

## **I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **A. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

Изпълнителят/ите по настоящата обществена поръчка трябва да осъществява функциите на **Консултант - Инвеститорски контрол** за строителството на обекти, проектирани от Възложителя при изпълнението на Договори за строителство: „Закриване и рекултивация на 5(пет) съществуващи сметища в регион Севлиево и регион Монтана“, със следните обособени позиции: **Обособена позиция 1:** „Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в с.Боровци, община Берковица, (Регион Монтана)“; **Обособена позиция 2:** „Закриване и рекултивация на 4 съществуващи сметища в община Севлиево, област Габрово (Регион Севлиево)“.

Изпълнителят на поръчката в рамките на договора ще следи за качеството и количеството на изпълнените строителни и рекултивационни дейности, като ще подписва всички актове, които се изготвят съгласно „Правилата за приемане на земни работи и земни съоръжения“ и ще изготви становища за приемане на техническата рекултивация и предвидената частична биологична рекултивация на обекта в съответствие с предвижданията на одобрените работни проекти..

### **B. КАТЕГОРИЯ НА ОБЕКТИТЕ**

Петте сметища общо двете позиции са разпределени, както следва:

- едно за Обособена позиция 1, в с. Боровци, община Берковица (регион Монтана);
- четири сметища за Обособена позиция 2, в община Севлиево;

Сметищата се закриват, чрез премахване/ изгребване на натрупаните върху терените отпадъци и замърсените под тях почви, като последните се транспортират и депонират в най-близките регионални депа, съответно Монтана и Севлиево.

Терените, върху които са разположени съществуващите сметища, не са процедурирани и не се предвижда да се процедурат планове и инвестиционни проекти, свързани с промяна на предназначението на земята, което определя с рекултивацията да се възстановят почвите и ландшафта до естественото им състояние – пасища и ливади.

Възстановяването на нарушените терени по този начин и последващата им рекултивация се извършва съгласно Наредба № 26/1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт, на основание чл.11, ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ) и Глава четвърта от Правилника за прилагане на Закон за опазване на земеделските земи (ППЗОЗЗ).

Обектът на Обособена позиция 1 и обектите на Обособена позиция 2 не са категория строеж по смисъла на ЗУТ, но извършените дейности по закриване на всяко едно от сметищата и съответните етапи на техническа и частична биологична рекултивация се приемат от комисии – назначени със заповед на кмета на съответната община, както е посочено в Техническите спецификации, съгласно Наредба 26/1996г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабо-продуктивни земи, отнемане и

оползотворяване на хумусния пласт, на основание чл.11, ал.1 от ЗОЗЗ и Глава четвърта от ППЗОЗЗ.

## **В. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА ОБХВАТА НА РАБОТАТА НА КОНСУЛТАНТА**

Обхватът на работа на Изпълнителя включва всички елементи на инвеститорски контрол в строителството по изгребването на отпадъците, замърсените почви под тях и рекултивация (техническа и частична биологична) на терените на съществуващите сметища; изготвяне на Становища за завършена техническа и етап на биологична рекултивация за предоставяне (подпомагане работата) на Комисията за приемане на техническа и етапа на частичната биологична рекултивация (както е предвидена в проекта) съгласно чл.20 от Наредба №26 за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт/1996г., така че да осигури правилното реализиране на проекта – подобряване качествата на освободените от отпадъците и рекултивирани в последствие терени, на които са били разположени.

Обхватът на работа, за всяка от обособените позиции, включва като минимум, но не се ограничава със следните задължения на Изпълнителя:

- да следи за качествено изпълнение на всички дейности по одобрените проекти, като за целта подписва съответните Актове по „Правилника за приемане на земни работи и съоръжения” (ДВ, бр. 45/1988 г.; доп. ДВ., бр. 7/1993 г.);
- да следи за изпълнените количества работи и видове материали съгласно одобрените проекти, и в съответствие с това да подписва Исканията за плащане на Строителя;
- да изготви Становища за завършена техническа и етапа на частичната биологичната рекултивация (в съответствие с Договора за строителство), които да бъдат представени на Комисията за приемане на техническа и биологична рекултивация по чл. 20 от Наредба 26/1993 г.;
- да участва в работата на Комисията за приемане на техническа и частичната биологична рекултивация по чл. 20 от Наредба 26/1993 г.

## **Г. ОБЩИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ПО НАСТОЯЩАТА ПОРЪЧКА ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка, за всяка от обособените позиции, е длъжен:

1. да изпълнява функциите на Инвеститорски контрол при изпълнение на дейностите за закриване и рекултивация на сметищата;
2. да започне изпълнението по договора след получаване на писменото известие от Възложителя;
3. В периода на изпълнение на строителните и рекултивационни дейности:
  - да изучава наличните проекти и технически спецификации за контролираните от него рекултивации;

- да установява навреме непълноти или неточности в проектите и техническите спецификации, предлага допълвания и корекции, ако се налагат такива и да проследява за срочното им изпълнение, като следи същите да са отразени в Дневника на обекта;
- да контролира изпълнението на проектните решения и технически спецификации във връзка с установяването на количества и цени;
- да контролира технологията на изпълнението и освидетелства документално изпълнението на проекта по видове работи и етапи;
- да подписва констативни протоколи за обемно изпълнение, влагане на видове материали и цени;
- да посредничи за контактите с технически ръководител, проектанти, общински технически служби и държавни контролни органи;
- да съгласува/одобрява актуализирани графици за изпълнение на обекта и ги контролира;
- да участва в съставянето на графици за изпълнение и междинни плащания и контролира изпълнението им;
- да контролира изпълнението на различни други договорености със строители, подизпълнители, доставчици, проектанти и Възложител;
- да участва в комисии от името на Възложителя в рамките на поставените му компетенции.

4. да изготвя на български език и да представя в срока, указан в договора на координатора на проекта:

- 4.1. Ежемесечни доклади за изпълнението на задълженията си по договора;
- 4.2. Междинни доклади за текущото изпълнение на договора;
- 4.3. Окончателен доклад за изпълнението на договора.

