

Наименование на участника: „**КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ**“ ДЗЗД
Седалище и адрес на управление: гр. София – 1111, ж.к. Гео Милев, ул. „Николай Коперник“
№ 21, вх. Б, ет. 3, ап. 8
Представяван от: Пламен Георгиев Атанасов
В качеството му/й на: Представяващ
ЕИК/Булстат: 176059792
ВИС (чл. 37, ал. 1 от ЗЗК във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП)*
Точен адрес за кореспонденция: гр. София – 1111, ж.к. Гео Милев, ул. „Николай Коперник“
№ 21, вх. Б, ет. 3, ап. 8
Телефонен номер: 02 934 41 84
Факс номер: 02 934 41 84
e mail: monostro@abv.bg

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА
СРЕДА И ВОДИТЕ
гр. София 1000
бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за

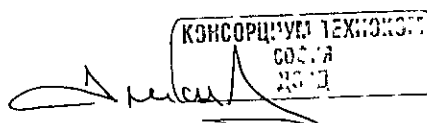
изпълнение на обществена поръчка с предмет „Извършване на ремонтно-строителни работи на административна и обслужваща сграда на МОСВ, намиращи се в гр. София, ул. „Уилям Гладстон“ № 67“

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЛАВЕН СЕКРЕТАР,

В отговор на обява за събиране на оферти с № 95-00-3326 от 27.05.2016 г., заявяваме, че желаем да изпълним поръчката при условията, посочени в обявата и приложената към нея информация със следното техническо предложение:

1. В съответствие с техническите спецификации и изисквания на Възложителя предлагаме да извършим ремонтно-строителните работи на административна и обслужваща сграда на МОСВ, ул. „Уилям Гладстон“ № 67 Дейностите по ремонта включват :

Настоящото техническо предложение регламентира действията по подготовката, организацията и определяне на отговорностите при изпълнението на предмета на обществената поръчка.


КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ
СОФИЯ
2016

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящото техническо предложение е изготвено въз основа на:

1. Документацията за участие, предоставена от Възложителя;
2. Техническа спецификация, предоставена от Възложителя;
3. Количествена сметка, предоставена от Възложителя;
4. Разработения Индикативен комплексен план-график на изпълнението и Диаграма на работната сила;
5. Изискванията на Наредба №2/22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
6. Нормативната база валидна в момента.

II. КРАТКА ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА И НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Обекта на поръчката е строителство с предмет: „Извършване на ремонтно-строителни работи на административна и обслужваща сграда на МОСВ, намиращи се в гр. София, ул. „Уилям Гладстон” № 67“.

Ремонтно-строителните работи на административната и обслужващата сграда на МОСВ на ул. „Уилям Гладстон” № 67 включват в обхвата си:

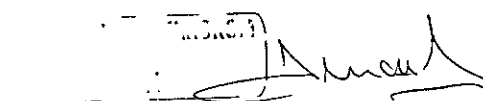
- Основен ремонт на покрива на основната административна сграда;
- Ремонтване на покривните изолации на обслужващата сграда във вътрешния двор за да бъдат предотвратени течовете в помещенията под тях. Помещенията ще бъдат реновирани и ще бъдат използвани за съхраняване на архивна документация;
- Основно ремонтване на всички помещения в административната сграда;

Видовете ремонтни работи по различните части в сградите на ул. „Уилям Гладстон” № 67 са както следва:

- Демонтажни работи - демонтаж на съществуващи входни врати на работните помещения;
- Демонтаж на съществуващи настилки, хидроизолации, осветителни тела и други;
- Местене на мебели и оборудване от работните помещения;
- Други демонтажни работи, описани в количествените сметки;
- Извозване на строителни отпадъци.

По част „Архитектура”:

- Доставка и монтаж на фасадно тръбно скеле
- Доставка и монтаж на обшивки, олуци, водостоци, керемиди, летви и всичко необходимо за ремонт на покрива на сградата;
- Доставка и монтаж на нова хидроизолация по открити тераси и покриви;
- Доставка и монтаж на нови подови настилки;
- Доставка и монтаж на нови облицовки;
- Доставка и монтаж на нови входни врати на помещенията;
- Изкърпване на стени и подготовка за латексово боядисване;



- Латексово боядисване по стени и тавани;
- Други архитектурно-строителни работи, описани в количествените сметки на обекта.

По част „Електроинсталации“:

- Силова част - доставка на кабели, контакти и ключове, ЛОТ и др.;
- Силова част - монтаж.

Количествена сметка

Изпълнението на предмета на обществената поръчка ще се извърши съобразно предоставената от Възложителя количествена сметка за изпълнение на ремонтно строителни работи на административна и обслужваща сграда на МОСВ, намиращи се в гр. София, ул. „Уилям Гладстон“ № 67

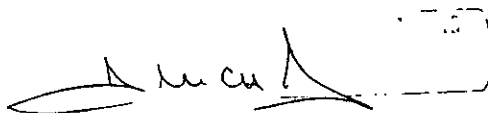
III. ПЛАНИРАНЕ:

- Изпълнението на строително-монтажните работи (СМР) е въз основа на техническата спецификация и количествена сметка, при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер;
- Планирането на СМР се извършва от екип определен със заповед на Управителя;
- На база на получената документация екипът определя необходимия брой хора, машини, инструменти, механизация и транспорт за изпълнението на СМР;
- Планират се необходимите доставки;
- Изготвя се план за качество и контрол по време на изпълнението и предаването на обекта.

IV. ПОДГОТОВКА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР:

- Заявяват се необходимите материали от Техническия ръководител, които се доставят от снабдителя на структурното ниво;
- Извършва се входящ контрол на доставените материали;
- Строителните продукти отговарят на следните технически спецификации:
 - български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
 - европейско техническо одобрение (със или без ръководство), или
 - признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват технически спецификации;
 - При изпълнението се представят сертификати, издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/ или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава трета от Закона за техническите изисквания към продуктите;
- Съставя се "Заповедна книга на строежа";
- По време на изпълнение на строително-монтажните работи се попълват всички необходими образци от нормативни документи, които се отнасят за тази дейност;
- Проверява се качеството на изпълнение на работните операции.

От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, контролът по изпълнението ще бъде извършен от МОСВ, чрез инвеститорски контрол.



V. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА

V.1. ВРЕМЕНЕН ОФИС И СКЛАД НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Преди започване на строителството, Изпълнителят ще създаде временната си строителна база на място, посочено от Възложителя съгласно плана за безопасност и здраве. Тя ще осигури нормални санитарно - хигиенни условия за: хранене, преобличане, отдых, даване на първа медицинска помощ, снабдяване с питейна вода.

Във временната строителна база Изпълнителят ще осигури най-малко следните складови площи и офиси:

- временни складове за доставяните оборудване и материали, с оглед изискванията за съхранението им;
- площадки за складиране на строителни отпадъци;
- офис и битови помещения за персонала на Изпълнителя.

Всички материали и изделия, свързани с доставка и монтаж, ще се складира на подходящи за целите места като се запазва тяхната цялост. Транспортът ще бъде извършван с подходящи средства и в съответствие с нормативите за ограничаване на пакетажа и товара. Ще се избягва надраскването на материалите или прегазване от транспортни средства и няма да се поставят върху остри и твърди предмети.

- Складирането ще става върху нивелирана площадка, без неравности главно от остри камъни. Възможно е натрупване върху почва, пясък, асфалт и цимент, като ще се избягва влаченето им. Когато материалите, машините и съоръженията остават на открито за дълго време, ще се защитават от слънчеви лъчи.

След приключване на работите по предмета на договора, Изпълнителят своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), и ще изтегли цялото си механизация и невложени материали и ще я разчисти за своя сметка.

V.2. ВРЕМЕННИ ОГРАЖДЕНИЯ

При започване на работата и по време на изпълнението ѝ, изпълнителят ще постави подходящи знаци, табели, ограждения, за обозначаване на участъка в който се изпълняват СМР, които да забраняват достъпа на незаети в строителството лица в този участък.

V.3. САНИТАРНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

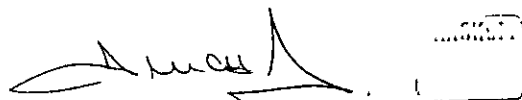
Изпълнителят ще осигури санитарни съоръжения на обекта за нуждите на хората, извършващи дейността като ще се ползват свободни помещения в сграда на Възложителя. Изпълнителят ще поддържа съоръженията в чист и хигиенен вид.

V.4. ВОДОСНАБДЯВАНЕ

Възложителят ще осигури места за временно водоснабдяване за питейни нужди и за строителни.

V.5. ЕЛЕКТРОСНАБДЯВАНЕ

Цялото електрозахранване за нуждите на обекта трябва да бъде осигурено от Възложителя и за нуждите на обекта. Всички временни електрически свързвания и инсталации ще бъдат



осигурени, построени и поддържани от Изпълнителя в съответствие с държавните и местни законови разпоредби. Всички кабели ще бъдат съгласно изискванията на нормативните документи за временно ел. захранване.

V.6. МЕСТА ЗА СКЛАДИРАНЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Складират се в контейнер за строителни отпадъци и се извозват периодично от обекта до най-близкото сметище за строителни отпадъци в гр. София.

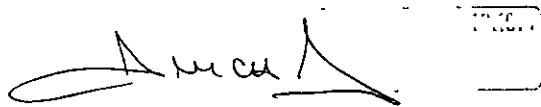
VI. ВРЕМЕТРАЕНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНИТЕ И СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ

Времетраенето на строителството, предмет на настоящото техническо предложение, е определено посредством Индикативен комплексен план-график (представен в чертеж) за изпълнение на поръчката, разположен във времето, броят на работниците, които изпълняват всеки вид СМР и продължителността в дни. Индикативният комплексен план-график е изготвен като са взети под внимание технологичните и организационни зависимости между работите. Предложеният от нас срок за изпълнение е 6 месеца - изцяло съобразен с интересите и изискванията на Възложителя.

Срокът за изпълнение на обекта е получен чрез определяне на норма време за изпълнение на всеки вид СМР, по разходни норми номенклатурата на УСН, ТНС или СЕК. Съответно, общата норма време за изпълнение на цялото количество от даден вид СМР е произведение от количеството СМР и норма време за единица СМР. Взети са под внимание технологичните и организационни зависимости между работите. Определена е числеността на звената за изпълнение на всеки вид СМР. Времетраенето на работите е определено на база на трудоемкости, получени чрез количества по количествена сметка и норма време за изпълнение на единица от даден вид СМР. Ще се работи 7 дни в седмицата по 8 часа. Независимо че, графикът е изработен на база 8 часов работен ден и 7 дневна работна седмица, при необходимост, съгласувано с Възложителя, и при спазване на трудовото законодателство, можем да преминем и в по-гъвкав режим на работа, например на смени, с удължено или плаващо работно време в отделни участъци, както и работа в почивни и празнични дни, в зависимост от техническата необходимост.

В приложения Календарният план-график сме изложили начина на изчисление на трудоемкостта и продължителността за всеки вид работа. Нормата време за всеки вид дейност е по УСН, ТНС или СЕК. В Календарният план-график е вложена следната информация:

- Цялостната количествена сметка за изпълнение на обекта на поръчката, съгласно документацията за участие - първа колона - "№ по ред"; втора колона - "Видове СМР"; трета колона - "Ед. мярка"; четвърта колона - "Количество".
- В следващата пета колона от представената в техническо предложение таблица следва "Норма време за единица СМР, ч.ч." - в човекочасове. Нормовремената за изпълнение на видовете работи сме взели от базите с разходни норми от номенклатурата на УСН, ТНС или СЕК, включени в програмата "Building manager".
- В следващата шеста колона е дадено "Общо норма време, ч.ч." за изпълнение на количеството работа, в човекочасове, което представлява произведение от количеството СМР и единичните нормовремена (колона 4 x колона 5).



- Следва **седма колона**, в която общото нормовреме за изпълнение на дадено количество СМР е превърнато от човекочаса в човекодни. Получава се като частно от общата норма време разделена на 8 часа (шеста колона / 8 часа).
- В следващата **осма колона** са показани броят работници в звеното, което се предвижда да изпълнява даден вид СМР.
- Броят календарни дни за изпълнение в **девета колона** се получава като частно от броя човекодни за изпълнение на даденото количество СМР разделено на броя работници в звеното (седма колона / осма колона), закръглено към цяло число. По този начин напълно коректно сме определили продължителността на всеки вид дейност.

В клетките от индикативния комплексен план-график, в които е маркирано изпълнение на СМР, са нанесени съответните брой работници (стойностите от осма колона).

В индикативния комплексен план-график за всеки ден са сумирани стойностите за дневния брой работници, които изпълняват СМР в съответния ден за всички видове СМР. На базата на тези стойности е направена диаграма на работната сила, която изобразява броя работници, които ще работят във всеки ден. Среднодневният брой работници е изчислен на 12, а максималният брой е 25.

Среднодневният брой работници се получава като се сумират броя работници за всички дни по хоризонталата, сборът е 2120, и се раздели на 180 дни. Получава се ≈ 12 работника среднодневно.

Индикативния комплексен план-график е изработен така, че да се избегне излишно струпване на хора в зоните за извършване на СМР. Взето е под внимание указанието на Възложителя, че ремонтно-строителните работи ще се извършват без се прекъсва работния процес на персонала на Възложителя в сградата, ремонтните дейности ще се извършват на отделни тактове, включващи по няколко помещения или цял етаж. Ремонтът на покрива също ще се изпълни на части, т.е. няма да се разкрива наведнъж целият покрив.

„КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ“ ДЗЗД следи стриктно за спазване срока на изпълнение на обекта и договора.

VII. СНАБДЯВАНЕ СЪС СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на строителните и монтажни работи е задължение на Изпълнителя. Материалите трябва да отговарят на изискванията на ЗУТ и на НАРЕДБА за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Всички използвани при извършването на СМР материали трябва да отговарят на изискванията на българските и/или европейските стандарти или, ако са нестандартни, да бъдат изпитани в лицензирани лаборатории одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия.

Доставените материали ще съответстват на изискваните от Възложителя стандарти и качество. Работата и материалите ще бъдат по стандарт не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен европейски стандарт, определен от инвеститора. Като минимум българските стандарти и разпоредби ще бъдат винаги спазвани.

Изпълнителят предварително трябва ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Всички материали, които ще бъдат вложени в строежа трябва ще са придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществения изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Не се допуска влагането на неодобри материали и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменени с материали, одобрени по нареждане на Възложителя.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до строежа, и всички места за заготовка или доставка на материали, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите.

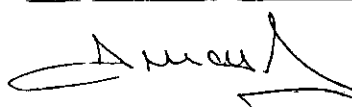
Всички произведени продукти или оборудване, за които се възнамерява да бъдат вложени в работите ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива. При поискване, Изпълнителят представя на Възложителя за одобрение мостри за материалите, каталози на производителите и др.

С цел максимално ефективност на човешкият ресурс при изпълнението на ангажиментите поети от дружеството е необходима предварителна и ритмична доставка на материалите и изделията съгласно последователността на извършваните операции, дружеството има определени процедури за избор на доставки, като са запазени максимално интересите на Възложителя и нормативните изисквания. Материалите ще бъдат складирали в обектови складове, които трябва да отговарят на следните изисквания:

- Липса на влага – за хигроскопични материали.
- Положителни температури – за материали които имат опасност от замръзване.
- Съобразени с противопожарни изисквания и изисквания за опазване на околна среда – за химически материали и др.
- Прохладни и проветриви помещения – за материали за които се изискват такъв тип складове.

