



Европейски съюз



ОМЗС - Оперативен програма

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Оперативен програма

## Приложение № 1

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

В рамките на настоящата обществена поръчка следва да бъдат проведени следните обучения:

#### **1. Обучение „Основни принципи на европейското законодателство в областта на управлението на отпадъци“ за 15 служители на МОСВ**

Дейността предвижда провеждане на тридневно обучение за 15 служители на МОСВ от дирекция „Управление на отпадъците и опазване на почвите“ на тема „Основни принципи на европейското законодателство в областта на околната среда и управлението на отпадъци“.

За да се постигне пълноценно участие на обучаемите в процеса на обучение и за по-качествено усвояване на преподавания материал, се предвижда обучението да бъде проведено извън територията на Столична община.

Очакван резултат:

- Проведено едно тридневно изнесено обучение на тема „Основни принципи на европейското законодателство в областта на управлението на отпадъци“
- Обучени 15 служители на МОСВ
- 15 служители, получили сертификат

#### **2. Обучение „Екосистемни услуги – международен опит при прилагане на методи за картиране и определяне на състоянието на екосистемите и предоставяните от тях екосистемни услуги“ за 20 служители на МОСВ**

Дейността предвижда провеждане на тридневно обучение за 20 служители на МОСВ от Дирекция „Национална служба за защита на природата“: отдел „Натура 2000“ и отдел „Биологично разнообразие“ на тема „Екосистемни услуги – международен опит при прилагане на методи за картиране и определяне на състоянието на екосистемите и предоставяните от тях екосистемни услуги“.

За да се постигне пълноценно участие на обучаемите в процеса на обучение и за по-качествено усвояване на преподавания материал, се предвижда обучението да бъде проведено извън територията на Столична община.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПЧР: Развитие на човешките ресурси

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Общностен инструмент за растеж и заетост

## Приложение № 1

### ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

В рамките на настоящата обществена поръчка следва да бъдат проведени следните обучения:

#### **1. Обучение „Основни принципи на европейското законодателство в областта на управлението на отпадъци“ за 15 служители на МОСВ**

Дейността предвижда провеждане на тридневно обучение за 15 служители на МОСВ от дирекция „Управление на отпадъците и опазване на почвите“ на тема „Основни принципи на европейското законодателство в областта на околната среда и управлението на отпадъци“.

За да се постигне пълноценно участие на обучаемите в процеса на обучение и за по-качествено усвояване на преподавания материал, се предвижда обучението да бъде проведено извън територията на Столична община.

Очакван резултат:

- Проведено едно тридневно изнесено обучение на тема „Основни принципи на европейското законодателство в областта на управлението на отпадъци“
- Обучени 15 служители на МОСВ
- 15 служители, получили сертификат

#### **2. Обучение „Екосистемни услуги – международен опит при прилагане на методи за картиране и определяне на състоянието на екосистемите и предоставяните от тях екосистемни услуги“ за 20 служители на МОСВ**

Дейността предвижда провеждане на тридневно обучение за 20 служители на МОСВ от Дирекция „Национална служба за защита на природата“: отдел „Натура 2000“ и отдел „Биологично разнообразие“ на тема „Екосистемни услуги – международен опит при прилагане на методи за картиране и определяне на състоянието на екосистемите и предоставяните от тях екосистемни услуги“.

За да се постигне пълноценно участие на обучаемите в процеса на обучение и за по-качествено усвояване на преподавания материал, се предвижда обучението да бъде проведено извън територията на Столична община.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



Министерство на околната среда и горите

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Operational Program "Human Resources Development"

Очакван резултат:

- Проведено едно тридневно изнесено обучение на тема „Екосистемни услуги – международен опит при прилагане на методи за картиране и определяне на състоянието на екосистемите и предоставяните от тях екосистемни услуги“
- Обучени 20 служители на МОСВ
- 20 служители, получили сертификат

### **3. Обучение „Кадастър и устройствено планиране“ за 20 служители на МОСВ**

Дейността предвижда провеждане на тридневно обучение за 20 служители на МОСВ от Дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки“, дирекция "Стопанска дейност, човешки ресурси, канцелария и информационно обслужване" на тема „Кадастър и устройствено планиране“.

За да се постигне пълноценно участие на обучаемите в процеса на обучение и за по-качествено усвояване на преподавания материал, се предвижда обучението да бъде проведено извън територията на Столична община.

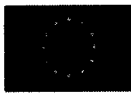
Служебните задължения на служителите, предвидени да бъдат обучени по темата, включват следните дейности: участие в работни групи за разработването на проекти на нормативни актове, свързани с дейността на министерството; участие в работни групи за разработването на проекти на становища по законосъобразност на проекти на нормативни или административни актове и наказателни постановления, издавани от министъра; изготвяне на съгласувателни становища по проекти на актове на Министерския съвет; осъществяване на процесуално представителство пред съдилищата; изготвяне на проекти на договори и съгласуване по законосъобразност на договори, изготвени от други дирекции или предложени от други лица и организации; подготвяне на отговори и даване на становища по законосъобразност по постъпили в министерството предложения и сигнали; изготвяне на решения за достъп/отказ от предоставяне на обществена информация, както и уведомителни писма до заявителите.

