

## ДОГОВОР

№ ..... / ..... 2016 г.

Днес, .....г., гр. София, между:

**1. МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ (МОСВ)**, с адрес: гр.София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза" № 22, БУЛСТАТ: 000697371, представлявано от **ВАЛЕРИЯ ГЕРОВА – ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА МОСВ**, съгласно Заповед № РД-322/20.05.2015 г., изм. със Заповед № РД-391/02.06.2015 г., изм. със Заповед № РД-614/03.09.2015 г., изм. със Заповед № РД-122/09.03.2016 г. на министъра на околната среда и водите и **КРАСИМИРА ИЛИЕВА – НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“**, наричано по-нататък в договора **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

2. ...., с адрес на управление: гр. .... ул. ...., № ....., с ЕИК ....., представлявано от ..... в качеството му/й на ....., наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на утвърден от Възложителя протокол от \_\_\_\_\_ 2016 г., се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение услуга за извънгаранционна поддръжка, профилактика, ремонт, демонтаж и монтаж на климатичните сплит-системи, монтирани в сградите на Министерство на околната среда и водите съгласно Техническата спецификация, офертата на Изпълнителя, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** В обхвата на услугата по ал.1 се включват следните дейности:

**1.** Дейност 1 - Извънгаранционна поддръжка и профилактика на всички видове климатични сплит-системи (стенни, таванни и колонен тип), монтирани в сградите собственост на Министерство на околната среда и водите (МОСВ) съгласно Приложение № 1 от Техническата спецификация със следните основни видове поддейности:

**1.1.** Диагностика и текуща профилактика;

**1.2.** Отстраняване на аварии и повреди;

**1.3.** Сервизно обслужване за ремонт и отстраняване на дефекти;

**2.** Дейност 2 - Демонтаж, преместване и монтаж на климатичните сплит-системи (стенни, таванни и колонен тип), монтирани в сградата собственост на Министерство на околната среда и водите (МОСВ), съгласно Приложение №2 от Техническата спецификация.

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 2.** Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на подписването му.

## **III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3.** Максимално допустимата стойност на договора е до **66 000 (шестдесет и шест) лева без включен ДДС.**

**Чл. 4. (1)** За изпълнение на услугата по чл.1 Възложителят заплаща на Изпълнителя обща цена в размер на \_\_\_\_\_лв (\_\_\_\_\_ лева) без включен ДДС съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора и при условията на чл.3.

**(2)** В цената по ал.1 не се включва изпълнението на поддейностите по чл.1, ал.2, т.1.2 и т.1.3.

**(3)** В цената по ал.1 се включва извършване на диагностика за поддейностите по чл.1, ал.2, т.1.2 и т.1.3.

**(4)** Цената за изпълнение на услугата по чл.4, ал.1 се формира въз основа на единичните цени за изпълняваните дейности и поддейности съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя и включват всички разходи, включително транспортни необходими за изпълнение на услугата.

**(5)** Единичните цени за услугата по ал.4 не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор, освен при намаляване на договорените цени в интерес на Възложителя, когато новите по-изгодни цени влизат в сила автоматично с утвърждаването им по надлежния ред.

**Чл. 5. (1)** Възложителят дължи плащане само за действително заявени/възложени от него и извършени от Изпълнителя услуги, които са одобрени съгласно изготвените от Изпълнителя протоколи за извършена работа.

**(2)** Формирането на стойността на всяко плащане по чл.4, ал.1 е въз основа на извършена дейност/поддейност съгласно одобрените от Възложителя протоколи за извършена работа, като действителния разход се калкулира на база посочените единични цени в ценовото предложение на Изпълнителя.

**(3)** Формирането на стойността на плащанията по поддейностите по чл.1, ал.2, т.1.2 и т.1.3 е въз основа на извършена дейност/поддейност съгласно одобрените от Възложителя протоколи за извършена работа, като действителния разход се калкулира на база одобрената от Възложителя Количествено-стойностна сметка.

(4) Всяко от плащанията по ал.2 и ал.3 се извършва след срок от 15 (петнадесет) дни след представяне на оригинална фактура въз основа на одобрените от Възложителя изготвени Протоколи за извършена работа при условията на чл.3.