Списък на основните строителни материали, необходими за изпълнението на обекта:

№	име	марка	к-во
1	ОСВ ПЛОСКОСТИ	м2	552
2	У ПРОФИЛ (за гипсокартон)	м	309
3	АРМИРАЩА ЛЕНТА	м	705
4	БЕТОНКОНТАКТ	кг	47
5	БОЛТОВЕ С ГАЙКИ МАЛКИ	бр.	1050
6	БОЛТОВЕ СРЕДНИ	бр.	16
7	БОЯ БЛАЖНА	кг	315
8	БОЯ ЛАТЕКСОВА	кг	2555
9	ВАРОЦИМЕНТЕН РАЗТВОР М 10 (1:5 18)	м3	43

 13.9.1

10	БАТА МИНЕРАЛНА	м2	63
11	ВИНТОВЕ	бр.	300
12	ВИНТОВЕ РАПИДНИ	бр.	6576
13	ВИНТОВЕ РАПИДНИ ЗА МЕТАЛ	бр.	870
14	ВОДОСТОЧНА ТРЪБА	м	42
15	ВОДОСТОЧНО КАЗАНЧЕ ОТ ПОЦИНКОВАНА ЛАМАРИНА	бр.	3
16	ВСМУКАТЕЛНА РЕШЕТКА, 20X40CM	бр.	8
17	ГИПС	кг	5210
18	ГРУНД ЗА МЕТАЛИ	кг	2
19	ДИРЕКТЕН ОКАЧВАЧ	бр.	580
20	ДЮБЕЛ-ВИНТ	бр.	700
21	ЕЛЕКТРОДИ	кг	10
22	ИЗНОСОУСТОЙЧИВА ПВЦ НАСТИЛКА	м2	42
23	ИНТЕРИОРНА ВРАТА, МДФ, 90/200	бр.	68
24	КАМЪК	кг	20
25	КАНАЛЕН ВЕНТИЛАТОР	бр.	1
26	КАПАЦИ ЗА ПОКРИВ	бр.	158
27	КЕРЕМИДИ	бр.	8138
28	КИСЕЛИНА	кг	39
29	КЛЮЧ ОБИКНОВЕН -СКРИТА ИНСТАЛАЦИЯ 5A/250V, IP 21	бр.	11
30	КРИСТАЛИЗИРАЩА ХИДРОИЗОЛАЦИЯ ТИП ЦЕРЕЗИТ CR 90	кг	960
31	ЛАМАРИНА ПОЦИНКОВАНА	м2	150
32	ЛАТЕКСОВ ГРУНД	кг	1520
33	ЛЕПИЛО ЗА ПОДОВИ НАСТИЛКИ	кг	38
34	ЛЕПИЛО PVC	кг	5
35	ЛЕТВИ ИГЛОЛИСТНИ	м3	732
36	ПЕТКАМЕРНА, ПВЦ ДОГРАМА, ПРОЗОРЕЦ-ЕДНОКРИП 160/150CM, ДВУСЛОЕН СЪКЛОПАКЕТ 24MM, БЯЛО-БЯЛО	бр.	2
37	ОЛУК	м	52
38	ОСВЕТИТЕЛНО ТЯЛО ЛОТ 4X18 ВТ., ОТКРИТ МОНТАЖ, ДУОСХЕМА, ЕЛЕКТРОННО ЗАПАЛВАНЕ, IP 21	бр.	18
39	ПАСТА ПОЛИРАЩА	кг	15
40	ПЕРВАЗИ PVC	м	53
41	ПИРОНИ	кг	123
42	ПЛОЧА ГИПСОКАРТОН	м2	595
43	ПОДОВ ЛАК	кг	50
44	ПОКРИВНИ ПРОЗОРЦИ-ТАБАКЕРА, 60X120CM	бр.	2
45	ПОКРИВНО ФОЛИО	м2	588
46	ПОЛИУРЕТАНОВА ПЯНА	л.	4
47	ПРОФИЛ ЪГЛОЗАЩИТЕН АЛУМИНИЕВ	м	182
48	РАЗРЕДИТЕЛ	кг	75
49	С ПРОФИЛ (за гипсокартон)	м	729
50	СКОБИ ЗА ВОДОСТОЧНИ ТРЪБИ	бр.	50
51	СКОБИ ЗА ОЛУЦИ	бр.	57
52	СТОМАНА ПРОФИЛНА	кг	47
53	УПЛЪТНИТЕЛНА ЛЕНТА (за гипсокартон)	м	339
54	ФУГОПЪЛНИТЕЛ ЗА ГИПСОКАРТОН	кг	140
55	ШКУРКА	м	700

VIII. МОБИЛИЗАЦИЯ

Изготвя се списък на необходимите инструменти, машини и инвентар необходими за изпълнението на договора. Готовият списък се представя пред Ръководството за осигуряване на обезпечението им и придвижването от складовите площи на дружеството в приобектовите складови площи. При констатиране на липсващи такива Ръководството предприема действия по закупуването на нови или наемането им от външни контрагенти. Дружеството разполага със собствени контейнери които при необходимост могат да бъдат транспортирани до обекта за да служат на техническото ръководство за обитаване по време на изпълнение на договора. Същите са обзаведени и разполагат със собствени санитарни възли.

IX. ОСИГУРЯВАНЕ НА ЧОВЕШКИ РЕСУРС

Дружеството разполага с необходимия персонал за изпълнението на договора. Всички служители, които ще бъдат използвани са преминали съответните курсове за придобиване на квалификация необходима за изпълнението на дейностите. Освен това те имат и необходимият опит за изграждане на такъв тип обекти. Същото се отнася и за инженерно – техническият състав на дружеството.

Компетентността на персонала е съвкупност от образование, обучение, умения и опит. Необходимата компетентност на длъжностните лица е определена под формата на критерии в длъжностните характеристики, които се утвърждават от Управителя. При определянето на компетентността на персонала се взима предвид: вида, характера и сложността на дейностите, влиянието, което извършваната дейност оказва върху цялостния процес на работа на организацията. Необходимата способност за осъзнаване на проблемите и възможностите за тяхното решаване, степента на участие в управлението на организацията; способностите, необходими за възприемане и реализиране на делегираните от Ръководството правомощия и за отговорността, която длъжностното лице носи в съответствие с тези правомощия.

Преди започване на строително-монтажните работи на обекта целият персонал, предвиден за изпълнението му, ще премине през задължителен инструктаж по ЗБУТ, съгласно Наредба №3 от 1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по БХТПО.

Ще бъдат осигурени специални работни облекла и лични предпазни средства индивидуално, за всеки от работниците, както и за техническите лица, представители на възложителя и контролните органи, временно пребиваващи в зоната на строителството. Ще се издаде заповед задължителното им ползване при работа или престой на строителната площадка.

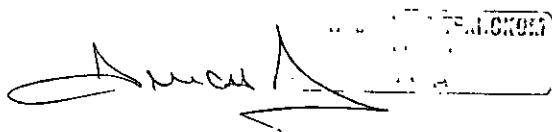
Състоянието на ЛПС и тяхното износване ще бъде проверявано периодично и резултатите от проверките ще бъдат отразявани с протокол.

Координатора по безопасност и здраве или техническия ръководител няма да допускат до работа неинструктирани и необучени работници.

Всеки работник преминал инструктажа и обучение по техника на безопасност е длъжен да познава и спазва нормите и да се грижи за собствената си безопасност.

Всички работници и служители са длъжни да познават и спазват наредбата за противопожарна защита.

Работниците, които ще се използват при изпълнение на СМР, разполагат с необходимата компетентност и квалификация.



Дружеството разполага с опитни технически ръководители - строителни техници и инженери, както и инженери с други специалности. Всички видове монтажни работи ще се извършват от квалифициран персонал.

Демонтажни работи, събирането и изнасянето на отпадаци, спомагателни работи ще се извършват от неквалифициран персонал (обща работници). Общите работници ще разтоварват и пренасят строителните материали и строителни отпадъци. Те са необходими, тъй като ще се извършват всички спомагателни процеси, товаро - разтоварни дейности и др. подобни. Същите ще се грижат за постоянното поддържане на хигиена на обекта.

Екипът, необходим за реализацията на строително-ремонтни дейности се състои от специалисти с богат опит:

> РЪКОВОДЕН ПЕРСОНАЛ

Изпълнителят поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през целия период на изпълнение на обекта.

Изпълнението на обекта ще се ръководи от технически ръководител с професионална квалификация опит. Ще има специалисти отговарящи за контрола на качеството за извършване на СМР и за безопасност и здраве при работа.

Отговорни лица за изпълнение на СМР

1. Технически ръководител;
2. Координатор по безопасност и здраве;
3. Отговорник по контрола на качеството
4. Ръководител на противопожарната комисия

> РАБОТНИЦИ

За изпълнение на СМР дружеството ще разчита на опитен екип от работници, доказали се с отлична работа и ефективност. За да отговорим на нуждите от човешки ресурс за изпълнение на обектите ни, имаме и стройна организация за подбор и обучение на кадри, съгласно въведена процедура по управление на качеството. Предвижда се използването на следните основни бригади строителни работници със специалности:

1. РАБОТНИК – ПОКРИВИ
2. РАБОТНИК – ТЕНЕКЕДЖИЯ
3. РАБОТНИК – ДЪРВОДЕЛЕЦ
4. РАБОТНИК – МАЗИЛКИ
5. РАБОТНИК - НАСТИЛКИ
6. РАБОТНИК - БОЯДЖИЙСТВО
7. РАБОТНИК – СУХО СТРОИТЕЛСТВО
8. РАБОТНИК – МОНТАЖ ДОГРАМА
9. РАБОТНИК – ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
10. РАБОТНИК – МОНТАЖ ОВ
11. РАБОТНИК • ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
12. ШОФЬОР/СНАБДИТЕЛ И ДРУГИ, ПРИ НЕОБХОДИМОСТ

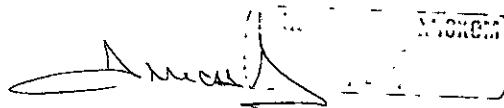
> ОТГОВОРНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Технически ръководител на обекта:

- протоколно приемане от Възложителя и съответното подsigуряване на строителния периметър, заедно с намиращите се в него обекти, технически съоръжения и постоянни точки на геодезичната основа, и подлежащи на защита елементи на околната и културна среда,
- водене на строителната документация;
- ръководене на строителните работи по начин, отговарящ на техническата спецификация на строителството, нормативно правната уредба и актуалните регулации за хигиена на труда;
- отговаря за поверения му пакет от работи;
- разработване на подробен календар на строителните работи;
- приемане на строителния терен;
- управление на строителния терен, организация на всички съоръжения;
- организиране на средства за производство: материали, оборудване, съоръжения, контролно-измервателни машини и прибори;
- навременна реализация и качество на строително монтажните дейности, в съответствие с подписания договор, техническа документация и други реално приложими актове;
- водене на строителен дневник, както и на вътрешни записи;
- приготвяне и съхранение на пробите от материалите за изграждане;
- провеждане на контролни дейности относно: реализираните процеси, техническо транспортните средства, контролно-измервателните съоръжения,
- своевременен отчет на строително монтажните работи;
- участие при частичното или окончателното приемане на работите;
- съхранение на документи и техническа документация в процеса на реализация на обекта;
- навременно отстраняване на възникнали неизправности;
- отнасяне към записките в строителния дневник или в книгата за извършените строителни работи;
- съответно подsigуряване и защита на собствеността на строежа;
- надзор на изпълнението на работите;
- прилагане на правилата на системата за управление на качеството на строежа;
- внасяне пред инвеститора на предложения за промяна на предвидените дейности, ако са мотивирани с необходимостта за промяна от гледище на увеличаване на сигурността при реализиране на строителните работи или усъвършенстване на строителния процес;
- процедиране според препоръките поместени в строителния дневник.

Координатор по безопасност и здраве:

- Координира осъществяването на общите принципи за превантивност съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и другите нормативни актове в тази област;



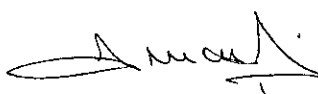
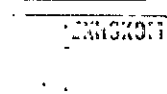
- Координира изпълнението на изискванията, определени с плана за безопасност и здраве при работа и с другите нормативни документи в тази област, от строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудовата дейност.;
- Актуализира плана за безопасност и здраве при работа и предаването на възложителя информация в зависимост от настъпилите изменения в хода на строителството;
- Организира съвместната работа между всички строители, независимо от етапа на включването им в работата на строителната площадка;
- Координира контрола по правилното извършване на строителните и монтажните работи;
- Предприема необходимите мерки за допускане до участъка на изпълнение на СМР само на лицата, свързани с осъществяването на строителството.

Отговорник за контрола по качеството

- Контролира влагането на качествени строителни материали и изделия с оглед на осигуряването на сигурност, безопасност, и съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти.
- надзор при премахването на неизправностите, отнасящи се към използването на материалите, в съответствие с изискванията;
- изготвяне на предложения за поправки;
- инспекция на качеството в процеса на реализация на работите;
- надзор на спазването на правилата на Интегрирана система за управление на качеството, безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда;
- приемане и архивиране на документите за качество след приключване на работите.

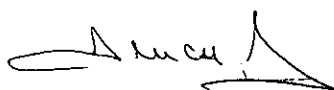
> РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА РАБОТНАТА РЪКА ПО ВИДОВЕ СМР

№	Вид СМР	Брой работници	Специалност
	ОСНОВНА АДМИНИСТРАТИВНА СГРАДА		
	ПАРТЕР		
	Демонтажни работи Информационен център		
1	Демонтаж на дървена ламперия и вградени гардероби в коридор	2	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
2	Демонтаж на съществуваща подова настилка	3	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
3	Демонтаж на съществуващи врати	1	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
4	Демонтаж на осветителни тела	1	ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
	Част АС		
5	Изкърпване на мазилка по стени и тавани	8	МАЗИЛКИ
6	Шпакловка по стени и тавани	4	МАЗИЛКИ
7	Шпакловка по стени и тавани - изкърпване	4	МАЗИЛКИ
8	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	5	БОЯДЖИЙСТВО
9	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	9	БОЯДЖИЙСТВО
10	Латексово боядисване по тавани, трикратно	6	БОЯДЖИЙСТВО
11	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	4	БОЯДЖИЙСТВО
12	Доставка и монтаж на щендерна стена от гипсокартон ГКВ12,5мм-два пласта картон, дебелина на стената 15см, изолация от минерална вата	3	СУХО СТРОИТЕЛСТВО
13	Доставка и монтаж на интериорна врата, МДФ, 90/200, вкл. изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	3	МОНТАЖ ДОГРАМА

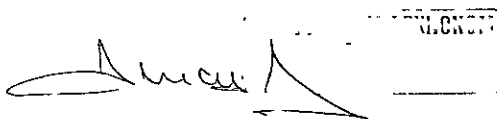
 

14	Пренос, натоварване и извозване на стр отпадъци – 20 км транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ПЪРВИ ЕТАЖ			
Част АС			
15	Шлайфване и полиране на мозаечна настилка по коридори	5	НАСТИЛКИ
16	Пастиране и лакиране на мозаечна настилка по коридори	4	НАСТИЛКИ
17	Изкърпване на мазилка по стени и тавани	8	МАЗИЛКИ
18	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	3	БОЯДЖИЙСТВО
19	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	7	БОЯДЖИЙСТВО
20	Латексово боядисване по тавани, трикратно	6	БОЯДЖИЙСТВО
21	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	4	БОЯДЖИЙСТВО
22	Пренос, натоварване и извозване на стр отпадъци – 20 км. транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ВТОРИ ЕТАЖ			
Демонтажни работи			
23	Демонтаж врати	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част АС			
24	Шлайфване и полиране на мозаечна настилка по коридори	5	НАСТИЛКИ
25	Пастиране и лакиране на мозаечна настилка по коридори	4	НАСТИЛКИ
26	Доставка и монтаж на интериорна врата, МДФ, 90/200, вкл. изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	3	МОНТАЖ ДОГРАМА
27	Шпакловка по стени и тавани-изкърпване	12	МАЗИЛКИ
28	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	4	БОЯДЖИЙСТВО
29	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	11	БОЯДЖИЙСТВО
30	Латексово боядисване по тавани, трикратно	5	БОЯДЖИЙСТВО
31	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	4	БОЯДЖИЙСТВО
32	Пренос, натоварване и извозване на стр отпадъци – 20 км транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ТРЕТИ ЕТАЖ			
Демонтажни работи			
33	Демонтаж врати	2	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част АС			
34	Шлайфване и полиране на мозаечна настилка по коридори	5	НАСТИЛКИ
35	Пастиране и лакиране на мозаечна настилка по коридори	4	НАСТИЛКИ
36	Доставка и монтаж на интериорна врата, МДФ, 90/200, вкл. изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	4	МОНТАЖ ДОГРАМА
37	Шпакловка по стени и тавани-изкърпване	12	МАЗИЛКИ
38	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	4	БОЯДЖИЙСТВО
39	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	11	БОЯДЖИЙСТВО
40	Латексово боядисване по тавани, трикратно	5	БОЯДЖИЙСТВО
41	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	4	БОЯДЖИЙСТВО
42	Пренос, натоварване и извозване на стр отпадъци – 20 км транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ЧЕТВЪРТИ ЕТАЖ			
Демонтажни работи			
43	Демонтаж врати	2	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част АС			
44	Шлайфване и полиране на мозаечна настилка по коридори	5	НАСТИЛКИ
45	Пастиране и лакиране на мозаечна настилка по коридори	4	НАСТИЛКИ
46	Доставка и монтаж на интериорна врата, МДФ, 90/200, вкл. изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	4	МОНТАЖ ДОГРАМА
47	Шпакловка по стени и тавани-изкърпване	12	МАЗИЛКИ

