всеки участник има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, същото представя към офертата си копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
- б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- г/ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

1.3.1. В случай, че участникът е обединение, Възложителя поставя изискване да е налице солидарна отговорност за участниците в обединението при изпълнението на поръчката, което да е видно от представената информация по т. 1.3.

1.4. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.5. Участникът може да се позове на капацитета на трети лица по отношение на критериите за подбор. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. На основание чл. 65, ал. 6 ЗОП, в случаите когато участникът ще ползва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите, свързани с

икономическото и финансово състояние, Възложителя изисква те заедно с участника в процедурата да носят солидарна отговорност за изпълнението на поръчката.

1.6. Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

2. Лично състояние на участниците/основания за отстраняване

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен,, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Забележка: Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1. се попълва в ЕЕДОП както следва:

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. се попълва:

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;

2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;

3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;

4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;

5. Изпирание на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

б. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел Г участникът следва да предостави информацията относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 260 от НК.

Участниците посочват информацията за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълва в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. за престъпления по чл. 172 и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;*

- Срока на наложеното наказание.*

2.2. Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

В случаите по т. 2.2., когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т.2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. се отнасят и за това физическо лице.

2.3. Основанията по т.2.1.3. не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.4. Други основания за отстраняване

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

2.4.1. Участници, които са свързани лица.

Забележка: Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.5.1 се попълва в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП.

2.4.2. Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.

2.4.3. Участник за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.

2.4.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни

друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

2.4.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката от възложителя;
б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

в) на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.4.6. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

2.4.7. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

2.5. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

3. Критерии за подбор

3.1. Годност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да притежава валидно Разрешение за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга, издадено от Комисията за регулиране на съобщенията. Участник чуждестранно лице следва да притежава Разрешение или друг документ, доказващ че участникът притежава разрешение за изпълнение на услугата, предмет на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата членка, в която участникът е установен.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват, като попълват информация за притежавания/притежаваните Разрешения в Част IV, Раздел А от ЕЕДОП .

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ла. 1, т. 2 от ЗОП, участниците представят заверени копия на валидни Разрешения за ползване на индивидуално определен ограничен ресурс – номера, за осъществяване на обществени електронни съобщения чрез обществена електронна съобщителна мрежа и предоставяне на фиксирана телефонна услуга, или еквивалентен документ, ако участникът е чуждестранно лице.

3.2. Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

3.3. Технически и професионални способности:

Участникът следва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка за последните три години, считано от датата на подаване на оферта.

Под „дейност, с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката” се разбира: предоставяне на фиксирана телефонна услуга, предоставена чрез обикновен телефонен пост и/или ISDN BRA/PRA свързаност или еквивалент за корпоративна група (Корпоративната група, за която е предоставяна фиксирана телефонна услуга трябва да включват като минимум 200 поста, предоставени чрез обикновен телефон пост и/или ISDN BRA/PRA) или еквивалент.

Под „изпълнена” следва да се разбира дейност, чието изпълнение е приключило в рамките на посочения тригодишен период.

Съответствието си с това изискване участниците удостоверяват в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП, като посочват извършените дейности, които са идентични или сходни с предмета и обема на настоящата поръчка, с посочване на стойности, дати и получатели.

За доказване на съответствието си с това изискване в случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, участниците представят доказателства за изпълнената услуга, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива и е приложимо, с оглед на дела и вида дейности, които ще изпълняват.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

3.4. Обединения. Подизпълнители. Ползване капацитета на трети лица.

3.4.1. При участие на объединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор по т. 3.3 се доказва от един или повече от участниците в объединението, а съответствието с критериите за подбор по т. 3.1 се доказва от всеки участник в объединението, който ще извършва предоставяне на фиксирана телефонна услуга.

3.4.2. При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3.4.3. Ако участникът се позовава на капацитета на трети лица, същите следва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

4. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

4.1. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП в електронен вид съгласно т. 1.3 от раздел V по-долу. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

4.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор, или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 4.1.

4.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на объединението.

4.4. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55, ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

4.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

4.6. Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица.

