



ИНФОРМАЦИЯ
КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Изработка (дизайн, оформление, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали, в изпълнение на мерките по информация и публичност по BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ и програма BG 03 „Биологично разнообразие и екосистемни услуги“ на ФМ на ЕИП (2009 – 2014 г.)“

**ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А“, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 14, АЛ. 4, Т. 2 ОТ ЗАКОНА
ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

**I. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛ, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.
ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ.**

A. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА.

Предметът на обществената поръчка е избор на изпълнител за изработка (дизайн, оформление, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали, в изпълнение на мерките по информация и публичност по BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ и програма BG 03 „Биологично разнообразие и екосистемни услуги“ на ФМ на ЕИП (2009 – 2014 г.).

B. ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА.

По силата на Меморандума за разбирателство за Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ратифициран със закон, ДВ 95/2011 г.), Министерство на околната среда и водите (МОСВ) е определено за програмен оператор в следните две програмни области:

Програмна област 1 – Интегрирано управление на морските и вътрешните води;

Програмна област 2 – Биоразнообразие и екосистемни услуги.

Съгласно Меморандума програмите се изпълняват в партньорство с организация от страните донори, т.н. Донорски програмен партньор (ДПП), като и за двете програми това е Норвежката агенция по околната среда.

Във връзка с изпълнение на задълженията на МОСВ като програмен оператор в област „Околна среда“ по програми BG02 и BG03 и съгласно чл. 4.7 от Регламента за изпълнение на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство (ФМ на ЕИП) относно „Изискванията за информираност и публичност“ (Анекс 4 към Регламента), и в съответствие с Комуникационните планове на Програми BG02 и BG03



Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от ФМ на ЕИП 2009-2014

е необходимо да се предприемат мерки, които да допринесат за повишаване на информираността както на обществеността и бенефициентите, така и на техните партньори с които съвместно ще изпълняват проектите. Тези мерки следва да гарантират осигуряването на прозрачност за ролята на ФМ на ЕИП 2009-2014 г. и предоставяната безвъзмездна финансова помощ по горепосочените програми.

Във връзка с изпълнение на горните цели е необходимо да бъдат осигурени информационни материали за популяризиране на двете програми, които ще бъдат насочени към бенефициентите и партньори по проекти, партньорите от страните донори, широката общественост и заинтересованите лица.

В. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.

1. Срок за изпълнение на поръчката:

Срокът за изпълнение на дейностите по договора, доставката на рекламните и информационни материали се осъществява съгласно предложения срок в офертата на изпълнителя. Крайният срок за изпълнение на обществената поръчка е до 6 (шест) месеца, считано от датата на подписване на договора за обществена поръчка.

2. Срок на валидност на офертите: не по-малко от 90 (деветдесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3. Място на изпълнение:

На територията на Република България, като участникът следва да достави изработените материали в сградата на Министерство на околната среда и водите, находяща се на адрес: гр. София 1000, ул. „Уилям Гладстон“ 67, дирекция „Координация по въпросите на ЕС и международно сътрудничество“.

Г. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА:

Общата прогнозна стойност (максимално допустимата стойност) на обществената поръчка е в размер на 30 000.00 (тридесет хиляди лева и нула стотинки) лева без ДДС или 36 000.00 (тридесет и шест хиляди лева и нула стотинки) лева с включен ДДС.

Ценовото предложение на участника не трябва да надхвърля общата прогнозна стойност на поръчката.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

1. За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединение от такива лица, което отговаря на условията на Възложителя и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ и ал. 5 от ЗОП.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.



Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от ФМ на ЕИП 2009-2014

4. Не се допускат варианти на офертата.

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Мерките за изпълнение на целите за публичност по Програмите BG 02 и BG 03 са заложи в Комуникационните планове на двете програми и включват информационни и популяризиращи материали, както следва: 1000 бр. преносими паметни, 3600 бр. визитки за експертите на ПО, 300 бр. бележници, 500 бр. химикалки, 100 бр. рекламни торби за многократна употреба, 400 бр. рекламни раници, 200 бр. настолни календари, 1600 бр. информационни брошури и 200 бр. рекламни чадъри. Изброените материали трябва бъдат изработени според изискванията на „Наръчника за комуникации и дизайн“ на ФМ на ЕИП 2009-2014 г., като на тях бъде отпечатана информация популяризираща изпълнението на програмите и приноса на ФМ.