48	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	4	БОЯДЖИЙСТВО
49	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	11	БОЯДЖИЙСТВО
50	Латексово боядисване по тавани, трикратно	5	БОЯДЖИЙСТВО
51	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	4	БОЯДЖИЙСТВО
52	Пренос, натоварване и извозване на стр. отпадъци – 20 км транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ПЕТИ ЕТАЖ			
Демонтажни работи			
53	Демонтаж врати	2	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част АС			
54	Шлайфане и полиране на мозаечна настилка по коридори	5	НАСТИЛКИ
55	Пастиране и лакиране на мозаечна настилка по коридори	4	НАСТИЛКИ
56	Доставка и монтаж на интериорна врата, МДФ, 90/200, вкл. изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	6	МОНТАЖ ДОГРАМА
57	Шпакловка по стени и тавани-изкърпване	10	МАЗИЛКИ
58	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	3	БОЯДЖИЙСТВО
59	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	7	БОЯДЖИЙСТВО
60	Латексово боядисване по тавани, трикратно	6	БОЯДЖИЙСТВО
61	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	3	БОЯДЖИЙСТВО
62	Пренос, натоварване и извозване на стр. отпадъци – 20 км. транспортно разстояние	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
ОБСЛУЖВАЩА СГРАДА ВЪТРЕШЕН ДВОР			
ПАРТЕР (СУТЕРЕН)			
Демонтажни работи			
63	Демонтаж на ключове и контакти	1	ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
64	Демонтаж на гипсокартон по стени и тавани	3	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част АС			
65	Полагане на свързващ контактен грунд	2	БОЯДЖИЙСТВО
66	Очукване на мазилки по стени	3	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
67	Обработка на подове и стени с кристализираща хидроизолация тип Церазит CR 90 или еквивалентен	6	МАЗИЛКИ
68	Стъргане на боя по стени и тавани	3	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
69	Изкърпване на мазилка по стени и тавани	6	МАЗИЛКИ
70	Шпакловка по стени и тавани	5	МАЗИЛКИ
71	Доставка и монтаж на гипсокартон 12,5 мм, предстенна обшивка, вкл. всичко необходимо за полагане на латекс	6	СУХО СТРОИТЕЛСТВО
72	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	3	БОЯДЖИЙСТВО
73	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	8	БОЯДЖИЙСТВО
74	Латексово боядисване по тавани, трикратно	5	БОЯДЖИЙСТВО
75	Обръщане по странц с алум. предпазна лайстна	3	МАЗИЛКИ
76	Пренос, натоварване и извозване на стр. отпадъци	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
Част Вентилация			
77	Пробиване на отвори 30x60 см в тухлени стени с дебелина 50см	1	ОБЩ, СТРОИТЕЛЕН
78	Доставка и монтаж на въздуховод - поцинкована ламарина, сечение 20x50см, включително носеща конструкция, кривки, колена, уплътнители и други	3	МОНТАЖ ОВ
79	Доставка и монтаж на канален вентилатор	1	МОНТАЖ ОВ
80	Доставка и монтаж на всмукателни решетки, 20x40см	1	МОНТАЖ ОВ
81	Пуск и наладка на вентилационна система	1	МОНТАЖ ОВ
ПЪРВИ ЕТАЖ			
Демонтажни работи			



82	Демонтаж на осветителни тела	1	ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
83	Демонтаж на ключове и контакти	1	ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
	Част АС		
84	Доставка и монтаж на ПВЦ первази	2	НАСТИЛКИ
85	Шлайфане и полиране на настилка по офиси и коридори	6	НАСТИЛКИ
86	Пастиране и лакиране на настилка по офиси и коридори	6	НАСТИЛКИ
87	Доставка и монтаж на износоустойчива ПВЦ настилка	3	НАСТИЛКИ
88	Стъргане на боя по стени и тавани	2	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
89	Подготовка на стени и тавани за латексово боядисване	2	БОЯДЖИЙСТВО
90	Латексово боядисване по стени, цвят, трикратно	4	БОЯДЖИЙСТВО
91	Латексово боядисване по тавани, трикратно	2	БОЯДЖИЙСТВО
92	Блажно боядисване, бяло, трикратно, радиатори и тръби	1	БОЯДЖИЙСТВО
93	Доставка и монтаж на интериорна врата. МДФ, 90/200, вкл изкърпване около касите, монтаж на обков и первази, прогонка	4	МОНТАЖ ДОГРАМА
94	Демонтаж на съществуваща, доставка и монтаж на нова, петкамерна, ПВЦ дограма, прозорец-еднокрил 160/150см, двуслоен стъклопакет 24мм, бяло-бяло	1	МОНТАЖ ДОГРАМА
95	Пренос, натоварване и извозване на стр отпадъци – 20 км транспортно разстояние	1	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
	Част ЕЛ		
96	Доставка на осветително тяло ЛОТ 4x18 вт., открит монтаж, дуосхема, електронно запалване, IP 21 и монтаж	3	ЕЛ ИНСТАЛАЦИИ
97	Монтаж на ключ обикновен -скрита инсталация 5A/250V, IP 21	1	ЕЛ. ИНСТАЛАЦИИ
	РЕМОНТ ПОКРИВ		
98	Демонтаж на керемиди без сортиране	4	ПОКРИВИ
99	Демонтаж на дървени летви	2	ПОКРИВИ
100	Демонтаж на черна мушама по покрив	5	ПОКРИВИ
101	Демонтаж на дървена обшивка	4	ПОКРИВИ
102	Подмяна на ламаринена обшивка	4	ТЕНЕКЕДЖИЯ
103	Демонтаж на стари, доставка и монтаж на нови покривни прозорци-табакера, 60x120см, вкл. всички необходими закладни части и детайли	1	МОНТАЖ ДОГРАМА
104	Доставка и монтаж на капаци за керамични керемиди - нови	1	ПОКРИВИ
105	Доставка и монтаж на керамични керемиди - нови	4	ПОКРИВИ
106	Доставка и монтаж на покривно фолио	6	ПОКРИВИ
107	Доставка и монтаж на дървена обшивка - OSB	5	ДЪРВОДЕЛЕЦ
108	Доставка и монтаж летви за керемиди	4	ДЪРВОДЕЛЕЦ
109	Демонтаж, доставка и монтаж на олуци, висящи, поцинковани	1	ТЕНЕКЕДЖИЯ
110	Демонтаж, доставка и монтаж на водосточни тръби	1	ТЕНЕКЕДЖИЯ
111	Демонтаж, доставка и монтаж на казанчета от поцинкована ламарина	1	ТЕНЕКЕДЖИЯ
112	Събиране в чували, пренасяне ръчно, извозване и депониране на строителни отпадъци	1	ОБЩ. СТРОИТЕЛЕН
113	Доставка, монтаж и демонтаж на инвентарно тръбно скеле по фасада на сграда към ул. У. Гладстон, мин 80% заталпено, с предпазна мрежа и проход за пешеходци	9	ДЪРВОДЕЛЕЦ
114	Изготвяне на проект за монтаж на инвентарно тръбно скеле по фасада към ул. У. Гладстон, с проход за пешеходци, предпазна мрежа и минимум 80% заталпено, заверен по надлежния начин от правоспособни лица по реда на ЗУТ	1	ПРОЕКТАНТ
115	Съгласуване със съответните институции, заплащане на административни такси и получаване на разрешителни документи за изготвен проект за монтаж на инвентарно тръбно скеле по фасада към ул. У. Гладстон, с проход за пешеходци, предпазна мрежа и минимум 80% заталпено	1	ПРОЕКТАНТ



Х. ИЗПОЛЗВАНЕ НА МЕХАНИЗАЦИЯ, ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ, ТРАНСПОРТ

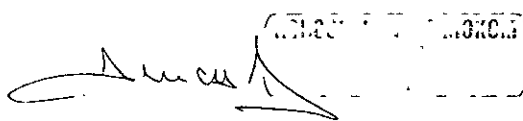
Дружеството разполага с цялата необходима строителна механизация, оборудване, инструменти и инвентар, необходими за изпълнение на предмета на поръчката. За изпълнение на строително-монтажните работи, през целия период на изпълнение, ще бъде на разположение следната механизация и оборудване:

1. Фасадно скеле
2. Мачтов подежник
3. Бормашина
4. Винтоверт
5. Ъглошлайф
6. Ударно-пробивна машина
7. Машина за шлайфане на подове
8. Бояджийски инструменти /валяци, четки и др./
9. Мазачески инструменти /шпакли, мистрии, маламашки и др./
10. Инструменти за ОВ и ел.инсталационни работи
11. Лебедка/макара
12. Моторна резачка
13. Стълби, платформи
14. Товарни автомобили
15. Нивелири, ролетки, ножици за ламарина, макетни ножове, триони, тесли, чукове, клещи, и други ръчни и електрически машини, инструменти, механизация, съпътстващи технологичния процес при необходимост

Всички машини, с които се работи ще бъдат предварително изпитани и проверена тяхната изправност. До работа с ел. инструменти ще бъдат допускани само обучени и инструктирани работници. За изправността и безопасността на ел.инструментите ще отговаря специално техническо лице. Не се допуска включването към ел.мрежата без ключове и контакти.

Задължително ще се спазва Правилника за пожарна и аварийна безопасност. След приключване на ежедневната работа всички електроуреди и апарати и ел.таблото трябва се изключват. На видно място ще бъдат изложени телефоните на Службата за ПАБ, както и всички въведени заповеди, съгласно ЗЗБУТ. Строителните машини и транспортни средства ще се поддържат изправни с цел да не се замърсява района на обекта.

ТРАНСПОРТНО ОСИГУРЯВАНЕ – дружеството разполага с разнообразни транспортни средства за материали и работници – микробуси, леки автомобили, камиони с различен тонаж според характера на материалите, контейнери за строителни отпадъци, и др.



XI. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР:

1. При извършване на СМР се изпълняват предвидените в техническата спецификация и количествената сметка при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер;
2. Всички строително – монтажни работи ще се изпълняват съобразно изискванията на ПИПСМР (Правилник за изпълнение на строително монтажните работи).
3. СМР на обекта се извършват като се спазват абсолютно задължително последователността на технологичните операции и изискванията на техническата документация;
4. Използват се инструкции за всички операции при изпълнение на СМР съобразени с действащите нормативни документи в Република България;
5. Изпълнителят ще представи валидна застрахователна полица по чл. 171 от ЗУТ „Професионална отговорност“ и „Трудова злополука“.
6. Изпълнителят отговаря за изпълнението на СМР в съответствие с документацията /одобрена от Възложителя/, основните изисквания за този тип строежи, нормите за извършване на СМР и с мерките за безопасност на работниците и служителите на строителната площадка.
7. По време на изпълнение на СМР техническият контрол се осъществява от техническия ръководител, а отговорно лице по изпълнението на самия процес е бригадирът;
8. Съставят се актове и протоколи между Строителя и Възложителя, за да се удостовери спазването на изискванията към строежа.
9. След приключване на ремонтно-строителни работи ще предадем на Възложителя напълно почистена цялата работна площадка.
10. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СМР: Изпълнението е съобразено с определените срокове за СМР и доказване възможността за обезпечаване на необходимата организация за изпълнение на СМР. Не се допуска отклонение от одобрения от възложителя краен срок съобразно графика за изпълнение на поръчката.

XII. РАБОТА ПРИ НЕПРЕДВИДЕНИ СИТУАЦИИ

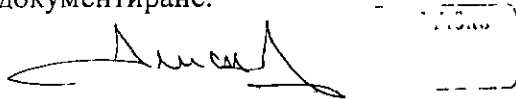
Дружеството ни ще проявява гъвкавост при изпълнение на СМР, ако по време процеса се появят непредвидени ситуации по отношение на вида на материалите и технологията, като ще съгласува с Възложителя предложенията си с цел подобряване на качеството на продукта и ускоряване изпълнението на СМР. Ще предлагаме авангардни технологии и материали с по-добри показатели и по-добър естетически вид.

XIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И С ЛИЦЕТО, УПРАЖНЯВАЩО ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ

Комуникацията с Възложителя ще се извършва писмено чрез Управителя на дружеството. Изпълнителят ще бъде уведомен от Възложителя за лицата, които ще изпълняват инвеститорски контрол на възложените СМР.

Изпълнителят поддържа основна документация, която ще се състои от:

1. Комплект на входяща и изходяща кореспонденция в хронологичен ред и последователност в съответствие със стандартната система за документиране.



2. Оригинали от входящите и копие от изходящите документи.

Административният координатор, подкрепен от всеки участник в проекта, е отговорен за ежедневната манипулация на документацията. Той съхранява записи за входящата и изходящата поща, протоколи от срещите и т.н.

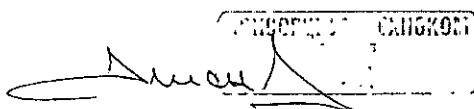
Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до обекта, временните работилници и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

Изпълнителят се задължава да допуска служители или представители на Възложителя да извършват проверки или инспекции на място, както ще направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Изпълнителят ще предостави при поискване от служителите или представителите на Възложителя цялата документация и информация, свързана с изпълнението на обекта. При проверка на място от страна на служителите или представителите на Възложителя Изпълнителят се задължава да осигури присъствие на негов представител на обекта, достъп до помещения, преглед на документи, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на заложените СМР. Изпълнителят се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се докладите от проверките на място.

Изпълнителят ще създаде необходимите условия за работа на инвеститорския контрол на обекта, ще уведомява техните представители минимум един ден предварително за реда на изпълнение на отделните видове СМР и ще предоставя възможност за тяхното контролиране и приемане. Изпълнителят ще уведомява своевременно инвеститорския контрол за извършените СМР, които подлежат на закриване. За същите ще се съставят актове за скрити работи и снимков материал. Изпълнителят ще започва изпълнението на следващия по технологичната програма вид работа само след като изпълнения вид работа е приет по надлежния ред от инвеститорския контрол/ строителния надзор.

Изпълнителят ще отстранява за своя сметка некачествено извършени работи или вложени на обекта некачествени материали, определени като такива от контролните органи и вписани в Заповедната книга на обекта.

Предлагаме следната схема на комуникация между Изпълнител и Възложител:

The block contains a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Анели', written over a rectangular official stamp. The stamp contains the text 'СЪВЕЩАНИЕ' and 'САМОКОНТРОЛ' in capital letters.



За да се гарантира изпълнение на строителството в определените срокове и с предвиденото качество се налага координация между отделните участници в проекта.

Координация между възложител и строител.

1. Седмична среща

Ще се осъществяват регламентирани срещи между представителите на Възложителя, Инвеститорския контрол и техническия ръководител веднъж седмично. На тези срещи ще се извършва оперативно отчитане на хода на строителството, прогреса на работите, възникналите текущи проблеми, коригиращите действия и планове за работа за следващата седмица, безопасност и отчет за инциденти, осигуряване на качеството. Ще се обсъждат и приемат управленски решения за преодоляване на пречки в оперативен порядък, както и мерки касаещи строителството. Срещите ще се протоколират.

Изпълнителят е длъжен да осигури свой упълномощен представител за участие в работни срещи и съвещания, при приемане на разпореждания от другите участници в строителния процес, при решаване на технически или други въпроси на строежа. За своите действия и за състоянието на обекта, изпълнителят ще представя веднъж седмично на възложителя доклад, включително качествени снимки от обекта, показващи напредъка на строителните работи.

Изпълнителят ще бъде уведомен от Възложителя за лицата, които ще изпълняват инвеститорски контрол на възложените СМР.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, имат пълен достъп на обекта, временните работилници и всички места за заготовка или доставка на материали и оборудване и до строителните машини, както и до складови помещения, по всяко време, като Изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

Изпълнителят се задължава да допуска служители или представители на Възложителя да извършват проверки или инспекции на място, както ще направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Изпълнителят ще предостави при поискване от служителите или представителите на Възложителя цялата документация и информация, свързана с изпълнението на обекта. При проверка на място от страна на служителите или представителите на Възложителя Изпълнителят се задължава да осигури присъствие на негов представител на обекта, достъп до помещения, преглед на документи, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на заложените СМР. Изпълнителят се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се докладите от проверките на място.

Изпълнителят ще уведомява своевременно инвеститорския контрол за извършените СМР, които подлежат на закриване. За същите ще се съставят актове за скрити работи и снимков материал. Изпълнителят ще започва изпълнението на следващия по технологичната програма вид работа само след като изпълнения вид работа е приет по надлежния ред.

Изпълнителят ще отстранява за своя сметка некачествено извършени работи или вложени на обекта некачествени материали.

2. Ежедневни "оперативки" за срочно решаване на текущи задачи, за планиране - в началото на работния ден и отчитане - в края на работния ден на дейностите по отделните подобекти и работни места.

3. Непланирани срещи - те могат да се организират по искане на Възложителя и Инвеститорския контрол по всяко време.

Координация между членовете на ръководния състав на Изпълнителя.

Ръководителя на екипа и неговия заместник стриктно ще следят за качеството на работите, извършвани от съответния член на ръководния екип. Ще се следи дали те са съгласно техническите изисквания, нарежданията на Възложителя, специфичните процедури за здраве и безопасност и най-добрата строителна практика.

Специално внимание ще се обръща на качественото и срочно изпълнение на възложените работи, както и на забележките от страна на Възложителя, ако има такива. Дейностите, извършвани от всеки член на колектива, ще бъдат включени в ежедневните и ежеседмичните доклади и всички проблеми свързани със следенето на прогреса, качеството, БЗР и опазване на околната среда ще бъдат обсъждани на дневните и седмичните срещи в присъствието на Възложителя.

