

ИНФОРМАЦИЯ

КЪМ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

“ДОСТАВКА НА ДИСКОВ МАСИВ”

ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А”, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 14, АЛ. 4, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА
ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

І. ПРЕДМЕТ, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на настоящата обществена поръчка е „Доставка на дисков масив“.

В обхвата на поръчката се включва доставка на дисков масив ведно със следните съпътстващи услуги: гаранционна поддръжка, инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуалната среда на един брой дисков масив. Дейностите, предмет на поръчката, са подробно представени по-долу в раздел IV „Техническа спецификация“.

Поръчката няма обособени позиции.

2. Начин и срок за изпълнение на поръчката: изпълнението следва да е съгласно изискванията, представени в Техническата спецификация, в срок до 35 /тридесет и пет/ работни дни, считано от датата на подписването на договора, който срок е разпределен по следния начин:

- до 25 /двадесет и пет/ работни дни за доставка на един брой дисков масив, считано от датата на подписване на договора;
- до 10 /десет/ работни дни за инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуална среда на доставения един брой дисков масив, считано от датата на двустранния приемо–предавателен протокол №1, удостоверяващ извършването на доставката.

Изпълнението на предмета на поръчката се удостоверява от страните с двустранно подписани протоколи съответно: Протокол №1 - след извършване на фактическа проверка на доставката на един брой дисков масив и Протокол №2 - след завършване на инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуална среда на доставения един брой дисков масив

3. Място на изпълнение на поръчката: централно управление на Министерството на околната среда и водите: гр. София, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22.

II. СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Прогнозна стойност на поръчката: Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер до **65 000 /шестдесет и пет хиляди/ лева без ДДС.**

2. Участниците следва да предложат обща цена за всички дейности за доставка, гаранционна поддръжка, инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуалната среда на един брой дисков масив, като попълнят и подадат оферта по образец – **Приложение № 5** към настоящата информация.

3. Цената трябва да бъде посочена в лева, със закръгление до втората цифра след десетичния знак, и следва да включва всички дейности във връзка с изпълнението на поръчката.

4. Плащането на сумата на цената на договора ще се извърши в срок от 10 (десет) работни дни след представяне на оригинална фактура от Изпълнителя въз основа на двустранен приемо–предавателен протокол №1 и двустранен приемо–предавателен протокол №2 удостоверяващи съответствието на изпълнението с изискванията на Възложителя.

III. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е **60 (шестдесет) дни**, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Срок на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от допуснатите участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Оферта с по-малък срок на валидност няма да бъде разглеждана и оценявана от Възложителя.

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

Посочените характеристики и брой са минимални, като изисквания на Възложителя. Участникът по своя преценка може да предложи по–добри характеристики и по–голям брой от описаните в настоящата Техническа спецификация. За по–добри характеристики се считат тези, които имат параметри над минималните на Възложителя.

В обхвата на настоящата поръчка се включват: доставка, гаранционна поддръжка, инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуална среда на един брой дисков масив със следните минимални технически характеристики за доставката и следния обхват на съпътстващите услуги:

Параметър	Описание на минималните изисквания за технически характеристики
Тип:	Високо-надежден дисков масив с резервиране на всички компоненти без единична точка на отказ.
Поддържани протоколи:	FC, iSCSI, FCoE, CIFS, NFS
Контролери:	<p>Минимум 2 броя активни контролери в резервирана конфигурация.</p> <p>Минимум 8 GB кеш памет на контролер с възможност за разширяване до 24 GB, резервирана при отпадане на захранването.</p> <p>Минимум 2броя порта FC 16Gb/s на контролер или по-добри с включени необходимите SFP модули и кабели (минимална дължина 10 м) за свързване на всички портове.</p> <p>Възможност за добавяне на допълнителни портове без замяна на инсталираните, от тип: FC 16Gb/s , FC 8Gb/s, FCoE 10Gb/s, iSCSI 10Gb/s, Ethernet 10Gb/s.</p> <p>Поддържани RAID нива 1, 10, 5, 6.</p>
Капацитет:	<p>Минимум 24 броя инсталирани дискове 1,2ТВ 2.5“ SAS 6Gb/s 10000rpm заменяеми по време на работа.</p> <p>Възможност за разширение до поне 260 бр. дискове за предложената конфигурация само чрез добавяне на дискове и енкложери.</p> <p>Да поддържа минимум 2000 TB raw капацитет.</p> <p>Поддържани дискове – SAS 6Gb/s 15000 и 10000 rpm, SAS 12Gb/s, NL-SAS 7200 rpm, SSD във всяка комбинация от тях.</p>
Управление:	<p>Включен софтуер за управление и конфигуриране на масива през графичен интерфейс.</p> <p>Възможност за централизирано управление, конфигуриране на повече от един дисков масив.</p>
Хостове:	Брой поддържани хостове от системата – минимум 1024
Функционалности:	<p>Включена функционалност за преместване на логически дял между различни Raid групи без прекъсване на работата към хостовете.</p> <p>Включена функционалност за управление и задаване на приоритети на натоварванията (Quality of Service).</p> <p>Включена функционалност за управление на множество пътища между хостовете и дисковата система (multipathing).</p> <p>Да се доставят лицензи за multipathing за минимум 30 хоста за MS Windows и Linux.</p> <p>Да се достави лиценз за създаване на point in time копия (snapshots), минимум 1000 броя.</p> <p>Включена функционалност за тънко провизиране (Thin provisioning). Всички доставени лицензи да покриват максималния обем на разширение на масива.</p>