В ЕЕДОП по т.4.6., могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 и чл. 55,

ал. 1, т. 1-4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

4.7. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

4.8. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

4.9. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условията на чл. 44, ал. 2 от ППЗОП, и при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

4.10. При поискване от страна на възложителя, участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

4.11. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.12. Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

V. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. Подготовка на офертата

1.1. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя, както и да се придържат точно към обявените от Възложителя условия. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участник може да доведе до отстраняването му. Отговорността за запознаването с документацията за обществената поръчка и цитираните в нея нормативни актове се носи единствено от участниците.

1.2. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци.

1.3. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител с изключение на ЕЕДОП.

Важно! Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, на линк (посочен в поле I.3 "Комуникация" на обявлението), който директно води към настоящата поръчка е предоставен ЕЕДОП в три формата - XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните варианти:

Първи вариант:

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за ЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“ / Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

, да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избере вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запамята на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Втори вариант:

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Третата възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на документите.

Подписаният с електронен/електронни подпис/и ЕЕДОП се представя от участника на подходящ оптичен носител в опаковката с офертата.

1.4. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

1.5. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

1.6. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация, или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

1.7. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката се отстранява от участие в процедурата.

2. Изчисляване на сроковете

Сроковете в тази документация и в хода на провеждане на процедурата ще бъдат изчислявани, както следва:

2.1. При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието. Когато последният ден от срока е неприсъствен, срокът изтича в първия присъствен ден.

2.2. Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие.

2.3. Последният ден на срока изтича в момента на приключване на работното време на Възложителя.

2.4. Когато Възложителят удължава сроковете в процедурата на основание чл. 100, ал. 11 от ЗОП, общата продължителност на всеки от сроковете, изтекли до момента на спирането на процедурата, заедно с новоопределените удължени срокове не може да е по-кратка от първоначалния срок, определен от Възложителя.

3. Съдържание на офертата

3.1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка със следното съдържание:

3.1.1. Опис на представените документи - Приложение № 1 към документацията.

3.1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид на оптичен носител за участника, в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – Приложение № 2 към настоящата документация.

3.1.3. Техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - Приложение № 3 към настоящата документация, съдържащо декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, декларация за срока на валидност на офертата и декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугата, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите, информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg;

- Относно задълженията, опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: Информационен център на МОСВ: работи с посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. на адрес: гр. София 1000, бул. "Княгия Мария Луиза" № 22, телефон: 02/ 940 6237; интернет адрес: www.moew.government.bg

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика: интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. Триадица № 2, телефон: 02/8119 443.

Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б."а" от ЗОП.

3.1.4. Ценово предложение – Приложение № 4, включващо всички разходи за изпълнение на поръчката, като цените следва да бъдат посочени в български лева без включен ДДС, закръглени до четвъртия знак след десетичната запетая. Отговорност за евентуално

допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени носи единствено участникът в процедурата.

Участник, който не представи Ценово предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката, или надвишава определените максимални стойности за минута разговор ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.

3.1.5. Декларация за задължените лица по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП – Приложение № 6.

3.1.6. Документите по т. 1.5 от раздел IV на настоящата документация, когато е приложимо.

3.1.7. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

3.1.8. Други документи, посочени в документацията за обществената поръчка.

Важно! С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

4. Запечатване на офертите

4.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна и с ненарушена цялост опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: *гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22, Министерство на околната среда и водите.*

4.2. Опаковката с офертата се надписва по следния начин: ***ОФЕРТА за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на оператор за предоставяне на фиксирани телефонни услуги за Министерството на околната среда и водите и структурите му чрез обществена фиксирана далекосъобщителна мрежа при запазване на съществуващия номерационен план“.***

4.3. Върху опаковката следва да бъде посочено и наименованието на участника, **включително участниците в обединението, когато е приложимо**, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

4.4. Крайният срок за подаване на офертите е посочен в Обявлението за обществената поръчка.

4.5. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, той следва да я изпрати така, че да обезпечи нейното поучаване на посочения от Възложителя адрес до изтичане на крайния срок за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон, или други подобни.

