

ДОГОВОР

№ ~~33-7~~ / 04.02.2016 г.

Днес, 04.02.2016 г., в гр. София на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП и Решение № 2/05.01.2016 г. на заместник-министъра на околната среда и водите между:

1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ) с адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, с ЕИК по Булстат: 000697371, представлявано от Атанаска Николова – заместник министър, в качеството ѝ на Възложител съгласно Заповед № РД-613/03.09.2015 г., изм. и доп. със Заповед № РД-813/08.12.2015 г. на Министъра на околната среда и водите, и Красимира Илиева – началник отдел „Счетоводство“, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и,

2. „ЕКО ЛОГИСТИК А“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1616, ж.к. Бояна, ул. „Карамфил“ № 44, ап. 6, с ЕИК 201014089, представлявано от Евгения Георгиева Андреевска-Джамбазова в качеството ѝ на Управител, определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с № 00258-2015-0008 в Регистъра на обществените поръчки, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на екологични оценка и оценки на съвместимост за целите на приемане на ПУРБ за периода 2016-2021 г. и Морската стратегия и програмите от мерки“, по обособена позиция № 1: „Екологична оценка и оценка на съвместимост на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнобеломорския и Западнобеломорския райони за басейново управление“, включени в индикативната програма на ОПОС 2014-2020 г., ос 1 „Води“, т. 4.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да изготви срещу възнаграждение екологична оценка (ЕО) и оценка на съвместимост (ОС) на проектите на ПУРБ за Дунавския, Черноморския, Източнобеломорския и Западнобеломорския райони за басейново управление и програмите от мерки, съгласно техническите спецификации на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) При изпълнение на обществената поръчка ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва следните дейности в следните етапи и последователност:

1. Първи етап – Изготвяне на задания за обхвата на ЕО и проекти на Доклади за ОС, което включва следните подетапи:

1.1. Изготвяне на задания за обхвата на ЕО и схеми за консултации и провеждане на консултации по обхвата на ЕО за четирите ПУРБ поотделно, при съобразяване с изискванията за изготвяне на докладите за ЕО. Заедно с тази документация да бъде подготвено и уведомление по чл. 10 от Наредбата за ОС, което да съдържа данни, съгласно техническите спецификации за изпълнение на поръчката.

1.2. Изготвяне на проекти на Доклади за ОС отделно за всеки от четирите ПУРБ, съобразно изискванията на чл. 31 от ЗБР и писмените мотивирани указания от компетентния орган, с предложени мерки, свързани с изисквания към количеството и качеството на повърхностните, включително морските, и на подземните води.

1.3. Оценка на качеството на докладите за ОС от компетентния орган и при необходимост доработване/преработване на докладите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Втори етап – Изготвяне на проект на доклади за ЕО на проекти на четирите ПУРБ 2016-2021 г. при следните подетапи:

2.1. Изготвяне на проекти на доклади за ЕО отделно за всеки от четирите ПУРБ. Проектите на доклади за ЕО следва да се оформят като единен документ със съдържание съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 от ЗООС, в съответствие със степента на детайлност на плана, като се съобразят и заключенията и предложенията от съответните проекти на доклади за ОС.

2.2. Консултации по докладите за ЕО и ОС – по реда и сроковете на чл. 20 и чл. 21 от Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми.

2.3. Отразяване на резултатите от обществените консултации в ЕО и ОС и изготвяне на документация за резултатите от консултациите с обществеността и със заинтересованите и засегнати органи или лица.

3. Трети етап – Подпомагане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при провеждане на следните процедури:

3.1. Окомплектоване и внасяне на документация по ЕО в МОСВ с искане за издаване на Становище по ЕО – съгласно чл. 23 от Наредбата за условията и реда за извършване на ЕО на планове и програми;

3.2. Участие в заседание/заседания на Междуведомствена комисия (МК) - специализиран състав на ВЕЕС към МОСВ, на които се разглежда документацията по ЕО на всеки един ПУРБ;

3.3. Изпълнение на дейностите от втори етап и доработване/преработване на доклада за ЕО в случай на такова решение от МК;

3.4. Подпомагане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до приемане на ПУРБ от МС във връзка с мотивирането на мерки от ЕО и ОС за включването им в ПУРБ, и изготвяне на обобщени справки по чл. 29 от Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми за всеки един от ПУРБ.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок за изпълнение не повече от **8 месеца**, считано от датата на подписването.