5. да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на договора за проектиране и/или този договор, и/или договора за строителство;

6. да спазва изискванията на Програма ИСПА по отношение на мерките за публичност;

7. да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;

8. да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя всички становища, актове за приемане на изпълнени работи, доклади, както и цялата информация, включваща карти, диаграми, чертежи, спецификации, планове, статистически данни, изчисления и първични документи и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор и договора за строителство;

9. да информира Възложителя и строителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на строителството, като представя адекватни решения за тях;

10. да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила, като приложи съответните документи, доказващи наличието на непреодолима сила;

11. да внесе гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от цената на договора;

12. да застрахова професионалната си отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му като Консултант- за упражняване на строителен надзор (в случая -Инвеститорски контрол) за най-ниската (V-та) категория строеж;

13. да получи предварително писмено съгласие от Възложителя преди да сменя лицата, посочени в списъка от Офертата си като ключови експерти по различните части;

14. да обезпечи ежедневно присъствие на обекта на специалистите (от списъка в офертата) по съответните части в зависимост от изпълняваните строителни и рекултивационни дейности;

15. да представлява Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано с осъществяването на инвеститорския контрол, съгласно „Наредба № 26/1996 г. за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт” и „Правилата за приемане на земни работи и земни съоръжения”/1988 г., доп. 1993 г.

16. да инициира/организира и присъства на месечни срещи за напредъка на строителството, за които ще изготви протокол, който ще разпише и го съгласува с останалите участници в срещата;

16.1. е длъжен да присъства на месечните срещи за напредъка на строителството, тогава когато те са иницирана от Възложителя и са залегнали като изискване в Договора за строителство;

16.2. може да изиска участниците в строителния процес, присъстващи на месечната среща за напредъка на строителството, да извършат преглед на строителните дейности, които остават да бъдат извършени до приключване на строителството, напредъкът на строителството и на други свързани с тях въпроси;

16.3. е длъжен да подпише, съставения от него протокол от проведената месечна среща за напредъка на строителството, като го съгласува с останалите участници в срещата;

17. да изготвя становища за нуждите на комисии, които ще приемат изпълнените рекултивации, съгласно чл.20, на Наредба № 26/1996г.,

17.1. Становище № 1 за качеството на изпълнените рекултивационни дейности за етапа на техническа рекултивация на сметищата; и

17.2. Становище № 2 за приемане на планирания етап на частичната биологична рекултивация, съгласно Договора за строителство, които се изискват съгласно чл. 20, ал. 4, т. 1б Наредба № 26/1996 г., които ще бъдат представен на Кмета на съответната община преди сформиране на Комисия за приемане изпълнението на рекултивационните дейност, като в него опише оставащите грижи за растителността, които трябва да изпълни бенефициентът извън срока на договора за строителство, и за които Кметът на общината е дал своето предварително съгласие.

17.3. да предаде на Възложителя и Бенефициентите Становищата и приложенията към тях, необходими за приемане на извършения вид рекултиваци , за последващото изготвяне на Протокол от Комисия за приемане на техническа рекултивация съгласно чл. 20 от Наредба № 26.

Становището трябва да бъде съставено, подписано и подпечатано от лицето, упражняващо Инвеститорски контрол, и подписано от технически правоспособните физически лица, определени да упражняват Инвеститорски контрол на обекта по съответните проектни части.

Становището съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:

- ✓ законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти, подробно описание на предвидения начин на ползване на засегнатите от сметището терени или предвиденото с подробния устройствен план застрояване, ако има такова;
- ✓ пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителните и рекултивационни работи съгласно „Правилника за приемане на земни работи и земни съоръжения“;
- ✓ изпълнение на закриването и рекултивацията на сметището съобразно одобрените работни проекти;
- ✓ вложените строителни продукти да са оценени за съответствие със съществените изисквания към строежите при наличие на оставащи съоръжения, ако е приложимо;
- ✓ описание за наличие или липса на щети, нанесени на възложителя и на другите участници в строителството, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти;
- ✓ годност на изпълнената техническа и етап на биологична рекултивация за предаване на бенефициента за последващо поддържане и грижи за биологичната рекултивация от него въвеждане в експлоатация.

В становището се вписват:

- основание за издаването му, дата на съставяне, Договор с възложителя, номер и дата на лиценз (свидетелство за оправомощаване), квалифицираните специалисти съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;
- всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги на обекта и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и рекултивационни работи);
- договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, ако се е наложило такова по време на изпълнението;
- издадени квитанции (платежни документи) за приемане на отпадъците от оператора на регионалното депо; платежни документи за изследване на проби и т.н.;

- издадени наказателни постановления, квитанции за платени глоби и имуществени санкции, ако има такива.

18. Да участва в състава на Комисиите в рамките на поставените му компетенции, сформирани от Кмета на съответната община бенефициент съгласно Наредба 26/1996 г. за всяка една от Обособените позиции, за които е сключил Договор за инвеститорски контрол.

19. е длъжен да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в договора за строителство.

20. При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят следва да съблюдава спазването на изискванията на българското законодателство, в частност:

- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Екологичното законодателство в неговата цялост и обем;
- Нормативната уредба, свързана с изпълнение на дейности по рекултивация на нарушени терени в България;
- Разпоредбите на Договорите за строителство: “Закриване и рекултивация на 5 (пет) съществуващи сметища, разположени на територията на област Монтана и област Габрово”, както следва: договор с предмет: „Закриване и рекултивация на съществуващо сметище, в землището на с.Боровци, община Берковица, област Монтана“ и договор с предмет: „Закриване и рекултивация на 4 (четири) съществуващи сметища в община Севлиево, област Габрово“;
- Разпоредбите на Договорите: “Упражняване на авторски контрол по закриване и рекултивация на 5 (пет) съществуващи сметища, разположени на територията на област Монтана и област Габрово”.

