

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА – ЗАДАЧИ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

При изпълнението на обществената поръчка е необходимо да са съобразени разпоредбите на :

- Директива 2010/75/ЕС относно емисиите от промишлеността;
- Закон за чистотата на атмосферния въздух;
- Закон за опазване на околната среда;
- Наредба №7 от 21.10.2003г. за норми за допустими емисии на летливи органични съединения, изпускани в околната среда, главно в атмосферния въздух в резултат на употребата на разтворители в определени инсталации;
- Ръководства на Европейската комисия за този вид производства.

Обществената поръчка е предвидено да се разработи на два етапа, както следва:

Първи етап

С изпълнението на Първи етап следва да се осигури необходимата информация и данни за актуализирането на секторните ръководства. За целта е необходимо да се извършат следните дейности:

1. Проучване и инвентаризация на инсталациите, извършващи категории и подкатегории дейности, посочени в приложение № 2 към чл. 2, ал. 2 от Наредба №7 (респ. Приложение VII от Директива 2010/75/ЕС), които до този момент не фигурират в ръководствата, като например извличане на розово масло в категория дейност "Извличане на растителни масла и животински мазнини и рафиниране на растителни масла" (т. 19 от приложение № 2 към чл. 2, ал. 2 от Наредба №7).
2. Избор на пилотни инсталации по т. 1, представителни за категориите производствени дейности и изготвяне на примерни планове за управление на разтворителите (ПУР), примерни схеми за намаляване на емисиите (СНЕ) на разтворители в съответствие с приложение № 4 към Наредба № 7 от 2003 г. за действащите инсталации по т. 1 (ако е приложимо), измервания на концентрация на ЛОС и скорост на газови потоци според потребностите за изготвяне на ПУР за определяне на емисиите от съответните организирани и неорганизирани източници. За случаите, в които към момента няма действащи инсталации от определена категория, да се изработи примерен план за управление на разтворителите, СНЕ и т.н.
3. Събиране на информация, вкл. налична информация (напр., от Изпълнителна агенция по околна среда) за инвентаризация на инсталациите от обхвата на Наредба №7, с цел допълване на информационната система по чл. 29 от Наредба №7.

4. Определяне на ясни и точни критерии за доказване на използването на най-добри налични техники от операторите.

Втори етап

1. Изготвяне на проекти на 17 актуализирани секторни ръководства с включени подкатегориите дейности, нефигуриращи до този момент в секторните ръководства, и изготвяне при необходимост на нови секторни ръководства (за категории дейности по т.1), отговарящи на изискванията на Наредба №7 (респ. Директива 2010/75/ЕС) и действащото национално и европейско законодателство в областта на опазване на околната среда, както и на съответните европейски и национални ръководства, указания, насоки и т.н. в посочения сектор.

2. Съгласуване на проектите по т.4 със съответните браншови камари и съюзи, Министерство на икономиката и енергетиката и Възложителя, в т.ч.:

- разпространяване на проектите на секторни ръководства по електронен път до представителните браншови организации и/или избрани целеви групи от предприятия от обхвата на Наредба №7;

- провеждане на обсъждания с целеви групи по категории съвместно с браншовите организации по дейности от Приложение №1 на Наредба №7 (приложими за по-голям брой предприятия и инсталации);

- обобщаване на информацията за направените забележки и предложения и съгласуване на целесъобразните изменения и допълнения на проектите на ръководства с Възложителя;

- текущо съгласуване с Възложителя.

3. Разработване на окончателни проекти на секторни ръководства и представянето им за приемане от Възложителя.

2. ЕТАПИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на договора ще се извърши на два етапа в следните срокове:

1. Първи етап – до 6 месеца от датата на подписването на договора;
2. Втори етап, включително представяне на окончателен доклад за изпълнението – до 12 месеца от подписването на договора.

3. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РЕЗУЛТАТИ ОТ РАЗРАБОТКАТА

Резултатите от разработката следва да бъдат представени в два отчета, съответно за първи и втори етап в три екземпляра на хартиен носител и един на електронен носител. Отчетите се изготвят до 1 месец след изтичане на указания срок и забележките на Възложителя се отразяват до 1 месец от предоставяне на протокола от Комисията.

4. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Изпълнението на обществената поръчка се приема от Комисията за приемане на изпълнението на договора, назначена със заповед от Възложителя.

5. РАБОТЕН ЕЗИК

Работният език при изпълнение на настоящата поръчка е българският език. Изпълнителят е длъжен да изготви и представи за своя сметка всички документи на български език. В случай, че е необходимо, при комуникацията с Възложителя,

Исполнительят ще си осигурява за своя сметка превод от и на всеки друг език на и от български език.

6. ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ

Ползването (собствеността) върху данните (вкл. първични "сурови", междинни данни и крайни продукти) - Правата на ползване на събраните данни и получените резултати принадлежи на Възложителя.