(2) Срокът за изпълнение на дейностите по отделните етапи е както следва:

1. Първи етап: до 4 месеца от датата на сключване на договора

2. Втори етап: до 6 месеца от датата на сключване на договора

3. Трети етап: до 8 месеца от датата на сключване на договора

Чл. 3 Мястото на изпълнение на поръчката е територията на четирите района за басейново управление на водите: Дунавски, Черноморски, Източнобеломорски и Западнобеломорски.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4. (1) За извършване на дейностите при изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на 200 100,00 (Словом: двеста хиляди и сто) лева без ДДС, съответно 240 120,00 (Словом: двеста и четиридесет хиляди сто и двадесет) лева с ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което е неразделна част от настоящия договор.

(2) Възнаграждението по предходната алинея включва всички необходими разходи за изпълнение на поръчката и се извършва по следната схема:

1. Първо междинно плащане в размер на 20 % от стойността на договора с ДДС, възлизащо на 48 024,00 (Словом: четиридесет и осем хиляди и двадесет и четири) лева, платимо в 14 (четирнадесет) дневен срок след приемане на изпълнението на първия етап, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и след представена от

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

2. Второ междинно плащане в размер на 20 % от стойността на договора с ДДС, възлизащо на 48 024,00 (Словом: четиридесет и осем хиляди и двадесет и четири) лева, платимо в 14 (четиринадесет) дневен срок след приемане на изпълнението на втория етап, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

3. Окончателно плащане в размер на 60 % от стойността на договора с ДДС, възлизащо на 144 072,00 (Словом: сто четиридесет и четири хиляди и седемдесет и два) лева, платимо в 14 (четиринадесет) дневен срок след приемане на резултатите от окончателното изпълнение на договора, удостоверено с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и след представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

(3) Срокът на всички плащания разписани в договора може да бъде удължен при възникнали обстоятелства съгласно чл.303а, ал.2 от Търговския закон.

(4) Плащанията ще се извършват по банков път по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: (чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 22б от ЗОП)*

IBAN:

BIC:

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 4 в срок от 5 (пет) работни дни считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(6) Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, ако то е извършено качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор;

2. да отложи приемането на изпълнението на дейности по отделен етап, или на окончателното изпълнение на предмета на договора при констатиране на недостатъци и пропуски, като отправи до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени бележки, възражения и предписания, ако пропуските и недостатъците са отстраними;

3. да откаже приемането на изпълнението поради съществени неотстраними пропуски и недостатъци и да прекрати едностранно договора. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на извършените до момента плащания;

Чл. 6. Всички изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договора доклади и документи като справки, таблици, диаграми, планове, статистики, изчисления, бази данни и други, със съответните права за ползване стават изключителна собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата за изпълнението на договора информация, с която разполага;

2. при аргументирано искане от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му съдейства за получаване на изходна информация, налична в други държавни институции, в случай че съществуват законни основания за това и изпълнителят няма друг начин да получи тези данни;

3. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при необходимост да дава писмени указания чрез упълномощените от него лица, относно изпълнението на поръчката;

4. да приеме изпълнението на договора при условията на чл. 12;

5. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размера и при условията, уговорени в настоящия договор;

6. да определи свои упълномощени представители (комисия), които да контролират във всеки един момент изпълнението на договора, като дават при необходимост писмени указания и приемат изпълнението.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. при точно и качествено изпълнение да получи възнаграждение в размера и при условията, уговорени в настоящия договор;

2. да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие и информация при извършване на дейностите, предмет на договора;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска допълнение към същия.

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни договора качествено и в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно техническите спецификации за изпълнение на поръчката;

2. в срок до 3 месеца след подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

2.1. Задания за обхвата на ЕО и схема за консултации и провеждане на консултации по обхвата на ЕО за: ПУРБ в Дунавския район; ПУРБ в Черноморския район; ПУРБ в Източнобеломорския район и ПУРБ в Западнобеломорския район.