#### **Д. ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, СВЪРЗАНИ С ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ ПРИ ЗАКРИВАНЕ И РЕКУЛТИВАЦИЯ НА СМЕТИЩАТА ПРОИЗТИЧАЩИ ОТ ДОГОВОРА ЗА СТРОИТЕЛСТВО**

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка, за всяка от обособените позиции, е длъжен:

1. да упражнява правомощията на Инвеститорски контрол , които са подробно описани в настоящите технически спецификации или по необходимост се подразбират от Договора за строителство и Договора за авторски надзор;
2. няма правото да изменя договора за строителство;
3. да получи специално предварително одобрение от Възложителя преди да предприеме действията по следните случаи от договора за строителство:
  - 3.1. одобрение на допълнителните разходи, определени като “Непредвидени работи/ разходи”;
  - 3.2. изменение, с което установява/определя промяна във цената на договора или в срока за изпълнение на договора;
- 4 да действа в полза на Възложителя винаги, когато изпълнява задължения или упражнява правомощия, точно определени в договора за строителство, или които се

подразбират от договора за строителство, освен ако не е предвидено друго в договора за строителство;

5. не може да освобождава някоя от страните по договора за строителство от задълженията ѝ или от отговорности ѝ по договора, освен ако не е предвидено друго в договора за строителство;

6. да подписва протоколи/искания за плащане за изпълнените рекултивационни дейности, на база, на които ще бъде извършено плащане на строителя, за което:

6.1. е длъжен да проверява, включително и чрез геодезическо заснемане изкопаните количества отпадъци, които са отразени в актове за извършените земно изкопни работи (изработени количества работи) –вписани в Образец №19 и Образец22–от Договора за строителство;

6.2. е длъжен да проверява, да връща с коментари и да одобрява актовете за междинните плащания, за окончателното плащане и фактурите в срок не по-късно от двадесет и осем (28) дни от получаване на съответния документ;

7. е длъжен да проверява, да връща с коментари и да одобрява докладите за напредъка (прогреса) на строителните дейности в срок не по-късно от двадесет (20) дни от получаване на съответния документ;

8. е длъжен да се консултира с всяка страна по договора за строителство в усилията си да постигне споразумение между тях по спорните въпроси, тогава, когато съгласно договора за строителство се предвижда, че Инвеститорският контрол трябва да действа в съответствие с изискванията в Договора за строителство и Договора за авторския надзор;

9. е длъжен, да съобщи на двете страни по договора за строителство за постигнатото споразумение между тях по спорния въпрос и да посочи факти/данни, подкрепящи съответното споразумение, тогава, когато е действал в съответствие с изискванията на от договора за строителство и е постигнал споразумение между страните по Договора за строителство и Договора за авторския надзор по спорния въпрос;

10. да осигури ежедневно присъствие на свои представители, които:

- да съблюдают спазването на изискванията на нормативната уредба, свързана с рекултивация на сметища и одобрените работни проекти за закриване и рекултивация на сметищата;

- да отчита реално извършените количества работи от строителя, включително и чрез геодезическо замерване;

- да отчита/приема документи на строителя за платени такси за извозване на отпадъците;

- да съблюдава качество и количество на вложени материали ;

- да следи за спазване на ЗБУТ от строителя;

11. да съгласува/одобрява актуализираните графици на Строителя след стартиране на изпълнението на Договора за строителство;

12. да извършва проверки на обектите по време на изпълнение на дейностите по закриване и рекултивация отнасящи се до количеството и качеството на изпълнените работи на обектите, като отбелязва констатациите си в съответните (Заповедните) Книги на обектите и Актове по Правилника за приемане на земни работи и земни съоръжения (ППЗРЗС).

13. при установени различия в изпълнението, в 5 дневен срок да информира Възложителя за констатациите направени от него, неговите експерти за качеството на вложените материали от Изпълнителя, тяхното несъответствие с изискванията на одобрените работни проекти;

14. да предписва писмена промяна на предвидените дейности в одобрените работни проекти към Изпълнителя на дейностите по закриване и рекултивация само след получаване на писмено потвърждение от страна на Проектанта и на Възложителя;

15. да реши дали ще одобрява или не предложения за промени и корекции за изпълнение на строителните/рекултивационни дейности, след като получи съобщението от строителя относно грешки, пропуски или други дефекти, установени в изискванията на Възложителя, включително критериите за проектиране и изчисленията и в изходните данни, отнасящи се до етапа на изпълнение на Договора за строителство;

16. да не одобрява предложение за промяна и корекция за изпълнение на строителните/рекултивационни дейности и да не удължава срока за завършване на строителството и/или да не променя цената на договора за строителство, независимо от съобщенията от строителя грешки, пропуски или други дефекти в изискванията на Възложителя, ако и до степен, до която, вземайки предвид разходи и време, един опитен изпълнител, който е положил подобаващи грижи, е могъл да открие грешката, пропуска или дефекта по време на проучването на изискванията на Възложителя преди да представи офертата;

17. да следи изпълнението на строителните/земните работи и рекултивационни дейности по отношение на техническите стандарти:

17.1. да получи съобщението на строителя относно настъпилата промяна или влизането в сила на нови технически стандарти, след датата на подписване на договора за строителство,

17.2. да разгледа предложенията, дадени от строителя, за съответствието на новите и старите технически стандарти (ако такова е представено) .

18. е длъжен по всяко време да дава до строителя писмени указания, които са необходими за изпълнението на обекта и за отстраняването на всякакви дефекти, ако те са съобразени с договора за строителство;

19. е длъжен да получи от строителя екзекутивните чертежи на обекта, да ги прегледа и да даде съгласието си относно техните съдържание и формат, системата за еталониране и други подробности и ги приложи към становищата;

20. е длъжен да получи ръководствата/указанията за технологията на взимане на проби за установяване на плътността на обратната засипка над дъното на масовия изкоп от строителя преди началото на пробите, преди окончателното завършване на техническата рекултивация по договора за строителството;

21. е длъжен, при искане от строителя да даде предварително съгласие за работа през приети почивни дни в Република България или извън нормалното работно време, съгласно договора за строителство;

22. е длъжен да получава всеки календарен месец до завършване на строителството от строителя данни, показващи броя на персонала на строителя от всяка категория и броя на строителната механизация от всеки вид, намиращи се на площадката;



23. е длъжен да получи и прегледа предоставените от строителя мостри от материали и съответната информация в съответствие с процедурите описани в Договора за строителство;