Дейностите, които следва да бъдат изпълнени по настоящата поръчка, са:

Изработка (дизайн, оформление, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали, както следва:

№	Спецификации на артикулите на Възложителя	Мярка	Количество
1	Преносима 8 GB USB 2.0 памет с отпечатано лого (2 цвята) на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство, налично на интернет страницата на механизма - http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/Logos	брой	1000
2	Визитки на Програмния оператор на програми BG 02 и BG 03 (двуезични - български и английски език на гърба). Изработени от хартия - 300 гр., цветни 4+4 цвята, със заобляне на ъглите. Предложения дизайн трябва да включва задължителните елементи за визуална идентичност съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП, като минимум: - логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/ ; - наименованията на програми BG02 и BG03; Също така трябва да бъдат включени герба на РБългария, наименованието на програмния оператор, позицията на експерта и контактните му данни.	брой	18 експерта по 200 бр. - общо 3600



3	Бележници (органайзъри) за 2016 г. с дата страница и твърда корица; Формат А5; цветна карта на България и Европа; кончево шит и лепен; 200 листа двуцветен печат; 2 езика (български и английски); азбучник и лента за отбелязване с отпечатани чрез топъл печат на кориците логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/ и наименованията на програми BG02 и BG03.	брой	300
4	Химикалки (с писец в единия край и маркер в другия) - с отпечатани (2 цвята) наименованията на програми BG02 и BG03 и логото на ФМ на ЕИП, налично на интернет страницата на механизма - http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/Logos	брой	500
5	Чанти/Торбички за многократна употреба. Размер 42.0 × 38.0 cm, с дълги дръжки с отпечатани върху тях (4 цвята): - логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/ ; - наименованията на програми BG02 и BG03; - наименованието на програмния оператор; - контактна информация; - задължителния текст за приноса на ФМ на ЕИП, съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП - „ <i>Чрез Финансовия механизъм на ЕИП и Норвежкия финансов механизъм, Исландия, Лихтенщайн и Норвегия допринасят за намаляване на социалните и икономическите различия и за укрепване на двустранните отношения със страните бенефициенти в Европа. Трите страни си сътрудничат тясно с ЕС чрез Споразумението за Европейското икономическо пространство (ЕИП). За периода 2009-2014 г., общия размер на ФМ на ЕИП и НФМ е 1,79 млрд. евро. Норвегия допринася за около 97% от общото финансиране. Безвъзмездни средства са на разположение за неправителствени организации, изследователски и академични институции, публичния и частния сектор в 12-те нови страни-членки на ЕС, Гърция, Португалия и Испания. Съществува широко</i>	брой	100



	<p><i>сътрудничество с организации от страните донори, като дейностите могат да бъдат реализирани до 2016.</i></p> <p><i>Основните области на подкрепа са опазване на околната среда и изменението на климата, изследвания и стипендии, гражданското общество, здравеопазването и децата, равенството между половете, правосъдие и културно наследство.“</i></p>		
6	<p>Раници за документи и лаптоп 17", изработени с отпечатани (4 цвята):</p> <ul style="list-style-type: none">– логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/;– наименованията на програми BG02 и BG03;– наименованието на програмния оператор;– контактна информация;– задължителния текст за приноса на ФМ на ЕИП, съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП - виж изискванията за артикул 5.	брой	400
7	<p>Работни настолни календари за 2016 г. 28.5 x 13 см. Информационни страници: пълен годишен календар, официални и църковни празници, именни дни, лунен календар, кодове за междуселищно телефонно избиране за България, кодове за международно избиране, седмичен календариум. Двуетични (български и английски език) с отпечатани върху тях (4 цвята):</p> <ul style="list-style-type: none">– логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/;– наименованията на програми BG02 и BG03;– наименованието на програмния оператор;– контактна информация;– задължителния текст за приноса на ФМ на ЕИП съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП - виж изискванията за артикул 5.	брой	200
8	<p>Информационни брошури и дипляни. Формат А4 двойно сгънати, 4+4 цвята, хартия 120 грама, двуетични (български и английски език). Предложения дизайн трябва да включва:</p> <ul style="list-style-type: none">– текстова информация;– логото и кривата на ФМ на ЕИП, налични на адрес http://eeagrants.org/Results-data/Results-	брой	1600



Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от ФМ на ЕИП 2009-2014

	overview/Documents/Toolbox-for-programmes/Communication-templates/ ; – наименованията на програми BG02 и BG03; – наименованието на програмния оператор; – контактна информация – задължителния текст за приноса на ФМ на ЕИП, съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП - виж изискванията за артикул 5.		
9	Автоматични несгъваеми чадъри $\Phi > 100\text{mm}$ с отпечатани (4 цвята) логото и кривата на ФМ на ЕИП и наименованията на програми BG02 и BG03	брой	200

Забележка. При изпълнение на поръчката за всички рекламни и информационни материали, чието изготвяне включва печат, изпълнителят следва да предложи конкретен дизайн и след неговото одобряване от възложителя да извърши предпечат и печат и да достави на място готовите материали.

Всички видове материали следва да бъдат изработени в един и същ дизайнерски стил (да имат единна визия).

IV. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Обществената поръчка се финансира по Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG 03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 г.

Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след извършване на доставката на информационните и рекламни материали, приемането ѝ от определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица без забележки с двустранно подписан приемателно-предавателен протокол и срещу издадена оригинална фактура с отразени брой/вид на доставените материали. В двустранния предавателно-приемателен протокол се посочват доставените материали, единичните цени, съгласно Ценовото предложение (Приложение № 3) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и общата цена на доставката.

Цената се изплаща в лева, по банков път, по банковата сметка на участника, определен за изпълнител.

В предложените цени трябва да се предвидят всички разходи за изработка и доставка на артикулите, в т. ч. дизайн, закупуване на авторски права за снимки, предпечат и печат, доставка на материалите, включително транспортни разходи и др.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

Оценката на офертите се извършва по критерий „икономически най-изгодна оферта“



Критерият „икономически най-изгодна оферта“ се прилага за оценка на офертите, които отговарят на изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката и са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ и 5 от ЗОП.

1. ПОКАЗАТЕЛИ И ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ

Предложенията на участниците ще се оценяват по следните показатели:

№	Показател	Максимален брой точки
1.	П1 - Срок за изпълнение на поръчката	20 <i>Броя точки се изчислява по формулата „най-малък срок предложен от участник в процедурата / срок предложен от участника x 20“, като резултата се закръглява на цяло число. Знаците „/“ и „x“ са математическо делене и умножение.</i>
2.	П2 - Дизайн	30
	2.1. Дизайнът на предложените материали съдържа само всички изискуеми задължителните елементи за визуална идентичност, съгласно изискванията на Наръчника за комуникация и дизайн на ФМ на ЕИП.	10
	2.2. Предложеният дизайн включва освен задължителните елементи и художествени такива.	20
	2.3. Предложеният дизайн съдържа всички задължителни елементи, както и художествени добавки, разработени като обща цветова схема и художествена концепция.	30
3.	П3 - Използвани материали и въздействие върху околната среда	15
	3.1. Предложените от участника артикули са изработени от петролни или синтетични суровини и не намаляват въздействието върху околната среда	5
	3.2. Предложените от участника артикули са изработени от естествени материали	10
	3.3. Предложените от участника артикули са изработени от рециклирани и/или възобновяеми	15



Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от ФМ на ЕИП 2009-2014

	ресурси и са биоразградими, като по този начин намаляват въздействието върху околната среда	<i>Посоченият максимален брой точки се присъжда ако всички предложени от участника артикули отговарят на изискванията на съответната категория на показателя. Ако един или повече от предложените артикули попада в категория за която се присъждат по-малък брой точки тогава за цялото предложение се присъжда този брой точки. Например: ако част от артикулите са изработени от петролни или синтетични суровини, а останалата част от рециклирани и/или възобновяеми суровини и са биоразградими на предложението се присъждат 5 точки.</i>
4.	П4 - Предложена цена	35 <i>Броя точки се изчислява по формулата „Най-ниска цена предложена от участник в процедурата / предложена от участника цена x 35“, като резултата се закръглява на цяло число. Знаците „/“ и „x“ са математическо делене и умножение.</i>
<p>Комплексната оценка /КО/ на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по четирите показателя, изчислени по формулата:</p> $КО = П 1 + П 2 + П 3 + П 4$ <p>Класирането се извършва по низходящ ред, като офертата получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.</p>		

Класирането на офертите, в случай че комплексните оценки на две или повече от тях са равни, се извършва по реда на чл. 71, ал. 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП.

Участникът, класиран от комисията на първо място се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.



2. При подписване на договора класираният на първо място участник е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3. Не се подписва договор с определения за изпълнител на поръчката, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от НК;

б) подкуп по чл. 301- 307 от НК;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;

д) против стопанството по чл. 219 – 252 от НК.

4. Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ от ЗОП (т. 3 по-горе), се прилагат, както следва:

а) при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;

з) в изброените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискването се отнася само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

5. Не се подписва договор с определения за изпълнител на поръчката:

а) при който лицата по т. 4 от Раздел VI, са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

б) който е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.



6. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, той трябва да отговаря на изискванията по т. 3, т. 4 и т. 5 от Раздел VI, в държавата, в която е установен.

7. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на т. 1 и 2 от Раздел VI, с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, когато класираният на първо място участник:

7.1. откаже да сключи договор;

7.2. не представи някой от документите по т. 2 от Раздел VI;

7.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ. ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. Участниците следва да представят оферти до **17:00 часа на 13.05.2015 г.** Всяка оферта се представя в запечатан непрозрачен плик, от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба, адресиран до Министерство на околната среда и водите, гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, партер, отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“.

2. Върху плика всеки участник записва:

„Оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет:

„Изработка (дизайн, оформление, предпечат и печат) и доставка на рекламни и информационни материали, в изпълнение на мерките по информация и публичност по BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешните води“ и програма BG 03 „Биологично разнообразие и екосистемни услуги“ на ФМ на ЕИП (2009 – 2014 г.)“

и посочва своето наименование, пълен адрес за кореспонденция, телефон, по възможност факс и електронен адрес.

3. В случай, че участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от възложителя адрес в срока, определен за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертите е за участника.

4. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определени в т. 1.

5. При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят най-късно на следващия ден ще публикува на интернет адрес: http://www.moew.government.bg/?show=public_contracts&pid=116 в Раздел „профил на купувача“ писмени разяснения по условията на обществената поръчка.



Възложителя предоставя пълен електронен достъп до публичната покана и приложенията към нея на профила на купувача посочен по-горе.

6. Офертата следва да съдържа следното:

6.1. Оферта по образец (Приложение № 1);

6.2. Данни за лицето, което прави предложението, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата – по образец **(Приложение № 4)**.

** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът по т. 6.2 се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.*

6.3. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя копие на договора за обединение, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

6.4. Техническо предложение по образец (Приложение № 2);

6.5. Ценово предложение по образец (Приложение № 3);

6.6. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ от ЗОП – по образец (Приложение № 5);

6.7. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – по образец (Приложение № 6);

6.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд **(Приложение № 7)**.

Забележка: Органите, от които може да се получи информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта, минималната цена на труда и условията на труд, които са в сила в страната, където трябва да се предоставят услугите са Агенция по заетостта, НАП и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документът по т. 6.8 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.*

6.9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако участникът предвижда подизпълнители – по образец **(Приложение № 8)**;

7. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощените за целта лица, като в офертата се прилага в оригинал пълномощното от управляващия участника.



Програми BG 02 „Интегрирано управление на морските и вътрешни води“ и BG03 „Биологично разнообразие и екосистеми“, финансирани от ФМ на ЕИП 2009-2014

8. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

9. При приемането на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

10. Не се приемат оферти, подадени или получени при възложителя след изтичане на крайния срок за получаване или представени в незапечатан, прозрачен плик или скъсан плик. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и посоченото обстоятелство се отбелязва в регистъра.

11. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в обществената поръчка или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

12. Отварянето на офертите ще се извърши на **14.05.2015 г. в 11:00 часа**, в сградата на Министерство на околната среда и водите на адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

13. След отварянето на офертите комисията назначена от възложителя обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения, съдържащи се в офертите.