(5) Възложителят извършва плащане по следната банкова сметка на Изпълнителя:

**Банка:** \_\_\_\_\_ **IBAN:** \_\_\_\_\_ **BIC:** \_\_\_\_\_

1. Издадената фактура от Изпълнителя трябва да отговаря на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за данък добавена стойност и Правилника за прилагането му.

(6) В случай че представената фактура по ал.4 и ал.5 бъде върната на Изпълнителя за корекции, този срок спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

(7) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал.6 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

(8) Възстановяването от страна на Изпълнителя на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на Възложителя със следните реквизити:

БНБ ЦУ, IBAN: BG70BNBG 966 133 001 38 701, BIC код на БНБ ЦУ– BNBGBGSF

(9) Когато Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, Възложителят извършва окончателното плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя за изпълнените от тях работи, които са приети с приемателно-предавателен протокол. *(тази алинея остава в договора за обществена поръчка ако е приложима).*

#### IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 6.** Изпълнителят гарантира качеството на извършеното от него, като носи отговорност за възникналите в рамките на срока на договора недостатъци.

**Чл. 7. (1)** При подписване на настоящия договор Изпълнителят внася гаранция за изпълнение в размер на 3% от общата стойност за сервизно обслужване, посочена в чл. 4, ал.1, равна на \_\_\_\_\_ лв. (словом: \_\_\_\_\_ лева) под формата на банкова гаранция или като парична сума, преведена по следната банкова сметка на Възложителя:

**БНБ – Централно управление**

**IBAN: BG70 BNBG 9661 3300 1387 01**

**BIC код: BNBGBGSD**

(2) В случай че банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителя се задължава да предостави, в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни от пълно и точно изпълнение на всички задължения на Изпълнителя, уреждане на всички финансови взаимоотношения между страните и отправено искане за това от Изпълнителя.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен за решаване пред съда.

(5) Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8.** Възложителят има право:

1. Да изисква от Изпълнителя да извършва услугата в съответствие с настоящия договор.

2. Да определи свой упълномощен представител, който да осъществява текущ контрол по изпълнението на работата, възложена на Изпълнителя, съобразно изискванията по настоящия договор.

3. Да отказва одобрение или приемане на изпълнение, което не съответства на изискванията и условията на настоящия договор.

4. Да извършва проверка относно качеството, обема, цените и сроковете, свързани с изпълнението на договора, във всеки един момент до подписване на окончателния приемо-предавателен протокол.

5. Да откаже да одобри количествено-стойностна сметка по чл. 10, ал. 5.

6. Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му предостави договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител. *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*

**Чл. 9.** Възложителят се задължава:

1. Да осигури правилната експлоатация на климатичните сплит-системи, съгласно изискванията на производителя и писмените препоръки на Изпълнителя.

2. Да осигурява необходимите условия за изпълнение на услугата в съответствие с настоящия договор, включително да осигурява достъп до климатичните сплит-системи, както и до всички съоръжения и инсталации, необходими за извършване на услугата по чл. 1.

3. При необходимост да осигурява свой представител, който да оказва необходимото съдействие за изпълнение на услугата.

4. Да извършва плащания по договора в срок и съгласно условията на настоящия договор.

5. Да изпрати уведомление до Изпълнителя в срок до 7 (седем) дни преди датата определена за извършването на поддейност по чл.1, ал.2, т.1.1 и Дейност 2 с посочване на периода за провеждането ѝ.

6. Да даде детайлни указания и схема в случай, че при извършване на дейност 2 по чл.1, ал.2 т.2 монтажа налага смяна на местоположението на климатичните сплит-системи.

7. Да уведоми Изпълнителя за извършване на поддейност по чл.1, ал.2, т.1.2 веднага след узнаване на необходимостта. Уведомлението съдържа информация за: повреденото устройство; часа и датата, когато е констатирана аварията/повредата; вероятния характер на аварията/повредата.

8. Да удостоверява всяко посещение, извършено от квалифицираните технически лица на Изпълнителя с подписан двустранен протокол от страна на лицето и от страна на упълномощен представител на Възложителя.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 10.** Изпълнителят се задължава:

(1) Да осигурява и извършва качествено и в обем и срок дейностите, посочени в чл. 1, ал.2 в съответствие с Техническата спецификация на Възложителя и техническото си предложение за изпълнение на поръчката;

(2) Да предоставя на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на договора;

(3) Да извършва за своя сметка отстраняването на допуснати пропуски, грешки и недостатъци, констатирани по време на изпълнението на договора;

(4) Да предоставя на Възложителя с протоколите за извършена работа по договора със стойностна услуга, в сроковете и със съдържанието и описаните приложения, съгласно Техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор.

