**МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ**

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците (обн., ДВ, бр. 66 от 2014 г., изм. и доп., бр. 32 от 21.04.2017 г.)

**§1.** В чл. 7 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 се отменя т. 4;
2. Създава се ал. 6:

(6) За един и същ отпадък, който се образува от различни обекти на един и същ причинител на отпадъци на територията на една РИОСВ, се попълва само един работен лист.“.

**§2.** Създава се чл. 9а:

„Чл. 9а (1) В случай, че класифициран отпадък, за който е утвърден работен лист, започне да се образува и от друг обект или обекти на един и същ причинител на отпадъци на територията на една РИОСВ, причинителят на отпадъка попълва в работния лист новите обекти и го представя в срока по чл. 7, ал. 1 за утвърждаване от директора на същата РИОСВ.

(2) Директорът на РИОСВ прилага при необходимост чл. 7, ал. 2 - 5 и утвърждава работния лист с подпис и печат в 15-дневен срок от представянето му. Промяната се отразява служебно във втория екземпляр, който се съхранява в РИОСВ.“

**§3.** В чл. 21 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 6 се изменя така:

„(6) В случай, че образуването на отпадъка по ал. 1 бъде възобновено, причинителят на отпадъка попълва в работния лист обекта или обектите, от които е възобновено образуването на отпадъка, и го представя в срока по чл. 7, ал. 1 за утвърждаване от директора на РИОСВ. Промяната се отразява служебно във втория екземпляр, който се съхранява в РИОСВ.“

1. Създава се ал. 7:

„(7) В случай, че при проверка на РИОСВ бъде констатирано, че не е преустановено образуването на отпадък, за който е подадено уведомление по приложение № 7, причинителят на отпадъка е длъжен да извърши отново класификация на отпадъка по реда на чл. 7.

**§ 4.** Създава се чл. 21а:

„Чл. 21а. (1) В случай, че класифициран отпадък, за който е утвърден работен лист, престане да се образува от някой от обектите на един и същ причинител на отпадъци на територията на една РИОСВ, причинителят на отпадъка подава уведомление по образец съгласно приложение № 7 до директора на същата РИОСВ, към което прилага работния лист за класификация на отпадъка с попълване на обекта, от който е преустановено образуването на отпадъка. Промяната се отразява служебно във втория екземпляр, който се съхранява в РИОСВ.

(2) В случаите по ал. 1 директорът на РИОСВ прилага чл. 21, ал. 2- 5.

(3) В случай, че образуването на отпадъка по ал. 1 бъде възобновено, причинителят на отпадъка попълва в работния лист обекта или обектите, от които е възобновено образуването на отпадъка и го представя в срока по чл. 7, ал. 1 за утвърждаване от директора на РИОСВ. Промяната се отразява служебно във втория екземпляр, който се съхранява в РИОСВ.“

**§5.** Приложение № 5 към чл. 7, ал. 1, т. 1 се изменя така:

„

|  |
| --- |
| РАБОТЕН ЛИСТ ЗА КЛАСИФИКАЦИЯ |
| НА ОТПАДЪЦИ |

|  |
| --- |
| **I. Информация за причинителя на отпадъци** |

|  |
| --- |
| Търговец ................................................................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................., |
| (наименование, ЕИК) |
| представляван от ................................................................................................................................... |
| (име, фамилия, длъжност, тел., факс, e-mail) |
| Седалище на търговеца ........................................................................................................................ |
| .................................................................................................................................................................. |
| (адрес по съдебна регистрация – област, община, населено място, район, ул. №, пощенски код, тел., факс, e-mail) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Местонахождение на обекта/обектите | Дата | Подпис на директора на РИОСВ и печат  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Местонахождение на обекта/обектите | Дата, от която е преустановено образуването на отпадъка/дата на извършване на проверката по чл. 21, ал. 2 | Подпис на директора на РИОСВ и печат |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Местонахождение на обекта/обектите | Дата, от която е възобновено образуването на отпадъка/дата на извършване на проверката по чл. 21, ал. 2 | Подпис на директора на РИОСВ и печат |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Лице за контакти .................................................................................................................................. |
| (име, длъжност, тел., факс, e-mail) |
| Кратко описание на отпадъка ............................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................. |
| (вид отпадък, произход, дейност, от която се образува отпадъкът) |

|  |
| --- |
| **II. Избор на код на отпадъка от списъка по приложение № 1 от Наредбата за класификация на отпадъците “** |

**§6.** В Приложение № 7 думите „Декларирам, че на площадката липсват източници, от които може да се образува отпадъкът“ следва да се заменят с: „Декларирам, че на обекта/обектите липсват източници, от които може да се образува отпадъкът

**ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§7.** (1) В случаите по чл. 7, ал. 6, когато за всеки от обектите на един и същ причинител на отпадъци на територията на една РИОСВ е утвърден отделен работен лист, не се попълва и подава за утвърждаване от директора на РИОСВ нов работен лист за всички обекти.

(2) Алинея 1 не се прилага в случаите по чл.9а, ал. 1.

**§8.** Неприключилите производства по чл. 7 се довършват по досегашния ред.