24. е длъжен след получаване на съобщението от строителя, че някоя работа е готова и предвидено да бъде покрита, скрита или опакована за складиране или превоз да извърши преглед/инспекция, оглед, измерване или изпитване без прекомерно забавяне, или незабавно да съобщи на строителя, че не счита за необходимо да преглежда тази работа;

25. е длъжен да изиска от строителя, в случай, че последният не е съобщил, че някоя работа е готова и предвидено да бъде покрита, скрита или опакована за складиране или превоз, да разкрие работите и да извърши преглед/инспекция, оглед, измерване или изпитване и след това да изиска от строителя да възстанови и поправи работите за своя сметка;

26. при предприемане на действия по вземането и назначаването на “Проби” съгласно изискванията в „Договора за строителство”:

26.1. е длъжен да договори със строителя времето и мястото за точно определените проби за материали и/или качество на извършени работи и други части на обекта;

26.2. може, по силата на одобрени от него промени и корекции направени съгласно изискванията на Договора за строителство, да променя мястото или данните за точно определените проби, или да нарежда на строителя да провежда допълнителни проби;

26.3. е длъжен да даде на строителя най-малко 24-часово предизвестие за намерението си да присъства на пробите;

26.4. може да даде указания на строителя да не пристъпва към пробите, без Изпълнителят по настоящия договор да присъства по времето и на мястото на пробите;

26.5. е длъжен да съгласува (одобри или не) съгласно изискванията на Договора за строителство, тогава, когато получи съобщение от строителя с искане за:

26.5.1. удължаване на срока поради забавяне на пробите, настъпила от указанията на Изпълнителя да бъде изчакан да присъства на пробите, тогава, когато не може да присъства в уговорения ден и час, ако завършването на обекта е или ще бъде забавено в следствие на това и

26.5.2. изплащане на всичките разходи, настъпили от забавянето по пробите по причини, описани, ако не са по негова вина, а също и на разумна печалба, които ще бъдат прибавени към цената на договора за строителство;

26.6. е длъжен, тогава, когато строителят му изпрати надлежно заверени резултати от пробите, да потвърди с подписа си сертификата за проба, издаден от строителя или той сам да издаде сертификат за проба;

26.7. може със съобщение до строителя да изиска от него да проведе проби при завършване в рамките на двадесет и един (21) дни след получаване на съобщението, тогава, когато пробите при завършване бъдат прекомерно забавени от строителя;

27. може да отхвърли оборудването, материалите или изработката, ако в резултат от проверка, инспекция, измерване или изпробване се окаже, че са дефектни или по друг начин не отговарят на договора за строителство, като даде съобщение до строителя и посочи причините за отхвърлянето;

28. може да поиска отхвърленото оборудване, материали или изработка, ако строителят е оправил установения дефект, да бъде изпитано повторно, като пробите трябва да бъдат повторени в същите срокове и при същите условия като първоначалните проби;

29. е длъжен да нареди на строителя :

29.1. да премахне от площадката и замени всяко оборудване или материали, които не отговарят на договора за строителство и да посочи срок за това;

29.2. да премахне и изпълни повторно всяка друга работа, която не отговаря на договора за строителство и да посочи срок за това, и

29.3. да изпълни всяка работа, която спешно е необходима за сигурността на обекта, било поради злополука, непредвидимо събитие или поради друго и да посочи срок за това или да посочи, че работата следва да се извърши незабавно;

30. е длъжен да даде на строителя предизвестие за датата за започване на обекта за строителството като:

30.1. предизвестие по т. 29. трябва да бъде дадено не по-малко от седем (7) дни преди датата за започване на обекта;

30.2. датата за започване на обекта трябва да бъде не по-късно от двадесет и осмия (28) ден от датата на подписване на договора за строителство, ако Инвеститорският контрол има също подписан договор за услугата;

31. е длъжен да получи подробната програма от строителя, изготвена във вид и обхват определен в Договора за строителство;

32. е длъжен до двадесет и първия (21) ден от получаването на програма по точка 30 да даде съобщение до строителя относно степента, до която програмата отговаря или не отговаря на договора за строителство, а също и какво точно от предвиденото в програмата следва да бъде ревизирано;

33. е длъжен да следи дали строителят спазва програмата си по т. 30 от настоящия договор и да даде съобщение до строителя да ревизира програмата си и да я представи за съгласуване, тогава, когато програмата на строителя не успява да се придържа в съответствие с ангажиментите му в договора за строителство или в съответствие с действителния напредък и оповестените намерения на строителя;

34. е длъжен да даде съобщение до строителя да представи за съгласуване ревизирана програма и придружаващ доклад, описващ ревизираните методи, които строителят предлага да възприеме за да ускори напредъка и да завърши в рамките на срока за завършване на обекта по договора за строителството, тогава, когато действителният напредък е твърде бавен за завършване в рамките на времето за завършване на обекта на строителството и/или напредъкът на строителството изостава, или ще изостане от действащата програма на строителя;

35. може по всяко време да нареди на строителя да прекъсне изпълнението на част от обекта или на целия обект на строителството, като укаже, че по време на такова прекъсване строителят трябва да предпази, съхрани и обезопаси тази част от обекта срещу разваляне, загуби или щети, а когато прекъсването не е по инициатива на строителя, Изпълнителят по настоящия договор е длъжен да съобщи причината за прекъсването на работата по договора за строителството;

36. може да даде разрешение за възобновяване на работата (тогава, когато строителят е поискал възобновяването) или нареждане за възобновяване на работата (тогава, когато възобновява работата по собствена инициатива);

37. е длъжен при възобновяване на работата заедно със строителя да извърши оглед на обекта и на технологичното оборудване и на материалите, засегнати от прекъсването;

38. е длъжен в срок не по-късно от двадесет и осмия (28) ден след получаването на заявлението на строителя за одобрение за приемане на обекта и на някои подобекти, да предаде на Възложителя Становище 1/ 2 и приложенията към него, необходими за приемане на извършената рекултивация, за последващото изготвяне на Протокол от Комисия за приемане на техническа/частична биологична рекултивация съгласно чл. 20 от Наредба № 26;