2.2. Проект на Доклад за ОС за: ПУРБ в Дунавския район; ПУРБ в Черноморския район; ПУРБ в Източнобеломорския район и ПУРБ в Западнобеломорския район.

2.3. Таблици за всеки район за басейново управление по водни тела с предложени мерки и обосновката им.

3. в срок до 4 месеца след подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

3.1. Проект на Доклад за ЕО за: ПУРБ в Дунавския район; ПУРБ в Черноморския район; ПУРБ в Източнобеломорския район и ПУРБ в Западнобеломорския район.

3.2. Таблици за всеки район за басейново управление по водни тела с предложени мерки и обосновката им.

4. в срок до 5 месеца след подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

4.1. Таблици с резултатите от обществените консултации с направените предложения и мотиви за приемането или отхвърлянето им, структурирани по водни тела за всеки от ПУРБ;

4.2. Доклади за ЕО и ОС с отразени резултатите от обществените консултации.

5. в срок до 7 месеца след подписване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

5.1. Доработен/преработен доклада за ЕО и ОС в случай на такова решение от МК.

5.2. Справка за отразяване на становището по ЕО и ОС в съответните ПУРБ.

5.3. Таблицы за всеки район за басейново управление по водни тела с приетите мерки и обосновката им.

6. да предоставя без ограничения възможност на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извършват контрол по изпълнението на договора;

7. да отстрани за своя сметка констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пропуски и недостатъци на изпълнението;

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор с екипа от експерти, предложен в офертата му съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя експерти от екипа без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е задължен да предложи смяна на експерт в следните случаи:

1. При смърт на експерт;

2. При невъзможност на експерт да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност;

3. При необходимост от замяна на експерт поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. Когато експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;

5. При лишаване на експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

(4) В тридневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като прави мотивирано предложение за смяна на експерт и прилага доказателства за наличието на съответното основание. С уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага нов експерт, който да замени досегашния, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това, както и подписани от новия експерт декларация по чл. 83, ал. 4 от ЗООС и декларация за разположение. Новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, отговарящ на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) В тридневен срок от получаване на уведомлението по ал. 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт. При получен отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в тридневен срок предлага друг експерт с ново уведомление, което съдържа информацията, доказателствата и декларациите по ал. 4.

(6) Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на експерт, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да задържа копия от документи и данни, нито да ги използва за цели, които не са свързани с договора, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 12. (1) Изпълнението на договора се приема от определени със заповед на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ негови упълномощени представители (комисия).

(2) Комисията в срок до 5 работни дни преглежда представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по чл. 9, т. 2 материали, при което:

1. приема материалите без забележки, като подписва приемо-предавателен протокол съвместно с представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е основание за издаване на фактура и заплащане на възнаграждението по чл. 4, ал. 2, т. 1 от договора;

2. не приема представените материали, като ги връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с писмени указания за отстраняване на установените пропуски и недостатъци в срока по чл. 2, ал. 2, т. 1 от договора. Представените в този срок преработени съгласно указанията на комисията материали се приемат с протокола по т. 1 от тази алинея.

(3) Комисията в срок до 5 работни дни преглежда представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по чл. 9, т. 3 материали, при което:

1. приема материалите без забележки, като подписва приемо-предавателен протокол съвместно с представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. не приема представените материали, като ги връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с писмени указания за отстраняване на установените пропуски и недостатъци в срок не по-дълъг от 5 месеца от подписването на договора. Представените в този срок преработени съгласно указанията на комисията материали се приемат с протокола по т. 1 от тази алинея.

(4) Комисията в срок до 5 работни дни преглежда представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по чл. 9, т. 4 материали, при което:

1. приема материалите без забележки, като подписва приемо-предавателен протокол съвместно с представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. не приема представените материали, като ги връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с писмени указания за отстраняване на установените пропуски и недостатъци в срока по чл. 2, ал. 2, т. 2 от договора. Представените в този срок преработени съгласно указанията на комисията материали се приемат с протокола по т. 1 от тази алинея.

(5) Подписаните приемо-предавателни протоколи по ал. 3 и ал. 4 заедно са основание за издаване на фактура и заплащане на възнаграждението по чл. 4, ал. 2, т. 2 от договора.