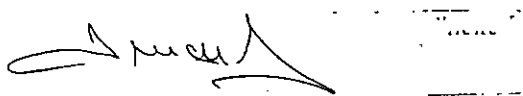
При констатиране на нарушения, в зависимост от степента на провинението ще се прилагат следните мерки:

-Писмено уведомление от Ръководителя на екипа за несъответствие с искане за мерки и срок за отстраняване на нарушението;

-Поправка на дефектите от страна на Строителя, като разходите ще бъдат за негова сметка или под формата на удържана сума от прихванати от удържките за добро изпълнение, съгласно договора.

XIV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

Техническите и работните ресурси ще бъдат разпределени във времето така, че да се изпълни графикът за изпълнение на поръчката. Предвижда се строително-монтажните работи да са в такава последователност, че да има пълна координираност и ангажираност на съответните работни звена и ангажирана техника и оборудване. Представеният индикативен



комплексен план - график е напълно съобразен с наличната механизация и други ресурси на дружеството, както и със спецификата и особеностите на обекта. Направеният предварителен разчет осигурява нормалното покриване на заложените количествени и качествени показатели за измерване на напредъка на работите и в него са заложени допустимите коефициенти за надтоварване на ресурсите по различни причини, независещи от Изпълнителя. Благодарение на професионалния опит на нашите технически специалисти и на добрата производствена политика на участника, в разработения от нас план-график са предвидени всички възможни рискове при изпълнение на обекта и предложените от нас срокове са реални и съобразени с нашите технически възможности.

Приетият метод за изпълнение на поръчката е поточният метод на организация на строителството, което е отразено в план-графика. Този метод е съчетание от последователно и паралелно извършване СМР. Последователно или със застъпване във времето се изпълняват видовете работи, при които технологично това е възможно. Има дейности, които могат да се изпълняват без да се влияят от приключването на други дейности и без от тяхното завършване да зависят други видове СМР. Предимствата на приетия метод са:

1. съкращаване сроковете за изпълнение на проекта чрез оптимално съвместяване на строителните дейности в тяхната технологична последователност;
2. висока интензивност на процесите поради тясната специализация на работниците в изпълнението на видовете работи;
3. максимално осигуряване на изискванията на нормативните актове, отнасящи се до безопасността и здравето при работа и опазването на околната среда.

В представеният график са описани точният период на изпълнение и времетраене на всеки вид работа, изчислено на базата на броят работници и необходимото време за изпълнение.

Генералния подход за изпълнение на обекта се определя от спазване на следните основни принципи:

1. Правилото за “технологична поредност и надграждане” или “отдолу-нагоре” – при конструктивното изграждане на обект.
2. Правилото за “технологична подредност и надграждане” или “отвътре-навън”.
3. Едновременна работа от еднотипен характер на един или повече подобекта.
4. Хронологична и технологична последователност при изпълнение СМР, вкл. изготвяне и подписване на протоколи обр.12 за скрити и подлежащи на закриване СМР.
5. Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от координатора по ЗБУТ и съответните нормативни изисквания.
6. Прилагане на фирмена политика за високо качество на изпълнение на СМР при участие на всички работници и служители.
7. Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на съответното депо, като опасните такива се съхраняват и предават по съответния ред.
8. Спазване на правилника за противопожарна безопасност на обекта със съответното оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари, както и пожарогасене при аварийни ситуации.

XV. ТЕХНОЛОГИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ВИДОВЕ РАБОТИ

1. МОНТАЖ И ДЕМОНТАЖ НА СКЕЛЕ

ТРЪБНО ИНВЕНТАРНО ПОДПОРНО СКЕЛЕ

МОНТАЖ:

- Подравняване на терена;
- Полагане на подложки;
- Монтаж на скелето, включително хоризонтално пренасяне на тръби, връзки, платна или талпи и други материали ръчно;
- Нарезждане на платната или талпите за работните пътеки (площадки);
- Направа и монтаж на предпазен парапет.

ДЕМОНТАЖ:

- Демонтаж на скелето;
- Почистване и сортиране на тръбите;
- Комплектоване на връзките;
- Почистване и смазване на същите с горено масло и поставянето им в сандъци;
- Поставяне на пътеки при демонтажа, ръчно със сваляне на тръби, връзки и други с хоризонтално пренасяне на същите до 30 м.

Измерването на скелето се извършва на действително пространство или площ до последната работна площадка (над 1,5 м. под тавана или корниза).

ФАСАДНО ТРЪБНО СКЕЛЕ

МОНТАЖ:

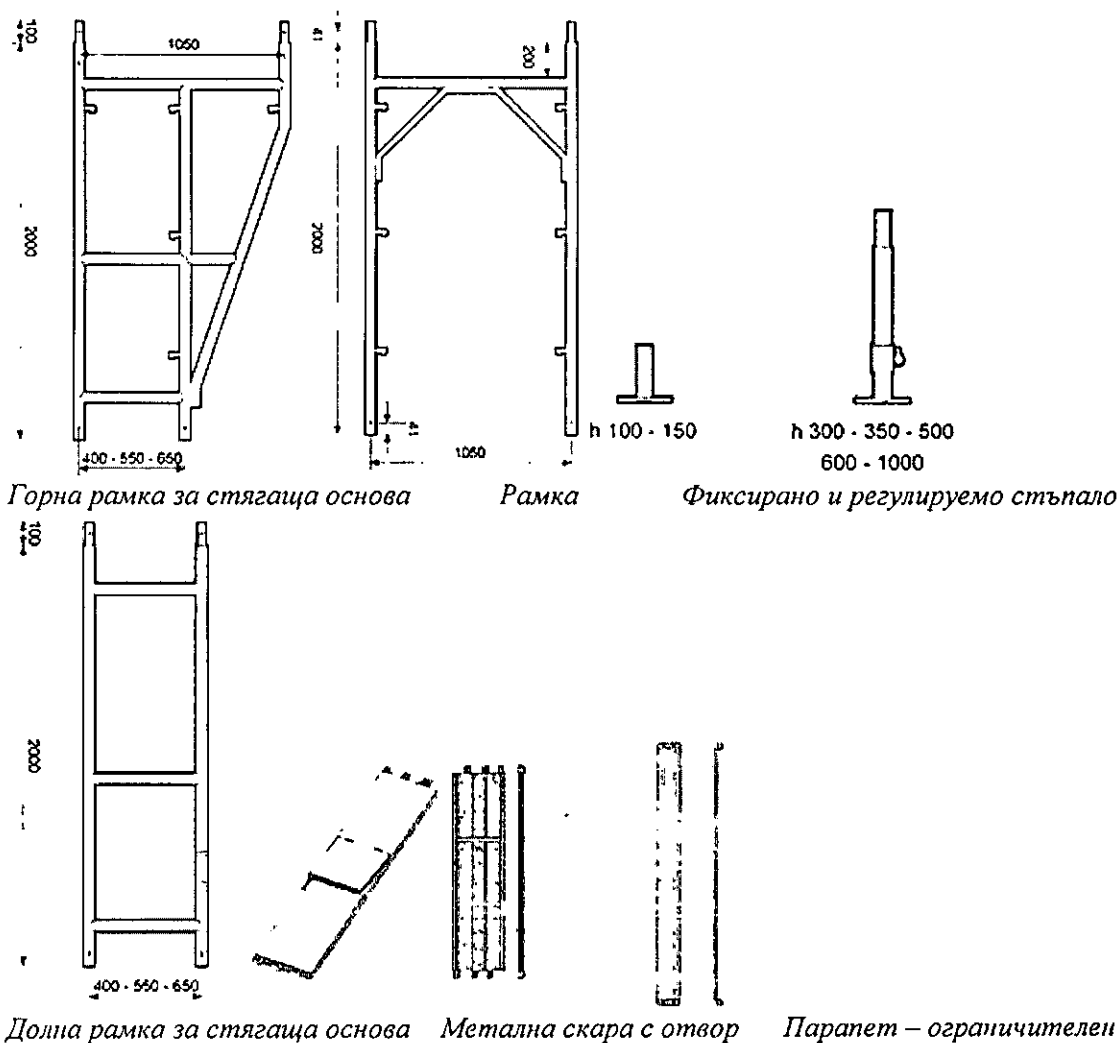
- Подравняване на терена;
- Полагане на подложки;
- Хоризонтален пренос на тръбите, връзките, конзолните висулки, платна или талпи до 30 м. хоризонтално разстояние и съответното им вертикално изкачване ръчно;
- Монтаж на скелето;
- Нарезждане на талпите или платната за пътеките (работни площадки), включително монтажа на предпазния парапет и бордовите страници.

Нареждане на талпи или платна за работни площадки или пътеки се извършва до 40 % от заскелетената площ. Спускане (подаване) на талпи или платна за нареждане на следващите площадки – до 60 % от заскелетената площ.

ДЕМОНТАЖ:

- Демонтаж на скелето, включително ръчно спускане на талпите или платната от пътеките (работните площадки), тръбите, връзките, висящите конзоли и др.;
- Хоризонталното им пренасяне до 30 м.;
- Почистване и сортиране на тръбите;
- Комплектоване на връзките;
- Почистване и смазване на горено масло и поставяне на сандъци, включително подреждане на талпите или платната.

Измерването на скелето се извършва на действително пространство или площ до последната работна площадка (над 1,5 м. под тавана или корниза).



МАЗАЧЕСКИ РАБОТИ:

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Преди започване на мазаческите работи трябва да са завършени основните видове строително монтажни и покривни работи на сградата, в това число да бъдат завършени и изпитани всички инсталации.
2. Мазилките се изпълняват по етажно по технологичен ред в съответствие с графика на обекта. Дебелината на пластове на мазилката, ако не е посочена в проекта, не трябва да превишава за еднопластова мазилка 25 mm;
3. Нанасянето на всеки следващ пласт от мазилка трябва да става след свързването и втвърдяването на предишния.
4. Преди изпълнение на мазилката се прави проверка на основата и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др. Мазилката не се изпълнява върху замръзнали или мокри места.
5. Всички повърхности преди измазването се проверяват за отклонение от размерите, за вертикалност и хоризонталност на плоскостите и др. За осигуряване на дебелината и равнинността на мазилката се изпълняват водещи ленти (майки) от разтвор.
6. При изпълнение на мазилките, ако в РПОИС не е определено друго, се спазва следната последователност на технологичните операции: почистване с четка на стените от прах, кал, петна и други, почистване на отпадъците покрай зидовете, подготовка на повърхността;

Handwritten signature

преглед на вертикалността на зидовете, запълване на отвори, вдлъбнатини и други по стените, облепване на дограма, намокряне на стените и тавана с вода, шприцоване на бетоновите повърхности с циментово мляко, направа и отвесиране на водещите майки, полагане на разтвора и подравняване на мазилката с мастар по тавана и стените. Отвесиране на ръбовете на издадености (колони, пиластри, страници, отвори и други) посредством мастар, полагане на разтвора, подравняване на плоскостта и ъглите на тавана и стените, включително оформянето на ръбовете на гредите с мастари, и заглаждането и до получаване на гладка повърхност, включително окончателното оформяне на ъглите и ръбовете.

7. Всички монтажни отвори, дупки, неравности и др. дефекти по основата се отстраняват най-малко 1 ден преди полагането на мазилката.

8. Всички гладки и плътни повърхности се почистват и обработват (чрез нагряпване, бучардисване и др.) за осигуряване на сцепление на мазилката с основата. След обработката повърхностите се измиват с вода и се шприцоват с циментопясъчен разтвор.

9. При нанасяне на разтвора основата трябва да е влажна без да има по нея излишна непопита вода. Навлажняването се прави и на старите по-рано положени и изсъхнали пластове.

10. Нанасянето на шприц става ръчно. Разтворът се нанася равномерно по цялата повърхност, без да се заглажда

11. Нанасянето на мазилката става ръчно, след като шприцът е свързал, но преди да е изсъхнал, в противен случай шприцът се навлажнява преди нанасянето на хастара.

12. Обикновената мазилка се изпълнява от един пласт разтвор - изравнява се с мастар и мистрия и след това се изпердашва.

13. Всички мазилки и пластове им трябва да се пазят до втвърдяването им от удари и сътресения, от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване (прегриване). При необходимост вароциментовите мазилки се мокрят през 1 - 2 дни, а циментовите – по 2 - 3 пъти в денонощие, в продължение на 1 седмица.

14. Изпълнението на мазилки при зимни условия се разрешава само ако са спазени следните условия: полагането, транспортирането и съхраняването на разтворите трябва да става така, че в момента на полагането температурата на разтвора да бъде над + 5 °C - при ръчно полагане. Прилагането на химически добавки при изпълнение на вътрешни мазилки не се допуска. В момента на мазането повърхностите не трябва да са мокри или замръзнали. При минимални температури под - 5 °C не се разрешава изпълнението на външни мазилки.

Технология на полагането и обработването на вътрешната мазилка			
№ по ред	Наименование и технологическа последователност на работните процеси и операции	Основни технологически особености на изпълнението	Използвани основни механизирани средства, инструменти и инвентар
1	Монтиране на инвентарни „пилета“ за направа на водещите „майки“ от разтвор	Ръчно при отвесиране и разполагане на същите през 1,5 m помежду им	Инвентарни „пилета“
2	Намокряне на тавана и стените в измазваното помещение с вода	Ръчно	Кофа, четка
3	Шприцоване на много гладките тавани и стоманобетонни стени, чието измазване е предтопящо с циментен разтвор	Механизирано или ръчно. Разтворът се приготвя на обекта и се напръсква без да се заглажда	Мазаческа машина
4	Полагане на вароциментов разтвор по тавана на измазваното помещение	Механизирано или ръчно	Мазаческа машина, табли, мистрии
5	Грубо заравняване на мазилката по тавана	Ръчно	Мастари, маламашки, работни маси, леко инвентарно скеле

6	Полагане на разтвора по стените на измазваното помещение (на височина до 20 cm от пода)	Механизирано – отгоре надолу при наклон на соллото 60-80° спрямо стените, отляво надясно с кръгови движения или ръчно	Мазаческа машина (мистрий)
7	Измазване на долната част от стените (на около 20 cm от пода)	Ръчно с падналия върху пода разтвор	Корито, мистрия
8	Грубо заравняване на мазилката по стените	Ръчно	Маламашки, мастари
9	Напръскване с вода (при необходимост) на мазилката преди изпердашването и	Ръчно	Кофа, четка
10	Изпердашване на мазилката	Ръчно – половин ден след измазването	Ръчни пердашки, работни маси, леко инвентарно скеле
11	Оформяне на ъглите и ръбовете	Ръчно	Шаблони за ъгли и ръбове

КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ:

1. Контролът по приемането и полагането на варовите смеси на строителната площадка се извършва от техническия ръководител и включва: входящ контрол при доставяне на бетонната смес по документи от доставчика и външен оглед; отделните процеси по време на полагането и обработката на мазилката.
2. По време на изпълнението се следи за следното: повърхностите да бъдат равномерни, гладки, с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или др. замърсявания и без следи от обработващите инструменти. Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и др. видими дефекти.
3. Приемането на всички видове мазилки се извършва преди изпълнението на шпакловъчните и облицовъчни работи с акт. Обр.12 в съответствие с разпоредбите на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

ДОВЪРШИТЕЛНИ РАБОТИ:

ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

1. Преди започване на довършителните работи трябва да са завършени всички СМР и покривни работи на сградата, в това число да бъдат завършени и изпитани всички инсталации (ВиК, отопление, осветление и др.)
2. Довършителните работи се изпълняват в следния ред: шпакловъчни работи, замазки, дърводелски и облицовъчни работи
3. Вътрешните работи се изпълняват при температура по-висока от 10 °С, а относителната влажност - не повече от 70%. Температурата се измерва до външните стени на височина 0.5 m от пода.

ШПАКЛОВЪЧНИ РАБОТИ

1. Шпакловъчните работи се изпълняват след изсъхване на вътрешната варовациментова мазилка и съгласно утвърдения график за обекта.
2. При изпълнение на мазилките, ако в РПОИС не е определено друго, се спазва следната последователност на технологичните операции:
 - преглеждат се и се почистват повърхностите на готовата вътрешна мазилка,
 - прави се проверка на геометричните размери, вертикалност и хоризонталност на плоскостите,
 - приготвя се гипсов разтвор.

3. Нанася се гипсовия разтвор и се загладва с шпакла за попълване на порите на варовата мазилка до получаване на гладка повърхност на стените и таваните, оформят се ъглите и ръбовете на издадености с монтаж на метални ъгли.

4. Преди изпълнение на шпакловката се прави проверка на основата и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др. Шпакловка не се изпълнява върху замръзнали или мокри места.

5. Всички шпакловки трябва до втвърдяването им да се пазят от удари и сътресения, от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване (прегриване) като се осигурява непрекъсната вентилация на помещението.