38.1. да отхвърли (не приема) или като посочи основания и опише точно работата, която трябва да бъде изпълнена от строителя, за да стане възможно приемането на техническата /биологичната рекултивация;

39. е длъжен, след уведомяването от кмета на общината, че е одобрен Протокола на Комисията за приемане на техническата рекултивацията, да изготви уведомително писмо до Възложителя посочвайки датата, на която обектът е бил завършен до етап Техническа рекултивация и дали това е направено съгласно срока в договора за строителство;

40. може, по еднолично решение на Възложителя, да издаде сертификат/одобрение за приемане касаещо плащане, на която и да е част от основното строителство;

41. е длъжен, ако Възложителят поиска да договори или определи едно подходящо намаляване на цената на договора за строителство, тогава, когато строителят е пропуснал да поправи дефекта или повредата и работата по ремонта/корекцията е трябвало да бъде извършена за сметка на строителя.;

42. може да изиска с уведомление до строителя в рамките на двадесет и осем (28) дни след като дефектът или повредата са били поправени, повторно провеждане на която и да е от пробите, описани в договора за строителство, включително проби при завършване и/или проби след завършване, ако работата за отстраняване, на който и да е дефект или повреда може да засегне експлоатационните качества на обекта;

43. може да поиска строителят да търси причината за всеки или точно посочен дефект под негово ръководство;

44. е длъжен в съответствие с договора за строителство да договори и определи разходите плюс разумната печалба за търсенето причината за всеки или точно посочен дефект по т. 42 от настоящите спецификации и да бъдат включени в цената на договора за строителство, освен когато дефектът подлежи на поправяне за сметка на строителя, съгласно договора за строителство;

45. е длъжен да издаде сертификат/одобрение за изпълнение в рамките на двадесет и осем (28) дни след най-късната от датите за изтичане на сроковете за съобщаване на дефекти, или веднага след като строителят е доставил всички необходими документи и е завършил и изпробвал целия обект на строителството/рекултивация, и в това число е отстранил всички дефекти;

46. е длъжен да процедира в съответствие с договора за строителство и да договори или определи какви разходи и плюс уместна печалба трябва да бъдат включени в цената на договора за строителство, тогава когато получи от строителя предизвестие, че в следствие

на неуместна забава от страна на Възложителя при пробите след завършване строителят понася разходи;

47. е длъжен да процедира в съответствие с договора за строителство след получаване на предизвестие от строителя, че понася допълнителни разходи в резултат от неуместна забава от страна на Възложителя на разрешението на достъп за строителя до обекта или технологичното оборудване, било за да проучи причините за неуспеха на дадена проба след завършване или за да извърши настройки или корекции, като следва да договори или определи размера на допълнителните разходи и уместната печалба, които да се включат в цената на договора за строителство;

47.1 може да въвежда промени по реда на договора за строителството по всяко време преди издаването на акта за приемане на обекта на строителството, било чрез нареждане или чрез искане до строителя да представи предложение;

47.2. е длъжен да отмени, потвърди или промени нареждането за промяна, тогава, когато е получил съобщение от строителят по реда на договора за строителството, че строителя не може веднага да набави стоките, изисквани от промяната или че промяната ще намали сигурността и пригодността на обекта, или че промяната ще има неблагоприятно въздействие по отношение изпълнението на списъка с гаранциите;

47.3. може да поиска предложение от строителя преди да нареди промяната по ред определен в договора за строителството;

47.4. е длъжен да отговори с одобрение, отхвърляне или коментари на предложението от строителя, дадено по силата на Договора за строителство или на друго подобно предложение;

47.5. е длъжен да процедира в съответствие със свое Решение на договора за строителство, тогава, когато е наредил или одобрил промени и корекции, като е длъжен да договори или определи корекции в договорната цена и графика на плащанията по договора за строителството;

48. е длъжен да процедира в съответствие с договора за строителство, тогава, когато строителят е дал съобщение търпи или ще претърпи забава и/или прави или ще направи допълнителни разходи в резултат от промени в законодателството, настъпили след датата на сключване на договора за строителство и да вземе решения относно удължаването на срока на договора за строителство и изплащането на всички разходи настъпили вследствие на промяната в законодателството;

48.1. е длъжен в срок от двадесет и осем (28) дни от получаването на отчета и помощните документи към него да заяви за Актове за Междинно Плащане на договора за строителство, да издаде до Възложителя акт за междинно плащане, посочващ сумата, като е длъжен безпристрастно да определи дължимата сума;

48.2. може във всеки акт за плащане да внесе всякаква поправка или всякакво изменение, които е трябвало основателно да бъдат внесени във всеки предходен акт за плащане;

49. е длъжен да направи заверка на получения от строителя по договора за строителство отчет при завършване на всички планирани дейности в съответствие с издадените актове за Междинно Плащане от договора за строителство;

50. е длъжен да действа в съответствие с разпоредбите договора за приемане на работата във връзка със заявяването на Акт за Окончателно Плащане от договора за строителство, като;

50.1. в срок от двадесет и осем (28) дни от получаването на окончателния отчет и писмения документ с искане за плащане на строителя( по договора за строителство) да издаде, с копие до Възложителя, акта за окончателно плащане, който трябва да посочва сумата, която е дължима като крайна и че се е доверил на Възложителя за всички суми, платени преди това от Възложителя и всички суми, на които Възложителят има право, разликата (ако има такава), дължима според случая - от Възложителя на строителя или от строителя на Възложителя;

50.2 ако има пропуски в искането за окончателно плащане, може да даде предупреждение до строителя, изисквайки от него да отстрани пропуски и да го поправи в рамките на точно определен разумен срок;

51. е длъжен да действа в съответствие с разпоредбите на Последствия от Непреодолима Сила от договора за строителство;

52. е длъжен да изпълнява и други задължения, неупоменати изрично по-горе, но предвидени в договора за строителство.