В тази връзка обучението „Кадастър и устройствено планиране“ следва да бъде разработено с оглед на описаните функции на служителите.

Очакван резултат:

- Проведено едно тридневно изнесено обучение на тема „Кадастър и устройствено планиране“
- Обучени 20 служители на МОСВ
- 20 служители, получили сертификат

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- Анкетни карти и обобщена информация от тях;
- Присъствени списъци, програма от мероприятиято;
- Копие от размножени материали, предоставените на присъстващите за дадено събитие;
- Снимков материал и/или видеоматериал;
- Други приложими документи, вкл. съгласно посоченото в тази Техническа спецификация и т. 2 от този раздел на Документацията.

В срок от 8 (осем) работни дни от представянето им Възложителят е длъжен да ги одобри или да даде указания за тяхната промяна.

В случай, че Възложителят одобри документите се съставя констативен протокол за качествено изпълнение на конкретната дейност, подписан от оторизираните представители на страните по договора за обществена поръчка.

Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, Възложителят може да откаже приемането на изработеното до отстраняването им. Констатиранията отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на Изпълнителя (ако това е възможно).

Подписването на констативен протокол за приемане на работата, относно изпълненото обучение е основание за извършване на плащане към Изпълнителя, в съответствие с предвиденото в Обявлението за обществена поръчка и проекта на договор.

## **ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПУБЛИЧНОСТ И ВИЗУАЛИЗАЦИЯ**

Съгласно Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006 при изпълнение на проекти, финансирани от ЕСФ, са налице задължения по отношение на изискванията за информация и публичност. Следва да се предоставя информация на широката общественост и да се осигурява публичност на изпълняваните проекти, като се използват подходящи комуникационни средства. Предвид това договорно задължение, Министерството на околната среда и водите, в качеството си на бенефициент по ОПАК следва да съблюдава тези изисквания.

**Предвид горното изпълнителят по договора за обществената поръчка следва да постави необходимите символи за визуализация и публичност при отпечатването**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

на съответните документи в рамките на настоящата поръчка, като задължително трябва да е налична следната информация:

- че проектът се изпълнява по Оперативна програма „Административен капацитет”
- че проектът се съфинансира от ЕСФ.

По-конкретно, изпълнителят следва да:

- постави върху всички информационни и рекламни материали, свързани с изпълнението на сключения договор:

1. флага на ЕС в съответствие с описаните по-долу графични стандарти (включени и в Анекс 1 към Регламент (ЕО) № 1828/2006 г. на Комисията) и думите Европейски съюз
2. логото и слогана на ОПАК – „ОПАК. Експерти в действие”
3. логото и слогана на ЕСФ – „Европейски социален фонд. Инвестиции в хората”
4. евентуално логото и слогана на друг съфинансиращ фонд на ЕС (в случаите на кръстосано финансиране)

- включи във всички подходящи документи по проекта (например сертификати за участие и др.) на изречението: **„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.” При изписването на това изречение не се допуска използването на съкращения.**

- спази описаните по-долу технически изисквания за информация и публичност съгласно Регламентите на ЕС.

#### **Технически изисквания за информация и публичност**

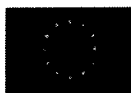
***Основни правила за създаването на флага и определяне на стандартизирани цветове:***

##### *Описание на символиката*

На небесносин фон дванадесет златни звезди с пет върха, които образуват кръг, изобразяващ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е постоянен, като дванадесет е символ на съвършенството и единството.

##### *Описание на хералдиката*

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



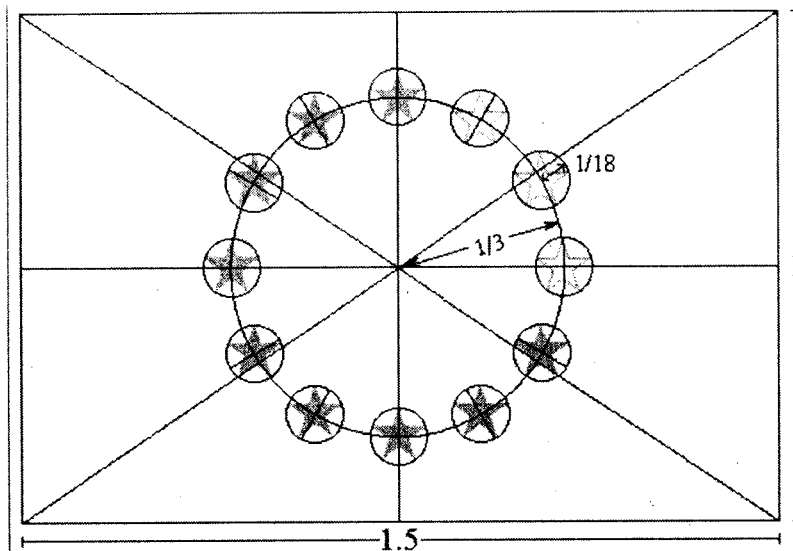
ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

На небесносин фон кръг от дванадесет златни звезди, чиито върхове не се допират.