(6) Комисията в срок до 5 работни дни преглежда представените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока по чл. 9, т. 5 материали, при което:

1. приема материалите без забележки, като подписва приемо-предавателен протокол съвместно с представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е основание за издаване на фактура и заплащане на възнаграждението по чл. 4, ал. 2, т. 3 от договора;

2. не приема представените материали, като ги връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с писмени указания за отстраняване на установените пропуски и недостатъци в срока по чл. 2, ал. 2, т. 3 от договора. Представените в този срок преработени съгласно указанията на комисията материали се приемат с протокола по т. 1 от тази алинея.

Чл. 13. (1) Когато по реда на предходния член комисията върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ материалите, и при преработването им той допусне забава спрямо срока по чл. 2 за конкретния етап, дните на забавата се отбелязват в приемо-предавателния протокол за приемане на материалите, като в този случай протоколът освен като основание за съответно заплащане, е и основание за определяне на неустойката по чл. 17, ал. 1 от договора.

ВІІ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 10 005,00 (Словом: десет хиляди и пет) лева, представляващи 5 % от неговата обща стойност без ДДС.

(2) Гаранцията се представя в една от следните форми:

- безусловна и неотменима банкова гаранция; или
- парична сума, по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: БНБ ЦУ

IBAN: BG70BNBG 966 133 001 38 701

BIC код: BNBGBGSF

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от съдебен орган. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата или част от гаранцията за изпълнение за удовлетворяване на евентуално свое вземане, установено при произнасянето по спора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи от гаранцията за изпълнение сума, равна на дължима от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка.

(5) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора и той бъде прекратен по негова вина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ усвоява гаранцията за изпълнение, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл.15. При окончателното приемане на изпълнението на предмета на договора без забележки, гаранцията се връща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 15 дни след подписания за целта приемо-предавателен протокол, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

VIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради изключителни обстоятелства, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ спира изпълнението по договора, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено го уведоми за необходимост от това, като посочи причините и периода, за който се спира изпълнението.

(2) За периода на спиране на изпълнението плащания по договора не се дължат.

(3) Срокът на договора спира да тече през периода на спиране на изпълнението и продължава да тече след неговото възобновяване.

IX. НЕУСТОЙКИ

Чл.17. (1) В случай на забавяне при изпълнението на дейностите по някой от етапите, включени в предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.05 % върху стойността на плащането с ДДС за съответния етап за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % от тази стойност.

(2) При забава на някое от плащанията по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05 % от стойността на плащането за всеки ден забава, но не повече от 25% стойността на забавеното плащане.

(3) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 25% от стойността с ДДС на съответното плащане, дължимо за изпълнението на етапа, по отношение на който е констатирано неизпълнението.

(4) При пълно неизпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 25% от цената на договора с ДДС, както и възстановяване на всички получени плащания.

(5) Изплащането на неустойка по предходните алинеи не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

X. ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или лошо, забавено, или некачествено изпълнение на свое задължение в

резултат на настъпили събития, които могат да бъдат определени като изключителни обстоятелства по смисъла на ЗОП, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Страната, засегната от настъпването на изключителните обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в петдневен срок за настъпването, и съответно за преустановяване на въздействието на тези обстоятелства.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от изключителни обстоятелства, е длъжна да представи във възможно най-кратък срок документ, издаден от компетентен орган и удостоверяващ настъпването на тези обстоятелства, или да докаже това с други релевантни документи и доказателства.

(4) При настъпване на изключителни обстоятелства, неизправната страна изпаднала в забава преди настъпването им, не може да се позовава на тях.

(5) Докато трае въздействието на изключителните обстоятелства изпълнението на договора се спира.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С пълното и качествено изпълнение на всички задължения на страните;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
4. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 10 работни дни;
2. Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;
3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с 15 - дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дейности по изпълнение на договора.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 21. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 22. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 23. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 24. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в предвидените от закона случаи.

Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Технически спецификации и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АТАНАСКА НИКОЛОВА
ЗАМЕСТИК-МИНИСТЪР




КРАСИМИРА ИЛИЕВА

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“,
ДИРЕКЦИЯ „ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ЕВГЕНИЯ АНДРЕЕВСКА
ДЖАМБАЗОВА
УПРАВИТЕЛ