Опции:	<p>Възможност за автоматично разполагане на данни между поне три различни типа медия (SSD, SAS, NL-SAS) в зависимост от натоварването и нуждата от производителност (Автоматичен tiering).</p> <p>Възможност за отдалечена репликация, синхронна и асинхронна на ниво дисков масив. Възможност за използване на разширена Flash/SSD базирана кеш памет към контролерите.</p> <p>Възможност за upgrade до по-висок клас дискова система.</p>
LUN:	Минимум 4096 поддържани логически дялове за предложената конфигурация
Захранване	Минимум 2 броя захранващи модула в резервирана конфигурация с възможност за замяна по време на работа
Поддържани операционни системи:	Минимум: Windows Server 2012, Suse Linux, RedHat Linux, VMware ESX, Citrix XenServer
Гаранция:	Минимум 3 години поддръжка на всички хардуерни и софтуерни компоненти.
Други:	<p>За монтаж в 19“ шкаф с включени всички необходими крепежни елементи.</p> <p>Да се доставят минимум 4 броя 16Gbs Fibre Channel SFP+ за свързване на оборудването към 2 броя SAN комутатори IBM System Networking SAN24B-5 (p.no. 249824G).</p>
Сертификации:	CE Mark, RoHS
Срок за доставка:	25 (двадесет и пет) работни дни, считано от датата на подписване на договора;
Съпътстващи услуги – задължения на Изпълнителя	<p>Изпълнителят трябва да извърши, в срок до 10 (десет) работни дни считано от датата на двустранния приемо-предавателен протокол №1, удостоверяващ извършването на доставката, следните дейности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - първоначална инсталация и конфигурация на дисковия масив; - свързване на дисковия масив към съществуващата SAN инфраструктура и присъединяването му към виртуалната среда, базирана на VMware - конфигуриране на дублирани пътища за достъп на 4 броя хоста от виртуалната среда до дисковия масив. <p>Изпълнителят извършва цялата последователност на горепосочените действия до осигуряване на нормална работоспособност.</p>

Гаранционна поддръжка – условия

Изпълнителят следва да осигури изпълнение на гаранционните условия в срок до 3 (три) години, считано от датата на двустранния приемо-предавателен протокол №2 удостоверяващ завършването на инсталация, конфигурация, интеграция към налична SAN инфраструктура и присъединяване към използваната в МОСВ-ЦА виртуална среда на доставения един брой дисков масив.

Изпълнителят следва да гарантира възможността за нормална експлоатация на доставката, от датата на приемо-предавателния протокол №2 при спазване на условията, описани в гаранционната карта. Всички дефекти, които не са причинени от неправилно действие на служители на Възложителя, се отстраняват от и за сметка на Изпълнителя.

В случай, че се установи скрит недостатък, повреда, дефект или проблем (за които Изпълнителят е бил уведомен) в рамките на гаранционния срок, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани или замени некачествения компонент на доставката с нов със същите или по-добри технически параметри, ако недостатъкът го прави негоден за използване по предназначение. Всички разходи по замяната са за сметка на Изпълнителя.

В случай на причиняване на вреда на Възложителя поради причина, дължаща се на доставен некачествен компонент от доставката (като отклонението от качеството е констатирано при употребата) и/или вреди, причинени от некачествено изпълнен монтаж, Изпълнителят се зад При възникнал проблем изискваните от Възложителя срокове свързани с отстраняване на гаранционни неизправности са, както следва:

1. за отстраняване на неизправност, която не изисква подмяна на резервни части или софтуер и когато технологията на отстраняване на проблема не налага намеса на производителя и/или негов упълномощен представител – до 24ч. (двадесет и четири) часа от установяването им;
2. за отстраняване на неизправност, която налага смяна на части или софтуер - до 5 (пет) работни дни от установяването им;
3. за отстраняване на неизправност, която налага произнасяне или намеса на производителя и/или негов упълномощен представител - до 5 (пет) работни дни от датата на получаване на неговите инструкции или съответно от датата на доставяне на части или софтуер.

Когато е необходим ремонт в сервиз на Изпълнителя, транспортът до сервиза и обратно, както и всички други транспортни разходи във връзка с осъществяване на гаранционната отговорност, са за сметка на Изпълнителя.

V. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. За изпълнение на обществената поръчка може да подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединение от такива лица, което отговаря на условията на Възложителя и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а“ до „д“, т.2, т.3 и т.4, и ал. 5 от ЗОП.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Ако участникът е обединение, трябва да представи копие от договора за обединение.

4. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е посочен представляващият обединението.

Договорът трябва да съдържа клаузи, които да гарантират по категоричен начин, че всички членове на обединението са отговорни, заедно и по отделно, за изпълнение на договора и че всички членове на обединението се задължават да останат в него за целия

период на изпълнение на договора.

В документа за създаване на обединение трябва да бъде определено и посочено разпределението на дейностите между членовете при изпълнението на обществената поръчка.

В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, копие на същия се прилага в офертата. В случай, че не е регистрирано, при възлагане изпълнението на дейностите предмет на настоящата поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договор за възлагане.

Не се допускат промени в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертата. В случай, че съставът на обединението се е променил след изтичане на срока за подаване на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие.

5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта.

6. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци (приложения).

7. Не се допускат варианти на офертата. При наличие на варианти на офертата, същата не се разглежда и се отстранява от по-нататъшно участие.

8. Всички разходи за подготовка на офертите и участие в процедурата са за сметка на участниците. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях, за подготовка и подаването на офертите им, независимо от резултата.

9. Спрямо участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а", "б", "в", "г" и "д", и ал. 5 от ЗОП. При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на тези обстоятелства с декларация.

10. Декларацията се попълва и подписва от лицата, които представляват участника съгласно чл. 47. ал. 4 от ЗОП

11. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

12. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала" и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

13. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

14. Отстранява се от участие в поръчката участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя.

VI. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИКА:

Участникът в процедурата трябва да отговаря на минимални изисквания за технически възможности и квалификация, както следва:

1. Участникът трябва да е изпълнил успешно през последните 3 (три) години, до датата за подаване на офертите, най-малко 1 /една/ доставка с предмет еднакъв или сходен с предмета на поръчката.

За сходни с предмета на настоящата поръчка се приема доставка на дисков масив и/или доставка за надграждане на дисков/и масив/и.

1.1 За доказване на изискванията участникът представя:

Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, стойност на изпълнените доставки, заедно с доказателство за извършената доставка (**Приложение № 7**).

Доказателството за извършената доставка се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.

Удостоверението следва да съдържа информация за стойността и датата (периода) на доставката, чието извършване удостоверява. Удостоверението се представя в оригинал или заверено на всяка страница копие.

2. Участникът следва да притежава внедрена система за:

2.1 управление на качеството ISO 9001:2008 в областта на доставки и/или внедряване и/или поддържане на съвършно оборудване или въведени еквивалентни мерки за управление на качеството.

2.2 управление на информационна сигурност ISO/IEC 27001:2005 или въведени еквивалентни мерки за управление на информационна сигурност.

2.3 управление на услугите в областта на информационните технологии ISO 20000-1:2011 или въведени еквивалентни мерки за управление на услугите в областта на информационните технологии.

За доказване на изискването по т. 2 участникът представя:

2.1.1 Заверено копие от валиден сертификат по ISO 9001:2008 за внедрена система за управление на качеството в областта на доставки и/или внедряване и/или поддържане на съвършно оборудване или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството.

2.1.2 Заверено копие от валиден сертификат ISO/IEC 27001:2005 за внедрена система за управление на информационна сигурност или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на информационна сигурност.

2.1.3 Заверено копие от валиден сертификат ISO 20000-1:2011 за внедрена система за управление на услугите в областта на информационните технологии или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на услугите в областта на информационните технологии.

Сертификатите по **т.2.1.1, т.2.1.2 и т.2.1.3** трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на качеството, управление на информационна сигурност и управление на услугите в областта на информационните технологии.