5. Приемане на оферти

5.1. При приемане на офертата върху опаковката ѝ се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

5.2. Възложителят не приема и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаването им, или са в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

5.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък,

който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 5.1. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

6. Промени и оттегляне на офертите

6.1. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

6.2. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата.

6.3. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху опаковката бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта с входящ номер” и наименование на участника.

7. Възможност за удължаване на срока за представяне на офертите

7.1. Възложителят удължава срока за представяне на оферти при наличие на условията, предвидени в чл. 100, ал. 7, 10 - 12 от ЗОП.

7.2. Удължаването на сроковете се публикува в Регистъра на обществените поръчки и в профила на купувача.

VI. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

1. Критерий за възлагане

Обществената поръчка ще бъде възложена въз основа на икономически най-изгодната оферта, която ще бъде определена по критерий „най-ниска цена“ в съответствие с чл.70, ал.2, т.1 от ЗОП.

2. Методика за оценка на офертите

2.1. Класирането на допъснатите офертите се извършва в низходящ ред, на база получена Крайната оценка за всяка оферта. Офертата, получила най-голям брой точки се класира на първо място. Максималната стойност на крайната оценка (КО) е 100 (сто) точки.

2.2. Цените, предложени от участниците, трябва да бъдат посочени в лева, без ДДС, до четвърти знак след десетичната запетая. Цените на дребно за повиквания към други национални фиксирани мрежи и национални мобилни мрежи не трябва да бъдат по-ниски от приложимите цени, определени в акт на компетентен регулаторен орган (КРС), за терминиране на гласови повиквания в национални мобилни мрежи и национални фиксирани мрежи, актуални към датата на подаване на офертата от страна на участника.

2.3. В случай, че предлаганите цени на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между участниците, предложили равни цени, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП. Условията на жребия и датата на неговото провеждане се публикуват предварително на Профила на купувача.

3. Определяне на крайната оценка и класиране:

Крайната оценка (КО) с максимален брой точки - 100 се изчислява по следната формула:

КО = Ф1 + Ф2 + Ф3 + Ф4 + Ф5 + Ф6 + Ф7 + Ф8 + Ф9 + Ф10, където:

Ф1 - Цена за месечна абонаментна такса общо за всички услуги описани в Техническата спецификация - максимален брой точки - 5 т.

Ще се оценява месечната абонаментна такса общо за всички услуги (337 бр. прави телефонни поста, 28 бр. ISDN BRA поста, 1 бр. ISDN PRA пост и 1 (един) VoIP- SIP пост) описани в Техническата спецификация.

$$\Phi 1 = \frac{5 \times \Phi 1 \text{ min}}{\Phi 1 n}$$

където,

Φ1 min - най-ниска предложена цена за месечен абонамент общо за всички услуги, в лева без ДДС.

Φ1n - цена за месечен абонамент общо за всички услуги на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 1 \text{ min} = 1$.

Φ2 - Брой безплатни минути общо за всички линии, към всички национални оператори в България, максимален брой точки - 25 т.

Ще се оценяват брой предложени безплатни минути месечно общо за всички предоставяни разговорни линии описани в техническата спецификация, за разговори към всички национални оператори /фиксиран и мобилни/ в България. Предложените минути трябва да могат да се използват общо от всички разговорни линии по договора за обществена поръчка.

$$\Phi 2 = \frac{25 \times M n}{M \text{ max}}$$

Където:

Mn - брой предложени безплатни минути към всички национални оператори в България от участника, чието предложение се оценява;

Mmax - най - голям брой предложени безплатни минути към всички национални оператори в България.

Ако участник е предложил 0 минути, то той не получава точки по този подпоказател. Максималният брой минути, който Възложителят ще оцени е 100 000.