## **Е. ДОКЛАДВАНЕ**

За изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, предвидени в договора за всяка от обособените позиции, Изпълнителят изготвя и предоставя на Възложителя:

- Ежемесечни доклади за изпълнението на задълженията си по договора за всяка обособена позиция;
- Междинни (четиримесечни) доклади за текущото изпълнение на договора:
  - 1 брой междинен четиримесечен доклад съответно за **Обособена позиция 1**;
  - 3 броя междинни четиримесечни доклади съответно за **Обособена позиция 2**;
- Окончателен доклад за изпълнението на договора за всяка обособена позиция.

Изпълнителят изготвя на български език в 3 (три) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на магнитен носител горепосочените доклади.

### **1. ЕЖЕМЕСЕЧНИ ДОКЛАДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Ежемесечните доклади за изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора съдържат информацията относно:

- Обобщеното състояние на „Договор за услуга” (Инвеститорски контрол);
- Обобщеното състояние на „Договор за строителство”.

#### **Състоянието на договора за услуга включва:**

1) Изпълнение на задълженията му относно изпълнението на договора за услуга, във връзка с изпълнението на „Договора за строителство”;

2) Администрирането на „Договор за услуга – Инвеститорски контрол” - срещи, протоколи, кореспонденция и други;

3) Финансовото състояние на Договора за Инвеститорски контрол, включващ отчет за изразходените средства и прогноза за следващ период;

4) Екип на Консултанта, участващ в Инвеститорския контрол на строителството;

5) проблемите, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор за услуга, а също и информацията относно предприетите действия за решаване на тези проблеми;

6) Анализ на постигнатите резултати от настоящия договор;

7) Друга информация по преценка на Изпълнителя;

8) Приложения;

#### **Състоянието на договора за строителство:**

Информацията относно състоянието на „Договор за строителство” включва информация за прогреса на строителството и рекултивационните дейности за всеки един от обектите, предмет на настоящата поръчка.

Информацията относно прогреса на строителството по т. 1) от Ежемесечния доклад включва:

a) Резюме, което съдържа информация за прогреса на строителството; възникнали, решени и оставащи проблеми в хода на строителството; предприетите действия от страна на Изпълнителя за решаване на проблемите;

b) Информацията относно изпълнението на работната програма на Строителя;

c) Информацията относно физическия прогрес на строителството;

d) Информацията относно финансовия прогрес на строителството включващ отчет за изразходените средства и прогноза за оставащия период (искания за плащания);

e) Информацията относно администрирането на „Договор за строителство”;

f) Информацията относно безопасността, безопасните и здравословни условия на труд и опазването на околната среда, във връзка с „Договор за строителство”;

g) Информацията относно настъпването на непредвидени обстоятелства (ако има настъпили такива);

h) Друга информация по преценка на Изпълнителя и Приложения.

Ежемесечният доклад за изпълнението на задълженията на Изпълнителя съдържа приложения, които подкрепят информацията, изложена в него. Приложенията могат да бъдат копия от Книгата на обекта, Протоколи, актове и други документи, удостоверяващи изпълнените и приети земни работи на обекта подписани от Изпълнителя, Инвеститорския контрол и Авторския надзор (съгласно Образци приложени към ПРАВИЛА за приемане на земни работи и земни съоръжения /1988 г.); разходооправдателни документи за приетите количества отпадъци и замърсени почви в регионалното депо, схеми, таблици и др. Изпълнителят задължително прилага снимки на обекта на строителството.

Изпълнителят предоставя на Възложителя ежемесечните доклади за изпълнението на задълженията си по договора до изтичане на 10 (десето) число на всеки следващ месец, през целия период на изпълнение на договора.

## **2. МЕЖДИННИ ДОКЛАДИ ЗА ТЕКУЩОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОРА**

Междинните доклади за текущото изпълнение на договора съдържат информацията идентична с ежемесечния доклад, но обхваща период за изпълнение на дейностите от 4 месеца (за Обособена позиция 1 и Обособена позиция 2) относно:

- Обобщеното състояние на „Договор за услуга” (Инвеститорски контрол);
- Обобщеното състояние на „Договор за строителство”.

2.1.Четиримесечен (междинен) доклад за текущо изпълнение на строителни и рекултивационни дейности по договора за Обособена позиция 1 – един брой и за Обособена позиция 2 – три броя.

Четиримесечният (междинен) доклад за изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора съдържа информацията относно:

2.1.1.Изпълнение на задълженията му, подробно описани в Техническите спецификации, включително и отнасящите се до състоянието на „Договор за строителство”, по повод на който се изпълнява Инвеститорския контрол;

2.1.2.Администрирането на договора за Инвеститорски контрол - срещи, протоколи, кореспонденция и др.

2.1.3.Финансовото състояние на договора, включващ отчет за изразходените средства и прогноза за оставащия период;

2.1.4. Екип на Изпълнителя –Консултант изпълняващ Инвеститорски контрол;

2.1.5.Проблемите, възникнали във връзка с изпълнението на договор, в т.ч. предложените и/или предприетите действия за решаване им;

2.1.6. Анализ на постигнатите резултати;

2.1.7. Друга информация, по преценка на Изпълнителя;

2.1.8. Приложения .

Четиримесечният (междинен) доклад на Изпълнителя задължително съдържа приложения, подкрепящи изложената в него информацията. Приложенията могат да бъдат документи, схеми, таблици, Протоколи, актове и други документи, удостоверяващи изпълнените и приети земни работи на обекта подписани от Изпълнителя, Инвеститорския контрол и Авторския надзор (съгласно Образци приложени към „ПРАВИЛА за приемане на земни работи и земни съоръжения” в сила от 1.10.1988г.); разходооправдателни документи за приетите количества отпадъци и замърсени почви в регионалното депо, Становища на Инвеститорския контрол за приемане на техническата рекултивация и етапа на биологична рекултивация и други.

Изпълнителят предоставя на Възложителя четиримесечния (междинен) доклад за изпълнението на задълженията си по договора до изтичане на десето (10) число на петия месец, следващ съответния 4-месечен период.

2.2. Трети междинен (четиримесечен) доклад за текущото изпълнение на договора - за Обособена позиция 2.