(5) Да извърши диагностика за поддейностите по чл.1, ал.2, т.1.2 и т.1.3 и представи на Възложителя Констативен протокол и Количествено-стойностна сметка в съответствие със сроковете посочени в Техническата спецификация.

(6) Да извърши поддейностите по чл.1, ал.2, т.1.2 и т.1.3 и при условията и сроковете посочени в Техническата спецификация.

(7) Да осигури на Възложителя достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през цялото време по изпълнението му;

(8) Да осигури участието на посочените в офертата си квалифицирани технически лица за изпълнение на поетите задължения за целия срок на договора, включително валидност на притежаваните от тях сертификати/документи за осъществяване на услугата по чл.1.

(9) Да спазва всички действащи нормативни актове, регламентиращи съответната дейност от предмета на обществената поръчка.

(10) Да спазва законовите изисквания, свързани с безопасността на труда при осъществяване дейностите по договора от неговите служители. Изпълнителят носи отговорност при възникване на трудова злополука по време на извършване на услугата.

(11) Да осигури валидност на представения документ за правоспособност, съгласно чл.17б, ал. 2 от Закона за чистотата на атмосферния въздух (ЗЧАВ) за целия срок на договора.

(12) Да извършва добросъвестно всички услуги, свързани с предмета на договора, като осигури нормалното функциониране на климатичните сплит-системи.

(13) Да извършва дейностите по изпълнение на договора със собствени качествени материали и консумативи, със собствено или наето от него качествено оборудване и когато е необходимо – в собствена или наета от него сервизна база.

(14) Да се запознае и изпълнява Инструкцията за осигуряване на пожарна безопасност в сградите на МОСВ.

**(15)** При извършване на услугата по чл.1 дадена част от съоръжение бъде повредено от Изпълнителя или бъде причинено изтичане на фреон по негова вина, ремонта, резервната част и фреонът са за негова сметка.

**(16)** При изпълнението на договора да не разпространява информация, която му е станала известна при и по повод изпълнението на договора.

**(17)** Да сключи договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител в срок от 5 (пет) дни след сключване на настоящия договор и да предостави на Възложителя оригинален екземпляр в 3-дневен срок след това. *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим).*

**Чл. 11. (1)** Изпълнителят има право:

**1.** Да поиска от Възложителя да подобри експлоатационните условия, ако същите не отговарят на изискванията или са налице повтарящи се аварии на техниката, причинени от тези условия.

**2.** Да получи договорената цена при условията и сроковете, уговорени в настоящия договор.

**(2)** Изпълнителят трябва по своя инициатива да предложи смяна на квалифицирано техническо лице, в следните случаи:

**1.** при смърт на лицето;

**2.** при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на лицето;

**(3)** В случаите по ал.2 Изпълнителят дава на Възложителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на квалифицирано техническо лице и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея.

**(4)** С уведомлението по ал.3 Изпълнителят предлага лице, които да замени досегашното квалифицирано техническо лице, което притежава квалификацията и професионалният опит, изискуеми съгласно условията на документацията за възлагане на обществена поръчка за съответното заменяемо лице като приложи доказателства за това.

**(5)** Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на квалифицирано техническо лице са за сметка на Изпълнителя, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на лицето.

**(6)** Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска допълнение към същия.

## **VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 12.** Възложителят определя Комисия от свои упълномощени лица, които отговарят за комуникацията с Изпълнителя, за координацията и приемане на изпълнението на настоящия договор.

**Чл. 13. (1)** За изпълнение на услугата по чл.1 в 5 (пет) дневен срок от датата на предаване на протокола за извършена работа по чл.10, ал.5 от Изпълнителя, Комисията по чл.12, изготвя Доклад, в който удостоверява съответствието на пълното, качествено и в срок изпълнение на услугата по чл.1 с изискванията на Възложителя за съответната дейност/поддейност.

(2) Комисията може да не приеме изпълнението изцяло или частично, когато е налице неизпълнение или некачествено и/или лошо изпълнение на услугата по чл.1 и/или отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя, като даде задължителни за Изпълнителя писмени указания за отстраняване на констатациите в срок от 3 (три) работни дни, считано от датата на първия работен ден следващ датата на уведомяването.