В кофа, която съдържа количеството вода, съответстващо на количеството гипсова шпакловка, съответно:

- - 13,0 л за торба от 20 kg
- - 6,5 л за торба от 10 kg

се нарича гипсовата шпакловка и се оставя 3-5 минути да реагира, след което се разбърква с бавнооборотна бъркалка до получаването на хомогенна смес (без бучки). Нанася се с шпакла първи слой от 1-3 mm. След втвърдяване (около 12 часа) се нанася втори слой с по-течна консистенция от около 0-1 mm и се загладва. Неизползваната смес, която се е втвърдила не може да бъде повторно смесена с вода и трябва да се изхвърли. Гипсовата шпакловка може да се използва до 90 минути от момента на смесването с вода.

Технология за изпълнение на варова шпакловка

№ по ред	Наименование и технологическа последователност на работните процеси и операции	Основни технологични особености	Механизирани средства, инструменти и инвентар
1	Нанасяне на шпакловъчния разтвор по тавана в дадено помещение или стълбище	ръчно – последователно върху площ 1-2 m ²	четки, баданарки или метални пердашки, стълби или инвентарно тръбно скеле
2	Заглаждане на частите от повърхностите на таваните, върху които е нанесен разтвора	Ръчно – при наклон на шпаклата 10-15° към шпаклованата повърхност. Всяка дия застъпва предишната с 2-3 cm. Заглаждането се повтаря 4-5 пъти, докато се получи еднаква повърхност	Метални шпакли, метални пердашки от стоманизирана ламарина, стълби (инвентарно скеле)
3	Нанасяне на шпакловъчния разтвор по стените	ръчно	както т.1
4	Заглаждане на частите от повърхностите от стените, върху които е нанесен шпакловъчния разтвор	както т.2	както т.2
5	Оформяне на ъглите и ръбовете	ръчно	шаблони за ъгли и ръбове, метални шпакли

БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ:

1. Преди боядисването се прави подготовка на основата, почистване от прах и замърсявания, пренос на необходимите материали до местопологането им; направа на работно скеле до 4 m височина.

Handwritten signature

2. Подготовката на основата включва изкърпването ѝ и грундиране с разредена боя, ако няма предвиден за целта грунд. След грундирането се правят поправки на шпакловката или прешпакловане на негодните участъци и шлайфане на подготвяните за боядисване повърхности.

3. След завършване на подготовката се нанасят боите на тънки пластове, като се изчаква изсъхването на предишния пласт с мече, а ъглите се отсичат с четка.

4. Полагането на боите се извършва при температура на най - студената външна стена най-малко + 8 °С, измерена на разстояние 0.5 m от пода, ако не е предписано друго в проекта.

Материалите и полуфабрикатите за бояджийските работи и тяхното съхраняване трябва да отговарят на действащите стандарти и отраслови нормали.

Преди боядисването се прави подготовка на основата, почистване от прах и замърсявания, изкърпване, шпакловане, грундиране и др.

Боите се нанасят на тънки пластове, като се изчаква изсъхването на предишния пласт.

Не се допуска боядисване на външни метални повърхности при наличието на кондензат върху тях и при относителна влажност на въздуха над 80%.

При зимни условия вътрешните бояджийски работи се извършват при затворени и отоплени помещения.

Ако липсват указания в проекта, водните бояджийски състави се нанасят при температура плюс 8°С, а останалите блажни и други бояджийски състави - при температура над плюс 10°С.

След полагане на водните бояджийски разтвори в помещенията се поддържа постоянна температура до изсъхване на боята.

ДЪРВОДЕЛСКИ РАБОТИ:

1. По смисъла на тази инструкция дърводелски работи в строителството са монтаж на прозорци, врати, витрини, временни прегради, парапети и ръкохватки.

2. Материалите и изделията, използвани за дърводелски работи, трябва да отговарят по тип, вид и качество на изискванията на проекта и съответните стандартизационни документи.

3. Преди започване на дърводелските работи изпълнителя се запознава с архитектурния проект, доставената дограма и материали. Технологичния порядък се определя от техническия ръководител в съответствие с графика за изграждане на обекта.

4. Уточнява се нивото за монтаж на съответната дограма, като се съобрази с работния хоризонт, маркиран трайно преди направата на замазките.

5. Монтажа на дограмата започва със снемане на крилата, монтаж на касата, закриляване и приковаване на касата към клепетата от страната на пантите, закачване на крилата, подвеждане, отвесиране, заклиняване другата половина от касата и приковаването ѝ към клепетата.

6. Преди запенване с пенополиуретан касите се укрепват (разпъват) за поемане на налягането създадено от пенополиуритановата пяна.

7. След втвърдяване на пяната се пристъпва към монтаж на шилдовете и дръжките на бравите, монтиране на къшилъка, включително направата на първа прогонка. Наковаване на вторите первази и креповете към тях.

ВАЖНИ ЕТАПИ ПРИ МОНТАЖ НА ДОГРАМА:

- Измерване на старите и новите врати /прозорци/;
- Демонтаж на старите врати /прозорци/;
- Разопаковане и подготовка на новите врати /прозорци/;

- Монтаж на новите врати /прозорци/;
- Запечатване със специална пяна;
- Почистване със специална почистваща техника

КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ:

1. Контролът върху качеството на доставените материали и изпълнението на видовете работи се осъществява от техническия ръководител на обекта в съответствие с изискванията на проекта.
2. По време на изпълнението на шпакловъчните работи се следи за следното: повърхностите да бъдат равномерни, гладки, с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или др. замърсявания и без следи от обработващите инструменти. Шпакловката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и др. видими дефекти.
3. Контролът за съответствието с проекта и нормативните изисквания при изпълнение на подовите замазки включва проверка на основата и основния пласт замазка като следи за: отклонение от хоризонталаната или проектна равнина; наклоните към сифони, канали, барбакани и др.; дебелината на полаганата замазка; неравностите на повърхността (издатини, вдлъбнатини); наличие на пукнатини, отслоявания, очукани, ронещи се и замръзнали места.
4. При приемане на дърводелските работи не се допускат отклонения от проектната равнина по-големи от 1 %, а при вратите – 0,5 % и в двете направления; не се допускат просветлявания (луфтове) по-големи от 1,5 mm между подвижните и неподвижните части на дограмата; между крила на врати и пода по-големи от 10 mm.
5. Не се допуска приемането на дограма за отварянето и затварянето на която е необходимо прилагане на усилие по-голямо > 2N и обковът на които е повреден.
6. Повърхностите, подложени на облицоване, не трябва да имат отклонения по – големи от допустимите за съответния вид конструкции и трябва да бъдат чисти от всякакви замърсявания. Преди започване на облицовката се прави проверка, съставя се акт за скрити работи обр. 12, като се отбелязва: вида на основата, размера на неравностите, вертикалните и хоризонтални отклонения; наличието на соли (избивания) или петна от боя, битум и др.; пукнатини (направление, характер, размери и др.); наличие на гладки и непригодни за облицоване плоскости; влажни или мокри петна и участъци; омаслени площи; замръзнали или повредени от мраз участъци; наличие на гипсови части или мазилки по основата. При констатация на посочените нередности и основата не отговаря на изискванията в проекта облицовъчните работи се спират до отстраняването им.

МОНТАЖ НА PVC НАСТИЛКА

Предвидена е износоустойчива PVC настилка.

Първа стъпка - подготовка на основата

Основата трябва да бъде равна, чиста, здрава, суха, твърда, гладка, умерено абсорбираща и да не подлежи на проникване на влага. Ползват се стандартни изравняващи компоненти с предимство за монтажна дейност. При дървени или панелни плоскости, никога не се ползват обичайните изравняващи компоненти. Преди залепване да се нанесе съответен грунд.

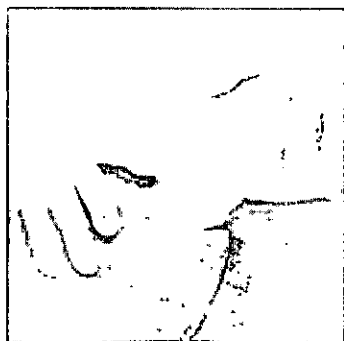
Втора стъпка - условия за полагане

Ролките или плочите се складираат в местата за монтаж предварително. Минималната температура в стаята трябва да е около +15 C.

Трета стъпка - полагане на настилка

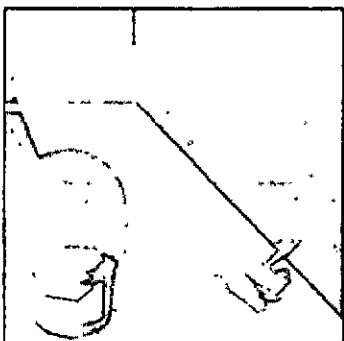
На рула - плътно допиране на краищата и горещо заваряване с шнур или прихлупване на тези ръбове на 3 см и едновременно изрязване на двете дебелини.

На плочи - краищата се притискат плътно един към друг, за да се увеличи ефекта на непрекъснатост / без заваряване /.



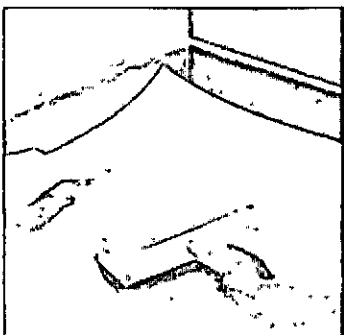
Четвърта стъпка - лепене

Залепването се осъществява с акрилна емулсия при ползване на фина шпакла.



Пета стъпка - валиране

След съответното време за захващане лентите се притискат посредством валик. Малките мехури се режат по дължина на лентите с нож-кука, след което се валира отново.



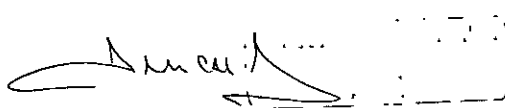
Шеста стъпка - заваряване

Целта на студеното или горещо заваряване е да се получи ефективно и здраво свързване на два края на подово покритие от един и същи вид. Едновременно предпазва от проникване на вода и служи като защита на краищата срещу механични агресии, дължащи се на трафика.

Полагането по стена е аналогично.

ПРЕДСТЕННА ОБШИВКА ОТ ГИПСОКАРТОН

Гипсокартонените плоскости се използват и за изглаждане на неравни стени във вид на предстенни обшивки. Те се монтират на метална конструкция. Профилите се облепват с уплътнителни ленти. UD-периферните профили се монтират с дюбели на пода и на тавана, на разстояние от стената около 50см. CD-монтажните профили се закрепят на разстояние помежду им 50-60см с регулиращи скоби или директни окачвачи, които са захванати за



стената с дюбели и винтове. Профилите се свързват с окачвачите и скобите с рапидни винтове. Гипсокартона се закрепя за скелета с рапидни винтове на разстояние 25см.

ПРЕГРАДНИ СТЕНИ се правят от метални конструкции, които се обшиват с един или два слоя гипсокартонени плоскости от всяка страна. Върху стените, пода и тавана се отбелязват линиите, където ще се монтират преградните стени. Нужната дължина на профила се отрязва с ножица за ламарина. Самозалепващите уплътнителни ленти, които се слагат от външната страна на периферните профили, осигуряват плътна връзка със съседните елементи. UW-периферните профили се монтират на пода, тавана и стените с дюбели, на разстояние 60см, по отбелязаните линии. Носещите CW-профили се слагат на 60см междуосово разстояние. В кухото пространство се поставя изолация. Различните инсталации се прокарват, след като са поставени полскостите от едната страна на стената. За целта CW-профилите имат отвори. Рапидните винтове, закрепящи гипсокартона за конструкцията, се поставят на 25см един от друг.

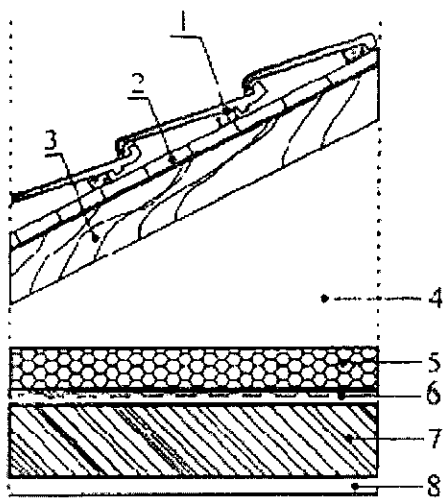
Допълнителна обработка

Плоскостите гипсокартон се съхраняват в хоризонтално положение, върху скара от греди и се предпазват от всички възможни източници на влага. При пренасяне ъглите и ръбовете трябва да се пазят от повреда. Когато се налага изрязване на част от плоскостите, с молив се отбелязва линията на среза. С макетно ножче и придържана към линията метална шина, се срязва картоната от едната страна. Плоскостта се чупи и се изрязва картоната от другата страна. Ръбовете се почистват, като челните се скосяват с ренде за фаска. Важно е да направите специфичната форма на ръба, с която след поставяне на плоскостите се скриват профилите на скелета. Електро- и инсталационните отвори се правят с фреза за контактни кутии.

След монтиране на гипсокартонените пана, задължително фугите се шпакловат. Шпакловъчната смес е специална за гипсокартон. С нея се запълват фугите и след около половин час излишната част от сместта се отстранява. Следва второ шпакловане за доизравняване. Първото се прави с шпакла, а второто с маламашка. Накрая повърхността се шлайфа, като се внимава картоната да не се претрива. Има и шпакловане, което се комбинира със специални ленти за фуги. Под лентата обаче фугата трябва да е запълнена. Лентите осигуряват допълнителна защита на фугите срещу напукване. Грундира се със специален грунд, който не съдържа разтворители и изравнява поглъщащата способност спрямо боята на шпакловката и на гипсокартонените плоскости. После се слага боя, мазилка, плочки, PVC стенно покритие или др.

ПОКРИВНИ РАБОТИ

Детайл за изпълнение на дървен покрив .



1. Керемиди на летви през 30см
2. Дъсчена обшивка
3. Покривни ребра
4. Вентилирано подпокривно пространство
5. Топлоизолация от минерална вата 11см или екструдирани полистирол 8см
6. Паронизолация
7. Стоманобетонена плоча
8. Мазилка

Handwritten signature and date: 15.10.11

Използвани материали за ремонт на покривите

- Изкърпването на дъсчената обшивка

Ще се изпълни с добре оформени и с необходимата влажност OSB с дебелина на съществуващата дъсчена обшивка, за да се получи добра основа за полагане на керамичните керемиди

- Полагане на мушама - ще се положи специално покривно фолио с вградена усиlena мрежа и дифузионна мембрана

- Наковаване на летви

Ще се използват добре оформени и необходимата влажност летви .

- Полагане на керемиди

- Ще се използват керемиди с цялата гама от керемиди за вентилация, снегозащита и за монтаж на мълниезащита

- Полагане на капаци

- Ще се използват капаци, а за монтаж на мълнезащитата ще се използват капаци за монтаж на мълнезащита.

- освен за защита срещу дъжд и сняг, покривът изпълнява и една друга важна функция – акумулатор на топлина, който спомага за поддържане на по-равномерна температура в подпокривните помещения и в по-малка степен в стаите от последния етаж, защото омекотява температурните пикове през летните горещини и зимните студове. Към предимствата на по-масивната покривна конструкция несъмнено трябва да се прибави и по-добрата ѝ звукоизолация срещу проникване на външен шум. Керемидите не се повлияват от въздействието на ултравиолетовите лъчи, устойчиви са на киселинни дъждове и съдържащи се в птичия тор основи, термо и пожароустойчиви са.

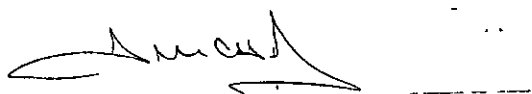
Специално за ремонт на съществуващи покриви се предлага серия керемиди, които се нареждат чрез свободно надлъжно приплъзване една спрямо друга. Това е изключително удобно решение, защото позволява лесно избиране на разстоянието между летвите, върху които се редят керемидите. Така се получават еднакво широки редове, без да се налага напречно рязане на керемидите в последния ред (при билото), каквато е практиката, когато се ползват керемиди с фиксирано разстояние между тях.

Освен с безупречно точни форми, гладка матова или блестяща повърхност те се отличават и с голяма здравина. Това дава сигурност, че покривът ще издържи и на силна градушка, и на натрупалата се отгоре му дебела снежна покривка.

Покривът обаче не е само керемидите, а има още много други допълнителни елементи за изпълнение на билото, затварянето на крайните билни капаци, за завършване откъм страничните челни дъски, за отдушници, снегозадържане, различни мрежести елементи за вентилация, покривна мушама, хидроизолационни самозалепващи ленти и др.

Освен основните, в покривната конструкция се използват още специални вентилационни и снегозадържащи керемиди, които изпълняват тази функция при покриви с наклон до 35°, различни по форма капаци за покриване на билото на покрива. Отделно внимание заслужават страничните керемиди (леви и десни), които придават напълно завършен и цялостен вид на целия покрив, като специално оформените за целта крайни керемиди покриват и обхващат челните дъски.

