

Изм. № ПК-АК-109

Дата: 30.12.2014 г.

ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

по чл. 19, ал. 2, т. 22 от ЗОП

СТАНОВИЩЕ

за съответствие с изискванията на ЗОП на проектите на документи за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

РАЗДЕЛ I

Възложител

Официално наименование:	Министерство на околната среда и водите
Вид на възложителя:	☒ чл. 7, т. 1-4 ЗОП ☒ централен ☐ регионален ☐ чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП
Партиден номер на възложителя:	00258
Входящ № и дата на регистрация в деловодството на АОП на проектите на документи	ПК-АК-109/22.12.2014

Процедура

Вид на процедурата: ☒ Открита ☐ Ограничена ☐ Ускорена ограничена ☐ Договаряне с обявление ☐ Ускорена на договаряне с обявление ☐ Състезателен диалог	
Обект на поръчката: ☐ Строителство ☐ Доставки ☒ Услуги	
Разделяне на обособени позиции:	☐ Да ☒ Не
Предмет на поръчката:	Избор на изпълнител на дейност 2 от проект „Разработване и внедряване на информационна система за управление и поддръжка на публичен регистър по Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети”

Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС:	362 916.66 лв.
Срок за изпълнение на поръчката:	6 месеца
Критерий за оценка на офертите:	☒ Икономически най-изгодна оферта ☐ Най-ниска цена
Обществената поръчка се финансира:	☐ Изцяло от националния бюджет ☒ Изцяло или частично със средства от Оперативна програма „Административен капацитет“ ☐ Друго

Процедурата подлежи на предварителен контрол по чл. 19, ал. 2, т. 22 ЗОП	☒ Да ☐ Не
<i>Мотиви (когато е приложимо):</i>	
Предварителният контрол обхваща проекта на решението за откриване	☐ Да ☒ Не
Предварителният контрол обхваща мотивите към определените от възложителя критерии за подбор	☒ Да ☐ Не
Предварителният контрол обхваща методиката за оценка на офертите	☒ Да ☐ Не
Всички документи, подлежащи на контрол, са получени в АОП	☒ Да ☐ Не
Документите, подлежащи на контрол, са изпратени по предвидения в ППЗОП ред	☒ Да ☐ Не
<i>Други бележки:</i>	

РАЗДЕЛ II

Обявление

Изискуеми депозити и гаранции
<i>Констатации, препоръки и/или указания:</i> 1. В поле III.1.1) не са посочени формите, под които могат да се представят гаранциите за участие и за изпълнение. Препоръчваме в обявлението да се посочи, че гаранциите могат да се представят под формата на парична сума или на банкова гаранция (чл. 60, ал. 1 ЗОП). 2. В поле III.1.1) е указано, че срокът на банковата гаранция за изпълнение „започва да тече от датата на подписване на договора и е в сила най – малко 30 дни“. От записа се създава впечатление, че срокът на гаранцията за изпълнение е 30 дни от датата на подписване на договора. Препоръчваме текста да се коригира, като се заложи срок на валидност на гаранцията за изпълнение, изтичащ след изпълнението на договора. 3. В поле III.1.1) възложителят не е посочил конкретна банкова сметка,

по която да се внасят гаранциите за участие и за изпълнение, в случай че даден участник избере да обезпечи задълженията си чрез депозит на парична сума. Препоръчваме липсващите данни да се съдържат в полето.

3. В поле III.1.1) не са посочени условията за представяне, задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие и за изпълнение съгласно чл. 61 - 63 ЗОП. Препоръчваме в полето да се допълни визираната информация.

Условия във връзка с поръчката

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В поле III.1.2) не е указан размера на четвъртото междинно плащане. Препоръчваме информацията да се допълни, като се съобразят коректно процентните съотношения на всички плащания.

Освен това, не са включени дейностите от етап 5, както същите са посочени в полето за останалите етапи. С цел прецизност и яснота препоръчваме допълнение на полето.

2. В поле III.1.3) е указано, че не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Съгласно чл. 54, ал. 2 ЗОП до изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Препоръчваме указанието да се редактира съгласно чл. 54, ал. 2 ЗОП.

Лично състояние на икономическите оператори

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В поле III.2.1), плик № 1, т. 1.9 се изисква декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 ЗОП. Следва да се има предвид, че представянето ѝ е обвързано с посочването в документацията на органите, от които участниците, могат да получат необходимата информация по чл. 28, ал. 5 ЗОП.

Препоръчваме възложителят да посочи информация в документацията съгласно изискванията на чл. 28, ал. 5 ЗОП.

2. В края на поле III.2.1), относно съдържанието на плик № 2 възложителят следва да има предвид, че съгласно чл. 57, ал. 2, т. 2 ЗОП наред с техническото предложение, се представя и декларация по чл. 33, ал. 4 ЗОП ако е приложимо.

Технически възможности

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В поле III.2.3) лява част т. 2 относно ключов експерт 1 юрист се изисква висше юридическо образование (образователно-квалификационна степен „магистър” или по-висока). С оглед участието на чуждестранни лица в процедурата по ЗОП, препоръчваме да се допълни възможност те да притежават еквивалентно образование и специалност на посоченото.