(3) При неотстранени недостатъци съгласно указанията на Комисията, както и при забавено изпълнение, Комисията начислява съответните неустойки по чл.14.

(4) В Доклада по ал.1 удостоверяващ съответствието на изпълнението с изискванията, Комисията дава становище дали на Изпълнителя следва да се заплати съответното плащане като посочва неговия размер или то следва да се удържи изцяло или отчасти съобразно несъответствието в изпълнението на дейностите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

(5) Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя *(текстът ще остане в договора за обществена поръчка ако е приложим)*.

## **VIII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 14. (1)** При забава в изпълнението на възложената услуга по чл.1, ал.2 и/или някое от задълженията му по договора, Изпълнителя дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от стойността на цената на възложената услуга за всеки ден забава, но не повече от 25% (двадесет и пет процента) върху стойността на възложената услуга по чл.1, ал.2.

(2) При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на възложената услуга по чл.1, ал.2, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 30% (тридесет процента) от стойността на цената на възложената услуга по чл.1, ал.2, в зависимост от степента на неизпълнение.

(3) При пълно неизпълнение на договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената на договора по чл.4, ал.1.

(4) При формиране на съответното плащане Възложителя удържа цената на неизвършената от Изпълнителя услуга по чл.1, ал.2 или части от нея и съответната неустойка за частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(5) Ако вредите, претърпени от Възложителя са в по-голям размер от неустойката, Възложителят има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(6) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

**Чл.15.** Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.

**Чл.16.** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

## IX. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл. 17. (1)** Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към Изпълнителя относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

**Чл. 18. (1)** Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя:

Министерство на околната среда и водите

Адрес: гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

За Изпълнителя:

Адрес:....., тел. ...., факс: ....., e-mail: .....

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 (десет)-дневен срок.

## X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 19. (1)** Договорът се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2 от настоящия договор;
2. с достигане на максимално допустимата стойност по чл.3;
3. при смърт или поставяне под запрещение на Изпълнителя.
4. когато изпълнението на предмета на договора стане невъзможно поради причини, независещи от страните по договора.
5. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
6. едностранно от изправната страна, без предизвестие, при пълно неизпълнение на договора от другата страна.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.
2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му. /тази разпоредба остава в договора в случай, че избраният изпълнител е посочил, че ще използва подизпълнител/



**(3) Възложителят може да прекрати договора:**

1. Едностранно с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от Възложителя дейности по изпълнение на договора.

2. Едностранно без предизвестие от изправната страна при пълно неизпълнение на задълженията на другата страна.

3. Едностранно без предизвестие, ако изпълнението на съответната дейност по чл.1, ал.2 не отговаря на Техническата спецификация и на Техническото предложение на Изпълнителя и/или Изпълнителят системно неизпълнява задълженията си по договора. В тези случаи Изпълнителят дължи връщане на получените до момента суми и неустойка.

**Чл.20.** Всяка от страните може да развали договора в случаите при условията и последиците на чл. 87-88 от Закона за задълженията и договорите с отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на 7 (седем)-дневен срок за изпълнение.

## **XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.21.** Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

**Чл.22.** За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл.23.** Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване, или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 дни.

**Чл.24.** Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

**Чл.25.** Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

**Чл.26.** Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към цената за изпълнение на договора.

**Чл.27.** По смисъла на настоящия договор:

1. пълно неизпълнение е налице, когато Изпълнителят не осъществява абсолютно нищо от дейностите по чл.1, ал.2;

2. закъсняло изпълнение е, когато Изпълнителят е извършил дължимото, но със закъснение съгласно съответните посочени срокове в договора и техническата спецификация;

3. системно неизпълнение на задължение/я на Изпълнителя е налице, когато същото/ите не са изпълнени повече от 3 (три) пъти;

4. частично изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения или задачи по договора е налице, когато Изпълнителят не осъществи в пълен обем, количество и качество отделна дейност по чл.1, ал.2 или задължение, а е изпълнил само част от дължимото за отделната дейност или задължение.

**Чл.28.** Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

---

**ВАЛЕРИЯ ГЕРОВА  
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**

---

**КРАСИМИРА ИЛИЕВА  
НАЧАЛНИК ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“**