При описания тук случай имаме ремонт на стар покрив с дъсчена обшивка върху разположени през 70 cm ребра, поради което е избран вариантът за възстановяване на старата обшивка с ламаринени поли. Препоръчителното максимално разстояние между



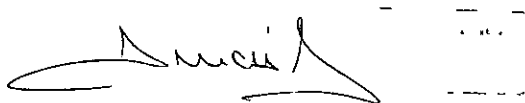
задържащите керемидите летви в два съседни реда е 36 cm, като то може да бъде намалено при необходимост до 30 cm. Желателно е това разстояние да бъде близо до горната граница, защото така покривната площ на всяка керемиди се използва най-ефективно и съответно броят им се намалява. В типичния за българската практика случай с дъсчена обшивка върху ребрата, допустимият минимален наклон стига до 15°.

Първата задача при цялостен ремонт на покрив с пълна подмяна на керемидите е старите да се свалят на земята при това здрави, защото може да бъдат продадени. Колкото са по-стари и повече устояли на времето, толкова повече се ценят, стига да са здрави. А те често са и незаменими, когато се налага частичен ремонт на покрив с керемиди, отдавна излезли от производство. Летвите, които задържат керемидите се отковават, а старата покривна мушама, където я има, се отстранява. Откриват се дъските и където е необходимо изгнилите се подменят със здрави. Обшивката се оглежда много внимателно за наличие на стърчащи пирони, които следва да се забият добре, за да не прокъсат покривното фолио. Според конкретния случай се взема решение за цялостна или частична подмяна на страничните ламаринени поли.

Керамичните керемиди са порьозни и неизбежно просмукват вода. Това е нормално, но е необходимо да се вземат мерки за тяхното по-лесно изсушаване. За тази цел под тях задължително се оставя свободно проветрявана пролука с минимална височина 5 cm, която е открита за проникване на въздуха откъм улука и излизането му при билото. Така се осигурява непрестанен въздушен поток от улука към билото, който ускорява изпарението на влагата. Същото се отнася и за евентуално прокапалата под керемидите вода. Ето защо носещата керемидите скара се прави двойна. Директно върху дъсчената обшивка надлъжно на ската и над носещите покрива ребра се приковават летви със сечение 5x4 cm. Напречно върху тях се приковава скара от хоризонтално разположени летви със същото сечение, върху които се закача горният край на всяка керемиди. За разлика от масово прилаганата доскоро практика на единична скара от хоризонтално разположени спрямо ската (успоредни на стрехата) летви, това решение има и друго много съществено предимство. Евентуално проникналата под керемидите вода безпрепятствено и поради това бързо ще се стече към стрехата. При единична скара водата се задържа от първия ред летви, който срещне, започва да се процежда бавно под тях и в резултат на това продължително време те са влажни и загиват.

ТЕНЕКЕДЖИЙСКИ РАБОТИ - техника за изпълнение и организация

- 1.Тенекеджийските работи обхващат изпълнението с всички видове ламарина– поцинкована, полиестерна, медна и други с дебелина от 0,5mm до 0,7mm.
- 2.Изпълняват се за обшивка на корнизи, обшивка на калкани, капандури, табакери и други покривни надстройки; обшивка на покриви, обшивка около комини, водосточни олуци, водосточни тръби, водосъбирателни казанчета и други.
- 3.Обшивките се полагат върху готова основа – дъсчена обшивка, бетонова основа и забетонирани трупчета, бичмета или летви.
- 4.Качеството, размерът и теглото на влаганите материали трябва да отговарят на действащите стандарти и БДС.
- 5.Поцинкованата стоманена ламарина се употребява за покриви на сгради, обшивка на корнизи, олуци, водосточни тръби и казанчета. Съединяването на отделните ламаринени листове става на фалц.



6. Поцинкованата стоманена ламарина не трябва да има мехури, при обработване да не се олюшва и да не се пука.

Обработка на подове и стени с кристализираща хидроизолация тип Церезит CR 90

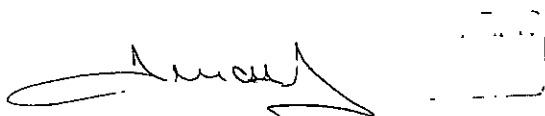
CR 90 захваща към всички здрави, носещи и чисти повърхности, без разделителни субстанции, които намаляват адхезията с основата (мазнини, битум, прах): бетон от клас, не по-нисък от B 15 (излят най-малко 3 месеца по-рано); минерални мазилки (циментови, вароциментови) с дебелина >10 mm и циментови замазки (якост >12 МПа, направени най-малко 28 дни по-рано); зидарии със запълнени fugи и якост >6 МПа (направени най-малко 3 месеца по-рано). Основите трябва да бъдат гладки, попиващи и порести. Замърсявания, слоеве с ниска механична устойчивост и всички стари бояджийски покрития, варови мазилки и други вещества, които намаляват адхезията, трябва да бъдат внимателно отстранени. Корозиралите fugи се издълбават на 2 cm дълбочина и се запълват повторно с циментов разтвор. По-големите пукнатини и неравности също трябва да се обработят с циментов разтвор или бетон. Ръбовете се обработват при приблизително скосяване 3 cm, а ъглите се заоблят (с циментов разтвор или CX 5, смесен с пясък) при минимален радиус 4 cm. Преди нанасяне на CR 90 е необходимо основата да се навлажни, без да остава вода по повърхността.

CR 90 се изсипва постепенно в предварително измерено количество студена и чиста вода и се разбърква с бъркалка до получаване на хомогенна смес. При нанасянето на слоя, основата трябва да бъде влажна, но не мокра. Първият слой от CR 90 се нанася чрез кръстосани движения с четка, а вторият слой може да се нанесе с четка или маламашка. Вторият слой се нанася, когато предходният слой се е втвърдил, но е все още влажен. Повърхностите се предпазват от прекалено бързо изсъхване. Върху покритието може да се стъпва след 2 дни, но дори непосредствено след пълно втвърдяване, не трябва да се подлага пряко на интензивни механични натоварвания.

XVI. ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР/СРР НА ОБЕКТА И ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА НА ФИРМАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

Общи изисквания за качество и работа

Всички материали и изделия, осигурени за извършване на дейността ще бъдат нови продукти. Използвани материали и съоръжения няма да се допускат. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие с определените технически стандарти, спецификации и др. Доставените материали и изделия следва ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите или до тяхното монтиране. Материалите и изделията ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, детайли, части, които се явяват неразделна част от същите, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, там къде е приложимо.



Стандарти

Работата и материалите следва ще бъдат по стандарт не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоеен европейски стандарт. Като минимум българските стандарти и разпоредби ще бъдат винаги спазвани.

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО

1. Ще предприемем всички необходими мерки за спазване на нормативните изисквания на законодателството на Република България при извършване на СМР, включително за противопожарна безопасност и спазване на безопасни и здравословни условия на труд и опазването на околната среда, които могат да окажат влияние върху изпълнението на настоящата обществена поръчка.

2. Ще предприемем всички необходими мерки за спазване на изискванията за осигуряване на качеството на изпълнение на строително-монтажните работи.

3. Материалите, изделията и елементите, които ще бъдат използвани при изпълнение на СМР, съответстват на изискванията по БДС, въвеждащи европейските стандарти, които са хармонизирани с европейските технически директиви или въвеждащи международни стандарти.

6. Ще съгласуваме предварително с Възложителя предвидените за влагане материали, изделия и елементи.

7. При установяване на нередности и некачествено извършени СМР, включително за влагане на несъгласувани с Възложителя материали, изделия и елементи, същите ще се отразят в двустранен протокол и ще бъдат отстранявани за наша сметка в срок, определен от Възложителя.

9. След приключване на СМР ще предадем на Възложителя напълно почистена цялата работна площадка.

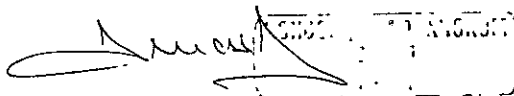
10. Ако по време на изпълнението на поръчката възникнат въпроси, неизяснени в техническото задание, се задължаваме да уведомим Възложителя да поискаме писмено съгласуване.

11. Извършването на СМР в максимална степен ще са съобразени с изискванията на ЗУТ, ПИП СМР за съответните видове работи, Закон, правилници и наредби то отношение на ЗБУТ.

ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ПРЕДВИДЕНИТЕ РАБОТИ

Изпълнителят носи пълна отговорност за изпълнените видове работи до изтичане на гаранционните срокове съгласно Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Изпълненото строителство ще бъде изпълнено с високо качество и в съответствие с техническото задание, количествена сметка, условията на договора и с изискванията на нормативните документи. При изпълнението на строителството ще се спазват ПИПСМР (Правилник за изпълнение на строително монтажните работи) и фирмените технологии на фирмите доставчици за всеки вид работи описани в техническото задание, количествена сметка.



Предвидените за изпълнение строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на чл.169, ал.1 от ЗУТ и техническото задание, количествена сметка:

Изпълняват и поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове и техническите спецификации за осигуряване в продължение на икономически обоснован експлоатационен срок на съществените изисквания за:

- безопасност при пожар;
- хигиена, опазване на здравето и живота на хората;
- безопасна експлоатация;
- защита от шум и опазване на околната среда;
- енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение.

Документирането на извършените СМР ще се осъществява съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за изпълнени строително-монтажни работи. Само изпълнените и одобрени видове работи подлежат на заплащане.

Строителят носи отговорност и след предаване на работата в срока на предложението от него гаранционен срок.

Изпълнителят поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки висококвалифицирано ръководство през целия период на изпълнение на обекта.

Изпълнителят ще осигури и поддържа цялостно наблюдение на обекта, с което поема пълна отговорност за състоянието му и съответните наличности.

Изпълнителят представя копие от валидна застрахователна полица за тази категория обекти по реда на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

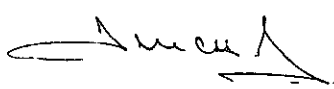
ОПИСАНИЕ НА ПРИЛАГАНАТА СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ВИДОВЕТЕ СМР И КАЧЕСТВОТО НА ВЛАГАНИТЕ МАТЕРИАЛИ

Влаганите в строителството продукти ще отговарят на изискванията на чл. 169а от ЗУТ и на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Съответствието изпълнителят удостоверява с документите, съгласно наредбата.

Всички строителни материали (продукти), които ще се вложат в строежа ще бъдат с оценено съответствие съгласно НАРЕДБА ЗА СЪЩЕСТВЕНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ И ОЦЕНЯВАНЕ СЪОТВЕТСТВИЕТО НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ в сила от 01.01.2007 г., Приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. И/ или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение. Строителните продукти се придружават с декларация за съответствие.

Изпълнителят ще достави всички материали и оборудване, необходими за изпълнение на строително – монтажните работи.

В обекта ще бъдат вложени материалите, определени в техническото задание и количествена сметка, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.



За обекта ще използваме материали на реномирани производители, утвърдени на българския, европейския и световния пазар.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, и др. подобни.

Всички материали, които ще бъдат вложени в обекта ще бъдат придружени със съответните сертификати за произход и качество, инструкция за употреба и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове към него.

Не се допуска влагането на неодобриени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Всички материали и изделия ще бъдат нови продукти. Всяка доставка на материали и изделия на строителната площадка ще бъде в определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в строителния обект.

Всички произведени продукти или изделия, за които се възнамерява да бъдат вложени в СМР, ще бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Гаранциите за изпълнение на произведените продукти и оборудване започват да текат от датата на приемане на обекта и въвеждането му в експлоатация.

Възложителят и или всяко лице, упълномощено от него, има пълен достъп до обекта по всяко време.

Изпълнителят ще вземе всички мерки, за да осигури безопасността на строителната площадка според законодателството, и носи пълната отговорност за всякакви злополуки, които се случват там.

Изпълнителят ще изпълни възложените работи и ще осигури работна ръка, материали, оборудване, заготовки, изделия и всичко друго необходимо за изпълнение на обекта.

Договорените работи ще се изпълнят точно и надлежно според одобрените от Възложителя техническото задание и количествена сметка, и с качество, съответстващо на БДС. Ще се съблюдават и спазват всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият ще ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна.

МЕРКИ НА ПРИЛАГАНАТА СИСТЕМА ЗА ИЗПИТВАНЕ, ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО И СРОКОВЕТЕ И ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СМР ВКЛЮЧВАТ:

- Контрол на условията, при които започва изпълнението на СМР;
- Проверка (входящ контрол) на продуктите, предвидени за влагане в обекта;
- Контрол по време на изпълнението на отделните видове СМР.

1. ОЦЕНКА И ИЗБОР НА ДОСТАВЧИЦИТЕ

Процедурата определя вида и обхвата на контрола упражняван от Изпълнителя върху неговите доставчици в зависимост от вида на доставяния продукт и/или услуга и тяхното

влияние върху качеството на крайния продукт, така че тя да може да гарантира пълно удовлетворяване на потребностите и очакванията на своите клиенти.

Предварителната проверка от Изпълнителя на потенциалните си доставчици се състои от три етапа: 1) регистрация; 2) одобряване; 3) възлагане.

Изпълнителят поддържа и актуализира списъци на доставчиците на продукти и услуги. С поддържането и актуализирането на тези списъци се цели да се гарантира правилен подбор на доставчиците.

Доставчиците се подлагат веднъж годишно на периодичен анализ, оценка и квалифициране въз основа на следните критерии:

- Качество на предлагания продукт – анализ и оценка на качеството на получените доставки или извършени услуги, на база текуща оценка от:

- Регистрирани дефекти при “Входящ контрол и изпитване” съгласно РП “Проверка на закупени продукти. Рекламации по доставките на закупени продукти”;

- Спазване на определения (договорения) срок и условия за доставка;

- Протоколи от одити при доставчика.

- Оценяване на коректността на доставчика, партниране и цялостни взаимоотношения.

2. ПРОВЕРКА НА ЗАКУПЕНИ ПРОДУКТИ

2.1. В ДОГОВОРИТЕ ЗА ДОСТАВКА НА ПРОДУКТИ, МОГАТ ДА СЕ ПОСОЧАТ:

- Конкретни качествени характеристики, технически спецификации и съответните стандартизационни документи, на които трябва да отговарят;

- Методи и средства за контрол;

- Извършване на контрол при доставчика (включително с използване на негови средства за измерване);

- Вид и съдържание на съпроводителните документи;

- Лицата уреждащи рекламации, ако има такива;

- Други.

2.2. НЕ СЕ ДОПУСКА ВЛАГАНЕ В СТРОИТЕЛНОТО ПРОИЗВОДСТВО НА МАТЕРИАЛИ:

- Които са без съпроводителни документи;

- На които не е извършен входящ контрол;

- На които, след извършен входящ контрол, е установено несъответствие влияещо на качеството на крайния продукт; и

- Които са с изтекъл срок на годност.

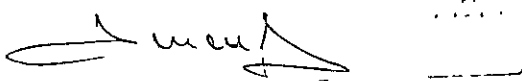
3. СЪХРАНЕНИЕ И ПРЕДПАЗВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ

3.1. ПРИЕМАНЕТО НА ПРОДУКТИ става само след проверка за придружаващо удостоверение за качество, съдържащо достатъчно информация за показателите по качество.

3.2. В зависимост от изискванията за съхранение на продукта се избира съответната складова площадка, която да отговаря на тези изисквания.

3.3. При поддръждането трябва да се отчита спецификата на продукта, обема му и динамиката на използването му.

3.4. Техническият ръководител, който получава метални конструкции, следи за наличието на маркировка при получаването и отговаря за пренасянето на маркировката (може да определи и лице от бригадата) на обекта.



3.5. НЕ СЕ РАЗРЕШАВА да се съхраняват в близост един до друг продукти, които си взаимодействат и влошават качеството си;

3.6. НЕ СЕ ДОПУСКА СМЕСВАНЕТО НА РАЗЛИЧНИ ПРОДУКТИ.

3.7. НЕ СЕ ДОПУСКА ЕДНОВРЕМЕННОТО ТРАНСПОРТИРАНЕ на продукти, при които може да стане смесване между тях и да се нарушат качествените им показатели.

3.8. При осъществяване на дейността се спазват указанията по охрана на труда и техника на безопасността.

4. КОНТРОЛ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

4.1. КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО се осъществява при завършването на всяка строителна операция, както и по определените работни места в процеса на изпълнение на строително-монтажни работи.

4.2. ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ осъществява контрол за съответствие типа на продукта, целостта на опаковката, видими повреди и наличието на придружаващи документи.

4.3. БРИГАДИРЪТ НА БРИГАДАТА проверява периодично качествено изпълнение на строително-монтажните работи, извършени от членовете на бригадата и следи за спазване изискванията в техническата документация, и информира техническия ръководител.

4.4. ТЕХНИЧЕСКИЯТ РЪКОВОДИТЕЛ, ИЗВЪРШВА ПОСТОЯНЕН КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВЕНОТО изпълнение на строително-монтажните работи на ръководените от него бригади и следи за правилното протичане на производствения процес.

4.5. КОНТРОЛЪТ ПРИ СМР (строително-монтажните работи) се извършва чрез измерване и сравняване, съгласно изискванията определени в Технологични инструкции за отделните видове СМР.