2. В поле III.2.3), лява част т. 2 за ръководител на екип се изисква владение на поне една методология за управление на ИТ проекти като RMP,

MSF, Prince2 или еквивалентна. При изискването на сертификати от експерти, препоръчваме да се визират само такива, които имат характер на изискване, за да се упражнява професия или дейност. В противен случай е възможно да се стигне до необосновано ограничаване на лица, които имат възможности и опит да изпълнят поръчката. Възложителят следва да прецени обосноваността на поставеното условие.

3. В края на поле VI.3) като продължение на информацията от поле III.2.3) е записано, че участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионалните му възможности. Обръщаме внимание, че съгласно чл. 53г ЗОП възложителят няма право да изисква от участниците да доказват, че отговарят на определените критерии за подбор с информация и документи, които не са посочени в Раздел I към Глава четвърта. Препоръчваме изискването да отпадне.

Други условия за участие

Констатации, препоръки и/или указания:

В поле II.1.6) като основен CPV код е вписан 72200000 - „Програмиране и софтуерни консултантски услуги“, който е включен в „Списък на произвежданите и доставяни стоки, на изпълняваното строителство и на предоставяните услуги, които се възлагат на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания по реда на Закона за обществените поръчки“, приет с Решение № 551 от 25.07.2014 г. на МС. Възложителят следва да има предвид, че при възлагане на поръчки, чийто предмет се описва с код, попадащ в списъка, е приложим чл. 16г, ал. 1 от ЗОП.

Препоръчваме в поле III.2.4) да се отбележи, че поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила.

Критерии за възлагане

Констатации, препоръки и/или указания:

В поле IV.2.1) “Критерии за възлагане” възложителят формално е изпълнил изискването на чл. 25, ал. 2, т. 10 ЗОП и е посочил, че ще използва два показателя, вторият от които е “Техническа оценка”. Видно от представената методика за оценка на офертите, показател „Техническа оценка“ е съставен от 4 подпоказателя, които не са посочени в полето. Съгласно чл. 25, ал. 2, т. 10 от ЗОП, обявлението трябва да съдържа всички показатели/подпоказатели за оценка с присъдената им тежест.

Препоръчваме в поле IV.2.1) да се допълнят всички елементи, които участват при формиране на комплексната оценка (Т1 Предложена концепция за изпълнение на поръчката, Т2 Предложение за изпълнение на дейностите по анализ и проектиране, Т3 Подход за реализация на електронните услуги и публичния регистър и Т4 Предложение за изпълнение на дейностите по осигуряване на оперативна съвместимост и информационна сигурност).

Административна информация

Констатации, препоръки и/или указания:

В проекта на обявлението срокът за получаване на офертите е съкратен до

37 календарни дни. Обръщаме внимание, че ако възложителят възнамерява да използва съкратеният срок по реда на чл. 64, ал. 3 ЗОП, същият може законово да се редуцира само до 40 дни. Препоръчваме в обявлението за публикуване при съкращаване на срокът за получаване на офертите да се съблюдават изискванията на чл. 64, ал. 3 ЗОП.

РАЗДЕЛ IV

Методика за оценка

Констатации, препоръки и/или указания:

В методиката за оценка на офертите е възприет подход за присъждане на точки с намаляващи стойности, при констатиране на липсващи обстоятелства. Препоръчваме да се избягва присъждане на точки, за оферти, за които е изведено заключение, че съдържат непълноти или пропуски и да се разработи скала, при която минималния брой точки се присъжда на оферта, която отговаря на базовите изисквания посочени в техническата спецификация, а повече точки да се присъждат на оферта, която предлага допълнително качество, по елементи, посочени от възложителя.

Възложителят следва да има предвид, че съгласно чл. 28а, ал. 1, т. 1 ЗОП чрез избраните показатели и тяхната относителна тежест в комплексната оценка (в случая показател ТО е с относителна тежест 70%, а показател ФО е с относителна тежест 30%) трябва да се осигури определяне на офертата, която предлага най-добро съотношение качество-цена. В тази връзка при определяне на относителната тежест на показателите следва да се има предвид, че тяхното съотношение не трябва да води до игнорирането на един от показателите. Препоръчваме възложителят да прецени дали с избраната относителна тежест на показателите за оценка са съобразени с изискванията на чл. 28а, ал. 1, т. 1 ЗОП.

РАЗДЕЛ VII

Допълнителна информация

1. Посочените в обявлението срокове са индикативни (прогнозни) и са зависими от срока за изпращане на обявлението. Те ще бъдат проверени в последващия втори етап на контрола.

2. Документацията за участие в процедурата, включително и образците към нея, трябва да бъдат изготвени в съответствие със ЗОП и при необходимост, в тях да намерят отражение препоръките от настоящото становище.

3. Необходимо е да се осигури пълно съответствие между информацията в обявлението и указанията, дадени в документацията за участие. Минималните изисквания и документите, с които се доказват, посочени в документацията, следва да съответстват на тези в обявлението. В документацията за участие не трябва да се поставят нови или по-високи минимални изисквания от посочените в обявлението.

4. Съгласно чл. 20а, ал. 3 ЗОП, настоящото становище касае

съответствието на представените в АОП проекти на документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията и следва да се направи от възложителя.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР: Подпис (не се чете)

ИВО КАЦАРОВ

/Определен със Заповед № РД-10/27.02.2012 г./

**Вярно с оригинала,
подписан на хартия**