#### Описание на геометрията



Флагът е син на цвят и има формата на правоъгълник с крило един път и половина височината на флага. Дванадесетте златни звезди са правилно разпределени по невидима окръжност, чийто център е в точката на пресичане на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на кръга е равен на една трета от височината на флага.

Всяка от петолъчните звезди е построена в невидим кръг, чийто радиус е равен на една осемнадесета от височината на флага. Всички звезди са разположени вертикално, т.е. един от лъчите сочи нагоре и два от лъчите се опират на невидима линия под прав ъгъл на вертикалната линия. Звездите се разполагат като цифри по часовников циферблат. Техният брой е непроменлив.

#### Регламентирани цветове

Цветовете на емблемата са следните:

- PANTONE REFLEX BLUE за повърхността на флага
- PANTONE YELLOW за звездите.

#### Възпроизвеждане по четирицветната технология

При четирицветна печатна технология двата стандартизирани цвята трябва да се възпроизведат с използването на четирите цвята от четирицветната технология:

- PANTONE YELLOW се получава, като се използва 100% „Process Yellow”

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

– PANTONE REFLEX BLUE се получава при смесването на 100% „Process Cyan” и 80 % „Process Magenta”.

### *Интернет*

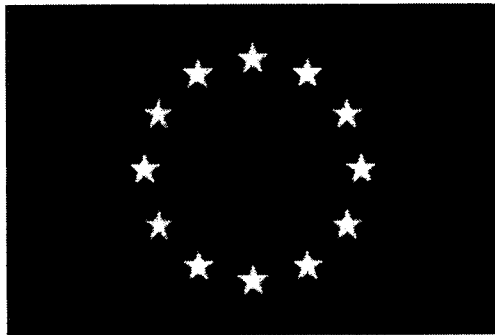
В Интернет палитрата PANTONE REFLEX BLUE съответства на цвета RGB:0/0/153 (шестдесетично: 000099), а PANTONE YELLOW – на цвета RGB:255/204/0 (шестдесетично: FFCC00).

### *Възпроизвеждане по монохромна технология*

С черно: очертава се очертае повърхността на правоъгълника с черна линия и се включват звездите, също в черно на бял фон.



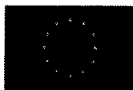
Със синьо (Reflex Blue): този цвят се използва 100% за фон, а звездите остават като бял негатив.



### *Възпроизвеждане на цветен фон*

Когато е невъзможно да се избегне цветният фон, правоъгълникът се очертава с бяла линия с дебелина, равна на една двадесет и пета част от височината на правоъгълника.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



Тези флагове могат да бъдат свалени за употреба във формат .eps и .jpg на Интернет адрес:

[http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download\\_bg.htm](http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_bg.htm)

Те са достъпни и на уеб сайта на ОПАК [www.opac.government.bg](http://www.opac.government.bg)

Флагът на ЕС трябва да бъде разположен на същото ниво като националния флаг, когато се използва такъв. Препоръчително е отпечатване на бял фон.

#### б) Лого и слоган на ЕСФ

Образът на ЕСФ се представя чрез следните лого и слоган:



Използва се следното лого на английски език:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

# ESF

Bulgaria

European Social Fund  
**Investing in people**

Името на Европейския социален фонд винаги се изписва изцяло.

*Възпроизвеждане на черно-бял фон:*



Европейски социален фонд  
**Инвестиции в хората**



European Social Fund  
**Investing in people**

*Възпроизвеждане на син фон:*

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ  
България

Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



### в) Лого и слоган на ОПАК

Оперативна програма „Административен капацитет” се представя чрез следните лого и слоган на български език:



ОПАК. Експерти в действие

Използва се следното лого на английски език:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



ОПАК. Experts in action

*Възпроизвеждане на черно-бял фон:*



ОПАК. Експерти в действие



ОПАК. Experts in action

*Възпроизвеждане на син фон:*



ОПАК. Експерти в действие

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения“, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората



Логото и слоганът на ЕСФ и ОПАК се придружават от следната информация:

***„Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.” При изписването на това изречение не се допуска използването на съкращения.***

Логото и слоганът на ЕСФ и ОПАК могат да бъдат свалени от уеб сайта на ОПАК [www.opac.government.bg](http://www.opac.government.bg).

При организирането на събития, при интервюта или всякакъв друг вид публични прояви, свързани с реализирания проект, организаторите трябва изрично да оповестяват, че проектът се финансира от ЕСФ чрез ОПАК.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване на професионализма и квалификацията на служителите от МОСВ чрез специализирани обучения”, Договор № 14-22-26/18.09.2014 г., осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет” 2007-2013 г, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд*