

ДОГОВОР

№ Д-33-44 / 24.06. 2015 год.

Днес 24.06. 2015 г. в гр. София, на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки между:

МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ), представлявано от **Валерия Герова – Главен секретар**, в качеството ѝ на Възложител, съгласно Заповед № РД-332/20.05.2015 г. на министъра на околната среда и водите и **Красимира Илиева – началник на отдел „Счетоводство“, дирекция „Финансово управление“ (ФУ)**, с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, БУЛСТАТ: 000697371, наричано по-нататък в договора „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна, и

„МУЛТИФОРС А. С.“ ЕООД, с адрес на управление: гр. София 1111, ж.к. „Гео Милев“, ул. „Калина Малина“ № 24, ет. 1, ап. 2А, с ЕИК: 831637711, представлявано от Магдалена Емилова Пеева в качеството ѝ на управител, определено за изпълнител след проведена процедура по реда на глава осма „а“ от ЗОП чрез публична покана с № 9041689 от 13.05.2015 г. в Портала за обществени поръчки, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги по извършване на невъоръжена физическа охрана на Национално скално-фондово хранилище в гр. София, кв. „Илиянци“.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема и се задължава срещу възнаграждение да извършва със свои сили и на свой риск денонощна невъоръжена физическа охрана на Национално скално-фондово хранилище, намиращо се в гр. София, район Сердика, кв. „Илиянци“, наричан за краткост „обект“.

(2) При изпълнение на предметът на договора Изпълнителя извършва:

1. В работно за обекта време – прилагане на установения от Възложителя пропускателен режим, и охрана на реда и спокойствието в обекта;

2. В неработно за обекта време – физическа охрана чрез наблюдение на обекта и регулярни обходи;

3. По всяко време на денонощието – реагиране по подходящ за конкретната ситуация начин при констатиране на нарушение на реда в обекта или на опит за посегателство върху него, с цел парирание на неправомерни действия и предотвратяване или ограничаване на вредоносните резултати от тях, както и уведомяване на Възложителя и на компетентните органи за констатираните от охранителите нарушения и/или посегателства.

(3) Изпълнителят извършва дейностите за изпълнение на предмета на договора в съответствие с Техническите изисквания и спецификации на Възложителя и с Техническото си предложение, които са неразделна част от настоящия договор.

ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) За извършване на дейностите за изпълнение на предмета на договора Възложителят заплаща на Изпълнителя ежемесечно възнаграждение в размер на 2 080.00 лв. (две хиляди и осемдесет лева) без включен ДДС, съответно 2 496.00 лв. (две хиляди четиристотин деветдесет и шест лева) с включен ДДС съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Плащането по ал. 1 се извършва в български лева по банков път в срок до 20-то число на месеца, следващ този за който се дължи, след представяне на двустранно подписан протокол за извършените дейности и издадена фактура.

(3) Плащането се извършва с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от Изпълнителя:

Банка:

BIC: (чл. 37, ал. 1 от ЗЗК, във връзка с чл. 22б от ЗОП)*

IBAN:

(4) Изпълнителят се задължава да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в данните по ал. 3 в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителя не уведоми Възложителя в този срок, се счита, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 3. (1) През времето на действие на настоящия договор възнаграждението, което Възложителят дължи на Изпълнителя за невъоръжена физическа охрана по чл. 2, ал. 1 може да се увеличава на основание чл. 43, ал. 2, т. 4 от ЗОП, когато по законоустановения ред се увеличи минималната работна заплата за страната.

(2) Увеличението на възнаграждението за физическа охрана може да бъде извършено до размера, произтичащ като пряка последица от увеличения размер на минималната работна заплата.

(3) За да получи увеличение на възнаграждението за физическа охрана Изпълнителят отправя обосновано писмено предложение до Възложителя с приложен разчет за размера и структурата на исканото увеличение, доказващ пряката му зависимост от увеличението на минималната работна заплата.

(4) Промяната на възнаграждението за физическата охрана при условията на предходните алинеи се извършва от датата на влизането в сила на акта за промяна на минималната работна заплата, когато писменото предложение по ал.3 е направено от Изпълнителя в срок до 10 (десет) дни от влизането в сила на акта за промяна на минималната работна заплата. Ако писменото предложение е направено след изтичане на посочения по-горе срок, тогава промяната на възнаграждението за физическата охрана се извършва, считано от датата, на която започва пълният месец, следващ месеца на подаване на писменото предложение от страна на Изпълнителя.

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила считано от 03.07.2015 г. и е със срок на действие до 12 месеца.

(2) Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока по предходната алинея при възникване на някое от следните обстоятелства:

1. При приключване на процедурата по разделяне на имота, в който се намира Националното скално-фондово хранилище, между Възложителя и Министерството на енергетиката.

2. При достигане на извършените плащания по договора до размера на прогнозната стойност на поръчката от 32 400 лв. с ДДС.

(3) Мястото на изпълнение на поръчката е обекта на Възложителя в гр. София, район Сердика, кв. „Илиянци”.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) Възложителят се задължава:

1. Да предаде на Изпълнителя обекта за охрана с двустранен протокол.
2. Да предостави на Изпълнителя необходимата информация във връзка с изпълнението на настоящия договор – вътрешни правила и инструкции за пропускателния режим, за противопожарна безопасност, за действия при бедствия и аварии и др.
3. Да определи свои упълномощен представител, който да комуникира с екипа от охранители на Изпълнителя, да осигурява достъп на мобилната група на Изпълнителя за вътрешен оглед в обекта при необходимост, да осъществява контрол върху извършените дейности и да приема изпълнението им при условията на раздел V от настоящия договор.
4. Да осигури на охранителите в обекта си подходящи условия за ефективно изпълнение на задълженията им по физическата охрана на Националното скално-фондово хранилище, в това число оборудвано помещение, осветление и отопление.
5. Да уведомява своевременно Изпълнителя при промяна на условията в обекта, засягащи организацията и/или осъществяването на дейността по договора - смяна на лицата, имащи право да се разпореждат с имуществата на Възложителя, ползване на територията на обекта или на части от нея от трети лица, извършване на ремонтни работи в обекта, осъществяване на територията на обекта на съвместна дейност с трети лица, доставка на ново или преместване на налично имущество с висока стойност или със съществена значимост за Възложителя и други.
6. Да оказва съдействие на Изпълнителя при подобряване организацията на охраната в резултат на предложения и предписанията на компетентните органи, като уточнява с него реда и начина на процедиране.
7. При извършване на огледи и други процесуални действия на територията на обекта от полицията или от други компетентни органи да осигури присъствие на свой представител.
8. Да заплати на Изпълнителя дължимото възнаграждение в размера и при условията, определени в чл.2 от настоящия договор.

(2) Възложителят има право:

1. Да изисква от Изпълнителя да изпълни възложените дейности, включени в предмета на договора качествено съгласно Техническите изисквания и спецификации и Техническото предложение за изпълнение на поръчката.
2. Да предлага на Изпълнителя промени в режима на охрана за подобряване осъществяването на дейността по договора.
3. Да осъществява контрол във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на оперативната работа на Изпълнителя.
4. Да получава своевременно информация за възникнали проблеми и да бъде уведомяван за начините на решаването им от Изпълнителя.
5. При констатиране на грешки или пропуски в осъществяването на охранителната дейност по договора да информира своевременно отговарящия за обекта представител на Изпълнителя като изисква отстраняването им.

Чл. 6. (1) Изпълнителят се задължава:

1. Да изпълнява качествено задълженията си за опазването на поверените му имущество, като осъществява денонощна невъоръжена охрана със свои служители и технически средства.

2. Да извършва дейностите по предмета на договора без да нарушава утвърдената организация на работа в обекта на Възложителя.

3. Да дава в писмен вид, а при спешност и устно, като след това да потвърждава писмено информация на Възложителя за всички възникнали проблеми или променени условия, свързани с организацията на охраната и да предлага съответни мерки.

4. Да не предоставя документи и информация относно изпълнението на поръчката на трети лица, както и да не използва за свои цели информацията, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

5. Да предприема предвидените във фирмените си планове и инструкции мерки за предотвратяване или пресичане на противозаконно и непозволено проникване на чужди лица в охранявания обект, за задържа нарушителите и при необходимост да ги предава на органите на полицията.

6. Да осъществява взаимодействие с органите на полицията по повод на опити за кражби, грабежи, палежи и други подобни действия на територията на охранявания обект.

7. Да информира оторизираните представители на възложителя за извършени нарушения в срок до 24 часа от установяването им, а за извършени престъпления, или предотвратени опити за извършване на престъпления – незабавно.

(2) Изпълнителят има право:

1. При точно и качествено изпълнение на задълженията си да получи възнаграждението съгласно чл.2 от договора;

2. Да получава от Възложителя необходимото съдействие и информация при извършване на дейностите, включени в предмета на договора.

3. Да препоръчва на Възложителя при необходимост осъществяване на допълнителни мерки за сигурност, с оглед подобряване ефективността на охраната, като евентуалните разноски за това са за сметка на Възложителя.

V. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 7. (1) След приключване на всеки месец се изготвя протокол, в който се отразява резултата от извършената работа по физическата охрана на обекта, наличието или липсата на произшествия и предприетите действия за реагиране.

(2) Протоколът по предходната алинея се подписва от упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя и е основание за издаване на фактурата за месечно плащане на възнаграждението за физическа охрана.

VI. НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. (1) За допуснати нарушения при извършване на физическата охрана (закъснение на охранители, нарушаване на пропускателния режим, неадекватни действия при критични ситуации и др.), отразени в протоколите по чл. 7, ал. 1, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 25 % от стойността по чл. 2, ал. 1 от договора с ДДС.

(2) При забава в извършване на плащанията по чл. 2, ал. 2 от договора, Възложителят дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на забавеното плащане за всеки ден забава, но не повече от 25% от тази стойност.

(3) При пълно неизпълнение на договорните задължения неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 25 % от размера на прогнозната стойност по чл. 4, ал. 2, т. 2 от договора.

Чл. 9. Заплащането на неустойка не лишава страните от възможността да претендират

обезщетение за претърпени вреди, когато те надвишават размера на неустойката.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока по чл. 4, ал. 1;
2. При възникване на някое от обстоятелствата по чл. 4, ал. 2;
3. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
4. Ако въз основа на влязъл в сила административен акт на Изпълнителя бъде отнето правото да извършва частна охранителна дейност;
5. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 30-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

Чл. 11. Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие когато:

1. Изпълнението не отговаря на Техническите изисквания и спецификации за изпълнение на поръчката, и на техническото предложение на Изпълнителя;
2. Изпълнителят бъде обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 12. Възложителят може да прекрати договора едностранно с 30-дневно предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 13. Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска по изключение при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 14. (1) Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на договора и разменени между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по пощата с обратна разписка, по факс, електронна поща или чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

(2) Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 15. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие ще се отнасят за решаване пред съответния компетентния съд в Република България.

Чл. 16. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 17. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от Закона за обществените поръчки.

Настоящият договор се подписва в три еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Приложения:

1. Технически спецификации и изисквания на Възложителя;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя;
3. Ценово предложение на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: _____

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

ВАЛЕРИЯ ГЕРОВА



ИЗПЪЛНИТЕЛ: _____

УПРАВИТЕЛ

МАГДАЛЕНА ПЕЕВА



НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“, ДИРЕКЦИЯ ФУ: _____

КРАСИМИРА ИЛИЕВА