Φ3 - Цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 20 т.

$$\Phi 3 = \frac{20 \times \Phi 3 \text{ min}}{\Phi 3 n}$$

където,

Φ3min - най-ниска предложена цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Φ3n - цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 3 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф4 - Цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 26 т.

$$\Phi 4 = \frac{26 \times \Phi 4_{\min}}{\Phi 4_n}$$

Ф4n

където,

Ф4min - най-ниска предложена цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Ф4n - цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 4_{\min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф5 - Цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 9 т.

$$\Phi 5 = \frac{9 \times \Phi 5_{\min}}{\Phi 5_n}$$

Ф5n

където,

Ф5min - най-ниска предложена цена за минута разговори към географски фиксиран номер в мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Ф5n - цена за минута разговор към географски фиксиран номер в мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 5_{\min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф6 - Цена за минута разговор към географски фиксиран номер в друга фиксирана мрежа в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 7 т.

$$\Phi 6 = \frac{7 \times \Phi 6_{\min}}{\Phi 6_n}$$

Ф6n

където,

Ф6min - най-ниска предложена цена за минута разговор към географски фиксиран номер в друга фиксирана мрежа в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Ф6n - цена за минута разговор към географски фиксиран номер в друга фиксирана мрежа в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 6 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.10 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф7 - Цена за минута разговор към международни фиксирани и мобилни мрежи в страните от ЕС, максимален брой точки - 1 т.

$$\Phi 7 = \frac{1 \times \Phi 7 \text{min}}{\Phi 7 \text{n}}$$

където,

Ф7min - най-ниска предложена цена за минута разговор към международни фиксирани и мобилни мрежи в страните от ЕС, в лева без ДДС;

Ф7n - цена за минута разговор към международни фиксирани и мобилни мрежи в страните от ЕС на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 7 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.40 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф8 - Цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 4 т.

$$\Phi 8 = \frac{4 \times \Phi 8 \text{min}}{\Phi 8 \text{n}}$$

$$\Phi 8 \text{n}$$

където,

Ф8min - най-ниска предложена цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Ф8n - цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на А1 България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 8 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.21 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ф9 - Цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 1 т.

$$\Phi 9 = \frac{1 \times \Phi 9 \text{min}}{\Phi 9n}$$

където,

Φ9min- най-ниска предложена цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Φ9n - цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на Теленор България ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 9 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.21 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Φ10 - Цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, максимален брой точки - 2 т.

$$\Phi 10 = \frac{2 \times \Phi 10 \text{min}}{\Phi 10n}$$

където,

Φ10min - най-ниска предложена цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути, в лева без ДДС;

Φ10n - цена за минута разговор към мобилни номера от мрежата на БТК ЕАД в РБ, извън предложените безплатни минути на участника, чието предложение се оценява, в лева без ДДС.

Ако участник е предложил стойност 0 по този показател, той получава максимален брой точки. При изчислението на точките на другите участници във формулата се използва $\Phi 10 \text{ min} = 0,000001$.

Максималният размер на предложената цена за минута разговор на участника не трябва да надвишава 0.21 лв. без ДДС. Участник, който не отговаря на изискването, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

VII. ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ЦЕНОВИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Процедурата по отваряне, разглеждане, оценка и класиране на офертите се извършва във връзка с чл.104, ал. 2 от ЗОП при условията на чл.104, ал.3 от ЗОП и по реда на чл.61 от ППЗОП.

Разглеждането и оценката на представените оферти съгласно избрания критерий за възлагане се извършва от Комисията по реда на чл. 61 от ППЗОП, **като ценовите предложения на участниците се оценяват преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор.**

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Основания за прекратяване

1.1. Възложителят прекратява процедурата за обществена поръчка с мотивирано решение в случаите, посочени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- а)** не е подадена нито една оферта;
- б)** всички оферти не отговарят на предварително обявените условия за представяне, или са неподходящи;
- в)** всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- г)** първият и вторият класирани участници откажат да сключат договор;
- д)** отпадне необходимостта за провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- е)** установи нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
- ж)** поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
- з)** са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

2. Възложителят може да прекрати процедурата за обществена поръчка с мотивирано решение в случаите, посочени в чл. 110, ал. 2 от ЗОП, а именно:

- а)** е подадена само една оферта;
- б)** има само една подходяща оферта;
- в)** участникът, класиран на първо място:
 - откаже да сключи договор;
 - не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
 - не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3. Възложителят може да отмени влязлото в сила решение за определяне на изпълнител и да издаде решение за прекратяване на процедурата, когато преди сключването на договора възникне обстоятелство по чл.110, ал. 1, т. 4, 6 и 8 или ал. 2, т. 4 от ЗОП.