Третият четиримесечен (междинен) доклад за изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора съдържа информацията относно:

2.2.1. Изпълнение на задълженията му, подробно описани в Техническите спецификации, включително и отнасящите се до състоянието на „Договор за строителство”, по повод на който се изпълнява Инвеститорския контрол;

2.2.2. Администриране на договора за Инвеститорски контрол - срещи, протоколи, кореспонденция и др.;

2.2.3. Финансовото състояние на договора, включващ отчет за изразходените средства и прогноза за оставащия период;

2.2.4. Екипа на Изпълнителя - Консултант изпълняващ Инвеститорски контрол;

2.2.5. Проблемите, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор, в т.ч. предложените и/или предприетите действия за решаване им;

2.2.6. Анализ на постигнатите резултати;

2.2.6. Друга информация, по преценка на Изпълнителя;

2.2.7. Приложения.

Третият междинен (четиримесечен) доклад на Изпълнителя задължително съдържа приложения, подкрепящи изложената в него информацията. Приложенията могат да бъдат документи, схеми, таблици, Протоколи, актове и други документи, удостоверяващи изпълнените и приети земни работи на обекта подписани от Изпълнителя, Възложителя/Инвеститорския контрол и Авторския надзор (съгласно Образци приложени към „ПРАВИЛА за приемане на земни работи и земни съоръжения” /1988 г.), разходооправдателни документи за приетите количества отпадъци и замърсени почви в регионалното депо, Становища на Инвеститорския контрол за приемане на техническата рекултивация и етапа на биологична рекултивация и други.

Изпълнителят предоставя на Възложителя третия междинен (четиримесечен) доклад за изпълнението на задълженията си по договора до изтичане на десето (10) число на тринадесетия месец от стартиране на договора.

### **3. ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

В десетдневен (10) срок след приключване на периода за установяване и отстраняване на дефекти и одобряване от кмета на общината на Протокол за приемане изпълнението на частична биологическа рекултивация на обекта по чл.20, ал.3 от Наредба № 26 за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабо продуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт Изпълнителят представя на Възложителя окончателен доклад за изпълнението на договора.

Окончателният доклад за изпълнението на договора на Изпълнителя включва:

- Обобщена информация относно изпълнението на „Договор за услуга”;
- Обобщена информация относно изпълнението на „Договор за строителство”.

1. Обобщената информация относно състоянието на договора за услуга включва:



1.1. Изпълнение на задълженията му, включително и отнасящите се до състоянието на „Договор за строителство”, по повод на който се изпълнява Инвеститорския контрол;

1.2. Администрирането на договора за Инвеститорски контрол строителство - срещи, протоколи, кореспонденция и други,

1.3. Финансовото състояние по изпълнението на договора, включващ отчет за изразходените средства;

1.4. Екип на Консултанта –Инвеститорски контрол ;

1.5. Проблемите, възникнали във връзка с изпълнението на договор и предприетите действия за решаване им,

1.6. Анализ на постигнатите резултати по време на изпълнението на договора,

1.7. Анализ на постигнатите резултати от настоящия договор;

1.8. Друга информация, по преценка на Изпълнителя.

1.9. Приложения. – включително Становища на Инвеститорския контрол за приемане на изпълнената техническа рекултивация и изпълнения етап на биологическа рекултивация, Копие на одобрените от кмета на съответната община Протоколи за приемане на техническата и етапа от биологическа рекултивация на обекта по чл.20, ал.3 от Наредба № 26 за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабо продуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусния пласт .

## 2.Обобщената информация относно изпълнението на „Договор за строителство”

Информацията относно състоянието на „Договор за строителство” включва информация за прогреса на строителството и рекултивационните дейности за всеки един от обектите, предмет на настоящата поръчка.

Информацията относно прогреса на строителството по т.1 от Окончателния доклад включва:

a) Резюме, което включва информация за прогреса на строителството; възникнали, решени и оставащи проблеми в хода на строителството; предприетите действия от страна на Изпълнителя за решаване на проблемите;

b) обобщена информация относно извършените строителни дейности;

c) обобщена информация относно периода на строителство (дата на започване, период на извършване на строителни дейности, спиране на строителните работи, прекратяване на „Договор за строителство”, издаването на сертификат за изпълнение, посочващ датата, на която Строителят е изпълнил своите задължения по „Договор за строителство” и др.),

d) Обобщена информация относно изготвените от Строителя ексекүтивни чертежи;

e) Обобщена информация относно протоколите (актовете) съставени, съгласно българското законодателство – Правилника за приемане на земни работи и земни съоръжения;

f) Обобщена информация относно проверките на строителния обект;

g) Обобщена информация относно проведените тестове и резултатите от тях;

h) Обобщена информация относно контрола на качеството;

- i) Обобщена информация относно финансовия статус на строителството;
- ж) Обобщена информация относно администрирането на „Договор за строителство“;
- к) Обобщена информация относно безопасността, безопасните и здравословни условия на труд и опазването на околната среда, във връзка с „Договор за строителство“;
- л) Обобщена информация относно настъпилите непредвидени обстоятелства;
- м) Обобщена информация относно подадените от Строителя искове за плащане от перо „Непредвидени“ на Ценовата оферта на „Договора за строителство“;
- н) Обобщена информация относно качеството на материалите, оборудването и строителните дейности;
- о) Анализ на постигнатите резултати от „Договор за строителство“;
- р) Заключение и препоръки по отношение на предоставените работни проекти, процеса на получаване на необходимите разрешителни, чертежите, комуникациите, взаимоотношенията между страните;
- q) Мерки за публичност, предприети от Изпълнителя на „договора за строителство“;
- г) Друга информация по преценка на Изпълнителя;
- с) Приложения по преценка на Изпълнителя, като задължително се прилагат и снимки на обекта на строителството;

В срок от 10 (десет) дни от одобряване на последния Протокол за приемане изпълнението на частична биологическа рекултивация на обекта по чл.20, ал.3 от Наредба № 26 от кмета на общината, Изпълнителят представя на Възложителя Окончателен доклад за изпълнението на „Договор за услуга“.

Изпълнителят представя на Възложителя Окончателния доклад, описан в настоящата точка, изготвен на български език, в 3 (три) еднообразни екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на магнитен носител.