4.6. КРАЙНИЯТ КОНТРОЛ ЗА ИЗПИТВАНЕ е указан в инструкции за отделните видове СМР;

4.7. Контролът на влаганите в строежа строителни продукти се осъществява от Възложителя.

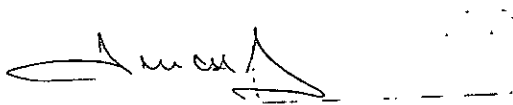
4.8. Качеството на изпълнените СМР и замерването им се извършва съгласно изискванията на Правилата за изпълнение и приемане на СМР и изискванията в предоставените техническо задание и количествена сметка.

XVII. СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА СПАЗВАНЕ ИЗИСКВАНИЯТА ПО ЗЗБУТ И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

На всяко работно място и на всеки етап на изпълнение на СМР следва да се спазват определени изисквания по ЗБУТ. Всички работници ще бъдат запознати с основните изисквания на "Наредба № 2 от 26.02.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи".

Нормативната уредба, пряко засягаща безопасните условия на труд, включва:

- "НАРЕДБА №2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване;
- НАРЕДБА № 3 за инструктажа на работниците по БХТПО;
- НАРЕДБА № 4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;
- НАРЕДБА № 11 за специалното работно облекло и личните предпазни средства;



- Противопожарни строително-технически норми и др.п.

Строителната площадка ще се сигнализира със съответните знаци и табели.

Участъците, в които се извършат СМР ще бъдат подходящо сигнализирани с табели, огради, ленти. Във всяко звено ще има отговорник, който ще следи да не се допускат лица незаети в строителството в зоната на извършване на СМР или складирани материали, а ако е необходимо да се премине през такава зона, те ще бъдат придружени и преведени безопасно.

Помещенията за битови нужди и местата за инструктаж на работещите на строителната площадка ще се обзаведат с пейки, маси, аптечки и носилки за оказване на първа помощ на пострадалите.

Строителните отпадъци ще се събират и извозват своевременно.

За обезопасяване на работното оборудване на строителната площадка ще се използват постоянни или временни ограждения, прилагани при стълби, подемници, стърчащи части и части с остри ръбове и краища, пръскащи или разливащи се течности, хвърчащи частици, стъркотини и др.

Всички наредби, инструкции и други законови документи, засягащи трудовата и здравна безопасност на работниците, касаещи изпълнението на работите на обекта, ще бъдат изпълнени и са задължение на Изпълнителя.

Изпълнителят ще приведе в действие ясно дефинирана политика на площадката, за да осигури здравословни и безопасни условия на труд на всички хора на обекта и на тези, които могат да бъдат засегнати при изпълнение на дейностите на площадката.

Изпълнителят осигурява назначен отговорник по ЗБУТ.

Изпълнителят ще осигури работно облекло и лични предпазни средства съгласно чл. 10 от ЗЗБУТ, като ги съобрази със спецификата на работите, изпълнявани от различните професии и специалности работници.

Изпълнителят ще инструктира работниците и служителите според изискванията на чл. 16 от ЗЗБУТ.

При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците ще бъдат инструктирани за работа с тях.

Всички работещи, както и от всички посещаващи обекта задължително ще бъдат с предпазни каски.

Изпълнителят ще се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

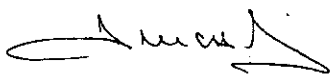
При изпълнение на строително – монтажните работи Изпълнителят ще ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

При използване на машини и съоръжения на обекта, работниците ще бъдат инструктирани за работата с тях. Не се допуска с машините и съоръженията да работят неквалифицирани работници. Всички движещи се части на машините ще бъдат добре закрепени, покрити и обезопасени.

При работа с електрически уреди е необходимо последните да бъдат заземени и обезопасени. След приключване на строително – монтажните работи Изпълнителят ще възстанови строителната площадка в първоначалния вид - ще изтегли цялото си оборудване и невложени материали и ще остави площадката чиста от отпадъци.

Строителят осигурява:

- строителят осигурява извършването на СМР в технологична последователност и срокове, по съгласуван съвместно с Възложителя график, предложен в техническата оферта;
- строителят осигурява изработването и актуализирането на Инструкции по безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по Наредба №2 случаи;
- строителят извършва избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях;
- строителят осигурява необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- осигурява инструктажа срещу подпис обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по безопасни условия на труд на работещите;
- извършва картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- строителят осигурява разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
- съблюдава изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали (ако е необходимо използването им);
- осигурява адаптирането на етапите и/или видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на обекта;
- строителят по всяко време осигурява да може да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;
- предприема съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителни конструкции и технологично оборудване;
- организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;
- писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица /техническите ръководители, бригадирите и др./ и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;
- утвърждава организационната схема за взаимоотношенията между тях;
- предприема допълнителни мерки за защита на работещите на работните места при неблагоприятни климатични условия;
- определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията, аварията и пожарите, и за евакуация;
- строителят осигурява поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- осигурява събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- осигурява съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност на площадката;
- строителят отговаря за вредите от замърсяване или увреждане на околната среда в резултат на извършваните строително-монтажни работи.



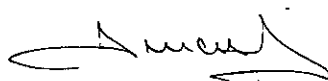
- Възложителят и/или строителят може да отстрани от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност;

Техническият ръководител:

- изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
- пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и спецификации;
- провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от него работещи;
- забранява работата със строителни машини, съоръжения, и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
- незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или на строителната площадка, обекта, частта от обекта или работните места, за които отговаря;
- разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
- контролира правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;
- осигурява прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, обекта или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им;

ПРИ ИНСТРУКТАЖА РАБОТЕЩИТЕ, КОИТО ИЗВЪРШВАТ СМР, СЕ ИНФОРМИРАТ СРЕЩУ ПОДПИС ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА ИМ ДА:

- спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
- се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
- спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
- не извършват СМР, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
- използват личните и други предпазни средства, когато това се изисква, и след употреба да ги връщат на съответното място;
- преустановяват незабавно работа и уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация, за която имат основателни причини да считат, че са създадени условия, застрашаващи тяхното здраве или живота им, така и здравето и живота на околните лица, както и когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, оборудването, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;
- използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за работа, както и не използват неизправни такива;
- не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията.
- сътрудничат в рамките на тяхната сфера на дейност на строителя и/или на координатора по безопасност и здраве за осигуряване на безопасна работна среда;




ОСНОВНИ И ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ВСИЧКИ СПЕЦИАЛНОСТИ НА СТРОЕЖА МЕРОПРИЯТИЯ СА:

- 1.) Всички работници да са с изправни предпазни работни облекла и лични предпазни средства;
- 2.) Не се допускат на работа неинструктирани работници за конкретния вид работа;
- 3.) Всички машини и инструменти, работещи с електрически ток са занулени и заземени;
- 4.) Всяко действие, което би създавало проблеми по ЗБУТ се съгласува с техническия ръководител и с Отговорникът по ЗБУТ;
- 5.) При всяка опасност да се поставя предупредителен или указателен знак, съответстващ на изискванията на Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана.

ОПАСНИТЕ ЗОНИ, където е възможно удар от падане на товари, се сигнализират с предупредителни знаци и табели.

ИЗВЪРШВАНЕТО НА СМР НА ОТКРИТО СЕ ПРЕУСТАНОВЯВА при неблагоприятни климатични условия: гръмотевична буря, обилен снеговалеж, силен дъжд или вятър, гъста мъгла, през тъмната част на денонощието или при прекъсване на изкуственото осветление.

СТРОИТЕЛНИТЕ МАШИНИ, които работят или ще работят на строителната площадка трябва:

- да са в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обследване, и да са безопасни за използване.
- Продуктите, оборудване и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат.

ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И БЪРЗО ЛИКВИДИРАНЕ НА ПОЖАРИ И АВАРИИ, И ЗА БЪРЗА ЕВАКУАЦИЯ НА РАБОТЕЩИТЕ НА СТРОИТЕЛНАТА ПЛОЩАДКА Е НЕОБХОДИМО:

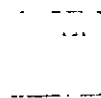
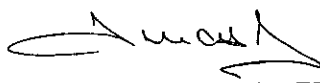
- на видни и достъпни места в работните зони и на строителната площадка да се поставят табели със:

- Телефон 112 за спешни и аварийни обаждания при необходимост от спешна медицинска помощ, пожари, аварии, кризи и други инциденти с човешки и материални загуби;

- с указателни знаци да бъде указан пътя за евакуация на работниците;
- да бъде инсталирано противопожарно табло;
- по време на инструктажа на работниците, който задължително трябва да се проведе срещу подпис, да се укаже на работниците местоположението на противопожарното табло;
- не се допуска тютюнопушене.

МЕРКИ И ОРГАНИЗАЦИОННИ УКАЗАНИЯ ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ОПАСНОСТИТЕ: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

- Преди започване на строително – монтажните работи, изпълнителят е длъжен да съгласува технологията на работа с органите по безопасност на труда. Всички работни места, ще бъдат обезопасени със съответните ограждения, предпазни устройства и приспособления;
- Строителната площадка трябва да отговаря на всички санитарно – хигиенни изисквания;



- Обектовото техническо ръководство е длъжно да организира ограждането и обезопасяването на всички опасни места със съответните парапети и ограждения. Площадката да се почиства редовно;
- Задължение на техническия ръководител е да не допуска до работа неинструктирани и необучени работници. Всеки работник или служител, преминал инструктаж и обучение по техника на безопасност/ за което се подписва/ е длъжен да познава нормите и да се грижи за собствената си безопасност. Ползването на лични предпазни средства, работно облекло и противоотрови е задължително. Всички работници и служители са длъжни да познават и спазват Наредбата за противопожарна защита;
- Личният състав е задължен да прилага и спазва изискванията по работните места, при използване на производственото оборудване и организационно-ръководната дейност;
- Да се проявява грижа за собствената безопасност и здраве и здравето и безопасността на околните лица;
- Всеки работник или служител е длъжен да се яви на работа в определеното време, добре отпочинал, здрав, трезвен и бодър. Абсолютно се забранява употребата на алкохол по време на работа;
- Подовите на работните помещения се поддържат така, че да са неподвижни и стабилни, да не са хлъзгави и да нямат опасни неравности, наклони, препятствия и отвори;
- Работното място да се поддържа чисто и подредено. Ползващите се материали и инструменти да са разположени така, че да не се създават условия за злополуки;
- Електрическите съоръжения и инсталации да се поддържат така, че при използването им да не предизвикат опасност от пожари и да не допускат риск от злополуки;
- В работните помещения се осигуряват аварийни пътища и изходи за евакуация;
- При спиране на ел. ток се изключват (спират) машините;
- Не се допуска експлоатация на работното оборудване с липсващи или неизправни системи за контрол, защита и сигнализация. Да не се работи с необезопасени машини и инструменти;
- Да се осигури безопасно разстояние от въртящи и движещи се механизми;
- Товаренето, разтоварването и пренасянето на товари се извършва при спазване на изискванията за правилна и безопасна работа;
- Да не се пуши.
- Демонтирани елементи се складира в устойчиво положение.

МЕРКИ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ТОВАРНО – РАЗТОВАРНИ РАБОТИ И СКЛАДИРАНЕ ПРИ СМР:

- Продуктите, изделията и оборудването се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им;
- Правилата за складиране и съхранение на материали и предмети, чийто размер, състав или други свойства могат да предизвикат увреждания на здравето на работещите, се разработват в инструкция по безопасност и здраве;
- Товаро-разтоварните работи и временното приобектно складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и др. се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане;
- Строителните продукти, оборудването и др. се транспортират и складира на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация;



- Материали, отделящи опасни или взривоопасни вещества, се съхраняват на работните места в херметически затворени съдове в количества, необходими само за една смяна (в необходимите само за една смяна количества);
- Органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взриво безопасно осветление;
- Изолационните продукти се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда, и в съответствие с указанията на производителя;
- Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват настроителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване;
- Не се допуска доставката и употребата на разливен бензин.

СКЛАДИРАНЕ:

- Материалите се складира на устойчиви фигури във вертикално или хоризонтално положение върху здрава основа, в зависимост от техните размери и от начина на транспортиране и ползване;
- Продуктите се складира върху работни платформи на предвидените за това места, които се означават с табели за допустимите количества или маса;

НЕ СЕ ДОПУСКАТ:

- устройване на обектни складове за строителни изделия и продукти, както и извършване на СМР в охранителната зона на електропроводи, газопроводи и други продуктопроводи;
- складиране на стълбищни площадки, стълбища, балкони, наклонени плоскости и на места за преминаване;

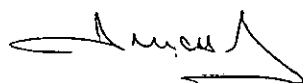
ВАЖНО:

ПРИ СКЛАДИРАНЕТО ТРЯБВА ДА СЕ ВЗЕМЕ ПРЕДВИД:

- единичното тегло и обем на материалите;
- осигуряването на проходи и възможност за евакуация;
- поддръждането на материалите;

МЕРКИ ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

- ограничаване достъпа на лица незаети в строителството на обекта в зоните, където се извършват строително-монтажни работи,
- за предотвратяване опасност от поражение от електрически ток – прекъсване на електрозахранването при разкриване на кабели под напрежение, проверка на изолацията и заземяването на машини, инструменти и ел.съоръжения,
- за предотвратяване опасност от нараняване с режещи елементи на машини, ръчни инструменти и др. - ползване на ръкавици, каски, очила и др. предпазни средства, проверяване на изправността на машините и инструментите,
- Оповестяването за възникналите опасности ще се осъществява с наличната на обекта сигнализация.
- Техническият ръководител на обекта и отговорното лице по безопасност и здраве ще разполагат във всеки момент с изправни мобилни телефони за връзка със съответните институции при бедствия, аварии, пожар, злополуки.
- На обекта да се оборудва противопожарно табло с пожарогасител;
- На обекта да се оборудва аптечка и място за оказване на първа долекарска помощ;



- Опасните участъци да бъдат оградени;
- Работниците да бъдат снабдени с лични предпазни средства, подходящо здраво работно облекло и обувки, предпазни устройства;
- Да се работи само с изправни, обезопасени машини, инструменти и оборудване при спазване на изискванията за безопасна експлоатация.

При натоварване и извозване на строителните отпадъци да се спазват всички изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при подобен вид работи, както и изискванията за експлоатация на машините, с които се изпълняват дейностите по извозване на строителните отпадъци.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МАЗИЛКИ:

- При работа с мазачески машини се осигурява двустранна връзка между машиниста и работещия с разпръсквателната дюза;
- Не се допуска работещите с накрайника по време на работа, престой, при задръстване на проводите, както и при повреди в инсталацията, да го насочват към себе си или към други лица. Преди започване и след завършване на работа накрайникът се държи насочен надолу;
- При запущване на маркучите и пистолета работата се преустановява и почистването им се извършва при изключена машина;
- Преди отстраняване на повреда в инсталацията, налягането ѝ се изравнява с атмосферното, след което се допуска сваляне на въздушната клапа и тръбния разклонител.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЛИЦОВКИ И ОСТЪКЛЯВАНЕ:

- Рязане на каменни или други облицовъчни продукти на строителната площадка се извършва на оградени и защитени места, отдалечени на разстояние 3,0 m едно от друго;
- При сухо рязане на закрито се предвижда обезпращаваща инсталация, а при мокро механизирано рязане - дървени скари около машината и канавки за оттичане на водата;
- Местата, над които се повдигат, преместват или монтират стъкла на височина, се ограждат или охраняват срещу нараняване от падащи стъкла и други предмети;
- Преди остъкляване се извършва преглед на рамките за здравината и изправността им и се отстраняват всички пречки за безопасното монтиране на стъклата;
- Пренасяне на каси със стъкла, на единични стъкла, както и манипулиране със стъкла се извършват по инструкцията за безопасност и здраве;
- Не се допуска оставяне на незакрепена в мястото на монтирането ѝ дограма, както и разкрояване на мокри, заснежени или престояли при отрицателни температури стъкла;
- Елементи за остъкляване, леки преградни стени и окачени тавани се разкрояват на определени за целта места.

ИЗВЪРШВАНЕ НА БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ:

- Подготовката и изпълнението на гипсови и бояджийски работи по повърхности, където е изпълнена електрическата инсталация, се извършват при изключено напрежение;
- Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка се осъществяват съгласно указанията на производителя;
- Боядисването на вътрешни повърхности с неводни бояджийски състави се извършва във вентилирани помещения;

- Работи в затворени помещения и обгаряне на лаково-бояджийски покрития на основата на органични полимерни свързващи вещества се извършват при осигурено проветряване;
- Не се допуска работещите, изпълняващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др.;
- Боядисването по механизирани начин с пожаро- или взривоопасни лаково-бояджийски състави се извършва с бояджийски агрегати под наблюдението на отговорно лице, контролиращо спазването на изискванията за ПАБ.

НАТОВАРВАНЕ И ИЗВОЗВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ:

Да се спазват всички изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при подобен вид работи, както и изискванията за експлоатация на машините, с които се изпълняват дейностите по натоварване и извозване на строителните отпадъци.