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с определения изпълнител по реда и разпоредбите на чл.112 от ЗОП при условие, че при подписване на договора определения изпълнител изпълни условията на чл.112, ал.1 от ЗОП.

2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на поръчката с класирания на първо място участник, като преди подписване на договора определеният за изпълнител участник е длъжен да представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива както следва:

2.1. За обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство за съдимост.

2.2. За обстоятелството по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и от общината по седалището на участника.

2.3. За обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.4. За обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т.1 от ЗОП – удостоверение издадено от Агенцията по вписванията.

2.5. актуални документи удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор.

Важно: Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.6. гаранция за изпълнение на договора.

2.7. декларация в свободен текст дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2 , т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

3. В случай, че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът се сключва след като изпълнителя представи заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

4. Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор;
- не изпълни някое от условията на чл.112, ал. 1 от ЗОП, или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. Доказването на липсата на основания за отстраняване на участникът, избран за изпълнител е при условията на чл.58.

7. В случаите по т. 2 възложителят няма право да изисква документи:

- които вече са му били предоставени;
- до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър;
- които могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.“

X. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Предложената от участниците цена трябва да включва всички разходи за изпълнение на услугите, предмет на възлагане, в това число, но не само: режийни разходи, транспорт, персонал, организационни разходи, разходи за разрешителни, удостоверения и/или лицензи, изисквани за изпълнение на дейността (когато е приложимо), други разходи, които участват при формирането на цената на услугата, в това число всички нормативно определени разходи, съгласно данъчното, трудовото и социално-осигурителното законодателство, както и печалба.

2. Цената на предоставените при изпълнение на поръчката услуги се заплаща от МОСВ и неговите структури (второстепенните разпоредители с бюджет) поотделно в срок до 20 (двадесет) работни дни, след датата на получаване на фактурата на адреса на МОСВ, съответно структурата му. Във фактурите следва да са посочени броят, продължителността, видът и цените на предоставените и ползвани от възложителя и структурите му услуги поотделно за всеки телефонен пост за съответния отчетен период.

XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

1. При подписване на договора участникът, определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка в размер на 3 % от цената на договора без ДДС.

1.1. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- заверено копие на платежно нареждане за парична сума, преведена по сметката на Министерство на околната среда и водите в БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 9661 3300 1387 01, BIC код на БНБ ЦУ– VNBGBGSF;
- банкова гаранция в оригинал;
- застрахователна полица за застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие от застрахователя на отговорността на изпълнителя. Възложителят следва да бъде посочен като

трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

1.2. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. В случай, че гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция или застраховка, същата трябва да е със срок на валидност по-дълъг най-малко с 30 (тридесет) дни след срока за изпълнение на договора. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от възложителя, в случай че изпълнителя не е изпълнил някое от задълженията по договора.

1.3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.4. При представяне на гаранцията, в документа съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за който е представена гаранцията. Условието, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава, се уреждат с договора за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

XII. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ

1. Обменът на информация свързана с настоящата процедура между възложителя и участниците е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а)** връчване лично срещу подпис;
- б)** по електронен път с електронен подпис на посочените от възложителя и участниците електронни адреси;
- в)** по факс на посочения от възложителя и участниците номера;
- г)** по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- д)** чрез комбинация от средствата по букви "а" – "г";
- е)** чрез профила на купувача на възложителя в посочените в ЗОП и ППЗОП случаи.

2. За получено се счита това уведомление по време на процедурата, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се публикуват в профила на купувача, като могат да се връчват и лично срещу подпис или да се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

4. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

XIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Опис на представените документи – Приложение № 1;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен формат (еЕЕДОП) – Приложение № 2;
3. Техническо предложение – Приложение № 3;
4. Ценово предложение – Приложение № 4;
5. Проект на договор – Приложение № 5.