3. Всеки участник трябва да разполага с поне двама **Експерти**, които да са сертифицирани специалисти от производителя на оборудването. Поне един от предложените експерти следва да притежава сертификат за ниво Professional, издадено от производителя на оборудването, или еквивалентен документ, доказващ нивото на квалификация на експерта.

3.1 За доказване на това изискване участникът представя:

3.1.1. Декларация-списък по образец (**Приложение №6**) за екипа за изпълнение на поръчката с посочване на образованието и професионалната квалификация на експерта/и, които ще използва при изпълнение на поръчката придружена с:

3.1.2 Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на експерт (попълва се и се представя от експертите, посочени от участника в декларацията-списък, които не са служители на участника) (**Приложение 6А**)

В случай, че участникът участва като обединение, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението като цяло.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За тези цели трети лица може да бъдат посочените подизпълнители, свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

Офертите на участници, неотговарящи на минималните изисквания на Възложителя за техническите възможности на участника ще бъдат отстранени от участие в настоящата поръчка.

VII. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Участниците следва да представят оферти до **17:00 часа на 26.04.2016 г.**

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, свързани с обществената поръчка.

Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в обществената поръчка, води до отстраняване на този участник.

Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към указанията образци.

Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертата са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с превод на български език.

Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и с подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител - лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Пликът трябва да бъде адресиран както следва:

Министерство на околната среда и водите
гр. София 1000
бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22
отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“

Върху плика следва да бъде записано: **Оферта за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет: „Доставка на дисков масив“.**

Върху плика следва да бъде посочено и наименованието на участника, пълен и точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

VIII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Пликът с офертата трябва да съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.
2. Представяне на участника по образец (Приложение № 1).

Забележка: Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, документът по тази точка се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал*). Представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата или отделни документи от нея;

4. Копие на договора за обединение, ако участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, трябва да се представи и документ, подписан от лицата в обединението, в който следва да е изрично посочен представляващият обединението.

5. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т.2, т.3 и т.4, и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 2);

Забележка: Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът

се представя за всеки един от тях съобразно чл. 47, ал. 8 от ЗОП.

6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение № 3);
7. Декларация от подизпълнителя (Приложение № 3 а), когато е приложимо.
8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 4).

Техническото предложение трябва да съдържа подробно описание на предлаганото от участника оборудване и доставки по всеки от посочените в таблицата на Раздел IV параметри, спазвайки изискванията на Техническата спецификация.

9. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 5).

Участниците попълват образец – Приложение №5 в съответствие с изискванията на Възложителя посочени в Раздел II от настоящата информация към Публичната покана.

10. Доказателства за доказване на минималните изисквания за техническите възможности и квалификация на участника, посочени в раздел VI от настоящата информация към публичната покана.

11. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Приложение № 8);

12. Декларация за приемане условията в проекта на договора (Приложение № 9);

13. Проект на договор (Приложение № 9а).

IX. ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП на датата, часа и мястото, посочени в публичната покана.

X. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Оценката на офертите се извършва по критерий „най-ниска цена“.

Класирането на участниците се извършва във възходящ ред, като на първо място се класира офертата с предложена най-ниска обща стойност на ценовото предложение без включен ДДС.

Участникът, класиран от комисията на първо място, се предлага за изпълнител на поръчката.

При еднаква предложена най-ниска обща стойност от двама или повече участници, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, съгласно чл. 71, ал. 5, т. 1 от ЗОП.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на поръчката с класирания на първо място участник, като преди подписване на договора определеният за изпълнител участник е длъжен да представи документи, издадени от компетентен орган, за

удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“ от ЗОП, и декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Възложителят може да предложи сключване на договор с участника, класиран на второ място, когато класираният на първо място участник:

- откаже да сключи договор;
- не представи някой от документите за удостоверяване липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 т. 1 и чл. 47 ал. 5 от ЗОП;
- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Представяне на участника по образец (Приложение № 1).
2. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, т.2, т.3 и т.4, и ал. 5 от ЗОП (Приложение № 2);
3. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (Приложение № 3);
4. Декларация от подизпълнителя (Приложение № 3 а), когато е приложимо.
5. Техническа предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 4).
6. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Приложение № 5).
7. Декларация - списък на екипа, отговарящ за изпълнение на поръчката (Приложение № 6);
8. Декларация (Приложение № 6а) за разположение при изпълнение на поръчката.
9. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката (Приложение № 7).
10. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Приложение № 8).
11. Декларация за приемане условията в проекта на договора (Приложение № 9);
12. Проект на договор (Приложение № 9а).