XVIII. ОПИСАНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, КОИТО УЧАСТНИКЪТ ЩЕ ПРИЛОЖИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

При изпълнението на поръчката няма дейности, свързани с отделянето на вредни вещества и газове в почвата и атмосферата, представляващи опасност за екологията на района. При необходимост се измиват гумите на колите, излизайки от обекта.

Ще се вземат специални мерки при извършване на СМР като не допуска разливане на опасни отпадъци. Целият боклук и строителни отпадъци ще бъде депониран безопасно, така че да не замърсява почвата, подпочвените води или водни пластове.

Изпълнителят е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда от причинени щети от неговата дейност, след извършване на всички СМР. При изпълнение на поръчката не се допуска увреждане на околната среда, в т.ч. и прилежащите към трасето имоти и дървесни видове. Изпълнението на поръчката ще бъде съобразено с екологичните изисквания по време на строителството, като се спазват инструкциите на възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Строителните отпадъци ще се събират и извозват на определените от общината места. По време на изпълнението на строителните работи улицата периодично ще се почиства от разпилени строителни отпадъци.

1. Принципи на системата за опазване на околната среда, които ще се спазват по време на изпълнение на поръчката.

Изпълнителят има изградена функционираща система за опазване на околната среда.

Системата за управление на околната среда на Изпълнителя има за цел да съдейства за опазване на околната среда и за предотвратяване на замърсяването ѝ при извършване на строителни дейности, като нейните служители:

- се запознават и стриктно спазват нормативните изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда;
- поддържат и непрекъснато подобряват Системата за управление на околната среда със свои предложения, породени от добития опит;
- участват в осигурените от Ръководството на фирмата обучения и квалификации;
- отстраняват непосредствено или информират по съответния ред Ръководството на фирмата за всяко констатирано несъответствие с изискванията на Системата за управление на околна среда и за предприемане на съответните мерки.

2. Мерки за опазване на околната среда, които участникът ще приложи при изпълнение на обекта

Изпълнителят ще спазва всички изисквания на компетентните власти имащи отношение към въпросите свързани с опазването на околната среда. Специални мерки ще бъдат взети да се избегне разливане на гориво, хидравлична течност, други въглеводороди и разтворители и др. опасни отпадъци. Всички отпадъци ще бъдат депортирани безопасно така, че да не се замърсят почвите, подпочвените води или водните пластове. Забранено е използването на нови продукти, съдържащи азбест. Отпадъците, съдържащи азбест, изпълнителят ще третира като опасен отпадък.

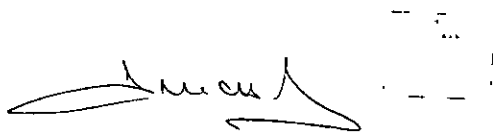
Изпълнителят ще вземе специални мерки да не повреди естествената природна среда в и около обектите на работите. Изпълнителят ще последва указанията на Възложителя и компетентните длъжностни лица за опазване на околната среда при защитата на фауната и флората.

Изпълнителят е отговорен за опазване на строителната площадка чиста и за възстановяване на околната среда. По време на изпълнение на работите Изпълнителя постоянно ще поддържа обекта почистен от строителни и битови отпадъци, като монтира и извозва периодично контейнери за разделно събиране на отпадъци и те ще бъдат депонирани на определени от общините за това места.

Всички материали на обектите ще бъдат складирани подредено, на определени за целта места, а при завършване на работите Изпълнителя окончателно ще почисти обекта, ще отстрани всички временно изпълнени видове работи и съоръжения, ще почисти и възстанови заобикалящата околна среда от щети, произтичащи от дейността му.

По време на извършваните строителни дейности на обекта работниците и служителите на Изпълнителя ще съблюдават следните принципи и правила:

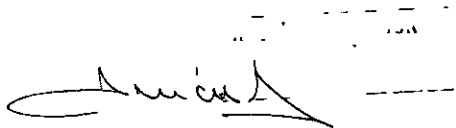
- Разделно събиране на отпадъците и складирането им на определените за това места;
- Строителят се задължава да депонира строителните отпадъци на определените от Общината депо, след издаване на разрешение и заплащане на определената тарифна цена;
- Редовно почистване на строителната площадка и недопускане на разхвърляне на строителни материали и отпадъци;
- Ежедневно почистване на строителната техника;
- Разделно извозване на строителните отпадъци;
- Спазване на правилата за товарене и разтоварване на строителни материали, необходими за извършваните дейности;
- Складирането на строителните материали на определените за това места на работната площадка;
- Запознаване на външните за фирмата лица с изискването за разделно събиране и изхвърляне на отпадъци и контрол по изпълнението му;
- Недопускане на запрашаване на въздуха при извършване на строителните дейности;
- Съблюдаване нивата на шума при работа с електрически и други инструменти, издаващи шум;
- Опазване на зелените площи. Строителят се задължава максимално да опазва съществуващата дървесна растителност;



- Забранява се започването на строителни и ремонтни дейности на сгради и други строителни обекти без надеждна ограда и организация, осигуряваща чистотата на прилежащите терени;
- Изпълнителят е длъжен да възстанови по подходящ начин и в определен срок, съгласуван с отделите на Възложителя околната среда след приключване на строителството. При евентуално повреждане на пътни и тротоарни настилки, зелени площи и други, строителят ще се възстанови същите най-късно 3 дни след завършване на обекта и почистват района за своя сметка;
- Забранява се изхвърлянето на отпадъци и други материали в паркове, градини, зелени площи, водни площи, дерета, крайпътни ивици и други места;
- Забранява се горенето на гуми, трева и други отпадъци, паленето на огън и изхвърлянето на неугасени предмети в паркове, градини, улични платна и тротоари;
- Забранява се отсичането на дървета без разрешение от Общината/Възложителя;
- Забранява се късането, увреждането и изкореняването на засадените цветя, храсти и дървета в зелени площи;
- Забранява се косенето на трева в зелените площи и събиране на дървен материал;
- Забранява се поставянето на табели върху дърветата чрез заковаване;
- Забранява се паркирането и преминаването на коли и строителни машини в зелени площи;
- Забранява се отвеждането на отпадни води по улиците, тротоарите и вътрешно-кварталните пространства;
- Забранява се миенето и ремонта на транспортни средства и строителни машини, водещи до замърсяване с петролни и други продукти на улици, тротоари, места за отдих;
- Забранява се изливането в канализацията на отровни вещества и нефтопродукти;
- Забранява се отвеждането на дим през прозорци, витрини и стени;
- Забранява се извършването на всякакви дейности, причиняващи шум, отделяне на прах и дим, вибрации, излъчвания, замърсявания и други подобни – над стойностите, определени в действащото законодателство.

3. Планът за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда включва:

- Изхвърлянето на твърди неопасни отпадъци от СМР ще се осъществява редовно чрез транспортирането им от обекта до депо за строителни отпадъци.
- Редовното почистване на строителната площадка от демонтирани и отпадъчни строителни материали ще минимизира възможността от замърсяване на околното пространство и въздуха и ще предотврати възможни аварии или други събития, които биха застрашили спазването на екологичните норми. При транспортирането на строителните отпадъци, те ще бъдат покрити с предназначените за това мрежи и покривала.
- Подходите и пътищата за евакуация към мястото на СМР, винаги ще се поддържат проходими и чисти от горими отпадъци и строителни материали и оборудване.
- Ще се съблюдава недопускане на замърсяване на въздуха при товарни и разтоварни работи на отпадъци и нови материали и при извършване на дейностите, които предизвикват запрашаване на околното пространство.
- Ще бъдат спазвани правилата за ограничаване на нивата на шума при работа с машини и инструменти.



- Строго ще бъде контролирано качеството на вляганите в обекта строителни заготовки и материали.
- Ще се полагат ежедневни грижи за опазване на зелените видове в околностите на обекта като ще се ограничава (в рамките на допустимото) движението на транспортната и строителната техника.
- Спазването на гореописаните правила и принципи за всеки етап от дейностите при изпълнение на строителните дейности, е гарантирано от изградената функционираща система за опазване на околната среда. Тя изисква непрекъснато наблюдение и актуализация на процесите и правилата при извършване на строителни дейности с оглед на настъпили промени в нормативната уредба.
- Изхвърлянето на другите видове отпадъци ще се извършва съгласно нормите на Закона за управление на отпадъците.
- Контролът по изпълнението на тези мерки се осъществява на няколко нива: от техническия ръководител на обекта, от отговорника по ЗБУТ и от Представяващия дружеството.

XIX. ОТЧИТАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО И ПРЕДАВАНЕ ОБЕКТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

В процеса на изпълнение на строително – монтажните работи ще бъдат съставени всички необходими актове и протоколи, предвидени в ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

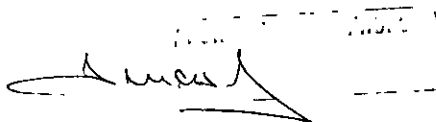
След приключване на строителните дейности, изпълнителят окончателно почиства на строителната площадка, освобождава на местата, на които е разгърнато временното строителство и възстановява мястото в първоначален вид.

Приемането на обекта се удостоверява с подписване на Протокол.

XX. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО И ДОКУМЕНТИ

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят ще съблюдава спазването на изискванията на:

- Закона за обществените поръчки и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане;
- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Правилник за изпълнение и приемане на СМР;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № 7 за минималните изисквания за ЗБУТ на работните места и при използване на работното оборудване



- Наредба РД 07-2 за инструктажа на работниците по БХТПО
- Наредба РД 07/8 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана; Противопожарни строително-технически норми.
- Закон за опазване на околната среда.
- Закон за защита от шума в околната среда.
- Други действащи нормативни документи, имащи отношение към обекта на поръчката.

2. За ремонта ще осигурим следните видове строителни материали, труд в човекочасове и техника, както следва :

Списък на основните строителни материали, необходими за изпълнението на обекта:

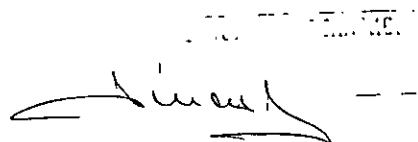
№	име	марка	к-во
1	OSB ПЛОСКОСТИ	м2	552
2	U ПРОФИЛ (за гипсокартон)	м	309
3	АРМИРАЩА ЛЕНТА	м	705
4	БЕТОНКОНТАКТ	кг	47
5	БОЛТОВЕ С ГАЙКИ МАЛКИ	бр.	1050
6	БОЛТОВЕ СРЕДНИ	бр.	16
7	БОЯ БЛАЖНА	кг	315
8	БОЯ ЛАТЕКСОВА	кг	2555
9	ВАРОЦИМЕНТЕН РАЗТВОР М 10 (1:5:18)	м3	43
10	ВАТА МИНЕРАЛНА	м2	63
11	ВИНТОВЕ	бр.	300
12	ВИНТОВЕ РАПИДНИ	бр.	6576
13	ВИНТОВЕ РАПИДНИ ЗА МЕТАЛ	бр.	870
14	ВОДОСТОЧНА ТРЪБА	м	42
15	ВОДОСТОЧНО КАЗАНЧЕ ОТ ПОЦИНКОВАНА ЛАМАРИНА	бр.	3
16	ВСМУКАТЕЛНА РЕШЕТКА, 20X40CM	бр.	8
17	ГИПС	кг	5210
18	ГРУНД ЗА МЕТАЛИ	кг	2
19	ДИРЕКТЕН ОКАЧВАЧ	бр.	580
20	ДЮБЕЛ-ВИНТ	бр.	700
21	ЕЛЕКТРОДИ	кг	10
22	ИЗНОСОУСТОЙЧИВА ПВЦ НАСТИЛКА	м2	42
23	ИНТЕРИОРНА ВРАТА, МДФ, 90/200	бр.	68
24	КАМЪК	кг	20
25	КАНАЛЕН ВЕНТИЛАТОР	бр.	1
26	КАПАЦИ ЗА ПОКРИВ	бр.	158
27	КЕРЕМИДИ	бр.	8138
28	КИСЕЛИНА	кг	39
29	КЛЮЧ ОБИКНОВЕН - СКРИТА ИНСТАЛАЦИЯ 5A/250V, IP 21	бр.	11
30	КРИСТАЛИЗИРАЩА ХИДРОИЗОЛАЦИЯ ТИП ЦЕРЕЗИТ CR 90	кг	960

[Signature]

31	ЛАМАРИНА ПОЦИНКОВАНА	м2	150
32	ЛАТЕКСОВ ГРУНД	кг	1520
33	ЛЕПИЛО ЗА ПОДОВИ НАСТИЛКИ	кг	38
34	ЛЕПИЛО PVC	кг	5
35	ЛЕТВИ ИГЛОЛИСТНИ	м3	732
36	ПЕТКАМЕРНА, ПВЦ ДОГРАМА, ПРОЗОРЕЦ-ЕДНОКРИЛ 160/150СМ, ДВУСЛОЕН СТЪКЛОПАКЕТ 24ММ, БЯЛО-БЯЛО	бр.	2
37	ОЛУК	м	52
38	ОСВЕТИТЕЛНО ТЯЛО ЛОТ 4Х18 ВТ., ОТКРИТ МОНТАЖ, ДУОСХЕМА, ЕЛЕКТРОННО ЗАПАЛВАНЕ, IP 21	бр.	18
39	ПАСТА ПОЛИРАЩА	кг	15
40	ПЕРВАЗИ PVC	м	53
41	ПИРОНИ	кг	123
42	ПЛОЧА ГИПСОКАРТОН	м2	595
43	ПОДОВ ЛАК	кг	50
44	ПОКРИВНИ ПРОЗОРЦИ-ТАБАКЕРА, 60Х120СМ	бр.	2
45	ПОКРИВНО ФОЛИО	м2	588
46	ПОЛИУРЕТАНОВА ПЯНА	л.	4
47	ПРОФИЛ ЪГЛОЗАЩИТЕН АЛУМИНИЕВ	м	182
48	РАЗРЕДИТЕЛ	кг	75
49	С ПРОФИЛ (за гипсокартон)	м	729
50	СКОБИ ЗА ВОДОСТОЧНИ ТРЪБИ	бр.	50
51	СКОБИ ЗА ОЛУЦИ	бр.	57
52	СТОМАНА ПРОФИЛНА	кг	47
53	УПЛЪТНИТЕЛНА ЛЕНТА (за гипсокартон)	м	339
54	ФУГОПЪЛНИТЕЛ ЗА ГИПСОКАРТОН	кг	140
55	ШКУРКА	м	700

През целия период на изпълнение, ще бъде на разположение следната техника и оборудване:

1. Бормашина – 7 бр.
2. Винтоверт – 4 бр.
3. Ъглошлайф – 4 бр.
4. Перфоратор – 3 бр.
5. Циркуляр – 2 бр.
6. Заваръчен апарат – 1 бр.
7. Мачтов подежник – 1 бр.
8. Моторна резачка – 2 бр.
9. Фасадно скеле – 600 м2
10. Лебедка – 2 бр.
11. Машина за шлайфане на подове – 1 бр.
12. Товарни автомобили – 5 бр.
13. Бояджийски инструменти /валяци, четки и др./
14. Мазачески инструменти /шпакли, мистрии, маламашки и др./
15. Инструменти за ОВ и ел.инсталационни работи / фазомер, клещи, отвертки, ключове, чукове и др./



16. Нивелири, ролетки, макетни ножове, триони, тесли и други ръчни и електрически машини, инструменти, механизация, съпътстващи технологичния процес при необходимост

За изпълнението на обекта предвиждаме общо **15 972 човекочаса труд**, от които 10 535 човекочаса – квалифицирани специалисти и 5 437 човекочаса – неквалифицирана работна ръка.

3. При изпълнение на поръчката **няма да използваме/ще използваме** подизпълнител. Декларация от подизпълнителя по образец прилагаме към техническото предложение. *(непущеното се зачертава)*

4. Декларираме, че се запознахме с приложения към обявата проект на договор и приемаме безусловно неговите клаузи.

5. Приемаме срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде 6 месеца от датата на сключване на договора.

6. Заявяваме, че при изготвяне на офертата си сме спазили задълженията, свързани с данъчното, осигурителното и трудовото законодателство, за което прилагаме декларация по образец към техническото предложение.

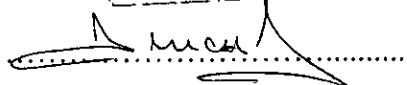
7. Декларираме, че валидността на нашето предложение е 60 (шестдесет) дни от крайния срок за подаване на офертата и то ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приложения:

1. Декларация по образца на Приложение № 8 към обявата
2. Декларация от подизпълнител по образца на Приложение № 9 към обявата *(прилага се когато в т. 6 е заявено използване на подизпълнител)*
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата *(прилага се когато офертата не е подписана от представляващия участника)*
4. Индикативен комплексен план-график с Диаграма на работната сила

Подпис и печат:

КОНСОРЦИУМ ТЕХНОКОМ
СОС ЛЯ
ДООЗД



Дата

27.06.2016 година

Име и фамилия

Пламен Атанасов

Длъжност

Представяващ