Когато окончателния доклад бъде приет от Комисията за приемане на изпълнението на договора (Комисия), Възложителят уведомява Изпълнителя да предостави фактура за окончателното плащане.

Изпълнителят представя на Възложителя фактура за окончателното плащане в срок до 20 (двадесет) дни от датата на изпращането на писмото на Възложителя относно приемането на доклада и искането на фактура.

Окончателното плащане е платимо до 30-ия (тридесетия) ден от датата на одобряването на фактурата от Възложителя.

## **Ж. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА**

Изпълнението на обществената поръчка, за всяка от обособените позиции, се приема от Комисията за приемане на изпълнението на договора (Комисия), назначена със Заповед на Възложителя.

Комисията преглежда ежемесечните доклади по съответната обособена позиция на изпълнителя, за съответния месечен период, четиримесечния/тримесечния междинен доклад на изпълнителя и в 20 (двадесет-дневен) срок от получаването му съставя протокол

с мотивирано становище дали на изпълнителя следва да се заплати цялата сума от междинното плащане или част от нея ще се удържи като неустойка за неизпълнение на задължения по договора.

Комисията може да даде становище, че връща за корекции доклад за изпълнението на договора (ежемесечен, междинен) от Изпълнителя, тя задължително посочва и какви са съответните забележки към доклада и срока за отразяването им.

Комисията може да откаже да приеме изпълнението, когато е налице пълно неизпълнение или забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя. В този случай Комисията предлага на Възложителя да бъде удържан до 10% от стойността на междинното плащане, съответстващ на неизпълнението, като посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на удържката в лева.

Комисията преглежда окончателния доклад за изпълнение на договора от Изпълнителя и съставя протокол с мотивирано становище дали изпълнението на договора е приключило и дали приема окончателния доклад или го връща за корекции със съответните забележки и срок за отразяването им.

Когато Комисията даде становище, че приема окончателния доклад за изпълнението на договора от Изпълнителя, тя посочва дали на Изпълнителя следва да се заплати окончателното плащане и предлага връщането или задържането на гаранцията за изпълнение.

Когато комисията даде становище да се удържи плащането, поради частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на договора, с протокола се предлага на Възложителя дали следва да пристъпи към усвояване на неустойката предвидена в договора, а също и дали да се търси обезщетение по общия ред.

Когато Комисията предложи в протокола усвояване на неустойките, тя посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение и какъв е точния размер на неустойката.

При своята дейност Комисията може да иска писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността ѝ, от Възложителя и от изпълнителя по настоящия договор.

### **3. ПОМЕЩЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ**

По отношение на помещенията и оборудването на строителната площадка, които да се ползват от изпълнителите на настоящата обществена поръчка, следва да се има предвид, че съгласно „Договор за строителство” и документация за обществена поръчка за избор на строител за „Закриване и рекултивация на 5 (пет) съществуващи сметища в област Монтана и област Габрово” за всяка от двете обособени позиции, същите се осигуряват от строителите.

Участникът при определяне на цената на Договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка, за всяка от обособените позиции, следва да има предвид този факт.

### **И. ПОКРИВАЩИ СЕ ДОГОВОРИ И ВРЪЗКА МЕЖДУ РАЗЛИЧНИТЕ ДОГОВОРИ**

Към този договор, за всяка от обособените позиции, не съществуват други покриващи се договори.

Настоящият договор, в съответствие с обособената позиция, има връзка със следните Договори:

- Договори за строителство (по 2 лота): Закриване и рекултивация на 5 (пет) съществуващи сметища, разположени на територията на област Монтана и област Габрово, както следва: договор с предмет: „Закриване и рекултивация на съществуващо сметище, в землището на с.Боровци, община Берковица, област Монтана“ и договор с предмет: „Закриване и рекултивация на 4 (четири) съществуващи сметища в община Севлиево, област Габрово“;

- „Упражняване на авторски надзор при закриване и рекултивация на 5 (пет) съществуващи сметища, разположени на територията на област Монтана и област Габрово“;

Връзки между различни договори:

Съгласно изискванията, Изпълнителят ще изисква и проверява цялата необходима информация и измервания от Строителя под формата на актове, документи, екзекутивни чертежи и др., които ще послужат за законосъобразното завършване и приемане на обекта и съответстващите заплащания за извършената работа, както на Строителя, така и на Авторския надзор.

Възложителят няма да заплаща допълнителна компенсация в случай на възникнало неудобство, претърпяно от Изпълнителя в това отношение.

## **К. НАЛИЧНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**

- Финансов меморандум за ИСПА Мярка 2000/BG/16/P/PE/002 „Изграждане на пет регионални депа за твърди отпадъци в България – Монтана, Русе, Севлиево, Силистра и Созопол“;
- Работен проект -5 броя , от които за всяка една обособена позиция както следва:
- За Обособена позиция 1 – работен проект за обект „Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в землището на с. Боровци, община Берковица, област Монтана“;
- За Обособена позиция 2– 4 броя работни проекти за обекти:
  - Работен проект за обект: ”Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в с. Душево, м. „Под селото”, община Севлиево;
  - Работен проект за обект: ”Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в с. Агатово, м. „Камено поле”, община Севлиево“;
  - Работен проект за обект: ”Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в с. Крушево, м. „Вратняка”, община Севлиево“;
  - Работен проект за обект: ”Закриване и рекултивация на съществуващо сметище в с.Градница, м. „Банчова усойна”, община Севлиево”.

Посочените налични документи, ще бъдат на разположение от 10:00 до 16:00 часа всеки работен ден до изтичане на срока за подаване на офертите за преглед от участниците

в настоящата обществена поръчка в сградата на МОСВ, бул. „Кн. Мария Луиза” № 22, стая 419, етаж 4, вътр. тел. 6642 или вътр. 6748

Друга налична информация (документи), с която разполагат Общините Севлиево и Берковица ще бъде представена на изпълнителя на настоящата поръчка след подписване на договора.

При подписване на договора на Изпълнителя ще бъдат предоставени одобрените работни проекти за закриване и рекултивация на обекта/ите за съответната обособена позиция.